



Marijampolės savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
DĖL KOMPLEKRSINIO MARIJAMPOLĖS MIESTO TERITORIJOS PRIE VYTAUTO, P. ARMINO,
AUŠROS, V. KUDIRKOS IR MINDAUGO GATVIŲ VIEŠŲJŲ ERDVIŲ SUTVARKYMO
TECHNINIO IR DARBO PROJEKTŲ PARENGIMO, STATINIO PROJEKTO VYKDYMO
PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR DARBŲ PIRKIMO

2016.03.30 Nr. 20160330-1pas

(Data)

Marijampolė

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Kalstata“ UAB „Agentus“ UAB „Rusnė“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	UAB „Kalstata“ buveinės adresas: Statybininkų g. 4, Marijampolė UAB „Agentus“ buveinės adresas: Sandėlių g. 9, LT-45190 Kaunas UAB „Rusnė“ buveinės adresas: Miško g. 30-78, Kaunas
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/	UAB „Kalstata“ įm. kodas 302419306 UAB „Agentus“ įm. kodas 300668910 UAB „Rusnė“ įm. kodas 132754130
Tiekėjo banko rekvizitai /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/	UAB „Kalstata“ LT947044060007744632 UAB „Agentus“ LT797044060005929062 UAB „Rusnė“ LT927400037636023810
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojo kodai/	UAB „Kalstata“ LT100004857110 UAB „Agentus“ LT100003122814 UAB „Rusnė“ LT327541314
Telefono numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/	UAB „Kalstata“ 8 343 97099 UAB „Agentus“ 8 37 375331 UAB „Rusnė“ 8 37 320365
Fakso numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių fakso numeriai/	UAB „Kalstata“ 8-343-97099 UAB „Agentus“ 8 37 375331 UAB „Rusnė“ (8 37) 320025
El. pašto adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių e. pašto adresai/	UAB „Kalstata“ info@kalstata.lt UAB „Agentus“ info@agentus.lt UAB „Rusnė“ Rusne@rusne.lt

UAB „Kalstata“
Statybininkų g. 4, LT-68108 Marijampolė
Įmonės kodas 302419306
PVM mok. kodas LT100004857110

Tel. 8-343-97099, 8-699-10318
Faksas 8-343-97099
info@kalstata.lt
www.kalstata.lt

LT947044060007744632 SEB bankas
LT157181800006467788 Šiaulių bankas
LT757300010129619612 Swedbank

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis supaprastinto atviro konkurso dokumentuose: supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS 2016 m. kovo 16 d. Nr. 268126 bei kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Išnagrinėję supaprastinto atviro konkurso pirkimo dokumentus, siūlome perkamus darbus už kainą, nurodytą lentelėje:

Bil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)	PVM, Eur	Bendra pasiūlymo kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5
	Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo projektinės dokumentacijos parengimo, statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos ir darbai:			
1.	techninio projekto parengimo paslaugos;			
2.	darbo projekto parengimo paslaugos;			
3.	statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos.			
4.	Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymas.			
5.	Topografinio plano parengimo paslaugos.			
6.	Inžinerinių tinklų kontrolinių geodezinių nuotraukų ir kadastrinių matavimų atlikimas.			
	Bendra pasiūlymo kaina:			839.740,00

Iš viso bendra pasiūlymo kaina su PVM: 839.740,00 Eur (aštuoni šimtai trisdešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt EUR 00 ct)

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
 - bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- [šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos darbų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima visa, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie subrangovus (pažymėti):

Subranga:

☒ nenumatoma

☐ numatoma

Jeigu darbų pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkiami subrangovai, pagrindinius darbus, kurie yra nurodyti šių pirkimo dokumentų 36 p., privalo atlikti tiekėjas.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Vertinė išraiška, Eur	Procentinė išraiška	Subrangovo pavadinimas, įmonės kodas ir adresas
1.				
		Iš viso: Eur	Iš viso: %	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Laidavimo rašto ir draudimo poliso kopijos	3
2.	Įkainotas veiklos sąrašas	3
3.	Jungtinės veiklos sutarties kopija	3
4.	UAB „Kalstata“ atestato kopija	1
5.	UAB „Kalstata“ VĮ Registrų centras išduotos pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, kopija	2
6.	UAB „Kalstata“ tiekėjo deklaracija	1
7.	UAB „Kalstata“ įstatų kopija	12
8.	UAB „Kalstata“ darbuotojų darbo patirties aprašymai, kvalifikacijos atestatų kopijos, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos	7



9.	UAB „Kalstata“ įvykdytų svarbiausių sutarčių sąrašas ir užsakovų pažymų/atsiliepimų apie atliktus darbus kopijos	16
10.	UAB „Kalstata“ akcininko deklaracija	1
11.	UAB „Kalstata“ įvykdytų panašių sutarčių sąrašas	1
12.	UAB „Kalstata“ statybos ir specialiųjų darbų vadovų sąrašas	1
13.	UAB „Kalstata“ ISO sertifikatai	2
14.	UAB „Kalstata“ Aurelijos Zabielskienės neteistumo pažyma	1
15.	Igaliojimas Pauliui Zabielskui pasirašyti dokumentus	1
16.	Marijampolės savivaldybės administracijos pažyma apie statinio kategorijas	1
17.	UAB „Laboratorinių bandymų centras“ akreditacijos pažymėjimas	1
18.	UAB „Laboratorinių bandymų centras“ ketinimų protokolai	3
19.	UAB „Rusnė“ VĮ Registrų centras išduotos pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, kopija	2
20.	UAB „Rusnė“ tiekėjo deklaracija	1
21.	UAB „Rusnė“ įstatų kopija	7
22.	UAB „Rusnė“ darbuotojų, kvalifikacijos atestatų kopijos, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos	6
23.	UAB „Rusnė“ akcininko deklaracija	1
24.	UAB „Rusnė“ specialistų sąrašas	1
25.	UAB „Rusnė“ registravimo pažymėjimas	1
26.	UAB „Rusnė“ Algimanto Mačionio neteistumo pažyma	1
27.	UAB „Agentus“ VĮ Registrų centras išduotos pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, kopija	2
28.	UAB „Agentus“ tiekėjo deklaracija	1

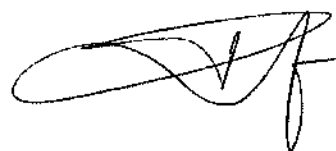


29.	UAB „Agentus“ įstatų kopija	2
30.	UAB „Agentus“ darbuotojų, kvalifikacijos atestatų kopijos, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos	3
31.	UAB „Agentus“ akcininko deklaracija	1
32.	UAB „Agentus“ ISO sertifikatai	1
33.	UAB „Agentus“ atestatų kopijos	3
34.	UAB „Agentus“ Sauliaus Jonaičio neteistumo pažyma	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1.	Jungtinės veiklos sutarties kopija	„Prisegti dokumentai“
2.	UAB „Kalstata“ darbuotojų darbo patirties aprašymai, kvalifikacijos atestatų kopijos, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
3.	UAB „Kalstata“ įvykdytų svarbiausių sutarčių sąrašas ir užsakovų pažymų/atsiliepimų apie atliktus darbus kopijos	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
4.	UAB „Kalstata“ akcininko deklaracija	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
5.	UAB „Kalstata“ įvykdytų panašių sutarčių sąrašas	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
6.	UAB „Kalstata“ statybos ir specialiųjų darbų vadovų sąrašas	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
7.	UAB „Kalstata“ Aurelijos Zabielskienės neteistumo pažyma	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
8.	UAB „Rusnė“ darbuotojų, kvalifikacijos atestatų kopijos, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
9.	UAB „Rusnė“ akcininko deklaracija	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir



		„Prisegti dokumentai“
10.	UAB „Rusnė“ specialistų sąrašas	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
11.	UAB „Agentus“ darbuotojų, kvalifikacijos atestatų kopijos, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“
12.	UAB „Agentus“ akcininko deklaracija	„Kvalifikaciniai klausimai“ ir „Prisegti dokumentai“

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Komercijos direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Paulius Zabielskas

(Vardas ir pavardė)

**Pastaba. Jeigu Perkančioji organizacija pirkinį užkla CVP IS priemonėmis, visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.*

ParašasSignature Xades

Tema

Pavadinimas: **PAULIUS ZABIELSKAS**

Elektroninis paštas: **p.zabielskas@gmail.com**

Universalus pagrindinis pavadinimas (UPN): -

Domenų vardų sistema: **PAULIUS ZABIELSKAS**

Detalės:

SERIALNUMBER = 38203200117

G = PAULIUS ^

SN = ZABIELSKAS

CN = PAULIUS ZABIELSKAS v

C = LT

Išdavė

Pavadinimas: **VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A)**

Elektroninis paštas: -

Universalus pagrindinis pavadinimas (UPN): -

Domenų vardų sistema: **VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A)**

Detalės:

CN = VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-

OU = Registru Centro Sertifikavimo Centras

O = VI Registru Centras - I.k. 124110246

C = LT

Galioja

2015-11-09 14:59:28 - 2017-11-08 14:59:28

[revocation_check_result]

Tikrinamas sertifikatas...





Uždaroji akcinė bendrovė "KALSTATA"

Į GALIOJIMAS
2013 m. balandžio 09 d.
Marijampolė

Uždarnosios akcinės bendrovės „Kalstata“, įmonės kodas 302419306, direktorė Aurelija Zabielskienė,

į g a l i o j a

darbuotoją komercijos direktorių Paulių Zabielską, a.k. 38203200117, asmens tapatybės kortelės Nr. 11567445, atstovauti įmonę pasirašant dokumentus, įskaitant įmonės teikiamus prašymus, sudaromas sutartis, komercinius pasiūlymus (tame tarpe ir įmonės teikiamus pasiūlymus per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą bei pasirašant juos saugiu elektroniniu parašu), PVM sąskaitas faktūras ir kitus dokumentus.

Įgaliojimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki darbuotojo darbo sutarties nutraukimo.

Direktorė

Aurelija Zabielskienė



Uždaroji akcinė bendrovė "KALSTATATA"

Marijampolės savivaldybės administracija
J. Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė

Pirkimo sąlygų 4 priedas

ĮKAINOTŲ VEIKLŲ SĄRAŠAS
KOMPLEKSNIO MARIJAMPOLĖS Miesto TERITORIJOS PRIE VYTAUTO, P. ARMINO, AUŠROS, V. KUDIRKOS IR MINDAUGO
GATVIŲ VIEŠŲJŲ ERDVIŲ SUTVARKYMO TECHNINIO IR DARBO PROJEKTŲ PARENGIMO, STATINIO PROJEKTO
VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOMS IR DARBAMS

Darbo grupės (etapų) pavadinimas	Darbo grupės (etapų) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą darbų grupės (etapo) įvykdymą [Pildo rangovas]																Darbo kaina, EUR be PVM (Pildo rangovas)
	I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	VII mėnuo	VIII mėnuo	IX mėnuo	X mėnuo	XI mėnuo	XII mėnuo	XIII mėnuo	XIV mėnuo	XV mėnuo	XVI mėnuo	
Eil. Nr.																	

Statybinių g. 4, LT-68108 Marijampolė
Įmonės kodas 302419306
PVM mok. kodas LT100004857110
Juridinių asmenų registras

Tel. 8-343-97099, 8-699-10318
Faksas 8-343-97099
info@kalstatata.lt
www.kalstatata.lt

LT947044060007744632 SEB bankas
LT157181800006467788 Šiaulių bankas
LT757300010129619612 Swedbank

[illegible]

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1R-43
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. 1R-373
redakcija)

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO MARIJAMPOLĖS FILIALAS

Laisvės g. 10, LT-68306 Marijampolė, tel. (8 343) 97 702, faks. (8 343) 97 700, el. p. marijampole@registrucentras.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 151358356

PAŽYMA,

PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)

2016-03-21 Nr. 263374

Tiekėjo pavadinimas	UAB "Kalstata"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	834397099
faksas	834397099
mobilusis telefonas	869910318
elektroninio pašto adresas	kalstata@gmail.com
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė, gimimo data	VIRGINIJA JOKYMAITIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	302419306
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Kalvarijos sav. Kalvarijos m. Vytauto g. 91A
vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių), turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, vardas, pavardė	AURELIJA ZABIELSKIENĖ
įregistravimo data	2009-07-20
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Marijampolės filialas

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:

duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2016-03-18

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:

duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2016-03-17

Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:

duomenys apie tiekėją	Dėl UAB "Kalstata", kodas 302419306, nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1
-----------------------	--

duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus

Pagal pažymą

Pažymos data

punkto ir 2 dalies 3, 7 punktų nuostatomis.

Aurelija Zabielskienė, gim. 1957 m. balandžio 16 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkte.

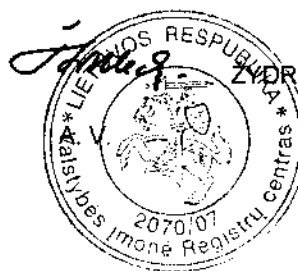
Virginija Jokymaitienė, gim. 1959 m. spalio 17 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkte.

Informatikos ir ryšių departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos pažymą Nr. 28R-5370

2016-03-21

Pažymą išspausdino:

Marijampolės filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vedėja



ZVIRGNĖ ULECKIENĖ

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1R-43
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. 1R-373
redakcija)

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO KAUNO FILIALAS

E. Ožėškienės g. 12, LT-44252 Kaunas, tel. (8 37) 42 40 01, faks. (8 37) 42 43 90, el. p. .
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 135040952

PAŽYMA,

PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)

2016-03-03 Nr. 259344

Tiekėjo pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė "AGENTUS"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	837375331
faksas	837375331
elektroninio pašto adresas	erika@agentus.lt
interneto svetainės adresas	www.agentus.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė, gimimo data	INETA JAGÉLIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	300668910
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Kauno r. sav. Laumėnų k. Bituko g. 127
vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių), turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, vardas, pavardė	SAULIUS JONAITIS
įregistravimo data	2007-04-05
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2016-03-02
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2016-03-01
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl uždarosios akcinės bendrovės "AGENTUS", kodas 300668910, nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkto ir 2 dalies 3, 7 punktų

2016.03.03

nuostatomis.

duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį

Saulius Jonaitis, gim. 1982 m. rugsėjo 12 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkte.

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus

Ineta Jagėlienė, gim. 1976 m. gegužės 13 d., neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkte.

Pagal pažymą

Informatikos ir ryšių departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos pažymą Nr. 28R-3966

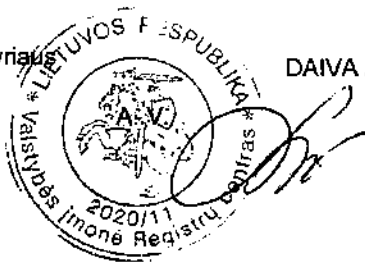
Pažymos data

2016-03-02

Pažymą išspausdino:

Kauno filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vyresnioji specialistė

DAIVA AUŠRA LIELIENĖ



Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1R-43
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. 1R-373
redakcija)

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO KAUNO FILIALAS

E. Ožeškienės g. 12, LT-44252 Kaunas, tel. (8 37) 42 40 01, faks. (8 37) 42 43 90, el. p. .
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 135040952

PAŽYMA, PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)

2016-03-08 Nr. 259834

Tiekėjo pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė "Rusnė"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	837320365
faksas	837320025
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė, gimimo data	VIRGILIJA GORELČENKIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	132754130
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Kauno m. sav. Kauno m. Miško g. 30-78
vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių), turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, vardas, pavardė	ALGIMANTAS MAČIONIS
įregistravimo data	1991-04-15
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2016-03-08
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2016-03-04
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl uždarnosios akcinės bendrovės "Rusnė", kodas 132754130, nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis tęsimo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkto ir 2 dalies 3, 7 punktų nuostatomis.
duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės	Algimantas Mačionis, gim. 1956 m. rugpjūčio 14 d.,

2016.03.08

bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius)
teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar
kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius)
teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos
dokumentus

Pagal pažymą

Pažymos data

**neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas
Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33
straipsnio 1 dalies 1 punkte.**

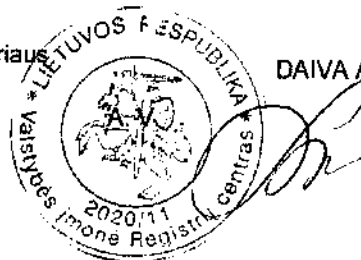
**Virgilija Gorelčėnienė, gim. 1956 m. spalio 31 d.,
neteistas (-a) už nusikalstamas veikas, nurodytas
Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33
straipsnio 1 dalies 1 punkte.**

**Informatikos ir ryšių departamento prie LR vidaus
reikalų ministerijos pažymą Nr. 28R-4299**

2016-03-07

Pažymą išspausdino:

Kauno filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vyresnioji specialistė



DAIVA AUŠRA LIELIENĖ



Marijampolės savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

2016.03.30 Nr. 1

Marijampolė

1. Aš, direktorė Aurelija Zabielskienė, tvirtinu, kad mano vadovaujama UAB „Kalstata“, dalyvaujanti Marijampolės savivaldybės administracijos atliekamame kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projektų parengimo, statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų ir darbų pirkime skelbtame CVP IS sistemoje (https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/rwlproposal_s.asp?PID=278026) nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildė kiekvienas ūkio subjektas.

