

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ GUMOS REMONTO PRIEDAI REMONTUI IR
APTARNAVIMUI PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
NR. _____**

2026 m. sausis _____ d.

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno autobusai“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 133154754, kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 105, LT-47185 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Mindaugo Grigelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB AUTOKAMERA, juridinio asmens kodas 147557530, kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 174R Vilnius, atstovaujama direktoriaus Renaldo Ragauskio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

vadovaujantis Uždarnosios akcinės bendrovės „Kauno autobusai“ tiekėjų apklausos pažyma, sudarė šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka tiekti transporto priemonių gumos remonto priedus remontui ir aptarnavimui (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias pristatytas Prekes ir atsiskaityti su Pardavėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Pagal Sutartį perkamų Prekių reikalavimai nurodyti Sutarties 1 priede techninėje specifikacijoje (toliau – Specifikacijoje).

1.3. Prekių užsakymo laikotarpis – 14 (keturiolika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių užsakymo laikotarpis baigiasi praėjus 14 (keturiolika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kai Pirkėjo užsakytų ir nupirktų Prekių bendra vertė pasiekia maksimalią Sutarties vertę, kurią Pirkėjas skyrė Prekių pirkimui jų užsakymo laikotarpiu (kaip nurodyta 2.1. punkte) ir kurios Pirkėjas, vykdydamas Sutartį negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

1.4. Sutarties objektas pirkimas laikomas **žaliuoju pirkimu**, nes Šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigos laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

1.4.1 Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. Nr. D1-401 redakcija) (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.1. papunkčiu, nustatomos sąlygos, kad vykdanč Sutartį Tiekėjas turi laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: 1) siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, kiek tai įmanoma, Pirkėjui turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Tvarkos aprašo 2 priedo 1 skyriuje „Popierius ir jo gaminiai“ išdėstytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus; 2) siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad tiekėjo darbuotojai, tiekiantys Prekes, atvykimui į Prekių tiekimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad Prekių tiekimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai;

1.4.2. Prekės turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (Aprašo priedo II skyrius „Pakuotės“), nebent tai prieštarauja higienos normoms.

SUTARTIES KAINA, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

2.1. Sutarties vertė, kurią Pirkėjas skyrė Prekių pirkimui 14 (keturiolikos) mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui ir kurios Pirkėjas, vykdydamas Sutartį, negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau:

2.1.1. pradinės Sutarties vertė, kuri laikoma maksimalia, skirta Prekių pirkimui 14 (keturiolikos) mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiu eurai be PVM – 7.000,00 Eur (septyni tūkstančiai eurų ir 00 ct);

2.1.2. Sutarties vertės, skirtos Prekių pirkimui 14 (keturiolikos) mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiu, 21 proc. PVM eurai – 1.470,00 Eur (vienas tūkstantis keturi šimtai septyniasdešimt eurų 00 ct);

2.1.3. pradinės Sutarties vertė, kuri laikoma maksimalia, Prekių pirkimui 14 (keturiolikos) mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiu eurai su 21 proc. PVM – 8.470, 00 Eur (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt eurų 00 ct);

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Jei Prekių užsakymo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, nuo naujojo Prekėms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Pirkėjo užsakomoms Pardavėjo tiekiamoms Prekėms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.3. Perkantysis subjektas, esant poreikiui, gali įsigyti prekių nenurodytų sąraše, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už sąraše nenurodytų prekių, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes Perkantysis subjektas apmokės ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.4. Sutarties 2.2. punkte nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.5. Prekių mato vienetų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų (išskyrus PVM) mokesčių pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Prekių mato vienetų įkainių padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.. Pirkėjas užsakymus Prekėms teiks pagal faktinį poreikį ir neįsipareigoja įsigyti visų Specifikacijoje nurodytų Prekių. Minimalūs vienkartiniai užsakomų Prekių kiekiai nenustatomi.

