

VANDENS IŠDAVIMO PUNKTŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

Reg. data 20__-__-__, Nr. _____,

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio /-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „Paslaugų gavėjas“), iš vienos pusės, ir [Pavadinimas], juridinio asmens kodas [įrašyti], registruotos buveinės adresas [įrašyti], Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio /-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „Paslaugų teikėjas“), iš kitos pusės, toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – „Sutarties SD“) ir susitarė:

1. Sutarties objektas	1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui suteikti Vandens išdavimo punktų techninės priežiūros ir remonto paslauga (toliau – Paslaugos), kurios detalizuotos ir atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 1). 1.2. Preliminarus Paslaugų kiekis nurodytas Sutarties SD priede Nr. 1. 1.3. Paslaugų teikėjas pagal Sutartį atlieka šiuos darbus ir (ar) pateikia šias prekes, kurių kaina yra įskaičiuota į Paslaugų kainą: nurodyta Sutarties SD priede Nr. 1 Techninė specifikacija.
2. Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka	2.1. Bendra Sutarties vertė: (1) Paslaugų kaina be PVM 35.000,00 EUR; (2) PVM [įrašyti] EUR; (3) Paslaugų kaina su PVM [įrašyti] EUR. Kaina yra maksimali suma už kurią Paslaugų gavėjas pirs Paslaugas. 2.2. Paslaugų kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ nuostatas, Sutartyje nustatoma mišri (Fiksuoto įkainio ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo) kainodara, susidedanti iš dviejų dalių: 2.2.1. 1 dalis fiksuotas įkainis - taikomas paslaugoms nurodytoms pasiūlymo formos priede Nr. 2 Įkainių lentelė, kurių bus perkama maksimaliai – už 15.000,00 eurų; 2.2.2. 2 dalis Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo - tiekėjo faktiškai patiriamos išlaidos, tiesiogiai susijusios su sutarties vykdymu, kurių Perkančioji organizacija negali numatyti, bus apmokamos pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras, ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis į kurias negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. 2.2.3. Sutarties kainos/įkainio peržiūra: taikoma. 2.2.4. Sutarties kainos / įkainio peržiūra vykdoma ne anksčiau nei po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau nei kas 6 (šešis) mėnesius; 2.2.5. Sutartyje numatytas įkainių / kainos perskaičiavimas atliekamas vadovaujantis Valstybinės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portalo

	(www.stat.gov.lt) viešai skelbiamo bendro „Vartojimo prekės ir paslaugos“ vartotojų kainų indekso duomenimis. 2.3. Pirkėjas taip pat turi teisę esant poreikiui pirkti ir kitas Techninėje specifikacijoje nenurodytas Prekes. Panašaus pobūdžio Prekės, nenumatytos Techninėje specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių prekių kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Prekių vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. Sutarties vertės (EUR be PVM). 2.4. Paslaugų teikėjui avansas nėra mokamas. 2.5. Už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas atsiskaito Paslaugų teikėjui pagal jo pateiktas ir Paslaugų gavėjo priimtas Sąskaitas Sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS). 2.6. Sąskaitos, Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo tinkamai patvirtinto ir pasirašyto Akto (<i>jei taikomas</i>) pateikimo Paslaugų gavėjui terminas: ne vėliau, kaip per 1 (vieną) Darbo dieną po Paslaugos suteikimo. Tuo atveju jeigu Paslaugos teikiamos etapais arba pagal grafiką - pasibaigus Ataskaitiniam laikotarpiui, iki kito Atsiskaitymo laikotarpio 5 Dienos. 2.7. Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 dienų nuo Sąskaitos išrašymo datos. 2.8. Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties SD priede Nr. 2 nurodytus Paslaugų įkainius. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų gavėjas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų apimtį, neviršijant nurodytos Paslaugų kainos. 2.9. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies, išskyrus atvejus, kai Pirkimo dokumentuose nurodytas minimalus perkamų Paslaugų kiekis ar suma.
3. Paslaugų teikimo terminai, užsakymai, vieta	3.1. Paslaugų teikimo pradžia: <i>nuo Sutarties pasirašymo dienos.</i> 3.2. Paslaugų suteikimo terminai: 3.2.1. Techninės priežiūros paslaugos suteikiamos ne vėliau negu iki einamojo mėnesio 20 dienos (SD priedas Nr. 1 Techninė specifikacija 4.3.1 p.); 3.2.2. Remonto paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo su Paslaugų gavėjo suderintos remonto darbų sąmatos patvirtinimo dienos (SD priedas Nr. 1 Techninė specifikacija 4.3.2 p.). 3.3. Paslaugos bus teikiamos: vandens išdavimo punktuose adresais: Liepto g. 2, Titnago g. 74, Kalvarijų g. 161 ir Justiniškių g. 37/Laisvės pr. 60, (Vilnius) (SD priedas Nr. 1 Techninė specifikacija 4.1 p.).
4. Paslaugų ir (ar) Prekių perdavimas, Užsakymai	4.1. Paslaugos bus laikomos įvykdytomis, kai Paslaugų teikėjas nustatyta tvarka ir terminais Paslaugų gavėjui suteiks nurodytas Paslaugas ir šalys pasirašys Aktą.
5. Asmenys (atstovai, Ūkio subjektai, kurių	5.1. Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

