

DARŽOVIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2026 m. sausio 22 d.

Šiauliai

Šiaulių Gegužių progimnazija (S. Dariaus ir S. Girėno g. 22, Šiauliai), įstaigos kodas **190532281**, atstovaujama progimnazijos direktorės Redos Zalogienės, (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**) ir **UAB „Citma“ (Ragainės g. 82, Šiauliai)**, įmonės kodas 145377366, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Manto Banelio, veikiančio pagal įmonės įgaliojimą, (toliau Sutartyje – **Pardavėjas**), sudarė šią maisto produktų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes abiejų šalių suderintais terminais ir kiekiais, o Pirkėjas įsipareigoja prekes priimti ir už jas sumokėti šioje sutartyje nustatyta tvarka. Prekių pavadinimas ir asortimentas pateikiami Priede Nr. 1. Šalys susitaria, kad Priede Nr. 1 nurodyti prekių kiekiai yra orientaciniai. Pardavėjas įsipareigoja parduoti orientacinius kiekius šioje sutartyje nurodytu įkainiu ir sąlygomis.

1.2. Konkrečių perkamų-parduodamų prekių pavadinimai, asortimentas ir įkainiai yra nurodomi juridinę galią turinčiuose prekių pardavimo dokumentuose.

1.3. Pradinė sutarties vertė - pirkimo sutarties kaina numatyta šios sutarties priede ir lygi tiekėjo pasiūlymo kainai (maksimalus numatomų įsigyti prekių kiekis, padaugintas iš tiekėjo pasiūlyto prekės įkainio).

1.4. Esant poreikiui perkančioji organizacija gali įsigyti prekių sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės.

1.5. PVM sąskaitos faktūros privalo būti išrašomos 1 priede nurodytu firminiu prekės pavadinimu arba nurodytu jo sutrumpinimu, o kainos turi būti nurodomos tiek skaičių po kablelio, kiek pateikiama 1 priede.

1.6. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo prekių priėmimo momento.

2. ŠALIŲ TESĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. savo transportu ir lėšomis pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;

2.1.2. laikytis tiekimo grafiko ir laiko;

2.1.3. pristatyti prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytą prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

2.1.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

2.1.5. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją;

2.1.6. PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus, avansines sąskaitas ir kitus atsiskaitymo dokumentus teikti naudojant informacinę sistemą „SABIS“;

- 2.1.7.per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis;
- 2.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.
- 2.2.Pardavėjas turi teisę:
- 2.2.1.reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą.
- 2.3.Pirkėjas įsipareigoja:
- 2.3.1.priimti nupirktas prekes;
- 2.3.2.sumokėti už jas nustatytą kainą sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;
- 2.3.3.bendradarbiauti, suteikti Pardavėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;
- 2.3.4. teikti atsakymus į Pardavėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu;
- 2.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.
- 2.4.Pirkėjas turi teisę:
- 2.4.1.reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu;
- 2.4.2.nepriimti nekokybiškų, pasibaigusio galiojimo termino ar kelyje bevežant sugadintų prekių ir grąžinti atgal Pardavėjui.

