



**Bendrai finansuoja
Europos Sąjunga**

**VANDENTIEKIO IR NUOTEKŲ ŠALINIMO TINKLŲ STATYBOS
KALNABERŽĖS K. IR MIEGĖNŲ K., KĖDAINIŲ R. STATYBOS TECHNINĖS
PRIEŽIŪROS IR FIDIC PASLAUGOS**

SUTARTIS

2026 m. sausio 16 d. Nr.
Kėdainiai

UAB „Kėdainių vandenys“, įmonės kodas 161186428, buveinės adresas Dotnuvos g. 5, Kėdainiai, atstovaujama direktoriaus Rimgaudo Praninsko, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir **UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“**, įmonės kodas 111678149, kurios registruota buveinė yra Pamėnkalnio g. 5-3, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Jono Cilciaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, paslaugų sutartį, toliau vadinama **Prižiūrėtojas**,

Užsakovas ir Prižiūrėtojas toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – **Sutartimi**):

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutarties dalykas: **Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų statybos Kalnaberžės k. ir Miegėnų k., Kėdainių r. statybos techninės priežiūros ir FIDIC paslaugos** (toliau – Paslaugos) pagal Užsakovo pateiktą statinio projektą su kuriuo Prižiūrėtojas susipažino iki Sutarties pasirašymo. Paslaugos teikiamos pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus.

1.2. Pradinės Sutarties vertė yra **22 800,00** Eur be PVM. Sutarties kaina yra **27 588,00** Eur su PVM.

1.3. Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami:

1.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;

1.3.2. dėl kainų lygio pokyčio.

1.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM.

1.5. Perskaičiuota (-i) Sutarties kaina / įkainiai įforminama (-i) Susitarimu ir turi būti taikoma (-i) nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).

1.6. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje nustatytą Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą (keitimą) ne dažniau kaip vieną kartą per 6 Sutarties galiojimo mėnesius (pirmą pakeitimą atliekant ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Ūkio subjektams suteiktų paslaugų sektoriuje „M71 Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė“ Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indekso (skelbiamas: <https://osp.stat.gov.lt/lt/statistiniu-rodikliu-analize?hash=624584fe-a45b-4ce0-a836-32397b7c5621>) pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 1.11 punkte, viršija (sumažėjo) 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

1.7. Paslaugų kaina (įkainiai) laikomi perskaičiuotais, kai šalis pasirašo susitarimą dėl jos perskaičiavimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainiai) taikomi už tą Paslaugų dalį, kurio teikiamos po susitarimo dėl kainos (įkainio) perskaičiavimo pasirašymo dienos.

1.8. Šalis privalo Susitarime dėl Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

1.9. Nauja Sutarties kaina (įkainiai) apskaičiuojama (-i) pagal formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą sektoriuje „M71 Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė“ apskaičiuotas paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \frac{Ind_naujausias}{Ind_pradžia} \times 100 - 100$, (proc.), kur:

Ind_naujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas sektoriuje „M71 Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė“ (skelbiamas: <https://osp.stat.gov.lt/lt/statistiniu-rodikliu-analize?hash=624584fe-a45b-4ce0-a836-32397b7c5621>).

Ind_pradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas sektoriuje „M71 Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė“ (skelbiamas: <https://osp.stat.gov.lt/lt/statistiniu-rodikliu-analize?hash=624584fe-a45b-4ce0-a836-32397b7c5621>). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

1.10. Skaiciavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaiciavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis (kaina) „a“ suapvalinamas iki dviejų (įrašoma tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

1.11. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas. Statinio statybos darbų techninė priežiūra turi būti vykdoma visą statybos laikotarpį pagal teisės aktų reikalavimus iki statinio statybos užbaigimo akto (arba deklaracijos apie statybos užbaigimą) patvirtinimo dienos.

1.12. Prižiūrėtojas turi teisę pasitelkti subtiekius.

1.13. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Suteiktų paslaugų aktų, jeigu Sutarties vykdymo metu Prižiūrėtojas nepašalino Užsakovo jam nurodytų trūkumų.

1.14. Paslaugų techninė specifikacija:

1.14.1. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Statybos įstatymu, aktualia statybos techninių reglamentų redakcija ir kitais, aktualiais statinio statybos techninės priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais bei užsakovo pateiktu statinio projektu, atliekant visų užsakovo statinio projekte nurodytų, bendrųjų ir/ar specialiųjų statinio statybos darbų bendrąją ir/ar specialiąją statinio statybos techninę priežiūrą.

1.14.2. Techninės priežiūros komanda turi būti sudaryta taip, kad laiku būtų atliekamos visos šioje techninėje specifikacijoje, konkrečių statybos darbų sutarčių sąlygose, kituose statybos techninė priežiūrą reglamentuojančiuose teisės aktuose ir normatyviniuose dokumentuose nurodytos funkcijos bei užtikrintas pagrindinių darbuotojų pavadavimas jų atostogų, komandiruočių ar ligos metu, taip pat esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. pateikti Prižiūrėtoju dokumentaciją, būtiną Sutarčiai vykdyti;

2.1.2. priimti iš Prižiūrėtojo kokybiškai suteiktas ir reikalavimus atitinkančias Paslaugas bei Suteiktų paslaugų aktus ir už jas atsiskaityti;

2.1.3. jeigu be išankstinio Užsakovo sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Prižiūrėtojas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino šios Sutarties tinkamam vykdymui, Užsakovas privalo Prižiūrėtojui raštu to paprašius ir pateikus visus privalomus dokumentus (jei tą numato teisės aktai), suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Užsakovas, ir kuris protingai yra būtinas tam, kad Prižiūrėtojas galėtų tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

2.1.4. priimti suteiktas Paslaugas pagal Suteiktų paslaugų aktus.

