

RANGOS SUTARTIS

2026 m. sausio d. Nr. SŽ-
Šiauliai

Ši sutartis sudaryta 2026 metų sausio mėnesio dieną tarp **Šiaulių miesto savivaldybės administracijos**, atstovaujamos Administracijos direktoriaus Antano Bartulio, veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, (toliau vadinamo – Užsakovas) ir **Stasio Pakarklio II**, atstovaujama direktoriaus Stasio Pakarklio, veikiančio pagal įmonės nuostatus, (toliau vadinamo – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Užsakovas pageidauja, kad Darbai vadinami **Vilniaus g. nuo Vilkaviškio g. iki miesto ribos I etapo rekonstravimo darbais** turi būti atlikti Rangovo ir priėmė Rangovo Pasiūlymą vykdyti ir užbaigti tuos Rangos darbus pagal šią Sutartį bei ištaisyti bet kokius defektus, atsiradusius dėl Rangovo kaltės, Užsakovas ir Rangovas susitaria, kad:

1. Šioje Sutartyje žodžiai ir posakiai (frazės) turi tokias pačias reikšmes, kokios jiems atitinkamai priskiriamos Konkrečiosiose ir Bendrosiose Sutarties sąlygose.
2. Turi būti laikoma, kad toliau pirmumo tvarka išvardinti dokumentai sudaro šią Sutartį ir yra suprantami ir aiškinatini kaip jos sudedamosios dalys:
 - a) Rangos Sutartis,
 - b) Pirkimo dokumentai ir pirkimo dokumentų paaiškinimai,
 - c) Pasiūlymas su Pasiūlymo priedu,
 - d) Konkrečiosios sutarties sąlygos,
 - e) Bendrosios sutarties sąlygos,
 - f) Techninis darbo projektas,
 - g) Įkainotų veiklų (darbų atlikimo grafikai) sąrašas,
 - h) Kiti dokumentai ir priedai.

Jeigu dokumentuose randama dviprasmybių arba neatitikimų, tai Inžinierius privalo išleisti būtinus paaiškinimus arba nurodymus.

3. Atsižvelgiant į mokėjimus, kuriuos Užsakovas privalo atlikti Rangovui, kaip nurodyta toliau, Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti ir baigti Darbus bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus pagal Sutarties sąlygas.
4. Užsakovas šia Sutartimi įsipareigoja sumokėti Sutarties kainos ir pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) sumą Rangovui, atsižvelgdamas į darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą per tą laiką ir tuo būdu, kurie yra numatyti Sutartyje.
5. Priimta Sutarties suma be PVM - 3 133 878,04 Eur (*trys milijonai vienas šimtas trisdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai, 04 ct*);

PVM (21%) - 646 121,96 Eur (*šeši šimtai keturiasdešimt šeši tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt vienas euras, 96 ct*);

Bendra priimta Sutarties suma (su PVM) - 3 780 000,00 Eur (*trys milijonai septyni šimtai aštuoniasdešimt tūkstančių, 00 ct*).

Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, neatliktiems darbams bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas.

6. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje numatytomis aplinkybėmis, kurios nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPIĮ) 89 straipsnio 1 dalies nuostatomis. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, nors ir nėra šių nurodytų aplinkybių, tačiau numatomi Sutarties pakeitimai atitinka visas VPIĮ 89 straipsnio 2 dalyje nustatytas sąlygas.
7. Sutartis sudaryta elektroniniu būdu, pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais.
8. Šalys sutaria, kad Sutarties įsigaliojimo diena bus laikoma sekanti darbo diena po to kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir ji yra užregistruojama Užsakovo registre.
9. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 18 mėnesių.
10. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos.
11. Užsakovo paskirti atsakingi asmenys: už Sutarties vykdymą – Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus Infrastruktūros poskyrio vyr. specialistė

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Kodas 188771865
Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai

RANGOVAS

Stasio Pakarklio IĮ
Kodas 145590161
PVM mokėtojo kodas LT455901610

Antanas Bartulis

Administracijos direktorius

Parašas

Data.....

A.V.

Stasys Pakarklis

Direktorius

Parašas

Data.....

A.V.

Užsakovo atstovas – Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus Infrastruktūros poskyrio vyr. specialistė

Rangovo atstovas –

**SUPROJEKTUOTŲ STATYBOS IR INŽINIERINIŲ DARBŲ STATYBOS SUTARTIES
SĄLYGOS
(PIRMASIS LEIDIMAS 1999 m.)**

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Šioms, bendrosioms sutarties sąlygoms, yra naudojama *Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* (FIDIC) „Užsakovo suprojektuotų statybos ir inžinierinių darbų statybos sutarties sąlygos“ (išleistos pirmuoju leidimu 1999 metais anglų kalba ir antruoju vertimu į lietuvių kalbą 2009 metais leidimu, ISBN 978-9986- 687-18-4)

Norėdami įsigyti šių Sąlygų egzempliorius, kreipkitės į: Federation
Internationale des Ingenieurs-Conseils (FIDIC) FIDIC Bookshop - P.O. Box
311, CH-1215 Geneva 15, Switzerland Tel.: (+41 22) 799 4905, Faks.: (+41
22) 799 4901

El. paštas: fidic.pub@fidic.org Internetinė svetainė:
<http://www.fidic.org/bookshop>

arba:

UAB „Sweco Lietuva“
V. Gerulaičio g. 1
LT-08200 Vilnius, Lietuva
Tel.: (8 5) 2622621
Faks.: (8 5) 2617507
El. paštas: info@sweco.lt
Internetinė svetainė: <http://www.sweco.lt/lt/Lithuania/Apie-Sweco/Leidyba/>

TURINYS

1.	1.1.1.4	Pasiūlymo raštas
2.	1.1.1.5	Specifikacija
3.	1.1.1.6	Brėžiniai
4.	1.1.1.9	Pasiūlymo priedas
5.	1.1.2.4	Inžinierius
6.	1.1.3.7	Pranešimų apie defektus laikas
7.	1.1.3.10	Statybos užbaigimo aktas / Deklaracija apie statybos užbaigimą
8.	1.1.3.11	Statinio pripažinimas tinkamu naudoti
9.	1.1.4.1	Priimta Sutarties suma
10.	1.1.4.2	Sutarties kaina
11.	1.1.4.7	Tarpinio mokėjimo pažyma
12.	1.1.6.1.	Rangovo dokumentai
13.	1.1.6.5	Istatymai
14.	1.1.6.7	Statybviėtė
15.	1.1.6.10	Darbų atlikimo grafikas
16.	1.5	Dokumentų pirmumas
17.	1.7	Teisių perleidimas
18.	1.10	Užsakovo naudojimasis rangovo dokumentais
19.	1.12	Konfidenciali informacija
20.	2.1	Teisė naudotis Statybviėte
21.	2.2	Leidimai, licencijos arba suderinimai
22.	2.6	Užsakovo teisė kontroliuoti ir prižiūrėti statybos darbus
23.	3.1	Inžinieriaus pareigos ir teisės
24.	3.6	Vadybiniai susirinkimai
25.	4.1	Bendros rangovo prievolės
26.	4.2	Atlikimo užtikrinimas
27.	4.3	Rangovo atstovas
28.	4.4	Subrangovai
29.	4.5	Subrangos perleidimas
30.	4.8	Sauga darbe
31.	4.10	Statybviėtės duomenys
32.	4.19	Elektra, vanduo ir dujos
33.	4.23	Rangovo veiksmai Statybviėtėje
34.	4.25	Esamos inžinerinės komunikacijos
35.	6.2	Atlyginimų įkainiai ir darbo sąlygos
36.	6.8	Rangovo vadovavimas
37.	6.12	Iškilmės ir religinės šventės
38.	7.6	Ištaisymo darbas
39.	8.1	Darbo pradžia
40.	8.2	Baigimo laikas
41.	8.4	Baigimo laiko pratęsimas
42.	8.7	Kompensacija už uždelsimą
43.	9.1	Rangovo prievolės
44.	10.1	Darbų ir grupių perėmimas
45.	11.9	Atlikimo pažyma
46.	11.12	Garantinis terminas
47.	12.3	Įvertinimas
48.	13.1	Teisė daryti pakeitimus

49.	13.3	Pakeitimų tvarka
50.	13.5	Rezervinės sumos
51.	13.8	Pataisymai dėl kainos pakeitimo
52.	14.2	Išankstinis mokėjimas
53.	14.3	Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų
54.	14.4	Mokėjimų žiniaraštis (grafikas)
55.	14.5	Darbams numatyta Įranga ir Medžiagos
56.	14.6	Tarpinio mokėjimo dokumentų patvirtinimas
57.	14.7	Mokėjimas
58.	14.9	Sulaikomų pinigų mokėjimas
59.	14.16	Permokėtų sumų grąžinimas
60.	17.7	Sutarties pažeidimas
61.	18.1	Bendrieji draudimo reikalavimai
62.	18.2	Darbų ir Rangovo įrenginių draudimas
63.	20.2	Ginčų nagrinėjimo komisijos paskyrimas
64.	20.3	Ginčų nagrinėjimo komisijos nario nepaskyrimas
65.	20.4	Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimo gavimas
66.	20.5	Taikus ginčo išsprendimas
67.	20.6	Arbitražas
68.	20.7	Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimo nevykdymas
69.	20.8	Ginčų nagrinėjimo komisijos įgaliojimų pabaiga
70.	21.1	Etika
71.	21.2	Auditai
72.	21.3	Asmens duomenų tvarkymas

SUTARTIES SĄLYGŲ PRIEDAI:

1. Priedas. Darbų atlikimo grafikas (rengia Rangovas).
2. Priedas. Darbų įkainių sąrašai (objektinė (-ės) ir lokalinės sąmatos (rengia Rangovas).

KONKREČIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Konkrečiosios sutarties sąlygos apima anksčiau paminėtų Bendrųjų sutarties sąlygų pakeitimus ir papildymus. Konkrečiųjų sutarties sąlygų numeracija atitinka Bendrųjų sutarties sąlygų numeraciją.

1 straipsnis. Bendrosios nuostatos

1.1 punktas Sąvokos

Pakeisti 1.1.1.4 papunktį „Pasiūlymo raštas“

„Pasiūlymo raštas“ – Rangovo užpildyta ir pasirašyta Pasiūlymo forma su Pasiūlymo priedu, nurodytu 1.1.1.9 papunktyje

Papildyti papunktį 1.1.1.5 „Specifikacija“

Sąvoka „Specifikacija“ apima ir terminą „Techninė specifikacija“.

Papildyti papunktį 1.1.1.6 „Brėžiniai“

Sąvoka „Brėžiniai“ apima Techninio darbo projekto brėžinius, už kuriuos atsakingas Užsakovas.

Pakeisti papunkčio 1.1.1.9 pavadinimą į „Pasiūlymo priedas“ ir išdėstyti jį taip:

„Pasiūlymo priedas“ – pavadintas „Pasiūlymo priedu“ ir užpildytas dokumentas, kuris pridėtas prie Pasiūlymo rašto ir sudaro jo dalį.

1.1.2 punktas Šalys ir asmenys

Papildyti papunktį 1.1.2.4 „Inžinierius“

Inžinierius arba Inžinieriaus komandos narys yra Statinio statybos techninis prižiūrėtojas – asmuo, Užsakovo paskirtas vykdyti Statinio statybos techninę priežiūrą pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus.

1.1.3 punktas Datos, bandymai, etapai ir jų užbaigimas

Papildyti papunktį 1.1.3.7 „Pranešimų apie defektus laikas“

Pasiūlymo priede nurodytas pranešimo apie defektus laikas nepakeičia garantinio termino, nustatyto LR Civiliniame kodekse (6.698 straipsnis) ir LR Statybos įstatyme (41 straipsnio 1 dalis).

Garantinis terminas – laikas per kurį Rangovas užtikrina, kad statybos objektas atitinka normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal Sutartyje nustatytą paskirtį.

Įrangos (įrenginių) garantinis terminas yra toks, kaip nustatyta jos gamintojo išduodamuose dokumentuose.

Pranešimų apie defektus laikas pradedamas skaičiuoti nuo Perėmimo pažymos surašymo dienos.

Papildyti nauju papunkčiu 1.1.3.10 „Statybos užbaigimo aktas / Deklaracija apie statybos užbaigimą“

„Statybos užbaigimo aktas“ – Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos

užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašomas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys yra pastatytas pagal statinio projekto sprendinius.

„Deklaracija apie statybos užbaigimą“ – statytojo (užsakovo), savininko, valdytojo, ar įgalioto atstovo pasirašytas dokumentas, kuriuo paskelbiama, kad statybos darbai (išskyrus nurodytus statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 10.2 papunktyje) užbaigti ar statinio (patalpų) paskirtis pakeista pagal statinio projekto (kai jis privalomas) sprendinius ar teisės aktų reikalavimus, jei statinio projektas nebuvo rengiamas. Deklaracijos rekvizitai patvirtinti Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko įsakymu.

Papildyti nauju papunkčiu 1.1.3.11 „Statinio pripažinimas tinkamu naudoti“

Statinio pripažinimas tinkamu naudoti – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos komisijos atliekamas patikrinimas ir patvirtinimas, kad statinys pastatytas pagal statinio projektą.

1.1.4 punktas

Pinigai ir mokėjimai

Papildyti papunktį 1.1.4.1 „Priimta Sutarties suma“

Priimta Sutarties suma (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, priedo (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcijoje vadinama Pradinė sutarties vertė) yra su pridėtinės vertės mokesčiu (pagal kainodarą be PVM). Tai yra pradinė sutarties vertė lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai, kuri nurodoma atsižvelgiant į visą perkamų darbų kiekį (apimtį).

