

BENDROSIOS SĄLYGOS

I. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1.1. Pagrindinės paslaugų pirkimo sutarties bendrųjų sąlygų (toliau – Bendrosios sutarties sąlygos) sąvokos:

1.1.1. **pirkimo sutartis** (toliau vadinama – Sutartis) – ši Sutartis susideda iš 3.1 punkte išvardintų dokumentų;

1.1.2. **Klientas** – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, perkanti paslaugų pirkimo sutarties specialiosiose sąlygose (toliau vadinama – Specialiosios sutarties sąlygos) nurodytas paslaugas iš Paslaugų teikėjo;

1.1.3. **Paslaugų teikėjas** – viešąjį pirkimą laimėjęs ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, teikiantis paslaugas, pagal Sutartį;

1.1.4. **Šalis** – Klientas arba Paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Klientas ir Paslaugų teikėjas abu kartu;

1.1.5. **trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Sutarties šalis;

1.1.6. **Kliento patalpos** – Klientui nuosavybės teise priklausantis, nuomojamas ar kitu pagrindu naudojamas pastatas;

1.1.7. **techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugoms taikomi reikalavimai;

1.1.8. **Paslaugos** – Specialiosios sutarties sąlygose nurodytos, Paslaugų teikėjo parduodamos ir Kliento perkamos, paslaugos.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas.

1.3. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

II. BENDRŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ TAIKYMAS

2.1. Bendrosios sutarties sąlygos taikomos Kliento vykdomiems Paslaugų pirkimams, jeigu Šalys raštu nesutaria kitaip.

2.2. Atsižvelgiant į pirkimų pobūdį ir mastą, vadovaujantis Sutarties nuostatomis kiekvienam atskiram Paslaugų pirkimui taikomos Specialiosios sutarties sąlygos.

2.3. Esant prieštaravimams ar neatitikimams tarp Bendrųjų sutarties sąlygų ir Specialiųjų sutarties sąlygų, pastarosios yra viršesnės.

III. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

3.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro dokumentai, kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

3.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.2. Bendrosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.3. pirkimo dokumentai;

3.1.4. Sutarties pakeitimai;

3.1.5. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

3.2. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir, jei taikoma, Paslaugų teikėjas pateikia pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma

nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

3.3. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

3.4. Paslaugų kiekis, terminai, kaina/įkainiai nustatyti Specialiosiose sutarties sąlygose.

IV. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

4.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

4.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų.

4.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.2.1. visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita Kliento pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu priimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

4.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems Sutartyje, vykdyti;

4.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

4.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu Sutarties galiojimo laikotarpiu.

4.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Bendrųjų sutarties sąlygų 4.2.2, 4.2.4 papunkčiuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių pasikeitimo.

4.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Bendrųjų sutarties sąlygų 4.1 punkte nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu ir sąlygomis teikti Paslaugas, atlikti kitus priimtus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.2. (su)teikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus;

5.1.3. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui jo patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ir (ar) darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Klientą;

5.1.4. vykdant Sutartį taikyti priemones, nurodytas aprašant atitiktį Kliento nustatytiems pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams (jeigu jie buvo numatyti), bei laikytis kitų techniniame pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų.

5.1.5. užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.6. per Kliento nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Kliento visus nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties įvykdymo arba nevykdymo;

5.1.7. nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti Klientui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Klientui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš Trečiosios šalies;

5.1.8. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių Trečiosios šalies teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Klientui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės, taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Kliento pareikalavimo dienos;

5.1.9. informuoti Vilniaus miesto bendruomenę Paslaugų teikimo vietoje tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus (jei perkamos Paslaugos teikiamos viešose vietose). Jei Paslaugų suteikimo vieta nėra konkreči, tai tuomet Paslaugų teikimo terminai turi būti nurodyti Kliento interneto svetainėje;

5.1.10. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

5.1.11. Klientui raštu paprašius, grąžinti visus iš Kliento gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.12. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus teikiamų Paslaugų trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

5.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.14. neperleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento;

5.1.15. savo sąskaita atlyginti nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

5.1.16. Klientui paprašius, neatlygintinai, per Kliento nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkias) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodymas, kokios Paslaugos buvo suteiktos, bei pateikdamas papildomą Kliento nurodytą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją.

5.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VI. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties ir Paslaugoms taikomas kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. jeigu tai įmanoma pagal Paslaugų pobūdį, priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas bei Sutartyje nustatytais sąlygomis pasirašyti perdavimo-priėmimo dokumentus;

6.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.4. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

6.1.5. teikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;

6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose;

6.1.7. Klientas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.2. Klientas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

6.3. Klientas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VII. KAINA, KAINOS PERSKAIČIAVIMAS, APMOKĖJIMO TVARKA

7.1. Sutarties kaina (įkainiai) (toliau Bendrosiose sutarties sąlygose vadinama – Sutarties kaina) bei kainodaros taisyklės nustatytos Specialiosiose sutarties sąlygose.

7.2. Visą riziką dėl Sutarties kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Sutarties kainai įtakos negali turėti Paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

7.3. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąja eile - delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).

7.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

7.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

7.4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

7.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

7.4.4. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

7.4.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

7.5. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

7.5.1. sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Klientui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

7.5.2. Klientas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sutarties sąlygų 7.5.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.5.3. subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Klientui ir subteikėjui pagrindimą;

7.5.5. tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Klientas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Klientas iš Paslaugų teikėjo priima perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš Biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Klientui dienos.

7.7. Paslaugų teikėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Klientas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7.8. Sutarties kaina (įkainiai) pagal bendro kainų lygio kitimą bus perskaičiuojama (-i) tokia tvarka:

7.8.1. duomenys, kuriais remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje <http://osp.stat.gov.lt> skelbiamas indeksas;

7.8.2. perskaičiavimo formulė:

$$P = L_n / L_o;$$

čia:

P – pataisymo daugiklis. Pataisymo daugiklis skaičiuojamas keturių skaitmenų po kablelio tikslumu;

L_n – n mėnesio kainos indeksas;

L_o – bazinės kainos indeksas (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos mėnesio indeksas);

7.8.3. perskaičiuotos kainos įforminimas: kainos perskaičiavimas įforminamas dvišaliu Kliento ir Paslaugų teikėjo pasirašomu papildomu susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių. Prie Sutarties kainos perskaičiavimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: kainos Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus;

7.8.4. kaina Eur be PVM laikoma perskaičiuota, kai Sutarties Šalys pasirašo susitarimą dėl kainos perskaičiavimo. Perskaičiuota kaina (įkainiai) pradedama (-i) taikyti nuo kitos dienos po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo.

7.9. Paslaugų teikėjui gali būti mokamas avansas. Konkretus avanso dydis nustatomas Specialiosiose sutarties sąlygose. Paslaugų teikėjui išmokėto avanso suma išskaičiuojama iš pirmiausiai mokėtinų sumų. Reikalavimai avanso užtikrinimui nustatyti Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyriuje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“.

VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas užstatu arba banko garantija. Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Sutarties įvykdymo užtikrinimo konkretus dydis ir būdas yra numatytas Specialiosiose sutarties sąlygose.

8.2. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Klientui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

8.3. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

8.4. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymą užtikrina užstatu, jis turi Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą sumą pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitą: LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke arba LT50 4010 0424 0394 3983 Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus banke.

8.5. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymą užtikrina banko garantija, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal pirkimo dokumentuose pateiktą formą. Paslaugų teikėjas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlygišką ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

8.5.1. garantas – bankas;

8.5.2. garantijos dalykas: Klientas turi teisę pasinaudoti banko garantija (ar jos dalimi) dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais;

8.5.3. garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Kliento pranešimo garantui dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Klientas pagrįstų savo reikalavimą. Klientas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jam priklauso dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.6. Nepaisant Bendrųjų sutarties sąlygų 8.5 punkto nuostatų, Paslaugų teikėjas atlygina Klientui dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius nuostolius dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimo, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.7. Tuo atveju, kai Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas ar sustabdomas, Sutarties įvykdymo užtikrinimas užstatu paliekamas Kliento sąskaitoje, užtikrinant Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam Paslaugų teikimo laikotarpiui.

8.8. Tuo atveju, kai Sutarties vykdymo metu iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo (banko garantijos) galiojimo pabaigos lieka ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Klientui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą.

8.9. Jei Klientas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti Klientui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis.

8.10. Jei Paslaugų teikėjas šio skyriaus 8.8 ir 8.9 punktuose nustatytu terminu nepateikia Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, Klientas sulaiko Sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkančią sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, kuri tampa Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu. Tokiu atveju šiai sulaikytų pinigų sumai (užstatui) taikomos visos šio skyriaus sąlygos.

8.11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų teikėjas tinkamai ir laiku įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus.

8.12. Paslaugų teikėjas, norėdamas gauti avansą, kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita, turi pateikti Klientui avanso užtikrinimą ne mažesnei kaip prašomo avanso dydžio sumai – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija).

8.13. Avanso užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo raštiško pranešimo iš Kliento gavimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Paslaugų teikėjo kaltės, sumokėti Klientui sumą, neviršijančią išmokėto avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Kliento nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Klientas pagrįstų savo reikalavimą. Klientas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Paslaugų teikėjo kaltės ir Paslaugų teikėjas negrąžino avanso. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

8.14. Jeigu Paslaugų teikėjui buvo išmokėtas avansas ir Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, jis, papildomai prie pagal Sutarties 9.3 punktą mokėtinų sumų, turi mokėti 10 procentų dydžio metines palūkanas už vėlavimo laiką nuo jam išmokėtos avanso sumos, bet ne ilgiau kaip už 1 (vieną) mėnesį.

8.15. Nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo grąžinti Klientui gautą avansą per 7 (septynias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų suteikta – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija suteiktų Paslaugų kainą). Jei Paslaugų teikėjas negrąžina gauto avanso, Klientas pasinaudoja avanso užtikrinimu.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Klientas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

9.3. Kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą Sutartyje, Paslaugų teikėjas moka Klientui 0,02 proc. delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki baudos skyrimo, jei Specialiosiose sutarties sąlygose už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą ar netinkamą vykdymą yra numatytos baudos.

9.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

9.5. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Kliento mokėtinų sumų Paslaugų teikėjui.

9.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

9.7. Specialiosiose sutarties sąlygose gali būti numatytos papildomos sankcijos (baudos) už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą ar nevykdymą.

X. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami (jeigu tokie yra) subteikėjai nurodomi Specialiosiose sutarties sąlygose.

10.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Klientą.

10.3. Klientas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus.

10.4. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. Klientas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.5. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Klientas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

10.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Klientui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

XII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

12.1. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Kliento buveinės vietą.

XIV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

14.1. Sudarydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad suprantą, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

14.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

XV. GARANTIJA

15.1. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti techninėje specifikacijoje ir Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Paslaugų aprašymus, Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

15.2. Paslaugoms (jei tai įmanoma pagal jų pobūdį) suteikiama konkreti garantija nurodoma Specialiosiose sutarties sąlygose.

15.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Paslaugų patikrinimo metu Klientas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Paslaugų teikėjas ištaisys trūkumus.

15.4. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Paslaugų teikėjas, gavęs Kliento pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Paslaugų trūkumus, kurie egzistavo perdavimo-priėmimo metu, tačiau Klientas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

XVI. PAKEITIMAI. KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS

16.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

16.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis, Klientas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų paslaugų arba atsisakyti kai kurių Sutartyje numatytų paslaugų. Papildomos paslaugos – Sutartyje nenumatytos, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytomis Paslaugomis, susijusios ir būtinos Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) paslaugos. Atsisakomos paslaugos – paslaugos, kurios Sutartyje buvo numatytos, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio paslaugų teikimas yra netikslingas. Pakeitimais negali būti ženkliai išplečiama Sutarties apimtis į Sutartį įtraukiant paslaugas, kurios nebuvo numatytos pradinėje sutartyje.

16.3. Paslaugų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

16.3.1. kai techninėje specifikacijoje/kitame dokumente nurodytos Paslaugos dėl objektyvių priežasčių tampa nebereikalingos;

16.3.2. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Paslaugoms apmokėti;

16.3.3. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikras Paslaugas pirkti tampa neracionalu;

16.3.4. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų paslaugų ar paslaugų neteikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Klientas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Paslaugų pobūdis.

16.4. Atskirų neatliekamų ir reikalingų suteikti Paslaugų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo verte laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų paslaugų suma.

16.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia suteikti papildomas paslaugas, kurių Paslaugų teikėjas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo jas numatyti pagal Kliento pateiktą techninę specifikaciją, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jos yra būtinos Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šias paslaugas Paslaugų teikėjas suteikia savo sąskaita.

16.6. Papildomų paslaugų, o esant reikalui ir atsisakomų paslaugų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Klientu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų paslaugų, o esant reikalui taip pat ir dėl neteikiamų paslaugų, būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Klientui raštu pateikia Paslaugų teikėjas. Klientas prašo Paslaugų teikėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų paslaugų pagrįstumo. Klientas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neteikiamų paslaugų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, per 5 darbo dienas įformina papildomas ir (ar) atsisakomas paslaugas, ir nurodo papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties nuostatomis).

