

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS NR.
DĖL 2025 – 2027 M. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS IR VADOVYBĖS ATASKAITOS
AUDITO**

2025 m. d.
Kaunas

Akcinė bendrovė Vidaus vandens kelių direkcija, atstovaujama L.e.p. generalinio direktoriaus Gedimino Vasiliausko, veikiančio pagal akcinės bendrovės įstatus (toliau – Klientas), ir **uždaroji akcinė bendrovė “Nexia auditas”**, atstovaujama direktorės Ilonos Matusevičienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo Sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – AB „Vandens kelių direkcija“ kasmetinio finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos audito atlikimas, (toliau – Auditas/Paslaugos). Auditas atliekamas:

1.1.1. 2025 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Auditas, atliekamas 2026 metais;

1.1.2. 2026 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Auditas, atliekamas 2027 metais;

1.1.3. 2027 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Auditas, atliekamas 2028 metais.

1.2. Audito paskirtis yra įvertinti, ar Kliento finansinė atskaitomybė visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo Kliento finansinę būklę ir veiklos rezultatus ir įvertinti, ar Kliento finansinė atskaitomybė parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą, taip pat kitus teisės aktus. Paslaugų teikėjo atliekamo Audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų informacijos iškraipymų. Paslaugų teikėjas įsipareigoja planuoti auditą taip, kad turėtų pakankamas galimybes pastebėti reikšmingus finansinės atskaitomybės ir apskaitos įrašų iškraipymus (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių teisės aktų pažeidimų).

1.3. Auditas bus atliekamas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės audito standartais, Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais auditą bei auditorių darbą.

1.4. Šalys susitaria, kad pasirašant ir vykdant Sutartį siekiama įsigyti Paslaugas, kurias teikiant būtų daromas kuo mažesnis poveikis aplinkai, kaip tai numatyta 2011 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos apraše (toliau – Aplinkos apsaugos kriterijų tvarkos aprašas) ir perkama nematerialaus pobūdžio paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, dėl ko Paslaugos atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų tvarkos aprašo 4.4.3 p. reikalavimą.

2. AUDITO APIMTIS IR AUDITO ATLIKIMAS

2.1. Audito tikslais Paslaugų teikėjas įvertins Kliento apskaitos ir vidaus kontrolės sistemas tiek, kad galėtų spręsti, ar ji sudaro pakankamą pagrindą finansinei atskaitomybei parengti ir nustatyti, ar Klientas tinkamai tvarko apskaitą.

2.2. Paslaugų teikėjas iš anksto planuoja Audito darbą, paruošdamas Audito planą. Atsižvelgdamas į konkrečias aplinkybes, Paslaugų teikėjas, raštu suderinęs su Klientu, gali keisti Audito apimtį ir akcentuojamas sritis.

2.3. Audito planavimo metu Klientas ir Paslaugų teikėjas susitaria dėl grafiko, pagal kurį Paslaugų teikėjui bus pateikta informacija ir pagrindžiantys dokumentai, reikalingi finansinės atskaitomybės Auditui. Klientas atsako už tai, kad Paslaugų teikėjui būtų pateikta visa reikalinga informacija pagal sutartą grafiką, siekiant efektyviai ir laiku atlikti Paslaugas.

2.4. Šia sutartimi apibrėžtas Auditas bus laikomas baigtu, kai Klientui bus pateikti visi audito darbo rezultatai, nurodyti šios sutarties 2.6 punkte, pasirašant Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (Sutarties 1 priedas).

2.5. Greta auditoriaus išvados Paslaugų teikėjas pateiks Klientui Audito ataskaitą, kurioje bus nurodyti tik tie Kliento apskaitos ir vidaus kontrolės sistemų ir kitų apskaitos aspektų trūkumai, kuriuos Paslaugų teikėjas pastebėjo Audito metu ir į kuriuos, Paslaugų teikėjo nuomone, būtina atkreipti Kliento dėmesį.

2.6. Auditoriaus išvada, Audito ataskaita ir Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas (Sutarties 1 priedas) bus pateiktas Klientui;

2.6.1. dėl 2025 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Audito iki 2026 m. kovo 15 d.;

2.6.2. dėl 2026 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Audito iki 2027 m. kovo 15 d.;

2.6.3. dėl 2027 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Audito iki 2028 m. kovo 15 d.

3. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Klientas atsako už tai, kad Paslaugų teikėjui būtų laiku pateikiami visi jam reikalingi Kliento apskaitos duomenys bei visa kita reikalinga dokumentacija, įskaitant, bet neapsiribojant, vadovybės sprendimus ar tokią informaciją bei duomenis, kurie, Paslaugų teikėjo nuomone, yra būtini, kad jis galėtų pateikti objektyvius Audito rezultatus. Klientas sutinka suteikti galimybę Paslaugų teikėjui pagal iš anksto suderintą grafiką bendrauti su vadovais ir (arba) kitais reikalingais darbuotojais, kurie audito metu teiktų visokeriopą praktinę pagalbą ir paaiškinimus.

3.2. Klientas ir jo vadovybė atsako už teisingą ir pilną informacijos bei duomenų, reikalingų auditui atlikti, pateikimą Paslaugų teikėjui raštu ir žodžiu, įskaitant, bet neapsiribojant informaciją, atspindėtą ar neatspindėtą finansinėje atskaitomybėje.

3.4. Klientas turi savo sąskaita užtikrinti Paslaugų teikėjo darbuotojams ir (arba) atstovams tinkamas darbo sąlygas Kliento patalpose, tarp jų galimybę daryti dokumentų kopijas.

3.5. Klientas įsipareigoja laiku atsiskaityti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas šios sutarties

3.6 punkte nustatyta tvarka. Jeigu Klientas nevykdo savo įsipareigojimų, numatytų šios sutarties

3.7 punkte, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 procento delspinigius nuo pavėluotos sumokėti sumos.

4. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjo teisinė ir profesinė pareiga yra pateikti Klientui ir jo steigėjams (LR Susisiekimo ministerija) audito darbo rezultatus.

4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti visus įrodymus, kokie pastarajam atrodys reikalingi, siekiant padaryti pagrįstas išvadas.

4.3. Atlikdamas Auditą Paslaugų teikėjas naudosis visais reikiama is įgūdžiais, bus atidus bei vykdys savo įsipareigojimus pagal taikytinus profesinius standartus.

4.4. Kliento parengti ir Paslaugų teikėjui pateikti dokumentai bei kita medžiaga ir (arba) informacija, kurią Paslaugų teikėjas gavo atlikdamas Auditą, yra Kliento nuosavybė. Darbo dokumentai yra konfidencialūs, juos Paslaugų teikėjas saugo pagal Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus.

4.5. Siekdamas išvengti nesusipratimų, Šalys vienareikšmiškai sutaria, kad 4.4. punkte nustatytas konfidencialumo reikalavimas yra taikomas bet kokiai informacijai, kuri yra susijusi su Klientu ir kurią Paslaugų teikėjas gavo finansinių ataskaitų audito, reguliuojamos veiklos ataskaitų patikros

metu, išskyrus tuos atvejus, kai Klientas raštu sutinka atskleisti informaciją arba kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.6. Paslaugų teikėjui priklauso visos autoriaus ir kitos intelektualinės nuosavybės teisės į visas ataskaitas, konsultacijas raštu bei kitą medžiagą, kurią Paslaugų teikėjas pateikė Klientui, tačiau Klientas turi teisę be apribojimų naudoti Audito rezultatus.

4.7. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų, numatytų šios Sutarties 1.1. punkte bei Sutartyje numatytu laiku neužbaigia Audito, Klientui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Klientui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 procento dydžio delspinigius nuo visos Pradinės sutarties vertės.

4.8. Jei dėl bet kokių Paslaugų teikėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Klientas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas, Paslaugų teikėjas sumoka 10 proc. baudą nuo sutarties vertės.

