

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	KTU vidaus patalpų valymo bei priežiūros pagrindinės paslaugos I pirkimo dalis		
Sutarties data	2026 m.	Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	VšĮ Kauno technologijos universitetas
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	111950581
	1.1.3. Adresas	K. Donelaičio g. 73
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT119505811
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT97 7300 0101 3010 7320
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Swedbank, AB, bankas
	1.1.7. Telefonas	(+370 37) 300 000, 300 421
	1.1.8. El. paštas	ktu@ktu.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Rektorius Eugenijus Valatka
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Kauno technologijos universiteto statutas
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB Vitaresta
	1.2.2. Juridinio / fizinio asmens kodas	135227610
	1.2.3. Adresas	Jonavos g.45C, Kaunas
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT352276113
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT837044060003217161
	1.2.6. Bankas, banko kodas	SEB Bankas, b.k.70440
	1.2.7. Telefonas	+37069962747
	1.2.8. El. paštas	info@vitaresta.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Vykdytysis direktorius Povilas Gecevičius
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	2022 m. lapkričio 8 d. prokūra

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo: statinių administravimo grupės _____ Asmuo, atsakingas už Sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka: Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	Direktorė kokybei _____ Tiekėjas įsipareigoja pateikti elektroninę PVM sąskaitą faktūrą per informacinę sistemą „SABIS“.

	Sistemos „SABIS“ „Bendri duomenys“ langelyje, ties skiltimi „Pirkėjas“, Tiekėjas turi užpildyti elektroninio pašto laukelį, jame nurodant Pirkėjui suteiktas paslaugas užsakiusio (kontaktnio) asmens, iš Pirkėjo pusės, elektroninio pašto adresą. <u>Svarbu:</u> Sistemoje „SABIS“ nenurodžius ar netinkamai nurodžius kontaktnio asmens elektroninį paštą, pagal Sutarties 2.2. punkte nurodytą tvarką, PVM sąskaitos faktūros bus automatiškai grąžinamos Tiekėjui, su prašymu nurodyti ar nurodyti tinkamai, kontaktnio asmens elektroninį paštą.
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui šias paslaugas: Pirkėjo valdomų ir (ar) administruojamų objektų vidaus patalpų (toliau – Objektai) valymo ir priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), įskaitant šių paslaugų kompleksą ir (ar) visumą, vadovaujantis šia Sutartimi, jos priedu Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) bei visais jos priedais ir papildymais, taip pat patalpų švaros, valymo ir priežiūros paslaugų standartu, nustatytu Techninės specifikacijos 1 priede (toliau – Standartas). Pirkėjas turi teisę įsigyti Techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių papildomų paslaugų, neviršijančių 10% Pradinės sutarties vertės (toliau – Papildomos paslaugos), kaip tai numatyta Techninės specifikacijos 1.10. punkte. (Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Techninėje specifikacijoje ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“). 3.1.1. Pirkėjas turi teisę, Sutarties vykdymo metu: 3.1.1.1. dėl pagrįstų priežasčių (pvz. Tiekėjo paskirtas teikti Paslaugas asmuo neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, elgiasi agresyviai) neįleisti Tiekėjo paskirtų teikti Paslaugas asmenų į patalpas ir reikalauti iš Tiekėjo nedelsiant pakeisti šį asmenį kitu; 3.1.1.2. teikti Tiekėjo atsakingam asmeniui pastabas, rekomendacijas, nurodymus, kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms, dėl Paslaugų atlikimo; 3.1.1.3. reikalauti, kad Pirkėjo ir Tiekėjo darbuotojai nuolat pildytų nusiskundimų, pastabų ir pasiūlymų žurnalą/aplikacijas ir pan., kuriuose savo pastabas įrašytų kiekvienas Pirkėjo darbuotojas, turintis pastabų ar pasiūlymų dėl Paslaugų kokybės, Tiekėjo darbuotojų veiksmų ar neveikimo ir visais kitais su teikiamomis Paslaugomis susijusiais klausimais; 3.1.1.4. be atskiro pranešimo ir/ar pasitelkiant šios srities ekspertus ar specialistus, atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjo nuomone, atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai, pažeidžiant reikalavimus; 3.1.1.5. Paslaugų teikimo metu, raštiško prašymo pagrindu, reikalauti Tiekėjo darbuotojo/ Tiekėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