Pakeisti papunktį 1.1.4.2 „Sutarties kaina“

Sutarties kaina – yra atlygis už Rangovo atliktus darbus pagal šią Sutartį be pridėtinės vertės mokesčio, kaip apibrėžta 14.1 punkte [Sutarties kaina], kartu su Sutartyje numatytais patikslinimais.

Pakeisti papunktį 1.1.4.7 „Tarpinio mokėjimo pažyma“

Visur, kur Sutartyje nurodoma Inžinieriaus prievolė išduoti Tarpinio mokėjimo pažymą ar Mokėjimo pažymą, turi būti suprantama kaip Inžinieriaus prievolė patikrinti ir patvirtinti Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus.

1.1.6 punktas

Kitos sąvokos

Papildyti papunktį 1.1.6.1 „Rangovo dokumentai“

Rangovas privalo parengti visus Rangovo dokumentus, taip pat statybos darbų technologijos projektą bei jį suderinti su Inžinieriumi bei kitus Rangovo personalui instrukuoti reikiamus dokumentus. Užsakovo personalas turi teisę tikrinti visų tų dokumentų rengimą.

Papildyti papunktį 1.1.6.5 „Įstatymai“

Ši sąvoka apima Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos

statybos įstatymą, bei normatyvinius statybos techninius dokumentus (statybos ir kelių techninius reglamentus ir statinių naudojimo ir priežiūros taisykles, standartus, techninius liudijimus, metodinius nurodymus, rekomendacijas, įrengimo taisykles) ir kitus statybos reglamentuojančius aktus.

Papildyti papunktį 1.1.6.7 „Statybvietė“

Statybvietės ribos yra nustatytos Techniniame darbo projekte atsižvelgiant į vykdomus darbus, kurios gali sutapti arba nesutapti su statybos sklypo ribomis. Papildomi plotai laikomi Statybvietės dalimi Konkrečiųjų sąlygų 14.5 punkto [Darbams numatyta [ranga ir Medžiagos] ir 18 straipsnių tikslais.

Šios Sutarties pagrindu, Rangovas, be atskiro įgaliojimo, teisės aktų nustatyta tvarka, gali teikti prašymą Šiaulių miesto savivaldybės vardu dėl sutikimo neatlygintinai naudotis valstybine žeme statybvietės įsirengimui dėl Darbų vykdymo.

Papildyti nauju papunkčiu 1.1.6.10 „Darbų atlikimo grafikas ir Objektinės ir lokalinės sąmatos įkainiui-resursui, bei lokalinės sąmatos su priskaitymais“

Galimo laimėtojo pateikiamas Darbų atlikimo grafikas (pagal užsakovo nustatytą formą), kuriame pateikiamas laikotarpis ar terminai, per kuriuos Rangovas turi atlikti Darbus, ir per laikotarpį suplanuotą atlikti darbų finansinės vertės, bei sąmatos Excel programoje. Lokalinėse sąmatose įkainiui-resursui pateikiamas kiekvieno darbo išskaidymas, nurodant kiekvienos sudėtinės darbo dalies, darbo užmokesčio, mechanizmų ir medžiagų kainą. Visų prašomų lokaliųjų sąmatų formose turi būti nurodytas darbo kodas. Sąmatos pateikiamos analoginės, kaip nurodyta sąmatų skaičiavimo programoje „SISTELA“.

1.5 punktas Dokumentų pirmumas

Pakeisti punktą

Dokumentų pirmumas yra nustatytas Rangos sutartyje.

1.7 punktas Teisių perleidimas

Punkto a) papunktis netaikomas

1.10 punktas Užsakovo naudojimas Rangovo dokumentais

Papildyti punktą:

Užsakovas turi teisę laisvai naudotis Rangovo sukurtais dokumentais šio projekto įgyvendinimo tikslais, tačiau nepažeisti konfidencialumo reikalavimų. Už kiekvieną pažeidimą dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo Užsakovui numatoma 1000 Eur bauda.

1.12 punktas Konfidenciali informacija

Papildyti punktą:

Rangovas užtikrina visų Sutarties duomenų konfidencialumą, išskyrus tiek, kiek būtina jo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti arba kaip susitarta su Užsakovu. Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente.

Savo atsakomybių ribose kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties bei duomenų apsaugą.

Valstybės tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie

pirkimą (taip pat pirkimo sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos.

2 straipsnis. Užsakovas

2.1 punktas Teisė naudotis Statybvieta

Papildyti punktą:

Užsakovas perduoda Rangovui Statybvietės ir jos prieigų valdymo teisę Statybvietės perdavimo priėmimo aktu.

Neatsižvelgiant į Rangovo teisę naudotis Statybvieta, jis negali daryti kliūčių susisiekimui, nebent alternatyvios laikinos susisiekimui priemonės yra suteikiamos, gavus vietinių institucijos suderinimą.

2.2 punktas Leidimai, licencijos arba suderinimai

Papildyti punktą:

Rangovas privalo gauti visus reikalingus leidimus iš vietinių institucijų savo lėšomis. Tokie leidimai apima leidimus eismo nukreipimams/ ribojimams, kelių uždarymo leidimus, gyvenimo ir darbo leidimus, leidimus radijo ryšio priemonėms, leidimus žemės darbams ar inžinerinių tinklų perkėlimui, aplinkosaugos leidimus, leidimą (-us) atlikti archeologinius tyrimus, leidimą želdinių šalinimui, genėjimui ir kt.

Darbų vykdymo metu atsirandantys kaštai dėl inžinerinius tinklus eksploatuojančių įmonių atstovų iškviatimo inžinerinių tinklų nužymėjimui ar kt. klausimų ir problemų, priskiriami Rangovo darbų vykdymo kaštams.

Rangovas privalo įsivertinti kertamų saugotinių želdinių atkuriamosios vertės kaštus.

2.6 punktas Užsakovo teisė kontroliuoti ir prižiūrėti statybos darbus

Papildyti nauju punktu:

Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų atlikimo grafiko laikymąsi, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, Užsakovo perduodamų medžiagų naudojimą. Įgyvendindamas šią teisę Užsakovas neturi teisės kištis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą.

Užsakovas, nustatęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, kurie gali pabloginti Darbų kokybę, ar kitus trūkumus, privalo apie tai nedelsdamas pranešti Rangovui ir Inžinieriui.

Rangovas privalo vykdyti statybos metu gautus Užsakovo nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę komercinę veiklą.

3 straipsnis. Inžinierius

3.1 punktas Inžinieriaus pareigos ir teisės

Papildyti punktą:

Užsakovui vykdant savo pareigas bei įgyvendinant teises, susijusias su statybos priežiūra ir kontrole, taip pat dalyvauja Inžinierius. Inžinieriaus teisės ir pareigos, susijusios su statybos priežiūra ir kontrole, nustatomos Užsakovo ir Inžinieriaus sudarytoje (paslaugų) sutartyje, taip pat šioje Sutartyje.

Inžinierius turi gauti atskirą raštišką Užsakovo pritarimą, prieš imantis veiksmų, kurie gali pakeisti Sutarties kainą, pratęsti Baigimo laiką ar žymiai įtakoti Darbų vykdymą.

Kas mėnesį ataskaitose fiksuoti detalų ir paremtą realiais resursais Rangos sutarčių Darbų atlikimo grafikų progresą, įrodantį darbų vėlavimo faktus bei priemones padedančias Rangovui (-ams) nurodyti būtinus faktinius resursų kiekius grafikams pasivyti.

Savalaikiai atlikti Rangos sutartyje numatytas Inžinieriaus prievolės, susijusias su kompensacijų už uždelimą ir baudų taikymu Rangovui.

Nedelsiant fiksuoti bet kokią rangos darbų pasikeitimą ar sąlygą, kuri prieš tai nebuvo žinoma, dėl kurios gali prireikti koreguoti projektą ir/arba darbų specifikacijas, informuoti Užsakovą ne vėliau kaip per dvi dienas apie tokį pasikeitimą ir rekomenduoti atitinkamus veiksmus.

Išanalizuoti Rangovo teikiamas pretenzijas vadovaujantis statybos darbų rangos sutarties sąlygomis. Atlikus analizę, pateikti Užsakovui visus galimus pretenzijos sprendimo scenarijus, tai išdėstant atskirame pranešime.

Įvertinti Rangovo pateiktus reikalavimus dėl papildomų mokėjimų ir terminų pratęsimo, Rangovo siūlymus pakeitimams ir, gavus Užsakovo pritarimą, priimti sprendimus dėl jų tvirtinimo ar netvirtinimo (tokiu atveju nurodant trūkumus) bei dalyvauti kartu su Rangovu analizuojant tokius darbus ir apskaičiuojant jų vertę.

3.6 punktas Vadybiniai susirinkimai

Papildyti nauju punktu:

Susirinkimų tikslas aptarti Darbų atlikimo grafiko vykdymą, apžvelgti pasirengimą būsimam Darbui, pristatyti siūlomus pakeitimus, spręsti kitus sutarties vykdymo klausimus.

Kiekvieną mėnesį Inžinierius turi organizuoti, vadovauti ir protokoluoti šiuos susirinkimus ir protokolo kopijas išsiuntinėti visiems dalyviams. Atsakomybė už veiksmus, kuriuos reikalinga atlikti turi būti įrašoma į protokolą, ir, jei nėra susitarimo pagal šią Sutartį, Inžinierius turi priimti sprendimą. Protokolo sprendimai yra privalomi vykdymui.

4 straipsnis. Rangovas

4.1 punktas Bendros rangovo prievolės

Trečios pastraipos papunktį (ii) pakeisti sekančiais:

(ii) neturi būti kaip nors kitaip atsakingas už Techninį darbo projektą su Techninėmis specifikacijomis.

Papildyti punktą:

Jeigu darbų pirkimo vykdymo metu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę

visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis. Rangovas privalo užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys ir statybos darbus atliekantys žmonės turėtų skaidriai dirbančių asmenų identifikavimo kodus arba juose užšifruotus duomenis pagrindžiančius dokumentus, jeigu kodas negali būti suformuotas. Rangovas atsakingas už statybvietėje esančių asmenų identifikavimą, taip pat kitas, su statybvietėje esančių asmenų identifikavimu susijusias, pareigas ir atsakomybę.

Rangovas privalo visą Sutarties vykdymo laikotarpį užtikrinti kvalifikacijos atitiktį, nustatytą pirkimo metu kvalifikaciniuose reikalavimuose, įskaitant ir Aplinkos apsaugos reikalavimus. Po kvalifikacinių dokumentų atnaujinimo ar dokumentų galiojimo pratęsimo informuoti Užsakovą ir pateikti atnaujintų dokumentų kopijas. Užsakovas, siekdamas užtikrinti, kad Rangovo kvalifikacija yra tinkama visą Sutarties vykdymo laikotarpį, turi teisę, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, paprašyti pateikti, tai įrodančius dokumentus.

Dėl aukščiau nurodytos kvalifikacijos pažeidimų Rangovui numatytos baudos 17.7 punkte [Sutarties pažeidimas].

Rangovas privalo vykdyti Darbų atlikimo metu gautus Inžinieriaus ir Užsakovo rašytinius nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms, normatyviniams statybos techniniams dokumentams ir nėra kišimasis į Rangovo ūkinę veiklą.

Rangovas įformina normatyviniuose statybos techniniuose dokumentuose nurodytus statinio statybos dokumentus ir perduoda juos Užsakovui.

Rangovas privalo apmokėti elektroninio statybos žurnalo įsigijimo kaštus ir yra atsakingas už jo pildymą ir jo prieinamumą visiems statybos dalyviams, bei statybos priežiūrą kontroliuojančioms institucijoms. Elektroninio statybos žurnalo kopija perduodama Užsakovui kartu su statybos užbaigimo dokumentais.

Statybos darbų vykdymo žurnalas turi būti Rangovo pildomas ir pasirašomas kasdien. Statybos darbų vykdymo žurnalą Inžinierius arba Inžinieriaus komandos narys, vykdamas techninę priežiūrą, pasirašo už atliktus darbus, juos priimdamas.

Rangovas turi apmokėti visus kaštus, susijusius su informacinio stendo pastatymu ir priežiūra.

Informacinis stendas turi būti įrengti Statybvietėje (-ėse) atitinkamai pagal reikalavimus, vadovaujantis Statybos įstatymu, suderinus juos su Užsakovu.

Stendas turi būti įrengti prieš pradėdant statybos darbus.

Rangovas privalo pateikti Užsakovui sutartinės kainos darbų vertės skaičiavimus statiniams, kuriems rengiami kadastriniai matavimai, taip pat išskiriant apšvietimo, šviesoforų ir kitų inžinerinių sistemų statybos vertes.

Savo lėšomis parengti kadastrinių matavimų bylas bei jų kompiuterines laikmenas ir Užsakovo vardu atlikti statybos užbaigimo procedūrą ir teisinę registraciją.

Rangovas Darbų vykdymo metu privalo bendradarbiauti ir suderintu laiku, bei sąlygomis įsileisti į darbų vykdymo zoną inžinerinių tinklų valdytojų paskirtus rangovus, kurie atliks inžinerinių tinklų remonto darbus lygiagrečiai su šia sutartimi vykdomais rangos darbais.

Rangovas apie objekte darbų vykdymo metu atsirandančius klausimus ir būtinybę atvykti į vietą ir įvertinti atsiradusias aplinkybes, privalo ne vėliau kaip per 2 d. d. nuo tada, kai apie aplinkybes tapo žinoma Rangovui, el. paštu informuoti Užsakovo paskirtą atstovą, Inžinierių ir techninės priežiūros vadovą.

Rangovas privalo sudaryti palankias sąlygas audito grupei atlikti kelių saugumo auditą (jeigu privaloma) prieš pat užbaigiant kelio statybos darbus.

