



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL TAIKOS PR. 4A–5 KOLEKTORIAUS REKONSTRUKCIJOS IR LAUKININKŲ G.
24–26 DRENAŽO ĮRENGIMO DARBŲ PROJEKTAVIMO UŽDUOTIES PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi ir statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 7.2 papunkčiu,

t v i r t i n u Taikos pr. 4A–5 kolektoriaus rekonstrukcijos ir Laukininkų g. 24–26 drenažo įrengimo darbų projektavimo užduotis (techninę užduotį) (pridedama).

Savivaldybės administracijos direktorius

Andrius Žukas

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2024 m. d. įsakymu Nr.

**TAIKOS PR. 4A–5 KOLEKTORIAUS REKONSTRUKCIJOS IR LAUKININKŲ G. 24–26
DRENAŽO ĮRENGIMO DARBŲ PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS
(TECHNINĖ UŽDUOTIS)**

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, kodas 111100775 Liepų g. 11, 91502 Klaipėda. Kontaktinis asmuo: Miesto tvarkymo skyriaus vyriausiasis specialistas Karolis Šakarnis, tel. 39 60 95, el. paštas karolis.sakarnis@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Taikos pr. 4A–5 kolektorius, Laukininkų g. 24–26 drenažas
3. STATINIO ADRESAS	Klaipėdos miestas
4. NAUDOJIMO PASKIRTIS	Miesto infrastruktūros gerinimas
5. STATINIO APIBŪDINIMAS, ESAMA PADĖTIS	Statinio savininkė ir naudotoja – Klaipėdos miesto savivaldybė. Šalia pastatų Laukininkų g. 24–26 esantis skveras tvinsta, dėl ko užliejami pastatų rūšiai. Reikalinga įrengti drenažo tinklus. Taikos pr. 4A–5 kolektoriaus būklė yra avarinė. Reikalinga rekonstruoti kolektorių.
6. STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Techninis darbo projektas
7. STATINIO KATEGORIJA	Neypatingas statinys (patikslina projektuotojas)
8. STATYBOS RŪŠIS	Statinio nauja statyba ir rekonstrukcija
9. LĖŠŲ POBŪDIS	Savivaldybės biudžeto lėšos, Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa (kodas 7).

**II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO
(UŽSAKOVO) PATEIKIAMY DUOMENYS**

10. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS	Perkamų paslaugų apimtis: 1. lietaus nuotekų kolektoriaus Taikos pr. 4A–5 rekonstrukcijos darbų techninio darbo projekto parengimas; 2. Laukininkų g. 24–26 drenažo sistemos įrengimo darbų techninis darbo projekto parengimas. - Pateikti kiekvienai daliai techninius darbo projektus (toliau – projektai) įprasta projekto sudėtimi pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, Lietuvos Respublikos statybos įstatymą, galiojančius teritorijų planavimo dokumentus bei kitus teisės aktus, atsižvelgiant į statinio paskirtį, specifiką ir sudėtingumą. Projektų apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti. — Parengti būtinus dokumentus ir pateikti statybą leidžiantį dokumentą pagal STR1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai“.
---	---