	3.1.2. Sutarties vykdymo metu, bet kurio Paslaugų teikimo metu ar po suteiktos Paslaugos Pirkėjo paskirti asmenys ir (ar) Pirkėjo paskirta išorės audito įmonė turi teisę vykdyti neplaninę, planinę ir nuolatinę Tiekėjo teikiamų Paslaugų kontrolę bei valymo paslaugų efektyvumo įvertinimą šiais būdais ir priemonėmis: 3.1.2.1. vykdyti patikrinimą Objekto vietose – apžiūrint visas ar atskiras Objekto dalis, zonas, patalpas, elementus, esamus paviršius bei tikrinant teikiamas Paslaugas ir jų kokybę, registruoti neatitiktis; 3.1.2.2. tikrinti Tiekėjo naudojamą darbo įrangą ir priemones, skirtas Paslaugų teikimui, jų atitikimą keliamiems teisės aktų, aplinkosaugos ir sutartiniais reikalavimams ar bendrai tokių paslaugų teikimo praktikai; 3.1.2.3. reikalauti, kad Tiekėjo darbuotojai per Tiekėjo atsakingą asmenį pateiktų paaiškinimus visais nurodytais klausimais, susijusiais su Paslaugų teikimu; 3.1.2.4. rašyti, filmuoti, fotografuoti ir (ar) kitomis priemonėmis užfiksuoti Paslaugų teikimo eigą, Paslaugų teikimo kokybę, pastebėtus trūkumus, neatitiktis ir pan.; 3.1.2.5. vertinti teikiamą Paslaugų rezultatų kokybę vizualiniu būdu pagal Standarte pateiktas procedūras bei nustatyti Tiekėjo suteiktus kokybės lygius (KL) ir minimalų Objekto priimtina valymo paslaugų kokybės lygį (PKL) bei jų atitiktį Pirkėjo reikalavimams; 3.1.2.6. vertinti Tiekėjo teikiamas Paslaugas ir jų kokybę bei efektyvumą apibrėžtomis metodikomis; 3.1.2.7. atlikti vizualinį faktiškai atliekamų Paslaugų (valymo ir priežiūros) technologijų vertinimą; 3.1.2.8. kitais numatytais būdais. 3.1.3. Tiekėjas privalo pašalinti užregistruotas Paslaugų teikimo neatitiktis per Pirkėjo nurodytą laikotarpį. Pirkėjas gali nurodyti visiems auditams taikomus imties dydžius (n) ir po Sutarties pasirašymo. – 3.1.4. Atlikdamas Paslaugos teikimo patikrinimą, Pirkėjas tikrina, kaip Tiekėjas vykdo sutartines prievole, t. y. tinkamai atlieka Paslaugas ir laikosi nustatytų reikalavimų, Standarto. 3.1.5. Pirkėjo paskirti asmenys turi teisę tikrinti teikiamas Paslaugas ir jų atitiktį Sutarties reikalavimams be išankstinio pranešimo Tiekėjui. 3.1.6. Pirkėjas turi teisę stebėti ir tikrinti Tiekėjo teikiamas Paslaugas bet kuriuo Paslaugų teikimo laikotarpiu. Tiekėjas turi suteikti Pirkėjui reikalaujamą pagalbą dėl bet kokios ataskaitos ar patikrinimo, įskaitant papildomai naudotų, paruoštų ar sukurtų dokumentų, susijusių su Tiekėjo teikiamomis Paslaugomis Objektuose, cheminių ir kitų priemonių naudojimo ataskaitas ir kitą informaciją, susijusią su sutartiniais įsipareigojimais. Tiekėjas įsipareigoja leisti Pirkėjo paskirtiems asmenims vykdyti Paslaugų teikimo ir kokybės kontrolę Paslaugų teikimo metu, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius išgijimo dokumentus. 3.1.7. Tiekėjo suteiktos Paslaugos yra vertinamos atitikimo ir (ar) neatitikimo reikalavimams pagrindu (konstatuojama, kad Tiekėjo suteiktos
--	--