Direktorė

Aurelija Zabielskienė

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

UAB "Agentus" įmonės kodas 300668910, PVM kodas LT100003122814, Sandėlių g. 9, Kaunas,
Tel./Faks. 8 37 375331, AB SEB bankas, banko kodas 70440, A/S LT97044060005929062

Marijampolės savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

2016.03.29 Nr. 1

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

1. Aš, direktorius Saulius Jonaitis,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) UAB „Agentus“,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) Marijampolės savivaldybės administracijos

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projektų parengimo, statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų ir darbų pirkime

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame CVP IS sistemoje (<https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/rwlproposals.asp?PID=278026>),
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVP IS)

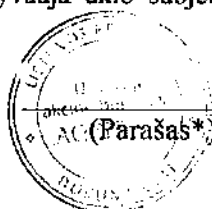
nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildė kiekvienas ūkio subjektas.

Direktorius
(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas*)



Saulius Jonaitis
(Vardas ir pavardė*)

Marijampolės savivaldybės administracijai

TIEKĖJO DEKLARACIJA

2016-03-30 Nr.1560330-TD-1

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

1. Aš, direktorius, Algimantas Mačionis,

(Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) UAB „Rusnė“,

(Teikėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i)

Marijampolės savivaldybės administracijos

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

Atliekamame „kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projektų parengimo, statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų ir darbų pirkime“, pirkimo Nr. 278026

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

Skelbtame CVP IS sistemoje (https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/rwlproposal_s.asp?PID=278026,

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančių profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildė kiekvienas ūkio subjektas.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas)

Algimantas Mačionis

(Vardas ir pavardė)



VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS



Informacija apie draudėjo viešus duomenis¹

Informuojame, kad Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenimis UAB "KALSTATA", kodas 302419306

- draudėjo kodas: 2024297; jo suteikimo data 2009-07-23; jo pabaigos data ;

Data	Apdraustųjų asmenų ² skaičius	Skola Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui	
		Skola	iš jos skolos suma, kurios mokėjimo terminas yra atidėtas ir dar nesuėjęs
2016-03-29	34	0,00 Eur	0,00 Eur

Duomenų formavimo data 2016-03-31, laikas 13:22:21.

¹ Informacija apie apdraustųjų asmenų skaičių ir skolą Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui teikiama, jei pareiškėjas jos prašo, kitu atveju vietoj konkrečių duomenų įrašomas ženklas „X“.

² Fiziniai asmenys, apie kurių valstybinio socialinio draudimo pradžią yra pateiktas pranešimas apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžią (1-SD pranešimas).

³ Unikalus identifikavimo numeris – suformuotiems duomenims suteiktas numeris, patvirtinantis duomenų tapatumą. Duomenys, kuriems suteiktas unikalus identifikavimo numeris, yra saugomi 3 metus.

Ieškoti iš naujo



VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS



Informacija apie draudėjo viešus duomenis¹

Informuojame, kad Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenimis UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "AGENTUS", kodas 300668910

- draudėjo kodas: 890388; jo suteikimo data X; jo pabaigos data ;

Data	Apdraustųjų asmenų ² skaičius	Skola Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui	
		Skola	iš jos skolos suma, kurios mokėjimo terminas yra atidėtas ir dar nesuėjęs
2016-03-29	70	0,00 Eur	0,00 Eur

Duomenų formavimo data 2016-03-31, laikas 13:22:40.

¹ Informacija apie apdraustųjų asmenų skaičių ir skolą Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui teikiama, jei pareiškėjas jos prašo, kitu atveju vietoj konkrečių duomenų įrašomas ženklas „X“.

² Fiziniai asmenys, apie kurių valstybinio socialinio draudimo pradžią yra pateiktas pranešimas apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžią (1-SD pranešimas).

³ Unikalus identifikavimo numeris – suformuotiems duomenims suteiktas numeris, patvirtinantis duomenų tapatumą. Duomenys, kuriems suteiktas unikalus identifikavimo numeris, yra saugomi 3 metus.

Ieškoti iš naujo



VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS



Informacija apie draudėjo viešus duomenis¹

Informuojame, kad Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenimis UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "RUSNĖ", kodas 132754130

- draudėjo kodas: 453509; jo suteikimo data 1992-05-11; jo pabaigos data ;

Data	Apdraustųjų asmenų ² skaičius	Skola Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui	
		Skola	iš jos skolos suma, kurios mokėjimo terminas yra atidėtas ir dar nesuėjęs
2016-03-29	34	0,00 Eur	0,00 Eur

Duomenų formavimo data 2016-03-31, laikas 13:23:01.

¹ Informacija apie apdraustųjų asmenų skaičių ir skolą Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui teikiama, jei pareiškėjas jos prašo, kitu atveju vietoj konkrečių duomenų įrašomas ženklas „X“.

² Fiziniai asmenys, apie kurių valstybinio socialinio draudimo pradžią yra pateiktas pranešimas apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžią (1-SD pranešimas).

³ Unikalus identifikavimo numeris – suformuotiems duomenims suteiktas numeris, patvirtinantis duomenų tapatumą. Duomenys, kuriems suteiktas unikalus identifikavimo numeris, yra saugomi 3 metus.

Ieškoti iš naujo

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
Valstybės biudžetinė įstaiga. Duomenys apie įstaigą kaupiami
ir saugomi Juridinių asmenų registre. Kodas 191630223

Konstitucijos pr. 12, LT-09308 Vilnius
El. paštas sodra@psodra.lt

Puslapis atspausdintas iš VĮ Registrų centro svetainės.

Adresas (URL): <http://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php>

Data: 2016-03-31 14:51:37

Neatlygintina paieška

Dėmesio!

Detalesni juridinių asmenų registravimo duomenys yra mokami ir gali būti teikiami šiais būdais:

- registruotiems vartotojams, sudariusiems paslaugų teikimo sutartį (plačiau žr. [naujų vartotojų registracijos puslapyje](#));
- [Registrų centro savitarnos sistemoje](#), apmokant už teikiamus duomenis per e.bankininkystės sistemas.

Jums per dieną leidžiama atlikti iki 100 viešų paieškų.

Šiandien Jūsų atliktų užklausų skaičius: 30

Juridinių asmenų paieška

Pavadinimų paieška

Pavadinimas:

☐ ieškoti ir tarp istorinių pavadinimų

Kodas:

302419306 (9/7 skaitmenys)

Savivaldybė:

Teisinis statusas:

bet kuris

Teisinė forma:

bet kuri

☐ paskelbta apie numatomą likvidavimą Registro tvarkytojo iniciatyva

Išvalyti

Ieškoti

Rezultatų puslapio Nr.: 1

Pastaba. Paieška neatliekama pagal juridinių asmenų pavadinimuose dažnai pasitaikančius žodžius, pavyzdžiui, uždaroji, akcinė, individuali. Žr. [paieškoje pagal pavadinimą nevartojamų žodžių sąrašą](#).

Taip pat žiūrėkite: [Valstybės ir savivaldybių klasifikatorius](#).

Rasta įrašų: 1

Kodas *	Pavadinimas, buveinės adresas	Teisinė forma	Teisinis statusas
302419306	UAB "Kalstata"	Uždaroji akcinė bendrovė	Teisinis statusas neįregistruotas



Kalvarijos sav. Kalvarijos m. Vytauto g. 91A ▶

Įymėjimai ir pastabos

- Neatlygintina JA dokumentų sąrašo peržiūra. Nuoroda neformuojama, jei Juridinių asmenų registre neįregistruotas nė vienas dokumentas.

▶ Buveinės vieta žemėlapyje

Pastaba:

Raudona spalva išskirti juridiniai asmenys, ilgiau nei 24 mėnesius Registro tvarkytojui nepateikę metinės finansinės atskaitomybės dokumentų.

Puslapis atspausdintas iš VĮ Registrų centro svetainės.

Adresas (URL): <http://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php>

Data: 2016-03-31 14:51:47

Neatlygintina paieška

Dėmesio!

Detalesni juridinių asmenų registravimo duomenys yra mokami ir gali būti teikiami šiais būdais:

- registruotiems vartotojams, sudariusiems paslaugų teikimo sutartį (plačiau žr. [naujų vartotojų registracijos puslapyje](#));
- [Registrų centro savitarnos sistemoje](#), apmokant už teikiamus duomenis per e.bankininkystės sistemas.

Jums per dieną leidžiama atlikti iki 100 viešų paieškų.

Šiandien Jūsų atliktų užklausų skaičius: 31

Juridinių asmenų paieška

Pavadinimų paieška

Pavadinimas:

☐ ieškoti ir tarp istorinių pavadinimų

Kodas:

300668910 (9/7 skaitmenys)

Savivaldybė:

▼

Teisinis statusas:

bet kuris ▼

Teisinė forma:

bet kuri ▼

☐ paskelbta apie numatomą likvidavimą Registro tvarkytojo iniciatyva

Išvalyti

Ieškoti

Rezultatų puslapio Nr.: 1

Pastaba. Paieška neatliekama pagal juridinių asmenų pavadinimuose dažnai pasitaikančius žodžius, pavyzdžiui, uždaroji, akcinė, individuali. Žr. [paieškoje pagal pavadinimą nevartojamų žodžių sąrašą](#).

Taip pat žiūrėkite: [Valstybės ir savivaldybių klasifikatorius](#).

Rasta įrašų: 1

Kodas *	Pavadinimas, buveinės adresas	Teisinė forma	Teisinis statusas
300668910	Uždaroji akcinė bendrovė "AGENTUS"	Uždaroji akcinė bendrovė	Teisinis statusas neįregistruotas
	Kauno r. sav. Laumėnų k. Bituko g. 127		

ymėjimai ir pastabos

- Neatlygintina JA dokumentų sąrašo peržiūra. Nuoroda neformuojama, jei Juridinių asmenų registre neįregistruotas nė vienas dokumentas.

Buveinės vieta žemėlapyje

Pastaba:

Raudona spalva išskirti juridiniai asmenys, ilgiau nei 24 mėnesius Registro tvarkytojui nepateikę metinės finansinės atskaitomybės dokumentų.

Puslapis atspausdintas iš VĮ Registrų centro svetainės.

Adresas (URL): <http://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php>

Data: 2016-03-31 14:52:01

Neatlygintina paieška

Dėmesio!

Detalesni juridinių asmenų registravimo duomenys yra mokami ir gali būti teikiami šiais būdais:

- registruotiems vartotojams, sudariusiems paslaugų teikimo sutartį (plačiau žr. [naujų vartotojų registracijos puslapyje](#));
- [Registrų centro savitarnos sistemoje](#), apmokant už teikiamus duomenis per e.bankininkystės sistemas.

Jums per dieną leidžiama atlikti iki 100 viešų paieškų.

Šiandien jūsų atliktų užklausų skaičius: 32

Juridinių asmenų paieška

Pavadinimų paieška

Pavadinimas:

☐ ieškoti ir tarp istorinių pavadinimų

Kodas:

132754130 (9/7 skaitmenys)

Savivaldybė:

Teisinis statusas:

bet kuris

Teisinė forma:

bet kuri

☐ paskelbta apie numatomą likvidavimą Registro tvarkytojo iniciatyva

Išvalyti

Ieškoti

Rezultatų puslapio Nr.: 1

Pastaba. Paieška neatliekama pagal juridinių asmenų pavadinimuose dažnai pasitaikančius žodžius, pavyzdžiui, uždaroji, akcinė, individuali. Žr. [paieškoje pagal pavadinimą nevartojamų žodžių sąrašą](#).

Taip pat žiūrėkite: [Valstybės ir savivaldybių klasifikatorius](#).

Rasta įrašų: 1

Kodas *	Pavadinimas, buveinės adresas	Teisinė forma	Teisinis statusas
132754130	Uždaroji akcinė bendrovė "Rusnė"	Uždaroji akcinė bendrovė	Teisinis statusas
	Kauno m. sav. Kauno m. Miško g. 30-78		nejregistruotas

Ūymėjimai ir pastabos

- Neatlygintina JA dokumentų sąrašo peržiūra. Nuoroda neformuojama, jei Juridinių asmenų registre nejregistruotas nė vienas dokumentas.

Buveinės vieta žemėlapyje

Pastaba:

Raudona spalva išskirti juridiniai asmenys, ilgiau nei 24 mėnesius Registro tvarkytojui nepateikę metinės finansinės atskaitomybės dokumentų.



**INFORMATIKOS IR RYŠIŲ DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, tel. (8 5) 271 7177,
faks. (8 5) 271 8921, el. p. ird@vrm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774822

Sauliui Jonaičiui

**PAŽYMA
DĖL ĮTARIAMŲJŲ, KALTINAMŲJŲ IR NUTEISTŲJŲ REGISTRO DUOMENŲ
APIE FIZINĮ ASMENĮ**

Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro 2016-03-01 duomenimis Saulius Jonaitis, gim. 1982 m. rugsėjo 12 d., neteistas (-a).

Pažyma parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostata.

Teistumo informacijos tvarkymo skyriaus
vedėjas

Brunonas Aranauskas



**INFORMATIKOS IR RYŠIŲ DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, tel. (8 5) 271 7177,

faks. (8 5) 271 8921, el. p. ird@vrm.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774822

Algimantui Mačioniui

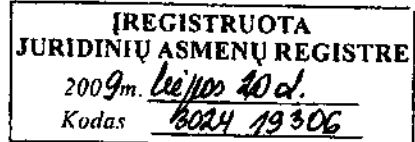
**PAŽYMA
DĖL ĮTARIAMŲJŲ, KALTINAMŲJŲ IR NUTEISTŲJŲ REGISTRO DUOMENŲ
APIE FIZINĮ ASMENĮ**

Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro 2016-03-09 duomenimis Algimantas Mačionis, gim. 1956 m. rugpjūčio 14 d., neteistas (-a).

Pažyma parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostata.

Teistumo informacijos tvarkymo skyriaus
vedėjas

Brunonas Aranauskas



UAB „Kalstata“

Į S T A T A I

(įstatai pasirašyti 2009 m. liepos 8 d.)

Teksto sudedamosios dalys:

- I. BENDROJI DALIS
- II. JURISDIKCIJA
- III. VEIKLOS TIKSLAI IR KOMERCINĖS ŪKINĖS VEIKLOS OBJEKTAS
- IV. BENDROVĖS KAPITALAS
- V. AKCININKŲ TEISĖS IR PAREIGOS
- VI. BENDROVĖS ORGANAI, VALDYMAS IR AUDITAS
- VII. VISUOTINIS AKCININKŲ SUSIRINKIMAS
- VIII. BENDROVĖS VADOVAS
- IX. BENDROVĖS PRANEŠIMAI, DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA
- X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

PATVIRTINTA

UAB „Kalstata“

2009 m. *liepos* mėn. 8 d.

vienintelio steigėjo sprendimu



Kopija tikro

Direktore
Aurelija Zabalskienė

I. BENDROJI DALIS

1.1. UAB „Kalstata“ (toliau tekste gali būti vadinama „bendrovė“) yra juridinio asmens teises turinti akcinio kapitalo įmonė, įsteigta jos vienintelio steigėjo 2009 m. liepos 3 d. pasirašytu UAB „Kalstata“ steigimo aktu.