16.7. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų paslaugų kainos apskaičiuojamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 56 punkto nuostatomis.

16.8. Kiti Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktų ir 89 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

16.9. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimtys) keitimo turi būti įforminami raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi. Turi būti aiškiai įvardintos atsisakomos paslaugos, papildomai perkamos paslaugos, nurodomi papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų pavadinimai, kiekiai, pateikti argumentai, pagrindžiantys papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą.

XVII. STABDYMAS

17.1. Paslaugų ar jų dalies teikimas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdytas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima teikti Paslaugų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Paslaugų teikėjas nebuvo priėmęs jų atsiradimo rizikos.

17.2. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiomis aplinkybėmis:

17.2.1. Klientas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

17.2.2. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Klientui arba Trečiajam šaliai, Trečiosios šalies neveikimo arba netinkamo veikimo;

17.2.3. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų paslaugų viešąjį pirkimą;

17.2.4. išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos (taikoma Paslaugoms, kurių teikimui daro įtaką gamtinės sąlygos);

17.2.5. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis, teikiant Paslaugas, ir tų kliūčių ar sąlygų Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

17.2.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties pasirašymo ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Paslaugų teikėjo rizikai, pvz. subteikėjų neveikimas ar netinkamas veikimas, nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Paslaugų teikimo terminai.

17.3. Jeigu Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas stabdomas Kliento iniciatyva, tokiu atveju Klientas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes pagal Sutarties 17.2 punktą ir įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 3 (tris) darbo dienas, stabdo visų Paslaugų arba jų dalies teikimą nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

17.4. Jeigu Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, susiduria su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti ir dėl kurių Paslaugų teikėjas neturi galimybės teikti Paslaugų, Paslaugų teikėjas apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Klientui, detaliam nurodymams aplinkybės bei prašydamas pripažinti, kad nurodytos aplinkybės suteikia teisę Paslaugų teikėjui sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą ir Paslaugų teikimo termino skaičiavimą. Klientas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo prašymo gavimo dienos priima sprendimą, ar stabdyti Paslaugų teikimą ir informuoja apie priimtą sprendimą Paslaugų teikėją. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą, tokiu atveju, Paslaugų teikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Paslaugų teikėjo pranešimo gavimo dienos.

17.5. Sustabdytų Paslaugų arba jų dalies teikimas (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekamas iki Paslaugų teikimo termino atnaujinimo. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jis buvo sustabdytas, Klientui apie tai pranešus raštu. Atnaujinus Paslaugų teikimą, Paslaugos teikiamos per joms likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki jų teikimo sustabdymo, ir Paslaugų teikėjas neturi teisės Paslaugų sustabdymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikimo termino pratęsimo.

17.6. Bendras Paslaugų ar jų dalies teikimo sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei nurodytas Specialiosiose sutarties sąlygose. Paslaugų teikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Paslaugų ar jų dalies teikimas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje Paslaugų sustabdymo terminas, Klientas turi teisę Paslaugų sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo, arba spręsti dėl Sutarties nutraukimo.

17.7. Paslaugų ar jų dalies suteikimo termino sustabdymas ir (ar) Paslaugų ar jų dalies suteikimo termino atnaujinimas įforminamas Kliento raštu. Paslaugų teikimas privalo būti pradėtas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Kliento rašto apie Paslaugų teikimo atnaujinimą gavimo dienos.

XVIII. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

18.1. Paslaugos ir su jomis susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė.

18.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios Trečiosios šalies teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.

18.3. Autorių turtinės teisės į Paslaugas Klientui pereina nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

18.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Klientui nuostolius, patirtus dėl Trečiosios šalies ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo.

18.5. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Klientui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

XIX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

19.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

19.2. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

19.2.1 dėl esminio Sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties užtikrinimu arba pritaikyti Paslaugų teikėjui baudą, jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimas nebuvo taikytas. Esminiai Sutarties sąlygų pažeidimai išvardinti Specialiosiose sutarties sąlygose;

19.2.2 Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka;
19.2.3 kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

19.3. Klientas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais, įskaitant Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str. numatytą atvejį.

XX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei 3.1 punkte išvardintais dokumentais.

20.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

20.3. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

20.4. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

20.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Šalys sutaria, kad elektroniniu parašu pasirašytas Sutarties egzempliorius turi originalaus dokumento galią.

20.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.7. Sutarties Šalys, keisdamos Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Specialiosiose sutarties sąlygose.

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

20____ - ____ - ____ Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti Konstitucijos pr. 3, Vilnius (kodas 188710061) (toliau – Užsakovas), atstovaujama Inovacijų ir technologijų grupės vadovo Jono Pidkovo, veikiančio pagal veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 26 d. įsakymą Nr. 30-1100/21 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“, ir tiekėjų grupė: UAB „ATEA“ ir UAB „Biznio mašinų kompanija“, atstovaujama atsakingo partnerio UAB „Biznio mašinų kompanija“, esančios adresu J. Rutkausko g. 6, Vilnius, įmonės kodas 122266912, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama verslo vystymo vadovo Andriaus Jakimavičiaus, veikiančio pagal įgaliojimą, NR. 2020-12-30 S-68 (toliau – Paslaugų teikėjas), sutartyje Klientas ir Paslaugų teikėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis tarptautinės vertės atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo Spausdinimo paslaugos (pirkimo numeris – 577925) (toliau – pirkimas) sąlygomis bei Paslaugų teikėjo pateiktu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra spausdinimo paslaugos (toliau – Paslaugos).
- 1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, suteikti Klientui Paslaugas, kurių detalus aprašymas, jų kokybė nustatyti techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir pasiūlyme (2 priedas), o Klientas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.
- 1.3. Perkamų Paslaugų kiekis: nurodytas techninėje specifikacijoje (1 priedas).
- 1.4. Paslaugų teikimo terminai: 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 1.5. Kitos Paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos Sutartyje, yra nustatytos pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir yra Sutarties Šalims privalomos.

II. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 2.1. Pradinės Sutarties vertė yra 290 000,00 EUR be PVM. Sutartyje nurodytų Paslaugų įkainiai yra nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme.
- 2.2. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.
- 2.3. Paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Peržiūros momentas ir dažnumas: ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių (įskaitant ir Sutarties įsigaliojimo mėnesį) arba, jei Paslaugų įkainiai jau buvo perskaičiuoti – ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo perskaičiavimo (įskaitant Paslaugų įkainių perskaičiavimo mėnesį), jeigu indeksas pakis daugiau kaip 5 proc. Indeksas, kuriuo bus remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje skelbiamas indeksas – Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai – Administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla.
- 2.4. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.9 punktą netaikomas.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS, ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas kiekvieną mėnesį perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento įgaliotų atstovų, jeigu Paslaugos suteiktos laikantis Sutarties nuostatų. Klientas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

3.2. Jeigu suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų Klientas turi teisę per 3 darbo dienas pareikšti Paslaugų teikėjui pretenziją, nurodant trūkumus, ir savo pasirinkimu pareikalauti, kad:

3.2.1. Paslaugų teikėjas neatlygintinai per 3 darbo dienas pašalintų ar ištaisytų Paslaugų trūkumus arba atlygintų Kliento išlaidas joms ištaisyti arba pašalinti;

3.2.2. Paslaugų teikėjas grąžintų už kokybės reikalavimų neatitinkančias Paslaugas sumokėtas sumas ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės Paslaugų suteikimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

3.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nepašalina trūkumų, Klientas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti Sutarties kainą ar mokėtinas sumas ir mokėti tik už tas Paslaugas ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

IV. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarčiai yra taikomas Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyrius Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 15 000 Eur. Banko garantijos galiojimo terminas – 37 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų teikėjui Klientas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Kliento kaltės:

5.1.1. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas, t. y. suteikia jas tik per papildomai suteiktą terminą – Paslaugų teikėjas moka nustatyto Bendrųjų sutarties sąlygų IX skyriuje nustatyto dydžio delspinigių.

5.1.2. Paslaugų teikėjui per Kliento nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Paslaugų trūkumų arba atsisakius juos pašalinti (išskyrus atvejus, kai trūkumai yra nereikšmingi ir Paslaugos atitinka techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus) – Paslaugų teikėjas moka po 10 Eur baudą už kiekvieną valandą, kuriuos metu nebuvo pašalintas Paslaugos trūkumas.

5.1.3. Jei Paslaugos yra nepasiekiamos dėl Paslaugų teikėjo techninių sutrikimų, tame tarpe ir centrinės spausdinimo įrangos sutrikimo, Paslaugų teikėjas moka po 30 Eur baudą už kiekvieną valandą, kuriuos metu nebuvo pasiekiamos Paslaugos.

5.1.4. Paslaugų teikėjui per 2 darbo dienas nuo pranešimo sistemoje gavimo nepristačius Paslaugoms reikalingų komponentų (tonerių, būgnų ir t.t.), t. y. suteikus jas tik per papildomai suteiktą terminą – Paslaugų teikėjas moka po 10 Eur baudą už kiekvieną darbo dieną, kuriuos metu nebuvo galimybės naudotis konkrečiu spausdintuvu.

5.2. Jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai ne dėl Kliento kaltės, Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir Paslaugų teikėjas atlygina Klientui dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius nuostolius kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. SUBTEIKĖJAI

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Kliento atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

VII. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI

7.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

7.1.1. Jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų per techninėje specifikacijoje nurodytus terminus ir papildomą nustatytą laiką (papildomas laikas yra nustatomas atskiru susitarimu), per kurį skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą;

7.1.2. Naujo arba pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikimas nurodyta tvarka. (išskyrus pirminį Sutarties įvykdymo užtikrinimą);

7.1.3. Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo;

7.1.4. Paslaugų teikėjas be Kliento žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subteikėją;

7.1.5. 5 reakcijos laiko pažeidimai per 3 mėn.;

7.1.6. Gedimų šalinimo vėlavimas daugiau nei 16 darbo val.;

7.1.7. Jei Klientas Paslaugų teikėjui skiria 5 baudas per 3 mėn. vadovaujantis 5.1 skyriumi;

7.1.8. Jei per 12 mėn. atsitinka 2 sistemos sutrikimai, kurių metu nebuvo galima naudotis Paslaugomis.

7.2. Nustačius esminį Sutarties pažeidimą, Klientas turi teisę:

7.2.1. vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų;

7.2.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.2.3. gali taikyti abu aukščiau išvardytus atvejus.

VIII. GARANTIJA

8.1. Bendrųjų sutarties sąlygų XV skyrius netaikomas.

IX. KITOS NUOSTATOS

9.1. Užsakovas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (us): Darius Miniauskas, tel. 8-5 211 2055, el. paštas: darius.miniauskas@vilnius.lt.

9.2. Klientas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (-us): Andrius Jakimavičius, tel.: el. paštas: info@bmk.lt .

9.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Arnoldas Mozolis, tel. 8-5 211 2295, el. paštas: arnoldas.mozolis@vilnius.lt .

X. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Techninė specifikacija – 1 priedas;

10.2. Tiekejo pasiūlymas – 2 priedas.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Klientas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
(įmonės kodas 188710061)
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
El. paštas savivaldybe@vilnius.lt
Luminor Bank AS,
atstovaujamas Luminor Bank AS Lietuvos
skyriaus (banko kodas 40100),
sąskaitos numeris IBAN: LT954010042403632773

Paslaugų teikėjas:

UAB „Biznio mašinų kompanija“
J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius
Kodas: 122266912
A/s.: LT357044060001047553
AB SEB Bankas
Banko kodas 70440

