

# VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. *F16-1604*

2015 m. birželio 4 d.

## Vilnius

Viešojo įstaiga Lietuvos muzikos ir teatro akademija (toliau – LMTA), juridinio asmens kodas 111950624, kurios registruota buveinė yra Gedimino pr. 42, Vilnius, atstovaujama rektoriaus prof. Zbignevo Ibelgaupio, veikiančio pagal LMTA statutą (toliau – **Užsakovas**),

ir

Vilniaus dailės akademija, kurios registruota buveinė yra Maironio g. 6, Vilnius, juridinio asmens kodas 111950439, atstovaujama vykdančiosios direktorės Rasos Antanavičiūtės, veikiančios pagal įgaliojimą VĮ-17(Uk), 2011 04 12 (toliau – **Vykdytojas**),  
toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, kurioje susitariame:

### 1. Bendrosios nuostatos

1.1. **Sutartyje** vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Objektas** – projekto „Vasaros media studia“ dalyvių apgyvendinimo paslaugos ir konferencijų salės nuoma (toliau – Paslaugos). Reikalavimai Paslaugoms ir jų kiekiai yra nurodyti **Sutarties 1 priede** pateiktoje techninėje specifikacijoje.

1.1.2. **Pirkimas** – mažos vertės viešasis pirkimas „Apgyvendinimo paslaugų pirkimas ir konferencijų salės nuomos pirkimas, projekto „Vasaros media studija“ įgyvendinimui“, atlikus tiekėjų apklausą (toliau vadinama - Pirkimas).

1.2. Kitos **Sutartyje** vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.3. **Sutartis** sudaroma vadovaujantis Pirkimo rezultatais.

### 2. Sutarties dalykas

2.1. Šioje **Sutartyje** nustatytais sąlygomis **Vykdytojas** įsipareigoja savo jėgomis, rizika ir atsakomybe teikti **Užsakovui** Paslaugas, vadovaudamasis sąlygomis, nustatytais **Sutarties 1 priede**.

2.2. **Užsakovas** įsipareigoja priimti bei apmokėti už **Vykdytojo** suteiktas kokybiškas, atitinkančias **Sutarties** reikalavimus paslaugas. **Šalys** nurodo ir susitaria, kad ši **Sutartis** sudaroma **Užsakovo** naudai ir jo interesais, todėl **Užsakovas** nuo pat **Sutarties** įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip **Vykdytojas** vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

### 3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. Ši **Sutartis** įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi **Šalys**.

3.2. **Sutartis** galioja iki **Šalių** įsipareigojimo visiškai įvykdymo, bet ne ilgiau nei iki 2015-12-31.

3.3. Jei bet kuri šios **Sutarties** nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų **Sutarties** nuostatų galiojimui.

3.4. Nutraukus **Sutartį** ar jai pasibaigus, lieka galioti **Sutarties** nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp **Šalių** pagal šią **Sutartį**, taip pat visos kitos šios **Sutarties** nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po **Sutarties** nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši **Sutartis**.



#### 4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

- 4.1. Sutarties Paslaugų įkainiai numatyti **Sutarties** priede Nr. 2.
- 4.2. **Užsakovas Vykdytojui** sumoka už faktiškai suteiktų paslaugų kiekį, pagal tiekėjo pateiktą sąskaitą faktūrą.
- 4.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
  - 4.3.1. **Užsakovas** atsiskaito su **Vykdytoju** per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.
  - 4.3.2. **Užsakovas** už suteiktas Paslaugas **Vykdytojui** atsiskaito mokėjimo pavedimu į **Vykdytojo** nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į **Vykdytojo** nurodytą sąskaitą.
- 4.4. **Sutartyje** nurodyti paslaugų įkainiai yra fiksuoti ir negali būti keičiami per visą **Sutarties** galiojimo laikotarpį.
- 4.5. Į **Sutarties** kainą turi būti įtrauktos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos. **Vykdytojas** neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų įkainius.