1.2. Bendrovės oficialus pavadinimas: UAB „Kalstata“.

1.3. Juridinio asmens teisinė forma: uždaroji akcinė bendrovė.

1.4. Buveinės adresas: Vytauto g. 91A, LT-69216 Kalvarija.

1.5. Registravimo duomenys kaupiami ir saugomi Valstybės įmonės Registrų centro Marijampolės filiale.

1.6. Veiklos trukmė: neterminuota. Finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai. Pirmieji finansiniai metai baigiasi 2010 m. gruodžio 31 d.

1.7. Bendrovės oficiali kalba: lietuvių.

II. JURISDIKCIJA

2.1. UAB „Kalstata“ yra Lietuvos Respublikos jurisdikcijai priklausantis privatusis juridinis asmuo, turintis savo pavadinimą, apvalų antspaudą, sąskaitas bankuose ir sudarantis savarankišką balansą. Bendrovė taip pat gali turėti savo firminį blanką, savo prekių ir paslaugų ženklą ir kitus savo rekvizitus.

2.2. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės. Pagal savo prievoles ji atsako tik nuosavybės ar patikėjimo teise jai priklausančiu turtu. Akcininkai pagal bendrovės prievoles atsako tik ta suma, kurią privalo įmokėti už akcijas. Jei bendrovė negali įvykdyti savo prievolės dėl nesąžiningų akcininkų veiksmų, tokie akcininkai pagal atitinkamą bendrovės prievolę atsako savo turtu subsidiariai. Bendrovė neatsako už savo akcininkų įsipareigojimus. Valstybė neatsako už bendrovės įsipareigojimus, o bendrovė neatsako už valstybės įsipareigojimus.

2.3. Savo veikloje bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais įmonių veiklą reglamentuojančiais įstatymais, kitais teisės aktais ir šiais įstatais. Jei keičiasi galiojantys teisės aktai, šie įstatai galioja tiek, kiek jie neprieštarauja pasikeitusių teisės aktų reikalavimams.



Kopija tikra

*Direktore
Aurelija Zabieliskiene*

III. VEIKLOS TIKSLAI IR KOMERCINĖS ŪKINĖS VEIKLOS OBJEKTAS

3.1. Pagrindinis bendrovės veiklos tikslas yra vykdyti komercinę ūkinę veiklą, siekiant gauti pelno ir jį naudoti akcininkų sprendimams įgyvendinti. Bendrovė gali vykdyti ir pelno nesiekiančią veiklą (teikti paramą, vykdyti socialinius projektus, dalyvauti įvairių asociacijų veikloje ir pan.), jei taip nusprendžia kompetentingi organai, ir tokia veikla nėra draudžiama pagal įstatymus.

3.2. Pagrindinės bendrovės komercinės ūkinė veiklos objektas yra statybos darbai, betono ir kitų statybinių medžiagų ir gaminių gamyba. Pagrindinės veiklos kodai pagal Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. D]-226 patvirtintą Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2) yra 23.6 (betono, cemento ir gipso gaminių bei dirbinių gamyba); 41 (pastatų statyba); 42 (inžinerinių statinių statyba); 43 (specializuota statybos veikla); 46.1 (didmeninė prekyba už atlygį ar pagal sutartį); 46.7 (kita specializuota didmeninė prekyba); 49.41 (krovininis kelių transportas); 68 (nekilnojamojo turto operacijos).

3.3. Bendrovė gali vykdyti ir bet kurią kitą ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje nurodytą ekonominę veiklą, jeigu tai neprieštaruja galiojantiems teisės aktams ir atitinka šiuose įstatuose deklaruojamus veiklos tikslus. Jeigu pagal galiojančius reikalavimus tam tikrai veiklai reikalinga licencija ar kitoks leidimas, tokią veiklą bendrovė gali vykdyti tik turėdama atitinkamą licenciją ar kitokį leidimą.

3.4. Vykdydama savo veiklą, bendrovė turi pilną komercinį, ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą. Valstybės ir vietos savivaldos institucijoms draudžiama įstatymuose nenumatytais administraciniais metodais reglamentuoti jos veiklą.

IV. BENDROVĖS KAPITALAS

4.1. UAB „Kalstata“ yra privataus akcinio kapitalo įmonė, kurios įstatinis kapitalas padalintas į dalis – akcijas.

4.2. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 10000,- (dešimt tūkstančių) litų. Jį sudaro 100 (vienas šimtas) paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė 100,- (vienas šimtas) litų.

4.3. Įstatinio kapitalo dydis kartu su bendrovės įstatais registruojamas Juridinių asmenų registre ir gali būti keičiamas tik Akcinių bendrovių įstatyme nustatyta tvarka visuotinio akcininkų susirinkimo ar teismo sprendimu, atitinkamai pakeičiant šiuos įstatus.

4.4. Bendrovės akcijos yra materialios. Jos apskaitomos akcininkų registre (akcininkų knygoje), kuriame nurodomi duomenys apie visas bendrovės išleistas akcijas ir jų savininkus (akcininkus), taip pat registruojami visi su bendrovės akcijomis ir jų suteikiamomis teisėmis susiję įvykiai.

4.5. Kiekviena materialioji akcija atskiru banknotu nespausdinama. Akcininkams išduodami akcijų sertifikatai, kuriuose nurodomi duomenys apie visas to paties akcininko turimas akcijas.

V. AKCININKŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Bendrovės akcijos jų savininkams suteikia turtines ir neturtines teises. Kiekvienas akcininkas bendrovėje turi tokias teises, kokias suteikia jam nuosavybės teise priklausančios akcijos. Esant toms pačioms aplinkybėms visi akcininkai turi vienodas teises ir pareigas. Akcininkų turtinės ir neturtinės teisės negali būti apribotos, išskyrus įstatymais nustatytus atvejus arba teismo sprendimu.

5.2. Jeigu viena akcija priklauso keliems savininkams, tai visi jos savininkai laikomi vienu akcininku, o akcijos suteikiamomis teisėmis naudojasi vienas iš jų pagal notariškai patvirtintą įgaliojimą. Už akcininkų priverstos akcijos savininkai atsako solidariai.

5.3. Turtinės teisės:



Kopija
Direktorė
Aurelija Zabielkienė

- 5.3.1. gauti bendrovės pelno dalį (dividendą);
- 5.3.2. gauti likviduojamos bendrovės turto dalį;
- 5.3.3. nemokamai gauti akcijų, jei įstatinis kapitalas didinamas iš bendrovės lėšų;
- 5.3.4. pirmumo teise įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamų obligacijų, jei visuotinis akcininkų susirinkimas 3/4 balsų nenusprendžia atšaukti šią teisę;
- 5.3.5. pirmumo teise įsigyti kitų akcininkų parduodamas bendrovės akcijas;
- 5.3.6. parduoti, palikti testamentu ar kitaip perleisti visas ar dalį savo turimų akcijų kitiems asmenims ar pačiai bendrovei. Ketindamas parduoti akcijas kitiems asmenims, akcininkas turi informuoti apie tai bendrovės vadovą ir laikytis Akcinių bendrovių įstatymo nustatytos uždarnosios akcinės bendrovės akcijų pardavimo tvarkos. Parduoti akcijas pačiai bendrovei galima tik tuomet, jei dėl to yra priimtas Akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus atitinkantis visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimas. Akcininkas neturi teisės perleisti kitiems asmenims nevisiškai apmokėtų akcijų arba akcijų, kurios išleistos ir apmokėtos, bet įstatinio kapitalo padidinimas dar neįregistruotas juridinių asmenų registre. Jei parduodamas akcijas pasinaudodamas pirmumo teise ketina įsigyti kitas bendrovės akcininkas, akcijų pardavėjas turi teisę reikalauti, kad pirkejas pateiktų adekvatų kainos už akcijas apmokėjimo užtikrinimą (banko garantiją, įkeitimą ir kt.);
- 5.3.7. skolinti bendrovei pinigų už palūkanas, kurios negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojoje ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sudarymo momentu. Paskolos gražinimas negali būti užtikrinamas bendrovės turto įkeitimu;
- 5.3.8. gauti pinigines išmokas už anuliuojamas bendrovės akcijas, kai mažinamas įstatinis kapitalas siekiant išmokėti bendrovės lėšas;
- 5.3.9. kitas Lietuvos Respublikos įstatymų numatytas turtines teises.

5.4. Neturtinės akcininkų teisės:

- 5.4.1. dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime, arba balsuoti susirinkimo darbotvarkės klausimais iš anksto raštu. Viena visiškai apmokėta akcija suteikia vieną balsą, išskyrus atvejus, kai pagal įstatymus balso teisė nesuteikiama. Jei visas bendrovės akcijas valdo vienas akcininkas, jo raštiški sprendimai prilygsta visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams;
- 5.4.2. gauti viešą informaciją apie bendrovę, susipažinti ir (ar) gauti kopijas šių dokumentų: bendrovės įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, bendrovės metinių pranešimų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų, bendrovės išrinktų organų narių sąrašų, dokumentų, kuriais įforminti šių bendrovės organų sprendimai, jei juose nėra komercinės (gamybinės) paslapties, kitų bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, turi teisę susipažinti su visais bendrovės dokumentais. Apie pageidaujamos gauti informacijos priskyrimą komercinėms (gamybinėms) paslaptims sprendžia bendrovės vadovas. Bendrovės vadovas gali pareikalauti apmokėti informacijos pateikimo kaštų savikainą;
- 5.4.3. įgalioti kitą asmenį balsuoti už jį visuotiniame akcininkų susirinkime ir kitaip atstovauti jį bendrovėje;
- 5.4.4. apskųsti teismui visuotinio akcininkų susirinkimo, valdymo organų sprendimus ar veiksmus ir reikalauti atlyginti bendrovei jais padarytą žalą;
- 5.4.5. sudaryti akcininkų sutartį dėl vieningo balsavimo ir kitų vieningų veiksmų;
- 5.4.6. kitas Lietuvos Respublikos įstatymų numatytas neturtines teises.

5.5. Akcininkų pareigos:

- 5.5.1. vykdyti bendrovės įstatų reikalavimus ir būti lojaliems bendrovei;
- 5.5.2. laiku išpirkti pasirašytas akcijas;
- 5.5.3. saugoti bendrovės komercinės (gamybinės) paslaptis, tausoti jos turtą, įstatymų nustatyta atlyginti bendrovei padarytą žalą;
- 5.5.4. pranešti apie savo gyvenamosios vietos bei kitų asmens duomenų pasikeitimą;



Patvirtina

Direktorė

Aurelija Zabigskienė

5.5.5. pranešti apie ketinimą parduoti visas ar dalį bendrovės akcijų;

5.5.6. pateikti užregistruoti su akcijomis susijusius sandorius ir kitus juridinius faktus, dėl kurių pasikeičia ar gali pasikeisti akcininkų teisės. Akcijų ar su jomis susijusių teisių pasikeitimo faktas prieš trečiuosius asmenis gali būti panaudotas tik po to, kai atitinkamas dokumentas pateikiamas įregistruoti bendrovės akcijų apskaitos tvarkytojui. Kai vienas akcininkas įsigyja visas bendrovės akcijas arba visas bendrovės akcijas turintis akcininkas jas visas ar dalį jų perleidžia, apie tai turi būti pranešta bendrovės vadovui ne vėliau kaip per 5 dienas.

5.5.7. pateikti atestuoto turto vertintojo parengtą turtinio įnašo įvertinimo ataskaitą, kai akcininkas ketina įsigyti bendrovės akcijų už turtinį įnašą. Ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip likus 10 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo, kuriame bus svarstomas klausimas apie įstatinio kapitalo didinimą už turtinius įnašus;

5.5.8. jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas priima sprendimą padengti bendrovės nuostolius papildomais akcininkų įnašais, tai akcininkai, balsavę "už", privalo juos mokėti. Akcininkai, kurie nedalyvavo visuotiniame akcininkų susirinkime arba balsavo prieš tokį sprendimą, turi teisę papildomų įnašų nemokėti.

5.6. Bendrovė neturi teisės panaudos pagrindais perduoti savo turtą neatlygintinai naudotis akcininkams ir valdymo organų nariams.

VI. BENDROVĖS ORGANAI, VALDYMAS IR AUDITAS

6.1. Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas ir bendrovės vadovas. Kolegialus valdymo organas bendrovėje nesudaromas.

6.2. Bendrovės vardu vienasmeniškai veikia bendrovės vadovas, kurio pareigas eina direktorius.

6.3. Bendrovės vadovas gali išduoti prokurą bendrovės vardu ir dėl jos interesų atlikti visus teisinius veiksmus, susijusius su įmonės verslu bet kuriam kitam bendrovės darbuotojui ar kitam asmeniui. Prokūroje gali būti nurodomi prokuristo įgalinimų apribojimai.

6.4. Finansinei ūkinei veiklai patikrinti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu gali būti samdomas auditorius. Metinės finansinės atskaitomybės auditas privalomas, jei tenkinami ne mažiau kaip du iš šių kriterijų:

6.4.1. pardavimo grynosios pajamos viršija 10 milijonų litų per ataskaitinius finansinius metus;

6.4.2. balanse nurodyto turto vertė viršija 5 milijonus litų;

6.4.3. vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius per ataskaitinius finansinius metus viršija 50.

6.5. Jei visuotinis akcininkų susirinkimas nusprendė bendrovės reikalų patikrinimui skirti auditą, arba auditas privalomas pagal įstatymus, bendrovės vadovas privalo teikti auditoriams visą informaciją apie bendrovę, draudžiama riboti auditorių įgaliojimus ar kitaip trukdyti jų darbą.

VII. VISUOTINIS AKCININKŲ SUSIRINKIMAS

7.1. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra Akcinių bendrovių įstatyme nustatyta tvarka šaukiamas bendrovės akcininkų atstovaujamas organas.

7.2. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali priimti sprendimus tik savo kompetencijos ribose ir negali šios kompetencijos perduoti kitiems bendrovės organams. Tai sprendimai dėl:



- 7.2.1. bendrovės įstatų priėmimo ir keitimo;
- 7.2.2. bendrovės vadovo rinkimo ir atšaukimo, jo metinio pranešimo;
- 7.2.3. audito skyrimo, auditoriaus išrinkimo ir audito paslaugų apmokėjimo sąlygų tvirtinimo;
- 7.2.4. metinės finansinės atskaitomybės tvirtinimo;
- 7.2.5. pelno (nuostolių) paskirstymo;
- 7.2.6. rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;
- 7.2.7. įstatinio kapitalo padidinimo, naujai išleidžiamų akcijų klasės, skaičiaus, nominalios vertės ir minimalios emisijos kainos nustatymo;
- 7.2.8. konvertuojamųjų į akcijas obligacijų išleidimo;
- 7.2.9. pirmumo teisės visiems akcininkams įsigyti konkrečios emisijos bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų atšaukimo;
- 7.2.10. įstatinio kapitalo sumažinimo, akcijų anuliovimo;
- 7.2.11. nuosavų akcijų supirkimo;
- 7.2.12. vienos klasės bendrovės akcijų konvertavimo į kitos klasės akcijas ir konvertavimo tvarkos nustatymo;
- 7.2.13. akcijų sertifikatų pakeitimo į akcijas;
- 7.2.14. bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo, reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų tvirtinimo;
- 7.2.15. bendrovės pertvarkymo;
- 7.2.16. bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, likvidatoriaus rinkimo ir atšaukimo.

7.3. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali nustatyti klausimus, kurių sprendimui bendrovės vadovas turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą, tačiau visuotinis akcininkų susirinkimas negali pats spręsti klausimų, kurie pagal savo esmę yra tik valdymo organų funkcijos.

7.4. Apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą akcininkams pranešama šių įstatų IX skyriuje nustatyta tvarka.

7.5. Visuotinis akcininkų susirinkimas vyksta pagal iš anksto nustatytą darbotvarkę, kuri susirinkimo metu gali būti pakeista tik tuo atveju, jei jame dalyvauja visi akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia balsavimo teisę, ir nė vienas akcininkas nebalsavo iš anksto raštu. Susirinkimą pradeda bendrovės vadovas, o jam nesant – daugiausia akcijų turintis akcininkas. Jis paskelbia dokumentus apie tai, kaip akcininkams buvo pranešta apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą, ir pasiūlo išrinkti susirinkimo pirmininką, sekretorių bei susirinkimo inspektoriaus pareigas einantį asmenį, kuriam pavedama patikrinti ir paskelbti kiek iš viso balsų suteikia bendrovės akcijos visuotinio akcininkų susirinkimo dieną, kiek yra pateikta galiojančių ir negaliojančių iš anksto raštu balsavusiųjų biuletenių, kiek yra pateikta galiojančių ir negaliojančių įgaliojimų, kiek yra pateikta balsavimo teisės perleidimo sutarčių, kokiam balsavimo teisę suteikiančių akcijų skaičiui susirinkime yra atstovaujama (asmeniškai, įgaliotinių, asmenų pagal balsavimo teisės perleidimo sutartis, pagal iš anksto užpildytus bendruosius balsavimo biuletenius, pagal kitus suteikiančius teisę balsuoti dokumentus), ar yra susirinkimo kvorumas, taip pat nustatyti ir pranešti, kaip balsuojama kiekvienu susirinkimo darbotvarkės klausimu ir paskelbti balsavimo rezultatus.

