

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 31-38

2016 m. rugsėjo 27 d.
Vilnius

VŠĮ Naujininkų poliklinika, juridinio asmens kodas 124243990, adresas Dariaus ir Girėno 18, Vilnius, atstovaujama direktorės Vilijos Kristinos Židonienės, veikiančios pagal VŠĮ Naujininkų poliklinikos įstatus (toliau – Prekės gavėjas), ir UAB „Techmeta“, juridinio asmens kodas 302307360, adresas Ratnyčios g. 58-103, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Gintauto Burbos, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Prekės tiekėjas),

Prekės gavėjas ir Prekės tiekėjas kiekvienas atskirai vadinamas Šalimi, o abu kartu – Šalimis, sudarė šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra šilumokaičio CB110-100M6 (toliau – Prekė), įsigijimas, atsižvelgiant į Prekės gavėjo įvykdytos apklausos „Šilumokaičio pirkimas“ (toliau – Pirkimas) dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Prekės tiekėjo Pirkimui pateiktą pasiūlymą.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Sutarties kaina yra 4780,00 Eur (keturi tūkstančiai septyni šimtai aštuoniasdešimt Eur ir 00 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), (toliau – Sutarties kaina). Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos, susijusios su Prekės tiekimu Prekės gavėjui adresu Dariaus ir Girėno 18, Vilnius, pagal Sutarties sąlygas.

3.2. Prekių kainos per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovios ir negali būti keičiamos.

3.3. Sutarties kaina mokama eurai. Būtina apmokėjimo už Prekę sąlyga – Prekės tiekėjo Sutarties 3.6 punkte nustatyta tvarka išrašyta ir Prekės gavėjui Sutarties 3.4 punkte nustatyta tvarka pateikta PVM sąskaita–faktūra.

3.4. Už kokybišką patiektą Prekę Prekės gavėjas įsipareigoja sumokėti Prekės tiekėjui pagal gautą PVM sąskaitas faktūras ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos. Prekės tiekėjas pristatydamas Prekę turi pateikti PVM sąskaitą–faktūrą.

3.5. Prekės gavėjas už pateiktą kokybišką Prekę Prekės tiekėjui sumoka mokėjimo pavedimu į Prekės tiekėjo Sutarties 11 punkte nurodytą banko sąskaitą.

3.6. Prekės gavėjas sustabdo mokėjimą už Prekę, jei:

3.6.1. PVM sąskaitoje–faktūroje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data – iki trūkumų ištaisymo;

3.6.2. PVM sąskaitoje–faktūroje nurodytos kita, nei Sutartyje nustatyta Prekės kainos – iki trūkumų ištaisymo;

3.6.3. Prekė netiekama ar tiekama nekokybiška – iki bus pašalinti visi trūkumai.

4. Prekės tiekėjo įsipareigojimai

4.1. Prekės tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 1 (viena) darbo dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pristatyti Prekės gavėjui kokybišką Prekę, atitinkančią Sutarties reikalavimus.

4.2. Prekės tiekėjas atlygina Prekės gavėjui pastarojo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl nekokybiškos Prekės tiekimo.

4.3. Prekės tiekėjas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Prekės gavėją, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, tiesioginių nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Prekės tiekėjo neteisėto veiksmo ar neveikimo tiekiant Prekę.

4.4. Prekės tiekėjas įsipareigoja saugoti bei neteikti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, gautos ar sužinotos Sutarties sudarymo ir vykdymo metu, jos nerinkti, nekopijuoti ir neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa informacija, susijusi su Pirkimu, asmens duomenimis, gauta ar sužinota vykdant Sutartį. Prekės tiekėjas, pažeidęs šį įsipareigojimą, privalo sumokėti Prekės gavėjui 400 Eur (keturi šimtai Eur 00 ct) baudą ir atlyginti kitus Prekės gavėjo ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

4.5. Jei Prekės tiekėjas ne nuo Prekės gavėjo priklausančių aplinkybių Prekės nepateikia per Sutarties 4.1 punkte nustatytą terminą, Prekės gavėjas turi teisę, neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo nepristatytos Prekės kainos už kiekvieną uždelstą darbo dieną.

