

INDIVIDUALIŲ PSICHOLOGINĖS GEROVĖS KONSULTACIJŲ TEIKIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2026 m.

d. Nr. SR-

Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 301791595, kurio buveinė yra K. Kalinausko g. 10, Šilutėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, **atstovaujamas direktorės Kristinos Surplės**, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

Viktorija Meilytė, veikdama pagal gyventojų individualios veiklos vykdymo ar nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažymą Nr. 1454169

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į mažos vertės pirkimo, įvykusio neskelbiamos apklausos žodžiu būdu, rezultatus, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl vėliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – **Individualių psichologinės gerovės konsultacijų teikimas** (toliau – Paslauga).

1.2. Paslaugos apimtys ir savybės nustatytos pridedamoje Techninėje specifikacijoje (1 priedas), kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis.

1.3. Paslaugos teikimo vieta – Šilutės rajono savivaldybės teritorija.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Sutartis pasirašoma ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Paslaugos suteikimo terminas – **nuo 2026 m. vasario 2 d. iki 2026 m. gruodžio 31 d.**

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutartyje nustatyta fiksuota paslaugos kaina:

1 val. įkainis be PVM	25,00 Eur (dvidešimt penkti eurai 00 ct)
PVM (21 proc.)	Netaikoma
Bendras sutarties įkainis už 600 val. be PVM	15 000 Eur (penkiolika tūkstančių eurų 00 ct)

Bendra sutarties kaina, įskaitant galimus pratęsimus, be PVM – 15 000 Eur 00 ct

3.2. Į paslaugos kainą įskaityti visi Tiekėjo mokami mokesčiai ir kitos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.3. Sutarčiai bus taikoma fiksuotos kainos kainodara. Kainodaros taisyklės nustatytos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. 1S-95 (aktuali redakcija).

3.4. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifo dydis, paslaugų įkainiui bus taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų įkainis be PVM nekeičiamas. Įkainio perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu.

3.5. Atsiskaitymo su Tiekėju tvarka. Visi atsiskaitymai su tiekėju už atliktą paslaugą vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke.

Už paslaugą atsiskaitoma per 60 d. pateikus sąskaitą faktūrą. Visos Tiekėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

3.6. Finansavimo šaltinis – Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos deleguotos funkcijos biudžeto lėšos.

4. Šalių įsipareigojimai ir atsakomybė

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos informacijos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą bei vykdyti šios sutarties 1 priede nurodytas funkcijas,

rengti reikiamus dokumentus, viešinti, kad veikla organizuojama Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro.

4.1.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugos nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio

delspinigius nuo neatliktų Paslaugos kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Tiekėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

4.2.2. apmokėti už Tiekėjui suteiktas paslaugas pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

4.2.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Užsakovui teikti paslaugas nustatytais terminais.

4.2.4. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.1.1. teikti pastabas, susijusias su Pardavėjo teikiamomis paslaugomis, į kurias Pardavėjas privalo atsižvelgti;

6.1.2. Užsakovas turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.2.3. neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdami pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Šalies pavadinimas	Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Viktorija Meilytė
Adresas	K. Kalinausko g.10, Šilutė	
Telefonas	0 441 52 217	
El. paštas	info@silutessveikata.lt	

5.2. jei pasikeičia šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šio reikalavimo, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygomis arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.3. Pasikeitus už Sutarties vykdymą paskirtam atsakingam asmeniui arba laikinai jam nesant, Sutarties vykdymo funkcijos Šalies vadovo sprendimu gali būti pavestos vykdyti kitam specialistui.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

6.1. Šalys iš dalies arba visiškai atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje numatytų įsipareigojimų.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

6.2. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 10 dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

6.3. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir paslaugų suteikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

7. Sutarties stabdymas ir nutraukimas

7.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugos ar kurios nors jų dalies teikimą.

7.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

7.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 14 (keturiolika) dienų.

7.4. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 14 (keturiolika) dienų.

7.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą Paslaugą, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8. Kitos nuostatos

8.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 17 str. nustatyti principai bei tikslai ir tokie pakeitimai neprieštarauja 89 str. nuostatomis.

8.2. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.6. Sutarties priedai: Techninė specifikacija.

Pirkėjas

Šilutės r. sav. visuomenės sveikatos
biuras

K. Kalinausko g. 10, Šilutė

Įmonės kodas 301791595

Tel. 0 441 52 217

info@silutessveikata.lt

Dirėktoriaus 13B, Šilutė
Kristina Surplė

Tiekėjas

Viktorija Meilytė

Ind. Veiklos Nr.1454169

(parašas)

(parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas		
Šilutės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – perkančioji organizacija) įgyvendinamas Psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašą (toliau Aprašas), patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ perka Psichologinės gerovės paslaugas (individualias konsultacijas).		
BVPZ kodas		
Psichiatrų arba psichologų paslaugos	85121270-6	
Pirkimo objekto aprašymas: <i>ketinamų pirkti prekių, paslaugų ar darbų savybės, kokybės reikalavimai</i>		
Paslauga: Psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugos (toliau – PGS paslauga), dokumentų rengimas, tvarkymas, klientų pritraukimas, dalyvauti konsultacijose. Paslaugos Teikėjas privalo vadovautis Psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašu (toliau Aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Tikslinė grupė: PGS paslaugos gali būti teikiamos vaikams ir suaugusiems. Teikiant paslaugas vaikams iki 16 m., būtinas rašytinis vieno iš tėvų ar globėjo sutikimas. Psichologas asmenims, kuriems pasireiškia psichikos sveikatos rizikos veiksniai dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų, organizuoja ir (ar) teikti individualias PGS paslaugas – konsultacijas. PGS paslaugų tiekėjas naudoja Apraše nurodytus būdus įvertinti PGS Paslaugų gavėjo psichikos sveikatos rizikos veiksnių ir psichologinės gerovės lygį.		
Pirkimo objekto kiekis ar apimtys <i>(atsižvelgiant į visą pirkimo sutarties trukmę su galimais</i>		
Planuojamas pirkti paslaugų kiekis 600 astronominių valandų individualių konsultacijų.		
Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso paslaugų kiekio. Paslaugos teikimo terminas – iki 2026 m. gruodžio 31 d.		
Prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminai:		
Paslaugos teikimo terminas – iki 2026 m. gruodžio 31 d.		
Reikalavimai, keliami pirkimo objektui		
Paslaugos teikėjas privalo turėti tinkamą kvalifikaciją paslaugų teikimui. Teikėjo kvalifikacija pirkimo metu nėra tikrinama. Tiekėjas pasirašydamas sutartį patvirtina, kad turi reikiamą kvalifikaciją, arba paslaugą vykdys atitinkamos kvalifikacijos subteikėjai.		

Papildoma informacija

Specialistai turi užtikrinti PGS veiklos vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą: šios informacijos viešai neskelbti ir neplatinti.

Paslaugos teikimas turi atitikti Psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimus.

Paslaugos teikėjas pasirūpina visomis būtinomis priemonėmis užsiėmimams (patalpomis (jei reikia), kompiuteriu, multimedia, rašymo priemonėmis ir kt. priemonėmis, jei jų reikia, nuvykimu į užsiėmimų vietą (jei yra poreikis).