Inovacijų ir technologijų grupės
vadovas

Jonas Pidkovas

data

A. V.

Verslo vystymo vadovas

Andrius Jakimavičius

data

A. V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Bendrieji paslaugos reikalavimai

Aprašymas, parametrai	Minimali reikšmė
1. Paslaugos apimtis	Daugiafunkcinių spausdintuvų pateikimas, paskirstymas į eksploatacijos vietas, pastatymas, sujungimas ir parengimas darbui, įskaitant visas eksploatacinių medžiagų sąnaudas ir Tiekėjo specialistų darbo laiką.
	Tvarkyklių pateikimas Užsakovui ir jų atnaujinimas.
	Spausdinimo, kopijavimo, skenavimo optimizavimo valdymo ir apskaitos programinė įranga, jos diegimas, konfigūravimas.
	Autentifikavimo įrenginiai, jų montavimas, konfigūravimas, parengimas darbui ir garantinė priežiūra Paslaugos teikimo metu.
	Autentifikavimo įrenginių užtikrinamas suderinimas su Užsakovo turimomis praėjimo kortelėmis.
	Administratoriaus mokymai techninės bei programinės įrangos naudojimo ir administravimo klausimais.
	Eksploatacinės medžiagos (dažomieji milteliai, būgnai, nešikliai ir pan.) ir tiekimas įrenginių naudojimo vietose.
	Eksploatacinių medžiagų tiekimas ir gedimų šalinimas – Tiekėjas privalo nuotoliniu būdu fiksuoti eksploatacinių medžiagų likutį ir pristatyti Užsakovui iki medžiagų pasibaigimo. Taip pat įrangos gedimai turi būti fiksuojami nuotoliniu būdu.
	Profilaktikos darbai ir laiku atliekamas besidėvinčių detalių keitimas pagal daugiafunkcinių spausdintuvų gamintojo rekomenduojamą periodiškumą.
	Techninės ir programinės įrangos gedimų šalinimas nurodytomis sąlygomis ir terminais, įskaitant reikiamas keisti detales.
2. Pasirengimas teikti paslaugą	Siekiant užtikrinti minimalų darbuotojų trukdymą, diegimo darbai atliekami su Užsakovu suderintu laiku.
	Paslaugos turi būti pradėtos teikti nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
3. Paslaugos teikimo užtikrinimas	Spausdinimo galimybė pasiekama turi būti bet kuriuo paros metu (24/7). Gedimo registravimas turi būti nuo 7 val. iki 18 val. darbo dienomis.
	Sutrikusi daugiafunkcinio spausdintuvo veikla turi būti atkurama ne ilgiau kaip per 12 darbo valandų.
	Reakcijos laikas nuo pranešimo išsiuntimo ne ilgiau kaip 2 darbo valandos. Reakcijos laikas pradedamas skaičiuoti nuo automatinio pranešimo išsiuntimo laiko arba Užsakovo pranešimo (nuo pirmojo pranešimo, nepriklausomai nuo pranešimo rūšies).
	Tiekėjas turi palaikyti įrenginyje ne mažesnę eksploatacinių medžiagų kiekį, nei yra reikalinga įrenginiui veikti 5 darbo dienas (atsižvelgiant į šio įrenginio naudojimosi statistiką). Eksploatacinės medžiagos turi būti tiekiamos ne ilgiau nei per 12 darbo valandų nuo automatinio pranešimo išsiuntimo laiko. Eksploatacinių medžiagų tiekimas turi būti atliekamas Užsakovo darbo metu.
	Tiekėjas įsipareigoja Paslaugoms valdyti ir kokybei užtikrinti paskirti atsakingą asmenį (taip pat paskirti jį pavaduojantį asmenį), kuris bus atsakingas už bendravimą su Užsakovo atstovais, paslaugų koordinavimą,

	paslaugų teikimo proceso priežiūrą ir pakeitimus, optimizavimo ir plėtros projektų inicijavimą, ataskaitų teikimą. Tiekėjas privalo turėti pagalbos tarnybos sistemą (<i>Service Desk</i>), prieinamą Užsakovui internetu (web), kuri turi turėti vartotojo portalą, kuriame matoma informacija apie visų registruotų užklausų, susijusių su teikiamomis Paslaugomis, eigą ir būseną tikroju laiku (on-line). Užsakovas turi turėti galimybę apie daugiafunkcinių spausdintuvų ir Sistemos sutrikimus pranešti Tiekėjui centralizuotos pagalbos tarnybos užklausų registravimo sistemos vartotojo portale (web), Tiekėjo nurodytu telefono numeriu arba elektroniniu paštu. Paslauga turi užtikrinti nenutrūkstamą Užsakovo darbą ir nereikalauti atskiro Užsakovo darbuotojų įsitraukimo bei papildomų specialistų skyrimo valdyti šią Paslaugą organizacijoje. Eksploatacinių medžiagų keitimo, įrangos taisymo darbus atlieka Tiekėjo atstovai. Tiekėjas visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį turi teikti garantinę Sistemos priežiūrą (Sistemos programinės ir techninės įrangos ir jų priedų sutrikimų, klaidų šalinimas, jeigu reikia, daugiafunkcinių spausdintuvų programinės įrangos atnaujinimų diegimas (angl. <i>firmware</i>), rekomendacijos ir konsultacijos Sistemos plėtros, optimizavimo bei funkcionalumo didinimo klausimais). Tiekėjas turi įsipareigoti suteikti lygiavertę pakaitinę įrangą darbingumui atkurti, kai nėra įmanoma gedimo ar sutrikimo pašalinti per numatytą 12 darbo valandų laiką. Tiekėjo atsakingi asmenys, gavę pranešimą apie stebimos sistemos sutrikimus, atvyksta į Užsakovo patalpas pašalinti sutrikimo.
4. Išdėstymas	Užsakovas turi teisę keisti daugiafunkcinių spausdintuvų išdėstymą ir perkelti juos į kitus padalinius ar vietas. Daugiafunkcinių spausdintuvų perkėlimas turi būti nemokamas.

Bendrieji reikalavimai spausdinimo įrangai

Aprašymas, parametrai	Minimali reikšmė
Naudotojų autentifikavimas, spausdinimas, skenavimas	A, B, C, D daugiafunkciniai spausdintuvai privalo turėti naudotojų autentifikavimo įrenginius, veikiančius su Užsakovo autentifikavimo kortele (Wiegand arba Track II tipai).
	Turi būti pritaikytas <i>FollowMe</i> funkcionalumas, t. y. naudotojas pasiuntęs spaudą į spausdintuvą jį gali pasiimti iš bet kurio spausdintuvo.
	Po autentifikavimosi naudotojas, skenuodamas dokumentą (-us), įrenginio ekrane turi matyti tik savo el. pašto adresą (automatiškai paimamą iš Active Directory), į kurį skenuota dokumento kopija ir bus nusiųsta.
	Po naudotojo autentifikacijos daugiafunkcio įrenginio ekrane turi būti rodomi tik to naudotojo spausdinti nusiųstų dokumentų sąrašas. Naudotojui turi būti leidžiama pasirinkti spausdinti norimą dokumentą.
	Autentifikavimo įrenginys turi būti tvirtinamas prie daugiafunkcinių spausdintuvų, ir patogiai pasiekiamas vartotojui.
	A, B, C, D tipo daugiafunkcinių spausdintuvų vartotojai po autentifikavimo, skenuojant dokumentus, privalo turėti šį funkcionalumą: • palaikyti formatus tiff, jpeg, searchable pdf, doc, docx, xls, xlsx su

	papildomos informacijos įvedimu (vartotojo įvedami administraciniai metaduomenys): dokumento nr., dokumento data ir dokumento tipas; • papildomos informacijos įvedimas (vartotojo įvedami administraciniai metaduomenys) turi būti susietas su skenuojamu dokumentu ir įvedamas tiesiogiai per įrenginio valdymo ekraną; • turi būti integruota į programinės įrangos sistemą su naudotojų autentifikavimu. Šiam funkcionalumui tenkinti, negali būti naudojama atskira programinė įranga.
Spausdinimo taškų aprūpinimas reikalinga įranga	Kiekvienam atskiram tipui siūloma spausdinimo įranga turi būti vienoda t. y.: to paties gamintojo ir modelio. Visa įranga negali būti daugiau kaip 2-ų skirtingų gamintojų.
Eksplotavimas	Paslaugoms teikti turi būti naudojamos tik originalios eksploatacinės dalys (būgnai ir kt. dalys), to paties gamintojo kaip ir siūloma techninė įranga. Nespalvotiems spausdintuvams kasetės gali būti atnaujintos to paties gamintojo arba lygiavertės.
Technologija	Technologiniuose procesuose neturi būti naudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai (pavyzdžiui, turi būti naudojama tiesioginė iš kompiuterio į plokštę technologija (<i>angl. Computer to Plate</i>)).

Techniniai reikalavimai spausdinimo įrangai

A tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė
1.	Gamintojas	Xerox
2.	Modelis	AtlaLink B8055
3.	Įrangos technologija	Elektorgrafinė
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A3
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąja geba (raiška)	55 juodai baltų psl./min. A4 formatu.
6.	Pirmo spaudo pasirodymo laikas	3,9 sek.
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	28 sek.
8.	Procesorius	4-ių branduolių (Quad core)
9.	Procesoriaus dažnis	1,8 GHz
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raiška)	1200 x 1200 dpi
11.	Operatyvinės atminties dydis	4GB
12.	Vidinis standusis diskas	250 GB
13.	Saugumo reikalavimai	Yra duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (256 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3

16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	200 lapų
18.	Popieriaus dėtuvis (-ių) talpa	4600 lapų
19.	Popieriaus išvedimas	400 lapų
20.	Skenavimo greitis	200 atvaizdų per min.
21.	Skenavimo būdai	Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija
23.	Valdymo skydelis	10,1 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas 50000 spaudų, kai lapo padengimas 5%
25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas, konfigūravimas); 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga pastatoma ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.
27.	Energijos sąnaudos (TEC)	1,315kWh https://www.energystar.gov/productfinder/product/certified-imaging-equipment/details/2294010
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	56dB
29.	Sauga	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X .

B tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė
1.	Gamintojas	Xerox
2.	Modelis	C8055
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė
4.	Maksimalus spausdinimo	A3

	formatas	
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją geba (raiška)	55 juodai baltų psl./min. A4 formatu ir 50 spalvotų psl./min. A4 formatu
6.	Pirmo spaudo pasirodymo laikas	6,0 sek.
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	6,2 sek.
8.	Procesorius	4-ių branduolių (Quad core)
9.	Procesoriaus dažnis	1,91 GHz
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raiška)	1200 x 2400 dpi
11.	Operatyvinės atminties dydis	8GB
12.	Vidinis standusis diskas	250GB
13.	Saugumo reikalavimai	Yra duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	130 lapų
18.	Popieriaus dėtuvis (-ių) talpa	3040 lapų
19.	Popieriaus išvedimas	500 lapų
20.	Skenavimo greitis	139 atvaizdai per min.
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. paštą, į įrenginio kietąjį diską, į FTP, į USB
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija
23.	Valdymo skydelis	10,1 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	26000 spaudų, kai lapo padengimas 5%

25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga pastatoma ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.
27.	Energijos sąnaudos (TEC)	0,81 kWh https://www.energystar.gov/productfinder/product/certified-imaging-equipment/details/2293183
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	68,3dB
29.	Sauga	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X .

C tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė
1.	Gamintojas	Xerox
2.	Modelis	C8035
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A3
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raiška)	35 juodai baltų ir spalvotų psl./min. A4 formatu
6.	Pirmo spaudo pasirodymo laikas	6,4 sek.
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	6,2 sek.
8.	Procesorius	4-ių branduolių (Quad core)
9.	Procesoriaus dažnis	1,91 GHz
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raiška)	1200 x 2400 dpi
11.	Operatyvinės atminties dydis	8GB
12.	Vidinis standusis diskas	250 GB
13.	Saugumo reikalavimai	Yra duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3

16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	130 lapų
18.	Popieriaus dėtuvis (-ių) talpa	3040 lapų
19.	Popieriaus išvedimas	500 lapų
20.	Skenavimo greitis	139 atvaizdai per min.
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. pašta, į įrenginio kietąjį diską, į FTP, į USB
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija
23.	Valdymo skydelis	10,1 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas 26000 spaudų, kai lapo padengimas 5%
25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga pastatoma ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.
27.	Energijos sąnaudos (TEC)	0,52 kWh https://www.energystar.gov/productfinder/product/certified-imaging-equipment/details/2293181
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	63,9dB
29.	Sauga	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X.

D tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė
1.	Gamintojas	Lexmark
2.	Modelis	MX622adhe
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A4

5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raišką)	47 juodai baltų psl./min. A4 formatu
6.	Pirmo spaudos pasirodymo laikas	6 sek.
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	9 sek.
8.	Procesorius	kaip 4-ių branduolių (Quad core)
9.	Procesoriaus dažnis	1,2 GHz
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raišką)	1200 x 1200 dpi
11.	Operatyvinės atminties dydis	2GB
12.	Vidinis standusis diskas	500 GB
13.	Saugumo reikalavimai	Yra duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	100 lapų
18.	Popieriaus dėtuvių (-ių) talpa	1100 lapų
19.	Popieriaus išvedimas	250 lapų
20.	Skenavimo greitis	60 atvaizdų per min.
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. paštą, į įrenginio kietąjį diską, į FTP, į USB
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija
23.	Valdymo skydelis	7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas 25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%
25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga pastatoma ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.

27.	Energijos sąnaudos (TEC)	2,1 kWh https://www.lexmark.com/en_in/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	56dB
29.	Sauga	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X .

E tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė
1.	Gamintojas	Lexmark
2.	Modelis	MX622adhe
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A4
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raišką)	47 juodai baltų psl./min. A4 formatu
6.	Pirmo spaudos pasirodymo laikas	6 sek.
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	9 sek.
8.	Procesorius	4-ių branduolių (Quad core)
9.	Procesoriaus dažnis	1,2 GHz
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raišką)	1200 x 1200 dpi
11.	Operatyvinės atminties dydis	2GB
12.	Vidinis standusis diskas	500GB
13.	Saugumo reikalavimai	Yra duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	100 lapų
18.	Popieriaus dėtuvis (-ių) talpa	550 lapų
19.	Popieriaus išvedimas	250 lapų
20.	Skenavimo greitis	60 atvaizdų per min
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. paštą, į įrenginio kietąjį diską, į FTP, į USB
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija

23.	Valdymo skydelis	7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%
25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.
26.	Energijos sąnaudos (TEC)	2,1 kWh https://www.lexmark.com/en_in/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
27.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	56dB
28.	Sauga	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X .

F tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė
1.	Gamintojas	Lexmark
2.	Modelis	MS521dn
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A4
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raišką)	44 juodai baltų psl./min. A4 formatu
6.	Pirmo spaudos pasirodymo laikas	6 sek.
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	9 sek.
8.	Procesorius	2-ų branduolių (Dual core)
9.	Procesoriaus dažnis	1 GHz
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raišką)	1200 x 1200 dpi
11.	Operatyvinės atminties dydis	512 MB
12.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė
13.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3
14.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)

15.	Popieriaus dėtuvis (-ių) talpa	250 lapų
16.	Popieriaus išvedimas	150 lapų
17.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%
18.	Energijos sąnaudos (TEC)	1,8 kWh https://www.lexmark.com/en_in/printer/11835/Lexmark-MS521dn
19.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	56dB
20.	Sauga	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X.

Autentifikavimo įrangos reikalavimai

Aprašymas	Minimali reikšmė
Autentifikavimo įranga	Visi siūlomi autentifikavimo įrenginiai nuskaito Užsakovo turimas autentifikavimo korteles (Wiegand arba Track II tipai).
Būklė	Naujas (nenaudotas, neatnaujintas).
Suderinamumas	Naudotojų autentifikavimo įranga jungiasi prie A, B, C, D tipo įrenginių standartine daugiavieniu įrenginyje gamykliškai įmontuota jungtimi, kad esant poreikiui autentifikavimo įranga galima būtų permontuoti prie kito įrenginio.
Registracija	Yra galimybė administratoriui centralizuotai užregistruoti autentifikavimo korteles, susiejant jas su Active Directory naudotojų duomenimis. Pirmą kartą naudojantis įrenginiais (su Autentifikavimo įranga) naudotojui yra suteikiama galimybė registruotis įrenginio ekrane įvedant savo Active Directory prisijungimo vardą ir slaptažodį ir pridėdant autentifikavimo kortelę prie kortelių skaitytuvo. Po šio veiksmo naudotojas yra atpažįstamas tik pridėjus autentifikavimo kortelę.
Skenavimo funkcionalumas	Po autentifikavimosi naudotojas, skenuodamas dokumentą (-us), įrenginio ekrane mato tik savo el. pašto adresą (automatiškai paimamą iš Active Directory), į kurį skenuota dokumento kopija ir bus nusiųsta.
Spausdinimo funkcionalumas	Po naudotojo autentifikavimo įrenginio ekrane yra rodomas tik to naudotojo spausdinti nusiųstų dokumentų sąrašas. Naudotojui yra leidžiama pasirinkti norimą spausdinti dokumentą.
	Naudotojui baigus darbą, įrenginys užrakinamas dar kartą pridėjus autentifikavimo kortelę arba automatiškai po administratoriaus nustatyto laiko.
Preliminarus kiekis	53 vnt. Kiekis gali didėti arba mažėti 14 vnt.

Nuotolinė įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos programinės įrangos reikalavimai

1. Paslaugai teikti Tiekėjas naudoja nuotolinę įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos programinę įrangą bei įdiegia agentą Užsakovo infrastruktūroje.
2. Programinė įranga yra vieningoje sistemoje, tai yra nesusidėti iš skirtingų modulių ir tenkinti šio priedo 3 lentelėje nurodytus reikalavimus.

Įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos programinė įranga

Privalomi minimalūs reikalavimai
“Nubepint”, Nubepint Enterprise CloudPrintingSuite v18.01
Programinės įrangos agentas diegiamas Užsakovo infrastruktūroje.
Programinė įranga yra suderinama su siūloma spausdinimo įranga.
Programinė įranga fiksuoja: • Įrangos modelį • Įrangos unikalų numerį • IP adresą • Host name • MAC adresą • On-line režimu faktinius įrangos skaitiklių rodmenis (<i>hardware</i>) • Užsakovo atsakingo asmens vardą ir kontaktinius duomenis • įrenginio būsenos aprašymą (gedimo aprašymą) • įrenginio vietą (adresą, aukštą, kabinetą)
Programinė įranga stebi ir informuoja apie įrenginių techninę būklę bei prognozuoja eksploatacinių medžiagų likutį (procentais ir dienomis). Pranešimus programinė įranga automatiškai siunčia Tiekėjui el. paštu be Užsakovo atstovų papildomo įsitraukimo. Užsakovui pageidaujant, pranešimai siunčiami ir Užsakovo atstovams elektroniniu paštu lietuvių kalba.
Realiu laiku yra rodoma įrenginių būklė, eksploatacinių medžiagų likutis (procentais ir dienomis), neveikimo priežastis (-ys).
Yra teikiama informacija apie pasirinkto spausdintuvo buvusius veiklos sutrikimus.
Programinė įranga turi vartotojo web portalą ir atvaizduoja: • įrenginių būseną/statusą; • įrenginių eksploatacinių medžiagų likučius (procentais ir dienomis); • galimą atspausdinti lapų skaičių kiekvienu įrenginiu atskirai; • On-line režimu faktinius įrangos skaitiklių rodmenis (<i>hardware</i>); • spausdinamų lapų padengimą kiekvienai spalvai atskirai; • naudojamos įrangos suvestinę (eksploatacijos vietą, atsakingą asmenį, naudojimo istoriją).

Papildomos paslaugos

1. Paslaugų teikėjas pagal Kliento užsakymus įsipareigoja teikti papildomas paslaugas, kurios šioje techninėje specifikacijoje objektyviai negalimos apibrėžti paslaugos vystymui (pvz. dėl Kliento kaltės sugadintos įrangos keitimas ar taisymas ir t.t.), pagal valandinį įkainį.
2. Papildomos paslaugos užsakomos tokia tvarka:
 - 2.1. Klientas suformuoja užsakymo raštą, kuriame yra pateikta papildomų paslaugų apimtis;
 - 2.2. Paslaugų teikėjas objektyviai įvertina papildomų paslaugų apimtį ir pateikia Klientui informaciją apie užduočiai įvykdyti būtinų, papildomų paslaugų teikimo valandas;
 - 2.3. Klientui patvirtinus sąmatą, pradedamos teikti papildomos paslaugos;
 - 2.4. Papildomoms paslaugoms reikalingos valandos suderinamos abiejų šalių sutarimu. Suderinus paslaugų teikimo laiko sąnaudas nustatomas papildomų paslaugų suteikimo terminas;
 - 2.5. Papildomos paslaugos teikiamos pagal Sutartyje nurodytą fiksuotą 1 valandos įkainį. Preliminarus 36 mėn. sutarties papildomų paslaugų valandų kiekis yra 200 val., kuris gali kisti (didėti arba mažėti) 50 %.

UAB „Biznio mašinų kompanija“
J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, Tel. (85) 2125559, faks. (85) 2127747, el. paštas: info@bmk.lt, Įmonės kodas:
122266912, PVM mokėtojo kodas: LT222669113

PASIŪLYMO FORMA

2022-01-10 Nr.:0107/k1

SPAUSDINIMO IR SUSIETOS PASLAUGOS

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	UAB „Biznio mašinų kompanija“, į.k.: 122266912 / UAB „ATEA“, į.k. : 122588443 – jungtinės veiklos partneris
Dalyvio adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)</i>	UAB „Biznio mašinų kompanija“ - J.Rutkausko .g.6, LT-05132, Vilnius / UAB „ATEA“ - J.Rutkausko .g.6, LT-05132, Vilnius
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	Andrius Jakimavičius, Verslo vystymo vadovas (UAB „Biznio mašinų kompanija“)
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	Valdas Traškevičius, Projektų vadovas (UAB „Biznio mašinų kompanija“)
Dalyvio el. pašto adresas	info@bmk.lt

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome:

1.1. šiuos spaudinių įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Preliminarus spaudinių kiekis ¹ per 1 mėn. su visų tipų įrenginiais		Spaudinio įkainis EUR be PVM		Preliminarus 1 mėn. paslaugų įkainis EUR be PVM	Preliminari 36 mėn. paslaugų kaina EUR be PVM	Preliminari 36 mėn. paslaugų kaina EUR su PVM
		Nespalvotai	Spalvotai	Nespalvotai	Spalvotai			
1	2	3	4	5	6	$7=(3*5)+(4*6)$	$8=7*36$	$9=8*1,21$
1.	Spausdinimas/ kopijavimas visų tipų įrenginiais	350 000	25 000	0,004	0,015	1775,00	63 900,00	77 319,00
Preliminari 36 mėn. paslaugų kaina EUR su PVM:							77 319,00 EUR Septyniasdešimt septyni tūkstančiai trys šimtai devyniolika Eur, 00 ct. (skaičiais ir žodžiais)	

1.2. siūlome šį mėnesinį paslaugos įkainį:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Įrenginių kiekis ² , vnt.	Paslaugos teikimo terminas, mėn.	Paslaugos 1 mėn. 1 įrenginio įkainis EUR be PVM	Paslaugos visų įrenginių 1 mėn. įkainis EUR be PVM	Preliminari 36 mėn. paslaugos kaina EUR be PVM	Preliminari 36 mėn. paslaugos kaina EUR su PVM
1	2	3	4	5	$6=3*5$	$7=3*4*5$	$8=7*1,21$
1.	Spausdinimo/ kopijavimo A tipo įrenginio paslauga	6	36	89,00	534,00	19 224,00	23 261,04
2.	Spausdinimo/ kopijavimo B tipo įrenginio paslauga	5	36	94,00	470,00	16 920,00	20 473,20
3.	Spausdinimo/ kopijavimo C tipo įrenginio paslauga	14	36	76,00	1 064,00	38 304,00	46 347,84

¹ Nurodytas spaudinių kiekis yra preliminarus ir yra skirtas pasiūlymo kainai apskaičiuoti. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nusipirkti viso nurodyto spaudinių kiekio, sutarties vykdymo metu nurodytas spaudinių kiekis gali kisti (didėti arba mažėti) 50 % nuo nurodyto spaudinių kiekio.

² Bendras preliminarus įrenginių (A-F tipo įrenginių) kiekis – 107. Perkančioji organizacija turi teisę sukomplektuoti įrangos skaičių pagal savo poreikį ir sutarties vykdymo metu keisti vieno tipo įrangą kita. Perkančioji organizacija neįsipareigoja užsakyti viso nurodyto preliminarus įrangos kiekio, įrangos kiekis gali kisti (didėti arba mažėti) techninėje specifikacijoje nurodytose ribose.

4.	Spausdinimo/ kopijavimo D tipo įrenginio paslauga	35	36	30,00	1 050,00	37 800,00	45 738,00
5.	Spausdinimo/ kopijavimo E tipo įrenginio paslauga	21	36	20,00	420,00	15 120,00	18 295,20
6.	Spausdinimo F tipo įrenginio paslauga	26	36	7,00	182,00	6 552,00	7 927,92
7.	Vartotojų autentifikavimo įrangos paslauga	48	36	19,00	912,00	32 832,00	39 726,72
Preliminari 36 mėn. paslaugos kaina EUR su PVM:						201 769,92 EUR Du šimtai vienas tūkstantis septyni šimtai šešiasdešimt devyni Eur, 92 ct. (skaičiais ir žodžiais)	

1.3. siūlome šį papildomų paslaugų įkainį:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis ³	Vnt. įkainis, EUR be PVM	Vnt. įkainis, EUR su PVM	Preliminari 36 mėn. paslaugų kaina, EUR su PVM
1	2	3	4	5	6	7=4*6
1.	Papildomos paslaugos	valanda	200	25,00	30,25	6 050,00
Preliminari 36 mėn. paslaugos kaina EUR su PVM³:					6 050,00 EUR Šeši tūkstančiai penkiasdešimt Eur, 00 ct. (skaičiais ir žodžiais)	

2. Bendra preliminari (iš viso) 36 mėnesių paslaugų kaina pasiūlymų palyginimui (1.1, 1.2 ir 1.3 lentelių suma):

Bendra preliminari (iš viso) 36 mėnesių paslaugų kaina pasiūlymų palyginimui (1.1, 1.2 ir 1.3 lentelių suma), EUR su PVM*:	285 138,92 EUR Du šimtai aštuoniasdešimt penki tūkstančiai šimtas trisdešimt aštuoni Eur, 92 ct. (skaičiais ir žodžiais)
---	---

* Tiekėjo siūloma bendra preliminari 36 mėn. pasiūlymo kaina negali viršyti 350 900 EUR, įskaitant visus mokesčius.

³ Preliminarus 36 mėn. sutarties papildomų paslaugų valandų kiekis yra 200 val., kuris gali kisti (didėti arba mažėti) 50 %. Perkančioji organizacija 36 mėn. paslaugų teikimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visų nurodytų 36 mėn. papildomų paslaugų valandų kiekio.

Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
1.	UAB ATEA	Dalintis projekto įgyvendinimui reikalinga kvalifikacija, turima patirtimi dirbant pagal vadybos ir paslaugų valdymo sistemų standartais, prisidėti prie šių standartų laikymosi užtikrinimo vykdant tiekimo sutartį su Perkančiąja organizacija, prireikus prisidėti prie siūlomos įrangos diegimo, administravimo ir aptarnavimo bei vykdyti visas pagal projektą reikalingas funkcijas.	71284,73 Eur	25 %
Viso:			71284,73 Eur	25 %

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Eil. nr.	Subtiekėjo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			EUR su PVM	Proc.
Subtiekėjai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitikties				
Viso:				

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų teikti paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM. Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

A tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė	Siūlomos rodiklių reikšmės
----------	--------------	------------------	----------------------------

			(Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
1.	Gamintojas	Nurodyti	Xerox https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
2.	Modelis	Nurodyti	Altalink B8055 https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė arba lygiavertė	Elektrografinė https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A3	A3 https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąja geba (raiška)	ne mažiau kaip 50 juodai baltų psl./min. A4 formatu.	55 juodai baltų psl./min. A4 formatu. https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
6.	Pirmo spaudo pasirodymo laikas	ne ilgiau kaip 6,5 sek.	3,9 sek. https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	ne ilgiau kaip 45 sek.	28 sek. https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
8.	Procesorius	Ne mažiau kaip 4-ių branduolių (Quad core)	4-ių branduolių (Quad core) https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
9.	Procesoriaus dažnis	Ne mažiau kaip 1,2 GHz	1,8 GHz https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raiška)	ne mažiau kaip 1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
11.	Operatyvinės atminties dydis	ne mažiau kaip 4GB	4 GB https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
12.	Vidinis standusis diskas	ne mažiau kaip 250 GB	250 GB https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF

13.	Saugumo reikalavimai	Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe	Duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (256 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3, arba analogiška	PCL6, Adobe Postscript 3 https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT) https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	ne mažiau kaip 100 lapų	200 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
18.	Popieriaus dėtuovės (-ių) talpa	ne mažiau kaip 3000 lapų	4600 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
19.	Popieriaus išvedimas	ne mažiau kaip 400 lapų	400 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
20.	Skenavimo greitis	ne mažiau kaip 120 atvaizdų per min.	200 atvaizdų per min. https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
21.	Skenavimo būdai	Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį	Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
23.	Valdymo skydelis	ne mažiau kaip 10 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD arba lygiavertis ekranas	10,1 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas https://www.office.xerox.com/latest/AB8BR-011.PDF
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas ne mažiau kaip 50000 spaudų, kai lapo padengimas 5%	resursas 50000 spaudų, kai lapo padengimas 5% https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF

25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas, konfigūravimas); 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas, konfigūravimas); 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga turi būti pastatyta ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.	Įranga pastatoma ergonomiškai, su papildomais popieriaus dėklais. https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
27.	Energijos sąnaudos (TEC)	ne daugiau kaip 5 kWh, pateikti nuorodą į internetinį puslapį arba pridėti dokumentą, patvirtinantį atitikimą reikalavimui	1,315 kWh https://safety sheets.business.xerox.com/wp-content/uploads/2017/01/17-00670.en-us.pdf
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	ne daugiau kaip 70dB	56 dB https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF
29.	Sauga	Turi būti taikomas IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio turi būti šifruojami „IPsec“ protokolu; Turi būti naudojamas 802.1X arba lygiavertis autentifikavimas.	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X . https://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF

B tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė	Siūlomos rodiklių reikšmės (Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
----------	--------------	------------------	---

1.	Gamintojas	Nurodyti	Xerox https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
2.	Modelis	Nurodyti	C8055 https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė arba lygiavertė	Elektrografinė https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A3	A3 https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raišką)	ne mažiau kaip 50 juodai baltų ir spalvotų psl./min. A4 formatu	55 juodai baltų psl./min. A4 formatu ir 50 spalvotų psl./min. A4 formatu https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
6.	Pirmo spaudo pasirodymo laikas	ne ilgiau kaip 6,5 sek.	6,0 sek. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	ne ilgiau kaip 45 sek.	6,2 sek. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
8.	Procesorius	Ne mažiau kaip 4-ių branduolių (Quad core)	4-ių branduolių (Quad core) https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
9.	Procesoriaus dažnis	Ne mažiau kaip 1,2 GHz	1,91 GHz https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raišką)	ne mažiau kaip 1200 x 1200 dpi	1200 x 2400 dpi https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
11.	Operatyvinės atminties dydis	ne mažiau kaip 4GB	8 GB https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
12.	Vidinis standusis diskas	ne mažiau kaip 250 GB	250 GB https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
13.	Saugumo reikalavimai	Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe	duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (256 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF

14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3, arba analogiška	PCL6, Adobe Postscript 3 https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT) https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	ne mažiau kaip 100 lapų	130 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
18.	Popieriaus dėtuvės (-ių) talpa	ne mažiau kaip 3000 lapų	3040 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
19.	Popieriaus išvedimas	ne mažiau kaip 400 lapų	500 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
20.	Skenavimo greitis	ne mažiau kaip 120 atvaizdų per min.	139 atvaizdų per min. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį	Skenavimas į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
23.	Valdymo skydelis	ne mažiau kaip 10 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD arba lygiavertis ekranas	10,1 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD https://www.office.xerox.com/latest/AC8BR-01U.PDF
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas ne mažiau kaip 25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%	26000 spaudų, kai lapo padengimas 5% https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF

25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga turi būti pastatyta ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.	Įranga pastatoma ergonomiškai, su papildomais popieriaus dėklais. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
27.	Energijos sąnaudos (TEC)	ne daugiau kaip 5 kWh, pateikti nuorodą į internetinį puslapį arba pridėti dokumentą, patvirtinantį atitikimą reikalavimui	0,81kWh https://www.energystar.gov/productfinder/product/certified-imaging-equipment/details/2345603
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	ne daugiau kaip 70dB	68,3dB https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
29.	Sauga	Turi būti taikomas IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio turi būti šifruojami „IPsec“ protokolu; Turi būti naudojamas 802.1X arba lygiavertis autentifikavimas.	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF

C tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė	Siūlomos rodiklių reikšmės (Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
----------	--------------	------------------	---

1.	Gamintojas	Nurodyti	Xerox https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
2.	Modelis	Nurodyti	C8035 https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė arba lygiavertė	Elektrografinė https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A3	A3 https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raiška)	ne mažiau kaip 30 juodai baltų ir spalvotų psl./min. A4 formatu	35 juodai baltų ir spalvotų psl./min. A4 formatu https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
6.	Pirmo spaudo pasirodymo laikas	ne ilgiau kaip 6,5 sek.	6,4 sek. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	ne ilgiau kaip 45 sek.	6,2 sek. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
8.	Procesorius	Ne mažiau kaip 4-ių branduolių (Quad core)	4-ių branduolių (Quad core) https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
9.	Procesoriaus dažnis	Ne mažiau kaip 1,2 GHz	1,91 GHz https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raiška)	ne mažiau kaip 1200 x 1200 dpi	1200 x 2400 dpi https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
11.	Operatyvinės atminties dydis	ne mažiau kaip 4GB	8GB https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
12.	Vidinis standusis diskas	ne mažiau kaip 250 GB	250 GB https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
13.	Saugumo reikalavimai	Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe	Duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (256 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė

			https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3, arba analogiška	PCL6, Adobe Postscript 3 https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT) https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	ne mažiau kaip 100 lapų	130 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
18.	Popieriaus dėtuvės (-ių) talpa	ne mažiau kaip 3000 lapų	3040 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
19.	Popieriaus išvedimas	ne mažiau kaip 400 lapų	500 lapų https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
20.	Skenavimo greitis	ne mažiau kaip 120 atvaizdų per min.	139 atvaizdų per min. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį.	Skenavimas į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
23.	Valdymo skydelis	ne mažiau kaip 10 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD arba lygiavertis ekranas	10,1 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD https://www.office.xerox.com/latest/AC8BR-01U.PDF
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas ne mažiau kaip 25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%	26000 spaudų, kai lapo padengimas 5% https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF

25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus. <i>- Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga turi būti pastatyta ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.	Įranga pastatoma ergonomiškai, su papildomais popieriaus dėklais. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
27.	Energijos sąnaudos (TEC)	ne daugiau kaip 5 kWh, pateikti nuorodą į internetinį puslapį arba pridėti dokumentą, patvirtinantį atitikimą reikalavimui	0,52kWh https://www.energystar.gov/productfinder/product/certified-imaging-equipment/details/2345606
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	ne daugiau kaip 70dB	63,9 dB https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF
29.	Sauga	Turi būti taikomas IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio turi būti šifruojami „IPsec“ protokolu; Turi būti naudojamas 802.1X arba lygiavertis autentifikavimas.	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X. https://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF

D tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė	Siūlomos rodiklių reikšmės (Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
----------	--------------	------------------	---

1.	Gamintojas	Nurodyti	Lexmark https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
2.	Modelis	Nurodyti	MX622adhe https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė arba lygiavertė	Elektrografinė https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A4	A4 https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raišką)	ne mažiau kaip 40 juodai baltų psl./min. A4 formatu	47 juodai baltų psl./min. A4 formatu https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
6.	Pirmo spaudos pasirodymo laikas	ne ilgiau kaip 6,5 sek.	6 sek. https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	ne ilgiau kaip 45 sek.	9 sek. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
8.	Procesorius	Ne mažiau kaip 4-ių branduolių (Quad core)	4-ių branduolių (Quad core) https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
9.	Procesoriaus dažnis	Ne mažiau kaip 1,2 GHz	1,2 GHz https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raišką)	ne mažiau kaip 1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe

11.	Operatyvinės atminties dydis	ne mažiau kaip 2 GB	2 GB https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
12.	Vidinis standusis diskas	ne mažiau kaip 250 GB	500 GB https://www.lexmark.com/en_gb/accessory/10160/500-GB-Hard-Disk
13.	Saugumo reikalavimai	Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe	duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (256 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe https://www.lexmark.com/en_gb/accessory/10160/500-GB-Hard-Disk - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3, arba analogiška	PCL6, Adobe Postscript 3 https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT) https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiekimas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	ne mažiau kaip 100 lapų	100 lapų https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
18.	Popieriaus dėtuvės (-ių) talpa	ne mažiau kaip 1000 lapų	1100 lapų https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
19.	Popieriaus išvedimas	ne mažiau kaip 250 lapų	250 lapų https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe

20.	Skenavimo greitis	ne mažiau kaip 50 atvaizdų per min.	60 atvaizdų per min. https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį .	Skenavimas į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį . https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
23.	Valdymo skydelis	ne mažiau kaip 7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD arba lygiavertis ekranas	7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas ne mažiau kaip 25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%	25000 spaudų, kai lapo padengimas 5% https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
26.	Naudojimo sąlygos	Įranga turi būti pastatyta ergonomiškai, pvz.: spausdintuvo spintelė, arba papildomi popieriaus dėklai.	Įranga pastatoma ergonomiškai, spausdintuvo spintelė, ir papildomi popieriaus dėklai. https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe

27.	Energijos sąnaudos (TEC)	ne daugiau kaip 5 kWh, pateikti nuorodą į internetinį puslapį arba pridėti dokumentą, patvirtinantį atitikimą reikalavimui	2,1kWh https://www.lexmark.com/en_th/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
28.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	ne daugiau kaip 70dB	56dB https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
29.	Sauga	Turi būti taikomas IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio turi būti šifruojami „IPsec“ protokolu; Turi būti naudojamas 802.1X arba lygiavertis autentifikavimas.	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe

E tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė	Siūlomos rodiklių reikšmės (Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
1.	Gamintojas	Nurodyti	Lexmark https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
2.	Modelis	Nurodyti	MX622adhe https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė arba lygiavertė	Elektrografinė https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11850/Lexmark-MX622adhe

4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A4	A4 https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąją gebą (raiška)	ne mažiau kaip 40 juodai baltų psl./min. A4 formatu	47 juodai baltų psl./min. A4 formatu https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
6.	Pirmo spaudos pasirodymo laikas	ne ilgiau kaip 6,5 sek.	6 sek. https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	ne ilgiau kaip 45 sek.	9 sek. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
8.	Procesorius	Ne mažiau kaip 4-ių branduolių (Quad core)	4-ių branduolių (Quad core) https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
9.	Procesoriaus dažnis	Ne mažiau kaip 1,2 GHz	1,2 GHz https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
10.	Spausdinimo skiriama geba (raiška)	ne mažiau kaip 1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
11.	Operatyvinės atminties dydis	ne mažiau kaip 2GB	2 GB https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
12.	Vidinis standusis diskas	ne mažiau kaip 250 GB	500 GB https://www.lexmark.com/en_gb/accessory/10160/500-GB-Hard-Disk
13.	Saugumo reikalavimai	Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe	duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (256 bit) su daugkartinio perrašymo galimybe

			https://www.lexmark.com/en_gb/accessory/10160/500-GB-Hard-Disk - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
14.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
15.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3, arba analogiška	PCL6, Adobe Postscript 3 https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
16.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT) https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
17.	Automatinis dvipusis dokumentų tiektuvas (skenuojantis abi puses vienu lapo paleidimu)	ne mažiau kaip 100 lapų	100 lapų https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
18.	Popieriaus dėtuvės (-ių) talpa	ne mažiau kaip 500 lapų	550 lapų https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
19.	Popieriaus išvedimas	ne mažiau kaip 250 lapų	250 lapų https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
20.	Skenavimo greitis	ne mažiau kaip 50 atvaizdų per min.	60 atvaizdų per min. https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
21.	Skenavimo būdai	Skenavimas į el. paštą, į įrenginio kietąjį diską, į FTP, į USB	Skenavimas į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį. https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe

22.	Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija	tiff, jpeg, pdf, pdf su paieškos funkcija https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
23.	Valdymo skydelis	ne mažiau kaip 7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD arba lygiavertis ekranas	7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
24.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas ne mažiau kaip 25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%	25000 spaudų, kai lapo padengimas 5% https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
25.	Nuotolinis įrenginio valdymas	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus.	Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos prisijungti prie įrenginio valdymo skydelio ir atlikti šiuos veiksmus: 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimas; 2. galimybė teikti pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus; 3. organizuoti personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą; 4. stebėti įrenginio būseną ir pranešimų kodus. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
26.	Energijos sąnaudos (TEC)	ne daugiau kaip 5 kWh, pateikti nuorodą į internetinį puslapį arba pridėti dokumentą, patvirtinantį atitikimą reikalavimui	2,1kWh https://www.lexmark.com/en_th/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
27.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	ne daugiau kaip 70dB	56dB https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
28.	Sauga	Turi būti taikomas IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio turi būti šifruojami „IPsec“ protokolu; Turi būti naudojamas 802.1X arba lygiavertis autentifikavimas.	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Naudojamas 802.1X

			https://www.lexmark.com/en_be/printer/11850/Lexmark-MX622adhe
--	--	--	---

F tipo įranga:

Eil. nr.	Reikalavimas	Minimali reikšmė	Siūlomos rodiklių reikšmės (Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
1.	Gamintojas	Nurodyti	Lexmark https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
2.	Modelis	Nurodyti	MS521dn https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
3.	Įrangos technologija	Elektrografinė arba lygiavertė	Elektrografinė https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
4.	Maksimalus spausdinimo formatas	A4	A4 https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
5.	Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis, spausdinant minimalia reikalaujama skiriamąja geba (raiška)	ne mažiau kaip 40 juodai baltų psl./min. A4 formatu	44 juodai baltų psl./min. A4 formatu https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
6.	Pirmo spaudo pasirodymo laikas	ne ilgiau kaip 6,5 sek.	6 sek. https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
7.	Pabudimo laikas iš miego režimo	ne ilgiau kaip 45 sek.	9 sek. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).
8.	Procesorius	Ne mažiau kaip 2-ų branduolių (Dual core)	2-ų branduolių (Dual core)

			https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
9.	Procesoriaus dažnis	Ne mažiau kaip 800 MHz	1 GHz https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
10.	Spausdinimo skiriamoji geba (raiška)	ne mažiau kaip 1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
11.	Operatyvinės atminties dydis	ne mažiau kaip 512 MB	512 MB https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
12.	Integruota sąsaja (standartinė)	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T tinklo plokštė https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
13.	Spausdinimo kalba	PCL6, Adobe Postscript 3, arba analogiška	PCL6, Adobe Postscript 3 https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
14.	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT)	Windows 8 (32/64BIT) Windows 10 (32/64BIT) https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
15.	Popieriaus dėtuovės (-ių) talpa	ne mažiau kaip 250 lapų	250 lapų https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
16.	Popieriaus išvedimas	ne mažiau kaip 150 lapų	150 lapų https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn
17.	Turi būti pritaikytas naudoti su to paties gamintojo, originalia dažomųjų miltelių kasete	resursas ne mažiau kaip 25000 spaudų, kai lapo padengimas 5%	25000 spaudų, kai lapo padengimas 5% https://www.lexmark.com/en_be/printer/11835/Lexmark-MS521dn

18.	Energijos sąnaudos (TEC)	ne daugiau kaip 5 kWh, pateikti nuorodą į internetinį puslapį arba pridėti dokumentą, patvirtinantį atitikimą reikalavimui	1,8 kWh https://www.lexmark.com/en_in/prINTER/11835/Lexmark-MS521dn
19.	Triukšmo lygis spausdinimo režimu	ne daugiau kaip 70dB	56dB https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11835/Lexmark-MS521dn
20.	Sauga	Turi būti taikomas IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio turi būti šifruojami „IPsec“ protokolu; Turi būti naudojamas 802.1X arba lygiavertis autentifikavimas.	IP filtravimas; Duomenys tarp spausdinimo įrangos ir serverio šifruojami „IPsec“ protokolu; Turi būti naudojamas 802.1X https://www.lexmark.com/en_be/prINTER/11835/Lexmark-MS521dn

Reikalavimai vartotojų apskaitos ir valdymo programinei įrangai

Reikalavimas	Minimali reikšmė	Siūlomos rodiklių reikšmės (Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
1. Diegimas ir konfigūravimas	Programinė įranga turi būti suderinama su siūloma spausdinimo įranga;	Programinė įranga suderinama su siūloma spausdinimo įranga; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Programinė įranga turi būti suderinama su Microsoft Active Directory LDAP Windows Server 2008 ir naujesne Windows šeimos operacinės sistemos versija;	Programinė įranga suderinama su Microsoft Active Directory LDAP Windows Server 2008 ir naujesne Windows šeimos operacinės sistemos versija; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Tiekėjas programinę įrangą turi įdiegti ir sukonfigūruoti perkančiosios organizacijos skirtuose virtualiuose serveriuose. Sukonfigūruojamas ir išbandomas perjungimas tarp Duomenų centrų, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas paslaugų tiekimas;	Tiekėjas programinę įrangą įdiegs ir sukonfigūruos perkančiosios organizacijos skirtuose virtualiuose serveriuose. Sukonfigūruojamas ir išbandomas perjungimas tarp Duomenų centrų, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas paslaugų tiekimas; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
2. Funkcionalumas	Programinėje įrangoje turi būti saugaus spausdinimo, skenavimo, kopijavimo funkcionalumas;	Programinėje įrangoje yra saugaus spausdinimo, skenavimo, kopijavimo funkcionalumas; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>

Programinė įranga turi būti įdiegta ir sukonfigūruota taip, kad kiekvienas programinės įrangos vartotojas, išsiuntęs dokumentus spausdinimui, po autentifikacijos galėtų juos atsispausdinti iš bet kurio, atskirose spausdinimo įrangos eksploatavimo vietose, vidiniame tinkle esančio spausdinimo įrenginio, t.y. programinė įranga turi turėti FollowMe funkciją visos organizacijos mastu;	Programinė įranga bus įdiegta ir sukonfigūruota taip, kad kiekvienas programinės įrangos vartotojas, išsiuntęs dokumentus spausdinimui, po autentifikacijos galėtų juos atsispausdinti iš bet kurio, atskirose spausdinimo įrangos eksploatavimo vietose, vidiniame tinkle esančio spausdinimo įrenginio, t.y. programinė įranga turi FollowMe funkciją visos organizacijos mastu; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
Programinė įranga turi neriboti nei vartotojų, nei spausdinimo įrangos kiekio;	Programinė įranga neriboja nei vartotojų, nei spausdinimo įrangos kiekio; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
Turi būti centralizuota „Web“ sąsaja programinės įrangos administravimui. Jungtis prie administravimo sąsajos turi būti galima naudojant interneto naršykles, nediegiant papildomos taikomosios programinės įrangos darbo vietoje;	Centralizuota „Web“ sąsaja programinės įrangos administravimui. Jungtis prie administravimo sąsajos galima naudojant interneto naršykles, nediegiant papildomos taikomosios programinės įrangos darbo vietoje; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
Sistema turi stebėti ir prognozuoti eksploatacinių medžiagų ir periodiškai keičiamų detalių keitimo terminus arba sunaudojimo procentus	Sistema stebi ir prognozuoja eksploatacinių medžiagų ir periodiškai keičiamų detalių keitimo terminus arba sunaudojimo procentus - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
Programinė įranga privalo užtikrinti spausdinamų spaudų srautų valdymą bei apskaitą. Turi tiksliai apskaityti visą spausdinimo įrangą, esančią visuose perkančiosios organizacijos taškuose ir atspausdintus/ nukopijuotus spaudus priskirti konkrečiam vartotojui ar jų grupei;	Programinė įranga užtikrina spausdinamų spaudų srautų valdymą bei apskaitą. Tiksliai apskaito visą spausdinimo įrangą, esančią visuose perkančiosios organizacijos taškuose ir atspausdintus/ nukopijuotus spaudus priskiria konkrečiam vartotojui ar jų grupei; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
Vartotojų autentifikavimui ir administravimui programinė įranga turi naudoti katalogų serverį Microsoft Active Directory (toliau – AD), kuri yra naudojama perkančiosios organizacijos. Spausdinimo ir kopijavimo darbai leidžiami tik sistemoje registruotiems vartotojams. Turi būti palaikoma pilna integracija su AD, t. y. sukūrus/ suteikus teises/pakeitus/panaikinus naudotoją AD, tai turi būti automatiškai padaryta ir programinėje įrangoje. Turi būti galimybė valdyti prieigą prie tam tikrų įrenginių ar funkcijų (pvz. spalvotas spausdinimas) naudojant AD grupes.	Vartotojų autentifikavimui ir administravimui programinė įranga naudoja katalogų serverį Microsoft Active Directory (toliau – AD), kuri yra naudojama perkančiosios organizacijos. Spausdinimo ir kopijavimo darbai leidžiami tik sistemoje registruotiems vartotojams. Palaikoma pilna integracija su AD, t. y. sukūrus/ suteikus teises/pakeitus/panaikinus naudotoją AD, tai automatiškai padaroma ir programinėje įrangoje. Galimybė valdyti prieigą prie tam tikrų įrenginių ar funkcijų (pvz. spalvotas

		spausdinimas) naudojant AD grupes. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Programinė įranga turi leisti administratoriui kiekvieną spausdinimo įrangą aprašyti (pvz., įrenginio modelio pavadinimas, aukštas, kuriame jis stovi, papildomi komentarai ir pan.), kad vėliau ši informacija būtų pateikiama peržiūrint išsamų spausdinimo įrangos aprašymą;	Programinė įranga leidžia administratoriui kiekvieną spausdinimo įrangą aprašyti (pvz., įrenginio modelio pavadinimas, aukštas, kuriame jis stovi, papildomi komentarai ir pan.), kad vėliau ši informacija būtų pateikiama peržiūrint išsamų spausdinimo įrangos aprašymą; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Privalo būti galimybė taikyti ir kurti taisykles pagal vartotojus, vartotojų grupes ar įrenginius;	Galimybė taikyti ir kurti taisykles pagal vartotojus, vartotojų grupes ar įrenginius; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Privalo būti galimybė sukurti daugiau nei vieną taisyklę spausdinimo įrenginiui ar vartotojui;	Galimybė sukurti daugiau nei vieną taisyklę spausdinimo įrenginiui ar vartotojui; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Turi būti galimybė kaupti informaciją apie konkretaus padalinio ir darbuotojų spausdinimo bei dauginimo statistiką, spausdintų dokumentų pavadinimus. Darbuotojas, kuriam suteikta tokia teisė prisijungęs prie sistemos turi matyti šią sukaupią informaciją. Turi būti numatyta galimybė eksportuoti sukaupią informaciją pagal pasirinktą periodą (diena, savaitė, mėnuo, metai arba pasirinktinai laikotarpis) į „Excel“ tipo dokumentą;	Galimybė kaupti informaciją apie konkretaus padalinio ir darbuotojų spausdinimo bei dauginimo statistiką, spausdintų dokumentų pavadinimus. Darbuotojas, kuriam suteikta tokia teisė prisijungęs prie sistemos mato šią sukaupią informaciją. Numatyta galimybė eksportuoti sukaupią informaciją pagal pasirinktą periodą (diena, savaitė, mėnuo, metai arba pasirinktinai laikotarpis) į „Excel“ tipo dokumentą; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Programinė įranga turi siųsti administratoriui pranešimus, susijusius su spausdinimo įrangos problemomis (pvz. besibaigiantis toneris, trūksta popieriaus ir pan.). Programinės įrangos administratorius turi turėti galimybę nustatyti kokio tipo pranešimai bus siunčiami;	Programinė įranga siunčia administratoriui pranešimus, susijusius su spausdinimo įrangos problemomis (pvz. besibaigiantis toneris, trūksta popieriaus ir pan.). Programinės įrangos administratorius turi galimybę nustatyti kokio tipo pranešimai bus siunčiami; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Spausdinamų bei dauginamų darbų tikslus lapų skaičius apskaitomas Sistemai tiesiogiai komunikuojant (on-line režimu) su kontroliuojamu spausdinimo bei dauginimo įrenginiu. Apie realizuotą darbų lapų skaičių patvirtinimą programa turi gauti iš įrenginio ir šią informaciją priskirti konkrečiam vartotojui;	Spausdinamų bei dauginamų darbų tikslus lapų skaičius apskaitomas Sistemai tiesiogiai komunikuojant (on-line režimu) su kontroliuojamu spausdinimo bei dauginimo įrenginiu. Apie realizuotą darbų lapų skaičių patvirtinimą programa gauna iš įrenginio ir šią informaciją priskiria konkrečiam vartotojui; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>