4.6. Prekės tiekėjas suteikia Prekei 30 (trisdešimt) mėnesių garantiją.

5. Prekės gavėjo įsipareigojimai

5.1. Prekės gavėjas įsipareigoja priimti tinkamą, kokybišką ir laiku pristatytą Prekę ir atsiskaityti su Prekės tiekėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

5.2. Prekės gavėjas privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sužinojimo informuoti Prekės tiekėją apie bet kokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, aptartą Sutarties 4.3 punkte, ir sudaryti protingas sąlygas Prekės tiekėjui efektyviai ginti savo ir Prekės gavėjo teises bei interesus.

5.3. Prekės gavėjui dėl nuo jo tiesiogiai priklausančių aplinkybių praleidus Sutarties 3.4 punkte nustatytą apmokėjimo už Prekę terminą, jis, Prekės tiekėjui reikalaujant, privalo mokėti 0,02 % delspinigių nuo neapmokėtos pagal pateiktą PVM sąskaitą–faktūrą sumos už kiekvieną uždelstą darbo dieną.

5.4. Prekės gavėjas paskiria atstovą, atsakingą už informacijos dėl Prekės pateikimą Prekės tiekėjui ir Prekių priėmimą. Prekės gavėjo atstovu yra skiriama ūkio dalies vedėja Česlava Grigienė.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

6.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

6.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

7. Sutarties nutraukimas

7.1. Sutartis gali būti nutraukta:

7.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

7.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo bet kurios Šalies pranešimo apie tokias aplinkybes dienos – bet kurios Šalies iniciatyva taip, kaip numatyta Sutarties 6.4 punkte.

7.2. Prekės gavėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Prekės tiekėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

7.2.1. pristatytos Prekės kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų ir po raštiško Prekės gavėjo pranešimo apie tai Prekės tiekėjui, jis per 3 (tris) darbo dienas nepašalina Prekės trūkumų;

7.2.2. Prekių tiekėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

7.3. Nutraukus Sutartį dėl 7.2.1 ar 7.2.2 punkte nurodytų priežasčių, Prekės tiekėjas per 7 (septynias) darbo dienas turi sumokėti Prekės gavėjui 5 (penkių) procentų skaičiuojamų nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kurios sumokėjimas neatleidžia Prekių tiekėjo nuo pareigos atlyginti visus Prekės gavėjo patirtus nuostolius, Prekės tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Prekės gavėjo buveinės vietą.

8.2. Dėl Prekės kokybės iškilę ginčai sprendžiami dalyvaujant Prekės tiekėjo atstovams, Šalis pasilieka teisę kvieisti nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo Šalių pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais (po vieną kiekvienai Šaliai). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

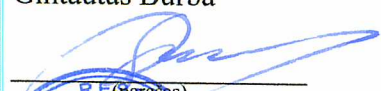
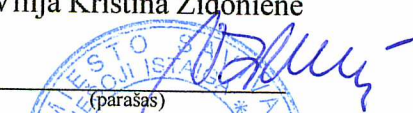
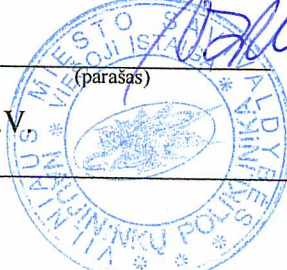
10.2. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.3. Sutartis yra sudaryta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir yra jais reglamentuojama.

10.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.5. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas pranešti viena kitai apie Sutarties 11 skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

11. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

Prekės tiekėjas UAB „Techmeta“	Prekių gavėjas Viešoji įstaiga Naujininkų poliklinika
Ratnyčios g. 58-103, LT-08215, Vilnius	Dariaus ir Girėno 18, LT-02169 Vilnius
Tel. +370 655 29801	Tel. (8 5) 216 4435, faks. (8 5) 216 6830
A/S: LT637044060006736681	A/s: LT417300010002461178
AB „SEB bankas“	AB bankas Swedbank
Banko kodas 70440	Banko kodas 73000
Įmonės kodas 302307360	Įstaigos kodas: 124243990
PVM kodas: LT100004558119	PVM kodas: nėra
2016 m. rugsėjo 27 d.	2016 m. rugsėjo 27 d.
Direktorius Gintautas Burba  (parašas) A.V. UAB „Techmeta“ 	Direktorė Vilija Kristina Židonienė  (parašas) A.V. Naujininkų poliklinika 

*Natallė Sprakauskas
Nėšėjis pirkimo specialistas*