11. KITI REIKALAVIMAI IR BŪTINOS PASLAUGOS PROJEKTUI PARENGTI	- Projektuojant 2 dalies projektą numatyti drenažo pajungimą į miesto lietaus nuotekų tinklą; - inžinerinių geodezinių topografinių dokumentų parengimas (statybos sklypo, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų trasų), esant reikalui, jų papildymas, atnaujinimas, duomenų patikslinimas; - projektuotojui išimti prisijungimo sąlygas iš AB „Klaipėdos vanduo“, taip pat pagal poreikį užsakyti, išimti ir realizuoti objektui reikalingas ar trūkstamas prisijungimo sąlygas, atsižvelgti į Klaipėdos miesto detaliojo plano sprendinius bei kitus vykdomus projektus; - projektų vykdymo priežiūros paslaugas vykdyti remiantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“; - paslaugos teikėjas, vykdydamas paslaugas, privalo laikytis darbo saugos reikalavimų lankydamasis objekte; - paslaugos teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje užduotyje nustatytą tikslų ir užduočių vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendimus priimti tik suderinęs su statytoju; - projektinės dokumentacijos klaidas, neatitiktis normatyviniams dokumentams paslaugos teikėjas neatlygintinai turi ištaisyti per sutartyje nurodytą terminą; - pateikti duomenys apie objektą paslaugų sutarties vykdymo metu užsakovo gali būti tikslinami; - sutarties vykdymo metu statytojas gali paprašyti paslaugos teikėjo pateikti peržiūrėti atliktus darbus ir patikrinti, ar darbai vykdomi pagal nustatytą kalendorinį darbų grafiką (inžineriniai ir kiti tyrinėjimai, patvirtinti projektiniai sprendiniai); - paslaugos teikėjas atstovauja užsakovo interesams (dalyvauja posėdžiuose, susitikimuose, projekto ir sprendinių derinimuose) dėl statinio projekto santykiuose su statybos dalyviais, viešojo administravimo subjektais, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų savininkais ar naudotojais.
12. STATYTOJO PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	Vietos situacijos schemos

III. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

13. STATINIO PROJEKTE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI	Projektai rengiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus) ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatomis ir reikalavimams, teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti statytoją.
14. KITI	Kiti derinimai:

DERINIMAI, PROJEKTO EKSPERTIZĖS, STATYBOS LEIDIMO GAVIMAS	parengtus techninius darbo projektus suderinti su AB „Klaipėdos vanduo“ ir normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka su statytoju ir su atitinkamomis valstybės ir savivaldybių institucijomis. - <i>Projektų ekspertizė:</i> - projektų ekspertizę užsako ir už ją apmoka statytojas (užsakovas); - pataisyti statinio projektų pagal statinio projektų ekspertizės išvadas per statytojo nustatytą terminą (bet ne ilgesnį kaip 15 dienų). - <i>Statybą leidžiančio dokumento gavimas:</i> - statybą leidžiančio dokumento statytojo vardu gavimas sistemoje „Infostatyba“ (apmoka paslaugos teikėjas) vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017.
15. PROJEKTO ĮFORMINIMAS	Projektai įforminami, komplektuojami ir perduodami statytojui pagal galiojančius statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimus, kitų reglamentų, standartų ir projektavimo darbų sutarties nustatyta tvarka. Visi projektų komplektai turi būti spalvoti, vienodi. Projektų bylos turi būti sukomplektuotos ir įrištos taip, kad būtų patogų vartoti, lapai neplyštų.
16. STATYTOJUI PATEIKIAMŲ PROJEKTO KOMPLEKTŲ SKAIČIUS	- Klaipėdos miesto savivaldybės Miesto tvarkymo skyriui ir AB „Klaipėdos vanduo“ pateikiama po 1 egzempliorių (visų dalių) analogiškai suformuotą popierinę bylą ir 1 egz. skaitmenine forma. Kompiuterinėje CD laikmenoje įrašomos projekto kopijos minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Formatas – privalomi: *.docx, *.xls, *.pdf, *.dwg, jpg (arba kiti projektavimo programų failai).

Pastaba. Pridedami dokumentai yra neatskiriama techninės užduoties dalis.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TAIKOS PR. 4A – 5 KOLEKTORIAUS REKONSTRUKCIJOS IR LAUKININKŲ G. 24 - 26 DRENAŽO ĮRENGIMO DARBŲ PROJEKTAVIMO UŽDUOTIES PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-02 Nr. AD1-112
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS ŽUKAS, mobile signature, Teledema LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-02 12:16:46 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-02 12:17:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-03 19:27:17 – 2024-05-02 19:27:17
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-15 11:27:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-15 11:27:46 Dokumentų valdymo sistema Avilys