3. SUTARTIES KAINA. KAINODAROS TAISYKLĖS IR KAINOS KOREGAVIMAS

- 3.1.Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklavinimą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje sutartyje numatytos prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki prekių pristatymo Pirkėjui datos.
- 3.2.Po sutarties sudarymo produkcija tiekama Pardavėjo viešojo pirkimo konkurso metu pasiūlytomis kainomis, išvardintomis sutarties priede Nr. 1.
- 3.3.Prekių kaina gali būti keičiama taikant peržiūros sąlygas. Susitarimai dėl peržiūros turi būti įforminti papildomu susitarimu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine sutarties dalimi.
- 3.4. Prekių kainos peržiūra – prekių kainos pakeitimas, gali būti atliekamas dėl kainų lygio pokyčio ir pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo:
- 3.4.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui:
- 3.4.1.1.padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui prekių kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Prekių kaina perskaičiuojama nekeičiant jų kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį;
- 3.4.1.2. perskaičiuota prekių kaina įforminama papildomu Šalių rašytiniu susitarimu.
- 3.4.1.3.sutarties 3.4.1 punkto pagrindu perskaičiuota prekių kaina įsigalioja nuo pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio įsigaliojimo dienos.
- 3.4.2. pasikeitus Sutartyje nurodytų Prekių kainų lygiui. Šiuo atveju Sutarties prekių kaina gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos. Praėjus 12 (dvylikai) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo, sekančio kalendorinio mėnesio pirmąją dieną prekių kaina gali būti perskaičiuojama pagal paskutinį Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtą panašių prekių kainų indekso pokytį už 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių. Kaina gali būti perskaičiuojama kas 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių Sutarties galiojimo metu. Nauja prekių kaina apskaičiuojama, Sutarties prekių kainas dauginant iš perskaičiavimo koeficiento. Perskaičiavimo koeficientas - paskutinio paskelbto einamųjų metų panašių prekių kainų indekso santykis su prieš tai buvusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu.
- 3.4.2.1. Sutarties 3.4.2. punkte nustatytu atveju Sutarties prekių kaina gali būti perskaičiuojama, jeigu panašių prekių kainų lygio skirtumas, lyginant einamųjų metų atitinkamo mėnesio kainas su praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainomis, yra didesnis arba mažesnis daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų;

3.4.2.2. Sutarties šalis, inicijuojanti Sutarties prekių kainos perskaičiavimą dėl sutarties 3.4.2. punkte nurodytų aplinkybių, turi tokias aplinkybes įrodyti, t.y. pateikti Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba kitos kompetentingos ir įgalios įstaigos išduotą dokumentą, patvirtinantį panašių prekių kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį.

3.4.2.3. Šalis, gavusi raštišką prašymą ir pagrįstus dokumentus dėl prekių kainos perskaičiavimo, per 15 dienų juos išnagrinėja ir įvertina bei priima sprendimą dėl kainos perskaičiavimo;

3.4.2.4. Sutarties 3.4.2 punkto pagrindu perskaičiuota prekių kaina įsigalioja nuo Šalių rašytinio susitarimo prie Sutarties dėl tiekiamų prekių kainos pasirašymo dienos.

3.5. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Pardavėjui raštu pasiūlius Pirkėjui įsigyti Sutartyje nurodytas prekes (lygiavertes prekes) už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų prekių kainas, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

4. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

4.1. Sutarties priede Nr.1 nurodytos prekės bus tiekiamos pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą telefonu: +370 641 520 218, +370 698 50 300 ne rečiau kaip *du kartus per savaitę*.

4.2. Prekių paskirties vieta – **S. Dariaus ir S. Girėno g. 22, Šiauliai.**

4.3. Pardavėjas perduoda prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui.

4.4. Pardavėjas turi pristatyti tik tas Prekes, kurios nurodytos Sutarties 1 priede (tų pačių gamintojų ir/ar tų pačių pavadinimų Prekes, jeigu tokie nurodyti Sutarties 1 priede). Pristatyti kitas, nei nurodyta Sutarties 1 priede, Prekes Pardavėjas turi teisę tik esant objektyvioms nuo Pardavėjo nepriklausančioms aplinkybėms (pvz., jei Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių ar pakeičia Prekių pavadinimus, Pardavėjas nespėja pristatyti Prekių dėl gamintojo gamybos sutrikimų, gamintojas nutraukia susitarimą su Pardavėju dėl Prekių tiekimo ir pan.). Norėdamas pristatyti kitas Prekes, nei kad nurodyta Sutartyje, Pardavėjas turi informuoti Pirkėją, pateikti kitų Prekių atitikimą Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus ir gauti Pirkėjo sutikimą. Pirkėjas turi teisę nepriimti kitų, nei kad nurodyta Sutartyje Prekių, jei Pardavėjas jas pristato be Pirkėjo sutikimo. Kitos Prekės turi būti pristatomos tik už tą pačią Sutartyje nurodytą kainą.

