

**PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS Nr.**

2026 m. sausio d.
Vilnius

KĮ Lietuvos nacionalinė filharmonija, įmonės kodas 300011619, esanti adresu Aušros Vartų g. 5, Vilniuje, atstovaujama generalinės direktorės Rūtos Prusevičienės, veikiančios pagal nuostatus, toliau vadinama UŽSAKOVU,
ir

UAB “Mardosų spaustuvė”, bendrovės kodas 301511666, esanti adresu Jankiškių g. 1-101, Vilniuje, atstovaujama bendrovės direktoriaus Dainiaus Mardosos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama VYKDYTOJU, vadovaujantis supaprastinta tvarka atliktu viešuoju pirkimu (2026-01-07 apklausa Nr. Nr. F22-4, BVPŽ kodas – 79970000) sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. VYKDYTOJAS pagal raštu pateiktą UŽSAKOVO užsakymą įsipareigoja pagaminti UŽSAKOVUI sezoninių pusmečio leidinių (bukletų, brošiūrų) gamyba (toliau – Spaudiniai, Gaminiai, Užsakymas). Specifikacija kiekvienam užsakymui yra nustatoma kiekvieną kartą prieš pateikiant juos gamybai. Užsakymų skaičius sutarties galiojimo laikotarpiu yra neribojamas.
- 1.2. Maksimali sutarties vertė per visą sutarties galiojimo laikotarpį – **14.990.00 Eur** be PVM.
- 1.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja suteikti VYKDYTOJUI visą užsakymo atlikimui reikalingą informaciją, duomenis, kitokią šalių suderintą medžiagą, laiku suderinti su VYKDYTOJU konkrečius darbus ir jų apimtį, priimti tinkamai pagal užsakymą pagamintus spaudinius ir už juos apmokėti.
- 1.4. VYKDYTOJAS įsipareigoja veikti UŽSAKOVO interesais taip, kad jo tiekiami gaminiai optimaliai atitiktų UŽSAKOVO lūkesčius.

2. UŽSAKYMŲ ATLIKIMAS, TERMINAI

- 2.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja pateikti VYKDYTOJUI visą reikalingą informaciją bei duomenis ne vėliau kaip 1 darbo diena iki užsakymo vykdymo pradžios. VYKDYTOJAS turi teisę, gavęs medžiagą iš UŽSAKOVO, nedelsiant pareikalauti papildomos medžiagos ar informacijos, jei papildomos medžiagos ar informacijos pateikimas yra būtinas VYKDYTOJO tinkamų įsipareigojimų įvykdymui.
- 2.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už tinkamai atliktą užsakymą šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.3. VYKDYTOJAS savo medžiagomis, priemonėmis bei jėgomis įsipareigoja atlikti užsakymą ne vėliau kaip per 14 darbo dienų nuo užsakymo gavimo datos. Užsakymo atlikimas reiškia UŽSAKOVO duotos medžiagos paruošimą gamybai bei atspausdinimą. Šalys susitaria, kad užsakymo atlikimo terminas negali būti keičiamas, tačiau jis gali būti nukeliamas tuo atveju, jei UŽSAKOVAS vėluoja įvykdyti savo įsipareigojimus, nurodytus šios Sutarties 2.1. bei 2.2. punktuose.
- 2.4. Turtinės autorinės teisės (teisė gaminti kopijas, platinti ir pan.) perduodamos UŽSAKOVUI po visiško savo įsipareigojimų už kiekvieną užsakymą įvykdymo, t. y. sumokėjus visą raštu

suderintą kainą VYKDYTOJUI, laikoma, kad visos autorių turtinės teisės yra tinkamai perduotos UŽSAKOVUI.

3. APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti VYKDYTOJUI už pagamintus spaudinius ir jų atlikimui sunaudotas reikalingas medžiagas.
- 3.2. Sutarties bendra vertė skaičiuojama pagal faktiškai UŽSAKOVO per visą sutarties galiojimo laikotarpį užsakytų spaudinių specifikaciją, jų atlikimui reikalingas medžiagas, jų kiekį bei kitus parametrus, suderintus raštu prieš kiekvieną užsakymo atlikimą.
- 3.3. Mokėjimo tvarka: visa suma yra sumokama po užsakymo atlikimo ir sąskaitos-faktūros išrašymo per 10 (dešimt) darbo dienų. Visos išrašomos PVM sąskaitos faktūros Užsakovui turi būti teikiamos tik per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (toliau – SABIS).
- 3.4. UŽSAKOVAS, gavęs kokybiškus, pagal suderintas sąlygas pagamintus spaudinius, įsipareigoja pasirašyti VYKDYTOJO pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą.
- 3.5. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti pretenzijas dėl pateiktų spaudinių trūkumų 3 darbo dienų laikotarpyje nuo gaminių gavimo dienos, o VYKDYTOJAS įsipareigoja kuo skubiau juos ištaisyti ir atlyginti UŽSAKOVO šiais veiksmais patirtus nuostolius.
- 3.6. Jeigu UŽSAKOVAS per minėtą laikotarpį nepateikia nurodymų dėl trūkumų šalinimo, laikytina, kad užsakymas atliktas tinkamai.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo ir galioja 12 mėnesių.
- 4.2. UŽSAKOVUI per 12 mėn. neišnaudojus Sutarties 1.2 p. nurodytos sumos, sutartis automatiškai pratęsiama dar 6 mėnesių laikotarpiui arba iki kol išperkama 100 procentų pradinės sutarties vertės (atsižvelgiant į tai, kuri sąlyga įvyksta anksčiau).

5. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:
 - 5.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.
 - 5.1.2. UŽSAKOVO sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus VYKDYTOJĄ Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.
 - 5.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.
- 5.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Pirkimas laikomas **žaliuoju**, nes spausdinimo gaminiai atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) 2

priedo 1 dalyje nurodytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus keliamus rašymo, spausdinimo ir kopijavimo popieriui (pridedami sertifikatai).

- 6.2. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.
- 6.3. Kilę nesutarimai sprendžiami abipusių derybų būdu. Nepasiekus susitarimo, ginčai perduodami spręsti teismui. Šalys susitaria, kad ginčo perdavimo teismui atveju, informuos viena kitą apie inicijuojamą teismo procesą nedelsiant.
- 6.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

7. PRIEDAI:

- 7.1. Vykdytojo deklaracija dėl atikimo aplinkosauginiams reikalavimas ir sertifikatai.

8. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, ADRESAI KORESPONDENCIJAI

VYKDYTOJAS

UAB „Mardosu spaustuvė“
Jankiškių g. 1-101, LT-02300 Vilnius
A/s Nr. LT227044060006269491, AB SEB Bankas
Kodas 70440
Imonės kodas 301511666
PVM mokėtojo kodas LT100003719217
Tel. (0-5) 232 26 67

Direktorius
Dainius Mardosa

UŽSAKOVAS

KI Lietuvos nacionalinė filharmonija
Aušros Vartu g. 5. 01304 Vilnius
A. s. Nr. LT98 7044 0600 0029 6318
SEB bankas
Im. kodas 300011619
PVM mokėtojo kodas LT100000876811
Tel. (0-5) 2665 210

Generalinė direktorė
Rūta Prusevičienė

Rengėjas: Renata Butkevičienė, el.paštas: renata.butkeviciene@filharmonija.lt, tel. +370 5 2665234.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Koncertinė įstaiga Lietuvos nacionalinė filharmonija 300011619, Aušros Vartų g. 5, LT-01304 Vilnius, Lietuva Uždaroji akcinė bendrovė "Mardosų spaustuvė" 301511666, Vilnius, Jankiškių g. 1-101, LT-02300
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SPAUDOS DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-21 Nr. Ū-22
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	PDF-PADES
Parašo paskirtis	–
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	–
Sertifikatas išduotas	DAINIUS MARDOSA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-09 10:54:49 (GMT+02:00)
Parašo formatas	–
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-09 10:55:18 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-09 12:41:08 – 2030-10-09 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rūta Prusevičienė
Sertifikatas išduotas	RŪTA PRUSEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-21 15:23:19 (GMT+02:00)
Parašo formatas	–
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-21 15:23:32 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-25 15:34:07 – 2030-07-25 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Writer
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Elektroninis parašas (su identifikatoriumi „padesSignature_2“) neatitinka specifikacijos reikalavimų. Elektroninis parašas (ar spaudas) nėra kvalifikuotas, nes pasirašyta su nekvalifikuotu sertifikatu (subjektas: DBSIS, galioja nuo: 2025-05-16 11:31:08). (DBSIS 2026-01-21 15:33:06)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-21 15:33:10 DBSIS