



ELEKTROS ĮRENGINIŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SUTARTIS Nr. TE-58-2

Ukmergė

2026 m. sausio 16 d.

UAB "AASE" atstovaujama direktoriaus Povilo Ušinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama VYKDYTOJU, ir kita Šalis, Ukmergės vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“ atstovaujamas direktorės Ritos Pumputienės, toliau vadinama UŽSAKOVU, sudarė šią Sutartį.

SUTARTIES OBJEKTAS

Šia sutartimi Užsakovas paveda Vykdytojui vykdyti elektros įrenginių, priklausančių Užsakovui, elektros tiekimo sistemų aptarnavimą, remontą ir priežiūrą.

Vykdytojas veikia, kaip savarankiškas rangovas, grindžiantis santykius su Užsakovu šia sutartimi.

1. VYKDYTOJAS įsipareigoja:

- 1.1. Vykdyti objekto elektros įrenginių priežiūrą, aptarnavimą, eksploatavimą ir remontą, t. y., vykdyti visumą veiksmų, užtikrinančių normalų, saugų, darbinį stovį pagal gamintojo instrukcijas ir privalomas sąlygas.
- 1.1.1. Skirti asmenį, atsakingą už Užsakovo elektros ūkį, nurodant jo kontaktinius telefonus, kuriais Užsakovo atstovas galėtų susisiekti esant reikalui, darbo laiku nuo 8.00 val. iki 17.00 val., darbo dienomis. VYKDYTOJO nedarbo laiku ir išeiginėmis, šventinėmis dienomis esant gamybiniam būtinumui ar FORCE MAJEURE sąlygomis (gaisras, grėsmė žmonių saugumui, kitos keliančios grėsmę įmonės gyvavimui jėgos), VYKDYTOJAS ieško galimybių suteikti kvalifikuotą, skubią pagalbą elektros ūkio atjungimo-pajungimo, atstatymo darbams.
- 1.2. Instruktuoti UŽSAKOVU atsakingus asmenis, naudojimosi taisyklių dirbant su elektros prietaisais ir įrengimais.
- 1.3. Kartu su UŽSAKOVU spręsti elektros įrenginių montavimo ir kapitalinio remonto klausimus.
- 1.4. Gavus UŽSAKOVU pranešimą, pašalinti gedimus per įmanomai trumpesnį laiką.
- 1.4.1. VYKDYTOJAS nesugebėjęs pašalinti gedimo arba atsisakydamas atlikti remonto darbus dėl kompetencijos trūkumo, informuoja UŽSAKOVĄ apie galimas pasekmes ir kartu sprendžia problemos sprendimą.
- 1.5. Atlikti papildomus elektros įrenginių montavimo darbus, tik pagal iš anksto suderintą sąmatą.
- 1.6. Vadovaujantis Elektros įrenginių eksploatavimo taisyklėmis ir norminiais bei teisės aktais, reglamentuojančiais tokių darbų atlikimą, suteikti garantiją atliktiems darbams.

2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- 2.1. Sudarant elektros įrenginių techninės priežiūros sutartį, paskirti atsakingą asmenį, kuris saugotų "Techninės priežiūros ir remonto apskaitos žurnalą" bei raktus nuo patalpų laisvam priėjimui prie elektros įrenginių techninę priežiūrą atliekančiam asmeniui.
- 2.2. Laiku pranešti, registruoti įrenginių gedimus ir įspėti apie numatomus statybos ir kitus darbus, kurie gali pakenkti įrenginiams.
- 2.3. Materialiai atsako už elektros įrenginių mechaninius pažeidimus. Pagal VYKDYTOJO pateiktą sąskaitą apmoka įrenginių remontą, įvykusį dėl UŽSAKOVU kaltės.
- 2.4. Už remontui sunaudotas medžiagas ir pakeistą įrangą (jos detales) UŽSAKOVAS apmoka pagal VYKDYTOJO pateiktas sąskaitas.

3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Sutarties kaina už objektų elektros įrenginių techninę priežiūrą yra 77,00 (septyniasdešimt septyni) eurai be PVM, bendra suma 93,17 (devyniasdešimt trys eurai 17 ct) su PVM. Už objektų elektros įrenginių techninę priežiūrą UŽSAKOVAS sumoka VYKDYTOJUI per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. VYKDYTOJUI pareikalavus UŽSAKOVAS moka 0,02 proc. delspinigių nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 3.2. Už papildomą elektros įrenginių priežiūrą atliekančio asmens iškvietimą UŽSAKOVAS moka VYKDYTOJUI 25,00 Eur be PVM mokestį.
- 3.2.1. Papildomi darbai - darbo laikas sugaištas atliekant darbus pagal iš anksto suderintą sąmatą tarp Užsakovo ir Vykdytojo.
- 3.3. Vykdytojui pažeidus Sutarties įsipareigojimus, Užsakovo mokestinės pretenzijos vykdomos remiantis sutartimi.
- 3.4. Vykdytojas pasilieka teisę keisti paslaugų kainą apie tai informavęs Užsakovą raštu prieš 30 dienų.

4. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo 2026-02-01 ir galioja 24 mėnesius.
- 4.3. Nutraukiant sutartį, viena šalis privalo informuoti kitą prieš 30 darbo dienų.

5. SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 5.2. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami derybų keliu arba įstatymo numatyta tvarka.
- 5.3. Sutartis su jos priedais sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

6. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

6.1. Vykdytojas asmens duomenis, kurie yra gaunami vykdamas šią Sutartį, tvarko kaip asmens duomenų valdytojas, siekdamas vykdyti su Užsakovu sudarytą Sutartį (kai Užsakovas-fizinis asmuo) arba kaip asmens duomenų tvarkytojas, tvarkant asmens duomenis Užsakovo vardu (kai Užsakovas-fizinis asmuo, juridinis asmuo ar kita organizacija). Teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygos-sutarties sudarymas ir vykdymas.

6.2. Paslaugų pagal Sutartį teikimo, skolų administravimo, skundų ir įvykių administravimo tikslais yra tvarkomos šios asmens duomenų kategorijos: Užsakovo vardas, pavardė, adresas, telefono numeris. Užsakovo patikėtinių (atsakingų už sutarties vykdymą) asmenų vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris. Užsakovas atsakingas už patikėtinių tinkamą informavimą apie sudarytą paslaugų sutartį, bei asmens duomenų perdavimą Vykdytojiui.

6.3. Asmens duomenys nėra teikiami tretiesiems asmenims, nėra perduodami į trečiąsias valstybes ar tarptautines organizacijas, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus, kaip pvz., Užsakovui laiku neatsiskaičius su Vykdytoju, įsiskolinimo išieškojimas gali būti pavedamas asmenims, kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu ar skolininkų duomenų bazės kūrimu, administravimu ar naudojimu.

6.4. Asmens duomenys yra tvarkomi kol galioja Sutartis, pasibaigus Sutarties terminui ar Sutartį nutraukus-tol, kol būtina teisiniams reikalavimams dėl Sutarties galiojimo ar vykdymo pareikšti, vykdyti arba apginti.

6.5. Užsakovas (fizinis asmuo arba juridinis asmens atstovas), patvirtinęs savo asmens tapatybę, turi teisę prašyti, kad Vykdytojas leistų susipažinti su savo asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, taip pat teisę į duomenų perkeliamumą Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nustatytais sąlygomis ir tvarka, taip pat teisę nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu, kai jie tvarkomi teisėto intereso teisiniu pagrindu, bei teisę bet kada atšaukti duotą sutikimą. Užsakovas (fizinis asmuo ar juridinio asmens atstovas) taip pat turi teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją.

7. SUTARTIES PRIEDAI

7.1. Priedas Nr.1, objektų sąrašas.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI:

VYKDYTOJAS

UAB "AASE"

Deltuvos g. 5, LT-20129 Ukmergė

Įmonės kodas 183245391

PVM kodas LT 832453917

Tel. +370 340 33033

A/S LT737300010078406170

Banko kodas 73000 Swedbank AB

A/S LT927044060007728663

Banko kodas 70440 SEB bankas

El. paštas info@aase.lt

Tinklapis: www.aase.lt

UŽSAKOVAS

Ukmergės vaikų lopšelis-darželis "Eglutė"

Antakalnio g. 49A, Ukmergė

Įmonės kodas 190324095

PVM kodas ne PVM mokėtojas

Tel. +370 340 64295, +370 340 64294

El. paštas: administracija@ukmergeseglute.lt

Direktorius
Povilas Užinskas _____



Direktorė
Rita Pumputienė _____



2026-01-16 ELEKTROS ĮRENGINIŲ EKSPLOATACIJOS SUTARTIS Nr. TE-58-2

Priedas Nr.1

Ukmergės vaikų lopšelis-darželis "Eglutė"
OBJEKTŲ SĄRAŠAS

Įsigalioja nuo 2026 m. vasario 01 d.

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Objekto adresas	Elektros įrenginių aptarnavimą vykdo	Elektros įrenginių techninės priežiūros mokestis Eur per mėnesį (be PVM)
1	Ukmergės vaikų lopšelis-darželis "Eglutė"	Antakalnio g. 49A, Ukmergė	"AASE"	77,00
			Viso	77,00
			PVM 21 %	16,17
			Iš viso Eur	93,17

Direktorius

Povilas Užinskas



Direktorė

Rita Pumputienė