7.6. Visuotinis akcininkų susirinkimas laikomas įvykusi ir sprendimai jame gali būti priimami, kai dalyvauja daugiau kaip pusė balsų turintys akcininkai, įskaitant ir iš anksto balsavusiuosius raštu. Jei kvorumas nesusirenka, Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuris laikomas įvykusi, kiek akcininkų besusirinkusių. Sprendimai visuotiniame akcininkų susirinkime priimami paprasta dalyvaujančiųjų balsų dauguma, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis. Kiekvienas akcininkas turi tiek balsų, kiek jam suteikia turimos akcijos.

7.7. Visuotinis akcininkų susirinkimas turi būti protokoluojamas. Jei protokolą pasirašo visi susirinkimo dalyviai, gali būti užrašomas tik susirinkime priimtas sprendimas (protokolo sprendžiamoji dalis). Kai visas bendrovės akcijas valdo vienas akcininkas, jo raštiški sprendimai prilygsta visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.



Kopija tikra

*Direktorė
Aurelija Zabieškienė*

VIII. BENDROVĖS VADOVAS

8.1. Vienintelis ir vienasmenis bendrovės valdymo organas yra bendrovės vadovas, kurio pareigos eina direktorius.

8.2. Direktorius vienasmeniškai atstovauja bendrovę (kiekybinis atstovavimas nenumatomas), pasirašo pats arba suteikia įgaliojimus pasirašyti kitiems asmenims visus bendrovės sandorius ir dokumentus, išskyrus atvejus, kai pagal įstatymus tokie įgaliojimai suteikiami kitiems asmenims. Direktorius privalo būti lojalus bendrovei, laikytis konfidencialumo, vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams, sąžiningai ir protingai veikti bendrovės ir jos akcininkų naudai.

8.3. Bendrovės vadovą renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas visuotinis akcininkų susirinkimas. Kiekvienas kandidatas į bendrovės vadovo pareigas privalo pranešti jį renkančiam visuotiniam akcininkų susirinkimui, kur ir kokias pareigas jis eina, kaip jo kita veikla yra susijusi su bendrove ir su bendrove susijusiais kitais juridiniais asmenimis. Darbo sutartį su direktoriumi bendrovės vardu pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliojotasis asmuo. Su bendrovės vadovu gali būti sudaryta jo visišką materialinę atsakomybę sutartis.

8.4. Bendrovės vadovo kompetencija atitinka Akcinių bendrovių įstatyme nurodytąją, įskaitant ir visą tame įstatyme nurodytąją valdybos kompetenciją, kuri perduodama bendrovės vadovui, kai kolegialus valdymo organas nesudaromas. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali nustatyti klausimus, kuriems vadovas turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą.

8.5. Bendrovės vadovui draudžiama riboti auditorių įgaliojimus ar kitaip trukdyti jų darbą.

8.6. Bendrovės vadovo pareigos akcininkams ir visuotiniam akcininkų susirinkimui:

8.6.1. skelbti, išsiųsti arba įteikti visus akcininkams skirtus pranešimus;

8.6.2. tvarkyti (skirti atsakingą asmenį) akcijų ir akcininkų apskaitą, visuotinių akcininkų susirinkimų medžiagą, kitą dokumentaciją, susijusią su bendrovės veikla ir akciniais įvykiais, ir teikti ją akcininkams susipažinti, kiek tai susiję su akcininkų teisių ir informaciją įgyvendinimu;

8.6.3. šaukti visuotinius akcininkų susirinkimus, nustatyti jų darbotvarkę, rengti sprendimų projektus ir ruošti kitą susirinkimų medžiagą;

8.6.4. parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui Akcinių bendrovių įstatyme nustatytą metinį pranešimą, pelno paskirstymo projektą, teikti metinę finansinę atskaitomybę;

8.6.5. teikti visuotiniam akcininkų susirinkimui tvirtinti auditoriaus kandidatūrą ir (arba) audito sutarties projektą, kai nusprendžiama skirti auditą;

8.6.6. teikti visuotiniam akcininkų susirinkimui, kuriame numatoma svarstyti akcininkų pirmumo teisės atšaukimą, raštišką pranešimą apie pirmumo teisės atšaukimo priežastis, išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų emisijos kainos pagrindimą ir asmenų, kuriems siūloma suteikti teisę įsigyti išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų, duomenis bei jiems siūlomą įsigyti akcijų ar obligacijų skaičių;

8.6.7. bendrovės reorganizavimo atveju: gavus visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą rengti reorganizavimo sąlygas, teikti ataskaitą apie numatomą reorganizavimą, sudaryti sutartį su audito įmone dėl reorganizavimo sąlygų įvertinimo, kai tokia ataskaita ir įvertinimas būtini pagal Akcinių bendrovių įstatymą, informuoti akcininkus ir kitų dalyvaujančių reorganizavime bendrovių vadovus apie esminius turto, teisių ir prievolių pasikeitimus, įvykusius nuo reorganizavimo sąlygų parengimo iki jų patvirtinimo;

8.6.8. įgyvendinti jo kompetencijai skirtus kitus visuotinių akcininkų susirinkimų sprendimus.



Kopija tikra

Direktorė
Aurelija Zabielskienė

IX. BENDROVĖS PRANEŠIMAI, DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

9.1. Bendrovė įstatymų ir šių įstatų nustatytais atvejais privalo teikti pranešimus akcininkams, juridinių asmenų registrai, kreditoriams ir viešuosius pranešimus spaudai.

9.2. Viešieji pranešimai spaudai, jei jie pagal galiojančius reikalavimus neturi būti skelbiami „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ar kituose leidiniuose, skelbiami dienraštyje „Lietuvos rytas“ ir bet kuriame vietiniame laikraštyje. Tai pranešimai:

9.2.1. apie galimybę pirmumo teise įsigyti išleidžiamų bendrovės akcijų arba konvertuojamųjų obligacijų, išskyrus atvejus, kai nusprendžiama apie tai pranešti kiekvienam akcininkui raštu pasirašytinai arba registruotu laišku - skelbiama šių įstatų 9.5.4 punkte nustatyta tvarka;

9.2.2. apie priimtą sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus atvejus, kai nusprendžiama apie tai pranešti kiekvienam akcininkui raštu pasirašytinai arba registruotu laišku - iš karto po tokio sprendimo priėmimo;

9.2.3. apie bendrovės pertvarkymą, reorganizavimo sąlygų parengimą ar likvidavimą - tris kartus ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais arba vieną kartą ne vėliau kaip likus 30 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo, kurio darbotvarkėje numatytas klausimas dėl bendrovės pertvarkymo, reorganizavimo sąlygų patvirtinimo ar likvidavimo, jeigu kartu pranešama ir kreditoriams;

9.2.4. apie negaliojančius akcijų sertifikatus, kai jie pametami, sunaikinami ar kitaip prarandami, taip pat kai per nustatytą terminą negražinami materialiąsias akcijas keičiant į nematerialias, - nedelsiant po to, kai apie tai tapo žinoma. Tokiame skelbime turi būti nurodytas uždarnosios akcinės bendrovės pavadinimas, kodas bei akcijų sertifikato numeris;

9.2.5. apie bendrovės pavadinimo pakeitimą, kai jis keičiamas - ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki pakeistų steigimo dokumentų teikimo įregistravimui juridinių asmenų registre.

9.2.6. apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą ir jo darbotvarkę, jei apie šaukiamą susirinkimą yra kliūčių pranešti kuriam nors akcininkui raštu pasirašytinai arba registruotu laišku, ir taip pranešti nusprendžia susirinkimo rengėjas, - šių įstatų 9.5.1 - 9.5.3 punktuose nustatyta tvarka;

9.3. Juridinių asmenų registrai turi būti pranešama ir (arba) pateikiami dokumentai apie:

9.3.1. bendrovės vadovo išrinkimą ir jo įgaliojimų pasibaigimą - ne vėliau kaip per 5 dienas. Pranešimą pateikia paskirtasis bendrovės vadovas, jei visuotinis akcininkų susirinkimas neįgalioja to padaryti kitą asmenį;

9.3.2. vienintelio akcininko visų bendrovės akcijų įsigijimą arba visų ar dalies iš vienintelio akcininko turėtų akcijų perleidimą - ne vėliau kaip per 5 dienas po gauto atitinkamo pranešimo;

9.3.3. priimtą sprendimą padidinti arba sumažinti įstatinį kapitalą, išleisti konvertuojamas obligacijas, atšaukti akcininkams pirmumo teisę įsigyti išleidžiamų bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų - per 10 dienų po sprendimo priėmimo;

9.3.4. pasiūlymą pasinaudojant pirmumo teise įsigyti išleidžiamų bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų ir terminą, per kurį šia teise gali būti pasinaudota - ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo ar pranešimo apie tai įteikimo ar registruoto laiško išsiuntimo akcininkams dieną;

9.3.5. tarpinę finansinę atskaitomybę, kuria remiantis priimtas sprendimas dėl įstatinio kapitalo didinimo iš bendrovės lėšų, turtinio įnašo įvertinimo ataskaitą, kai didinant įstatinį kapitalą išleistos akcijos įsigyjamos už turtinius įnašus - kartu su kitais registravimo duomenų ryšium su įstatinio kapitalo padidinimu pakeitimo dokumentais;

9.3.6. pakeistus įstatus, ryšium su įstatinio kapitalo padidinimu už papildomus įnašus - po akcijų išplatinto vėliau kaip per 6 mėnesius po sprendimo didinti įstatinį kapitalą priėmimo;

9.3.7. pakeistus įstatus, ryšium su įstatinio kapitalo padidinimu pakeitus konvertuojamas obliga-



Aurelija Zabielskienė
Direktore
Aurelija Zabielskienė

cijas į bendrovės akcijas – ne vėliau kaip per 6 mėnesius pasibaigus sprendime dėl konvertuojamų obligacijų išleidimo nustatytam terminui;

9.3.8. pakeistus įstatų ryšium su įstatinio kapitalo sumažinimu – ne anksčiau kaip po 3 mėnesių nuo juridinių asmenų registro tvarkytojo paskelbimo apie sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą dienos ir po to, kai apie sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą buvo pranešta akcininkams ir kreditoriams bei Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais užtikrintas kreditoriams jų prievolių įvykdymas. Akcinių bendrovių įstatyme nustatytais atvejais šio termino galima nesilaikyti;

9.3.9. metinio visuotinio ataskaitinio akcininkų susirinkimo sprendimą dėl metinio pranešimo, metinės finansinės atskaitomybės ir auditoriaus išvados (jei buvo auditas), kartu pateikiant šiuos dokumentus – ne vėliau kaip per 30 dienų nuo po metinio ataskaitinio susirinkimo;

9.3.10. sprendimą reorganizuoti bendrovę – ne vėliau kaip per 5 dienas po sprendimo priėmimo;

9.3.11. reorganizavimo sąlygų vertinimui parinktą audito įmonę, jei tą pačią audito įmonę dėl reorganizavimo sąlygų vertinimo pasirenka dvi ar daugiau reorganizavime dalyvaujančių bendrovių – nedelsiant, kai tai išaiškėja;

9.3.12. reorganizavimo sąlygas ir reorganizavimo sąlygų vertinimo ataskaitą, kai ji būtina – ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo apie jų sudarymą dieną;

9.3.13. sprendimą pertvarkyti bendrovę – ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo apie pertvarkymą dieną;

9.3.14. pertvarkytos bendrovės steigimo dokumentus – ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo sprendimo priėmimo;

9.3.15. sprendimą likviduoti bendrovę ir likvidatoriaus duomenis – ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo apie likvidavimą dieną;

9.3.16. likvidavimo atšaukimą – iš karto po tokio sprendimo priėmimo;

9.3.17. likviduojamos bendrovės metinę finansinę atskaitomybę ir likvidavimo ataskaitą, jei bendrovės likvidavimas trunka ilgiau nei metus – per 30 dienų po visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtinimo, bet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos;

9.3.18. likvidavimo aktą ir kitus dokumentus likviduojamos bendrovės išregistravimui – kai išpildytos visos su bendrovės išregistravimu susiję sąlygos;

9.3.19. kitų registro duomenų pasikeitimą – juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.

9.4. Bendrovės kreditoriams teiktini pranešimai:

9.4.1. apie sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį – pranešama kreditoriams, pradelstas įsiskolinimas kuriems sudaro daugiau kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo;

9.4.2. apie sprendimą sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą – pranešama kreditoriams, kurių teisės atsirado ir nepasibaigė iki juridinių asmenų registro tvarkytojo paskelbimo apie įstatinio kapitalo sumažinimą dienos;

9.4.3. apie bendrovės pertvarkymą – pranešama kreditoriams, kurių teisės atsirado ir nepasibaigė viešo paskelbimo apie pertvarkymą dieną, išskyrus atvejus, kai apie pertvarkymą nuspręsta pranešti 3 kartus viešai su ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais;

9.4.4. apie bendrovės reorganizavimo sąlygų parengimą – pranešama kreditoriams, kurių teisės atsirado ir nepasibaigė viešo paskelbimo apie parengtas reorganizavimo sąlygas dieną, išskyrus atvejus, kai apie pertvarkymą nuspręsta pranešti 3 kartus viešai su ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais;

9.4.5. apie bendrovės likvidavimą – pranešama kreditoriams, kurių teisės atsirado ir nepasibaigė likviduojamos bendrovės teisinio statuso suteikimo dieną, išskyrus atvejus, kai apie likvidavimą nuspręsta pranešti 3 kartus viešai su ne mažesniais kaip 30 dienų intervalais.

9.5. Bendrovės akcininkams teikiami šie pranešimai:

9.5.1. apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą – ne vėliau kaip likus 30 dienų iki susirinkimo dienos. Šio termino laikytis nebūtina, jei visi balsuojantys akcininkai su tuo raštu sutinka. Pranešime nurodoma bendrovės pavadinimas, kodas, paskelbimo iniciatorius ir organas, priėmęs sprendimą šaukti susirinkimą, susirinkimo vieta, laikas ir darbotvarkė, o jei į susirinkimą



Direktore
Aurelija Zabtelienė

darbotvarkę įtrauktas klausimas dėl įstatinio kapitalo sumažinimo, taip pat jo mažinimo tikslas ir numatomas būdas;

9.5.2. apie šaukiamą pakartotinį visuotinį akcininkų susirinkimą, kai prieš tai šauktas susirinkimas neįvyko – ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki susirinkimo. Šio termino taip pat laikytis nebūtina, jei visi balso teisę turintys akcininkai su tuo raštu sutinka. Pakartotinis susirinkimas turi būti sušauktas ne anksčiau kaip praėjus 5 dienoms ir ne vėliau kaip 30 dienų po neįvykusio susirinkimo;

9.5.3. apie pakeistą visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę – ne vėliau kaip likus 10 dienų iki susirinkimo. Pakartotiniame susirinkime galioja tik neįvykusio susirinkimo darbotvarkė. Apie darbotvarkės pakeitimą iš anksto pranešti neprivaloma, jei susirinkime dalyvauja visi balso teisę turintys akcininkai ir nė vienas akcininkas nebalsavo iš anksto raštu;

9.5.4. apie pasiūlymą pasinaudojant pirmumo teise įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų ir terminą, per kurį šia teise gali būti pasinaudota – iš karto po tokio sprendimo priėmimo, jei visuotinio akcininkų susirinkimo sprendime nenustatytas kitoks terminas;

9.5.5. apie gautą pranešimą, kad parduodamos bendrovės akcijos, nurodant parduodamų akcijų skaičių, kainą ir terminą pareikšti nuomonę dėl šių akcijų įsigijimo pirmumo teise, kuris turi būti ne trumpesnis kaip 14 ir ne ilgesnis kaip 30 dienų nuo bendrovės pranešimo įteikimo ar išsiuntimo dienos – ne vėliau kaip per 5 dienas nuo pranešimo apie parduodamas akcijas gavimo dienos. Pranešimas pateikiamas akcininkams pagal akcininkų registro duomenis pranešimo išsiuntimo ar įteikimo dieną;

9.5.6. apie gautus arba negautus ketinimus įsigyti parduodamas akcijas pasinaudojant pirmumo teise – ketinimą parduoti savo akcijas pranešusiam akcininkui ne vėliau kaip per 45 dienas nuo jo pranešimo gavimo dienos;

9.5.7. apie pareigą grąžinti bendrovės išleistas akcijas ar akcijų sertifikatus ir naujų materialių akcijų ar pakeistų sertifikatų išdavimą, kai įregistruojamas įstatinio kapitalo padidinimas arba keičiasi kiti juose įrašyti duomenys (išskyrus duomenis apie akcijų savininko pasikeitimą, įrašomus indosamentu) – nedelsiant, nurodant, kad akcininkų turimos akcijos ar akcijų sertifikatai po 3 mėnesių neteks galios;

9.5.8. apie tai, kad bendrovė perdavė savo akcijų apskaitą specializuotai akcijų apskaitą tvarkančiai įmonei – iš karto po tokios sutarties pasirašymo;

9.5.9. apie visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus, įskaitant susirinkimo iniciatorių pateiktus sprendimų projektus, nurodant kieno iniciatyva jie yra pateikti ir pridėdant turimus paaiškinimus – per 3 dienas nuo raštiško tokio prašymo gavimo;

9.5.10. apie esminius turto, teisių ir prievolių pasikeitimus laikotarpiu tarp reorganizuojamos bendrovės reorganizavimo sąlygų sudarymo ir visuotinio akcininkų susirinkimo, kurio darbotvarkėje numatyta priimti sprendimą dėl bendrovės reorganizavimo – žodžiu visuotiniame akcininkų susirinkime, prie susirinkimo dokumentų pridėdant rašytinę ataskaitą.