	Paslaugos atitinka arba neatitinka Pirkėjo pateiktus reikalavimus), atsižvelgiant į šioje Sutartyje, įskaitant visus jos priedus, Standarte pateiktus reikalavimus. 3.1.8. Tiekėjas privalo atsižvelgti į Pirkėjo ir auditų metu pateiktas pastabas, pretenzijas dėl teikiamų Paslaugų ar jų kokybės bei nedelsiant (bet ne ilgiau nei per 24 valandas) imtis priemonių trūkumams pašalinti ir juos pašalinti, jei Pirkėjas raštiškai nenurodo kitaip.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	„KTU vidaus patalpų valymo bei priežiūros paslaugos“, CVPIS ID. 5382178 , EcoCost Nr. 19143
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą	Paslaugos, pagal atskirus raštiškus užsakymus (toliau – Užsakymai), turi būti teikiamos 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Pirkėjo raštiško pranešimo Tiekėjui apie Paslaugų teikimo pradžią dienos iki tol, kol yra nuperkama Paslaugų už maksimalią Sutarties vertę, nurodytą Sutarties 5.2. punkte. Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja pradėti teikti ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo Tiekėjui apie Paslaugų teikimo pradžią dienos. Prieš pradėdant teikti Paslaugas, tarp Šalių pasirašomas Objektų priėmimo-perdavimo aktas, kuriame apibūdinamas Objektas, kurio atžvilgiu yra teikiamos Paslaugos ir terminas, nuo kada Paslaugos yra pradėdamos teikti. Jeigu Pirkėjas nenurodo kitaip, Tiekėjas turi teikti Paslaugas pagal iš anksto su Pirkėju suderintą grafiką, dažnumą, Paslaugų teikimo terminus bei pagal faktinį Pirkėjo poreikį. Pirminiai Paslaugų teikimo grafikai turi būti suderinti su Pirkėju per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Įsigaliojus Sutarčiai ar sudarius papildomus susitarimus prie Sutarties, Tiekėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų Pirkėjui pateikti derinimui orientacinius Paslaugų suteikimo grafikus (<i>valymo planus (VP)/Objekto specifikacijas</i>), kuriuose detalizuojamos Objektuose teikiamos Paslaugos. Specifikacijos Objektams ir/arba jų grupėms sudaromos bendru Tiekėjo ir Pirkėjo sutarimu per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sudaryto papildomo susitarimo prie Sutarties įsigaliojimo dienos . Pirkėjas vienašališkai gali reikalauti pakeisti orientacines Objekto specifikacijas, jeigu Tiekėjas nesuteikia reikalaujamų rezultatų ir nevykdo kitų prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį.
4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais	Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas: pagal suderintą Paslaugų teikimo grafiką ir Techninėje specifikacijoje nurodytą tvarką .
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Netaikoma

4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu ir laikomi gautais ne vėliau nei po 24 (dvidešimt keturių) valandų nuo Pirkėjo elektroniniu paštu užsakymo išsiuntimo momento.
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimtys	Netaikoma.
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: 1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas; 2. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas /sąskaita faktūra; 3. Paslaugų suteikimo grafikai ir orientaciniai valymo planai (VP); 4. Paslaugas teiksiančių darbuotojų sąrašas, duomenys apie darbuotojams (įskaitant subtiekejus) mokėtiną (sutartą, išmokėtą) darbo užmokestį (<i>taikoma, jeigu Tiekėjas buvo nurodęs, kad darbuotojų atlyginimai bus didesni už MMA</i>); 5. Ataskaitos apie Pirkėjui Paslaugas teikiančius darbuotojus ir jiems išmokėtą darbo užmokestį, (<i>ataskaitos turi būti pateiktos ir pasirašytos Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens, pateiktos pažymos apie kiekvieno darbuotojo faktiškai dirbtą laiką, nurodant faktiškai dirbtų valandų skaičių už kiekvieną ketvirčio mėnesį, išskiriant valandas už darbą naktimis, švenčių ir poilsio dienomis ir išdirbtus viršvalandžius</i>); 6. Ataskaitos apie Paslaugoms teikti panaudotas priemones, jų kiekius, suteiktas Paslaugas ir jų apimtis ir kitas ataskaitas nurodytas Standarte ir Techninėje specifikacijoje; 7. Vidaus patalpų valymo ir priežiūros instrukcijos darbuotojams; 8. Naudojamos įrangos ir cheminių priemonių rizikos darbuotojų saugai ir sveikatai vertinimai; 9. Užpildytas Techninės specifikacijos 4 priedas; 10. Raktinių veiklos rodiklių (KPI) ataskaitos; 11. Kiti dokumentai, nurodyti Techninėje specifikacijoje ir Standarte. *Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuoto įkainio kainodara	Pradinė Sutarties vertė yra: <u>2100000,00 Eur, (du milijonai vienas šimtas tūkstančių eurų, 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).</u> PVM sudaro 441000,00 Eur, (keturi šimtai keturiasdešimt vienas tūkstantis eurų, 00 ct). Sutarties kaina yra 2541000,00 Eur, (du milijonai penki šimtai keturiasdešimt vienas tūkstantis eurų, 00 ct) Eur su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 1 atskirose eilutėse nurodytas Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti).