4.9. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad visą sutarties galiojimo terminą paslaugas teiktų pasiūlyme nurodytas grupės vadovas ir/ar auditorius. Jei sutarties vykdymo metu numatoma pakeisti grupės vadovą ir/ar auditorių, tai siūlomas kitas grupės vadovas ir/ar auditorius turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus bei jo turima patirtis turi būti ne mažesnė nei tai buvo deklaruota pasiūlyme vertinant ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą. Paslaugų teikėjas ketindamas pakeisti grupės vadovą ir/ar auditorių, privalo raštu informuoti Klientą prieš 10 dienų, kartu pateikiant naujai įtraukiamo grupės vadovo ir/ar auditoriaus patirtį pagrindžiančius dokumentus. Klientus nustačius, kad paslaugas teikia grupės vadovas ir/ar auditorius, kuris neatitinka minimalių kvalifikacijos reikalavimų ir/ar ekonominio naudingumo deklaruotos reikšmės (jei taikoma), tuomet Paslaugų teikėjas sumoka 10 proc. baudą nuo sutarties vertės bei įsipareigoja per 5 darbo dienas pakeisti grupės vadovą ir /ar auditorių, kurio kvalifikaciją bei patirtis atitinka nustatytus reikalavimus. Pakartotinis grupės vadovo ir/ar auditoriaus nustatytas kvalifikacijos reikalavimų neatitinkamas bus laikomas esminiu sutarties vykdymo pažeidimu.

4.10. Paslaugų teikėjas privalo nurodyti visus subtiekejus, kurie vykdys daugiau nei 10 % sutarties vertės, ir informuoti Klientą bei gauti jo išankstinį sutikimą apie bet kokius pakeitimus sutarties vykdymo metu. Jei bus pasitelkiamas subtiekėjas, tokiu atveju tik su išankstiniu Kliento raštišku sutikimu ir tik ne esminiams, o pagalbiniais darbams. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad subtiekejai atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, jei vykdys esminę pirkimo dalį. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už subtiekejų veiksmus kaip už savo paties veiksmus

5. KAINA IR ATSISKAITYMAS

5.1. Pradinės sutarties vertė – 15.000,00 EUR (*penkiolika tūkstančių eurų, 00 ct*) be PVM. Sutarties vertė, įskaitant PVM – 18.150,00 EUR (*aštuoniolika tūkstančių eurų, 00ct*). Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

5.2. Audito atlikimo įkainiai:

Paslaugos pavadinimas	Kaina (Eur be PVM)	PVM suma	Bendra suma (su PVM)
Finansinio ir vadovybės ataskaitos audito paslaugos už 2025 m.	5000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00ct)	1050,00 Eur (vienas tūkstantis penkiasdešimt eurų, 00ct)	6050,00 Eur (šeši tūkstančiai penkiasdešimt eurų, 00 ct)
Finansinio ir vadovybės ataskaitos audito paslaugos už 2026 m.	5000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00ct)	1050,00 Eur (vienas tūkstantis penkiasdešimt eurų, 00ct)	6050,00 Eur (šeši tūkstančiai penkiasdešimt eurų, 00 ct)
Finansinio ir vadovybės ataskaitos audito paslaugos už 2027 m.	5000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00ct)	1050,00 Eur (vienas tūkstantis penkiasdešimt eurų, 00ct)	6050,00 Eur (šeši tūkstančiai penkiasdešimt eurų, 00 ct)

Sutarties vertė, viso	15.000,00 Eur (penkiolika tūkstančių eurų, 00 ct)	3150,00 Eur (trys tūkstančiai vienas šimtas penkiasdešimt eurų, 00 ct)	18.150,00 Eur (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt eurų, 00 ct)
-----------------------	---	--	---

5.3. Atlikęs šioje Sutartyje numatytas Paslaugas, Paslaugų teikėjas vieną kartą per metus pateikia Klientui PVM sąskaitą - faktūrą. PVM sąskaitoje faktūroje nurodoma Sutarties data, numeris ir pavadinimas. PVM sąskaitos – faktūros Klientui teikiamos tik elektroniniu būdu:

5.3.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.

5.3.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

5.3.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

5.4. Atsiskaitymų tvarka ir terminai:

5.4.1. avansas nėra mokamas.

5.4.2. Šalys susitaria, kad apmokėjimas Paslaugų teikėjui bus atliekamas per 30 kalendorinių dienų už finansinių vienerių metų ataskaitų audito atlikimą, kiekvienais metais po audito išvados ir PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos.

5.5. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Paslaugų atlikimą numatytas užmokestis ir Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

5.6. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama dėl pasikeitusio PVM mokesčio.