#### 5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Jei kuri nors **Sutarties** Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal **Sutartį**, ji pažeidžia **Sutartį**.
- 5.2. Nesuteikus Paslaugų nustatytais terminais ar pažeidus kitas **Sutarties** sąlygas, Perkančios **Užsakovo** pareikalavimu **Vykdytojas** privalo sumokėti 10 % dydžio baudą nuo nesuteiktų/ netinkamai suteiktų Paslaugų vertės.
- 5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, **Vykdytojo** pareikalavimu **Užsakovas** privalo sumokėti **Vykdytojui** 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną.
- 5.4. **Vykdytojas** visiškai atsako už suteiktų Paslaugų pagrįstumą ir teisėtumą, tinkamą jų suteikimą. **Užsakovui** dėl netinkamo Paslaugų suteikimo patyrus nuostolių ar kitokių išlaidų, **Vykdytojas** įsipareigoja juos atlyginti.
- 5.5. **Užsakovas** atsako už Paslaugų teikimo metu jo svečių (projekto „Vasara media studija“ dalyvių) padarytą žalą (sugadintą viešbučio inventorių ir pan.). **Užsakovas** neprivalo atlyginti žalos atsiradusios dėl nenugalimos jėgos.
- 5.6. Esant svarbioms aplinkybėms, **Užsakovas** turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą.

#### 6. Sutarties nutraukimas

- 6.1. **Sutartis** gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
- 6.2. **Vykdytojas** turi teisę vienašališkai nutraukti **Sutartį** tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju **Vykdytojas** privalo visiškai atlyginti **Užsakovo** patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį **Sutarties** nutraukimą **Vykdytojas** raštu praneša **Užsakovui** prieš 10 (dešimt) dienų.
- 6.3. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai nutraukti **Sutartį** tik dėl svarbių priežasčių, apie tokį **Sutarties** nutraukimą pranešdamas **Vykdytojui** prieš 10 (dešimt) dienų. Tokiu atveju **Užsakovas** privalo visiškai atlyginti **Vykdytojo** patirtus tiesioginius nuostolius.
- 6.4. **Sutarties** nutraukimas įforminamas raštiškai ir pasirašomas abiejų Šalių įgaliotų atstovų.
- 6.5. Vienai **Sutarties** Šaliai pažeidus **Sutartį**, nukentėjusioji Šalis turi teisę taikyti ir kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

#### 7. Vykdytojo teisės ir pareigos



### 7.1. Vykdytojas įsipareigoja:

7.1.1. teikti Paslaugas **Užsakovui** pagal **Sutartį** ir pagal **Sutarties** kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

7.1.2. nedelsdamas raštu informuoti **Užsakovą** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Vykdytojui** įvykdyti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

7.1.3. užtikrinti iš **Užsakovo Sutarties** vykdymo metu gautos ir su **Sutarties** vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

7.1.4. nenaudoti **Užsakovo** ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško **Užsakovo** sutikimo;

7.1.5. užtikrinti, kad **Sutarties** sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį **Vykdytojo** darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

7.1.6. **Užsakovui** raštu paprašius, grąžinti visus iš **Vykdytojo** gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

7.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje** ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. **Vykdytojas** turi teisę gauti apmokėjimą už suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

7.3. **Vykdytojas** turi ir kitas šios **Sutarties** ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

## 8. Užsakovo teisės ir pareigos

8.1. **Užsakovas** įsipareigoja **Vykdytojui** sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti teikti.

8.2. **Užsakovas** įsipareigoja mokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios **Sutarties** sąlygas.