2.7. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Prekes Pirkėjas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Pardavėjas sąskaitas faktūras privalo teikti tik elektroniniu būdu:

2.7.1 elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugos teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

2.7.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS) (svetainė pasiekama adresu sabis.nbfc.lt) priemonėmis;

2.7.3. Paslaugos gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų pirkimų įstatymo (toliau – PĮ) 34 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

2.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.9. Pirkėjas už pristatytas Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

3. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

3.1. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

3.2. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

3.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. pateikti Pardavėjui raštu, elektroniniu paštu ar kitu suderintu būdu Prekių užsakymą, kuriame turi būti nurodytas užsakomos Prekės pavadinimas, kiekis ir jos pristatymo vieta: Raudondvario pl. 105, Kaunas arba Islandijos pl. 209 Kaunas, arba atsiėmimas iš Pardavėjui priklausančių Prekių atsiėmimo vietų;

4.1.2. dalyvauti priimant/atsiimant Prekes ir, nenustatęs trūkumų, pasirašyti Prekių perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.3. prižiūrėti, ar Prekės tiekiamos laiku ir tinkamai, kontroliuoti jų kokybę, o pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, surašyti defektų pašalinimo aktą, kuriame nurodomi trūkumai;

4.1.4. sumokėti Sutarties 2.7. punkte nustatyta tvarka Pardavėjui už faktiškai patiektas/atsiimtas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede Specifikacijoje nurodytus reikalavimus, pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą faktūrą ir Sutarties 2 priede nurodytus Prekių įkainius.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. Prekes tiekti pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą;

4.2.2. Prekes Pirkėjui pristatyti arba paruošti atsiėmimui ne vėliau kaip per – 10 (dešimt) darbo dienų nuo užsakymo pateikimo dienos (neskaičiuojant pačios užsakymo dienos);

4.2.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiks Sutarties 1 priede Specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.4. pateikiant Prekes pirmą kartą pagal pirmą užsakymą, kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją nurodyta Sutarties 1 priede Specifikacijoje;

4.2.5. Prekes Pirkėjui pristato savo jėgomis, transportu ir sąskaita Pirkėjo nurodytu adresu. Prekių pristatymo sąlygos – DDP Kaunas, INCOTERMS 2010. Prekių, jų kiekių trūkumo ar praradimo, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo bei Sutarties 1 priede Specifikacijoje nustatyto Prekių kokybės netekimo rizika iki Pirkėjas priims Pardavėjo pristatytas Prekes tenka Pardavėjui. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo ir sąskaitos – faktūros pasirašymo momento;

4.2.6. Pirkėjui atsisakius priimti Prekes ir surašius defektų aktą, kuriame nurodomi trūkumai, pašalinti trūkumus per įmanomai trumpiausią terminą, bet neilgiau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo defektų akto pasirašymo (Pardavėjui atsisakius (neatvykus) pasirašyti defektų aktą) dienos;

- 4.2.7. mokėti Pirkėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo bendros užsakyme nurodytų Prekių sumos, jei neištaiso defektų akte nurodytų trūkumų Sutarties 4.2.6. punktuose nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.2.8. garantuoti, kad pateikiamoms Prekės bus kokybiškos;
- 4.2.9. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

5.1. Sutarties Šalys atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku.

5.2. Šalis, neįvykdžiusi Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų arba įvykdžiusi juos netinkamai, privalo atlyginti kitai šaliai dėl to patirtus nuostolius.

5.3. Pirkėjo atsakomybė ir teisės:

5.3.1. atsako už atsiskaitymą su Pardavėju pagal Sutarties 2 priede nurodytus įkainius Sutarties 2.7. punkte nustatyta tvarka. Pardavėjui pareikalavus, moka už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei nevykdo Sutarties 2.7. punkte nustatytų reikalavimų;

5.3.2. turi teisę nepasirašyti Prekių sąskaitos - faktūros, jeigu Prekės neatitinka Sutarties 1 priede Specifikacijoje nurodytų reikalavimų, ir apie tai informuoti Pardavėją;

5.3.3. turi teisę reikalauti sumokėti Sutarties 4.2.7. punkte nurodytas baudas ir delspinigius, jei Pardavėjas nevykdo minėtuose punktuose nurodytų įsipareigojimų;

5.3.4. turi teisę nemokėti už nekokybiškas Prekes;

5.3.5. gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Apie šią galimybę Pirkėjas subtiekeją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Pardavėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekęs turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Pirkėją. Tokiu atveju su Pirkėju, Pardavėju ir subtiekejū bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū tvarka, įskaitant teisę Pardavėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū pasirašymas nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

5.3.6. prašyti Pardavėjo pateikti tiekėjo deklaraciją, patvirtinančią Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 1.4. punkte, laikymąsi;

5.3.7. turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Pardavėjui.

