

VALYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. PA-3

2026 m. sausio 7 d.

Kretinga

Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, esantis adresu J. K. Chodkevičiaus g. 10, Kretinga, juridinio asmens kodas 304151508, atstovaujama direktorės Zita Abelkienė veikiančios pagal Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatus, toliau vadinama „Užsakovu“, ir **Aušra Stepaniuk** gim. 1980-10-08 veikiančios pagal verslo liudijimą Nr. NK212419-1, toliau vadinama „Vykdytoju“, sudarė šią Valymo paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. Sutarties objektas

1.1. Užsakovas šia sutartimi paveda, o Vykdytojas įsipareigoja atlikti Užsakovo patalpų, esančių adresu Vilniaus g. 8, Kretinga III aukštas, valymo darbus šioje Sutartyje numatyta tvarka, o Užsakovas įsipareigoja už atliktą darbą sumokėti šios Sutarties 4 skirsnyje numatyta tvarka.

1.2. 1. Vykdytojas įsipareigoja, kad jo teikiamos paslaugos atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame „Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti perkamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos apraše“ 4.4.3 papunktyje nustatytą sąlygą, nes perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Laiku, kokybiškai bei laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų, atlikti šioje Sutartyje nurodytus darbus;

2.1.2. Įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų patirtą materialinę žalą, jeigu žalos atsiradimą sąlygojo Vykdytojas tyčia arba didelis neatsargumas šioje Sutartyje numatytų darbų atlikimo metu;

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Sudaryti saugias ir sveikas darbo sąlygas Vykdytojui atliekant darbus pas Užsakovą;

2.2.2. Informuoti pasirašytinai Vykdytoją apie gresiančius pavojus bei rizikos veiksnius Užsakovo valomose patalpose ir/ar teritorijoje;

2.2.3. Materialiai atsakyti už Vykdytojo paliktą valymo įrangą bei priemones ne valymo metu;

2.2.4. Nemokamai suteikti Vykdytojui galimybę naudotis elektros energija, šiltu ir šaltu vandeniu, kiek tai yra susiję su patalpų valymu;

2.2.5. Sudaryti galimybę Vykdytojo darbuotojams laikyti valymo priemones bei įrengimus;

2.2.6. Pateikti Vykdytojui Užsakovo valomose patalpose esančių specifinių, prabangių baldų, kitų valomų paviršių (specifinės grindų, kiliminės dangos, kt. paviršių) gamintojo ar pardavėjo pateiktas valymo instrukcijas ir/ar rekomendacijas. Nepateikus šių dokumentų, Vykdytojas, vadovaudamasis savo patirtimi bei tokiems paviršiams įprastai naudojamomis chemijos priemonėmis, savarankiškai parenka chemijos priemones bei valymo būdą. Vykdytojui savarankiškai atlikus šiuos veiksmus, Užsakovas negali reikšti pretenzijų dėl netinkamo paviršių valymo ar jų sugadinimo;

2.2.7. Suteikti Vykdytojui galimybę naudotis telefonu ekstremaliais atvejais;

2.2.8. Laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, laikantis Sutartyje nurodytų sąlygų.

3. Darbai ir jų vykdymo periodiškumas

3.1. Vykdytojas atlieka šiuos darbus:

Darbai	Periodiškumas
Grindų plovimas su specialiomis valymo priemonėmis konkreitiems paviršiams.	
Dulkių nuo visų neperkrautų paviršių valymas.	

Kompiuterinės technikos (kompiuterių, spausdintuvų, kopijavimo ir fakso aparatų) paviršių (išskyrus ekrano bei klaviatūros) valymas, naudojant mikropluošto šluostes.	1 kart./sav.
Durų, durų staktų, durų rankenų valymas, naudojant mikropluošto šluostes.	
Dulkių valymas nuo šviesos jungiklių, elektros lizdų, gešintuvų.	
Pirštų antspaudų valymas nuo visų paviršių ir veidrodžių ranka pasiekiamame aukštyje.	
Voratinčių pašalinimas vidaus patalpose (iki 3 m. aukščio).	
Maišelių keitimas, šiukšlių surinkimas, išnešimas į Užsakovo nurodytą vietą, šiukšliadėžių valymas (šiukšlių rūšiavimas nėra įskaičiuotas).	1 k. per ketvirtį
Langų valymas iš patalpų vidaus	
Salės grindų plovimas	1 k./sav

3.2. Vykdytojas aukščiau nurodytus darbus atlieka šalių suderintu laiku antradieniais ir ketvirtadieniais, išskyrus švenčių dienas.

4. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

4.1. Šalys susitaria, kad Sutarties 3 p. valymo kaina per mėnesį yra 160,00 € (šimtas šešiasdešimt eurų);

4.2. Vykdytojas sąskaitą-faktūrą arba kvitą už praeitą ataskaitinį mėnesį suteiktas paslaugas pateikia Užsakovui 10 (dešimties) einamojo mėnesio darbo dienų laikotarpyje.

4.3. Sąskaita-faktūra arba kvitas turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Užsakovas apmoka per 10 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

4.5. Užsakovas moka Vykdytojui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

4.6. Vykdytojui negalint suteikti paslaugų ne dėl Vykdytojo kaltės, 4.1 punkte nurodyta kaina nėra mažinama.

5. Atsakomybė

5.1. Vykdytojui nepilnai ar netinkamai atliekant Sutarties 3 p. nurodytas valymo paslaugas, Užsakovas turi nedelsiant informuoti Vykdytoją raštu (elektroniniu paštu ir pan.). Vykdytojas turi pašalinti pranešime nurodytus trūkumus per protingą terminą nuo pranešimo gavimo dienos ar per kitą su Užsakovu suderintą terminą.

5.2. Vykdytojas, atlikdamas valymo paslaugas, materialiai atsako už žalą, padarytą Užsakovui, kai jis netinkamai vykdė šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir žala atsirado dėl Vykdytojo darbuotojų tyčios ar didelio neatsargumo.

5.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik šalims susitarus, jei papildymai ir pakeitimai yra atlikti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

5.4. Nė viena šios Sutarties šalis negali perduoti savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajai šaliai be raštiško kitos šalies sutikimo.

5.5. Pasikeitus šalių juridiniams adresams ar banko rekvizitams, šalys privalo apie tai pranešti viena kitai per 5 dienas nuo jų pasikeitimo momento.

5.6. Iškilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, šalys turi jį spręsti tarpusavio derybomis. Jei derybų keliu ginčo išspręsti nepavyksta, šalys perduoda ginčą spręsti LR įstatymų nustatyta tvarka.

5.7. Ši sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

6. Sutarties galiojimo ir nutraukimo tvarka

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems

darbams ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

6.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

7. Baigiamosios nuostatos.

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2026 m. sausio 7 d. ir galioja iki 2027 m. sausio 6 d.

8. Šalių adresai ir parašai:

UŽSAKOVAS:

Kretingos rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras

Įmonės kodas: 304151508

Vilniaus g. 8, Kretinga

Tel. +370 606 62973

El. paštas: info@kretingosvsb.lt

A/s Nr. LT374010051003612689

Bankas: Luminor bankas

Banko kodas: 40100

Direktorė

Zita Abelkienė



VYKDYTOJAS:

Aušra Stepaniuk

Jūros g. 12, Ketinga

Tel. +370 668 63926

A/S LT817044060008275941

Bankas: SEB bankas

Banko kodas: 70440

Ind. veikl.paž. 1196250

Aušra Stepaniuk