Prieš pradedant Baigiamuosius bandymus, Rangovas Inžinieriui privalo perduoti Nuolatinių darbų išpildomuosius dokumentus ir naudojimo bei priežiūros instrukcijas, atitinkančias Techninio darbo projekto Technines specifikacijas ir pakankamai išsamias, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Nuolatinius darbus. Rangovas turi pateikti Užsakovui dvi (dvi) kopijas Eksploatacijos ir Priežiūros instrukcijų lietuvių kalba. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti įrangos techniniai pasai. Nuolatiniai darbai neturi būti laikomi baigti ir parengti perimti, pagal 10.1 punktą [Darbų ir Grupių perėmimas], kol Inžinieriui neperduoti tie dokumentai ir naudojimo ir priežiūros instrukcijos.

Rangovas turi būti atsakingas už Statybos užbaigimo procedūrai reikiamos dokumentacijos parengimą ir būtinų tyrimų bei matavimų atlikimą, jei reikia tai užsakant atitinkamose institucijose.

Visas Statinio pripažinimo tinkamu naudoti pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ procedūras organizuoja ir atlieka Rangovas, gavęs įgaliojimą iš Užsakovo.

Iki Darbų pabaigos Rangovas privalo pateikti Inžinieriui kadastrinių matavimų bylas, suderintas su VĮ „Registru centras“ (po 1 egz. ir CD) ir išpildomasias geodezines nuotrauka (1 egz. ir CD).

Išpildomosios geodezinės nuotraukos (dwg formatu) visi sluoksniai (tinklai, dangos, jų aukščiai ir kt.) turi būti pateikti viename faile.

Rangovas po statybos užbaigimo procedūros, turi Užsakovui pateikti nuskenuotą visą statybos darbų vykdymo dokumentaciją (Projekto visas laidas, eksploatacinių savybių deklaracijas, bandymų protokolus ir kt.) kompiuterinėje laikmenoje (kompaktinis diskas ar USB laikmena).

4.2 punktas Atlikimo užtikrinimas

Pakeisti punktą :

Sutarties tinkamas atlikimas yra užtikrinamas bauda – 5 procentai nuo Priimtų sutarties sumos be PVM.

Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti visi nuostoliai ir netesybos, dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar įvykdė juos netinkamai arba pavėluotai.

Užsakovas turi teisę panaudoti sutarties atlyginimo užtikrinimą, jeigu įvyksta bent viena iš toliau nurodytų sąlygų:

- i) Rangovas atsisako tęsti darbus ar vienašališkai nutraukia sutartį be teisėto pagrindo.
- ii) Atsiranda Sutartyje arba Įstatymuose numatytos aplinkybės, suteikiančios

teisę Užsakovui nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti visą neišmokėtą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą ir ją panaudoti tam, kad Užsakovas už Rangovą įvykdytų jo neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

- iii) Rangovas tampa nemokus, pradėta jo bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo procedūra.
- iv) Rangovas padaro žalą Užsakovui dėl netinkamo sutarties vykdymo ar aplaidumo.

4.3 punktas Rangovo atstovas

Papildyti punktą:

Jeigu Rangovo atstovas arba kiti jo įgalioti asmenys laisvai nekalba lietuviškai, Rangovas privalo savo sąskaita užtikrinti tinkamą vertimą viso jo darbo laiko metu.

Rangovas, net ir tuo atveju jeigu Rangovo atstovas jau yra įvardintas Sutartyje, iki darbų pradžios pateikia Inžinieriui išsamius duomenis apie Rangovo atstovo asmenį ir jo kvalifikaciją.

Inžinieriui / Užsakovui turi būti pranešta apie bet kokius esminius Rangovo atstovo pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos būtinos statybos rangos sutarčiai įvykdyti, nenustojo galioti. Rangovo atstovo keitimas privalo būti suderintas ir tik esant rimtoms aplinkybėms.

4.4 punktas Subrangovai

Papildyti punktą pastraipomis:

Rangovas turi teisę siūlyti pakeisti Subrangovą, kai Subrangovas nebeatitinka kvalifikacinių reikalavimų, nustatytų pirkimo sąlygose, įskaitant, kai Subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs ar jam iškelta bankroto byla, Subrangovas praranda kompetenciją, išteklius, techninį ir finansinį pajėgumą bei atsisako ar negali tinkamai atlikti subrangos darbų arba kai tuos darbus Užsakovo/ Inžinieriaus nuomone vykdo netinkamai. Taip pat gali būti pasitelkiami papildomi Subrangovai, kai, siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių (tačiau ne atsilikimo nuo darbų vykdymo grafiko, įtakoto Rangovo neveikimo), kai atsiranda būtinybė atlikti nenumatytus papildomus darbus, kai elektros tinklų, vandentiekio ir nuotekų tinklų ar dujotiekio operatoriai (savininkai) paskiria įmonę tokių tinklų rekonstravimo arba perkėlimo darbams atlikti.

Kartu su prašymu pakeisti nurodytą Subrangovą ar pasitelkti naują, Rangovas Inžinieriui turi pateikti dokumentus, kurie įrodo, kad siūlomas Subrangovas atitinka kvalifikacinius reikalavimus, nustatytus pirkimo sąlygose.

Rangovas gali keisti nurodytus Subrangovus ar jiems perduotus darbus arba jų dalį tik gavęs raštišką Užsakovo sutikimą. Subrangovas negali perduoti atlikti visų arba dalies jam perduotų darbų tretiesiems asmenims.

Užsakovas kartu su Rangovu turi teisę sudaryti trišalius susitarimus dėl tiesioginio atsiskaitymo už šiai Sutarčiai įvykdyti atliktus darbus, suteiktas paslaugas ar įsigytas medžiagas / įrengimus, šiomis sąlygomis:

- (a) trišaliais susitarimais nebus keičiamos jokios kitos esminės šios Sutarties sąlygos, t. y. nesikeis Sutarties objektas, Sutarties kaina, atsiskaitymo terminai,

Sutartyje nustatyta sutartinių įsipareigojimų apimtis.

- (b) Rangovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, teikdamas apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus, kartu turi pateikti įrodymus apie konkretaus subrangovo atliktų darbų apimtį (ar konkretaus paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas, ar iš konkretaus tiekėjo įsigytas medžiagas / įrengimus), o Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, subrangovui (ar paslaugos teikėjui, ar medžiagų / įrengimų tiekėjui) tiesiogiai apmokės tik pagal Rangovo ir subrangovo (ar paslaugos teikėjo, ar medžiagų / įrengimų tiekėjo) pasirašytus atliktų darbų (ar suteiktų paslaugų, ar įsigytų medžiagų / įrengimų) ir išlaidų apmokėjimo dokumentus.

Trišalių susitarimų sudarymas negali būti laikomas Užsakovo ar Rangovo prievole.

4.5 punktas Subrangos perleidimas

Punktas netaikomas

4.8 punktas Sauga darbe

Papildyti punktą:

(f) Visos statybos metu Rangovas privalo laikytis visų Užsakovo šalyje galiojančių įstatymų, taisyklių, ir tiesiogiai susijusių reikalavimų, bei atsižvelgti į visas priemones, projekto valdymą ir administravimą, kurie reikalingi užtikrinti aplinkosauginius reikalavimus,

(g) Rangovas atsakingas už tinkamą nuotekų ir atliekų tvarkymą visose savo darbų vykdymo vietose ir turi tiksliai laikytis valdžios institucijų reikalavimų.

Rangovas turi įrengti laikinus užtvėrimus Statybvietyje, kad užtikrinti saugą jo naudojamos statybos aikštelės dalies atskyrimą nuo Užsakovo naudojamos teritorijos. Tai turi būti suderinta ir susitarta su Užsakovu.

Užsakovas yra atsakingas už savo personalo saugumą, kuris eksploatuoja esamus įrenginius. Tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės užtikrinti visų asmenų, turinčių teisę būti statybos aikštelėje, saugumą.

Rangovas privalo per 12 valandų po bet kokio nelaimingo atsitikimo, įvykusio Statybvietyje ar aplink ją ir susijusio su Darbų vykdymu, pranešti apie jį Užsakovui ir Inžinieriui. Rangovas taip pat privalo apie tai pranešti kompetentingai institucijai, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai.

4.10 punktas Statybvietyės duomenys

Papildyti punktą:

Tiriamieji kasinėjimai siekiant identifikuoti komunalinius tinklus ir nustatyti jų vietą atliekami Rangovo sąskaita.

4.19 punktas Elektra, vanduo ir dujos

Papildyti punktą:

Rangovas turi įsigyti ir apmokėti visus leidimus, susijusius su laikinu elektros energijos tiekimu reikalingu statybos poreikiams.

Laikinių elektros įrenginių medžiagos, įranga ir instaliavimas turi atitikti elektros energiją tiekiančios įmonės išduotas technines sąlygas.

Rangovas kiekvieną mėnesį turi sumokėti už sunaudotą elektros energiją, vandenį ir

kitas komunalines paslaugas jas teikiančiai įmonei pagal tuo metu galiojančius tarifus.

4.23 punktas Rangovo veiksmai Statybvietyje

Papildyti punktą:

Jokios svarbios operacijos, ypač esamų kelių arba inžinerinių tinklų kirtimas arba uždarymas, neturi būti vykdomos be raštiško atitinkamų tarnybų ir Inžinieriaus sutikimo. Rangovas turi raštu kreiptis į Inžinierių mažiausiai prieš 7 dienas prieš numatomą operaciją. Į pareiškimą jis turi įtraukti visas operacijos detales, programą, pagrindines samdomas įmones ir visų būtinų leidimų kopijas pagal punktą 1.13 [Istatymų laikymasis].

Rangovas turi apmokėti visus kaštus, susijusius su laikinų kelių įrengimu.

4.25 punktas Esamos inžinerinės komunikacijos

Papildyti nauju punktu:

Rangovas, prieš atlikdamas kasimo ar kuriuos nors kitus darbus, galinčius pažeisti esamus inžinerinius tinklus, privalo susipažinti su visų esamų tinklų (tokių kaip elektros, telefono, šilumos, vandentiekio, nuotekų, dujotiekio ir kt.) išdėstymu. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą esamiems keliams, vamzdžiams, kabeliams ir kt. atliekant Darbus, įskaitant ir Subrangovų atliekamus darbus, ir privalo ištaisyti tokią žalą savo sąskaita iki Darbų užbaigimo termino.

Rangovas susitaria su vietinės valdžios įstaigomis ir turto savininkais dėl inžinerinių tinklų pašalinimo, perkėlimo ir atstatymo pagal Inžinieriaus nurodymus. Rangovas padengia tokių darbų sąnaudas, jos nekompensuojamos.

6 straipsnis. Tarnautojai ir darbininkai

6.1. punktas Tarnautojų ir darbininkų samdymas.

Papildyti punktą:

Jeigu Pasiūlyme rangovas nurodė, kad darbų atlikimui įdarbins arba paskirs įdarbintą nepalankioje padėtyje esantį (-čius) asmenį (-is), tai per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Rangovas turi pateikti darbų atlikimui įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų sąrašą pagal pridedamą darbų atlikimui įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų sąrašo formą ir minėtoje formoje nurodytus dokumentus (tuo atveju jei dokumentai nebuvo pateikti kartu su Pasiūlymu).

Rangovas 1 (vieną) kartą per kalendorinių metų ketvirtį privalo pateikti Užsakovui ataskaitą (-as), kurioje (-se) turi būti nurodyta nepalankioje padėtyje esančio (-ių) asmens (-ų) vardas (-ai) ir pavardė (-s) ir jo (-ų) atliktos užduotys. Taip pat Užsakovas turi teisę bet kuriuo Sutarties vykdymu metu prašyti pateikti Rangovą informaciją dėl nepalankioje padėtyje esančio (-ių) darbuotojo (-ų) atliekamų funkcijų.

Sutarties vykdymo metu Rangovas turi teisę keisti nepalankioje padėtyje esantį (-čius) asmenį (-is), jei nepalankioje padėtyje esantis (-ys) darbuotojas (-ai) nutraukia darbo santykius su Rangovu arba jei yra objektyvių atleidimo iš darbo priežasčių. Apie pakeitimą Rangovas privalo informuoti Užsakovą per 3 (tris) darbo dienas ir per 10

darbo dienų pateikti atnaujintą įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų sąrašą.

Laikoma, kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimą dėl šio socialinio kriterijaus laikymosi, jei visą Sutarties vykdymo laikotarpį nepalankioje padėtyje esančių asmenų, kurie vykdo Sutartį, skaičius yra ne mažesnis nei nurodytas Tiekėjo pasiūlyme.

6.8 punktas Rangovo vadovavimas

Papildyti punktą:

Rangovas Sutarties galiojimo metu, suderinęs su Inžinieriumi ir Užsakovu (pateikus statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo keitimo (ar papildomo statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo reikalingumo) ir nurodęs priežastis, kurių rangovas negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu (pvz. pirkimo sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimas bei kitos panašios priežastys), bei gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą, gali keisti ar skirti statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovus. Jeigu pirkimo sąlygose buvo nustatyti statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo kvalifikacijos reikalavimai, Rangovas privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui dokumentus, įrodančius, kad siūlomo vadovo kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Užsakovas turi raštu patvirtinti, kad siūlomo naujo statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu Rangovo siūlomam naujam statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovui kvalifikacijos reikalavimai pirkimo sąlygose visai nėra įvardyti, tuomet siūlomas statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovas turi būti kvalifikuotas vadovauti atitinkamos srities darbams, tačiau suderinimas yra būtinas.

6.12 punktas Iššiklės ir religinės šventės

Papildyti nauju punktu:

Visuose sandėriuose su personalu ir darbo jėga, Rangovas turi gerbti šalyje pripažintas poilsio dienas ir religines ar kitas šventes.

