

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2026 m. sausio 26 d. Nr.

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau Užsakovas), juridinio asmens kodas 304159095, atstovaujamas direktorės Janinos Alkovskos, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir

Pavel Bogdevič, (toliau Vykdytojas), (toliau-Šalys) , sudarė fizinio aktyvumo paslaugų teikimo sutartį (toliau Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vykdytojas teikia Užsakovui fizinio aktyvumo užsiėmimo paslaugas (toliau Paslauga) pagal iš anksto suderintą užsiėmimų grafiką.

1.2. Numatoma paslaugų apimtis – 3 užsiėmimai per savaitę, paslaugų teikimo terminas iki 2026-12-31.

1.3. Sutarties vykdymo terminas Šalių susitarimu gali būti pratęstas dėl aplinkybių, kurių negalėjo įtakoti Vykdytojas, bet neilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų laikotarpiui.

1.4. Sutartis gali būti nutraukta arba nebevykdoma, jei yra nesurenkami dalyviai užsiėmimams vykdyti. Tokiu atveju Užsakovas su Vykdytoju atsiskaito tik už faktiškai suteiktas paslaugas pagal nustatytą valandinį įkainį 3.1. Sutarties punkte. Šalys susitaria, kad paslaugos bus teikiamos pagal Biuro poreikį. Biuras neįsipareigoja išpirkti visą Sutarties 3.2. punkte numatytą sutarties vertę.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Panaudodamas savo turimą kvalifikaciją ir profesines žinias vesti fizinio aktyvumo užsiėmimus Šalčininkų rajono gyventojams.

2.1.2. Pildyti užsiėmimų lankymo lapus ir teikti ataskaitas pagal Užsakovo pateiktą formą.

2.1.3. Gautus asmeninius dalyvių duomenis tvarkyti griežtai laikantis norminių teisės aktų reikalavimų.

2.1.4. Pasitelkti visą būtiną Biuro išduotą inventorių, reikalingą tinkamam Paslaugos vykdymui.

2.1.5. Pagal Biuro pareikalavimą, pateikti ataskaitą raštu apie teikiamos Paslaugos įgyvendinimą, dalyvių skaičių bei veiklų datas.

2.1.6. Be atskiuro Biuro atsakingo asmens leidimo neplatinti jokios informacijos, susijusios su Biuru ar jo darbuotojais.

2.1.7. Nedelsiant informuoti Biurą apie pateisinamas priežastis, trukdančias įvykdyti Sutarties sąlygas.

2.2. Biuras įsipareigoja:

2.2.1. Skelbti informaciją apie teikiamą Paslaugą savo interneto svetainėje ir socialinio tinklo paskyroje.

2.2.2. Sumokėti Vykdytojui už suteiktą Paslaugą pagal šioje sutartyje numatytą tvarką.

2.2.3. Suteikti Vykdytojui visą būtiną informaciją reikalingą tinkamam Paslaugos vykdymui.

2.2.4. Suteikti Paslaugos vykdymui reikalingą inventorių.

2.2. Atliekamas žaliasis pirkimas:

2.2.1. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.3 punkte nustatytos nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokios paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

2.2.2. Šalys įsipareigoja, vykdydamos Sutartį, laikytis šio aplinkosaugos reikalavimo: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti pateikti tik elektronine forma. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popierine forma, jeigu tokia forma privaloma pagal teisės aktus arba Paslaugų gavėjas nurodo tokį būtinumą, – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutartinė 1.1. punkte nurodytų paslaugų kaina įskaitant visus mokesčius:

Eil.Nr.	Prekės, paslaugos, darbo pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	1 vnt. kaina Eur su PVM
1.	Fizinio aktyvumo užsiėmimas	val. (60 min)	1 val	35,00

3.2. Numatoma sutarties vertė už sutarties 1.1. punkte nurodytas paslaugas yra 8 000 Eur (aštuoni tūkstančiai eurų).

3.2. Sutarties 3.2. punkte nurodyta sutarties kaina yra preliminarinė. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą numatytą sutarties kainą. Galutinė sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai vykdytojo suteiktų paslaugų kiekį.

3.2. Visus mokėjimus Užsakovas atlieka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai buvo pasirašytas suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir iš Vykdytojo buvo gauta tinkamai įforminta sąskaita-faktūra per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki 2026.12.31.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu bet kurios šalies iniciatyva.

4.3. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta abipusiu šalių susitarimu, kuris pasirašytas šalių, tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

4.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai sutarties šaliai. Abu sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

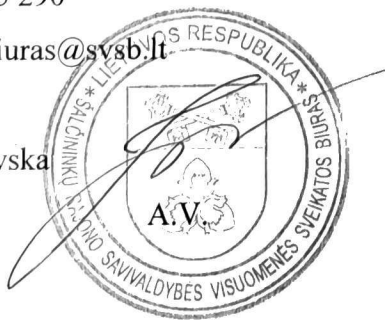
5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už šios sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

5.2. Šalys neatsako už įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jeigu toks pažeidimas yra sukeltas nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, numatytų Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kituose norminiuose aktuose. Įskilus *force majeure* aplinkybėms, šių aplinkybių poveikį patyrusi šalis privalo nedelsiant pranešti kitai šaliai apie *force majeure* aplinkybes.

6. ŠALIŲ REKVIZITAI

Šalčininkų rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Nepriklausomybės g. 38B, Šalčininkai
Įm. kodas: 304159095
Tel. 8 640 65 290
El. paštas: biuras@svsb.lt
Direktorė
Janina Alkovska



Pavel Bogdevič