8.3. **Užsakovas** turi visas šios **Sutarties** bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

## 9. Susirašinėjimas

9.1. **Sutarties** Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | Užsakovo kontaktai          | Vykdytojo kontaktai           |
|-----------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Vardas, pavardė | Inesa Kurklietytė           | Linas Ramanauskas             |
| Adresas         | Gedimino pr. 42, Vilnius    | Taikos g.43, LT-93121 Neringa |
| Telefonas       | 862057500                   | +37062034344                  |
| Faksas          | (8 5) 212 69 82             | +37046920371                  |
| El. paštas      | inesa.kurklietyte@gmail.com | linas@nidacolony.lt           |



9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 14 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## 10. Subtiekiėjai ir jų keitimo tvarka

10.1. Vykdytojas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekiėjo (subtiekiėjų).

## 11. Nenugalimos jėgos aplinkybės

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

11.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.4. Vykdytojas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudodamas visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Vykdytojui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## 12. Konfidencialumo įsipareigojimai



12.1. **Šalys** sutinka laikyti šios **Sutarties** sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią **Sutarties Šalys** gauna viena iš kitos vykdydamas **Sutartį**, konfidencialia ir be išankstinio kitos **Šalies** rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie **Užsakovą** atskleidimas, jei **Užsakovas** pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie **Vykdytoją** atskleidimas, jei **Vykdytojas** pažeidžia **Sutarties** vykdymo terminus.

### 13. Sutarties pakeitimai

13.1. **Sutarties** sąlygos **Sutarties** galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. **Sutarties** sąlygų keitimu nebus laikomas **Sutarties** sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, kai **Sutarties** sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti **Sutarties** sudarymo metu, **Sutarties Šalys** gali keisti tik neesmines šios **Sutarties** sąlygas. **Sutarties** sąlygų koregavimas įsigalioja tik tada, jei jie įforminti raštu ir pasirašyti deramai įgaliotų **Sutarties** šalių atstovų. **Sutarties** priedai yra sudėtinė ir neatskiriama sutarties dalis.

13.2. **Sutarties** galiojimo laikotarpiu **Šalis**, inicijuojanti **Sutarties** sąlygų pakeitimą, pateikia kitai **Šaliai** raštišką prašymą keisti **Sutarties** sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą **Sutarties** sąlygą kita **Šalis** motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. **Šalims** nesutarus dėl **Sutarties** sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi **Užsakovas**. **Šalims** tarpusavyje susitarus dėl **sutarties** sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama **Sutarties** dalis.

### 14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Šiai **Sutarčiai** ir visoms iš šios **Sutarties** atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. **Sutartis** sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp **Šalių** dėl šios **Sutarties**, sprendžiami abipusiu susitarimu. **Šalims** nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios **Sutarties** ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti **Šalių** susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

### 15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Nė viena **Šalis** neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią **Sutartį** jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos **Šalies** sutikimo.

15.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje **Sutartyje** neatleidžia **Šalių** nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne **Sutarties** tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

15.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti **Sutartyje**, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

15.4. **Sutartis** yra **Sutarties Šalių** perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos **Šalies** tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.5. Ši **Sutartis** sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai **Šaliai**.

15.6. Šiuo **Šalys** patvirtina, kad **Sutartį** perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

15.7. **Sutarties** priedai:

15.7.1. 1 priedas. Techninė specifikacija;

15.7.2. 2 priedas. Tiekėjo pasiūlymas.



**UŽSAKOVAS**

Pavadinimas: VšĮ Lietuvos muzikos ir teatro akademija

**Rekvizitai:**

Istaigos kodas: 111950624

PVM mokėtojo kodas: LT119506219

Adresas: Gedimino pr. 42,  
LT-01110 Vilnius, Lietuva

Telefonas: (8 5) 261 2691

Faksas: (8 5) 212 6982

Vardas, pavardė: prof. Zbignevas Ibelgauptas

Pareigos: Rektorius

Parašas:

Data: 2015 m. birželio 4 d.