5.6.1. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, likutinei Paslaugų vertei taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų kaina (be PVM) nekeičiama. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu dvišaliu Kliento ir Paslaugų teikėjo pasirašomu susitarimu. Perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja sekančią dieną Šalims pasirašius papildomą susitarimą.

5.6.2. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojama ir keičiama, jeigu Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą, remiantis Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portalo¹ (<https://osp.stat.gov.lt/>), buvo didesnė nei 5 proc. arba mažesnė nei -5 proc., pirmą kartą perskaičiuojant ne anksčiau kaip praėjus 6 (šešiams) mėnesiams po Sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas ne dažniau kaip kas 6 mėn.). Paslaugų įkainį perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti Paslaugų įkainį. Paslaugų įkainis perskaičiuojamas pagal žemiau pateiktą formulę:

$C_{pn} = S_n \times (1 + I / 100)$, kur

C_{pn} – perskaičiuotas Paslaugų įkainis;

S_n – Sutartyje nustatytas Paslaugų įkainis;

I – Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą (infliacijos atveju teigiamas dydis, defliacijos atveju – neigiamas).

Duomenų šaltinis - (<https://osp.stat.gov.lt/>), Pagrindiniai Lietuvos Respublikos rodikliai.

5.6.3. Perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip, bei galioja tik tai Paslaugų daliai,

kuri Kliento dar nebuvo užsakyta. Už Paslaugas, užsakytas iki susitarimo dėl Paslaugų kainos/įkainio perskaičiavimo pasirašymo dienos, Klientas apmoka taikant iki tol galiojusį Paslaugų kainą/įkainį, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Paslaugų teikėjui bus apmokama taikant naują Paslaugų kainą/įkainį.

5.6.4. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Paslaugų kaina/įkainis ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

6. PASLAUGŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

6.1. Paslaugų įvykdymo terminai:

Ataskaita	Pateikimo terminas
Auditoriaus išvada	Iki kovo 15 d. metams pasibaigus
Laiškas vadovams ir valdybai apie atliekant auditą pastebėtus reikšmingus apskaitos ir vidaus kontrolės sistemos trūkumus.	Iki kovo 15 d. metams pasibaigus

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalaujama.

7. KONFIDENCIALUMAS

7.1. Šalys pripažįsta ir patvirtina, kad šios sutarties nuostatos bei informacija, kuri tapo žinoma pasirašius šią sutartį, bus laikoma konfidencialia ir nebus atskleista jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus arba būtinas tam, kad būtų tinkamai įvykdyti šia sutartimi Šalių prisiimti įsipareigojimai. Konfidencialumo reikalavimas nėra taikomas viešai skelbiamai informacijai.

7.2. Šalys vienareikšmiškai sutaria, kad aukščiau esančiame 7.1 punkte nustatytas konfidencialumo reikalavimas yra taikomas bet kokiai informacijai, kuri yra susijusi su Klientu ir kurią Paslaugų teikėjas gavo audito metu, išskyrus tuos atvejus, kai Klientas raštu sutinka atskleisti informaciją arba kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Klientas sutinka neatskleisti Paslaugų teikėjo audito metodikos bei audito atlikimo būdų.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Nė viena Šalis neatsako už Sutarties neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos. Šalys susitaria nenugalimą jėgą suprasti taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimoms jėgoms (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Pirkimo sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 mėn.

9.2. Jei Klientas nevykdo šioje sutartyje nurodytų įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas turi teisę sustabdyti šia sutartimi numatytą paslaugų teikimą apie tai iš anksto (prieš 30 dienų) raštu pranešdamas Klientui. Toks sustabdymas nebus laikomas Paslaugų teikėjo padarytu sutarties pažeidimu. Jei Kliento įsipareigojimų nevykdymas užsitęsia ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo tokio pranešimo dienos 2 (du) kartus iš eilės, Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį nepateikdamas audito darbo rezultatų.

9.3. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo šioje sutartyje nurodytų įsipareigojimų, Klientas turi teisę sustabdyti šia sutartimi numatytą įsipareigojimų vykdymą apie tai iš anksto (prieš 30 dienų) raštu pranešdamas Klientui. Toks sustabdymas nebus laikomas Kliento padarytu sutarties pažeidimu. Jei Paslaugų teikėjo įsipareigojimų nevykdymas užsitęsia ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo tokio pranešimo dienos 2 (du) kartus iš eilės, Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį neapmokėdamas už suteiktas paslaugas.