4.5. Jei Pardavėjas pristato prekes, neatitinkančias Užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas – grąžinti per vieną darbo dieną. Pardavėjui neįvykdžius pareigos laiku pristatyti užsakytas prekes, jam skiriama 30 EUR bauda už kiekvieną laiku nepristatytą prekių siuntą, šia suma mažinant atsiskaitant už produkciją mokamą sumą.

5. PREKIŲ KOKYBĖ

5.1. Prekių kokybė, pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002-05-15 įsakymu Nr.170 Patvirtintas taisykles “Dėl Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių”, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir techninių sąlygų bei sanitarijos reikalavimus, o taip pat ir konkurso dokumentų pateiktus reikalavimus.

5.2. Pardavėjas kartu su kiekviena prekių partija privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą, kad prekės atitinka kokybės ir receptūros (gaminio sudėties) reikalavimus.

5.3. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus apie tai nedelsiant informuojamas Pardavėjo atstovas, įgaliojamas palaikyti tiesioginį ryšį su Pirkėju. Pardavėjas privalo nekokybiškas prekes per 3 dienas pakeisti kokybiškomis bei atlyginti Pirkėjui dėl nekokybiško produkto pristatymo padarytą žalą.

5.4. Pardavėjas garantuoja prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose.

5.5. Pardavėjas prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymyje ir ant pakuotės.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS

- 6.1. Prekių priėmimas vykdomas jų pristatymo 4.2. punkte nurodytoje prekių paskirties vietoje.
6.2. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.
6.3. Priimančios Prekes Pirkėjas įsitikina ar gautos visos Prekės pagal pateiktą užsakymą, ar Prekės įformintos PVM sąskaitose-faktūrose, kurios yra patvirtinamos Šalių įgaliotų asmenų parašais.
6.4. PVM sąskaitose-faktūrose Prekių kainos su pridėtinės vertės mokesčiu nurodomos Eurais, su dviem skaičiais po kablelio.
6.5. Nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimų, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo, kad prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.

7. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 7.1. Apmokėjimas už pristatytas prekes atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo jų pristatymo (priėmimo) ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo per sistemą „SABIS“ dienos.
7.2. Jeigu Pirkėjas dėl jo kaltės vėluoja atsiskaityti už įsigytas Prekes, Pardavėjui raštu pareikalavus, jis moka 0,02 % netesybas už kiekvieną pradelstą atsiskaityti dieną.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 8.1. Sutartis galioja nuo 2026 m. sausio 26 d. iki 2027 m. sausio 25 d.
8.2. Pasibaigus 8.1 punkte nustatytam terminui ir nei vienai iš Šalių nepateikus raštu pranešimo kitai Šaliai apie atsisakymą tęsti Sutartį prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, Sutartis, be atskiro rašytinio susitarimo, pratęsiama 12 (dvylika) mėnesių. Šiuo būdu Sutartis gali būti pratęsta 1 (vieną) kartą.
8.3. Kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią sutartį su kita šalimi, turi teisę nutraukti sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 45 kalendorines dienas.
8.4. Perkančioji organizacija, turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

- 9.1. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
9.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie force majeure aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

10. SUTARTIES PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

- 10.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodyti pagrindai.
10.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

10.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.4. Sutarties šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Sutartį Šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

11.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia.

