



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
UŽSIENIO RYŠIŲ IR TURIZMO SKYRIUS**

Tiekėjams

2025-

Nr. A39-

**DĖL TARPTAUTINĖS VERTĖS „VILNIUS-EUROPOS ŽALIOJI SOSTINĖ 2025“
RENGINIŲ ORGANIZAVIMO PASLAUGOS“ ATVIRO PROJEKTO KONKURSO
ATSAKymo Į KLAUSIMUS (PIRKIMO ID 1244081)**

1 klausimas

Kas bus tie 300 svečių pirmame renginyje? Prezidentas? Ministrai? Meras? Nuo to priklauso protokolo laikymasis ir kiti aspektai.

Atsakymas.

Pirmasis renginys - Europos žaliosios sostinės 2027 m. apdovanojimų ceremonija ir šventinė vakarienė – yra tarptautinis renginys, kuriame dalyvauja tiek Lietuvos įvairių institucijų atstovai, tiek ir užsienio miestų bei Europos Komisijos ir kitų tarptautinių organizacijų atstovai.

Svečiai yra įvairaus pareigų lygio, nuo ekspertų, specialistų, iki Lietuvos ir užsienio miestų merai, tarptautinių organizacijų vadovai ir kt.

Konkretus svečių sąrašas bei su tuo susiję protokoliniai klausimai yra Užsakovo atsakomybė ir teikiant projekto pasiūlymą Tiekėjui nereikia šio aspekto vertinti.

2 klausimas.

Kas sakys sveikinimo kalbas ir teiks apdovanojimus?

Atsakymas.

Pirmojo renginio – Europos žaliosios sostinės 2027 m. apdovanojimų ceremonija ir šventinė vakarienė - sveikinimo kalbų sakytojai bei apdovanojimų teikėjai yra Užsakovo atsakomybė ir teikiant projekto pasiūlymą Tiekėjui nereikia vertinti šio aspekto.

3 klausimas.

"vyks bendruomenių piknikas ir edukacijos apie aplinkai palankų maistą bei maisto nešvaistymą", ar tai reiškia, kad jau kažkas numatyta, ar mums reikia sugalvoti, kaip tai "vyks"?

Atsakymas.

Antrojo renginio - „Vilnius – Europos žalioji sostinė 2025“. Tvarumo festivalis. – tikslas yra pristatyti Vilniaus miesto bendruomenių, įmonių, įvairių organizacijų ir kt. tvarias veiklas, pabendrauti, pasidalinti idėjomis. Renginio metu taip pat vyks bendruomenių piknikas ir edukacijos

apie aplinkai palankų maistą bei maisto nešvaistymą, kurio, kaip dalies viso renginio, įgyvendinimo koncepciją Tiekėjas turi pateikti.

4 klausimas.

Ar sąmatą galime pateikti savo formatu?

Atsakymas.

Jūsų klausime nurodytas dokumentas gali būti pateikiamas ir kitu nei pirkimo dokumentuose nurodytu formatu, tačiau atliepiant visą reikalaujamą informaciją.

Pažymėtina, kad perkančioji organizacija vertindama pasiūlymus vadovaujasi turinio viršenybės prieš formą principu, kurio esmė yra, jog „formalizuotas viešųjų pirkimų procedūrų reguliavimas neturi viršenybės prieš perkančiosios organizacijos ir tiekėjų veiksmus, jei šie atitinka teisės normų ir viešo konkurso sąlygų esmę ir jomis siekiamus tikslus“. (LAT nutartis 2018 m. spalio 19 d. civilinėje byloje Nr. e3K-3-468-469/2018, 68 punktas).

Atkreipiame tiekėjų dėmesį į pirkimo dokumentų 66 punktą, kuriame nustatyta: „Perkančioji organizacija reikalauja, kad visi dokumentai, patvirtinantys dalyvių atitiktį projekto konkurso sąlygose numatytiems reikalavimams, kiti projekto pasiūlyme pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos būtų pateikti naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų rinkmenų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).“.

5 klausimas.

Kaip ir iš kur atsiras dalyviai, kas juos sukviės? Ar reikia tik renginio idėjų ir plano, ar ir komunikacijos?

Atsakymas.

Atsakant į pateiktą klausimą, dalyvių kvietimas į renginius yra Užsakovo atsakomybė. Pagal renginių organizavimo užduočių parengimo reikalavimus, Tiekėjams reikia pateikti renginių idėjas ir koncepcijas, komunikacijos plano Tiekėjas neturi pateikti.

Skyriaus vedėja
Bankauskaitė

Jurgita

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TARPTAUTINĖS VERTĖS „VILNIUS-EUROPOS ŽALIOJI SOSTINĖ 2025“ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO PASLAUGOS“ ATVIRO PROJEKTO KONKURSO ATSAKYMO Į KLAUSIMUS (PIRKIMO ID 1244081)
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-28 Nr. A51-34767/25(3.10.15E-URS)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Bankauskaitė, Užsienio ryšių ir turizmo skyriaus vedėja, Užsienio ryšių ir turizmo skyrius
Sertifikatas išduotas	JURGITA BANKAUSKAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-28 13:01:34 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-28 13:02:06 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-10 08:26:53 – 2027-07-10 08:26:53
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-28 13:10:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-02-28 13:10:45 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“