*Projekto vadovė*

*Inesa Keršulytė*

LMTA  
Vyresnioji buhalterė  
Daiva Sedlikovska

**VYKDYTOJAS**

Pavadinimas: Vilniaus dailės akademija

**Rekvizitai:**

Įmonės kodas: 111950439

PVM mokėtojo kodas: LT100003222911

Adresas: Maironio g.6, Vilnius

Telefonas: +370 469 20370

Faksas: +370 469 20371

Vardas, pavardė: Rasa Antanavičiūtė

Pareigos: VDA Nidos meno kolonijos  
vykdančioji direktorė

Parašas:

Data: 2015 m. birželio 4 d.



LMTA

Vilniaus dailės akademija

Projekto vadovė

*Inesa Keršulytė*

## APGYVENDINIMO PASLAUGŲ IR KONFERENCIJŲ SALĖS NUOMOS PIRKIMAS

### TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Lietuvos muzikos ir teatro akademija (toliau vadinama – LMTA) vykdo projektą „Vasaros MEDIA studija“ (toliau vadinama – Projektas) 2015 m. birželio 21 d. – liepos 3 d. Projektu siekiama dalintis tarpusavyje skirtingų Europos šalių kino studentų bei profesionalų patirtimi, visą dėmesį skiriant vizualinių sprendimų paieškomis scenarijaus rašymo, filmavimo bei montažo procese. Šiems tikslams įgyvendinti LMTA kviesis profesionalius dėstytojus iš įvairių Europos šalių.

Projekto uždaviniai yra:

- padrąsinti jaunos profesinių ir kūrybinių ambicijų turinčius žmones ieškoti naujos kino vaizdų išraiškos ir padėti jiems patekti, įsitvirtinti ir konkuruoti kino meno industrijoje;
- suburti Lietuvos ir kitų Europos šalių jaunuosius kinematografininkus bendradarbiavimui teoriniame ir praktiniame lygmenyje intensyviai darbui su vaizdiniais kino produkcijos sprendimais;
- kelti jaunųjų kinematografininkų kvalifikaciją ir tuo tobulinti kino režisierių paruošimo programą ateityje;
- supažindinti Europos kino kūrėjus su Lietuva, jos kino meno tradicijomis bei naujomis tendencijomis;
- sudaryti sąlygas jaunųjų menininkų kino debiutams.

Iš Projekto tikslo ir uždavinių išplaukia tokia Projekto įgyvendinimo techniniai poreikiai:

- reikalinga vieta, su įvairiu kraštovaizdžiu ir su didelėmis erdvėmis, kad skirtingos menininkų grupės kurdamos savo filmus vieni kitiems netrukdytų, turėtų platų kraštovaizdžio asortimentą realizuoti savo kūrybines idėjas, turėtų galimybę įkurti ir keisti filmavimo lokacijas priklausomai nuo sugalvotų meninių sprendinių;
- būtina konferencijų salė seminarų vedimui (ne mažesniai nei 45 dalyvių skaičiui);
- paslaugų teikėjas turi turėti galimybę aptarnauti ne mažiau kaip 49 žmones, t.y. apgyvendinti, sudaryti tinkamas darbo sąlygas;
- kadangi Projekto dalyvių darbas yra grupinis darbas (bendri seminarai, grupinis filmų kūrimas, bendros peržiūros, aptarimai, labai trumpas Projekto įgyvendinimo terminas (apie 2 savaites), todėl visi ankščiau nurodyti tinkamo Projekto įgyvendinimo poreikiai, turi būti tenkinami vienoje vietoje;
- atsižvelgiant į Projekto specifiką, keliamas reikalavimas kraštovaizdžiui, kad viešbutis/poilsio namai/kaimo turizmo sodyba (ar kita) būtų Neringoje.

#### 1. Apgyvendinimo paslaugoms keliami reikalavimai:

- kambarys ar grupė kambarių: vienvietės lovos, apšvietimas prie lovų, spinta rūbams, stalas, galimybė pasijungti kompiuterį, televizorius;
- patalynė: keičiama ne rečiau kaip kas penkias darbo dienas, papildomai patalynė turi būti keičiama svečiui paprašius. Rankšluosčiai, muilas, priemonės dušui.

