

PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

2025 m. balandžio d.
Palanga

Palangos miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 125196077, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Ramunės Olšauskaitės Urbonienės, veikiančios pagal Palangos miesto savivaldybės mero 2024 m. birželio 19 d. potvarkį Nr. M2-101 „Dėl Ramunės Olšauskaitės Urbonienės perkėlimo į Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas ir priemokos jai skyrimo“, (toliau – Pirkėjas) ir UAB „CSC Telecom“, juridinio asmens kodas 111818067, kurios registruota buveinė yra Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pardavimų vadovo Tado Ivašausko, veikiančio pagal 2025 m. sausio mėn. 2 d. įgaliojimą Nr. CSC250102/02, (toliau – Pardavėjas), toliau kartu šioje prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Privilegijuotų naudotojų valdymo sistemos (Senhasegura PAM) (toliau – PAM) 5-ios papildomos licencijos ir palaikymo paslaugų pratęsimas (toliau – Prekės), atitinkančios Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus, pirkimas–pardavimas.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina, nustatyta neskelbiamos apklausos būdu, yra 14397,79 Eur (*keturiolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt septyni eurai ir 79 centai*).

III. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

3.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

3.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaita faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos SABIS galima interneto adresu <https://sabis.nbfc.lt/>. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Pardavėjas įsipareigoja PVM sąskaitoje faktūroje nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

3.4. Visi atsiskaitymai vykdomi eurai, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomąsias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

3.5. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Pirkėjas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą;

3.6. Prekių kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.6.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Prekių kaina: pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams Prekių kaina neperskaičiuojama;

3.6.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.6.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Prekių kainoje esantis PVM tarifas negautoms Prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.6.4. Prekių kainos pakeitimas įforminamas atskiru Pardavėjo ir Pirkėjo pasirašytu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina;

3.6.5. perskaičiuota Prekių kaina pradedama taikyti nuo Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.7. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos). Sutarties kainos peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai.

3.8. Sutarties kaina peržiūrima tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Prekėms, kurios nėra priimtose ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.

3.9. Jeigu Prekių suteikimas vėluoja dėl Pardavėjo kaltės, uždelstų suteikti Prekių kaina nėra perskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami).

3.10. Atlikdamos Sutarties kainos peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis arba kitų oficialių šaltinių duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.11. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.

3.12. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal žemiau pateiktą formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kai}$$

a – kaina (Eur be PVM)) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą (bendras indeksas) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kai}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos peržiūros išsiuntimo kitai šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas („Vartojimo prekių ir paslaugų“).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas („Vartojimo prekių ir paslaugų“). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.13. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a₁“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.14. Šalis, siekianti Sutarties kainos peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Prekių sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.

3.15. Susitarimas turi būti sudarytas per 7 darbo dienas nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą gavimo dienos.

3.16. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. aktyvuoti 5-ias papildomas PAM licencijas ne vėliau nei per 10 darbo dienų po Sutarties pasirašymo;

4.1.2. užtikrinti, kad PAM palaikymo paslaugos atitiktų Sutarties 2 priede keliamus reikalavimus;

4.1.3. už laiku neperduotas PAM licencijas sumokėti Pirkėjui netesybas, t. y. 0,02 proc. už kiekvieną uždelstą dieną nuo sutarties kainos.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. už laiku pristatytas Prekes, sumokėti Pardavėjui per 30 dienų pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (perdavimo–priėmimo aktą, PVM sąskaitą–faktūrą) nuo jų gavimo dienos;

4.2.2. už ne laiku įvykdytą Sutarties 4.2.1 papunktį sumokėti Pirkėjui 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

V. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja Sutarties sudarymo dieną ir galioja iki prievolių pagal šią sutartį įvykdymo.

5.2. Sutarties trukmė – 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne anksčiau nei 2025 m. balandžio 4 d., arba iki visiško įsipareigojimų įvykdymo;

5.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai;

5.4. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais.

VI. GINČŲ SPRENDIMAS, KITOS SĄLYGOS

6.1. Kilusius ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia tarpusavio derybomis. Jeigu taip išspręsti ginčo nepavyksta, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

6.2. Tuo atveju, jeigu kuri Sutarties nuostata yra ydinga, neatitinka teisės aktuose įtvirtintų nuostatų ar neturi teisinės galios, kitos Sutarties nuostatos teisinės galios nenustoja. Šalys turi pakeisti ydingąją, teisės aktų neatitinkančią ar teisės galios neturinčią nuostatą kita, artimiausia pagal prasmę negaliojančiai, teisiškai veiksminga nuostata.

6.3. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms (force majeure) Šalys neatsako už sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą.

6.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Arūnas Benetis, Komunikacijos ir e. paslaugų skyriaus vyresn. patarėjas, tel.: (0 460) 34 169, 0 620 50565, el. paštas arunas.benetis@palanga.lt.