9.4. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu, taip pat kitais teisės aktų nustatytais pagrindais.

9.5. Šalys susitaria, kad Sutartis taip pat gali būti nutraukta Kliento Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą atšaukti audito įmonę.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Ši sutartis sudaroma ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

10.2. Klientas ir Paslaugų teikėjas susitaria, kad bet koks ginčas ir (arba) reikalavimas, kylantis iš šios sutarties, jos pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo ar susijęs su šia sutartimi, bus sprendžiamas Šalių tarpusavio derybomis. Šalims nepasiekus susitarimo, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios sutarties ar susijęs su šia sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10.3. Pirkimo sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

10.4. Šia sutartimi Šalys užtikrina, kad jos galiojimo metu teiks viena kitai operatyvius pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, aplinkybė ar sąlyga, kuri gali paveikti šią sutartį ar sąlygoti jos pažeidimą, taip pat kad veiks geranoriškai viena kitos atžvilgiu ir visokeriopai stengsis užtikrinti, kad būtų laikomasi šios sutarties.

10.5. Klientas ir Paslaugų teikėjas susitaria, kad bet kokie pranešimai, prašymai bei kitoks susirašinėjimas raštu vyks lietuvių ir bus įteikiamas asmeniškai Šalies įgalioto atstovo arba siunčiamas paštu registruotu laišku, nebent Šalys susitartų kitaip.

10.6. Atsakingais už informacijos pateikimą šalys paskiria šiuos atstovus:

	Kliento atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Atstovas		
Pareigos		
Telefono Nr.		
El. Paštas		
Adresas		

10.7. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje atsakingas Pirkėjo darbuotojas – viešųjų pirkimų specialistas.

10.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Ši sutartis gali būti pasirašoma saugiu, kvalifikuotu elektroniniu parašu, tokiu atveju Šalims el. paštu apsikeičiant 1 (vienu) pasirašytu egzemplioriumi.

10.9. Sutarties priedai, kurie yra neatsiejama sutarties dalimi: Priedas Nr. 1 „Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas“; Priedas Nr. 2 „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“.

AB Vidaus vandens kelių direkcija

Raudondvario pl.113, LT-47186 Kaunas
Kodas 132090925
PVM mokėtojo kodas LT320909219
A. s. LT 437044060008136072
AB SEB bankas
Tel. +370 686 53650
El. p. vvkd@vvkd.lt

L.e.p.generalinis direktorius
Gediminas Vasiliauskas

UAB “Nexia auditas”

A.Jakšto g.12, LT-01105 Vilnius
Kodas 306181090
PVM mokėtojo kodas LT100015619115
A.S. LT687189900050467763
AB Artea bankas
Tel.: +370 698 29752
El.p. ilona.m@nexia.lt

Direktorė
Ilona Matusevičienė

PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

.....

20..... m.d.

Vadovaujantis sutartimi Nr..... tarp AB „Vidaus vandens kelių direkcija“ (toliau - Klientas, ir, (toliau - Paslaugų teikėjas) (toliau – Sutartis), Paslaugų teikėjas atliko AB „Vidaus vandens kelių direkcija“ finansinių ataskaitų rinkinio auditą už 20..... metus.

Vadovaujantis Sutartimi, Paslaugų teikėjas perduoda, o Klientas priima egz. „Nepriklausomo auditoriaus išvadą ir audito ataskaitą dėl AB “ Vidaus vandens kelių direkcija“ 20..... m. finansinių ataskaitų rinkinio.

Šalys pripažįsta, kad Paslaugų teikėjas audito paslaugas atliko tinkamai, o Klientas pretenzijų neturi.