7straipsnis. Įranga, Medžiagos ir Darbų kokybė

7.6 punktas Ištaisymo darbas

Papildyti punktą:

Papunktyje (c) po „darbų saugai“ įterpti „arba kelia grėsmę kitų asmenų gyvybei arba turtui“.

8straipsnis. Pradžia, uždelsimai ir sustabdymas

8.1punktas Darbo pradžia

Pakeisti pirmą pastraipą:

Po 5 dienų nuo Užsakovo pranešimo apie Darbo pradžią.

8.2 punktas Baigimo laikas**Papildyti punktą:**

Baigimo laikas nurodytas Pasiūlymo priede.

Į Pasiūlymo priede nurodytą Baigimo laiką neįskaitomas Darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kuris prasideda gruodžio 15 d. ir baigiasi kitų metų kovo 15 d.

Jeigu Darbų sustabdymo laikotarpiu, kuris prasideda gruodžio 15 d. ir baigiasi kitų metų kovo 15 d., Rangovas nuspręstų vykdyti bet kokius statybos darbus ir tam yra tinkamos oro sąlygos, turi būti gautas rašytinis Inžinieriaus suderinimas ir rašytinis Užsakovo sutikimas. Statybos darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kurio metu Rangovas, gavęs rašytinį Inžinieriaus suderinimą ir rašytinį Užsakovo sutikimą, vykdo statybos darbus, įskaitomas į Pasiūlymo priede nurodytą statybos darbams užbaigti skirtą laikotarpį. Bet kuriuo atveju, visą atsakomybę už vykdomų darbų kokybę darbų atlikimo sustabdymo laikotarpiu prisiima Rangovas.

8.4 punktas Baigimo laiko pratęsimas**Pakeisti punktą:**

Pagal 20.1 punktą [Rangovo pretenzijos], Rangovui turi būti suteikiama teisė į Baigimo laiko pratęsimą ir pateiktas Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas, jeigu baigimas yra ar gali būti uždelstas, pagal 10.1 punktą [Darbų ir Grupių perėmimas], arba dėl bet kurios iš šių priežasčių:

- papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;
- vėluojama perduoti dalį statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
- trečiųjų šalių įtaka;
- sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
- laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
- būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
- laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
- bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis. Punktas taikomas dėl išskirtinai nepalankių klimato sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų (pavyzdžiui, mėnesinis kritulių kiekis, patvirtintas oficialiais kompetentingų institucijų dokumentais, 200 % viršijantis standartines to mėnesio klimato normas SKN);
- fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
- kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas;
- dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos;
- bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims.

Rangovas turi teisę į Baigimo laiko pratęsimą esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms tik tuo atveju, jei tokių aplinkybių Rangovas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Baigimo laiką, jokia būdu negali priklausyti nuo Rangovo, ir jos turi būti labai aiškiai Rangovo įrodomos.

8.7 punktas Kompensacija už uždelimą

Pakeisti antrą pastraipą:

Jei apskaičiuoti delspinigiai ir /ar baudos viršija Pasiūlymo priede įrašytą didžiausią kompensacijos už uždelimą sumą, Užsakovas turi teisę, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

nutraukti Sutartį – šiuo atveju Rangovas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius.

9 straipsnis. Baigiamieji bandymai

9.1 punktas Rangovo prievolės

Papildyti punktą:

Baigiamųjų bandymų metu būtina įvertinti reikalavimus nustatytus normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais norminiais dokumentais (pvz. įrengimo taisyklėmis ir pan.). Baigiamieji bandymai taip pat apima valstybinių institucijų, tokių kaip Visuomenės sveikatos centras, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas bei kitų institucijų inicijuojamus bandymus, tyrimus bei procedūras, kurias privaloma atlikti iki Statybos užbaigimo procedūros vykdymo.

10 straipsnis. Perdavimas Užsakovui

10.1 punktas Darbų ir grupių perėmimas

Pakeisti punktą:

Jeigu netaikomi 9.4 punkte [Nepavykę Baigiamieji bandymai] numatyti atvejai, tai Darbai yra perimami Užsakovo: (i) kai Darbai yra baigti pagal Sutartį, įskaitant tai, kas numatyta 8.2 punkte [Baigimo laikas], bet išskyrus tai, kas leista (a) pastraipoje toliau ir (ii) kai Darbams buvo išduota Perėmimo pažyma arba laikoma, kad ji turėjo būti išduota pagal šį punktą.

Rangovas užbaigęs Darbus ir atlikęs Nuolatinių darbų bandymus (išskyrus valstybinės Statybos užbaigimo komisijos narių inicijuojamus bandymus) privalo kreiptis į Inžinierių su prašymu dėl leidimo Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo likus ne mažiau kaip 14 dienai iki tada, kai Rangovo nuomone Darbai bus parengti Statybos užbaigimo procedūrai pradėti.

Inžinierius, gavęs Rangovo prašymą per 14 dienų privalo:

- (a) apžiūrėti Rangovo atliktus Darbus;
- (b) išduoti Rangovui darbų Perėmimo pažymą (Rangovo užbaigtų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą) jame nurodymas, kad Darbai buvo atlikti pagal Sutartį kartu pridedant defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą – defektinį aktą.

Rangovo užbaigtų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Inžinierius, kartu pateikiant įgaliojimą Rangovui, pagal kurį Rangovas, STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlieka visus veiksmus, reikalingus inicijuoti, organizuoti ir koordinuoti statybos užbaigimo procedūrą ir gauti statybos užbaigimo komisijos aktą/deklaracijos patvirtinimą.

arba

- (c) atmesti prašymą, pateikiant argumentuotą atmetimo pagrindą ir nurodant darbą, kurį Rangovas turi atlikti, kad galėtų būti pradėta Darbų perėmimo procedūra. Tokiu atveju Rangovas pirmiau turi baigti nurodytą darbą tik po to pagal šį punktą kreiptis su kitu prašymu.

Jeigu Inžinierius neišduoda Rangovui užbaigtų statybos darbų perdavimo Užsakovui akto arba neatmeta Rangovo prašymo per 14 dienų ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai Rangovas turi teisę reikalauti Baigimo laiko pratęsimo dėl tokio uždelimo pagal 8.4 punktą [Baigimo laiko pratęsimas] ir visų papildomų Išlaidų apmokėjimo, kuris turi būti įtrauktas į Sutarties kainą.

Rangovas privalo sudaryti Užsakovui, Inžinieriui ir Statybos užbaigimo komisijai tinkamas darbo sąlygas perėmimo metu, išvalyti ir sutvarkyti Statybą bei statinius, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, savo sąskaita organizuoti komisijos nurodytus bandymus, teikti kanceliarinio pobūdžio paslaugas ir ištaisyti nustatytus defektus.

11 straipsnis. Atsakomybė už defektus

11.9 punktas Atlikimo pažyma

Pakeisti punktą:

Punkto pirmoje ir antroje pastraipose nurodytą „Inžinierius“ pakeisti į „Inžinierius suderinęs su Užsakovu“.

Pakeisti Antrą pastraipą:

Inžinierius privalo išduoti Atlikimo pažymą per 28 dienas, skaičiuojant nuo vėliausios dienos, po to, kai Rangovas pateikė visus Rangovo dokumentus ir baigė visus Darbus bei juos išbandė, įskaitant ir bet kurių defektų ištaisymą, statinių registraciją, Statybos užbaigimo akto/ deklaracijos patvirtinimą ir pan. Vienas Atlikimo pažymos egzempliorius turi būti išduotas Užsakovui.

11.12 punktas Garantinis terminas

Papildyti nauju punktu:

Rangovas atsako už statinio ar įrenginio sugriuvimą ar defektus, kilusius dėl jo kaltės, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per Garantinį terminą.

Garantinis terminas nustatomas pagal LR Statybos įstatymo reikalavimus bei LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Darbų rezultato atidavimo naudoti dienos (punktas 10.1 [Darbų ir grupių perėmimas]).

Garantinis terminas augalams - žoliniam augalams 1 metai, sumedėjusiems (medžiams ir krūmams) 2 metai nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, išskyrus atvejus, kai Darbų perdavimo-priėmimo akte yra fiksuojami su augalais susiję defektai. Tokiu atveju, garantinis terminas augalams skaičiuojamas nuo defektų, nurodytų Darbų perdavimo-priėmimo akte ištaisymo ir Užsakovo informavimo apie tai raštu dienos. Informavimo diena laikoma iš Rangovo gauto rašto apie defektų pašalinimą Užsakovo dokumentų valdymo sistemoje registravimo dienos data.

Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad statiniai ar įrenginiai atitinka Užsakovo reikalavimų / techninių specifikacijų ir normatyvinių statybos dokumentų nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal Sutartyje nustatytą paskirtį.

Rangovas, projektuotojas ir Inžinierius atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo.

Kilus ginčui ir, Rangovui manant, kad defektai atsirado ne dėl jo kaltės, Rangovas privalo Užsakovui pateikti ekspertinį vertinimą/išvadą, kad defektai atsirado ne dėl Rangovo kaltės.

Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek statinys ar įrenginys negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

Užsakovas, per garantinį laiką nustatęs statinio ar įrenginio defektus, privalo per protingą terminą nuo jų nustatymo pareikšti pretenziją Rangovui, nurodydamas defektus ir jų pašalinimo terminą.

12 straipsnis. Matavimai ir įvertinimas

12.3 punktas Įvertinimas

Papildyti punktą:

Faktinių Darbų apimčių ar kiekių padidėjimas ir neatitikimas finansine išraiška iki 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės be PVM, orientaciniams kiekiams, kurie nurodyti Veiklų sąrašė ar Projekto dokumentuose priskiriamas Rangovo atsakomybei bei rizikai ir nelaikomi papildomais Darbais ar Darbų apimtimis, o Darbų apimčių ar kiekių sumažėjimas finansine išraiška iki 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės be PVM, ir neatitikimas orientaciniams kiekiams, kurie nurodyti Veiklų sąrašė ar Projekto dokumentuose nelaikomi atsisakomais Darbais ar Darbų apimtimis. Šis punktas netaikomas naujoms apimtims ir darbams, kurie atliekami Užsakovo pageidavimu, siekiant pagerinti objekto funkcines ar kokybines savybes arba nevykdomiems Darbams ar Darbų apimtims, kurių vykdymas yra neracionalus ar negalimas ir Užsakovo pripažįstami papildomais ar nevykdomais darbais.

Papildomų ir atsisakomų darbų įkainiai apskaičiuojami 13.3 punkte [Pakeitimų tvarka] nustatyta tvarka.

Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 10 procentų, skaičiuojant nuo priimtos sutarties sumos, sutartyje nurodytų darbų apimtį, visi darbai, viršijantys 10 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimtį) keitimo sąlygas, nurodytas 13.1 punkte [Teisė daryti pakeitimus].

13 straipsnis. Pakeitimai ir pataisymai

13.1 punktas Teisė daryti pakeitimus

Papildyti punktą:

Užsakovas gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

- bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
- bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
- Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;
- bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Atsižvelgiant į Pakeitimus, Sutarties kaina gali būti keičiama taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas nurodytas žemiau.

Jei atskiru keitimu ir atsisakoma darbų, ir jų įsigyjama papildomai, skaičiuojant, ar nebuvo viršyta žemiau nurodyta sutarties kainos pakeitimų vertė, atskiro pakeitimo vertė laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų darbų suma. Keičiant darbus, jų vertė skaičiuojama kaip vienu darbų atsisakymas ir kitų darbų įsigijimas.

Jei taikant kiekio (apimties) keitimą darbai keičiami kitais darbais, tokie darbų pakeitimai neturi pabloginti sutarties rezultato.

Jei faktinės aplinkybės neatitinka žemiau punkte nustatytų kiekio (apimties) keitimo sąlygų, keitimas turi būti atliekamas vykdant naują pirkimo procedūrą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

Atsisakomi darbai – darbai, kurie sutartyje buvo numatyti, tačiau sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio darbų vykdymas netikslingas.

Papildomi darbai:

(i) darbai, kurie jokia forma nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, jeigu jų apimtys (t. y. vertė) viršija priimtą sutarties sumą 12.3 punkte [Įvertinimas] nustatytu procentiniu dydžiu.

(ii) pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos viršija priimtą sutarties sumą 12.3 punkte [Įvertinimas] nustatytu procentiniu dydžiu.

Statybos techninių reglamentų ir norminių dokumentų pasikeitimai, Sutarties vykdymo metu, kurie daro įtaką Sutartyje numatytų Darbų vykdymui, priskiriami Rangovo rizikai ir nėra laikomi papildomais Darbais.

Kiekio (apimties) keitimas galimas šiais atvejais:

(1) Kai kiekio (apimties) keitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių sutarties šalims elgiantis protingai ir apdairiai, nebuvo įmanoma numatyti iki sutarties sudarymo, ir kai yra abi šios sąlygos:

(1.1) Kiekio (apimties) keitimu iš esmės nepakeičiamas sutarties pobūdis;

(1.2) Atskiro sutarties kainos pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų, dėl peržiūros pagal 13.8 punktą [Pataisymai dėl kainos pakeitimo] ir (ar) kiekio (apimties) keitimo vertė neviršija 100 procentų priimtą sutarties sumą nustatytos sutartyje.

(2) Kai prireikia iš to paties rangovo įsigyti darbų, kurie nebuvo įtraukti į pirminį pirkimą, ir kai yra abi šios sąlygos:

(2.1) Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir dėl to, kad Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;

(2.2) Atskiro sutarties kainos pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų dėl peržiūros pagal 13.8 punktą [Pataisymai dėl kainos pakeitimo] ir (ar) kiekio (apimties) keitimo, vertė neviršija 100 procentų priimtos sutarties sumos nustatytos sutartyje.