	Programinė įranga turi stebėti bei raportuoti spausdinimo įrangos techninę būklę. Pranešimai apie spausdinimo įrangos galimus ar įvykusius darbingumo sutrikimus, turi būti programinės įrangos automatiškai siunčiami tiekėjui be perkančiosios organizacijos papildomo įsikišimo. Perkančiajai organizacijai pageidaujant, pranešimai gali būti siunčiami ir perkančiosios organizacijos elektroniniu paštu;	Programinė įranga stebi bei raportuoja spausdinimo įrangos techninę būklę. Pranešimai apie spausdinimo įrangos galimus ar įvykusius darbingumo sutrikimus, programinės įrangos automatiškai siunčiami tiekėjui be perkančiosios organizacijos papildomo įsikišimo. Perkančiajai organizacijai pageidaujant, pranešimai gali būti siunčiami ir perkančiosios organizacijos elektroniniu paštu; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Programinės įrangos sisteminiai pranešimai turi būti lietuvių arba anglų kalba;	Programinės įrangos sisteminiai pranešimai yra anglų kalba; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Turi būti galimybė automatiškai naikinti neatspausdintus dokumentus po nustatyto laiko (valandos, paros ir t.t.);	Galimybė automatiškai naikinti neatspausdintus dokumentus po nustatyto laiko (valandos, paros ir t.t.); - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Turi būti galimybė spausdinamus ar kopijuojamus dokumentus priskirti konkrečiam projektui prieš atspausdinant ar nukopijuojant dokumentą.	Galimybė spausdinamus ar kopijuojamus dokumentus priskirti konkrečiam projektui prieš atspausdinant ar nukopijuojant dokumentą. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Pilna dokumento peržiūra „Preview“ įrenginio ekrane prieš spausdinant.	Pilna dokumento peržiūra „Preview“ įrenginio ekrane prieš spausdinant. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
3. Teksto atpažinimas (toliau - OCR)	Turi būti galimybė vartotojų apskaitos ir valdymo programinę įrangą praplėsti papildomais funkcionalumais:	Galimybė vartotojų apskaitos ir valdymo programinę įrangą praplėsti papildomais funkcionalumais: - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Turi būti galimybė papildomos informacijos įvedimui skenuojant dokumentus (vartotojo įvedami administraciniai metaduomenys (pvz dokumento Nr., dokumento data ir dokumento tipas) susieti su skenuojamu dokumentu ir įvedami tiesiogiai per įrenginio valdymo ekraną;	Galimybė papildomos informacijos įvedimui skenuojant dokumentus (vartotojo įvedami administraciniai metaduomenys (pvz dokumento Nr., dokumento data ir dokumento tipas) susieti su skenuojamu dokumentu ir įvedami tiesiogiai per įrenginio valdymo ekraną; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	OCR sprendimas turi turėti galimybę skenuotus dokumentus išsaugoti šiais formatais: TIFF, JPEG, PDF su paieškos funkcija (angl. searchable), DOC, DOCX;	OCR sprendimas turi galimybę skenuotus dokumentus išsaugoti šiais formatais: TIFF, JPEG, PDF su paieškos funkcija (angl. searchable), DOC, DOCX; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Programinė įranga su OCR turi turėti galimybę pateikti dokumentus, nukreipiant failus į aplanką (Hotfolder / network folder) arba siunčiami el. paštu (email submitting) iš įrenginio.	Programinė įranga su OCR turi galimybę pateikti dokumentus, nukreipiant failus į aplanką (Hotfolder / network folder) arba

		siunčiami el. paštu (email submitting) iš įrenginio. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Turi turėti galimybę atpažinti dokumentus pagal brūkšninius kodus;	Turi galimybę atpažinti dokumentus pagal brūkšninius kodus; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Turi turėti galimybę atpažinti dokumentus pagal OCR zonas. Galimybė aptikti brūkšninius kodus, tekstus, skaičius ir datas;	Turi galimybę atpažinti dokumentus pagal OCR zonas. Galimybė aptikti brūkšninius kodus, tekstus, skaičius ir datas; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Vieną sprendimą / sistemą turėtų sudaryti spausdinimo valdymas ir dokumentų fiksavimas su OCR funkcijomis, kad būtų maksimaliai padidintas duomenų perdavimo ir vienos sąsajos naudojimo efektyvumas;	Vieną sprendimą / sistemą sudaro spausdinimo valdymas ir dokumentų fiksavimas su OCR funkcijomis, kad būtų maksimaliai padidintas duomenų perdavimo ir vienos sąsajos naudojimo efektyvumas; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
4. Ataskaitos	Ataskaitos turi būti vieningos spausdinimo ir kopijavimo darbams, tačiau turi būti galimybė atskirai pamatuoti spausdinimo, kopijavimo, skenavimo siuntimo ir gavimo apimtį ir apskaityti kiekius per laikotarpį;	Ataskaitos vieningos spausdinimo ir kopijavimo darbams, tačiau yra galimybė atskirai pamatuoti spausdinimo, kopijavimo, skenavimo siuntimo ir gavimo apimtį ir apskaityti kiekius per laikotarpį; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Programinė įranga privalo kaupti tokią statistinę informaciją iš visų spausdintuvų: a) vienaspusis/ dvipusis spausdinimas; b) spalvotas/ nespalsvotas spausdinimas. Privalo būti spalvotų/ monochrominių kopijų atpažinimo funkcija tame pačiame spaudinyje, dėl tikslios spalvotų/monochrominių kopijų apskaitos; c) spausdinamo lapo formatas; d) spausdinamo dokumento pavadinimas; e) spausdinimą įvykdęs vartotojas; f) spausdinimo laikas ir data; g) spausdinamo darbo kaina; h) spausdinamų lapų skaičius; i) pagal poreikį draudimai turi būti taikomi „standartinėms“ ir numatomoms funkcijoms; j) draudimai gali būti nustatomi centralizuotai arba tik reikiams įrenginiams;	Programinė įranga kaupia tokią statistinę informaciją iš visų spausdintuvų: a) vienaspusis/ dvipusis spausdinimas; b) spalvotas/ nespalsvotas spausdinimas. Spalvotų/ monochrominių kopijų atpažinimo funkcija tame pačiame spaudinyje, dėl tikslios spalvotų/monochrominių kopijų apskaitos; c) spausdinamo lapo formatas; d) spausdinamo dokumento pavadinimas; e) spausdinimą įvykdęs vartotojas; f) spausdinimo laikas ir data; g) spausdinamo darbo kaina; h) spausdinamų lapų skaičius; i) pagal poreikį draudimai taikomi „standartinėms“ ir numatomoms funkcijoms;

	k) turi būti galimybė apriboti elektroninio siuntimo funkciją pagal vartotojų grupes (pvz. siųsti tik į savo el. pašto adresą);	j) draudimai gali būti nustatomi centralizuotai arba tik reikiamiems įrenginiams; k) galimybė apriboti elektroninio siuntimo funkciją pagal vartotojų grupes (pvz. siųsti tik į savo el. pašto adresą); - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Ataskaitose duomenys turi būti pateikiami pagal įrenginius, vartotojus, padalinius, duomenų tipus;	Ataskaitose duomenys pateikiami pagal įrenginius, vartotojus, padalinius, duomenų tipus; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Ataskaitos turi būti siunčiamos el. paštu nurodytiems adresatams nustatytu periodiškumu, kurį nustato administratorius (kas mėnesį, kas savaitę, kiekvieną dieną) ir rankiniu būdu. Ataskaitos turi būti pateikiamos XLSX, XLS, CSV, PDF, HTML formatais;	Ataskaitos siunčiamos el. paštu nurodytiems adresatams nustatytu periodiškumu, kurį nustato administratorius (kas mėnesį, kas savaitę, kiekvieną dieną) ir rankiniu būdu. Ataskaitos pateikiamos XLSX, XLS, CSV, PDF, HTML formatais; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Turi būti galimybė pritaikyti bei kurti ataskaitas individualiam vartojimui ir išsisaugoti sukurtą ataskaitos šabloną;	Galimybė pritaikyti bei kurti ataskaitas individualiam vartojimui ir išsisaugoti sukurtą ataskaitos šabloną; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
5. Atnaujinimai	Programinė įranga turi turėti gamintojo versijų atnaujinimą visą sutarties galiojimo laikotarpį. Atnaujinimai diegiami tik iš anksto suderinus su perkančiąja organizacija ne darbo metu.	Programinė įranga turi gamintojo versijų atnaujinimą visą sutarties galiojimo laikotarpį. Atnaujinimai diegiami tik iš anksto suderinus su perkančiąja organizacija ne darbo metu. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Sistema turi turėti versijų atnaujinimo nemokamą garantiją ne trumpesniam terminui nei sutarties laikotarpis.	Sistema turi versijų atnaujinimo nemokamą garantiją ne trumpesniam terminui nei sutarties laikotarpis. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
6. Kiti reikalavimai	Tiekėjas gali turėti perkančiosios organizacijos suteiktas sistemos vartotojo (ir) arba administratoriaus teises;	Tiekėjas gali turėti perkančiosios organizacijos suteiktas sistemos vartotojo (ir) arba administratoriaus teises; - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
	Perkančioji organizacija turi turėti pačias aukščiausias sistemos administratoriaus teises. Šiomis teisėmis turi būti realizuojamas limitų nustatymas, ataskaitų formavimas, ataskaitų formų kūrimas, vartotojų redagavimas, vartotojų grupių kūrimas ir redagavimas, vartotojų kortelių konfigūravimas.	Perkančioji organizacija turi pačias aukščiausias sistemos administratoriaus teises. Šiomis teisėmis realizuojamas limitų nustatymas, ataskaitų formavimas, ataskaitų formų kūrimas, vartotojų redagavimas, vartotojų grupių kūrimas ir redagavimas, vartotojų kortelių konfigūravimas. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>

Įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos programinė įranga

Eil. nr.	Privalomi minimalūs reikalavimai	Siūlomos rodiklių reikšmės (Dokumentai ar nuorodos į viešai prieinamą informaciją, patvirtinantys siūlomų prekių techninius parametrus/ dokumento/prisegamos elektroninės bylos pavadinimas ir puslapio numeris)
1.	Nuotolinė įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos Programinės įrangos pavadinimas, gamintojas, versija	“Nubepint”, Nubepint Enterprise CloudPrintingSuite v18.01 - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
2.	Paslaugoms teikti Paslaugų teikėjas privalo naudoti nuotolinę įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos programinę įrangą bei įdiegti agentą perkančiosios organizacijos infrastruktūroje.	Paslaugoms teikti Paslaugų teikėjas naudos nuotolinę įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos programinę įrangą bei įdiegs agentą perkančiosios organizacijos infrastruktūroje. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
3.	Programinė įranga turi būti vieningoje sistemoje, tai yra nesusidėti iš skirtingų modulių ir tenkinti toliau nurodytus reikalavimus	Programinė įranga vieningoje sistemoje, tai yra nesusideda iš skirtingų modulių ir tenkina toliau nurodytus reikalavimus - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
4.	Programinės įrangos agentas diegiamas perkančiosios organizacijos infrastruktūroje.	Programinės įrangos agentas diegiamas perkančiosios organizacijos infrastruktūroje. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
5.	Programinė įranga turi būti suderinama su siūloma spausdinimo įranga.	Programinė įranga suderinama su siūloma spausdinimo įranga. - <i>Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).</i>
6.	Programinė įranga privalo fiksuoti: • Įrangos modelį • Įrangos unikalų numerį • IP adresą • Host name • MAC adresą • On-line režimu faktinius įrangos skaitiklių rodmenis (<i>hardware</i>) • perkančiosios organizacijos atsakingo asmens vardą ir kontaktinius duomenis • įrenginio būsenos aprašymą (gedimo aprašymą) • įrenginio vietą (adresas, aukštas, kabinetas)	Programinė įranga fiksuoja: • Įrangos modelį • Įrangos unikalų numerį • IP adresą • Host name • MAC adresą • On-line režimu faktinius įrangos skaitiklių rodmenis (<i>hardware</i>) • perkančiosios organizacijos atsakingo asmens vardą ir kontaktinius duomenis • įrenginio būsenos aprašymą (gedimo aprašymą) įrenginio vietą (adresas, aukštas, kabinetas)

