

SUTARTIS DĖL AKTUARO PASLAUGŲ TEIKIMO

2025 m. gruodžio 29 d. Nr. 23
Vilnius

UAB „Būsto paskolų draudimas“, juridinio asmens kodas 110076079, buveinės adresas Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius (toliau – Pirkėjas, Bendrovė), atstovaujama direktoriaus Egidijaus Veličkos, veikiančio (-s) pagal UAB „Būsto paskolų draudimas“ įstatus, veikiančio pagal Pirkėjo įstatus, ir

Tomas Antanaitis, asmens kodas [redacted], gyv. [redacted] Vilnius, (toliau – Paslaugų teikėjas) veikiantis pagal ind. veiklos pažymą (toliau kartu – šalys), atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjas laimėjo Pirkėjo vykdytą mažos vertės neskelbiamos apklausos raštu pirkimą, sudaro šią valymo paslaugų „Dėl aktuario paslaugų teikimo“ sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas, Sutarties galiojimo laikotarpiu, vadovaudamasis Sutarties 1 priede „Dėl aktuario paslaugų įsigijimo“ techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas) nurodytomis sąlygomis ir jame nustatyta tvarka, įsipareigoja suteikti Pirkėjui aktuario paslaugas, susijusias su Bendrovės metinės finansinės atskaitomybės už 2025 metus rengimu, Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio už 2025 metus sudarymu ir visų reikiamų paaiškinimų dėl metinės finansinės atskaitomybės už 2025 metus ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio už 2025 metus pateikimu, o Pirkėjas įsipareigoja už kokybiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas sumokėti Paslaugos teikėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

II. PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ, SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

2.1. Pirkėjas už kokybiškas ir Sutartyje nustatytu terminu suteiktas visas paslaugas pagal Sutartį įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui bendrą paslaugų kainą 3450,00 eurų (trys tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt eurų, 00 euro ct.). Pridėtinės vertės mokestis Sutarčiai netaikomas.

2.2. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos kainodara.

2.3. Į Sutarties kainą, nurodytą Sutarties 2.1. punkte, įskaitoma paslaugų kaina, visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos su Sutarties įgyvendinimu susijusios techninių ir organizacinių pajėgumų išlaidos, bei visi kiti galimi tiesioginiai ir netiesioginiai kaštai.

2.4. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad jei ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugų teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama. Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu. Tai būtų laikoma esminiu Sutarties pažeidimu iš Paslaugų teikėjo pusės.

2.5. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Paslaugų teikėjo teikiamų paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutarties kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant dėl pasikeitusio PVM tarifo, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Pirkėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties

dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja nuo Sutarties šalių rašytinio susitarimo įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

2.6. Atlikdamos perskaičiavimą šalys vadovaujasi BĮ Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus BĮ Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

III. APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA

3.1. Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui už tinkamai, kokybiškai ir nustatytu terminu suteiktas paslaugas (paslaugų detalizacija, apimtys nurodyti Sutarties 1 priede) Sutarties 2.1. punkte nurodytą Sutarties kainą, šalims pasirašius suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugos teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka elektroninio pašto adresu bpd@bpd.lt pateikus Pirkėjui elektroninę sąskaitą faktūrą.

3.2. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos 7 Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

3.3. Pirkėjas už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos elektroninės sąskaitos faktūros gavimo per informacinės sistemos SABIS priemones <https://nbfc.lrv.lt/lt/sabis> dienos. Paslaugų teikėjui pateikus neteisingą sąskaitą faktūrą, Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

3.4. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Paslaugų teikėjas raštu privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Pirkėją.

3.5. Sumokėjimo diena – diena, kai lėšos išskaičiuojamos iš Pirkėjo sąskaitos.

3.6. Šalys susitaria taikyti tokią Pirkėjo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką:

3.6.1. pirmąja eile yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį suteiktas paslaugas įvykdymu;

3.6.2. antrąja eile yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu;

3.6.3. trečiąja eile yra įskaitomos kitos Pirkėjo Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

3.7. Pirkėjas turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti piniginius reikalavimus iš bet kokių Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Paslaugų teikėją.

IV. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, garantuoja, kad Paslaugų teikėjo teikiamos paslaugos yra kokybiškos, atitinka visus Sutarties (įskaitant Sutarties 1 priedo) bei Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių analogiškų paslaugų teikimą, reikalavimus, ir bus suteiktos profesionaliai, kvalifikuotai ir kokybiškai. Šalys susitaria, kad paslaugų kokybė yra esminė šios Sutarties sąlyga.