9.6. Visi pranešimai akcininkams, išskyrus paskutiniąjį, įteikiami pasirašytinai ar išsiunčiami registruotu laišku akcininko nurodytu jo gyvenamosios vietos ar juridinio asmens oficialiu buveinės adresu.

9.7. Bendrovės dokumentai, su kuriais turi teisę susipažinti akcininkai, realizuodami savo teises, pateikiami bendrovės buveinėje ne vėliau kaip per 7 dienas nuo raštiško reikalavimo gavimo, o su šaukiamu visuotiniu akcininkų susirinkimu susiję dokumentai išsiunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai ne vėliau kaip per 3 dienas nuo raštiško tokio reikalavimo gavimo.

9.8. Akcininkams pateikiamame bendrovės akcininkų sąrašė turi būti nurodyti pagal paskutinius bendrovės turimus duomenis akcininkų vardai, pavardės, juridinių asmenų pavadinimai, akcininkams nuosavybės teise priklausančių bendrovės vardinių akcijų skaičius, akcininkų adresai korespondencijai.

9.9. Bendrovės dokumentuose, kuriuos ji naudoja turėdama santykių su kitais asmenimis, turi būti nurodomi šie rekvizitai:



Aurelija Zabielskienė

Direktorė

Aurelija Zabielskienė

- 9.9.1. oficialus pavadinimas;
- 9.9.2. teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė;
- 9.9.3. buveinės adresas;
- 9.9.4. juridinio asmens kodas;
- 9.9.5. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie bendrovę;
- 9.9.6. pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei įmonė yra PVM mokėtoja;
- 9.9.7. įstatinis kapitalas ir apmokėta jo dalis, jei dokumentuose minimas bendrovės kapitalas;
- 9.9.8. teisinis statusas (likviduojama, reorganizuojama, bankrutuojanti ar pan.) – kai jis suteiktas.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Bendrovė gali įsteigti savo filialus ir atstovybes tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje.

10.2. Sprendimą dėl bendrovės filialų ir atstovybių steigimo ir likvidavimo, jų vadovų skyrimo ir atšaukimo, filialų ir atstovybių nuostatų, filialų ir atstovybių vadovų pareigybinių nuostatų patvirtinimo priima bendrovės vadovas. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali nuspręsti, kad šiame straipsnyje nurodytiems direktoriaus sprendimams būtinas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas.

10.3. Bendrovė atsako už filialo ar atstovybės pricvoles visu savo turtu.

10.4. Šie įstatai gali būti keičiami 2/3 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Juridinių asmenų registrai atskirai pateikiamas įstatų pakeitimas ir visas pakeistų įstatų tekstas.

10.5. Visais kitais, šiuose įstatuose neaptais, klausimais bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu ir kitais įmonių veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

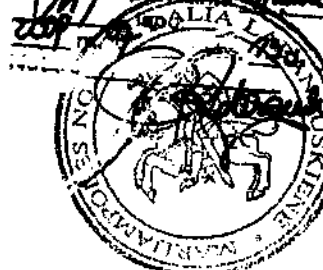
UAB „Kalstata“ steigėja
Aurelija Zabielskienė



Kopija
Direktore
Aurelija Zabielskienė

(parašas)
Aurelija Zabielskienė

Susijūta, sunumeruota ir nortin
antspaudu pasirašoma



Kopija iš
Direktorė
Aurelija Zabielskienė

Uždarnosios akcinės bendrovės „AGENTUS“
ĮSTATAI

IREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
12 m. <i>gruodžio 30 d.</i>
Kodas <i>300668910</i>

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždaroji akcinė bendrovė „AGENTUS“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis neribotas.
4. Bendrovės finansinių metų pradžia sausio 1 diena, pabaiga gruodžio 31 diena.

II. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: paslaugų teikimas, prekyba ir gamyba siekiant pelno. Bendrovė turi teisę verstis bet kokia Lietuvos Respublikos teisės aktų neuždrausta veikla (gamybinė veikla, prekyba, paslaugų teikimas ir kt.). Bendrovė gali sudaryti sutartis, prisiimti įsipareigojimus ir turėti kitų teisių bei pareigų, jeigu jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštaruja Lietuvos Respublikos teisės aktams. Jeigu pagal galiojančius reikalavimus tam tikrai veiklai reikalinga licencija ar kitoks leidimas, tokią veiklą Bendrovė gali vykdyti tik turėdama atitinkamą licenciją (leidimą).

III. BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 510 000 (penki šimtai dešimt tūkstančių) litų.
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 5100 (penkis tūkstančius vieną šimtą) vienetų paprastųjų vardinių akcijų.
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 100 (vienas šimtas) litų.
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IV. BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 1.) visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 2.) vienasmenis Bendrovės valdymo organas – vadovas (direktorius).
13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, taip pat Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme.
14. Jeigu bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V. BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

15. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Kauno diena“.

16. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

17. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

18. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI. BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

19. Akcininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

20. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

21. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII. BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

22. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

23. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII. BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

24. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatai pasirašyti 2010 m. gruodžio 13 d.

Įgaliotas asmuo: Direktorius Saulius Jonaitis

A.V.





RODIMA TIKRA
Direktorius
Algimantas Mačiulis

LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: Uždaroji akcinė bendrovė "Rusnė"
Kodas: 1327 54130
Buvęs kodas: 3275413
Teisinė forma: Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data: 1991 m. balandžio 15 d.
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras
Pažymėjimą išdavė: Valstybės įmonės Registrų centro
Kauno filialas

Juridinių asmenų
registravimo skyriaus
grupės vedėja



Vilimantė Aučnikienė
Vilimantė Aučnikienė

Pažymėjimas išduotas: 2004 m. gruodžio 7 d.

Nr. 037746

KOPIJOS
Direktorius
Algimantas MACIOMIS

[REGISTRUOTA
Kauno m. savivaldybėje
1991 m. balandžio 15 d., Kauno m. mero
potvarkiu Nr. 562

[statų pakeitimas [registruotas
Kauno m. savivaldybėje
1995 m. kovo 16d., įsakymo Nr. 176

[statų pakeitimas [registruotas
Kauno m. savivaldybėje
1997 m. kovo 28d., įsakymo Nr. 203

[statų pakeitimas [registruotas
Kauno m. savivaldybėje
1998 m. kovo 10d., įsakymo Nr. 144

[statų pakeitimas [registruotas
Kauno m. savivaldybėje
2003 m. 02 mėn. 27 d.
įsakymo Nr. 247

[monės kodas 3275413

Registr. Nr. AB 91478

Uždaroji akcinė bendrovė "Rusnė"

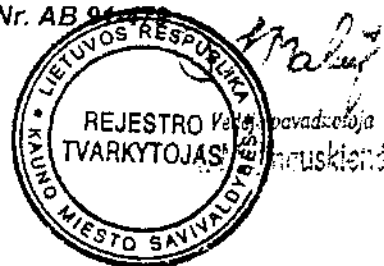
[STATAI

1. Bendroji dalis

1. Uždaroji akcinė bendrovė "Rusnė" (toliau vadinama Bendrovė) yra savarankiška akcinio kapitalo įmonė, kurios įstatinis kapitalas padalintas į dalis, vadinamas akcijomis. Bendrovės akcijų cirkuliavimo sfera yra uždara.
2. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo. Bendrovės turtas yra atskirtas nuo akcininkų turto. Pagal savo prievolės ji atsako tik savo turtu. Akcininkai pagal Bendrovės prievolės atsako tik ta suma, kurią privalo įmokėti ar yra įmokėję už akcijas.
3. Bendrovė turi komercinį - ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, antspaudą, atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose bei savarankišką balansą ir veikia pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą ir kitus įstatymus bei šiuos įstatus.
4. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
5. Bendrovės buveinės adresas: *Miško g. 30-78, Kaunas, Lietuvos Respublika*.
6. Bendrovė įsteigta neribotam laikui.

2. Bendrovės teisės ir pareigos

1. Bendrovė gali sudaryti sutartis, priimti įsipareigojimus ir turėti kitų teisių bei pareigų, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.
2. Bendrovė turi teisę skolinti ir skolintis pinigų. Bendrovė negali verstis kredito įstaigos veikla. Bendrovės fiziniams bei juridiniams asmenims paskolintų lėšų suma negali viršyti jos nuosavo kapitalo.
3. Bendrovė turi teisę įstatymų nustatytais būdais skolintis iš savo akcininkų tiek juridinių, tiek ir fizinių asmenų. Bendrovė, skolindamasi iš savo akcininkų, neturi teisės įkeisti akcininkams savo turtą. Bendrovei skolinantis iš akcininko pagal paskolos sutartį, metinė paskolos palūkanų norma negali būti didesnė už praėjusį kalendorinį ketvirtį aukciono būdu išleistų litais Lietuvos Respublikos valstybės išdo vekselių metinės palūkanų normos svertinį vidurkį, kurį „Valstybės žiniuose“ skelbia Vyriausybė arba jos įgaliota institucija.



4. Bendrovė neturi teisės tiesiogiai ar netiesiogiai mokėti avansu, duoti paskolą ar užtikrinti prievolių įvykdymą, jeigu šiais veiksmais siekiama sudaryti sąlygas kitiems asmenims įsigyti tos bendrovės akcijų.
5. Jei bendrovė yra per nustatytus terminus neatsiskaičiusi su kreditoriais ir bendras įsiskolinimas šiems kreditoriams yra didesnis kaip 1/20 dalis bendrovės įstatinio kapitalo, ji prieš investuodama turtą į kitą įmonę privalo gauti šių kreditorių raštišką sutikimą.

3. Bendrovės veiklos tikslai ir ūkinės veiklos pobūdis

1. Bendrovės veiklos tikslas - pelno siekimas.
2. Bendrovės veiklos pobūdis yra gamyba, prekyba ir paslaugų teikimas.
3. Bendrovės ūkinė – komercinė veikla:
 - 45.21 Bendroji pastatų statyba ir inžinerinių statinių statyba
 - 45.21.10 Įvairių pastatų statyba
 - 45.21.20 Pastatų restauravimo, rekonstravimo, konservavimo darbai
 - 45.22 Laikančių stogo konstrukcijų ir stogo dangų montavimas
 - 74.20 Architektūros ir inžinerijos veikla bei su ja susijusios techninės konsultacijos
 - 74.20.10 Konsultacijos architektūros ir civilinės statybos srityje
 - 74.20.20 Inžinerinė-technologinė veikla
 - 74.20.30 Projektiniai-konstruktoriniai darbai
 - 74.20.40 Miestų, miestelių ir kraštovaizdžio planavimas
 - 74.20.50 Gatvių eismo projektavimas
 - 74.20.60 Geodezinė veikla
 - 74.20.70 Geologinės paieškos ir žvalgyba
 - 74.20.80 Miškotvarka ir žemėtvarka
 - 74.40 Reklama
4. Licencijuojamą arba nuslatytą tvarka vykdomą veiklą Bendrovė gali vykdyti tik gavus atitinkamus leidimus.



4. Įstatinis kapitalas. Akcijos. Bendrovės akcininkai, jų teisės ir pareigos

1. Bendrovės akcininkais yra fiziniai asmenys, kurie įstatymo nustatyta tvarka yra įsigiję bent vieną Bendrovės akciją. Akcininkų skaičius Bendrovėje neturi viršyti 100 asmenų.
2. Visos Bendrovės akcijos yra materialios. Bendrovės įstatinis kapitalas lygus 10 000 (dešimt tūkstančių) litų, kuris yra padalintas į 1000 (vieną tūkstantį) paprastųjų vardinių akcijų. Vienos akcijos nominali vertė 10 (dešimt) litų.
3. Kiekvienas akcininkas bendrovėje turi tokias teises, kokias suteikia jam nuosavybės teise priklausančios bendrovės akcijos. Esant toms pačioms aplinkybėms visi akcininkai turi vienodas teises ir pareigas.
4. Akcininkai turi šias turtines teises:
 - 1) gauti bendrovės pelno dalį (dividendą);
 - 2) gauti likviduojamos bendrovės turto dalį;
 - 3) nemokamai gauti akcijų, jei įstatinis kapitalas didinamas iš bendrovės lėšų, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatytas išimtis;
 - 4) pirmumo teise įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas šio įstatymo nustatyta tvarka nusprendžia šią teisę visiems akcininkams atšaukti;
 - 5) palikti testamentu visas ar dalį akcijų vienam ar keliems asmenims;
 - 6) perleisti visas ar dalį akcijų kitų asmenų nuosavybėn, išskyrus LR Akcinių bendrovių įstatymo 49 straipsnio nustatytus atvejus;
 - 7) kitas įstatymų ar bendrovės įstatų numatytas turtines teises.
5. Akcininkai turi šias neturtines teises:
 - 1) dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;
 - 2) gauti informaciją apie bendrovės ūkinę veiklą;
 - 3) apskųsti teismui visuotinio akcininkų susirinkimo, stebėtojų tarybos, valdybos bei administracijos vadovo sprendimus ar veiksmus. Vienas ar keli akcininkai be atskiro įgaliojimo turi teisę reikalauti akcininkams padarytos žalos atlyginimo;

- 4) sudaryti sutartį su audito įmone bendrovės veiklai ir dokumentams patikrinti, kaip nustatyta LR Akcinių bendrovių įstatyme.
- 5) kitas įstatymų numatytas neturines teises.

5. Bendrovės valdymas

1. Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas ir administracijos vadovas.
2. Stebėtojų taryba ir valdyba nesudaromos.
3. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės organas.
4. Visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės pavesti administracijos vadovui spręsti visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.
5. Bendrovės organai privalo veikti tik Bendrovės ir jos akcininkų naudai. Bendrovės organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie pažeidžia Bendrovės įstatus ar yra priešingi įstatuose nurodytiems Bendrovės veiklos tikslams, akivaizdžiai viršija normalią gamybinę-ūkinę riziką, yra akivaizdžiai nuostolingi ar ekonomiškai nenaudingi.

6. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo šaukimo ir balsavimo jame tvarka

1. Visuotinis akcininkų susirinkimas:
 - 1) keičia ir papildo Bendrovės įstatus;
 - 2) renka ir atšaukia direktorių ir, jei Bendrovė dirba nuostolingai, visuotinis akcininkų susirinkimas privalo svarstyti, ar direktorius tinka eiti pareigas;
 - 3) nustato direktoriaus atlyginimą ir tvirtina jo pareigybinius nuostatus;
 - 4) tvirtina metinę finansinę atskaitomybę, direktoriaus pateiktą Bendrovės veiklos ataskaitą;
 - 5) priima nutarimą padidinti įstatinį kapitalą;
 - 6) nustato Bendrovės išleidžiamų akcijų rūšį, klasę, skaičių, minimalią emisijos kainą;
 - 7) priima nutarimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų;
 - 8) priima nutarimą sumažinti įstatinį kapitalą;
 - 9) priima nutarimą keisti vienos rūšies ar klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų keitimo tvarką;
 - 10) priima nutarimą likviduoti Bendrovę arba atšaukia Bendrovės likvidavimą;
 - 11) renka bei atšaukia Bendrovės likvidatorių;
 - 12) priima nutarimą dėl Bendrovės reorganizavimo ir tvirtina reorganizavimo projektą;
 - 13) priima nutarimą dėl pelno (nuostolio) paskirstymo;
 - 14) priima sprendimus dėl Bendrovės pertvarkymo;
 - 15) priima nutarimą sudaryti, mažinti ir naikinti nepaskirstytuosius rezervus;
 - 16) priima nutarimą dėl ilgalaikio turto, kurio vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, perleidimo, nuomos ar keitimo, taip pat dėl kitų subjektų prievolių, kurių dydis didesnis kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdyto laidavimo ar garantavimo;
 - 17) priima sprendimą dėl ilgalaikio turto įsigijimo už kainą, didesnę kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo;
2. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvaujantys akcininkai (jų įgaliotiniai) registruojami pasirašytinai akcininkų registravimo sąrašė. Akcininkų registravimo sąrašė turi būti nurodytas kiekvieno akcininko turimų balsų skaičius. Šį sąrašą pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Registravimo sąrašė turi būti nurodyti akcininkai, jau balsavę bendruoju balsavimo biuleteniu.
3. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą ne vėliau kaip per 7 dienas pasirašo susirinkimo pirmininkas, sekretorius ir nors vienas susirinkimo įgaliotas akcininkas. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali nerinkti susirinkimo sekretoriaus, jeigu į susirinkimą atvyko mažiau kaip trys akcininkai. Prie protokolo turi būti pridedamas susirinkime dalyvavusių akcininkų registravimo sąrašas, įgaliojimai ir iš anksto raštu balsavusių akcininkų bendrieji balsavimo biuleteniai bei dokumentai, įrodantys, kad akcininkai yra informuoti apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą. Visuotinio akcininkų susirinkimo, kuriame buvo priimti nutarimai, keičiantys LR įmonių rejestro duomenis apie Bendrovę, protokolas (jo nuorašas) su priedais (jų nuorašais) per 10 dienų nuo šio susirinkimo turi būti pateikiamas įmonių rejestro tvarkytojui.
4. Visuotinis akcininkų susirinkimas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka šaukiamas direktoriaus sprendimu.



5. Visuotinio akcininkų susirinkimo iniciatyvos teisę turi akcininkai, turintys ne mažiau kaip 1/10 visų balsų.
6. Susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turi ir akcininkai, kurių akcijų nominali vertė ne mažesnė kaip 1/2 įstatinio kapitalo, jei susirinkimo sušaukimo iniciatoriai negavo teigiamo Bendrovės direktoriaus sprendimo dėl susirinkimo sušaukimo.
7. Eilinių visuotinių akcininkų susirinkimą direktorius privalo sušaukti kasmet per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.
8. Neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi būti sušauktas, jeigu:
 - 1) bendrovės nuosavas kapitalas tampa mažesnis kaip 3/4 įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo;
 - 2) atsistatydina ar negali toliau eiti pareigų visuotinio akcininkų susirinkimo išrinktas administracijos vadovas;
 - 3) audito įmonė nutraukia sutartį su bendrove ar dėl kitų priežasčių negali patikrinti bendrovės metinės finansinės atskaitomybės dokumentų;
 - 4) to reikalauja iniciatyvos teisę turintys akcininkai;
 - 5) to reikia pagal kitus įstatymus ar bendrovės įstatus.
9. Pranešimą apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą direktorius privalo kiekvienam akcininkui įteikti pasirašytinai arba registruotu laišku likus ne mažiau kaip 30 dienų iki susirinkimo dienos. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jeigu visi balsavimo teisę turintys akcininkai arba jų įgalioti atstovai su tuo raštiškai sutinka.
10. Pranešime apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:
 - 1) bendrovės pavadinimas ir buveinės adresas;
 - 2) susirinkimo data, laikas ir vieta;
 - 3) susirinkimo darbotvarkė;
 - 4) bendrovės organas ar institucija, priėmusi sprendimą sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą, ir neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo iniciatoriai;
 - 5) kai į susirinkimo darbotvarkę įtrauktas nutarimo dėl įstatinio kapitalo sumažinimo priėmimas, - kapitalo mažinimo tikslas ir numatomas būdas.
11. Visuotinio akcininkų susirinkimo vieta turi būti tos savivaldybės teritorijoje, kurioje yra Bendrovės buveinė.
12. Susirinkimo darbotvarkę rengia Bendrovės direktorius arba organas ar institucija, priėmęs sprendimą sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą. Į darbotvarkę privaloma įtraukti susirinkimo iniciatorių siūlomus klausimus. Darbotvarkė gali būti papildoma direktoriaus ar akcininkų, turinčių ne mažiau kaip 1/10 visų balsų, siūlymu įtraukti naujus klausimus. Šie siūlymai turi būti pateikti ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo.
13. Jeigu susirinkimo darbotvarkė, nurodyta pranešime apie šaukiamą susirinkimą, buvo pakeista, apie darbotvarkės pasikeitimus akcininkams turi būti pranešta tokia pat tvarka kaip apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą, ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki susirinkimo.
14. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali priimti nutarimus, jeigu jame dalyvauja akcininkai, turintys daugiau kaip 1/2 visų balsų skaičiaus. Jei nėra kvorumo, tai per 15 dienų turi būti sušauktas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti nutarimus pagal darbotvarkę, nesvarbu, kiek akcininkų besusirinktų.
15. Susirinkimas neturi teisės priimti nutarimų darbotvarkėje nepaskelbtais klausimais, jeigu jame dalyvauja ne visi Bendrovės akcininkai, turintys balsavimo teisę.
16. Pakartotiniame visuotiniame akcininkų susirinkime galioja tik neįvykusiojo susirinkimo darbotvarkė.
17. Visuotinio akcininkų susirinkimo nutarimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime akcininkų balsų dauguma, išskyrus šiuos atvejus, kurių priėmimui reikia 2/3 susirinkime dalyvaujančių balsų daugumos:
 - 1) keisi ir papildyti bendrovės įstatus;
 - 2) padidinti įstatinį kapitalą;
 - 3) nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų rūšį, klasę, skaičių ir minimalią emisijos kainą;
 - 4) sumažinti įstatinį kapitalą;
 - 5) keisti vienos rūšies ar klasės Bendrovės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų keitimo tvarką;
 - 6) pertvarkyti Bendrovę;
 - 7) likviduoti bendrovę ar atsaukti bendrovės likvidavimą;
 - 8) reorganizuoti ir tvirtinti reorganizavimo projektą;
 - 9) paskirstyti pelną (nuostolį);
 - 10) sudaryti, mažinti ir naikinti rezervus, išskyrus perkainavimo rezervą;

KOPIJĄ TIKRA
 Direktoriaus
 Algimantas MACIŪNAS

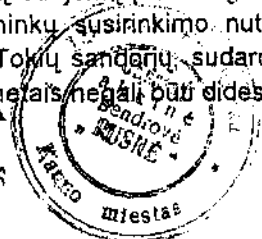


- 11) perleisti, nuomoti ar įkeisti ilgalaikį turtą, kurio vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, taip pat laiduoti ar garantuoti dėl kitų subjektų prievolių, kurių dydis didesnis kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymą.
13. Kaip priimamas nutarimas atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų konkrečios akcijų emisijos, reikia $\frac{3}{4}$ susirinkime dalyvaujančių balsų daugumos.

7. Administracijos vadovas

1. Bendrovės administracijos vadovas – direktorius. Direktorius organizuoja bendrovės ūkinę veiklą.
2. Bendrovės direktorius savo veikloje vadovaujasi bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo nutarimais ir Bendrovės administracijos vadovo pareigybiniais nuostatais bei administracijos darbo reglamentu.
3. Direktoriumi gali būti veiksnus fizinis asmuo, su kuriuo sudaroma darbo sutartis. Direktoriumi negali būti skiriamas asmuo, kuris pagal Lietuvos Respublikos įstatymus neturi teisės eiti tokių pareigų.
4. Direktorių renka ir atšaukia visuotinis akcininkų susirinkimas. Direktoriui parinkti gali būti organizuojamas konkursas. Kiekvienas kandidatas į direktorių privalo informuoti visuotinį akcininkų susirinkimą kur ir kokias pareigas jis eina.
5. Apie administracijos vadovo išrinkimą ar atšaukimą visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 2 darbo dienas privalo raštiškai informuoti įmonių rejestro tvarkytoją. Darbo sutartį su direktoriumi pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Direktorius įgyja teisę atstovauti bendrovei nuo dienos, nustatytos darbo sutartyje.
6. Direktorius turi teisę vienasmeniškai sudaryti sandorius Bendrovės vardu.
7. Jei direktorius sudarė sandorį viršydamas savo kompetenciją, normalią ūkinę riziką ar atliko kitus neteisėtus veiksmus ir tuo bendrovei padarė žalos (įskaitant ir negautą pelną) arba dėl to gauna tiesioginės ar netiesioginės naudos bendrovės ar jos akcininkų sąskaita, bendrovė ir bendrovės akcininkas ar akcininkai turi teisę teismine tvarka reikalauti atlyginti dėl tokio sandorio arba tokių veiksmų patirtą žalą (įskaitant ir negautą pelną).
8. Direktorius, sudaręs sandorį viršydamas savo kompetenciją, yra subsidariai atsakingas, jei trečiojo asmens reikalavimas nebūna visiškai patenkinamas iš bendrovės.
9. Direktorius:
 - 1) priima į darbą ir atleidžia administracijos darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;
 - 2) tvirtina Bendrovės valdymo struktūrą ir pareigybes;
 - 3) priima sprendimą dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei skiria ir atleidžia jų valdymo organus;
 - 4) nustato darbuotojų pareigines instrukcijas, jų įgaliojimus bei atlyginimo už darbą ir premijavimo tvarką;
 - 5) vienasmeniškai atstovauja Bendrovei esant santykiams su trečiaisiais asmenimis, teisme bei arbitraže;
 - 6) išduoda įgaliojimus asmenims vykdyti tas funkcijas, kurių sprendimas yra jo kompetencijoje;
 - 7) atidaro ir uždaro sąskaitas bankų įstaigose;
 - 8) organizuoja visuotinius akcininkų susirinkimus;
 - 9) tvarko akcijų ir akcininkų apskaitą Bendrovėje;
 - 10) paruošia metinės finansinės atskaitomybės ir pelno (nuostolio) paskirstymo projektus ir pateikia juos svarstyti visuotiniam akcininkų susirinkimui;
 - 11) parengia ir teikia svarstyti visuotiniam akcininkų susirinkimui Bendrovės veiklos ataskaitą LR Akcinių bendrovių įstatyme nustatyta tvarka;
 - 12) sudaro komercinių paslapčių sąrašą bei teikia jį visuotiniam akcininkų susirinkimui ir nustato atsakomybę už jų pažeidimą bei išplatšinimą bet koku būdu;
 - 13) pateikia įmonių rejestro tvarkytojui Bendrovės dokumentus, keičiančius įmonių rejestro duomenis apie Bendrovę;
 - 14) tvirtina Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus.
10. Direktorius sprendimams perleisti, išnuomoti ar įkeisti didesnės kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo vertės ilgalaikio turto dalį, taip pat laiduoti ar garantuoti kitų subjektų prievolių, didesnių kaip 1/20 įstatinio kapitalo, įvykdymą, reikalingas visuotinio akcininkų susirinkimo nutarimas, priimtas ne mažiau 2/3 susirinkime dalyvaujančių akcininkų balsų. Tokių sandorių sudaromų be visuotinio akcininkų susirinkimo nutarimo, suminė vertė finansiniais metais negali būti didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo.

KOPIJA TIKRA
Direktorius
Algimantas MACKIŲNIS



11. Direktorius sprendimui įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, taip pat reikalingas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas.

Direktorius
Algimantas MACIŲNAS

8. Filialų ir atstovybių steigimas bei jų veiklos nutraukimas

1. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.
2. Bendrovės filialas yra struktūrinis Bendrovės padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas arba dalį juridinio asmens prievoles.
3. Bendrovės filialas nėra juridinis asmuo. Bendrovė atsako pagal filialo prievoles ir filialas atsako pagal Bendrovės prievoles.
4. Bendrovės filialas veikia pagal Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintus nuostatus.
5. Bendrovės atstovybė yra Bendrovės padalinys, turintis savo buveinę ir turintis teisę atstovauti Bendrovės interesams ir juos ginti, sudaryti sandorius bei atlikti veiksmus juridinio asmens vardu, vykdyti eksporto ir importo operacijas, tačiau tik tarp užsienio juridinių asmenų ar kitų organizacijų, įsteigusių atstovybę, arba su ja susijusių įmonių, įstaigų ar organizacijų ir atstovybės.
6. Bendrovės atstovybė nėra juridinis asmuo.
7. Bendrovės atstovybė veikia pagal Bendrovės patvirtintus nuostatus.
8. Bendrovė atsako už filialo ir atstovybės prievoles visu savo turtu.

9. Bendrovės dokumentų keitimo tvarka

1. Pakeičiant steigimo dokumentus, Bendrovė pateikia nustatytos formos prašymą įregistruoti pakeitimus įmonių rejestre AB įstatymo nustatytais terminais. Kartu su prašymu įregistruoti pakeitimą pateikiamas ir visas pakeisto dokumento tekstas, jei dokumentas keičiamas, taip pat ir kiti reikalingi dokumentai.
2. Visuotinio akcininkų susirinkimo, kuriame buvo priimti nutarimai, keičiantys Lietuvos Respublikos įmonių rejestro duomenis apie bendrovę, protokolais (jo nuorašas) su priedais (jų nuorašais) per 10 dienų nuo šio susirinkimo turi būti pateikiamas įmonių rejestro tvarkytojui.
3. Steigimo dokumentų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre, išskyrus LR įstatymų numatytas išimtis.

10. Bendrovės pranešimų skelbimo tvarka

1. Pranešimą apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą direktorius privalo kiekvienam akcininkui įteikti pasirašytinai arba registruotu laišku likus ne mažiau kaip 30 dienų iki susirinkimo dienos. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jeigu visi balsavimo teisę turintys akcininkai arba jų įgalioti atstovai su tuo raštiškai sutinka. Apie dokumentus, įrodančius, kad akcininkams buvo pranešta, jog šaukiamas visuotinis akcininkų susirinkimas, direktorius privalo informuoti akcininkus susirinkimo pradžioje. Šie dokumentai turi būti pridėti prie visuotinio akcininkų susirinkimo protokolo. Jeigu susirinkimo darbotvarkė, nurodyta pranešime apie šaukiamą susirinkimą, buvo pakeista arba šaukiamas pakartotinas visuotinis akcininkų susirinkimas, akcininkai tokia pat tvarka kaip apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki susirinkimo dienos.
2. Įstatų pakeitimus dėl įstatinio kapitalo padidinimo įregistravus Lietuvos Respublikos įmonių rejestre, direktorius kiekvienam akcininkui asmeniškai praneša apie naujų akcijų atsiėmimo tvarką.
3. Apie Bendrovės akcijų negaliojimą, įstatinio kapitalo mažinimą, reorganizavimo sąlygas, Bendrovės likvidavimą ir kitais LR CK ir AB įstatymo numatytais atvejais viešai skelbiama LR Civilinio kodekso ir LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka ir terminais dienraštyje "Kauno diena".

11. Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimo akcininkams tvarka

1. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: bendrovės įstatų, metinės finansinės atskaitomybės dokumentų, bendrovės veiklos ataskaitų, audito išvados bei ataskaitos, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai. Atsisakymą pateikti dokumentus bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismas.

