

NATRIO ŠARMO VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 16-09-02/02
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2016-09-02

Šiauliai

UAB „Šiaulių vandenys“, juridinio asmens kodas 144133366, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 103, LT-77160 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Matkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „Ekochema“ juridinio asmens kodas 135861493, kurios registruota buveinė yra Europos pr. 124, Kaunas, LT-46351, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama chemijos verslo grupės vadovo Tado Kondrato, veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą Nr.160104/57, išduotą 2016m. sausio 4 d. (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią Natrio šarmo viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Natrio šarmo (toliau – Prekė) pirkimas–pardavimas, pristatymas. Prekių techninė specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede.

1.2. Prekių pristatymo terminai nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede.

1.3. Prekių pristatymo vieta nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede

1.4. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutarties galiojimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių su galimybe Sutartį pratęsti du kartus po 12 (dvylika) mėnesių laikotarpiui, tomis pačiomis Sutartyje nurodytomis sąlygomis. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte nurodytą terminą arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba kai Šalys visiškai įvykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, arba Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka, arba pasiekiami Sutarties specialiųjų sąlygų 3.3. punkte numatyta maksimali Sutarties vertė.

2.3. Šalis, ketinanti pratęsti Sutarties galiojimą, turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Šalis, gavusi pasiūlymą pratęsti Sutartį, privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pasiūlymo gavimo dienos pateikti atsakymą dėl Sutarties pratęsimo. Sutarties pratęsimas turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalis.

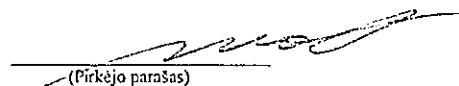
2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

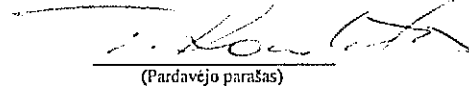
3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties įkainiai: Natrio šarmo t – 275,00 Eur (du šimtai septyniasdešimt penki Eur, 00 ct) (be PVM), PVM vertė (21 proc.) 57,75 Eur (penkiasdešimt septyni Eur, 75 ct), 332,75 Eur (trys šimtai trisdešimt du Eur, 75 ct) (su PVM).

3.2. Sutarties kaina skaičiuojama taikant fiksuoto įkainio metodą, t.y. Sutarties specialiųjų sąlygų 3.1. punkte nurodytus įkainius dauginant iš faktiškai pristatytų Prekių kiekio (apimties). Taikant fiksuoto įkainio metodą, galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai pirktų Prekių apimties (kiekio). Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti visos Sutarties specialiųjų sąlygų 2 Priede nurodytų Prekių apimties (kiekio).

3.3. Maksimali sutarties vertė ne didesnė nei 1375,00Eur (vienas tūkstantis trys šimtai septyniasdešimt


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

penki Eur 00 ct) (be PVM) 36 (trisdešimt šeši) mėnesių Sutarties galiojimo laikotarpiui.

3.4. Pardavėjas pristatęs Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sąskaitas faktūras (kartu su pasirašytu Prekių perdavimo – priėmimo aktu) privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu office@siauliuvandenys.lt (nesant objektyvių galimybių sąskaitos faktūros pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Pardavėjas pateikia šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu ar kitomis priemonėmis).

3.5. Pirkėjas už Prekę Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas po Prekių pristatymo bei Prekės perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo Pirkėjui dienos.

3.6. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT217300010131198095

Swedbank AB bankas;

Banko kodas 7300.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.7. Sutartyje numatyta Prekių kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytomis Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.8. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už Prekes pateikimo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina ir / ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos (su PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės ir nesant *Force Majeure* nepristato Prekių Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 punkte nustatytu terminu, Pirkėjas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradeda skaičiuoti 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo Užsakymo vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Apskaičiuotus delspinigius Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją, išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

4.4. Delspinigių / baudų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, arba pažeidimų pašalinimo bei pilno nuostolių atlyginimo. Nuostoliais laikomos Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos, kurias ji būtų gavusi, jeigu įsipareigojimai būtų įvykdyti.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	UAB „Šiaulių vandenys“	UAB „Ekochema“
Adresas	Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai	Europos pr. 124, 46351 Kaunas
Telefonas	(8 41) 525 550	(8 37) 215 057
Faksas	(8 41) 592 266	(8 37) 215 056
El. paštas	office@siauliuvandenys.lt	info@ekochema.lt
Kontaktinis asmuo	Antanas Baškys	Asta Garliauskienė
Telefonas	(8 687) 29 903	(8 652) 32 882
El. paštas	antanas.b@siauliuvandenys.lt	asta.g@ekochema.lt

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 5 (penki) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. SubtiekJai (subteikėjai) ir jų keitimo tvarka

6.1. Pardavėjas šios Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekJo / subteikėjo (subtiekJų/subteikėjų).

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, yra neatskiriama Sutarties dalis:

Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

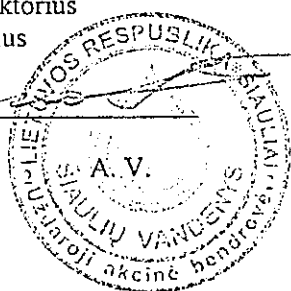
7.4.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“.