5.4. Pardavėjo atsakomybė ir teisės:

5.4.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų kokybiškai ir laiku vykdymą;

5.4.2. turi teisę gauti užmokestį už patiektas kokybiškas Prekes Sutarties 2.7. punkte nustatyta tvarka;

5.4.3. turi teisę reikalauti 0,05 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei Pirkėjas neįvykdo Sutarties 2.7. punkte nustatytų reikalavimų;

5.4.4. jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja pristatyti arba paruošti atsiėmimui Prekes iki Sutarties 4.2.2. punkte nurodyto termino – 10 (dešimt) darbo dienų, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną;

5.4.5. nepateikus Pirkėjo prašymu 5.3.6. punkte nurodytų informacijos ir/ar dokumentų, patvirtinančių nurodytų įsipareigojimų laikymąsi, ar nevykdant nustatytų įsipareigojimų, Pardavėjas moka Pirkėjui 20 (dvidešimt) Eur dydžio baudą

5.4. 6. kai Pardavėjas pristatyti arba paruošti atsiėmimui Prekes vėluoja daugiau nei 10 (dešimt) darbo dienų, laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

5.5. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, pagal taisykles, nustatytas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.

6. SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja:

6.1.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

6.1.2. jei sudaroma popierinė Sutartis, ji įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina (jei antspaudus turėti privalo) abi Sutarties šalys. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

Atlikus 6.1.1 ar 6.1.2 punktuose nurodytus veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena.

6.2. Sutartyje nustatytais atvejais sudaryti Šalių susitarimai sudaromi raštu ir įsigalioja Šalims juos pasirašius kvalifikuotais elektroniniais parašais (kai sudaryta elektroninė Sutartis) arba Šalims pasirašius ir patvirtinus susitarimus antspaudais (jeigu antspaudus privalo turėti) (kai Sutartis sudaryta pasirašant popierinį dokumentą).

6.3. Prekių užsakymo laikotarpis – 14 (keturiolika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Per šį laikotarpį Pirkėjas galės užsakyti Prekes, o Prekių tiekimas Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis vykdomas iki pilno Pirkėjo užsakymų įvykdymo.

6.4. Sutartis baigiasi, jei, atsiras bent viena aplinkybė:

6.4.1. pasibaigus Prekių užsakymo laikotarpiui (kaip nurodyta 1.3. punkte), kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės;

6.4.2. kai pagal Sutartį įsigytų Prekių bendra vertė pasiekia maksimalią sutarties kainą nurodytą Sutarties 2.1. punkte;

6.4.3. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais ir Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės.

6.5. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

7.1. pardavėjas įsipareigoja vykdamas Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis tvarkyti laikydamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų reikalavimų.

7.2. Jei vykdamas Sutartį bus tvarkomi asmens duomenys ir Pardavėjas tvarkys asmens duomenis kaip duomenų tvarkytojas, Šalys, siekdamos nustatyti asmens duomenų tvarkymo sąlygas, turi sudaryti susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo. Šis susitarimas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Susitarimas gali būti keičiamas sudarant rašytinį Sutarties keitimą, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, ir toks Sutarties keitimas nėra laikomas esminiu Sutarties pakeitimu.

7.3. Pardavėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones asmens duomenų saugumui užtikrinti. Nurodytos priemonės turi užtikrinti kilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

7.4. Be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo Pardavėjas neturi teisės panaudoti jokios Sutarties dalies ar Pirkėjo pavadinimo rinkodaros tikslais.

7.5. Jeigu Pardavėjas pažeidžia taikomų teisės aktų reikalavimus, nustatydamas asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones, Pardavėjas asmens duomenų tvarkymo požiūriu laikytinas asmens duomenų valdytoju ir tokiu būdu prisiima visą atsakomybę už tokių asmens duomenų tvarkymą.