2. Bendrovės dokumentai ar kita informacija akcininkams turi būti pateikiama nemokamai.
3. Akcininkams pateikiamame bendrovės akcininkų sąraše turi būti nurodyti akcininkų vardai, pavardės (juridinių asmenų pavadinimai), akcininkams nuosavybės teise priklausančių bendrovės vardinių akcijų skaičius, akcininkų adresai korespondencijai pagal paskutinius bendrovės turimus duomenis.

12. Bendrovės pranešimų skelbimo tvarka

1. Pranešimą apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą direktorius privalo kiekvienam akcininkui įteikti pasirašytinai arba registruotu laišku likus ne mažiau kaip 30 dienų iki susirinkimo dienos. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jeigu visi balsavimo teisę turintys akcininkai arba jų įgalioti atstovai su tuo raštiškai sutinka. Apie dokumentus, įrodančius, kad akcininkams buvo pranešta, jog šaukiamas visuotinis akcininkų susirinkimas, direktorius privalo informuoti akcininkus susirinkimo pradžioje. Šie dokumentai turi būti pridėti prie visuotinio akcininkų susirinkimo protokolo. Jeigu susirinkimo darbotvarkė, nurodyta pranešime apie šaukiamą susirinkimą, buvo pakeista arba šaukiamas pakartotinas visuotinis akcininkų susirinkimas, akcininkai tokia pat tvarka kaip apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki susirinkimo dienos.
2. Įstatų pakeitimus dėl įstatinio kapitalo padidinimo įregistravus Lietuvos Respublikos įmonių registre, direktorius kiekvienam akcininkui asmeniškai praneša apie naujų akcijų atsiėmimo tvarką.
3. Apie Bendrovės akcijų negaliojimą, įstatinio kapitalo mažinimą, reorganizavimo sąlygas, Bendrovės likvidavimą ir kitais LR CK ir AB įstatymo numatytais atvejais viešai skelbiama LR Civilinio kodekso ir LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka ir terminais dienraštyje "Kauno diena".

13. Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimo akcininkams tvarka

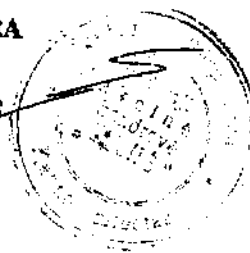
1. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: bendrovės įstatų, metinės finansinės atskaitomybės dokumentų, bendrovės veiklos ataskaitų, audito išvados bei ataskaitos, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai. Atsisakymą pateikti dokumentus bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismas.
2. Bendrovės dokumentai ar kita informacija akcininkams turi būti pateikiama nemokamai.
3. Akcininkams pateikiamame bendrovės akcininkų sąraše turi būti nurodyti akcininkų vardai, pavardės (juridinių asmenų pavadinimai), akcininkams nuosavybės teise priklausančių bendrovės vardinių akcijų skaičius, akcininkų adresai korespondencijai pagal paskutinius bendrovės turimus duomenis.

Uždarnosios akcinės bendrovės
"Rusnė" direktorius

Algimantas Mačionis

KOPIJA TIKRA

Direktorius
Algimantas MAČIONIS





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.6326

UAB "Kalstata"

Įmonės kodas: 302419306

Vytauto g. 91A, LT-69216 Kalvarija

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės); inžineriniai tinklai: vandentiekio, nuotekų šalinimo; kultūros paveldo statiniai.

Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų (betono, mūro, medžio) statyba ir montavimas, stogų įrengimas, apdailos darbai.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2013 m. balandžio 25 d.

Pirmą kartą išduotas 2010 m. rugpjūčio 12 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

01093



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.5296

UAB "AGENTUS"

Įmonės kodas: 300668910

Sandėlių g. 9, LT-45190 Kaunas

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės); inžineriniai tinklai: vandentiekio, šilumos tiekimo, nuotekų šalinimo, elektroninių ryšių infrastruktūra; kiti statiniai; kultūros paveldo statiniai.
Statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio dujų inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2014 m. gegužės 29 d.

Pirmą kartą išduotas 2008 m. gegužės 9 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

02048

LIETUVOS RESPUBLIKA

VALSTYBINĖ ENERGETIKOS INSPEKCIJA

PRIE ENERGETIKOS MINISTERIJOS

ATESTATAS

EKSPLOATUOTI ELEKTROS ĮRENGINIUS

Nr. E-2017

UAB „AGENTUS“, 300668910

Kauno r., Laumėnai, Bituko g. 127
(ūkio subjekto pavadinimas, rekvizitai)

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu suteikiama teisė
verstis elektros įrenginių eksploatavimu (darbų sąrašas nurodytas šio atestato
privalomajame priede).

Reg. data 2014 m. liepos 7 d.

Galioja iki 2016 m. liepos 2 d.

L. e. viršininko pareigas



(parašas)

Ričardas Žoramskis

(vardas, pavardė)

Inspekcijos 2014 m. liepos 3 d. sprendimo Nr. 7822
(data)

Atestatas galioja tik kartu su darbų sąrašu (privalomuoju priedu)

2014-07-07 atestato

Nr. E-2017

Privalomasis priedas

Pagal Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos 2014 m. liepos 3 d.
sprendimą Nr. 7822,

UAB „AGENTUS“, 300668910

(ūkių subjekto pavadinimas, rekvizitai)

Kauno r., Laumėnai, Bituko g. 127

kuriame išduotas atestatas Nr. E-2017, suteikiama teisė verstis šiais elektros įrenginių
eksploatavimo darbais:

**26. Elektros tinklo ir įrenginių iki 1000 V eksploatavimo darbai (išskyrus oro ir oro kabelių
(nuorodomi darbai, nustatyti Atestavimo taisyklių priede)**

linijas).

28. Specialiųjų elektros įrenginių eksploatavimo darbai.

29. Elektros instaliacijos iki 1000 V eksploatavimo darbai.

Galioja iki 2016 m. liepos 2 d.

Valstybinės energetikos inspekcijos prie
Energetikos ministerijos V. Šešėlio
pareigas



(parašas)

Ričardas Zoramskis

(vardas, pavardė)

KETINIMŲ PROTOKOLAS
Dėl akredituotos laboratorijos paslaugų

2016 m. kovo 29 d.
Kaunas

UAB "Kalstata", Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas, 302419306 kurios registruota buveinė yra Statybininkų g. 4, LT-68108 Marijampolė, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama komercijos direktoriaus Pauliaus Zabielsko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „Tiekėjas“),

Uždaroji akcinė bendrovė „Laboratorinių bandymų centras“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 135641038, kurios registruota buveinė yra R. Kalantos g. 85A Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Gedimino Kunčino, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – „Paslaugų teikėjas“),

toliau Sutarties tekste kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalis“,

atsižvelgdamos į tai, kad: Marijampolės savivaldybės administracija paskelbė supaprastintą konkursą „Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P, Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projekto parengimas, priežiūra ir darbai“ (pirkimo Nr. 172389). Tiekėjas siekia pateikti pasiūlymą konkurse numatytiems darbams atlikti ir tapti šio konkurso laimėtoju bei sudaryti darbų atlikimo sutartį su Perkančiąja organizacija dėl jame numatytų darbų atlikimo.

(A) Tiekėjas darbų atlikimo sutarčiai vykdyti siekia pasitelkti Paslaugų teikėją ir sudaryti su juo Paslaugų teikimo sutartį dėl akredituotos laboratorijos paslaugų (toliau – „Paslaugos“), jeigu Tiekėjo pasiūlymas būtų pripažintas laimėjusiu.

Šalys, siekdamos išreikšti savo ketinimus bei siekius ir pradėti bendradarbiavimą, sudaro šį Ketinimų protokolą (toliau – „KP“):

1. Sąvokų apibrėžimai

1.1. Šio KP tikslais toliau nurodyti žodžiai ir posakiai turi tokias reikšmes:

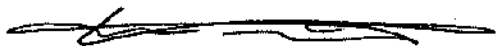
Perkančioji organizacija	Marijampolės savivaldybės administracija
Subteikimo sutartis	Sutartis, pasirašoma tarp Tiekėjo ir Paslaugų teikėjo, Tiekėjui laimėjus Konkursą KP 4.1. p. nustatytais sąlygomis
Konkursas	Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P, Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projekto parengimas, priežiūra ir darbai

2. KP dalykas:

2.1. Šiuo KP Šalys įsipareigoja Perkančiajai organizacijai paskelbus Tiekėjo pasiūlymą laimėjusiu sudaryti Paslaugų teikimo sutartį su Paslaugų teikėju KP aptartomis sąlygomis.

3. Šalys patvirtina:

3.1. Šalys patvirtina, kad yra įgalioti derėtis šiame KP nurodytais klausimais bei pasirašyti šį KP.



3.2. Šalys patvirtina, kad sutinka dalyvauti visose Konkurso viešojo pirkimo procedūrose.

3.3. Šalys pareiškia, kad jiems nėra žinomos jokios aplinkybės ar faktai, dėl kurių KP įgyvendinimas ir vykdymas būtų neįmanomi.

3.4. Kiekviena Šalis patvirtina, kad yra veiksnus juridinis asmuo ir atliko visus teisinius veiksmus, būtinus KP tinkamam sudarymui, jo galiojimui bei KP sąlygų vykdymui ir Šaliai nereikia jokio kito leidimo ar sutikimo, išskyrus tuos, kuriuos ji gavo.

3.5. Kiekviena Šalis atliks visus veiksmus ir imsis visų reikalingų priemonių, kad būtų laiku ir be kliūčių sudaryta Paslaugų teikimo sutartis.

3.6. Kiekviena Šalis patvirtina, kad turi visus įgaliojimus derėtis ir pasirašyti Paslaugų teikimo sutartį.

3.7. Paslaugų teikėjas neprieštarauja, kad Perkančiajai organizacijai būtų pateikta visa būtina informacija apie Paslaugų teikėją, reikalaujama Konkurso sąlygose.

4. Šalių įsipareigojimai:

4.1. Tiekėjas įsipareigoja raštu informuoti Paslaugų teikėją apie konkurso baigtį, t.y. ar Tiekėjas pripažintas laimėtoju ar ne.

4.2. Tiekėjas, jei jo pasiūlymas yra pripažįstamas laimėjusiu, įsipareigoja su Paslaugų teikėju pasirašyti Paslaugų teikimo sutartį ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rangos darbų sutarties su Perkančiąja organizacija pasirašymo momento.

4.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja su Tiekėju pasirašyti Paslaugų teikimo sutartį pagal Paslaugų teikėjo parengtą formą ir tinkamai teikti Paslaugas pagal pasirašytą sutartį.

4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas visą sutarties vykdymo laikotarpį.

4.5. Šalys susitaria Paslaugų apmokėjimo tvarką nustatyti tokią pačią, kokia bus numatyta pagal pasirašytą paslaugų teikimo sutartį su Perkančiąja organizacija, jei Tiekėjas taps Konkurso laimėtoju.

4.6. Paslaugų teikėjui yra žinoma, kad jis negali pavesti trečiosioms šalims vykdyti tų Paslaugų ir/ar jų dalių, kurias Tiekėjas patiki Paslaugų teikėjui.

5. Kitos sąlygos

5.1. Šalys išlaiko paslaptįje ir neatskleidžia jokiai trečiajai šaliai šio KP turinio bei su jo vykdymu susijusios informacijos, kurią Šalys gavo viena iš kitos ar iš Perkančiosios organizacijos, nepriklausomai nuo informacijos pateikimo formos (raštu, žodžiu, elektroniniu ar vaizdiniu būdu), nebent kitaip nustato galiojantys Lietuvos Respublikos įstatymai.

6. Kitos nuostatos:

6.1. Šis KP įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja tol, kol Šalys sudarys Paslaugų teikimo sutartį. Šalys susitaria, kad Tiekėjo nepripažinus Konkurso laimėtoju ir jam nepasirašius KP (A) punkte nurodytos sutarties, KP netenka galios ir Šalys dėl to viena kitai nereikš jokių pretenzijų.

6.2. Šis KP atspindi Šalių ketinimus ir yra teisiškai įpareigojantis Šalis derėtis ir sudaryti Paslaugų teikimo sutartį, Tiekėjui laimėjus Konkursą.

6.3. Šiam KP taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.4. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš ar susijęs su šiuo KP arba jo pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Tiekėjo registravimo adresą.

6.5. Šis KP sudarytas lietuvių kalba, 2 (du) vienodos juridinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7. Šalių informacija:

- 7.1. Patvirtindamos pirmiau išdėstyta, Šalys pasirašė KP pirmiau nurodytą dieną.
7.2. Šalių rekvizitai:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Laboratorinių bandymų centras“
R. Kalantos g. 85A, 52310 Kaunas
A.s. LT91 7300 0100 0228 0731
AB Swedbank
banko kodas 73000
PVM mokėtojo kodas LT356410314
Įmonės kodas 135641038

TIEKĖJAS

UAB "Kalstata"
Statybininkų g. 4, LT-68108 Marijampolė
Tel./Faks.: +370 343 97099
El.paštas: info@kalstata.lt
Įmonės kodas: 302419306
PVM kodas: LT100004857110
A/S: LT94 7044 0600 0774 4632
AB SEB bankas



Komercijos direktorius
Paulius Zabielskas





**NACIONALINIS
AKREDITACIJOS BIURAS
PRIE ŪKIO MINISTERIJOS**

Nacionalinis akreditacijos biuras yra Europos akreditacijos organizacijos (EA) Daugiašalių pripažinimo susitarimų signataras kalibravimo ir bandymų laboratorijų, darbuotojų, gaminių ir vadybos sistemų sertifikavimo bei kontrolės įstaigų srityse

AKREDITAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Nr. LA.01.002

Galioja iki 2019-06-15

Nacionalinis akreditacijos biuras liudija, kad

UAB „Laboratorinių bandymų centras“

R. Kalantos g. 85a, LT – 52310 Kaunas

atitinka LST EN ISO/IEC 17025:2005

reikalavimus ir akredituota atlikti

užpildų asfaltbetoniui, betonui ir kelių pagrindams; kelio sankasos ir pagrindų; bitumo ir bituminių emulsijų; cemento; asfaltbetonio mišinių ir dangų; statybinių skiedinių; betono mišinių ir gaminių; gamtinio akmens; automobilių kelių betono mišinių ir dangų bandymus bei atrinkti bandinius

Akreditavimo sritis pateikta pažymėjimo priede

Pirmasis akreditavimo pažymėjimas išduotas 1995-07-03

Direktorius



2014-06-16, Vilnius

Jurys Šeštokas



Direktorius
Gediminas Kunčinas

SERTIFIKATAS



patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį
ISO 9001:2008 (LST EN ISO 9001:2008)
ISO 14001:2004 (LST EN ISO 14001:2005)
BS OHSAS 18001:2007 (LST 1977:2008)

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra



UAB „Kalstata“
Statybininkų g. 4
LT-68108 Marijampolė
Lietuva

Sertifikavimo sritis:

**Ypatingų statinių, gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų,
susisiekimo komunikacijų, inžinerinių tinklų, kultūros paveldo
statinių statyba**

Sertifikato reg. Nr.: TIC 15 100 128218
TIC 15 104 121011
TIC 15 116 12392

Galioja iki: 2018-09-15
Galioja nuo: 2015-12-07

Audito ataskaitos Nr.: 3330 2M2H D0

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu.


TÜV Thüringen e.V.
Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga



Jena, 2015-11-23



Originalus sertifikatas
pažymėtas holograma.

Dėl sertifikato galiojimo galite pasiteirauti interneto svetainėje adresu www.tuev-thueringen.de.

Zertifizierungsstelle des TÜV Thüringen e.V. • Ernst-Ruska-Ring 6 • D-07745 Jena • ☎ +49 3641 399740 • ✉ certifizierung@tuev-thueringen.de

SERTIFIKATAS



patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį
ISO 9001:2008 (LST EN ISO 9001:2008)
ISO 14001:2004 (LST EN ISO 14001:2005)
BS OHSAS 18001:2007 (LST 1977:2008)

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra



UAB „Agentus“
Sandėlių g. 9
LT-45190 Kaunas
Lietuva

Sertifikavimo sritis:

Ypatingų statinių (gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų, susisiekimo komunikacijų, vandentiekio, šilumos tiekimo, nuotekų šalinimo inžinerinių tinklų, elektroninių ryšių infrastruktūros, kultūros paveldo statinių ir kitų statinių) statyba. Bendrieji statybos darbai. Inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio, nuotekų, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo, dujų, elektros, procesų valdymo ir automatizavimo, nuotolinio ryšio (telekomunikacijų), apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas. Statinių projektavimas ir statybos valdymas.