#### 2. Paslaugų preliminarūs kiekiai:

- 1) 45 dalyvių apgyvendinimas 12-ai parų (2015 m. birželio 21d. – liepos 3 d.), 4 organizatorių apgyvendinimas 14-ai parų (2015 birželio 20 d. – liepos 4 d.);
- 2) 1 konferencijų salė, talpinančios ne mažiau kaip 45 dalyvius, nuoma nuo 2015 m. birželio 21 d. iki liepos 3 d.

\*Visi nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir priklausomai nuo projekto eigos (projekto gaunamo finansavimo sąlygų) gali kisti. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas bus vykdomas pagal faktinį dalyvavusių projekte dalyvių skaičių ir pasiūlyme nurodytus įkainius.

*Mesa Kucheltyte*  
Projekto vadovė

*[Signature]*

# VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJA NIDOS MIENO KOLONIJA

## PASIŪLYMAS APGYVENDINIMO PASLAUGŲ IR KONFERENCIJŲ SALĖS NUOMOS PIRKIMUI

2015 06 01

(Data)

Neringa

(Sudarymo vieta)

|                                                                                              |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/ | Vilniaus dailės akademija      |
| Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/         | Taikos g. 43, Neringa LT-93121 |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė                                                | Linas Ramanauskas              |
| Telefono numeris                                                                             | 862034344                      |
| Fakso numeris                                                                                | 8469 20371                     |
| El. pašto adresas                                                                            | linas@nidacolony.lt            |

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus:

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)/

|                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                              |  |
| Įmonės kodas                                                                   |  |
| Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                  |  |
| Numatomi subtiekejui (-ams) pavestos paslaugos                                 |  |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) |  |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose) ir atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą. Mes siūlome šiuos paslaugų įkainius/kainas:

**Apgyvendinimo paslaugos (A lentelė):**

| Eil. Nr.             | Dalyvių skaičius (preliminariai) | Nakvynių skaičius | 1 nakvynės kaina 1 dalyviui, € be PVM | 1 nakvynės kaina 1 dalyviui, € su PVM | Iš viso kaina, € be PVM (1 x 2 x 3) | Iš viso kaina, € su PVM (1 x 2 x 4) |
|----------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1                    | 2                                | 3                 | 4                                     | 5                                     | 6                                   | 7                                   |
| 1.                   | 45                               | 12                | 8.69                                  | 10.51                                 | 4692,60                             | 5675,40                             |
| 2.                   | 4                                | 14                | 8.69                                  | 10.51                                 | 486,64                              | 588,56                              |
| <b>Bendra kaina:</b> |                                  |                   |                                       |                                       | 5179,24                             | 6263,96                             |

**Konferencijų salės nuomos paslaugos (B lentelė):**

| Eil. Nr. | Konferencijų salės nuoma | Nuomos laikotarpis (paromis) | 1 dienos kaina, € be PVM | 1 dienos kaina, € su PVM | Iš viso kaina, € be PVM (1 x 2 x 3) | Iš viso kaina, € su PVM (1 x 2 x 4) |
|----------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1        | 2                        | 3                            | 4                        | 5                        | 6                                   | 7                                   |
| 1.       | 1 vnt.                   | 12                           | 66.12                    | 80.00                    | 793.44                              | 960.00                              |

Bendra pasiūlymo kaina ( A lentelės „Iš viso kaina, € su PVM“ + B lentelės „Iš viso kaina, € su PVM“) yra : 7223,96 € su PVM (Septyni tūkstančiai du šimtai dvidešimt trys Eurai 96ct).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių |
|----------|--------------------------------|--------------------|
|          |                                |                    |
|          |                                |                    |

  
(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(Parašas)

  
(Vardas ir pavardė)