		Nubeprint Cloud - 06/01/2022 13:16:19 Help BMK <table><tr><td>Serial Number:</td><td>7018830001R48</td><td rowspan="4"></td><td>Message:</td><td>SLEEP</td></tr><tr><td>Model:</td><td>Lexmark - MX622</td><td>IP Address:</td><td>10.10.20.13</td></tr><tr><td>Sub-Model:</td><td>Lexmark MX622adhe</td><td>MAC:</td><td>00:21:B7:B7:8B:E0</td></tr><tr><td>Total Counter:</td><td>40144</td><td>Last reading:</td><td>2022-01-06 13:11:21</td></tr></table> Printer model tech limitations: None CONSUMABLE REQUEST TECHNICAL REQUEST ENTER COUNTERS <table><tr><td>Contract:</td><td>Vilniaus miesto savivaldybe - OPERATIONAL_cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe</td><td>CPM:</td><td>cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe</td></tr><tr><td>LRC:</td><td>VMS</td><td>Hostname:</td><td>VLNKON3-11-1L</td></tr><tr><td>Street:</td><td>Konstitucijos pr. 3</td><td>Floor - Department:</td><td>11a - 1109 kab.</td></tr><tr><td>Zip Code - City:</td><td>Vilnius</td><td>State:</td><td></td></tr><tr><td>Contact:</td><td>Darius Paulius Vizgirda</td><td>Phone Number:</td><td>852112523</td></tr><tr><td>Email Address:</td><td></td><td>QR Code:</td><td></td></tr></table>	Serial Number:	7018830001R48		Message:	SLEEP	Model:	Lexmark - MX622	IP Address:	10.10.20.13	Sub-Model:	Lexmark MX622adhe	MAC:	00:21:B7:B7:8B:E0	Total Counter:	40144	Last reading:	2022-01-06 13:11:21	Contract:	Vilniaus miesto savivaldybe - OPERATIONAL_cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe	CPM:	cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe	LRC:	VMS	Hostname:	VLNKON3-11-1L	Street:	Konstitucijos pr. 3	Floor - Department:	11a - 1109 kab.	Zip Code - City:	Vilnius	State:		Contact:	Darius Paulius Vizgirda	Phone Number:	852112523	Email Address:		QR Code:	
Serial Number:	7018830001R48		Message:	SLEEP																																							
Model:	Lexmark - MX622		IP Address:	10.10.20.13																																							
Sub-Model:	Lexmark MX622adhe		MAC:	00:21:B7:B7:8B:E0																																							
Total Counter:	40144		Last reading:	2022-01-06 13:11:21																																							
Contract:	Vilniaus miesto savivaldybe - OPERATIONAL_cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe	CPM:	cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe																																								
LRC:	VMS	Hostname:	VLNKON3-11-1L																																								
Street:	Konstitucijos pr. 3	Floor - Department:	11a - 1109 kab.																																								
Zip Code - City:	Vilnius	State:																																									
Contact:	Darius Paulius Vizgirda	Phone Number:	852112523																																								
Email Address:		QR Code:																																									
7.	Programinė įranga turi stebėti ir informuoti apie įrenginių techninę būklę bei prognozuoti eksploatacinių medžiagų likutį (procentais ir dienomis). Pranešimus programinė įranga turi automatiškai siųsti tiekėjui el. paštu be perkančiosios organizacijos atstovų papildomo įsitraukimo. Perkančiajai organizacijai pageidaujant, pranešimai turi būti siunčiami ir perkančiosios organizacijos atstovams elektroniniu paštu lietuvių kalba.	Programinė įranga stebi ir informuoja apie įrenginių techninę būklę bei prognozuoja eksploatacinių medžiagų likutį (procentais ir dienomis). <table><tr><th>Consumable</th><th>Level</th><th>Days Remaining</th><th>Pages Remaining</th><th>Sent</th><th>Installed</th><th>Underutilized</th><th>vis</th><th>lv</th></tr><tr><td> Black Toner </td><td>100.00 %</td><td>150</td><td>-</td><td>-</td><td>2021-07-12</td><td>31 %</td><td></td><td></td></tr><tr><td> Maintenance Kit </td><td>80 %</td><td>75392</td><td>-</td><td>No</td><td>No</td><td>-</td><td></td><td></td></tr><tr><td> Black Image Unit </td><td>33 %</td><td>9329</td><td>-</td><td>No</td><td>No</td><td>-</td><td></td><td></td></tr></table> Pranešimus programinė įranga automatiškai siunčia tiekėjui el. paštu be perkančiosios organizacijos atstovų papildomo įsitraukimo. Perkančiajai organizacijai pageidaujant, pranešimai siunčiami ir perkančiosios organizacijos atstovams elektroniniu paštu lietuvių kalba. - Tiekėjo deklaracija (konfidencialu).	Consumable	Level	Days Remaining	Pages Remaining	Sent	Installed	Underutilized	vis	lv	Black Toner	100.00 %	150	-	-	2021-07-12	31 %			Maintenance Kit	80 %	75392	-	No	No	-			Black Image Unit	33 %	9329	-	No	No	-							
Consumable	Level	Days Remaining	Pages Remaining	Sent	Installed	Underutilized	vis	lv																																			
Black Toner	100.00 %	150	-	-	2021-07-12	31 %																																					
Maintenance Kit	80 %	75392	-	No	No	-																																					
Black Image Unit	33 %	9329	-	No	No	-																																					
8.	Realiu laiku turi būti rodoma įrenginių būklė, eksploatacinių medžiagų likutis (procentais ir dienomis), neveikimo priežastis (-ys).	Realiu laiku rodoma įrenginių būklė, eksploatacinių medžiagų likutis (procentais ir dienomis), neveikimo priežastis (-ys).																																									

		Totals Color Black 6,000 4,000 2,000 0 11-19 01-20 03-20 05-20 07-20 09-20 11-20 01-21 03-21 05-21 07-21 09-21 11-21 01-22 Year Quarter Month Select Select Select Monitoring Rate Usage Rate Printouts per Day Black Color Consumables used per month (average) 100% 9% 1.91 1.91 0 0.00 <table><tr><th>Consumable</th><th>Level</th><th>Days Remaining</th><th>Pages Remaining</th><th>Sent</th><th>Installed</th><th>Underutilized</th><th>vis</th><th>lv</th></tr><tr><td>Black Toner</td><td>100.00 %</td><td>150</td><td>-</td><td>-</td><td>2021-07-12</td><td>31 %</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Maintenance Kit</td><td>80 %</td><td>75392</td><td>-</td><td>No</td><td>No</td><td>-</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Black Image Unit</td><td>33 %</td><td>9329</td><td>-</td><td>No</td><td>No</td><td>-</td><td></td><td></td></tr></table> Reference Open Closed Technical Alert Details 144682 2021-09-14 11:11:35 2021-09-14 20:00:30 NOT READY TRAY 1 MISSING- PAPER JAM, FRONT DOOR A. [202.13A]- CLOSE DOOR-	Consumable	Level	Days Remaining	Pages Remaining	Sent	Installed	Underutilized	vis	lv	Black Toner	100.00 %	150	-	-	2021-07-12	31 %			Maintenance Kit	80 %	75392	-	No	No	-			Black Image Unit	33 %	9329	-	No	No	-		
Consumable	Level	Days Remaining	Pages Remaining	Sent	Installed	Underutilized	vis	lv																														
Black Toner	100.00 %	150	-	-	2021-07-12	31 %																																
Maintenance Kit	80 %	75392	-	No	No	-																																
Black Image Unit	33 %	9329	-	No	No	-																																
9.	Turi būti teikiama informacija apie pasirinkto spausdintuvo buvusių veiklos sutrikimus.	Teikiama informacija apie pasirinkto spausdintuvo buvusių veiklos sutrikimus. Reference Open Closed Technical Alert Details 144682 2021-09-14 11:11:35 2021-09-14 20:00:30 NOT READY TRAY 1 MISSING- PAPER JAM, FRONT DOOR A. [202.13A]- CLOSE DOOR-																																				
10.	Programinė įranga turi turėti vartotojo web portalą ir atvaizduoti: - įrenginių būseną/statusą; - įrenginių eksploatacinių medžiagų likučius (procentais ir dienomis); - galimą atspausdinti lapų skaičių kiekvienu įrenginiu atskirai; - On-line režimu faktinius įrangos skaitiklių rodmenis (<i>hardware</i>); - spausdinamų lapų padengimą kiekvienai spalvai atskirai; - naudojamos įrangos suvestinę (ekspluatacijos vietą, atsakingą asmenį, naudojimo istoriją).	Programinė įranga turi vartotojo web portalą ir atvaizduoja: - įrenginių būseną/statusą; - įrenginių eksploatacinių medžiagų likučius (procentais ir dienomis); - galimą atspausdinti lapų skaičių kiekvienu įrenginiu atskirai; - On-line režimu faktinius įrangos skaitiklių rodmenis (<i>hardware</i>); - spausdinamų lapų padengimą kiekvienai spalvai atskirai; naudojamos įrangos suvestinę (ekspluatacijos vietą, atsakingą asmenį, naudojimo istoriją).																																				

Nubprint Cloud - 06/01/2022 13:16:19
[Help](#)



Serial Number:	7018830001R48		Message:	SLEEP
Model:	Lexmark - MX622		IP Address:	10.10.20.13 
Sub-Model:	Lexmark MX622adhe		MAC:	00:21:B7:B7:8B:E0
Total Counter:	40144		Last reading:	2022-01-06 13:11:21

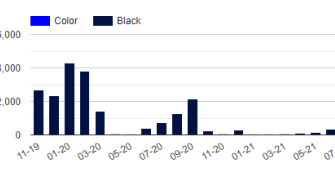
Printer model tech limitations: None

[CONSUMABLE REQUEST](#)
[TECHNICAL REQUEST](#)
[ENTER COUNTERS](#)

Contract:	Vilniaus miesto savivaldybe - OPERATIONAL_cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe	CPM:	cpm-vilniaus_miesto_savivaldybe
LRC:	VMS	Hostname:	VLNKON3-11-1L
Street:	Konstitucijos pr. 3	Floor - Department:	11a - 1109 kab.
Zip Code - City:	Vilnius	State:	
Contact:	Darius Paulius Vizgirda	Phone Number:	852112523
Email Address:		QR Code:	

Printed Pages

☐ Totals



Year Select ▾ Quarter Select ▾ Month Select ▾

-  Monitoring Rate 100%
-  Usage Rate 9%
-  Printouts per Day 1.91
 - Black 1.91
 - Color 0
-  Consumables used per month (average) 0.00

Consumable	 Level	 Days Remaining	 Pages Remaining	 Sent	 Installed	 Underutilized	vls	lv
Black Toner	100.00 %	150	-	-	2021-07-12	31 %		
Maintenance Kit	80 %	75392	-	No	No	-		
Black Image Unit	33 %	9329	-	No	No	-		

 Reference	 Open	 Closed	 Technical Alert Details
144682	2021-09-14 11:11:35	2021-09-14 20:00:30	NOT READY TRAY 1 MISSING- PAPER JAM, FRONT DOOR A, [202 13A]- CLOSE DOOR-

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiektėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė
----------	-------------------	----------------------------------

UAB „Biznio mašinų kompanija | Adresas: J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius | Įmonės kodas: 122266912 | PVM mokėtojo kodas: LT222669113

A/s LT357044060001047553 | AB SEB Bankas, b/k 70440 | Tel.: +370 5 212 55 59 | El. paštas: info@bmk.lt | www.bmk.lt

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	Techniniai dokumentai arba tiekėjo deklaracija su turimos technologijos aprašymu, apie tai, kad technologiniuose procesuose nėra naudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai arba kiti lygiaverčiai. (žr. Tiekėjo deklaracija (konfidencialu))
2.	Sertifikatai įrodantis, kad tiekėjas yra oficialus teikiamos įrangos platintojas ar gamintojas:
2.1.	Lexmark sertifikatas (konfidencialu)
2.2.	Optimidoc sertifikatas (konfidencialu)
2.3.	Xerox sertifikatas (konfidencialu)
3.	AJ įgaliojimas (konfidencialu)
4.	LS įgaliojimas (konfidencialu)
5.	EBVPD_BMK
6.	EBVPD_ATEA
7.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.
8.	Tiekėjo deklaracija (konfidencialu)

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ⁴ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.	Lexmark sertifikatas (konfidencialu)	Visas dokumentas	Remiantis LR CK 1.116 straipsniu (<i>informacija yra viešai neprieinama</i>)
2.	Optimidoc sertifikatas (konfidencialu)	Visas dokumentas	Remiantis LR CK 1.116 straipsniu (<i>informacija yra viešai neprieinama</i>)
3.	Xerox sertifikatas (konfidencialu)	Visas dokumentas	Remiantis LR CK 1.116 straipsniu (<i>informacija yra viešai neprieinama</i>)

⁴ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

4.	AJ_įgaliojimas (konfidencialu)	Visas dokumentas	Remiantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu(<i>saugomi privataus asmens duomenys</i>)
5.	LS_įgaliojimas (konfidencialu)	Visas dokumentas	Remiantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu(<i>saugomi privataus asmens duomenys</i>)
6.	Tiekėjo deklaracija (konfidencialu)	Visas dokumentas	Remiantis LR CK 1.116 straipsniu (<i>informacija yra viešai neprieinama</i>)

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis

6000 Eur pasiūlymo galiojimo banko garantija

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Verslo vystymo vadovas
Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

Andrius Jakimavičius
vardas ir pavardė