

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Viešosios paskirties švietimo įstaigos Karmėlavos Balio Buračo gimnazijos pastato Vilniaus g. 67, Karmėlavoje atnaujinimo (modernizavimo) skydais darbų techninės priežiūros paslaugos		
Sutarties data	2026-01-12	Sutarties numeris	2026-01-12/01

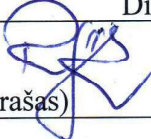
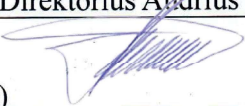
1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Kauno rajono savivaldybės Karmėlavos Balio Buračo gimnazija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	191090275
	1.1.3. Adresas	Vilniaus g. 67, Karmėlava, Kauno r.
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.1.6. Bankas, banko kodas	
	1.1.7. Telefonas	+370 37 399270
	1.1.8. El. paštas	mokykla@buraco.kaunas.lm.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Direktorė Rima Kuklienė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Gimnazijos nuostatai
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „Gravis projectus“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	304090208
	1.2.3. Adresas	Trešnių g. 7, Giraitė, 54307 Kauno r.
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT66 7044 0600 0804 7291
	1.2.6. Bankas, banko kodas	AB SEB bankas, 70440
	1.2.7. Telefonas	+370686842321
	1.2.8. El. paštas	info@gravispro.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Direktorius Audrius Šulga
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Įstaigos nuostatai

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	Direktorė Rima Kuklienė, mokykla@buraco.kaunas.lm.lt tel. +370 657 83 171
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	UAB „Gravis projectus“ direktorius Audrius Šulga el. p. info@gravispro.lt , mob. tel. +370 686 42 321

3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis suteikti Pirkėjui viešosios paskirties švietimo įstaigos Karmėlavos Balio Buračo gimnazijos pastato Vilniaus g. 67, Karmėlavoje atnaujinimo (modernizavimo) skydais darbų techninės priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

	(toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties 2 priede „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Viešosios paskirties švietimo įstaigos Karmėlavos Balio Buračo gimnazijos pastato Vilniaus g. 67, Karmėlavoje atnaujinimo (modernizavimo) skydais darbų techninės priežiūros paslaugos
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą	Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja teikti iki statybos užbaigimo bet ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos.
4.2. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir Sąskaita. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 18 136,69 Eur (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas trisdešimt šeši eurai, 69 ct) su PVM (iš jų PVM – 3147,69 Eur).
5.3. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis mokėjimo dokumentai turi būti pateikti per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (toliau - SABIS). Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos gavimo SABIS dienos. Apmokėjimo sąlygos. Įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina.
5.5. Avansas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Netaikoma. Paslaugų trūkumų nustatymo ir šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje.
7. SUTARTIES VYKDYMOI PASITELKIAMAI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties 2 priede.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais).
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dviejų

	šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekiejų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekiejų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Kitos netesybos	Netaikoma
10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 6 (šeši) mėn.
11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	

11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą.
12. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
12.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Atliekant paslaugas siekti, kad būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai, kad Tiekėjo specialistas atvykimui į Paslaugų teikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Esant būtinybei spausdinimui, naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
12.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
13. SUTARTIES PRIEDAI	
13.1. 1 priedas	Techninė specifikacija, 2 lapai.
13.2. 2 priedas	Pasiūlymas, 2 lapai.
13.3. priedas	Bendrosios sąlygos, 26 lapai.
14 ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Direktorė Rima Kuktienė	Direktorius Audrius Šulga
 (parašas)	 (parašas)