

**ŽUVIES TIEKIMO
PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIUI - DARŽELIUI „SAULUTĖ“
SUTARTIS**

2026 m. sausio 21 d. M-5

Pakruojis

I SUTARTIES ŠALYS

1.1. Pakruojo vaikų lopšelis-darželis „Saulutė“ (toliau tekste vadinama – Užsakovu), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos ugdymui, atliekančios direktorės funkcijas, **Alinos Palionienės**, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, juridinio asmens kodas 190061630, kurio registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 74, 83159, Pakruojis, ir UAB „Vilguva“ įmonės kodas 144952312, registruota buveinė Žemaitės g., Šiauliai, atstovaujama direktoriaus **Gintaro Paknio**, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarė šią maisto produktų tiekimo sutartį, (toliau vadinama - Sutartimi).

II. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS IR SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Pirkėjas perka šiuos maisto produktus: šaldyta jūros lydeka (toliau – Prekės), BVPŽ kodas – 15220000-6

2.1.1 Pardavėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas nupirkti Prekes, kurių asortimentas ir kaina pateikti sutarties 1 priede. Prekių kiekis gali kisti priklausomai nuo Pirkėjo poreikių.

2.2 Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio apskaičiavimo būdas. Prekių įkainiai (toliau – Įkainiai) yra pasiūlyti žodinės apklausos metu. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto Prekių kiekio. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

2.2.1 Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi:

2.2.2. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui, taip pat kainos peržiūrimos esant dideliame kainų šuoliui rinkoje, jas įtakojus padidėjusiems nenumatytiems mokesčiams.

2.3. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos (šalys pasirašydamos papildomą susitarimą būtinai privalo nurodyti pasirašymo datą, nes paskutinės Šalies pasirašymo data laikoma papildomo susitarimo įsigaliojimo data).

2.4. Šalis, inicijuojanti Sutarties Įkainių peržiūrą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Įkainius, egzistavimą, t. y. pateikti Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba kitos kompetentingos ir įgaliotos įstaigos išduotą dokumentą, patvirtinantį panašių Prekių kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį.

2.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Prekių Įkainiai peržiūrimi nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu.

2.6. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo po PVM sąskaitos-faktūros/sąskaitos faktūros pateikimo.

2.7. Už Prekes atsiskaitoma eurais. PVM sąskaitoje-faktūroje/ sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM, kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklinimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

2.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka iki kito mėnesio 30 dienos pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras/sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.

2.9. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtas) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.10. Visi atsiskaitymai vykdomi eurais, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomasias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

2.11. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

2.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

III ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. Savo priemonėmis ir sąskaita tiekti maisto produktus, atitinkančius Lietuvos Respublikoje galiojančių maisto produktų standartų reikalavimus ir ne blogesnės kokybės nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose, atsižvelgiant į Pirkėjo užsakymus, pateikiamus Pardavėjui, kuriuose nurodomas produkcijos asortimentas ir kiekis, Pardavėjo pasiūlyme nurodytomis kainomis su pristatymu pagal Pirkėjo buveinės adresą. Pardavėjas įsipareigoja sutartyje nurodytas Prekes tiekti pagal iš anksto su Pirkėjo įstaiga sudertą grafiką.

3.1.2. Sąskaitose faktūrose nurodyti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Vyriausybės nutarimuose nustatytus privalomus rekvizitus, išrašyti ir pateikti jas Pirkėjui laiku.

3.1.3. Prekes pristatyti sutartu laiku (pageidaujama iki 12.00 val., įnešant į maisto sandėlio patalpas), tuščią tarą išvežti savo transportu ir savo lėšomis. Savo sąskaita užtikrinti, kad techninės priemonės, kuriomis Pirkėjui visą sutarties galiojimo laikotarpį bus pristatomos Prekės, atitiktų visus galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais privalomus reikalavimus, garantuojančius sveiko ir saugaus maisto tiekimą Pirkėjui.

3.1.4. Prekės turi būti tiekiamos supakuotos ir paženklintos pagal LR galiojančius valstybinius standartus ir kokybės bei higieninius reikalavimus. Prekės pristatomos tam specialiai pritaikytu transportu ir Pardavėjo inventorinėje taroje, kurią Pirkėjas grąžina. Ant produkcijos įpakavimo turi būti speciali markiruotė (rūšis, realizacijos laikas, gamintojo pavadinimas). Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenzijas Pardavėjui dėl produkcijos kokybės. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius LR norminių dokumentų reikalavimus.

3.1.5. Sutarties kaina negali būti keičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį ir produktai tiekiami pasiūlytomis kainomis, išskyrus atvejį, kai yra keičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, sutarties kaina perskaičiuojama, atsižvelgiant į naują pridėtinės vertės tarifą. Perskaičiuojama tik ta sutarties kainos dalis, kuri turi būti apmokėta po datos, nuo kurios įsigalioja naujas mokestis. Perskaičiuota sutarties kaina įforminama sutarties šalių atstovų pasirašomu protokolu.