KLIENTAS:**PASLAUGŲ TEIKĖJAS:**

AB Vidaus vandens kelių direkcijai

**PASIŪLYMAS
DĖL 2025–2027 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO IR VADOVYBĖS
ATASKAITOS AUDITO PASLAUGOS
PIRKIMO**

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų partnerių pavadinimus))	UAB Nexia auditas
Atsakingasis partneris (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	-
Tiekėjo adresas	Vilnius, A. Jakšto g. 12, LT-01105
Įmonės kodas	306181090
PVM mokėtojo kodas	LT100015619115
Banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos numeris	AB Artea bankas Banko kodas 71899 A/s: LT68 7189 9000 5046 7763
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris/Fakso numeris	
El. pašto adresas	
Sutartį pasirašysiančio įmonės atstovo pareigos, vardas ir pavardė	
Už sutarties vykdymą įmonės atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė, kontaktai	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo sąlygose ar kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą ir patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. Mes siūlome pirkimo objektą, kuris visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
4. Į pasiūlymo kainą įtraukti visi mokesčiai.. Tiekėjas nereikalaus padengti jokių išlaidų, viršijančių pasiūlymo kainą.

2. PASIŪLYMO KAINA IR PASIŪLYMO KOKYBINIAI PARAMETRAI

Mūsų pasiūloma kaina:

2 lentelė

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina, Eur be PVM
1.	2025 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Auditas	5000,00
2.	2026 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Auditas	5000,00
3.	2027 metų finansinės atskaitomybės ir vadovybės ataskaitos Auditas	5000,00
PVM:		3150,00
Pasiūlymo kaina su PVM suma*:		18150,00

*Pastaba. Jei tiekėjas nurodo, kad PVM = 0 EUR, jis turi nurodyti teisės aktą, kuriuo vadovaujantis PVM neskaičiuojamas:

Mūsų siūlomo auditoriaus Ilona Matusevičienė turima patirtis ekonomiškai naudingiausia pasiūlymo vertinimo Z kriterijui pagrįsti: 5 vnt. (nurodomas sutarčių skaičius pagal apklausos sąlygų 53 p. reikalavimus).

Mūsų siūlomo auditoriaus Ilona Matusevičienė turima patirtis ekonomiškai naudingiausia pasiūlymo vertinimo P kriterijui pagrįsti: 5 vnt. (nurodomas sutarčių skaičius pagal apklausos sąlygų 53 p. reikalavimus).

3. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

3.1. Informacija apie sutarties vykdymui ketinamus pasitelkti subtiekėjus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas (jei pasiūlymo metu konkretus subtiekėjas nežinomas, nurodyti „nežinomas“)	Subtiekejiui vykdyti perduodama sutarties dalis (konkretūs darbai, paslaugos, prekės)

Tiekėjas privalo nurodyti visus subtiekėjus, kurie vykdys daugiau nei 10 % sutarties vertės, ir informuoti perkantįjį subjektą bei gauti jo išankstinį sutikimą apie bet kokius pakeitimus sutarties vykdymo metu. Jei bus pasitelkiamas subtiekėjas, tokiu atveju tik su išankstiniu įmonės raštišku sutikimu ir tik ne esminiams, o pagalbiniais darbams. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad subtiekėjai atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, jei vykdys esminę pirkimo dalį. Tiekėjas visiškai atsako už subtiekėjų veiksmus kaip už savo paties veiksmus.

4. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.	Ketinių protokolai ar kiti lygiaverčiai dokumentai su Subtiekėjais (jei žinomi)	-	-
2.	Tiekėjo kvalifikacijos deklaracija	-	-
3.	Audito įmonės pažymėjimas (kopija tikra, konfidencialu)	Visas dokumentas	Vidinis įmonės dokumentas
4.	Profesinės civilinės atsakomybės draudimas	-	-
5.	Laisvos formos deklaracija	-	-
6.	Įvykdytų sutarčių sąrašas (konfidencialu)	Visas dokumentas	Vidinis įmonės dokumentas
7.	Grupės vadovo ir auditoriaus darbo patirties aprašymas (konfidencialu)	Visas dokumentas	Vidinis įmonės dokumentas
8.	Pažyma	-	-

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

2. Į pasiūlymo kainą įtraukti visi mokesčiai, visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos. Tiekėjas nereikalaus padengti jokių išlaidų, viršijančių pasiūlymo kainą.

3. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri (jei taikoma).

4. Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, įskaitant Apklauso sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajam subjektui, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6. Pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Direktorė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Ilona Matusevičienė
(Vardas ir pavardė)