Sertifikato reg. Nr.: TIC 15 100 127916
TIC 15 104 12930
TIC 15 116 12342

Galioja iki: 2018-02-28
Galioja nuo: 2015-03-01

Audito ataskaitos Nr.: 3330 2K7N D0

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu.

TÜV Thüringen e.V.
Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga



Jena, 2015-03-03



Originalus sertifikatas
pažymėtas holograma.

Dėl sertifikato galiojimo galite pasiteirauti interneto svetainėje adresu www.tuev-thueringen.de

Zertifizierungsstelle des TÜV Thüringen e.V. • Ernst-Ruska-Ring 6 • D-07745 Jena • ☎ +49 3641 399740 • ✉ zertifizierung@tuev-thueringen.de

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė Asta
Valkūnienė

Data: 2016-03-30 15:28:48

Paskirtis: Kalstata, PA

70953

Kam: MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Vieta: Panevėžys, Išmonės kodas 188769113

Kontaktinė informacija: P. ŠANAVIČIAUS A. 1, LT-68307 MARIJAMPOLĖ, LIETUVA

865264173

ERGO

Vilnius, 2016-03-25

PASIŪLYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS Nr. PA 70953

(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-70953)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-70953.

Siūlytojas UAB "KALSTATA", įmonės kodas 302419306, KALVARIJA VYTAUTO G. 91A, MARIJAMPOLĖ, LIETUVA (toliau – Siūlytojas) 2016 m. kovo mėn. 31 d. pateikė Naudos gavėjui MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI (toliau – Naudos gavėjas) pasiūlymą dėl konkurso "Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projektų parengimas, statinio projekto vykdymo priežiūros paslauga ir darbai".

Šiuo raštu pažymime, kad ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, įmonės kodas 302912288, Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius (toliau – Draudikas) Naudos gavėjui tinkamai vykdant savo įsipareigojimus, įsipareigoja sumokėti Naudos gavėjui 25.000,00 EUR (dvidešimt penki tūkstančiai eurų 00 ct) sumą. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudiko parašu ir antspaudu 2016 m. kovo mėn. 25 d.

Įsipareigojimų vykdymo sąlygos yra:

1. Jeigu pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Siūlytojas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodytų darbų, jų apimtį, siūlomų kainų, teikimo ar mokestimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;
2. Jeigu laimėjęs viešą pirkimą Siūlytojas atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pagal konkurso sąlygose pateiktą pirkimo sutarties projektą (2 priedas). Jei Naudos gavėjo nurodytu laiku jis neatvyksta pasirašyti pirkimo sutarties, laikoma, kad Siūlytojas atsisakė pasirašyti pirkimo sutartį;
3. Jeigu Siūlytojas, laimėjęs viešąjį pirkimą, per nustatytą terminą nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo;
4. Jeigu pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pateiktas elektronine forma.

Įsipareigojame išmokėti Naudos gavėjui sumą, atitinkančią jo patirtų tiesioginių nuostolių dydį, tačiau ne didesnę nei aukščiau nurodyta 25.000,00 EUR (dvidešimt penki tūkstančiai eurų 00 ct) suma, gavę jo raštišką pagrįstą reikalavimą. Reikalavime Naudos gavėjas turi pažymėti, kurios iš aukščiau paminėtų sąlygų Siūlytojas neįvykdė, ir pagrįsti savo reikalavimą bei patirtus tiesioginius nuostolius pagal pažymėtą sąlygą.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistas ir neįkeistas.

Šis laidavimo draudimo raštas galioja nuo 2016 m. kovo mėn. 31 d. iki 2016 m. birželio mėn. 30 d. imtinai ir po šios datos turi būti grąžintas Draudikui.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, tame tarpe, bet neapsiribojant LR CK 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kilę dėl pareikšto reikalavimo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą

UADBB „Rinkos Spektras“

L. Stuckos-Gucevičiūtės g. 7, LT-01122 Vilnius

Įmonės kodas 124277099

Tel. (8-5) 2334840

UADBB „Rinkos Spektras“

Leva Konstantinavičiūtė
Draudimo brokerė



Leva Konstantinavičiūtė

ERGO

Kam: **MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**
Įmonės kodas 188769113
J.BASANAČIAUS A. 1, LT-68307 MARIJAMPOLĖ, LIETUVA

Vilnius, 2016-03-25

SERTIFIKATAS Nr. PA 70953
(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-70953)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-70953.

Šiuo sertifikatu mes, ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, patvirtiname, kad UADBB "Rinkos spektras" Ieva Konstantinavičiūtė turi teisę pasirašyti pasiūlymo laidavimo draudimo raštą Nr. PA 70953 vadovaujantis ERGO Insurance SE Lietuvos filialo draudimo liudijimų įforminimo ir ruošimo tvarka (galioja nuo 2014-09-15). UAB "KALSTATA", įmonės kodas 302419306, KALVARIJA VYTAUTO G. 91A, MARIJAMPOLĖ, LIETUVA 2016 m. kovo mėn. 25 d. išduotas pasiūlymo laidavimo draudimo raštas Nr. PA 70953 (prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-70953) yra galiojantis jame nustatytomis sąlygomis.

ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą



Generalinis direktorius

UADBB „Rinkos Spektras“ Ieva Konstantinavičiūtė
L. Stankos-Gucevičiaus g. 7, LT-01122 Vilnius Draudimo brokerė
Įmonės kodas 124277099
Tel. (8-5) 2334640
Faks. (8-5) 2132426

Saulius Jokubaitis

**ERGO****DRAUDIMO LIUDIJIMAS****Nr. 710-451-70953**

Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimas

*Draudimo grupė:**laidavimo draudimas**Draudimo rūšis:**laidavimo draudimas**Agentūra:**V-B-178**Draudėjas:***UAB "KALSTATA "**

Įmonės kodas 302419306

PVM kodas

KALVARIJA VYTAUTO G. 91A, MARIJAMPOLĖ, LIETUVA

Tel.: Faks.:

*Draudikas:***ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą**

Įmonės kodas 302912286

PVM mokėtojo kodas LT100007345010

Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius

Tel.: 1887, (8 5) 268 3222, Faks.: (8 5) 268 3005

*Naudos gavėjas:***MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

Įmonės kodas 188769113

PVM kodas LT887691113

J.BASANAČIAUS A. 1, LT-68307 MARIJAMPOLĖ, LIETUVA

Tel.: 8 343 90001 Faks.: 8 343 90022

*Draudimo liudijimo išdavimo data:***2016-03-25***Draudimo objektas:*

Naudos gavėjo turtiniai interesai, susiję su Draudėjo prievolių pagal 2016 m. kovo mėn. 31 d. konkurso "Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projektų parengimas, statinio projekto vykdymo priežiūros paslauga ir darbai" sąlygas neįvykdymu

*Atsakomybės dokumentas:***Nr. PA 70953**

Draudimo objektas	Draudimo suma, EUR	Draudimo trukmė	Draudimo įmoka, EUR
Pasiūlymo laidavimas (PA)	25.000,00	2016-03-31 00:00 - 2016-07-01 00:00	350,00
Iš viso:			350,00 EUR

Mokėjimo būdas ir terminai:

Vienkartinė iki 2016-03-25

Draudimo taisyklės:

Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklės (galioja nuo 2014-08-01) Nr. 029.

Draudimo liudijimas yra išrašytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

Vilnius, 2016-03-25

ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą

UAB "KALSTATA "**UADBB „Rinkos Spektras“**

L. Stukos-Guocvičiaus g. 7, LT-04271 Vilnius

Įmonės kodas 124211889

PVM kodas LT000000000

UABBB Nr. 213225

Draudimo brokerė

A.V.

Draudėjo parešas, antspaudas

Draudėjas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su draudimo taisyklėmis bei gavo jų kopiją.

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas. Sąskaitos: AB DNB bankas, sąskaita LT204010042400052204; Norda Bank AB Lietuvos skyrius, sąskaita LT542140030001577156; AB SEB bankas, sąskaita LT957044080001118535; "Swedbank", AB, sąskaita LT187300010000170937.

Prašome mokėjimo pavedime nurodyti Draudimo liudijimo numerį 710-451-70953.

Filialo steigėjas ERGO Insurance SE. Įmonės kodas 10017013. PVM kodas EE100295906. Adresas A. H. Tammsaare 47, Tallinn 11316, Estijos Respublika. Duomenys kaupiami ir saugomi Harjo apskrities teismo registrų skyriuje.

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė Asta
Valkūnienė

Data: 2016-03-30 15:28:48

Paskirtis: Kalstata, PA

70953

Kam: MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Vieta: Panevėžys, Imonės kodas 188769113

Kontaktinė informacija: L. Štorkos-Gucevičiaus A. 1, LT-68307 MARIJAMPOLĖ, LIETUVA

865264173

ERGO

Vilnius, 2016-03-25

PASIŪLYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS Nr. PA 70953

(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-70953)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-70953.

Siūlytojas UAB "KALSTATA", įmonės kodas 302419306, KALVARIJA VYTAUTO G. 91A, MARIJAMPOLĖ, LIETUVA (toliau – Siūlytojas) 2016 m. kovo mėn. 31 d. pateikė Naudos gavėjui MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI (toliau – Naudos gavėjas) pasiūlymą dėl konkurso "Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Armino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projektų parengimas, statinio projekto vykdymo priežiūros paslauga ir darbai".

Šiuo raštu pažymime, kad ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, įmonės kodas 302912288, Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius (toliau – Draudikas) Naudos gavėjui tinkamai vykdant savo įsipareigojimus, įsipareigoja sumokėti Naudos gavėjui 25.000,00 EUR (dvidešimt penki tūkstančiai eurų 00 ct) sumą. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudiko parašu ir antspaudu 2016 m. kovo mėn. 25 d.

Įsipareigojimų vykdymo sąlygos yra:

1. Jeigu pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Siūlytojas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodytų darbų, jų apimtį, siūlomų kainų, teikimo ar mokestimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;
2. Jeigu laimėjęs viešą pirkimą Siūlytojas atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pagal konkurso sąlygose pateiktą pirkimo sutarties projektą (2 priedas). Jei Naudos gavėjo nurodytu laiku jis neatvyksta pasirašyti pirkimo sutarties, laikoma, kad Siūlytojas atsisakė pasirašyti pirkimo sutartį;
3. Jeigu Siūlytojas, laimėjęs viešąjį pirkimą, per nustatytą terminą nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo;
4. Jeigu pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pateiktas elektronine forma.

Įsipareigojame išmokėti Naudos gavėjui sumą, atitinkančią jo patirtų tiesioginių nuostolių dydį, tačiau ne didesnę nei aukščiau nurodyta 25.000,00 EUR (dvidešimt penki tūkstančiai eurų 00 ct) suma, gavę jo raštišką pagrįstą reikalavimą. Reikalavime Naudos gavėjas turi pažymėti, kurios iš aukščiau paminėtų sąlygų Siūlytojas neįvykdė, ir pagrįsti savo reikalavimą bei patirtus tiesioginius nuostolius pagal pažymėtą sąlygą.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistas ir neįkeistas.

Šis laidavimo draudimo raštas galioja nuo 2016 m. kovo mėn. 31 d. iki 2016 m. birželio mėn. 30 d. imtinai ir po šios datos turi būti grąžintas Draudikui.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, tame tarpe, bet neapsiribojant LR CK 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kilę dėl pareikšto reikalavimo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą

UABDB „Rinkos Spektras“

L. Štorkos-Gucevičiaus g. 7, LT-01122 Vilnius

Įmonės kodas 124277099

Tel. (8-5) 2334640

Faksas (8-5) 2129426

UABDB „Rinkos Spektras“

Ieva Konstantinavičiūtė

Draudimo brokerė



Ieva Konstantinavičiūtė

Kam: **MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**
Įmonės kodas 188769113
J.BASANAČIAUS A. 1, LT-68307 MARIJAMPOLĖ, LIETUVA

Vilnius, 2016-03-25

SERTIFIKATAS Nr. PA 70953
(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-70953)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-70953.

Šiuo sertifikatu mes, ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, patvirtiname, kad UADBB "Rinkos spektras" Ieva Konstantinavičiūtė turi teisę pasirašyti pasiūlymo laidavimo draudimo raštą Nr. PA 70953 vadovaujantis ERGO Insurance SE Lietuvos filialo draudimo liudijimų įforminimo ir ruošimo tvarka (galioja nuo 2014-09-15). UAB "KALSTATA", įmonės kodas 302419306, KALVARIJA VYTAUTO G. 91A, MARIJAMPOLĖ, LIETUVA 2016 m. kovo mėn. 25 d. išduotas pasiūlymo laidavimo draudimo raštas Nr. PA 70953 (prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-70953) yra galiojantis jame nustatytais sąlygomis.

ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą



Generalinis direktorius

UADBB „Rinkos Spektras“
I. Stukos-Gucevičiaus g. 7, LT-01122 Vilnius
Įmonės kodas 124277099
Tel. (8-5) 2334640
Faks. (8-5) 2132426

Ieva Konstantinavičiūtė
Draudimo brokerė

Saulius Jokubaitis

**ERGO****DRAUDIMO LIUDIJIMAS****Nr. 710-451-70953**

Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimas

Draudimo grupė:

laidavimo draudimas

Draudimo rūšis:

laidavimo draudimas

Agentūra:

V-B-178

Draudejas:

UAB "KALSTATA "

Įmonės kodas 302419306

PVM kodas

KALVARIJA VYTAUTO G. 91A, MARIJAMPOLÉ, LIETUVA

Tel.: Faks.:

Draudikas:

ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą

Įmonės kodas 302912288

PVM mokėtojo kodas LT100007345010

Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius

Tel.: 1887, (8 5) 268 3222, Faks.: (8 5) 268 3005

Naudos gavėjas:

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Įmonės kodas 188769113

PVM kodas LT887691113

J.BASANAČIAUS A. 1, LT-68307 MARIJAMPOLÉ, LIETUVA

Tel.: 8 343 90001 Faks.: 8 343 90022

Draudimo liudijimo išdavimo data:

2016-03-25

Draudimo objektas:

Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su Draudejo prievolių pagal 2016 m. kovo mėn. 31 d. konkurso "Kompleksinio Marijampolės miesto teritorijos prie Vytauto, P. Amino, Aušros, V. Kudirkos ir Mindaugo gatvių viešųjų erdvių sutvarkymo techninio ir darbo projektų parengimas, statinio projekto vykdymo priežiūros paslauga ir darbai" sąlygas neįvykdymu

Atsakomybės dokumentas:

Nr. PA 70953

Draudimo objektas	Draudimo suma, EUR	Draudimo trukmė	Draudimo įmoka, EUR
Pasiūlymo laidavimas (PA)	25.000,00	2016-03-31 00:00 - 2016-07-01 00:00	350,00
Iš viso:			350,00 EUR

Mokėjimo būdas ir terminai:

Vienkartinė iki 2016-03-25

Draudimo taisyklės:

Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklės (galioja nuo 2014-08-01) Nr. 029.

Draudimo liudijimas yra išrašytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

Vilnius, 2016-03-25

ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą

UAB "KALSTATA "

UABDB „Rinkos Spektras“
L. Snokos-Gucevičiaus g. 7, LT-01127 Vilnius
Įmonės kodas 126771659
PVM kodas LT100007345010
UABDB „Rinkos Spektras“
Tel.: (8 5) 2132426

Draudimo brokėre



A.V.

Draudėjo parašas, antspaudas

Draudejas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su draudimo taisyklėmis bei gavė jų kopiją

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas. Sąskaitos: AB DNB bankas, sąskaita LT204010042400052204; Nordea Bank AB Lietuvos skyrius, sąskaita LT542140030001577156; AB SEB bankas, sąskaita LT967044060001118835; "Swedbank", AB, sąskaita LT187300010000170937.
Prašome mokėjimo pervedime nurodyti Draudimo liudijimo numerį 710-451-70953.

Filialo steigėjas ERGO Insurance SE, Įmonės kodas 10017013, PVM kodas EE100295906. Adresas A. H. Tammsaare 47, Talinas 11316, Estijos Respublika.
Duomenys kaupiami ir saugomi Harju apskrities teismo registrų skyriuje.