(3) Kai tenkinamos visos šios trys sąlygos kartu:

(3.1) Bendra atskirų sutarties kainos pakeitimų dėl peržiūros pagal 13.8 punktą [Pataisymai dėl kainos pakeitimo] ir (ar) kiekio (apimties) keitimo, vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

(3.2) Bendra atskirų sutarties kainos pakeitimų dėl peržiūros pagal 13.8 punktą [Pataisymai dėl kainos pakeitimo] ir (ar) kiekio (apimties) keitimo vertė neviršija 15 procentų priimtos sutarties sumos, nustatytos sutartyje;

(3.3) Taikant kiekio (apimties) keitimą iš esmės nepakeičiamas sutarties pobūdis.

(4) Kai kiekio (apimties) keitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalį.

13.3 punktas Pakeitimų tvarka

Pakeisti punktą:

(1) Kiekio (apimties) keitimas, t. y. papildomų, o esant reikalui ir atsisakomų darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, o esant reikalui taip pat ir dėl atsisakomų darbų, būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Inžinieriui raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl darbų pakeitimų gali teikti Užsakovas, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas, Inžinierius ir Rangovas. Inžinierius, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus ir/ar atsisakomų darbų dokumentus, leidžia Rangovui įforminti papildomus darbus ir/ar atsisakomus darbus (parengti darbų pakeitimo aktą) nurodant papildomų ir/ar atsisakomų darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikiant argumentus, pagrindžiančius papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis (4) punkto nuostatomis). Jei Užsakovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti dokumentus pateikusiui Rangovui. Darbų pakeitimo aktai pasirašomi Rangovo, Inžinieriaus, Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir Užsakovo. Papildomi darbai gali būti pradėti vykdyti tik po to, kai visos šalys pasirašo darbų pakeitimo aktus, arba jeigu eigoje sutariama ir užfiksuojama – kitaip. Darbų pakeitimai laikomi sudėtine sutarties dalimi.

(2) Papildomų darbų apmokėjimui rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų, numatytų darbų pakeitime, pavadinimą, mato vienetą, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą. Prie atliktų darbų aktų turi būti pridėti darbų pakeitimo aktai.

(3) Pagal šią sutartį, sutarties kainą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, yra kainą, apskaičiuota, įvertinus pagal sutartį atliktų darbų apimtį ir darbų pakeitimus.

(4) Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainą nustatoma, taikant žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

(4.1) Pritaikant sutartyje (tiekėjo pasiūlyme) nurodytus darbų įkainius;

(4.2) Jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje numatyto įkainio;

(4.3) Pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi nustatyti Inžinierius ir Užsakovas;

(4.4) Įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės ir pelno) išlaidas, nustatytas vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatomis.

13.5 punktas Rezervinės sumos

Punktas netaikomas

13.8 punktas Pataisymai dėl kainos pakeitimo

Pakeisti punktą:

Sutarties Darbų, kurie nėra vėluojami atlikti pagal Sutarties nuostatas, pagal statybos sąnaudų elementų kainų pokytį (statinių tipas – Keliai ir gatvės) perskaičiuojami (didinami arba mažinami) ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius, pirmąjį perskaičiavimą atliekant ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu pirmojo perskaičiavimo metu statybos sąnaudų elementų kainų pokytis lyginant paskutinio paskelbto metų mėnesio kainas su pasiūlymo pateikimo mėnesio kainomis, yra didesnis kaip 4 (keturi) procentai, o paskesnių perskaičiavimų metu – statybos sąnaudų elementų kainų pokytis, lyginant paskutinio paskelbto metų mėnesio kainas su prieš tai buvusio perskaičiavimo metu nustatyta kaina, yra didesnis negu 4 (keturi) procentai. Jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu statybos sąnaudų elementų kainų pokytis lyginant Suinteresuotos šalies kreipimosi mėnesio metu Valstybės duomenų agentūros skelbiamų mėnesio statybos sąnaudų elementų kainas su pasiūlymo pateikimo mėnesio statybos sąnaudų elementų kainomis (paskesnių perskaičiavimų atveju – lyginant su ankstesniojo perskaičiavimo mėnesio statybos sąnaudų elementų kainomis) yra didesnis kaip 15 (penkiolika) procentų, statybos darbų įkainiai pagal statybos sąnaudų elementų kainų pokytį (statinių tipas – Keliai ir gatvės) gali būti perskaičiuojami (didinami arba mažinami) nepaisant šiame punkte numatytų sutarties kainos peržiūros terminų.

Sutarties įkainiai padauginami iš Indekso pokyčio koeficiento.

Indekso pokyčio koeficientas (K): $K = IP_b / IP_r$;

IP_r – indekso reikšmė laikotarpio pradžioje, kuri yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo pirkimo termino pabaigos diena;

IP_b – indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje, kuri yra ne vėlesnė, negu paskutiniojo Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (Užsakovui) akto pasirašymo diena;

Indekso reikšmių šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai):

- <https://osp.stat.gov.lt;>
- Visi rodikliai;
- Rodiklių duomenų bazė;
- Pagal temą;
- Ūkis ir finansai (makroekonomika);
- Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos;

- Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai;
- Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai;
- Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2021 m. – 100);
- Viršuje spaudžiame v Lentelės parinktys;
- Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC);
- Nurodoma kategorija Keliai ir gatvės
- Nurodomas laikotarpis.

Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Kainos keitimas negalimas, jeigu Rangovo Pasiūlyme ir pasirašytoje Sutartyje nustatytų konkrečių darbų atlikimo ir privalomų Užsakovui terminų nebuvo laikytasi ir jei atlikimo keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu.

14 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimas

14.2 punktas Išankstinis mokėjimas

Punktas netaikomas

14.3 punktas Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų

Pakeisti pirmą pastraipą:

Rangovas, ne dažniau kaip kas mėnesį, privalo įteikti Inžinieriui patvirtintos formos detalų atliktų darbų aktą, detaliai nurodant sumas, kurias Rangovas mano turįs teisę gauti, kartu įteikti patvirtinančius dokumentus, tarp kurių, pagal 4.21 punktą [Darbų eigos ataskaitos], turi būti ir to mėnesio Rangovo darbų eigos ataskaita.

Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems

mokėjimams subrangovui.

Papildyti punktą

Kreipiantis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų Rangovas teikia užsakovui Inžinieriaus patvirtintus atliktų darbų aktus, parengtus pagal įkainotus veiklų (darbų grupių) sąrašus. Su Rangovu už atliktus darbus bus atsiskaitoma *procentiškai*, pagal faktiškai atliktas ir atliktų darbų aktuose užfiksuotas bei Inžinieriaus patvirtintas veiklų (darbų grupių) dalis, pateikiant F-2 formas.

Jeigu Rangovas su tarpinio mokėjimo pažymomis nepateikia Rangovo darbų eigos ataskaitos, Inžinierius gali atmesti teikiamas tarpinio mokėjimo pažymas, informuojant Užsakovą. Jeigu Rangovas esant sudėtingoms aplinkybėms (tokiu atveju kaip galimo finansavimo praradimo laiko atžvilgiu) įsipareigoja darbų eigos ataskaitą pateikti vėliau (bet ne vėliau kaip po 7 dienų nuo Tarpinio mokėjimo pažymų patvirtinimo) ir jos nepateikia, Rangovas sumoka Užsakovui 0,005 proc. baudą nuo Sutarties kainos. Tačiau tai Inžinieriaus neturi niekaip įpareigoti.

14.4 punktas Mokėjimų žiniaraštis (grafikas)

Pakeisti punktą:

Su pasiūlymu pateiktas Darbų atlikimo grafikas atitinka Mokėjimų žiniaraštį (grafiką).

Darbų atlikimo grafikas pateikiamas pagal Užsakovo pateiktą pavyzdinę formą.

Per 28 dienas po Sutarties pasirašymo dienos Rangovas gali pateikti patikslintą Mokėjimų žiniaraštį (grafiką) pagal Darbų atlikimo grafiko išskaidytą Priimtą sutarties sumą. Mokėjimų žiniaraštis (grafikas) turi būti suderintas su Inžinieriumi ir Užsakovu. Jeigu Rangovo pateiktam Mokėjimų žiniaraščiui (grafikui) nebuvo pritarta Užsakovo, laikoma, kad lieka galioti su Pasiūlymu pateiktas Darbų atlikimo grafikas.

Už Objekto neužbaigimą numatytu laiku bei neperdavęs Užsakovui atliktų darbų, Rangovas turės sumokėti kompensaciją dėl Darbų uždelsimo numatytą Pasiūlymo priede.

Rangovas yra atsakingas už numatytų Darbų atlikimą laiku ir už Darbų atlikimo grafike numatytų sumų įsisavinimą.

14.5 punktas Darbams numatyta Įranga ir Medžiagos

Papildyti pirmą pastraipą:

Šio punkto nuostatų taikymo tikslais statybvietės sąvoka apima ir vietas, kurias Užsakovas suteikė naudotis Rangovui darbams numatytos įrangos ir medžiagų saugojimui ir apdirbimui (pvz. geležinkeliai, jūros uostai, oro uostai, pasienio zonos ir pan.).

14.6 punktas Tarpinio mokėjimo dokumentų patvirtinimas

Papildyti punktą:

Inžinieriui ar Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi nedelsiant pataisyti nurodytas klaidas ir netikslumus, pateikti nurodytą Darbų apimtį patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus bei statybos produkcijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

Visur, kur Sutartyje nurodoma Inžinieriaus prievolė išduoti Mokėjimo pažymas, turi būti suprantama kaip Inžinieriaus prievolė patvirtinti Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus ir pažymą apie atliktų darbų vertę.

14.7 punktas Mokėjimas

Pakeisti punktą:

Papunkčiuose (b) ir (c) pakeisti skaičių „56“ į „60“.

Papildyti punktą:

Mokėjimams gauti PVM sąskaita faktūras Rangovas privalo teikti užsakovui per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą „SABIS“.

Mokėjimo terminas per 60 kalendorinių dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo dienos, nes Darbai dalinai bus finansuojami iš ES fondų.

14.9 punktas Sulaikomų pinigų mokėjimas

Pakeisti punktą:

Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma sumažinama atėmus 10 proc. sulaikymą, skaičiuojamą nuo tarpinio mokėjimo sumos be PVM, kol bus pasiekta didžiausia galima 5 procentų sulaikytų pinigų suma nuo Sutarties kainos.

Sulaikomų pinigų suma grąžinama dviem etapais:

- 80 proc. sumokama nuo kiekvieno etapo darbų vertės Rangovui per 10 dienų po Perėmimo pažymos išdavimo su sąlyga, kad prievolės išmokėti sulaikytą sumą atsiradimo dieną Rangovas bus ištaisęs visus nustatytus defektus ir pateikęs garantinio laikotarpio įsipareigojimų garantiją/laidavimo raštą, prieš tai jo tekstą suderinus su Inžinieriumi ir Užsakovu;

- 20 proc. sumokama Rangovui per 10 dienų po statinio (-ių) teisinės registracijos įregistravimo nekilnojamojo turto registre (išskyrus atvejus, kai statinio (-ių) registracijos nėra galima atlikti ne dėl rangovo kaltės).

Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir (ar) nesurašius statybos užbaigimo dokumento, pasibaigus defektų ištaisymo terminui ar dėl rangovo kaltės neįregistravus statinio (-ių) nekilnojamojo turto registre Užsakovas sumoka Rangovui tik tą sulaikymų sumą, kuri liko atskaičius defektų taisymo sumą, po to kai ta suma paaiškėja.

Sulaikomų pinigų grąžinimui Rangovas privalo pateikti Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3 forma) pasirašytą Inžinieriaus.

Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo suma – 5 procentai Priimtos sutarties vertės su PVM.

14.16 punktas Permokėtų sumų grąžinimas

Įterpti naują punktą:

Rangovas privalo grąžinti Užsakovui 5 darbo dienų laikotarpyje bet kokią sumą, kuria buvo viršyta tarpinė ar galutinė suma, nurodyta Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose, kai tik bus pareikalauta tai padaryti. Jeigu Rangovas neįvykdė tokio grąžinimo laiku, Užsakovas gali sustabdyti kitus mokėjimus.

Sumos, kurias reikia grąžinti Užsakovui, gali būti kompensuotos sumomis, kurias turi gauti Rangovas. Tai neturi įtakoti Šalių susitarimo dėl apmokėjimo dalimis.

Užsakovo banko mokesčiai, atsiradę dėl grąžinamų sumų, turi būti padengti išimtinai Rangovo sąskaita.

17.7 punktas Sutarties pažeidimas**Įterpti naują punktą:**

Jei Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, tai Užsakovas turi teisę:

- (a) reikalauti vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir/arba
- (b) reikalauti atlyginti nuostolius ir/arba
- (c) pasinaudoti Sutarties Atlikimo užtikrinimu ir/arba
- (d) reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, baudas ir/arba
- (e) atlikti išskaičiavimus iš Rangovui mokėtinų ir sulaikomų pinigų sumų ir/arba
- (f) nutraukti Sutartį ir/arba
- (h) taikyti kitus Sutartyje numatytus teisių gynimo būdus.