4.2. Nustačius akivaizdžius paslaugos teikimo trūkumus jie turi būti pašalinti nedelsiant (ypač jei situacija skubi), bet ne ilgiau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo Sutartyje

nurodytu Paslaugų teikėjo el. pašto adresu apie nekokybiškas paslaugas išsiuntimo Paslaugų teikėjui momento.

V. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjo teisės:

5.2.1. reikalauti suteikti jam paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

5.2.2. teikti pretenzijas dėl paslaugų kokybės ir reikalauti Paslaugų teikėjo neatlygintinai pašalinti nekokybiškai suteiktų paslaugų trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą ir arba atlyginti nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

5.2.3. duoti nurodymus Paslaugų teikėjui ir (arba) prašyti atlikti papildomus darbus, jeigu tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) jos trūkumų pašalinimui;

5.2.4. gauti paaiškinimus iš Paslaugų teikėjo į jam iškilusius, su paslaugomis susijusius, klausimus;

5.2.5. paslaugų teikimo metu raštiško ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikėjo darbuotojo / Paslaugų teikėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

5.2.6. Sutarties galiojimo metu tikrinti, ar nėra kilusi interesų konflikto situacija, kaip ji apibūdinta Sutarties 5.5.12. punkte;

5.2.7. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Pirkėjo reikalavimų, nurodytų Sutarties 5.2.2. punkte, ar Paslaugų teikėjui tinkamai nevykdant Sutarties, Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

5.2.8. sustabdyti mokėjimą ir atsisakyti priimti netinkamas paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų, arba teikiamos nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos ir terminų;

5.2.9. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta tinkama sąskaita faktūra);

5.2.10. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos teisės aktų Pirkėjui suteiktomis teisėmis.

5.3. Pirkėjo pareigos:

5.3.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, Sutartyje nustatyta mokėjimo už paslaugas tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.3.2. priimti tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašant suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodant suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 5.2.2. punkte;

5.3.3. vertinti Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų kokybę;

5.3.4. teikti Paslaugų teikėjui dokumentus, duomenis, papildomą informaciją kurie (-i) reikalingi (-a) Paslaugų teikėjui vykdančiam Sutartį;

5.3.5. užtikrinti Paslaugų teikėjo specialistui prieigą prie Pirkėjo duomenų bazių, kad Paslaugų teikėjo specialistas galėtų dirbti nuotoliniu būdu;

5.3.6. laiku informuoti Paslaugų teikėją apie įvykius, susijusius su Pirkėjo veikla, jos pokyčiais, esminiais įvykiais ir pan., jeigu minėti įvykiai įtakoja paslaugas, jų apimtį ir (ar) atlikimo terminus;

5.3.7. esant poreikiui, skirti Paslaugų teikėjo specialistui darbo vietą Pirkėjo biure;

5.3.8. kilus šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą / atstovus spręsti ginčo;

5.3.9. vykdyti kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose analogiškų paslaugų teikimą, Pirkėjui nustatytas pareigas.

5.4. Paslaugų teikėjo teisės:

5.4.1. gauti iš Pirkėjo apmokėjimą už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutartyje ar Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.4.2. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų papildomus duomenis ir papildomą informaciją, kurie (i) reikalingi (a) Paslaugų teikėjui vykdant Sutartį;

5.4.3. naudotis kitomis Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose analogiškų paslaugų teikimą, Paslaugų teikėjui suteiktomis teisėmis.

5.5. Paslaugų teikėjo pareigos:

5.5.1. savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai, profesionaliai ir efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias ir kvalifikaciją, atlikti visus būtinus veiksmus, kad pagal Sutartį Pirkėjui būtų suteiktos kokybiškos paslaugos, Sutartyje nustatytais terminais, sąlygomis ir tvarka;

5.5.2. tinkamai, kokybiškai ir faktiškai suteikus paslaugas pagal Sutartyje ar Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, pateikti Pirkėjui pasirašytą suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir pasirašytą teisingą sąskaitą faktūrą;