3.1.6. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto produktų bei jų gaminių, skiriamų ikimokyklinio amžiaus vaikams, sveikam ir saugiam maitinimui.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Už patiektus produktus sumokėti pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 30 dienų po produktų patiekimo į Pirkėjo sandėlį.

3.2.2. Užsakymus maisto produktams pateikti laiku ir išsamiai ir aiškiai, nurodant maisto produktų pavadinimus, kiekius, esant reikalui ir specifinius reikalavimus kokybei.

3.3. Už Užsakovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas asmuo – sandėlininkė Diana Janužienė, mob. +370 678 06 379.

IV SUTARTIES TERMINAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo 2026-02-01 ir galioja 12 mėnesių, iki 2027-01-31.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių susitarimu, raštiškai įspėjus kitą šalį prieš mėnesį;

- 4.3. Sutartis Pirkėjo iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą, apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš mėnesį, jei yra nustatyti ir užfiksuoti raštu ne mažiau kaip 3 Pardavėjo prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo atvejai (įskaitant netinkamos kokybės maisto produktų tiekimą, užfiksuotą Pirkėjo atstovų).
- 4.4. Ši sutartis gali būti nutraukta prieš terminą Pardavėjo iniciatyva, jei Pirkėjas nevykdo arba netinkamai vykdo 3.2.1. punkte numatytų įsipareigojimų.
- 4.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva raštu įspėjus kitą Sutarties Šalį prieš 1 (vieną) mėnesį, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių ir netaikant jokių sankcijų sutartį nutraukiančiai šaliai.

V ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Pardavėjas atsako:
- 5.1.1. Už transportavimo bei pakrovimo - iškrovimo darbų saugumą, higienos reikalavimus, už savo (arba samdytų) darbuotojų, saugumą vykdant savo tiesioginius įsipareigojimus.
- 5.1.2. Už higienos normų reikalavimų vykdymą tiekiant produktus.
- 5.1.3. Už produktų pristatymą Pirkėjo pageidaujamu laiku.
- 5.2. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą (LR Civilinio kodekso 6.205 str.), neaptartą šioje sutartyje, šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 5.3. Ginčai tarp šalių sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas LR civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

VI SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 6.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimas:
- 6.1.1. sutartu laiku nepristatęs užsakytų prekių, Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. netesybų nuo nepateiktų prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną;
- 6.1.2. laiku neatsiskaitęs už pateiktas prekes (išskyrus atvejus, kai apmokėjimas sutrinka dėl nesavalaikio Pirkėjo finansavimo), Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, turi sumokėti 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

VII KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.
- 7.2. Sutarties priedas Nr. 1 yra neatskiriamą šios sutarties dalis.
- 7.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas sutarties egzempliorius pateikiamas Pirkėjui, kitas - Pardavėjui.
- 7.4. Šalys atleidžiamos nuo šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo esant Force majeure aplinkybėms, pagal LR Civilinio kodekso 6.212 str.
- 7.5. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai - laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.
- 7.6. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.
- 7.7. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.
- 7.8. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdantys buhalterinės apskaitos, (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.
- 7.9. Užsakovas vykdo žaliąją pirkimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1- 401 „[Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-](#)

508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ – pagal 4.4.4. punktą, kuriame yra nustatyti pirkime taikomi aplinkos apsaugos kriterijai: - (prekės pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

7.10. Pirkėjui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už patiektas prekes teikti tik elektroniniu būdu, Pirkėjo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu.

VIII ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas: Pakruojo vaikų lopšelis - darželis „Saulutė“ Vytauto Didžiojo g. 74, 83159 Pakruojis Tel. 8 421 60068 Įstaigos kodas 190061630 Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atliekanti direktorės funkcijas Alina Palionienė 	Tiekėjas: UAB „Vilguva“ Adresas: Žemaitės g. 100, Šiauliai Tel. 8 41 37 84 64 Įmonės kodas 144952312 PVM k/LT449523113 Direktorius Gintautas Paknys
---	---

Sutarties 1
priedas

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir reikalavimai	Mato vnt.	Maksimalus poreikis 1 metams	Įkainis (be PVM), Eur	Suma (be PVM), Eur
1	Šaldyta jūros lydeka file be odos. Išfasuota po 7 kg, glazūra ne daugiau 2 proc.	kg	180	5,85	1053,00
				Iš viso (be PVM)	1053,00
				PVM	221,13
				Iš viso (su PVM)	1274,13

Sutarties suma su PVM žodžiais: Vienas tūkstantis du šimtai septyniasdešimt keturi eurai, 13 ct