

KIETO KURO KATILO IR JO MONTAVIMO DARBŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2026 m. sausio 26 d. Nr. S-24241

Telšių rajono savivaldybės administracijos, įmonės kodas _____, kurios registracijos buveinė _____, Upynos k., Upynos sen., Telšių r. sav., atstovaujama _____, toliau vadinama „**Pirkėjas**“ iš vienos pusės, ir **Uždaroji akcinė bendrovė** _____, įmonės kodas _____, VM mokėtojo kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, Telšiai, atstovaujama direktorės _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „**Tiekėjas**“, iš kitos pusės, kartu sutartyje vadinamos „**Šalimis**“, sudarėme šią sutartį:

1. Pirkimo sutarties objektas

- 1.1. Naujo kieto kuro katilo pirkimas - montavimas pagal mažos vertės neskelbiamos apklausos sąlygas.
- 1.2. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja sumontuoti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise naują kieto kuro katilą (toliau „Prekės“).
- 1.3. Reikalavimai Prekėms nustatyti kieto kuro katilo pirkimo techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).
- 1.4. Prekių pristatymo ir montavimo terminas – ne vėliau kaip per 20 darbo dienų po Sutarties pasirašymo.
- 1.5. Prekių pristatymo vieta: Kuršėnų g. 45, Upynos k., Upynos sen., Telšių r. sav.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. Sutarties kaina su PVM 10738,41 Eur (dešimt tūkstančių septyni šimtai trisdešimt aštuoni eurai 41 ct) toliau – Sutarties kaina.
- 2.2. Sutartimi nustatoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą įskaitoma Prekių kaina, montavimo darbų su papildomomis medžiagomis kaina bei visi mokesčiai ir rinkliavos, kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.
- 2.3. Tiekėjas vykdo visas mokesťines prievoles, kurios gali atsirasti vykdant Sutartį, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesťinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
- 2.4. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo neperskaičiuojama.
- 2.5. Apmokėjimą už Prekių įsigijimą Pirkėjas Tiekėjui atlieka pristačius Prekes ir pateikus sąskaitą – faktūrą, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos – faktūros pateikimo dienos.
- 2.6. Galimas tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie pasitelktus subteikėjus gavimo raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.
- 2.7. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojant informacinę sistemos sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą „SABIS“ (elektroninių paslaugų „SABIS“ svetainė pasiekama adresu www.sabis.nbfc.lt).

3. Prekės pavadinimas ir nuosavybės teisės perėjimas

- 3.1. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu (Sutarties 2 priedas), kurį pasirašydamos Šalys patvirtina tinkamą pristatytų Prekių kiekį, kokybę ir komplektiškumą.
- 3.2. Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas patikrina perduodamas Prekes bet koku metodu, kurie atitinka protingumo kriterijus. Prekių patikrinimui Pirkėjas gali kviestis bet kokius patikrinimui reikalingus ekspertus ir (ar) kitus specialistus. Patikrinimo metu nustačius Prekių trūkumų ir (ar) defektų visi neatitikimai nurodomi perdavimo – priėmimo akte ir perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Prekių perdavimo – priėmimo akte nustatytą terminą.
- 3.3. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, perdavimo – priėmimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą Prekių trūkumams pašalinti, ar Prekių pakeitimui tinkamos kokybės Prekėmis.
- 3.4. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Prekių trūkumus / neatitikimus ar pakeitus Prekes naujomis Prekėmis (numatytus perdavimo – priėmimo akte), Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo – priėmimo aktą.
- 3.5. Tiekėjas privalo pateikti PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 3.6. Pirkėjas už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

4. Tiekėjo teisės ir įsipareigojimai

- 4.1. Pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.
- 4.2. Kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją.
- 4.3. Prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento.
- 4.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 4.5. Tiekėjas turi teisę gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 4.6. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Pirkėjo teisės ir įsipareigojimai