Pirkėjo vardu

UAB „Šiaulių vandenys“
Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai
Įmonės kodas 144133366
PVM mokėtojo kodas LT441333610
a. s. Nr. LT37 7180 0000 0246 7590
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71800
Tel.: (8 41) 525 550
Faksas: (8 41) 592 266
El. p. office@siauliuvandenys.lt

Generalinis direktorius
Jonas Matkevičius

(parašas)



Pardavėjo vardu

UAB „Ekochema“
Europos pr. 124, 43251 Kaunas
Įmonės kodas 135861493
PVM mokėtojo kodas LT358614917
a.s. Nr. LT217300010131198095
AB Swedbank
banko kodas 7300
Tel.: (8 37) 215 057
Faksas: (8 37) 215 056
el. p. Asta.g@ekochema.lt

Chemijos verslo grupės vadovas
Tadas Kondratas

(parašas)

A. V.

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Viešųjų pirkimų skyriaus
Viešųjų pirkimų
Sigita Beržinskienė

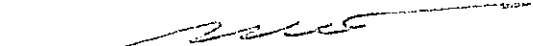
UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Teisės skyriaus viršininkė
Jurgita Sakalauskė

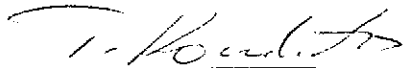
UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Techninės priežiūros
Tadas Kondratas

**PRIE NATRIO ŠARMO TIRPALO VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIES NR. 16-09-02/02
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Natrio šarmas (toliau – Prekė).
2. Pirkimo objekto paskirtis - naudojami oro valymui po dumblo džiovinimo.
3. Techniniai reikalavimai Prekei:
 - 3.1. Cheminė medžiaga natrio šarmas (NaOH) turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 3.1.1. Būsena – skystis;
 - 3.1.2. Natrio šarmo masės dalis: 25 -50%;
 - 3.1.3. Na_2CO_3 masės dalis $\leq 0,20 \%$;
 - 3.1.4. Fe masės dalis $\leq 5,00$ ppm, arba perskaičiuota į $\text{Fe}_2\text{O}_3 \leq 0,0005$.
 - 3.2. Orientacinis Prekės kiekis 36 mėn. laikotarpiui – 5 t.
4. Prekės pristatymo vieta ir terminai:
 - 4.1. Prekė turi būti pristatoma ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo raštu (el. paštu, faksu) dienos, adresu: Jurgeliškių k. 5, Šiaulių kaimiškoji seniūnija, Šiaulių r. sav.;
 - 4.2. Prekė turi būti pristatoma darbo dienomis: pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 8.00 iki 16.00 val., penktadieniais, nuo 8.00 val. iki 13.00 val..
 - 4.3. Pardavėjas Pirkėjui pristatydamas Prekę kartu privalo pateikti PVM sąskaitą faktūrą ir prekių atitikties sertifikatus arba tinkamai patvirtintas jų kopijas. Kartu su Preke pateikiami dokumentai turi būti lietuvių kalba.
 - 4.4. Mažiausias vieno užsakymo kiekis – 1 m³ talpos konteineris, 1 vienetas.
 - 4.5. Prekės bus užsakomos pagal Pirkėjo poreikį;
 - 4.6. Prekė pristatoma 1 m³ talpos konteineryje su apatiniu šoniniu išleidėju, ant euro padėklo. Išleidėjas turi turėti uždaramąją armatūrą ir apsauginį dangtelį. Talpos angos turi būti užplombuotos. Prekes iškrauna Pardavėjas Pirkėjo nurodytoje vietoje.
5. Cheminė medžiaga turi atitikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės cheminių medžiagų ir preparatų įstatymą pagal klasifikavimo ir ženklinimo tvarką.
6. Cheminė medžiaga turi atitikti Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančius gamybos, montavimo, naudojimo, higienos, saugos ir sveikatos įstatymus bei turi būti pažymėtas ženklu CE.
7. Pateikus Prekę, kuri neatitinka techninėje specifikacijoje jai keliamų reikalavimų, Pardavėjas ją išsiveža savo transportu ir savo lėšomis bei ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo išvežimo dienos nemokamai pristato naują Prekę, atitinkančią techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.
8. Su pasiūlymu Pardavėjas pateikia Prekės aprašymą, nurodant gamintoją, prekės kokybės sertifikatą, saugos duomenų lapus.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Pardavėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujama žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Pardavėjo teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. Prekių perdavimas Pirkėjui įforminamas pasirašant Prekių priėmimo - perdavimo aktą. Pistačius Prekes, atitinkančias Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede pateiktą techninę specifikaciją;

3.1.7. konsultuoti Pirkėją Prekių eksploatavimo klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. paskirti atsakingus savo įgaliotus atstovus už visą Sutarties vykdymą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, telefoną, faksą, el. pašto adresą);

3.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.1.12. užtikrinti ir atsakyti už materialinių vertybių apsaugą.