5.5.3. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims (kurie neapima kitų Paslaugų teikėjo įmonių, Paslaugų teikėjo asmenų ar Paslaugų teikėjui rizikos valdymo, konfliktų patikros, kokybės užtikrinimo, finansinės apskaitos ir kitas pagalbines administracines paslaugas teikiančių subjektų) jokios informacijos, gautos bei sukurtos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Paslaugų teikėjui suteikiama informacija, o taip vykdant sutartį sukuriamą informaciją (dokumentai) yra laikoma konfidencialia, nebent Pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja, kad konfidencialumo laikytusi visi jo darbuotojai ir jo atstovai, ir įsipareigoja konfidencialią informaciją saugoti tinkamai, protingai, laikantis profesinės etikos standartų, naudoti ją tik tiek, kiek būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Jei Paslaugų teikėjui kyla abejonių, ar informacija yra konfidenciali, Paslaugų teikėjas turėtų su ja elgtis kaip su konfidencialia informacija. Konfidencialios informacijos saugumui užtikrinti Paslaugų teikėjas pasirašo Pirkėjo parengtą konfidencialumo pasižadėjimą (Sutarties 3 priedas);

5.5.4. savo sąskaitą užtikrinti asmens duomenų, kuriuos gavo iš Pirkėjo vykdydamas Sutartį, saugą (jei iškils poreikis tvarkyti asmens duomenis);

5.5.5. garantuoti tiesioginių nuostolių atlyginimą Pirkėjui, jeigu asmenys, kurie nėra Sutarties šalimi, pateiktų reikalavimus Pirkėjui dėl jų patirtos žalos dėl Paslaugų teikėjo kaltės vykdant Sutartį, o jų patirta žala, būtų susijusi su: i) kūno sužalojimu ar materialinio asmens turto sugadinimu, padarytu dėl Paslaugų teikėjo aplaidumo ar tyčinio netinkamo elgesio; ii) trečiosios šalies intelektualinės nuosavybės teisės pažeidimu; iii) kovos su kyšininkavimu aktų pažeidimu; iv) konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu;

5.5.6. užtikrinti, kad teikiant paslaugas būtų nuosekliai vadovaujamasi Sutarties nuostatomis ir reikalavimais;

5.5.7. vykdyti Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus arba prieštarauja teisės aktams, jis apie tai raštu turi pranešti Pirkėjui per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

5.5.8. Pirkėjui pageidaujant pateikti visą reikiamą informaciją, kuri rodytų Sutarties reikalavimų laikymąsi;

5.5.9. esant Pirkėjo prašymui, teikti Pirkėjui paaiškinimus;

5.5.10. operatyviai bei savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu pagal Sutartį, Pirkėjo nustatytais terminais, bei informuoti apie visas aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.5.11. bendradarbiauti su Pirkėjo darbuotojais Sutarties vykdymo metu;

5.5.12. užtikrinti, kad paslaugas Pirkėjui teiktų asmenys, turintys paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, kaip to reikalauja Sutarties nuostatos;

5.5.13. teikti paslaugas sąžiningai ir profesionaliai. Paslaugų teikėjo teikiamų paslaugų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir teisės aktuose keliamus reikalavimus;

5.5.14. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

5.5.10. kilus šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą / atstovus spręsti ginčo;

5.5.11. teikiant paslaugas, naudotis savo darbo jėga, patalpomis, transportu, technine įranga ir kitomis darbui reikalingomis priemonėmis;

5.5.12. Sutarties galiojimo metu neturėti ir vengti bet kokio (tiek realaus, tiek potencialaus) interesų konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, arba situacijų, kurios nors ir nelaikytinos interesų konfliktu, tačiau nebūtų suderinamos su profesinės etikos reikalavimais. Toks konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių ir tai gali kelti riziką dėl konfidencialumo, lojalumo, veikimo išimtinai Pirkėjo interesais pareigos pažeidimo ar nepagrįsto pranašumo įgijimo ir pan. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo dienos, raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties sudarymo ar vykdymo metu kylantį, esantį ar galintį kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų ištaisyti situaciją;

5.5.13. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, o taip pat Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, išskyrus profesinius darbo įrašus, kaip to reikalauja teisės aktai;