pajėgumais remiamasi, Subteikėjai, jungtinė veikla)	Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas]. Paslaugų gavėjo atstovas atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą: <i>Paslaugų gavėjo vadovo įsakymu paskirtas Pirkimų skyriaus atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą.</i>	Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas].
	5.2. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas Pasirinkti Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėją: jeigu pasitelkiami nurodyti: „[Pavadinimas]“, juridinio asmens kodas [įrašyti]. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėjo atstovas: [įrašyti]. 5.3. Paslaugos teikiamos veikiant jungtinės veiklos pagrindu šios tiekėjų grupės (jungtinės veiklos partnerių): [įrašyti].	5.4. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėjui perduodamų atlikti Paslaugų dalis (pavadinimas): [įrašyti]. 5.5. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėjui perduodamų atlikti Paslaugų kaina/proc.: [jeigu žinoma] - [įrašyti]. 5.6. Paslaugų teikėjas Subteikėją gali pakeisti tik tai Paslaugų daliai, kuri yra nurodyta Paslaugų teikėjo Paraiškoje / Pasiūlyme.
6. Sutarties vykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas. 6.2. Draudimas: netaikomas. 6.3. Garantija: Paslaugų teikėjas Paslaugoms (jų rezultatams), įrangai ir medžiagoms suteikia 24 mėnesių kokybės garantiją (SD priedas Nr. 1 Techninė specifikacija 6.3 p.). 6.4. Trūkumų šalinimo terminas: 5 dienos nuo Paslaugų gavėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos (SD priedas Nr. 1 Techninė specifikacija 5.1 p.).	
7. Atsakomybė	7.1. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Paslaugų teikėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui moka: 7.1.1. 20,00 EUR be PVM dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas ir (ar) pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais arba tinkamai vykdyti kitus Techninėje specifikacijoje nurodytus įsipareigojimus; 7.1.2. 20,00 EUR be PVM baudą už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Pardavėjas vėluoja pašalinti trūkumus per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą. 7.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Paslaugų gavėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui pareikalavus moka:	

	7.2.1. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos Sąskaitos vertės (EUR be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kai Paslaugų gavėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, vėluoja apmokėti Paslaugų tiekėjo pateiktą Sąskaitą. 7.3. Šalių atsakomybė pagal šią Sutartį yra apribota tiesioginiais nuostoliais – nė viena iš Šalių negali būti laikoma atsakinga kitai Šaliai dėl pelno praradimo, dėl nuostolių naudojantis Sutarties objektu, dėl nuostolių, kylančių iš sutarties, kurią Šalis sudarė su trečiuoju asmeniu, arba dėl bet kurių kitų netiesioginių nuostolių ar žalos, susijusių su Sutartimi. 7.4. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis. 7.5. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.	
8. Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	8.1. Sutartis įsigalioja nuo abipusio Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 25 (dvidešimt penkis) mėnesius. Paskutinis mėnuo yra skirtas Sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Paslaugų teikimui. 8.2. Sutarties SD sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai, išskyrus atvejus, kai Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.	
9. Specialiosios sąlygos	9.1. Paslaugų teikimas ir bendradarbiavimas tarp Šalių vyksta (įskaitant pagal Techninę specifikaciją teiktinus dokumentus, informaciją, konsultacijas), tik lietuvių kalba, jei Techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip.	
10. Priedai	10.1. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija (Paslaugų gavėjo techniniai dokumentai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys); 2. Paslaugų tiekėjo pasiūlymas, įskaitant priedus (priedai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi Šalys); 3. Pirkimo sąlygų paaiškinimai, patikslinimai (jeigu tokių buvo).	
11. Šalių rekvizitai ir parašai	Paslaugų gavėjas: Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ Adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 19118 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440	Paslaugų teikėjas: [pavadinimas] Adresas [įrašyti] Adresas korespondencijai [įrašyti] Juridinio asmens kodas [įrašyti] PVM mok. kodas [įrašyti] Tel. [įrašyti] El. paštas [įrašyti] A. s. Nr. [įrašyti] Bankas [įrašyti], banko kodas [įrašyti]

	[pareigos] [vardas, pavardė] _____ (parašas)	[pareigos] [vardas, pavardė] _____ (parašas)
--	---	---