- 5.1. Pirkėjas įsipareigoja Sutarties nustatyta tvarka priimti pristatytas, Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 5.2. Pirkėjas įsipareigoja be Tiekėjo raštiško sutikimo neperleisti iš Sutarties kylančių teisių ir pareigų tretiesiems asmenims.
- 5.3. Pirkėjas įsipareigoja informuoti Tiekėją apie visas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos Sutarties tinkamo vykdymo užtikrinimui.
- 5.4. Pirkėjas turi teisę reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą.
- 5.5. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Jeigu Pirkėjas dėl savo kaltės vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjui pareikalavus, už kiekvieną pradelstą atsiskaitymo su Tiekėju dieną Pirkėjas įsipareigoja mokėti 0,02 % proc. delspinigius.
- 6.3. Jei Tiekėjas nepristato Prekių nustatytu terminu arba nepakeičia brokuotų Prekių kokybiškomis, ar neištaiso defektų (jei juos galima ištaisyti) Pirkėjo nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę, be oficialaus

įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų ir ar trūkumų turinčių prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo ir (ar) trūkumų nepašalinimo dieną. Pirkėjas šią sumą gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

6.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 proc. Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:

6.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį.

6.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo

8. Sutarties įsigaliojimas, keitimo tvarka

8.1. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Sutarties Šalys ją pasirašo, ir pasibaigia, kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai. Prekių pristatymo terminas – ne vėliau kaip per 20 darbo dienų po Sutarties pasirašymo.

8.2. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPI) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

8.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

8.4. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais, negu VPI 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.

8.5. Pirkimo sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminių, kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais pirkimo sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPI 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

8.5.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;

8.5.2. dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje;

8.5.3. dėl pakeitimo padidėja pirkimo sutarties apimtis;

8.5.4. kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu VPI 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nustatyta tvarka.

9.2. Tiekėjas, turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

9.3. Jeigu šalis nevykdo savo įsipareigojimų, numatytų sutartyje, ji privalo atlyginti dėl to kitos šalies patirtus nuostolius.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

11. Kitos nuostatos

11.1. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data

11.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiamas subrangovas _____. Vykdydamas sutartį Rangovas be jokio papildomo derinimo gali pasitelkti pasiūlyme įvardintus ir nurodytus subrangovus. Pasiūlyme nenurodytus subrangovus Rangovas gali pasitelkti tik pasiūlyme nurodytoms užduotims, kuriems jis numatė pasitelkti subrangovus. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Sutarties vykdymo metu Rangovas turi informuoti apie minėtos informacijos apie subrangovus pasikeitimus, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami ir subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

11.4. Subrangovų numatymas nekeičia pagrindinio Rangovo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

11.5. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

12. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

12.1.1. Iš pirkėjo pusės už Sutarties vykdymą –

12.1.2. Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą –

12.1.3. iš Tiekėjo pusės už Sutarties vykdymą –

13. Sutarties priedai:

13.1. 1 priedas - techninė specifikacija, 1 lapas;

13.2. 2 priedas - perdavimo-priėmimo aktas, 1 lapas.

PIRKĖJAS

Telšių rajono savivaldybės administracijos

„Savivaldybės administracijos“
Upynos k.
Telšių r. sav. LT-88227

Bankas: Luminor Bank
Banko kodas 40100

Seniūnas I

Parašas:

TIEKĖJAS

„Telšių seniūnija“
Plungės k., Telšiai, LT-87329

Bankas: AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Direktorius J

Parašas:

DETALŲ METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Telšių rajono savivaldybė
Dokumento sudarytojas (-ai)	-
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kieto kuro katilo ir jo montavimo darbų pirkimo-pardavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-28 Nr. S-24241
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	-
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-28 15:17
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-20 16:22 - 2028-07-18 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	-
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-28 15:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-19 15:12 - 2029-06-18 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Administratorius Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-28 22:34
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-28 22:34
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-27 12:34 - 2028-09-25 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojančis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260121.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-01-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-01-29 nuorašą suformavo
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-29 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“