Rangovui nustatoma atsakomybė ir baudų dydžiai dėl šių pažeidimų:

- 1 proc. nuo priimtos Sutarties sumos, bet ne daugiau kaip 5 000 Eur bauda dėl kvalifikacijos trūkumų (Tiekėjas, įskaitant subjektus, kurių pajėgumais remiasi, visą Sutarties vykdymo metu turi atitikti jiems įstatymų ar (arba) pirkimo dokumentų ir Tiekėjo pasiūlyme nustatytus profesinės kvalifikacijos reikalavimus, turėti teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti);
- 0,02 proc. delspinigiai nuo neatliktų darbų vertės be PVM, bet ne mažiau kaip 10 Eur už pradelsto galutinio viso Objekto termino kiekvieną paskesnę dieną;
- 1 proc. nuo priimtos Sutarties sumos, bet ne daugiau kaip 5 000 Eur bauda už kiekvieną pažeidimą dėl esamų subrangovų ar specialistų pakeitimo / naujų subrangovų pasitelkimo nesilaikant Sutarties sąlygose nurodytos subrangovų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos;
- 3 proc. nuo priimtos Sutarties sumos, bet ne daugiau kaip 10 000 Eur bauda už kiekvieną pažeidimą dėl aplinkosauginių kriterijų, numatytų techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutartyje, nesilaikymo;
- 1 000 Eur bauda už kiekvieną pažeidimą dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo;
- 3 proc. nuo priimtos Sutarties sumos, bet ne daugiau kaip 50 000 Eur bauda už kiekvieną darbų atlikimui įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų pažeidimo atvejį;
- 500 Eur už kiekvieno pažeidimo atvejį dėl reikalavimų statybietai pažeidimų;
- 1 500 Eur už kiekvieno pažeidimo atvejį, kai dėl Rangovo veikimo buvo uždarytos gatvės be leidimo ir institucijų suderinimo bei eismo nukreipimų schemų įrengimo.
- 0,02 proc. nuo neatliktų ar netinkamai atliktų darbų vertės be PVM, bet ne mažiau kaip 10 Eur už kiekvieną uždelstą vykdyti ar ištaisyti netinkamai vykdomus sutartinius įsipareigojimus dieną.

18 straipsnis. Draudimas**18.1 punktas Bendrieji draudimo reikalavimai****Pakeisti punkto pirmą pastraipą:**

Šiame straipsnyje kiekvienos draudimo rūšies „draudžiančioji Šalis“ yra Rangovas.

Papildyti punktą pastraipomis:

Rangovas privalo apsidrausti ir apdrausti savo darbuotojus bei įrangą draudimo rūšimis (įskaitant statybos rizikų draudimą ir civilinės atsakomybės draudimą), kurios yra privalomos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus bei laikantis juose nustatytų taisyklių ir reikalavimų.

Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padarytą žalą ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

18.2 punktas Darbų ir Rangovo įrenginių draudimas

Pakeisti punktą:

Rangovas privalo savo lėšomis apdrausti Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu iki konkretaus Objekto darbų (fizininių) pražios.

20 straipsnis. Pretenzijos, ginčai ir arbitražas

20.2-20.5 ir 20.7-20.8 punktai netaikomi

20.6 punktas Arbitražas

Pakeisti punktą:

Arbitražas netaikomas.

Jeigu taikaus ginčo išsprendimo nebuvo pasiekta, tai bet kuris ginčas turi būti išspręstas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

Teisminis ginčo nagrinėjimas gali būti pradėtas prieš baigiant Darbus arba juos baigus. Šalių įsipareigojimai ir Inžinierius neturi būti keičiami dėl to, kad vykstant Darbams, vykdomas koks nors teisminis ginčo nagrinėjimas.

21 straipsnis. Kitos nuostatos

21.1 punktas Etika

Įterpti naują punktą:

Rangovas visuomet turi veikti garbingai ir nešališkai, kaip to reikalauja jo profesijos elgsenos kodeksas. Be išankstinio Užsakovo sutikimo jis negali daryti viešų pareiškimų apie projektą, darbus ir paslaugas.

Rangovas negali priimti jokio kitokio su Sutartimi susijusio apmokėjimo, išskyrus šiame dokumente nurodytą apmokėjimą. Rangovas ir jo darbuotojai negali užsiimti tokia veikla, arba gauti tokios naudos, kuri prieštarautų jų įsipareigojimams, kuriuos jie yra prisiėmę Užsakovo/Įgyvendinančios institucijos atžvilgiu.

21.2 punktas Auditai

Įterpti naują punktą:

Sutartyse su Subrangovais ar jungtinės veiklos sutartyje su partneriais turi būti numatyta subrangovų ar partnerių prievolė teikti audito ir kitoms patikrinimus vykdančioms įstaigoms visą būtiną informaciją apie Subrangovų ar partnerių darbą Sutarties įgyvendinimo laikotarpiu bei Sutarčiai pasibaigus.

Rangovas privalo leisti Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro, Europos auditorių teismui bei kitoms suinteresuotoms auditą bei patikrinimus atliekančioms institucijoms patikrinti dokumentus ar kitaip vietoje patikrinti projekto įgyvendinimą ir, jeigu tai yra būtina, atlikti visų sąskaitas pateisinamų dokumentų, sąskaitų ar kitų dokumentų, susijusių su projekto finansavimu, pilną auditą.

Rangovas privalo leisti Europos Antikorupcijos biurui atlikti kontrolę ir patikrinimus vietoje pagal procedūras, nustatytas Europos Komisijos įstatymais, kad būtų apsaugoti Europos Komisijos finansiniai interesai nuo korupcijos ir kitų taisyklių pažeidimų.

Rangovas turi suteikti tinkamą priėjimą Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro ir Europos auditorių teismo pareigūnams prie Statybvietsės ir vietovių, kur vyksta Sutarties įgyvendinimas, taip pat prie informacinių sistemų, tokių kaip visa dokumentacija ir duomenų bazės, susijusios su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, ir imtis priemonių, kad palengvinti jų darbą. Priėjimas, suteiktas Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro ir Europos auditorių teismo pareigūnams, turi remtis konfidencialumo principu, atsižvelgiant į trečiųjų šalių interesus, be žalos įsipareigojimams, kuriuos Rangovas vykdo pagal valstybines teises. Dokumentai turi būti lengvai prieinami ir segami taip, kad būtų galima palengvinti jų patikrinimą. Rangovas turi informuoti užsakovą apie jų tikslią buvimo vietą.

Rangovas turi garantuoti, kad Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro ir Europos auditorių teismo teisės kontroliuoti ir patikrinti bet kuriuos Subrangovus ar bet kurią kitą Sutarties darbus vykdančią šalį, bus vienodai traktuojamos pagal tas pačias sąlygas ir, atitinkamai, pagal tas pačias taisykles, kurios yra paminėtos šiame skyriuje.

21.3 punktas Asmens duomenų tvarkymas**Įterpti naują punktą:**

1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – Įstatymas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

2. Siekiant aiškumo, šalys susitaria, kad šiame skyriuje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Reglamente, Įstatyme.

3. Abi Šalys yra asmens duomenų valdytojos, kurios tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys Sutarties vykdymo, teisėto intereso, siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas teises prievoles, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

4. Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą. Šalys užtikrina gautų asmens

duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo. Nurodytos priemonės turi užtikrinti iškilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

5. Kiekviena Šalis įsipareigoja prieigą prie asmens duomenų suteikti tik tiems savo darbuotojams, kuriems prieiga būtina siekiant užtikrinti pareigų pagal Sutartį vykdymui.

6. Kiekviena Šalis atsakinga už savo teikiamų asmens duomenų tikslumą. Šalys susitaria, kad Šalis, ištaiusi ar papildžiusi anksčiau siųstus asmens duomenis, nedelsiant informuoja kitą Šalį apie tokius pataisymus ar papildymus.

7. Šalis, nustačiusi, kad kita Šalis tvarko pagal šią Sutartį tvarkomus asmens duomenis nesilaikydama teisės aktuose nustatytų reikalavimų, apie tai informuoja netinkamai asmens duomenis tvarkančią Šalį ir turi teisę sustabdyti keitimąsi asmens duomenimis iki tol, kol bus pašalinti pažeidimai. Pašalinusi pažeidimus, Šalis informuoja asmens duomenis pateikusią Šalį apie pasirengimą toliau tinkamai vykdyti Sutartį. Keitimąsi asmens duomenimis nutraukusi Šalis, įvertinusi iš kitos Šalies gautą informaciją, gali atnaujinti asmens duomenų teikimą.

8. Kiekviena Šalis įsipareigoja nedelsdama informuoti kitą Šalį įvykus asmens duomenų saugumo pažeidimui (bet kokiam pažeidimui, kai Šalies pagal Sutartį tvarkomi asmens duomenys atsitiktinai ar neteisėtai sunaikinami, sugadinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami, perduodami, saugojami ar kitaip tvarkomi), kai toks pažeidimas gali turėti poveikį Sutarties vykdymui ar kitos Šalies atliekamoms duomenų tvarkymo operacijoms. Tokiu atveju Šalys pagrįstai prašoma apimtimi bendradarbiauja tarpusavyje vykdydamos taikytinuose teisės aktuose nustatytas su duomenų saugumo pažeidimu susijusias pareigas.

9. Jeigu viena Šalis iš asmens, kurio asmens duomenys yra tvarkomi pagal šią Sutartį ar priežiūrą vykdančios institucijos gauna skundą, pranešimą ar raštą, kuris tiesiogiai arba netiesiogiai susijęs su kitos Šalies kaip duomenų valdytojo vykdomu asmens duomenų tvarkymu, ta Šalis operatyviai persiunčia tokį skundą, pranešimą ar raštą kitai Šaliai ir pagrįstai bendradarbiauja su kita Šalimi bei suteikia kitai Šaliai pagrįstą pagalbą.

10. Šalys susitaria bendradarbiauti, siekdamos užtikrinti, kad taikytinuose asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose, įskaitant Reglamento 32, 33, 34, 35, 36 straipsnius, kiek tai susiję su kaip duomenų valdytojas veikiančios Šalies atliekamam tvarkymu ir asmens duomenų perdavimu kitai Šaliai.

11. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų, arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

12. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) einamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

13. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys

naudoja tarpusavio santykiams valdyti, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

14. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti savo darbuotojus ir kitus asmenis, kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie jų asmens duomenų tvarkymą, vykdomą kitos Šalies Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais, pateikdama visą Reglamento 13 ar 14 straipsnyje nurodytą informaciją. Informuojančioji Šalis su anksčiau nurodyta informacija privalo supažindinti pasirašytinai arba el. paštu (jei pagal elektroninio pašto adresą įmanoma identifikuoti gavėją), išsaugoti su tuo susijusią informaciją ir, kitai Šaliai pareikalavus, ją nedelsiant pateikti.

16. Šalys Sutartimi susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Šiaulių miesto savivaldybės administracija

Antanas Bartulis

Administracijos direktorius

Parašas

A.V.

RANGOVAS

Stasio Pakarklio IĮ

Stasys Pakarklis

Direktorius

Parašas

A.V.



Individuali įmonė, Gamybos g. 7a LT-76128 Šiauliai, tel. +370 (655) 96133, įmonės kodas 145590161, PVM mokėtojo kodas LT455901610, registro tvarkytojas Valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filialas

PASIŪLYMAS

DĖL VILNIAUS G. NUO VILKAVIŠKIO G. IKI MIESTO RIBOS I ETAPO REKONSTRAVIMO DARBŲ PIRKIMO

2025-12-02

(Data)

Šiauliai

(Vieta)

Šiaulių miesto savivaldybės administracija

(Adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas, juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	Stasio Pakarklio II, 145590161, Gamybos g. 7a, LT-76128 Šiauliai
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	Pildo tiekėjas, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Stasys Pakarklis, tel. el. paštas info@spi.lt, Gamybos g. 7a, LT-76128 Šiauliai

2. INFORMACIJA APIE KIEKVIENO TIEKĖJŲ GRUPĖS PARTNERIO SAVO JĖGOMIS NUMATOMŲ ATLIKTI ĮSIPAREIGOJIMŲ DALIES VERTĘ (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė)

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti įsipareigojimai	Partnerio įsipareigojimų dalies vertė pasiūlymo kainoje*	
			EUR (su PVM)	Proc.
1.	Pildo tiekėjas, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė			
...				

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį **privalo** užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

3. INFORMACIJA APIE PRIVALOMUS IŠVIEŠINTI ŪKIO SUBJEKTUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS, T. Y. SIEK DAMAS ATITIKTI KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMUS, TIEKĖJAS REMIASI

(nurodomi visi ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remsis)

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti įsipareigojimai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektus*	
			EUR (su PVM)	Proc.
Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikti				
1.	UAB „Medtopas“, 303313081, Bačiūnų g. 55, LT-79202 Šiauliai	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų statybos darbai		10,00

...				
-----	--	--	--	--

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį **privalo** užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

4. KITI ŽINOMI SUBTIEKĖJAI, KURIE BUS PASITELKTI VYKDANT PIRKIMO SUTARTĮ IR KURIŲ PAJĖGUMAIS NESIREMIAMA ĮRODINĖJANT KVALIFIKACIJOS ATITIKTIES

(nurodomi visi subtiekejai kurių pajėgumais tiekėjas nesirems)

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti įsipareigojimai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus*	
			EUR (su PVM)	Proc.
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitikties				
1.	UAB „Šiaulių šviesa“, 144129510, Stadiono g. 2, LT-76331 Šiauliai	Elektrotechnikos darbai		10,00
2.	UAB "Exto", 300557116, Pramonės g. 24G, LT-78151 Šiauliai	Elektrotechnikos darbai		16,00
3.	UAB „Baltuvos projektai“, 302485911, Margirio g. 12, Ringaudai, LT-53335 Kauno r.	Eismo saugumo priemonių įrengimas, ženklinimas		3,00

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį **privalo** užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

5. INFORMACIJA APIE KVAZISUBTIEKĖJUS (SPECIALISTUS, KURIŲ KVALIFIKACIJA REMIASI DALYVIS, IR KURIE PASIŪLYMO TEIKIMO METU DAR NĖRA TIEKĖJO AR SUBTIEKĖJO DARBUOTOJAI, TAČIAU JUOS KETINAMA ĮDARBINTI, JEI PASIŪLYMAS BUS PRIPAŽINTAS LAIMĖJUSIU)

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė
1.	Pildo tiekėjas, jei pasitelkia kvazisubtiekejus	
...		