6.5. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Andrius Gedminas, projektų vadovas, (0 46) 242 002, andrius.gedminas@csc.lt.

VII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

7.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

7.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

7.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

7.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

7.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, tiekėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

7.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

7.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekejus darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

7.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VIII.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę;

8.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

8.4. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, pagal Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.1 papunktį, Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, t. y. pagal Sutartį teikiami užsakymai, susirašinėjimas, perdavimo ir priėmimo aktai, sąskaitos faktūros ir pan., pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar

skaitmeninės originalo kopijos, Prekių perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Tvarkos apraše.

8.5. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

8.6. Sutarties priedai:

8.6.1. Pardavėjo pasiūlymas (1 priedas).

8.6.2. techninė specifikacija (2 priedas).

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Palangos miesto savivaldybės administracija
Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga
Įmonės kodas 125196077
Tel. (0 460) 48 705
A. s. LT587180600002130301
AB Šiaulių bankas
El. p. administracija@palanga.lt

Direktorė
Ramunė Olšauskaitė Urbonienė

(parašas)

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „CSC Telecom“
Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius
Įmonės kodas 111818067
Tel. (0 5) 210 1790
A. s. LT237300010079267266
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
El. p. info@csc.lt

Pardavimų vadovas
Tadas Ivašauskas

(parašas)

A.V.

**PASIŪLYMAS
DĖL PRIVILEGIJUOTŲ NAUDOTOJŲ VALDYMO SISTEMOS PAPILDOMŲ LICENCIJŲ IR
PALAIKYMŲ PASLAUGŲ PRATĖSIMO ĮSIGIJIMO**

Klaipėda
(vieta)

2025-03-27
(data)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „CSC Telecom“
Tiekėjo adresas	Perkūnkiemio g. 7, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Projektų vadovas Andrius Gedminas
Telefono numeris	+370 46 242002
El. pašto adresas	andrius.gedminas@csc.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Mes siūlome:

1. įsigyti privilegijuotų naudotojų valdymo sistemos (Senhasegura PAM) 5-ias papildomas licencijas ir palaikymo paslaugų pratėsimą 36 mėnesių laikotarpiui, atitinkančias visas 2 priede nustatytas technines pirkimo sąlygas, už – 11899.00 Eur, PVM – 2498.79 Eur. Viso (į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai) – 14397.79 Eur (keturiolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt septyni eurai, 79 ct).

2. Licencijas aktyvuoti per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, o palaikymo paslaugas pratęsti nuo 2025-04-04.

Pasiūlymas galioja iki 2025 m. birželio mėn. 30 d.

Projektų vadovas
Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos

.....
parašas

Andrius Gedminas
vardas, pavardė

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2025 m. kovo 20 d. įsakymo
Nr. A1-348
2 punktu

**PRIVILEGIJUOTŲ NAUDOTOJŲ VALDYMO SISTEMOS PAPILDOMŲ LICENCIJŲ
IR PALAIKYMŲ PASLAUGŲ PRATĖSIMO PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**I. SKYRIUS
PIRKIMO OBJEKTAS**

1. Privilegiuotų naudotojų valdymo sistemos papildomų licencijų ir palaikymo paslaugų pratęsimo pirkimas. Kadangi perkamos nematerialaus pobūdžio intelektinės prekės, todėl vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3 papunkčiu, pirkimas laikomas žaliu. Pirkimas vykdomas bendra tvarka, kadangi centrinė perkančioji organizacija Viešoji įstaiga CPO LT tokių paslaugų neteikia.

**II. SKYRIUS
PIRKIMO OBJEKTO APIBŪDINIMAS**

2. Palangos miesto savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija), siekdama užtikrinti informacinių sistemų ir skaitmeninio turto apsaugą, planuoja įsigyti privilegiuotų naudotojų valdymo sistemos (Senhasegura PAM) (toliau – PAM) 5-ias papildomas licencijas ir palaikymo paslaugų pratęsimą 36 mėnesių laikotarpiui.

**III. SKYRIUS
TECHNINIAI REIKALAVIMAI**

3. Perkančiosios organizacijos PAM palaikymas galioja iki 2025 m. balandžio 4 d. Palaikymo galiojimas turi būti pratęstas nenutrūkstamai nuo PAM palaikymo galiojimo pabaigos.

4. PAM palaikymo aktyvavimas – nuotoliniu būdu.

5. PAM palaikymo ir papildomų licencijų aktyvavimo metu pateikiamas siūlomų licencijų gamintojo išduotas dokumentas, patvirtinantis užsakytas „Senhasegura“ produktų palaikymo paslaugas, bei priėmimo–perdavimo aktas.

6. Tiekėjas turi užtikrinti, kad siūlomos prekės atitinka Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“, nurodytus reikalavimus.

7. Prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo negali būti registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašą nurodytose valstybėse ar teritorijose.

8. Paslaugų teikimas negali būti vykdomas iš šio Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašą nurodytų valstybių ar teritorijų.

9. Privilegiuotų naudotojų valdymo sistemos Senhasegura PAM palaikymo pratęsimas (angl. *Senhasegura PAM Support 24x7x365*):

a. palaikymo sąlygos:

- teisė gauti klaidų pataisas, naujausias programinės įrangos versijas;
- teisė kreiptis į gamintoją iškilus problemai (programinės įrangos naudojimo, konfigūravimo ir problemų sprendimo klausimais);
- prieiga prie programinės įrangos gamintojo internetiniame puslapyje esančių techninių resursų, tarp jų ir programinės įrangos bibliotekos.
- b. palaikymo teikimo laikas:
 - 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę.
- c. kreipiniai turi būti skirstomi į tokias kategorijas:
 - **skubus**: situacija, kai klientas negali vykdyti veiklos dėl išteklių neprieinamumo, ir nėra alternatyvaus sprendimo;
 - **aukštas**: nepavyksta pasiekti kritinės sesijos ar slaptažodžio. Svarbi funkcija tampa nepasiekiamą ir nėra laikinų sprendimų, tačiau klientas gali naudotis kitomis sistemos funkcijomis;
 - **vidutinis**: dalis funkcijų tampa nepasiekiamos arba pablogėja našumas, tačiau tai netrukdo naudotis sistema ar prarandama funkcija ar ištekliai, kurie rimtai nepaveikia kliento veiklos;
 - **žemas**: įvykiai, kurie neįtraukti į aukščiau nurodytas kategorijas, bei paaiškinimai ar informacinės užklausos.
- d. kreipinių reakcijos laikas:
 - jei kreipinio kategorija yra **skubus** – reakcijos laikas ne daugiau kaip 4 valanda nuo keipimosi į gamintoją per gamintojo portalą pateikimo momento.
 - jei kreipinio kategorija yra **aukštas** – reakcijos laikas ne daugiau kaip 8 valandos nuo keipimosi į gamintoją per gamintojo portalą pateikimo momento.
 - jei kreipinio kategorija yra **vidutinis** – reakcijos laikas ne daugiau kaip 12 valandos nuo keipimosi į gamintoją per gamintojo portalą pateikimo momento.
 - jei kreipinio kategorija yra **žemas** – reakcijos laikas ne daugiau kaip 24 valandų nuo keipimosi į gamintoją per gamintojo portalą pateikimo momento.

IV. SKYRIUS

PREKIŲ BEI PASLAUGŲ PATEIKIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JAS TERMINAI

10. PAM palaikymo paslaugos nenutrūkstamai pratęsiamos nuo 2025 m. balandžio 4 d. ir galioja 36 mėn. PAM papildomų licencijų aktyvavimas turi būti ne vėliau nei per 5 darbo dienas po sutarties pasirašymo.

11. Už privilegijuotų naudotojų valdymo sistemos papildomas licencijas ir palaikymo paslaugų pratęsimą Perkančioji organizacija sumoka iš Palangos miesto savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-9 „Dėl Palangos miesto savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Bendrosios programos 1.1.2.1 priemonės „Kompiuterizuotų darbo vietų atnaujinimas ir plėtojimas“ per 30 kalendorinių dienų nuo perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

12. Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, išankstinės sąskaitos, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos SABIS galima interneto adresu <https://sabis.nbfc.lt/>. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Vykdytojas įsipareigoja išankstinėse sąskaitose, PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

V. SKYRIUS

INFORMACIJA, KAIP TURI BŪTI APSKAIČIUOTA IR PATEIKTA PASIŪLYME NURODOMA PIRKIMO KAINA

13. Bendra kaina nurodoma eurais (be PVM, PVM ir kaina su PVM). Į šią sumą turi įeiti visos išlaidos ir mokesčiai.
14. Pagrindinis paslaugos pirkimo vertinimo kriterijus – mažiausia pasiūlyta kaina.

VI. SKYRIUS
PREKĖS PATEIKIMO VIETA

15. Palangos miesto savivaldybės administracija, Vytauto g. 112, Palanga.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Palangos miesto savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PAM papildomų licencijų įsigijimas
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-02 Nr. (2.7 E) S1-PS-55
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramunė Olšauskaitė Urbonienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-01 10:56
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-03-28 16:57 - 2030-03-28 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Ivašauskas Pardavimų vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-02 07:04
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-04 14:58 - 2027-03-03 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Beata Liutikienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-02 14:14
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-02 14:15
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-10 13:38 - 2026-11-09 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas CSC Pasiūlymas 0327-s0327.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas Tech spec.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-01-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-01-19 nuorašą suformavo Rasa Morkūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-19 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“