7.6. Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos PĮ 97 straipsnyje nustatyta tvarka.

8.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Kitu atveju, Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.3. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

8.4. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

8.5. Iškilusius ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybomis, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.6. Pasikeitus Šalių adresams ir kitiems rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai raštu informuoti viena kitą.

8.7. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

	Pardavėjo	Pirkėjo
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefonas		
Elektroninio pašto adresas		

8.8. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

8.8.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

8.8.2. Prekių įkainiai (2 priedas).

8.8.3. Subtiekejams perduodamų tiekti prekių sąrašas (*pridedamas, jei yra pasitelkiami subtiekejai*) (3 priedas).

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

UAB „Kauno autobusai“
Raudondvario pl.105, LT-47185 Kaunas
Tel. +370 37362509
El. paštas info@kaunoautobusai.lt
Įmonės kodas 133154754
PVM mokėtojo kodas LT331547515
A.s. Nr. LT332140030002193678
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius
Mindaugas Grigelis

A.V.

10.

Pardavėjas

UAB AUTOKAMERA
Savanorių pr. 174R, Vilnius
Tel. +370 5 2311199
El. paštas info@autokamera.lt
Įmonės kodas 147557530
PVM mokėtojo kodas LT475575314
A.s. Nr. LT827044060001658971
AB SEB bankas

Direktorius
Renaldas Ragauskas

A.V.

TRANSPORTO PRIEMONIŲ GUMOS REMONTO PRIEDŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno autobusai“ (įmonės kodas 133154754), Raudondvario pl. 105, LT-47185 Kaunas (toliau – bendrovė arba Perkantysis subjektas), pirsks transporto priemonių gumos remonto priedus.

Pirkimo objektas: Transporto priemonių gumos remonto priedus remontui ir aptarnavimui (toliau – Prekės)

1. Transporto priemonių gumos komponentų užsakymo laikotarpis – 14 (keturiolika) mėnesių nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.
2. Perkantysis subjektas užsakymus Prekėms teiks pagal faktinį poreikį. Minimalūs vienkartiniai užsakomų prekių kiekiai nenustatomi. Perkantysis subjektas prekių užsakymo laikotarpiui pirkimo sutartyje numatys maksimalią pirkimo sutarties vertę, kuri yra 7000 Eur. Prekių užsakymo laikotarpis baigsis praėjus 14 (keturiolikai) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos arba kai Perkančiojo subjekto užsakytų ir nupirktų prekių vertė pasieks Perkančiojo subjekto pirkimo sutartyje nurodytą maksimalią sutarties vertę, kurią Perkantysis subjektas skirs Prekių pirkimui jų užsakymo laikotarpiu ir kurios Perkantysis subjektas, vykdydamas sutartį, negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau. Perkantysis subjektas neįsipareigoja nupirkti prekių už visą numatomą Sutarties maksimalią vertę.
3. Prekes Perkantysis subjektas pirsks pateikdamas tiekėjui užsakymus dėl Perkančiajam subjektui reikiamų Prekių. Prekių užsakymus užsakovas tiekėjui pateiks el. paštu (el. paštas.....) arba .telefonu..... (elektroninė tiekėjo užsakymų sistema).
4. Tiekėjas užsakytas Prekes Perkančiajam subjektui turi pristatyti ir perduoti per 10 (dešimt) d.d. nuo užsakymo pateikimo dienos. Išimtiniais atvejais, kai Prekių pristatymas gali užtrukti ilgiau, tiekėjas apie tai informuoja Perkantįjį subjektą ir nurodo bei su Perkančiuoju subjektu suderina Prekių pristatyti reikalingą protingą terminą, kurį tiekėjas privalo pagrįsti. Prekės turi būti pristatytos į Perkančiojo subjekto sandėlių adresu: Raudondvario pl. 105/Islandijos pl. 209 Kaunas. Į Prekės įkainį privalo būti įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekės tarą, paruošimą, pakrovimą, pristatymą, iškrovimą ir t.t., taip pat visi mokesčiai. Papildomų išlaidų dėl užsakyto Prekės kiekio pristatymo Pirkėjas patirti neturi.
5. Perkantysis subjektas, esant poreikiui, gali įsigyti prekių nenurodytų sąrašė, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už sąrašė nenurodytų prekių, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes Perkantysis subjektas apmokės ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. Nr. D1-401 redakcija) (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.1. papunkčiu, nustatomos sąlygos, kad vykdamas Sutartį Tiekėjas turi laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: 1) siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, kiek tai įmanoma, Pirkėjui turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus

Tvarkos aprašo 2 priedo 1 skyriuje „Popierius ir jo gaminiai“ išdėstyti minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai; 2) siekti, kad tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad tiekėjo darbuotojai, tiekiantys Prekes, atvykimui į Prekių tiekimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad Prekių tiekimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai;

7. Prekės turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (Aprašo priedo II skyrius „Pakuotės“), nebent tai prieštarauja higienos normoms.

Troleibusų, autobusų gumos ir jos gaminių prekių sąrašas:

Eil.nr	Pavadinimas	Kodas	Mato vnt.	Preliminarus poreikio kiekis 14 mėn
1	Montavimo pasta		Kg.	60
2	Montavimo pastos šepetėlis		Vnt.	20
3	Klijai 0,7kg		Vnt.	6
4	Nuriebalintojas		Ltr.	10
5	Hermetikas		Ltr.	0,5
6	Remonto grybai 6mm		Vnt.	100
7	Remonto grybai 8mm		Vnt.	100
8	Lopai 110		Vnt.	100
9	Lopai 115		Vnt.	100
10	Lopai 120		Vnt.	100
11	Metalinis vožtuvas 90		Vnt.	100
12	Guminis vožtuvo prailginimas 180mm		Vnt.	100
13	Vožtuvo prailginimo laikiklis		Vnt.	50
14	Apvalūs peiliukai gumos gilinimui Nr.3		Vnt.	160
15	Kampuoti peiliukai gumos gilinimui Nr. 3		Vnt.	160
16	Ventilių išsukimo atsuktuvai		Vnt.	2
17	Pripūtimo užlaužiamas antgalis		Vnt.	10
18	Kontūrinis diskas 50mm		Vnt.	20
19	Vaško kreida		Vnt.	10
20	Laikiklis	17340720000	Vnt.	500
21	Klijai	17341120000	Vnt.	500

PREKIŲ ĮKAINIAI

Eil.nr	Pavadinimas	Kodas	Mato vnt.	Preliminarus poreikio kiekis 14 mėn	Kaina be PVM	Viso kaina be PVM
1	Montavimo pasta		Kg.	60	4	240
2	Montavimo pastos šepetėlis		Vnt.	20	8.5	170
3	Klijai 0,7kg		Vnt.	6	7.58	45.48
4	Nuriebalintojas	0.5l(Purškiamas)	Ltr.	10	4.1	41
5	Hermetikas		Ltr.	0,5	21	21
6	Remonto grybai 6mm		Vnt.	100	2.3	230
7	Remonto grybai 8mm		Vnt.	100	4	400
8	Lopai 110		Vnt.	100	1.45	145
9	Lopai 115		Vnt.	100	2.4	240
10	Lopai 120		Vnt.	100	3.3	330
11	Metalinis vožtuvas 90		Vnt.	100	2.6	260
12	Guminis vožtuvo prailginimas 180mm		Vnt.	100	4	400
13	Vožtuvo prailginimo laikiklis		Vnt.	50	1.62	81
14	Apvalūs peiliukai gumos gilinimui Nr.3		Vnt.	160	0.5	80
15	Kampuoti peiliukai gumos gilinimui Nr. 3		Vnt.	160	0.5	80
16	Ventilių išsukimo atsuktuvai		Vnt.	2	7.61	15.22
17	Pripūtimo užlaužiamas antgalis		Vnt.	10	6	60
18	Kontūrinis diskas 50mm		Vnt.	20	26	520
19	Vaško kreida		Vnt.	10	1.35	13.5
20	Laikiklis	17340720000	Vnt.	500	3	1500
21	Klijai	17341120000	Vnt.	500	12	6000
Viso be PVM:						10872.2