5.5.14. šalis pasirašius suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą arba nutraukus Sutartį, o taip pat Pirkėjui raštu paprašius, nedelsiant, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, sunaikinti / ištrinti visą iš Pirkėjo gautą informaciją, įskaitant ir visas bet kuriose laikmenose laikomas (duomenų bazėse, atsarginėse laikmenose, archyvuose, dokumentuose ar jų bylose ir kt.) jų kopijas, išskyrus profesinius darbo įrašus, kaip to reikalauja teisės aktai. Per 5 (penkias) darbo dienas po visos informacijos sunaikinimo / ištrynimo, Paslaugų teikėjas, be atskiros Pirkėjo pareikalavimo, priminimo, įsipareigoja pateikti Pirkėjui Paslaugų teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytą pažymą, kad visa Pirkėjo perduota informacija iš visų konkrečių laikmenų, kurios turi būti detalizuotos pažymoje, yra sunaikinta / ištrinta bei užtikrina, kad visi jo atstovai atliktų tuos pačius veiksmus, kaip nurodyta Paslaugų teikėjui šiame punkte;

5.5.15. atsižvelgiant į tai, kad yra vykdomas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), 4.4.3 papunkčiu, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, laikytis minimalių aplinkos apsaugos reikalavimų;

5.5.16. tinkamai vykdyti kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose analogiškų paslaugų teikimą, Paslaugų teikėjui nustatytas pareigas ir Sutarties nuostatas.

5.6. Paslaugas pagal Sutartį įsipareigoja suteikti Paslaugų teikėjas nepasitelkdamas subrangovų. Paslaugų teikėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Paslaugų teikėjas nesilaiko šio reikalavimo, Paslaugų teikėjas ir teisės bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.

5.7. Kiekviena šalis į kitos šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data.

5.8. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, šalys įsipareigoja nedelsiant iškilus poreikiui sudaryti papildomą susitarimą prie Sutarties dėl duomenų tvarkymo pagal 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą nuostatomis, kurios nustatys duomenų tvarkymo dalyką, trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį, tikslus, asmens duomenų rūšis, duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo ir (ar) tvarkytojo teises, pareigas ir pan. bei imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti duomenų tvarkymo atitiktį

Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl asmens duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

VI. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO-PERDAVIMO TVARKA

6.1. Paslaugos pagal Sutartį turės būti pradėtos teikti nedelsiant po Sutarties pasirašymo ir suteiktos iki 2026 m. birželio 1 d., laikantis Sutarties 1 priede nustatytų paslaugų teikimo terminų.

6.2. Paslaugos turės būti suteiktos tokiais terminais:

6.2.1. pirminis Bendrovės metinės finansinės atskaitomybės už 2025 metus rengimui ir Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio už 2025 metus sudarymui reikalingų duomenų failas (t. y. šios techninės specifikacijos 3.1. – 3.5. punktuose nurodytus duomenis ir 3.6. p. nurodytą ataskaitą) Pirkėjui turės būti pateiktas iki 2026 m. vasario 1 d.;

6.2.2. galutinis Bendrovės metinės finansinės atskaitomybės už 2025 metus rengimui ir Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio už 2025 metus sudarymui reikalingų duomenų failas (t. y. šios techninės specifikacijos 3.1. – 3.5. punktuose nurodytus duomenis ir 3.6. p. nurodytą ataskaitą) Pirkėjui turės būti pateiktas iki 2026 m. vasario 15 d.;

6.2.3. Paslaugų teikėjas visus reikiamus paaiškinimus dėl Bendrovės metinės finansinės atskaitomybės už 2025 metus ir Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio už 2025 metus turi teikti iki 2026 m. birželio 1 d., bet ne ilgiau nei Bendrovės akcininkas patvirtins Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį už 2025 metus.

6.3. Jei dėl ne nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių paslaugų suteikti per aukščiau nurodytą terminą negalima, paslaugos turi būti suteiktos šalių susitarimu nustatytais terminais.

6.4. Paslaugų teikimas bus laikomas užbaigtu, kai abi Sutarties šalys pasirašys suteiktų paslaugų Perdavimo–priėmimo aktą (be trūkumų ir pastabų) ir Paslaugų teikėjas bus atidavęs Pirkėjo nuosavybėn visus dokumentus ir kitus duomenis, numatytus Sutartyje. Pasirašius suteiktų paslaugų Perdavimo–priėmimo aktą, patvirtinama, kad visos paslaugos pagal Sutartį yra pilnai ir kokybiškai suteiktos ir Paslaugų teikėjas įgyja pagrindą pateikti Pirkėjui apmokėjimui sąskaitą faktūrą.