Pastaba*. Jeigu pasitelkiami kvazisubtiekejai, bet jie neišviešinami kartu su pasiūlymu, pasiūlymas bus atmestas.

6. PASIŪLYMO KAINA

6.1. Pasiūlyme kaina nurodoma eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

6.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, transporto ir visos kitos išlaidos,

įvertinus visas veiklos rizikas, susijusias su darbų atlikimu pagal šias pirkimo sąlygas, ir kitos išlaidos sutarčiai įvykdyti.

6.3. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

6.4. Bendra pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys gali būti išreikštos neribojant skaičių po kablelio kiekio.

6.5. Siūloma kaina:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina, Eur (be PVM)
1	2	3
1.	I etapo rangos darbai	3 069 271,24
2.	Kiti darbai	7 500,00
Pasiūlymo kaina, Eur (be PVM):		3 076 771,24
PVM, Eur (21,00%):		646 121,96
Pasiūlymo kaina, Eur (su PVM):		3 722 893,20
3.	Apšvietimo tinklų likutinė vertė, Eur	29 112,35
4.	Šviesoforo ir vaizdo stebėjimo kameros likutinė vertė, Eur	24 229,45
5.	Kertamų medžių atkuriamoji vertė, Eur	3 765,00
Bendra pasiūlymo kaina (Pasiūlymo kaina, Eur su PVM, + Apšvietimo tinklų likutinė vertė, Eur + Šviesoforo ir vaizdo stebėjimo kameros likutinė vertė, Eur + Kertamų medžių atkuriamoji vertė, Eur), Eur (su PVM):		3 780 000,00
		<i>Trys milijonai septyni šimtai aštuoniasdešimt tūkstančių eurų 00 centų</i>

6.6. Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

6.7. Neįkainavus kurių nors darbų arba nenumačius išlaidų technologiškai būtiniais procesams atlikti, numatytiems pateiktoje techninėje dokumentacijoje, laikoma kad šiuos darbus pasiūlymą pateikęs dalyvis atlieka savo sąskaita.

6.8. Darbų atlikimui siūlomi įdarbinti arba paskirti įdarbinti nepalankioje padėtyje esantys asmenys:

Eil. Nr.	Socialinis kriterijus	Reikšmė	Tikslinė grupė
1.	Darbų atlikimui siūlomų įdarbinti arba paskirtų įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų skaičius	5 (penki) <i>(nurodyti asmenų skaičių)</i> Nurodomas darbų atlikimui siūlomų įdarbinti arba paskirtų įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų skaičius	1, 7 <i>(nurodyti tikslinės grupės numerį (-ius))</i> Nurodomas (-i) nepalankioje padėtyje esančio (-ių) asmens (-ų) tikslinės grupės numeris (-iai) pagal 6.8.1. punktą (tuo atveju jei socialinio kriterijau reikšmė ≥ 1)

Pastaba. Tiekėjas ir (ar) subrangovas, jeigu jis pasitelkiamas, užpildydamas 6.8. p. lentelę sutarties vykdymui įsipareigoja įdarbinti arba paskirti įdarbintą (-us) nepalankioje padėtyje esantį (-čius) asmenį (-is).

6.8.1. Tiekėjas turi nurodyti darbų atlikimui siūlomo (-ų) įdarbinti arba paskirto (-ų) įdarbinti (-ų) nepalankioje padėtyje esančio (-ių) asmens (-ų) konkrečią (-ias) tikslinę (-es) grupę (-es) iš šių nepalankioje padėtyje esančių asmenų tikslinių grupių:

1. negalią turintis (-ys) asmuo (-enys),

2. asmuo (-enys), faktiškai auginantis (-ys) vaiką (įvaikį) su negalia iki 18 metų,
 3. asmuo (-enys), slaugantis (-ys) (prižiūrintis (-ys) šeimos narius ar kartu gyvenančius asmenis, kuriems nustatyta nuolatinė slauga ar priežiūra,
 4. asmuo (-enys), kuriam (-iems) suteiktas pabėgėlio statusas ar perkeliamojo asmens statusas, arba asmenys, kuriems suteikta papildoma ar laikinoji apsauga,
 5. asmuo (-enys), baigęs (-ę) psichologinės ir socialinės reabilitacijos programas, skirtas nuo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo priklausomiems asmenims reabilituoti,
 6. asmuo (-enys), grįžęs (-ę) iš laisvės atėmimo vietų,
 7. vyresnis (-i) kaip 55 metų asmuo (-enys).
- 6.8.2. Jei pasiūlymo formoje nebus nurodyta socialinio kriterijaus reikšmė, bus vertinama, kad socialinio kriterijaus reikšmė lygi „0“ ir skiriama 0 balų.

7. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos*? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.	<i>Pasiūlymo priedas</i>	3	Ne	
2.	<i>EBVPD Stasio Pakarklio II</i>	14	Ne	
3.	<i>EBVPD UAB „Medtopas“</i>	14	Ne	
4.	<i>Ketinių protokolai UAB „Medtopas“</i>	2	Ne	
5.	<i>Ketinių protokolai UAB „Exto“</i>	2	Ne	
6.	<i>Ketinių protokolai UAB „Šiaulių šviesa“</i>	2	Ne	
7.	<i>Ketinių protokolai UAB „Baltuvos projektai“</i>	2	Ne	
8.	<i>Pasiūlymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštas</i>	1	Ne	
9.	<i>Sutartinių įsipareigojimų draudimas</i>	5	Ne	
10.	<i>Mokėjimo sąskaita ir pavedimo kopija</i>	2	Ne	
11.	<i>Darbų atlikimui įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų sąrašas</i>	2	Taip	Fizinių asmenų duomenys – konfidenciali informacija
12.	<i>Nepalankioje padėtyje esančių asmenų dokumentai</i>	15	Taip	Visi dokumentai (fizinių asmenų duomenys) – konfidenciali informacija

*Pastabos:

1. pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;
2. tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra;
3. pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. IS-91 nustatyta tvarka.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;

- pasiūlymas galioja 3 mėn. nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Stasys Pakarklis

(Vardas, pavardė)

PASIŪLYMO PRIEDAS
Pagal Raudonosios FIDIC knygos sutarties sąlygas

Pirkimo numeris: [\[5432821\]](#)

Pirkimo pavadinimas: Vilniaus g. nuo Vilkaviškio g. iki miesto ribos I etapo rekonstravimo darbai

(Pastaba: Pirkimo dalyviai turi užpildyti šio pasiūlymo priedo mėlynai pažymėtas ir tuščias vietas)

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys
Užsakovas	1.1.2.2 ir 1.3	Šiaulių miesto savivaldybės administracija, Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai, Tel.: +370 41 596 200 El. p.: rastine@siauliai.lt
Rangovas	1.1.2.3 ir 1.3	<i>Stasio Pakarklio II</i> <i>Gamybos g. 7a, LT-76128 Šiauliai</i> <i>Tel. +370 655 96133</i> <i>El. p. info@spi.lt</i>
Rangovo atstovas	1.1.2.5 ir 4.3	
Inžinierius	1.1.2.4 ir 1.3	Bus atrinktas viešojo pirkimo būdu perkant techninės priežiūros paslaugas.
Darbo pradžia	1.1.3.2 ir 8.1	Po 5 dienų nuo Užsakovo pranešimo apie Darbo pradžią.
Baigimo laikas	1.1.3.3 ir 8.2	1. Objekto fizinių (rangos) darbų atlikimas – 5 mėnesiai (skaičiuojant be technologinės pertraukos) nuo Darbo pradžios datos. 2. 4 mėnesiai* kitų darbų, t. y. išpildomųjų geodezinių - kontrolinių nuotraukų, kadastrinių matavimų bylų ir jų kompiuterinių laikmenų parengimas, statybos užbaigimo procedūrų vykdymas, teisinė registracija ir kt. <i>*Atliekama po Objekto visų fizinių (rangos) darbų įvykdymo.</i>
Pranešimo apie defektus laikas	1.1.3.7	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu
Informacijos perdavimo priemonės	1.3	Paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus (jei originalai bus perduodami ar siunčiami) įteikiant pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu Sutartyje nurodytu adresu.

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys
Taikoma teisė	1.4	Lietuvos Respublikos teisė
Pagrindinė kalba	1.4	Lietuvių kalba
Bendravimo kalba	1.4	Lietuvių
Teisė naudotis statybviete	2.1	Nuo Darbo pradžios paskelbimo.
Atlikimo užtikrinimas	4.2	Sutarties tinkamas atlikimas yra užtikrinamas bauda – 5 procentai nuo Priimtos sutarties sumos be PVM.
Įprastinės Rangovo darbo valandos	6.5	Darbo valandos nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu. Nacionalinės bei švenčių dienos – nedarbo dienos.
Baigimo laiko pratęsimas	8.4	Baigimo laiko pratęsimas galimas tik esant pagrįstoms 8.4 punkte nurodytoms aplinkybėms.
Kompensacija dėl Darbų uždelimo	8.7 ir 14.4	0,02 proc. nuo neatliktų ar netinkamai atliktų darbų vertės be PVM, bet ne mažiau kaip 10 Eur už kiekvieną uždelstą vykdyti ar ištaisyti netinkamai vykdomus sutartinius įsipareigojimus dieną. 0,02 proc. nuo neatliktų darbų vertės be PVM, bet ne mažiau kaip 10 Eur už pradelsto galutinio viso Objekto termino kiekvieną paskesnę dieną. Neatliktų darbų suma bus nustatoma pagal paskutinio atliktų darbų akto, patvirtinto iki faktinio darbų vėlavimo, neatliktų darbų vertes.
Sutarta didžiausia kompensacijos dėl uždelimo suma	8.7	5 % nuo priimtos Sutarties sumos be PVM
Pataisymai dėl kainos pakeitimo	13.1, 13.3 ir 13.8	Sutarties kainos pokyčio apskaičiavimas pateikiamas Konkrečiųjų sutarties sąlygų 13.1, 13.3 ir 13.8 punktuose
Išankstinis mokėjimas	14.2	Punktas netaikomas
Mokėjimas už Įrangą ir Medžiagas, vežamas į Statybvieta	14.5 (b)	Punktas netaikomas
Mokėjimas už Įrangą ir Medžiagas, pristatytas į Statybvieta	14.5 (c)	Punktas netaikomas
Mažiausia tarpinio mokėjimo pažymos suma	14.6	1% priimtos sutarties sumos be PVM

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys
Sulaikomų pinigų procentas	14.9	10 % sąskaitos faktūros sumos be PVM
Sulaikomų pinigų limitas	14.9	5 % vykdomos darbų sumos be PVM
Mokėjimo valiuta	14.15	Euras
Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo suma	18.3	Ne mažesnė nei 43 400 eurų suma vienam draudiminių įvykiui. Draudiminių įvykių skaičius neribojamas.
Ginčų nagrinėjimo komisijos narių paskyrimas	20.2 20.3	Punktas netaikomas

Direktorius
(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Stasys Pakarklis
(vardas, pavardė)

VILNIAUS G. I ETAPO RANGOS DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų grupės numatomo įvykdymo išskaidymas										Kaina, Eur be PVM
		1 mėn.		2 mėn.		3 mėn.		4 mėn.		5 mėn.		
		Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	
1.	Važiuojamosios dalies, nuovažų, pėsčiųjų, bendrų pėsčiųjų ir dviračių takų konstrukcijų įrengimas											
1.1.	Važiuojamosios dalies, nuovažų, pėsčiųjų takų konstrukcijų įrengimas C kategorijos gatvės atkarpoje:											
1.1.1.	Paruošiamieji darbai	9491,41	35,00	9491,41	35,00	8135,50	30,00					27118,32
1.1.2.	Žemės darbai	2016,02	15,00	6048,06	45,00	5376,06	40,00					13440,14
1.1.3.	Pėsčiųjų takų, saugumo salelių įrengimas			3797,90	20,00	3797,90	20,00	5696,85	30,00	5696,84	30,00	18989,49
1.1.4.	Važiuojamosios dalies, nuovažų, autobusų stotelių dangų konstrukcijos įrengimas			19042,15	10,00	47605,38	25,00	95210,76	50,00	28563,22	15,00	190421,51
1.1.5.	Eismo organizavimo darbai									18758,59	100,00	18758,59
1.1.6.	Mažosios architektūros elementų įrengimas									2953,47	100,00	2953,47
1.1.7.	Apželdinimo darbai									3130,82	100,00	3130,82
1.2.	Važiuojamosios dalies, nuovažų, pėsčiųjų, bendrų pėsčiųjų ir dviračių takų konstrukcijų įrengimas B kategorijos gatvės atkarpoje:											
1.2.1.	Paruošiamieji darbai	41675,95	35,00	41675,95	35,00	35722,24	30,00					119074,14
1.2.2.	Žemės darbai	16624,03	25,00	19948,84	30,00	29923,26	45,00					66496,13
1.2.3.	Pėsčiųjų, bendrų pėsčiųjų ir dviračių takų, saugumo salelių įrengimas			12585,50	20,00	12585,50	20,00	18878,25	30,00	18878,25	30,00	62927,50
1.2.4.	Važiuojamosios dalies, nuovažų, autobusų stotelių dangų konstrukcijos įrengimas			110863,29	10,00	277158,22	25,00	554316,44	50,00	166294,93	15,00	1108632,88
1.2.5.	Eismo organizavimo darbai									64504,35	100,00	64504,35