11.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.7. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra ūkio skyriaus vedėjas (+370 41) 55 2602 už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – ūkio skyriaus vedėjas +370 41 552 602. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, yra Mantas Banelis, +370 698 78 160

11.8. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 12 punkte nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

11.9. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

11.10. Sutarties priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

12. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

12.1. Pardavėjas

12.2. Pirkėjas

UAB „Citma“ Įmonės kodas: 145377366 PVM kodas: LT453773610 Adresas: Ragainės g. 82, 78109 Šiauliai A/s.: LT66 7300 0100 7744 0661 AB Swedbank, banko kodas 73000 Tel.: 841 520 218, 8 698 50 300 El. paštas: šiauliai@citma.lt Direktoriaus pavaduotojas Mantas Banelis	Šiaulių Gegužių progimnazija Įstaigos kodas 190532281 S. Dariaus ir S. Girėno g. 22, Šiauliai A/s.: LT827300010002409224 AB bankas Swedbank, banko kodas 73000 Tel.: 041 552 560 El. paštas: rastine@geguziai.lt Progimnazijos direktorė Reda Zalogienė
A.V.	A.V.
(parašas)	(parašas)

Eil. Nr.	Siūlomoms prekėms pavadinimas	Preliminarus kiekis kg, 12 mėn.	Kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM	Suma, Eur be PVM
1	Bulvės	2000	0.45	0.54	900.00
2	Bulvės valytos	500	1.00	1.21	500.00
3	Švž. kopūstai	1500	0.55	0.67	825.00
4	Raug. kopūstai	100	1.60	1.94	160.00
5	Morkos	1500	0.55	0.67	825.00
6	Svogūnai rop.	1200	0.60	0.73	720.00
7	Burokėliai virti	1500	1.40	1.69	2100.00
8	Kinietiški kopūstai	200	1.10	1.33	220.00
9	Salotų mišinys	400	5.00	6.05	2000.00
10	Salotos „Aisberg“	200	3.00	3.63	600.00
11	Paprika raudona, geltona	150	3.00	3.63	450.00
12	Porai	50	1.60	1.94	80.00
13	Cukinijos	100	1.70	2.06	170.00
14	Česnakai	12	3.50	4.24	42.00
15	Ridikėliai	50	2.30	2.78	115.00
16	Švž. agurkai	800	2.10	2.54	1680.00
17	Raug. agurkai	100	2.80	3.39	280.00
18	Pomidorai	500	1.70	2.06	850.00
19	Brokoliai	50	2.60	3.15	130.00
20	Žiediniai kopūstai	50	1.70	2.06	85.00
21	Svogūnų laiškai	3	7.00	8.47	21.00
22	Krapai švž.	3	7.00	8.47	21.00
23	Bulvių tarkis	200	1.80	2.18	360.00
24	Raudoni kopūstai	100	0.80	0.97	80.00
25	Kopūstų-paprikų salotos	100	2.40	2.90	240.00
26	Moliūgai sviestiniai	50	1.10	1.33	55.00
				Suma be PVM	13 509.00

Viso suma su PVM – 16345.89 eur (šešiolika tūkstančių trys šimtai keturiasdešimt penki Eur 89 ct.)

UAB „Citma“ Imonės kodas: 145377366 PVM kodas: LT453773610 Adresas: Ragainės g. 82, 78109 Šiauliai A/s.: LT66 7300 0100 7744 0661 AB Swedbank, banko kodas 73000 Tel.: 841 520 218, 8 698 50 300 El. paštas: šiauliai@citma.lt Direktoriaus pavaduotojas Mantas Banelis	Šiaulių Gegužių progimnazija Įstaigos kodas 190532281 S. Dariaus ir S. Girėno g. 22, Šiauliai A/s.: LT827300010002409224 AB bankas Swedbank, banko kodas 73000 Tel.: 041 552 560 El. paštas: rastine@geguziai.lt Progimnazijos direktorė Reda Zalogienė
A.V.	A.V.
(parašas)	(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Citma, LT-78109
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DARŽOVIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-22
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2026-01-22 Nr. PS-4-(4.26 E)
Adresatas	Šiaulių Gegužių progimnazija, Šiauliai, S. Dariaus ir S. Girėno g. 22, LT-78302
Registratorius	Raštinės vedėja Edita Dilinskienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-01-22 10:01:08
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-01-22 atspausdino Raštinės vedėja Edita Dilinskienė

Nuorašas tikras
Šiaulių Gegužių progimnazija
2026-01-22