6.5. Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė Pirkėjui pereina nuo paslaugų rezultatų perdavimo (šalių pasirašytu suteiktų paslaugų Perdavimo–priėmimo aktu) momento.

VII. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

7.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų perdavimo momento, kurią Pirkėjas gali naudoti, perduoti be Paslaugų teikėjo, suteikėjo (-ų), jų darbuotojų ar bet kokių kitų trečiųjų asmenų sutikimo kitiems tretiesiems asmenims be jokių geografinių, termino, papildomų mokėjimų ar kitų apribojimų neterminuotai.

7.2. Paslaugų teikėjas garantuoja tiesioginių nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patentų, licencijų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

7.3. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti informacijos apie paslaugas ar atskleisti iš Pirkėjo gautą informaciją, išskyrus tą, kuri pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas negali būti laikoma konfidencialia.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Sutarties šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Sutarties šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą. Jeigu kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, ar juos vykdo netinkamai, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį. Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, kita Sutarties šalis turi teisę:

8.1.1. reikalauti iš kitos Sutarties šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

8.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

8.1.3. vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

8.2. Jei Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Pirkėjui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui visus jo dėl to patirtus nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

IX. NENUGALIMA JĖGA

9.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu bei Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybės pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei šalys nesusitaria kitaip.

X. SUTARTIES AIŠKINIMAS, GALIOJIMAS, PRATĖSIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

10.2. Jei Pirkėjo pirkimo dokumentai prieštarauja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams, taikomos VPI ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatos.

10.3. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.

10.4. Tuo atveju, kai šalių susitarimu yra keičiama Sutarties sąlyga, naujai sutartoji Sutarties sąlyga turi viršenybę pakeistosios Sutarties sąlygos atžvilgiu.

10.5. Sutartis įsigalioja, kai Sutarties šalys pasirašo Sutartį.

10.6. Sutartis galioja iki visiško Sutarties šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

10.7. Jei kuri nors Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.8. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį, esant šiems esminiams Sutarties pažeidimams:

10.8.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tokie Sutarties pažeidimai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi, laikytini esminiais;

10.8.2. kai Paslaugų teikėjas per trūkumams pašalinti nustatytą terminą jų nepašalina ir (ar) negali suteikti tinkamų paslaugų;

10.8.3. kai teikiamos nekokybiškos ir (ar) neprofesionalios paslaugos;

10.8.4. esant reikšmingam Paslaugų teikėjo interesų konfliktui.

10.9. Paslaugų teikėjui laiku ir (ar) tinkamai neįvykdžius Sutarties ar jos dalies, Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka 0,03 proc. (tris šimtasias procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties 2.2. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

10.10. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

10.11. Pirkėjas, neatsiskaitęs su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. (tris šimtasias procento) dydžio delspinigius

nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią mokėtinos lėšos išskaitomos iš Pirkėjo sąskaitos.

10.12. Sutartyje numatytos netesybos (delspinigiai) pripažįstamos šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiai šaliai nereikia įrodinėti, ir turi būti sumokėtos (jei nėra įskaitomos) per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo kitai šaliai pateikimo dienos. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.

XI. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Sutarčiai ir jos nuostatų aiškinimui, Sutartyje nereglamentuotų klausimų bei ginčų sprendimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.2. Ginčai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu šiame punkte nustatyta tvarka. Kilus ginčui, Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Sutarties šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos. Jei ginčą siūloma spręsti derybų būdu žodžiu, šalys, kaip tai numato Sutarties 5.3.8. ir 5.5.10. punktai, privalo deleguoti savo atstovus.

11.3. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 10 (dešimt) dienų terminą nuo pirmojo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

11.4. Jeigu ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme.

XII. ANTIKORUPCINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

12.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja vykdant šią Sutartį užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką Pirkėjo sprendimams, gauti konfidencialios informacijos.

12.2. Sutarties šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veikas, susijusias su šios Sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.

XIII. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR PATVIRTINIMAI

13.1. Šalys Sutarties sudarymo dieną viena kitai pareiškia ir patvirtina, kad:

13.1.1. Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų su kreditoriais ir neprieštarauja jokiems šaliai taikomiems teisės aktams;

13.1.2. Šalys yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla;

13.1.3. Šalies atstovai, kurie pasirašo Sutartį, yra tinkamai įgalioti ją pasirašyti bei šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir vykdymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

13.1.4. Sutarties šalims Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos.

13.2. Paslaugų teikėjas papildomai patvirtina, kad:

13.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku ir reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei paslaugoms suteikti, ir ši informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

13.2.2. Paslaugų teikėjui nėra pritaikytos individualios ar sektorinės tarptautinės sankcijos;

13.2.3. įsipareigoja susipažinti su visais Pirkėjo pateiktais vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Paslaugos teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti.