1.2.6.	Mažosios architektūros elementų įrengimas									7191,53	100,00	7191,53
1.2.7.	Apželdinimo darbai									28160,11	100,00	28160,11
2.	Atskirų pėsčiųjų ir dviračių takų įrengimas											
2.1.	Paruošiamieji darbai	3320,68	20,00	3320,68	20,00	3320,68	20,00	6641,35	40,00			16603,39
2.2.	Žemės darbai			4152,11	30,00	2076,06	15,00	7612,21	55,00			13840,38
2.3.	Atskirų pėsčiųjų ir dviračių takų konstrukcijos įrengimas					65941,35	35,00	65941,35	35,00	56521,17	30,00	188403,87
2.4.	Eismo organizavimo darbai									34794,88	100,00	34794,88
2.5.	Mažosios architektūros elementų įrengimas									1653,10	100,00	1653,10
2.6.	Apželdinimo darbai									7431,04	100,00	7431,04
3.	Lietaus nuotekų tinklų rekonstravimo ir griovimo, vandentiekio tinklų rekonstravimo darbai:											
3.1.	Lietaus nuotekų tinklų rekonstravimo darbai C kategorijos gatvės atkarpoje	5417,62	20,00	6772,02	25,00	6772,02	25,00	8126,43	30,00			27088,09
3.2.	Lietaus nuotekų tinklų rekonstravimo ir griovimo, vandentiekio tinklų rekonstravimo darbai B kategorijos gatvės atkarpoje	55650,26	20,00	69562,83	25,00	69562,83	25,00	83475,40	30,00			278251,32
4.	Apšvietimo tinklo įrengimas											
4.1.	Gatvės, pėsčiųjų takų, bendrų pėsčiųjų ir dviračių takų apšvietimo įrengimas C kategorijos gatvės atkarpoje	6715,06	15,00	6715,06	15,00	13430,12	30,00	13430,12	30,00	4476,69	10,00	44767,05
4.2.	Gatvės, pėsčiųjų takų, bendrų pėsčiųjų ir dviračių takų apšvietimo įrengimas, šviesoforo demontavimas B kategorijos gatvės atkarpoje	2296,31	15,00	2296,31	15,00	4592,62	30,00	4592,62	30,00	1530,86	10,00	15308,72
4.3.	Atskirų pėsčiųjų ir dviračių takų apšvietimo įrengimas	19329,63	15,00	19329,63	15,00	38659,25	30,00	38659,25	30,00	12886,41	10,00	128864,17
5.	Vaizdo stebėjimo kamerų įrengimas, AB "Telia Lietuva" ryšių tinklo darbai	66653,70	25,00	66653,70	25,00	66653,70	25,00	66653,69	25,00			266614,79
6.	AB "Energijos skirstymo operatorius" tinklo darbai	34364,54	25,00	34364,54	25,00	34364,54	25,00	34364,55	25,00			137458,17
7.	AB "Litgrid" kabelių linijos rezervinių vamzdžių įrengimas	42973,32	25,00	42973,32	25,00	42973,32	25,00	42973,33	25,00			171893,29
8.	Kiti darbai:											
8.1.	Informacinio stendo įrengimas pagal sutarties nuostatas	1500,00	100,00									1500,00
8.2.	Elektroninis statybos darbų žurnalas	600,00	20,00	600,00	20,00	600,00	20,00	600,00	20,00	600,00	20,00	3000,00
	Bendra suma, Eur be PVM:	308628,53	10,06	480193,30	15,65	769250,55	25,06	1047172,60	34,12	464026,26	15,12	3069271,24

UŽSAKOVAS:

RANGOVAS:

VILNIAUS G. I ETAPO KITŲ DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų grupės numatomo įvykdymo išskaidymas								Kaina, Eur be PVM
		1 mėn.		2 mėn.		3 mėn.		4 mėn.		
		Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	Planuojama panaudoti lėšų, Eur be PVM	Įgyvendinimo dalis, proc.	
1.	Kiti darbai:									
1.1.	Išpildomųjų kontrolinių - geodezinių nuotraukų parengimas	750,00	25,00	750,00	25,00	750,00	25,00	750,00	25,00	3000,00
1.1.	Kadastrinių matavimų bylų (statinių ir žemės sklypų) ir jų kompiuterinių laikmenų parengimas	625,00	25,00	625,00	25,00	625,00	25,00	625,00	25,00	2500,00
1.2.	Statybos užbaigimo procedūros atlikimui reikalingų dokumentų parengimas ir pateikimas (įskaitant statybos užbaigimo vykdymo procedūrą), teisinė registracija nekilnojamojo turto registre ir kt.	500,00	25,00	500,00	25,00	500,00	25,00	500,00	25,00	2000,00
	Bendra suma:	1875,00	25,00	1875,00	25,00	1875,00	25,00	1875,00	25,00	7500,00

UŽSAKOVAS:

RANGOVAS:

VILNIAUS G. I ETAPO BENDRA DARBŲ KAINA

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM
1.	I rangos darbų etapas	3069271,24
2.	Kiti darbai	7500,00
Bendra darbų kaina, Eur be PVM:		3076771,24
PVM 21 proc., Eur:		646121,96
Bendra darbų kaina su PVM, Eur:		3722893,20
Apšvietimo tinklų likutinė vertė, Eur:		29 112,35
Šviesoforo ir vaizdo stebėjimo kameros likutinė vertė, Eur:		24 229,45
Kertamų medžių atkuriamoji vertė, Eur:		3 765,00
Bendra kaina, Eur su PVM:		3780000,00

UŽSAKOVAS:

RANGOVAS:

Subrangovų sąrašas

2026-01-13

„Vilniaus g. nuo Vilkaviškio g. iki miesto ribos I etapo rekonstravimo darbai“ sutarčiai vykdyti pasitelkiami subrangovai:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Įmonės kodas	Adresas, kontaktiniai duomenys	Subrangovo atliekami darbai	Kvalifikacija remiamasi (TAIP/NE)
1.	UAB „Medtopas“	303313081	Bačiūnų g. 55, LT-79202 Šiauliai, tel. +370 673 00371	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų statybos darbai	TAIP
2.	UAB „Šiaulių šviesa“	144129510	Stadiono g. 2, Šiauliai, tel. +370 41 201120	Elektrotechnikos darbai	NE
3.	UAB „Exto“	300557116	Pramonės g. 24G, Šiauliai, tel. +370 41 429873	Elektrotechnikos darbai	NE
4.	UAB „Baltuvos projektai“	302485911	Margirio g. 12, Ringaudai, Kauno r. tel. +370 650 60023	Eismo saugumo priemonių įrengimas, ženklinimas	NE

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295 Stasio Pakarklio II 145590161, Gamybos g. 7A, LT-76128 Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	RANGOS SUTARTIS (VILNIAUS G. NUO VILKAVIŠKIO G. IKI MIESTO RIBOS)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-16 Nr. SŽ-39
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	

DARBŲ ATLIKIMUI ĮDARBINTŲ NEPALANKIOJE PADĖTYJE ESANČIŲ ASMENŲ SĄRAŠAS

SUTARTIES PAVADINIMAS	Vilniaus g. nuo Vilkaviškio g. iki miesto ribos I etapo rekonstravimo darbai		
SUTARTIES DATA	2026-01-16	SUTARTIES NR.	SŽ-39
ĮDARBINTŲ NEPALANKIOJE PADĖTYJE ESANČIŲ ASMENŲ SĄRAŠO VERSIJA	1	SPECIALISTŲ SĄRAŠO DATA	2026-01-20

Eil. Nr.	Įdarbinto asmens vardas, pavardė, mob. telefono Nr., el. pašto adresas ¹	Įdarbinto asmens funkcijos, vykdomos atliekant Darbus (konkretūs darbai arba darbų grupės visą sutarties galiojimo laikotarpį)	Tikslinė grupė*, kuriai priklauso asmuo	Įdarbinimo pagrindas (darbo sutartis, pameistrystės sutartis, stažuotė)	Įdarbinto asmens darbdavio pavadinimas, juridinio asmens kodas
1.			1	Darbo sutartis	Stasio Pakarlio II, 145590161
2.			1	Darbo sutartis	Stasio Pakarlio II, 145590161
3.			7	Darbo sutartis	Stasio Pakarlio II, 145590161
4.			7	Darbo sutartis	Stasio Pakarlio II, 145590161
5.			7	Darbo sutartis	Stasio Pakarlio II, 145590161

***Tikslinės grupės:**

1. negalia turintis (-ys) asmuo (-enys);
2. asmuo (-enys), faktiškai auginantis (-ys) vaiką (jvaikį) su negalia iki 18 metų;
3. asmuo (-enys), slaugantis (-ys) (prižiūrintis (-ys)) šeimos narius ar kartu gyvenančius asmenis, kuriems nustatyta nuolatinė slauga ar priežiūra;
4. asmuo (-enys), kuriam (-iems) suteiktas pabėgėlio statusas ar perkeliamojo asmens statusas, arba asmenys, kuriems suteikta papildoma ar laikinoji apsauga;
5. asmuo (-enys), baigęs (-ę) psichologinės ir socialinės reabilitacijos programas, skirtas nuo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo priklausomiems asmenims reabilituoti;
6. asmuo (-enys), grįžęs (-ę) iš laisvės atėmimo vietų;
7. vyresnis (-i) kaip 55 metų asmuo (-enys).

ĮDARBINIMĄ PATVIRTINANTYS DOKUMENTAI

¹ Kontaktiniai duomenys (mob. telefono Nr., el. pašto adresas) yra nurodomi tokiu atveju, kuomet Sutarties pobūdis ar kitos aplinkybės reikalauja tiesioginio kontakto su konkrečiu specialistu. Šie duomenys tvarkomi sutarties pagrindu tinkamo sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis įstatymais.

Kartu su darbų atlikimui įdarbintų nepalankioje padėtyje esančių asmenų sąrašu pateikiami tikslinę grupę bei įdarbinimo pagrindą pagrindžiantys dokumentai (tuo atveju jei minėti dokumentai nebuvo pateikti su viešojo pirkimo pasiūlymu):

1. Darbo sutarties su įdarbintu asmeniu kopija arba informacija apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo laikotarpius iš SODROS² arba lygiavertė pažyma iš užsienio kompetentingos valstybės institucijos, teikiančios duomenis apie įdarbintus asmenis (visuomet) ir (priklausomai nuo tikslinės grupės, kuriai (-ioms) priskiriamas (-i) įdarbinamas (-i) asmuo (-enys):

1.1. asmens su negalia pažymėjimo³ kopija (neįgaliojo pažymėjimo kopija⁴),

1.2. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl vaiko laikinosios globos arba teismo nutarties dėl tėvystės ar vaiko nuolatinės globos nustatymo kopija,

1.3. slaugomo asmens darbingumo lygio ir spec. poreikių pažymos arba pažyma iš SODROS, kad asmuo yra apdraustas valstybės lėšomis, kaip tėvas (įtėvis) arba asmuo, paskirtas neįgaliojo globėju, rūpintoju ar aprūpintoju, slaugantys ar nuolat prižiūrintys namuose neįgalųjį asmenį bei gyvenamosios vietos deklaracija, iš kurios matytųsi, jog kartu su įdarbinamu (paskiriamu vykdyti sutartį) asmeniu gyvena ir asmuo su negalia;

1.4. jei įdarbinamas (-i) (paskiriamas (-i) vykdyti sutartį) asmuo (-enys), kuriam (-iems) suteiktas pabėgėlio statusas ar perkeliamojo asmens statusas, arba asmenys, kuriems suteikta papildoma ar laikinoji apsauga – teikiama leidimo gyventi Lietuvos Respublikoje kopija arba skaitmeninis leidimas laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje⁵ (leidime yra nurodytas Lietuvos Respublikos įstatymo dėl užsieniečių teisinės padėties⁶ straipsnis - išdavimo pagrindas. Leidimo duomenų teisingumą ir leidimo galiojimą galima patikrinti Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje (<https://www.migracija.lt/e-leidimas>);

1.5. jei įdarbinamas (-i) ar paskiriamas (-i) vykdyti sutartį asmuo (-enys), baigęs (-ę) psichologinės ir socialinės reabilitacijos programas, skirtas nuo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo priklausomiems asmenims reabilituoti – teikiamas dokumentas (pažyma) apie baigtą programą iš psichologinės socialinės reabilitacijos įstaigos (bendruomenės), turinčios licenciją teikti trumpalaikę socialinę globą socialinę riziką patiriantiems suaugusiems asmenims⁷,

1.6. asmuo (-enys), grįžęs (-ę) iš laisvės atėmimo vietų teikia Paleidimo iš suėmimo vykdymo ar bausmės atlikimo vietos pažymėjimo⁸ kopiją,

1.7. jei yra įdarbinamas (-i) ar sutartį paskiriamas (-i) vykdyti vyresnis (-i) kaip 55 m. asmuo (-ys), teikiama amžių įrodančio dokumento – paso, tapatybės kortelės ar kito lygiavertčio dokumento kopija ir (arba) kiti lygiavertčiai įrodymai.

Jeigu tiekėjas yra užsienio valstybės jis teikia tose šalyse kompetentingų oficialių institucijų išduodamus dokumentus. Kokie dokumentai išduodami ES šalyse, galima patikrinti e-Certis⁹.

² <https://www.sodra.lt/lt/dokumentai/formos-ir-sablonai-gyventojams>

³ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/45b78cf0dabb11ed9978886e85107ab2>

⁴ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/3e3ce0f0632f11e8acbae39398545bed>

⁵ <https://adic.lrv.lt/lt/asmens-dokumentai/leidimai-gyventi-lietuvas-respublikoje/leidimai-gyventi-lietuvas-respublikoje-nuo-2020-m/>

⁶ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.42837E5A79DD/asr>

⁷ <https://sppd.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/licencijavimas/licencijos/>

⁸ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/9be57340a84c11ed8df094f359a60216/asr>

⁹ <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/homePage>

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Stasio Pakarklio IĮ 145590161, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Darbuotojų sąrašas
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasys Pakarklis, Direktorius, Stasio Pakarklio IĮ
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	