

PASLAUGŲ SUTARTIS

2026 m. sausio 9 d. Nr. F-3

Palanga

Palangos švietimo pagalbos tarnyba, juridinio asmens kodas 300501605, kurios registruota buveinė yra Jūratės g. 11, LT-00136 Palanga, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Vilmos Želvienės, veikiančios pagal įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas), ir **Alicja Juškienė**, asmens kodas [redacted], adresas [redacted], Palanga, dirbanti pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. [redacted] (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų teikimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – projekto „Socialinę atskirtį patiriančių asmenų emocinės sveikatos stiprinimas“ įgyvendinimui, 2 ak. val. trukmės konferencijos pranešimo „Psichinės sveikatos stiprinimo būdai: terapijų ir intervencijų įvairovė ir jų teikiama nauda“, pirkimas.
2. Sutarties kaina, įskaitant visus mokesčius – 750 Eur (*septyni šimtai penkiasdešimt Eur, 00 ct*).
3. Kainodaros taisyklės: Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. Sutarties pradžia: Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys.
5. Paslaugų atlikimo terminas: konferencija vyks 2026 m. sausio 14 d. 13 val.
6. Sutartis galioja: iki 2026-03-14;
7. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:
 - 8.1. už tinkamai suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjui sumokama ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (priėmimo–perdavimo aktą ir sąskaitą-faktūrą);
 - 8.2. Paslaugų teikėjo sąskaita-faktūra apmokėti turi būti pateikiama Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu.
9. Finansavimo šaltinis – lėšos skiriamos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto „Socialinę atskirtį patiriančių asmenų emocinės sveikatos stiprinimas“.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

10. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:
 - 10.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti turimą informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems paslaugoms suteikti;
 - 10.2. priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartį.
11. Paslaugų gavėjas turi teisę:
 - 11.1. pareikšti pastabas dėl netinkamo paslaugų teikimo;
 - 11.2. kontroliuoti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su Sutartyje numatyty paslaugų

teikimu.

12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

12.1. suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

12.2. teikiant paslaugas bendradarbiauti su Paslaugų gavėju, atsižvelgti į pateikiamas pastabas;

12.3. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

12.4. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems perkamas paslaugas, vykdyti Sutartį pagal aktualius teisės aktus;

12.5. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

12.6. jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti paslaugas, kurių Paslaugų teikėjas nenumatė, bet turėjo ir galėjo jas numatyti ir jos yra būtinos šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šias paslaugas Paslaugų teikėjas atlieka savo sąskaita;

12.7. atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

12.8. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

12.9. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;

12.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

13. Paslaugų teikėjas turi teisę:

13.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis teisėmis;

13.2. gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

14. Šalys turi ir kitas teises bei pareigas, numatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo Sutarties vertės.

16. Paslaugų teikėjas, pradėjęs *Sutarties 5 punkte* nurodytus paslaugų teikimo terminus, moka Paslaugų gavėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutarties vertės.

17. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

18. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

18.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

18.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų teikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą.

19. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 10 proc. bauda nuo Sutartyje numatytos bendros Sutarties kainos.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

20. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

20.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

20.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

20.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.1.3. po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

20.1.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

20.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

20.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

20.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

20.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Vienašališkai nutraukęs Sutartį Paslaugų teikėjas moka 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

21. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

21.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti;

21.2. nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos *Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje* bei *Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“)*;

21.3. jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti;

21.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų;

21.5. jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos

jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą;

21.6. jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

22. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

23. Subtiekėjų, kitų ūkio subjektų, specialistų keitimo ar įtraukimo tvarka:

23.1. jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamą (-us) subtiekėją (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekėjo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus;

23.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekėją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir (ar) įtraukti naują subtiekėją ar kitą ūkio subjektą.

24. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

25. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti *Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje* nustatyti principai ir tikslai, bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka *Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio* nuostatas.

26. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

27. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

29. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

30. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

31. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaraavimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją).

32. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Palangos švietimo pagalbos tarnybos direktorė Vilma Želvienė, tel. +370 [redacted], el. p.

[redacted] spt.lt.

33. Paslaugų teikėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Alicja Juškienė, tel. +370 [redacted], el. p. [redacted] [.com](mailto:[redacted].com).

34. Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Šalys apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Palangos švietimo pagalbos tarnyba
Kodas 300501605
Jūratės g. 11, Palanga
Tel. +370 620 10331
AB Šiaulių banko Palangos filialas
Banko kodas 71806
A. s. Nr. LT91 7180 6000 0013 0343

Direktorė
Vilma Želvienė



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Alicja Juškienė
Asmens kodas [redacted]