3.1.13. Pardavėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.1.14. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šioje Sutartyje Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Pardavėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.5. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Prekių tiekimo terminai ir vieta

6.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

6.2. Prekės yra pristatomos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu.

7. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

7.1. Pardavėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Prekes ar jų dalį.

7.2. Kartu su Prekėmis Pardavėjas privalo pateikti visus Prekių registracijos ir eksploatacijai reikiamus dokumentus lietuvių kalba. Kol šie dokumentai nepateikiami Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

8. Prekių kokybės ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių aprašymus, Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėpti Prekių trūkumai, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi ištaisyti trūkumus. Gavęs pranešimą Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti nustatytus trūkumus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepašalina trūkumų, Pardavėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

9. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

9.1. Pardavėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

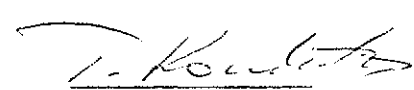
9.2. Pristatydamas Prekes, Pardavėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 8.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

9.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

9.4. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.

9.5. Pardavėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penki) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Pardavėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Pardavėjas privalo imtis, kad Prekių


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

priėmimo–perdavimo aktas bėtų pasirařytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirařomas 2 (dviem) vienuodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

10. řalių atsakomybė

10.1. řalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir řią Sutartį. řalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priiimtus řia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti řalos viena kitai ar apsunkintų kitos řalies priiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Delspinigių/baudų dydis bei jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

10.3. Delspinigių/baudų sumokėjimas neatleidžia řalių nuo pareigos vykdyti řioje Sutartyje priiimtus įsipareigojimus.

10.4. Kiekviena Sutarties řalis įsipareigoja atlyginti kitai řaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl řioje Sutartyje priiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytomis sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. řalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal řią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu řalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių řalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį řalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes řalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties řalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. řalis, prařanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo praneřti kitai řaliai rařtu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiřkėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neįgiamas pasekmes, taip pat praneřti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Praneřimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti řalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas praneřimas, nuo praneřimo pateikimo momento. Jeigu řalis laiku neiřiunčia praneřimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai řaliai řalą, kurią ři patyrė dėl laiku nepateikto praneřimo arba dėl to, kad nebuvo jokio praneřimo.

12. řalių pareiřkimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš řalių pareiřkia ir garantuoja kitai řaliai, kad:

12.1.1. řalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. řalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, řalis nevirřija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

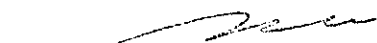
12.1.4. ři Sutartis yra řaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. řalys sutinka laikyti řios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties řalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos řalies rařytinio sutikimo neplatinti trečiosioms řalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. řio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas vieřas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

14. Sutarties galiojimas

14.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.


(Pirkėjo parařas)


(Pardavėjo parařas)

14.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15. Sutarties pakeitimai

15.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

15.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

16. Sutarties pažeidimas

16.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

16.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

16.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

16.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

16.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

16.2.4. nutraukti Sutartį Sutarties bendrųjų sąlygų 18 punkte nustatyta tvarka;

16.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

17. Sutarties vykdymo sustabdymas

17.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytos Prekių įdiegimą.

17.2. Pardavėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jos įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

17.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Pardavėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Pardavėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

17.4. Jeigu tiekimas ne dėl Pardavėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

17.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Pardavėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

17.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

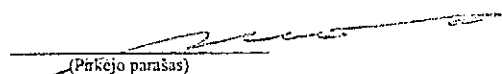
18. Sutarties nutraukimas

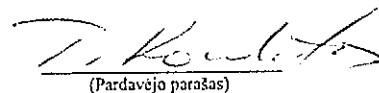
18.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

18.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, šiais atvejais:

18.2.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.2.2. kai Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Pirkėjas turi pateikti raštišką pranešimą (pretenziją) apie Pardavėjo prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir nustatyti ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šiems pažeidimams pašalinti. Sutartis nutraukiama, jeigu Pardavėjas nepašalina nurodytų pažeidimų per Pirkėjo nustatytą terminą. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti. Esant pakartotinam Sutarties pažeidimui Sutartis gali būti nutraukta nuo kitos darbo dienos, išsiunčiant raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą;


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

18.2.3. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

18.2.4. kai Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo sudaro subtiekimą sutartį arba pakeičia Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą subtiekimą (-us);

18.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, šiais atvejais:

18.3.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

18.4. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

18.5. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

19. Ginčų nagrinėjimo tvarka

19.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

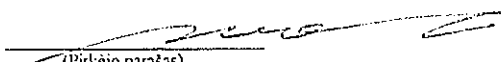
19.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

20. Baigiamosios nuostatos

20.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

20.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)