13.3. Jei paaiškėja, kad Sutartyje nurodyti šalių patvirtinimai ir / ar pareiškimai yra neteisingi, melagingi ir / ar klaidingi, tai šalis privalo atlyginti kitai šaliai dėl tokių neteisingų, melagingų ir / ar klaidingų patvirtinimų ir / ar pareiškimų patirtus nuostolius.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Šalys supranta ir patvirtina, kad Sutarties ir Sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

14.2. Kokybės, atsakomybės, šalių atsiskaitymo, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo, galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

14.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje numatytus ir VPI nustatytus atvejus. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui, šalių rekvizitai, klaidos). Šalis, gavusi kitos šalies prašymą inicijuoti Sutarties pakeitimą ir jį pagrindžiančius dokumentus, privalo jį išnagrinėti per 5 (penkias) darbo dienas ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

14.4. Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

14.4.1. atsakingi asmenys iš Pirkėjo pusės: Aušra Germanavičienė UAB „Būsto paskolų draudimas“ vyriausioji buhalterė;

14.4.2. atsakingi asmenys iš Paslaugų teikėjo pusės: Tomas Antanaitis.

14.5. Bet kuri šalis turi teisę keisti atsakingus asmenis, pateikdama kitai šaliai pranešimą raštu, išskyrus, jei atsakingų už Sutarties vykdymą asmenų pakeitimas kitaip reglamentuojamas Sutarties nuostatų.

14.6. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, pagal VPI 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas asmuo yra UAB „Būsto paskolų draudimas“ (pareigos, darbuotojas).

14.7. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Paslaugų teikėjas visus dokumentus bei kitą medžiagą teikia lietuvių kalba, jei šalys nesusitaria kitaip.

14.8. Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, teikiami lietuvių kalba ir bus laikomi galiojančiais ir tinkamai įteiktais, jeigu bus siunčiami šalių rekvizituose nurodytu elektroninio pašto adresu (patvirtinant gavimą). Sutarties šaliai pranešus kitą elektroninio pašto adresą, dokumentai privalo būti siunčiami naujuoju adresu.

14.9. Bet kokios šios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

14.10. Ši Sutartis, visi jos pakeitimai, Sutarties šalių siunčiami raštai ir kiti dokumentai Sutarties vykdymo metu pasirašomi kvalifikuotais šalių elektroniniais parašais, atitinkančiais Europos Parlamento ir Tarybos 2014 m. liepos 23 d. reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73). Visi susirašinėjimai pagal Sutartį vykdomi elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis. Sutarties vykdymo metu Sutarties pakeitimai, raštai, kiti dokumentai ir informacija pateikti popierine forma, ne elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis, ar / ir pasirašyti ne kvalifikuotu elektroniniu parašu, bus laikomi neįteiktais, išskyrus atvejus, kai popierinė dokumentų forma naudojama vykdant teisės aktų reikalavimus.

14.11. Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi, lietuvių kalba, Sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir pasirašoma naudojantis saugiu elektroniniu parašu.

XV. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Visi Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

15.2. Sutarties priedai:

15.2.1. 1 priedas – „Dėl aktuario paslaugų įsigijimo“ techninė specifikacija“;

15.2.2. 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas „Dėl aktuario paslaugų teikimo“;

15.2.3. 3 priedas – Konfidencialumo pasižadėjimas.

XVI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

UAB „Būsto paskolų draudimas“

Juridinio asmens kodas 110076079

SEB bankas, AB banko kodas 70440

Nr.: LT14 7044 0600 0147 2791

Pašto adresas: Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius

El. pašto adresas: bpd@bpd.lt

Tel.: (0) 262 28 78

UAB „Būsto paskolų draudimas“

Direktorius

Egidijus Velička

(Parašas)

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Tomas Antanaitis

Asmens kodas [redacted]

SEB, AB, banko kodas 70440

Nr.: L [redacted]

Pašto adresas: V. [redacted]

El. pašto adresas: [redacted]

Tel.: +1 [redacted]

Tomas Antanaitis

(Parašas)

A.V