



AUTOMOBILIŲ DALLJIMOSI PASLAUGŲ SUTARTIS

„Bolt Business“. Specialiosios sąlygos

Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra įsteigta pagal Lietuvos įstatymus, registracijos kodas 188772433, registruotosios buveinės adresas Konstitucijos pr. 15-89, LT-09319 Vilnius, Lietuva (toliau – *Klientas*),

ir

Bolt Operations OÜ, įsteigta pagal Estijos įstatymus, registracijos kodas 14532901, registruotos buveinės adresas Vana-Lõuna tn 15, Talinas 10134, Estija (toliau – *Bolt*),

taip pat vadinamos *Šalimis*, o kiekviena atskirai – *Šalimi*,

Šalys ketina sudaryti Sutartį pagal kurią Klientas naudosis „Bolt Business“ paslaugomis,

ir susitarė dėl toliau pateikiamų nuostatų:

1. Bendroji informacija

- 1.1. Šios Specialiosios sąlygos įsigalioja, Klientui užsiregistravus „Bolt Business“ portale, registracijos metu nurodant prašomą informaciją ir sutinkant su „Bolt Business“ Bendrosiomis naudojimo sąlygomis ir nuostatomis.
- 1.2. Šios Specialiosios sąlygos yra neatsiejama Sutarties dalis.
- 1.3. Prieštaraujant kitoms Sutarties dalims, šios Specialiosios sąlygos turi aukštesnę galią.
- 1.4. Sutarties pakeitimai daromi bendru rašytiniu Šalių susitarimu, jeigu šiose Specialiosiose sąlygose nėra numatyta kitaip. Dėl mėnesinio kredito limito keitimo Šalys gali susitarti apsikeisdamos laiškais elektroniniu paštu.

2. Mokėjimai

- 2.1. Paslaugų mokestis yra 0 % nuo bendros mokėtinos sumos už per mėnesį suteiktas „Bolt“ paslaugas.
- 2.2. Kliento pagrindinis mokėjimo būdas yra mokėjimai su atidėjimu, kartą per mėnesį, pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.
- 2.3. Klientui pateikiama sąskaita faktūra už per praėjusį kalendorinį mėnesį Vartotojų naudotas „Bolt“ paslaugas, įskaitant ir aptarnavimo mokestį. Sąskaita faktūra pateikiama Klientui „Bolt Business“ portale iki sekančio kalendorinio mėnesio 14-os dienos.
- 2.4. Klientas atlieka mokėjimą pagal sąskaitą faktūrą per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos. Negavus mokėjimo iki nustatyto termino, visos Vartotojų užklauskos dėl „Bolt“ paslaugų naudojimo bus atmetamos.
- 2.5. Jei iki nustatyto termino Klientas neapmoka jam pateiktos sąskaitos faktūros, nuo pradelstos sumos jis turės mokėti 5% metinių palūkanų. Klientas privalo atlyginti „Bolt“ visas pagrįstas išlaidas (įskaitant patirtas dėl skolų išieškojimo agentūros veiksmų), taip pat visas administracines, teisines ir kitas išlaidas, susijusias su pradelstų mokėjimų išieškojimu.

3. Kita

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo 2026 m. sausio 1 d. ir galioja iki 2026 m. gruodžio 31 d. Apie Sutarties nutraukimą informuoja Klientas.
- 3.2. Maksimali paslaugų sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) yra 2479,34 Eur be PVM, 3000 Eur su PVM (trys tūkstančiai eurų, 0 ct). Klientas paslaugas perka pagal poreikį, neįsipareigodamas išpirkti paslaugų už visą nurodytą sutarties kainą. Klientas įsipareigoja iš anksto informuoti „Bolt“, artėjant prie maksimalios paslaugų sutarties kainos.

- 3.3. Sutartis įsigalioja ir yra taikoma Šalių tarpusavio teisiniams santykiams nuo to momento, kai abi Šalys (jų tinkamai įgalioti atstovai) pasirašo šį dokumentą.
- 3.4. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ 10.2 p., Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Įkainiai (tarifai) pridedami kaip **priedas Nr. 1** prie šios Sutarties. Priede nenurodytiems automobiliams taikomi tarifai yra nurodyti programėlėje.
- 3.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies reikalavimus atsakingas asmuo: Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros Teisės skyriaus patarėja Greta Sungailė, el. paštas greta.sungaile@vssa.lt, tel. Nr. +370 661 91623.
- 3.6. Už Sutarties vykdymą atsakingas Kliento asmuo: Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros Personalo skyriaus turto valdymo specialistas Vytautas Čečys, el. paštas vytautas.cecys@vssa.lt, tel. Nr. +370 659 65887.
- 3.7. „Bolt“, teikdamas paslaugas, įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: Sutartis ir su ja susijusi dokumentacija rengiama elektronine forma, kuri pateikiama tik elektroniniu formatu. Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu, sąskaitos pateikiamos elektroniniu formatu. Klientas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus išimtinus atvejus.

Klientas

Tomas Misevičius
Direktorius

„Bolt“

Ahto Kink
Valdybos narys