2.2. Užsakovas turi teisę savo nuožiūra vykdyti kontrolę ir priežiūrą, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikęs Sutarties vykdymo trūkumus ir/ar pažeidimus, duoti Prižiūrėtojui vykdytinus nurodymus ir/arba atsisakyti priimti Paslaugas.

2.3. Prižiūrėtojas įsipareigoja:

2.3.1. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją susijusią su šios Sutarties vykdymu;

2.3.2. visą objekto statybų laikotarpį atlikti statinio statybos darbų techninę priežiūrą pagal teisės aktų reikalavimus iki statinio statybos užbaigimo akto (arba deklaracijos apie statybos užbaigimą) patvirtinimo dienos;

2.3.3. per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo pateikti civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties kopiją, jos įsigaliojimo įrodymus, nurodyti draudimo įmonę, draudimo sumą ir pagrindines draudimo sąlygas;

2.3.4. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir/ar gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį, nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

2.3.5. pagal poreikį dalyvauti visuose Užsakovo nurodytuose gamybiniuose, koordinaciniuose ir kituose susirinkimuose ir pasitarimuose, kuriuose yra sprendžiami ir aptariami su statinio statybos darbų technine priežiūra susiję klausimai.

2.4. Prižiūrėtojas turi teisę nedalyvauti 2.3.5 punkte nurodytuose susirinkimuose, jeigu susirinkimo data ir vieta nebuvo suderinta su Užsakovu anksčiau nei prieš 1 dieną.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Už paslaugas apmokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo ir Prižiūrėtojo pasirašyto Suteiktų paslaugų akto ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.2. Suteiktų paslaugų aktas sudaromas po kiekvieno rangos darbų tarpinio ar galutinio priėmimo perdavimo akto sudarymo. Kiekvieno suteiktų paslaugų akto ir PVM sąskaitos-faktūros suma proporcinga tarpiniu ar galutiniu priėmimo perdavimo priimtų rangos darbų sumai.

3.3. PVM sąskaitos-faktūros teikiamos informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

4. SUTARTIES NUTRAUKIMO PAGRINDAI IR TVARKA. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu šalių susitarimu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

4.2. Jei Užsakovas vienašališkai nutraukia Sutartį šioje Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka, Užsakovas privalo atsiskaityti už tinkamai Prižiūrėtojo suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.3. Užsakovas vėluojantis apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, moka 0,02 (dvi šimtas) procento delspinigių už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną nuo uždelstos sumokėti sumos.

4.4. Šalių patirtų nuostolių atlyginimo dydis neribojamas.

4.5. Sutarčiai netaikoma civilinė atsakomybė be kaltės.

5. GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis.

5.2. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6. PAKEITIMAI

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Šalių susitarimu, kai tenkinamos Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 str. nustatytos sąlygos. Visi Sutarties pakeitimai atliekami Sutarties Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

6.2. Sutarties vykdymo metu bet kuri Šalis dėl nenumatytų aplinkybių gali sustabdyti Paslaugų suteikimo terminus tam laikotarpiui, kurį tęsėsi nenumatytos aplinkybės. Nenumatytomis aplinkybėmis laikoma trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas ir kitos aplinkybės, įtakančios Sutarties trukmę, kurių nebuvo galima numatyti ir kontroliuoti iki Sutarties sudarymo pradžios.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

7.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

7.3. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai ir galioja iki statinio statybos užbaigimo akto (arba deklaracijos apie statybos užbaigimą) patvirtinimo dienos arba Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje numatytais atvejais ir tvarka.

8.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi, kurie yra neatskiriamos šios Sutarties dalys ir jų reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims.

8.3. Sutarties tekstas surašytas 2 (dviem) egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas Šalių atstovų ir turi vienodą juridinę galią.

8.4. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.5. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis nevieša. Konfidencialia informacija laikoma visa informacija, išskyrus tą, kuri privalomai skelbiama pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

8.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu.

8.7. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

8.8. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis aplinkosaugos reikalavimų, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4.1. papunktis): Šalys susitaria bendrauti elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8.9. Sutarties priedai:

8.9.1. Pasiūlymas, Priedas Nr. 1;

8.9.2. Techninė specifikacija, Priedas Nr. 2.

9. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

9.1. Užsakovo: UAB „Kėdainių vandenys“, juridinio asmens kodas 161186428, kurios registruota buveinė yra Dotnuvos g. 5, LT-57177 Kėdainiai.

9.2. Prižiūrėtojo: UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“, juridinio asmens kodas 111678149, kurios registruota buveinė yra Pamėnkalnio g. 5-3, LT-01116 Vilnius.

Užsakovas:

Direktorius
Rimgaudas Praninskas
A. V.

Prižiūrėtojas:

Direktorius
Jonas Cilcius
A. V.