	Už Sutarties priede Techninė specifikacija neišvardintas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Papildomas paslaugas ir su Paslaugomis susijusiomis prekėmis, neviršijant 10% Pradinės Sutarties vertės, bus apmokama ne didesnėmis nei Užsakymo dieną Tiekėjo kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų ar prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Papildomų paslaugų kaina su Pirkėju turi būti derinama iš anksto. Gavęs Tiekėjo pateiktas Papildomų paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Papildomų paslaugų kainos atitinka rinkos kainas. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Papildomų paslaugų kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Papildomų paslaugų kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Papildomas paslaugas įsigyti atskiru pirkimu). * Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti preliminaraus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl minimalaus mėnesinio darbo užmokesčio pokyčių (t. y. dėl mokesčių, lemiančių Paslaugų įkainių pokytį); 5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM. Perskaičiuota (-i) Sutarties kaina / įkainiai įforminama (-i) Susitarimu ir turi būti taikoma (-i) nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Sutarties galiojimo metu pasikeitus MMA, Paslaugų įkainiai Paslaugų teikėjo iniciatyva perskaičiuojami pagal tokią formulę: $P = N / S \times T \times 0,8^* + T \times 0,2^{**}$ Perskaičiuotas Paslaugos įkainis – P Naujas MMA – N Senas MMA – S Taikomas Paslaugos įkainis – T * su darbo užmokesčiu susijusi įkainio dalis ** su darbo užmokesčiu nesusijusi įkainio dalis. Perskaičiuotas Sutarties įkainis taikomas tik tai Paslaugų daliai, kuri bus teikiama nuo Sutarties Šalies prašymo peržiūrėti kainą pateikimo dienos, ir tik tuo atveju, jei Paslaugų dalies kainos dedamąją, paveiktą mokesčių pokyčio, galima aiškiai išskirti pagal Sutarties kainodarą. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašytu susitarimu ir taikomi nuo susitarimo įsigaliojimo dienos.
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo

(Pirkėjas privalo numatyti su mokesčių pasikeitimu nesusijusių Sutarties kainos peržiūros sąlygą, kai Paslaugų teikimo ir susijusių prekių tiekimo trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu yra ilgesnė negu 6 (šeši) mėnesiai).

Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 5 procentus. Sutarties kainos / įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai.

5.3.3.2. Sutarties kaina / įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtose ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos / įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.

5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina / įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).

5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties kainos / įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą / įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.

5.3.3.6. Nauja Sutarties kaina / įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right)$$
, kur a – kaina / įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a_1 – perskaičiuota (pakeista) kaina / įkainis (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą (Vartojimo prekių ir paslaugų) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100$$
, (proc.) kur

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos / įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Vartojimo prekių ir paslaugų).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Vartojimo prekių ir paslaugų). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a_1 “ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos / įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.

	5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą / įkainius gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPI nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: už įvykdytus Užsakymus mokama kartą per mėnesį.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Paslaugoms taikomas nustatytas ne trumpesnis kaip 5 (penkių) darbo dienų garantinis terminas. Garantinis terminas skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto ar sąskaitos (kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	6.2.1. Garantinio termino laikotarpiu ir (arba) bet kuriuo Sutarties galiojimo metu nustatčius Paslaugų trūkumus, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą nuo elektroniniu paštu gauto informavimo apie Paslaugų trūkumus gavimo momento turi pašalinti Paslaugų trūkumus, jeigu Pirkėjas nenurodo kitaip. 6.2.2. Pirkėjo paskirtiems asmenims, Sutarties vykdymo metu patikrinus Paslaugų teikimo kokybę ir (ar) nustatčius Paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti Paslaugas, Paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai – vadovaujasi Techninės specifikacijos 8 ir 9 skyriuje ir Standarte nurodytomis procedūromis. 6.2.3. Tiekėjas privalo atsižvelgti į Pirkėjo ir auditų metu pateiktas pastabas, pretenzijas dėl teikiamų Paslaugų ar jų kokybės bei nedelsiant, bet ne ilgiau nei per 1 (vieną) valandą nuo raštiško informavimo apie nustatytus Paslaugų trūkumus momento, imtis priemonių trūkumams pašalinti, jei Pirkėjas raštiškai nenurodo kitaip. 6.2.4. Pirkėjas turi teisę paskirti trečiuosius asmenis – ekspertus, Paslaugų vykdymo įvertinimui, įskaitant, bet neapsiribojant: Paslaugų techninės kokybės lygio nustatymui, vadovaujantis pateiktais standartais, naudojamų priemonių ar įrangos atitikimui reikalavimams įvertinimui, kitų sutartinių reikalavimų patikrinimui. 6.2.4. Pirkėjas ir Pirkėjo paskirti kiti asmenys turi teisę tikrinti kaip Tiekėjas teikia Paslaugas (planiniai patikrinimai) bei atlikti neplaninius patikrinimus, bet kuriuo Sutarties galiojimo metu. Patikrinimų metu nustatčius Sutarties

	vykdymo pažeidimus, Pirkėjas teikia pretenziją dėl Paslaugų trūkumų ir nurodo terminą trūkumams pašalinti, o Tiekėjui nepašalinus trūkumų per nustatytą laikotarpį, Pirkėjas turi teisę skirti Sutartyje numatytas netesybas, pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis bei pasinaudoti Sutarties užtikrinimo įvykdymo priemonėmis.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Sutarties nuostatos dėl paslaugas vykdančių darbuotojų darbo užmokesčio 6.3.1. Darbo užmokesčio įsipareigojimai 6.3.1.1. Jeigu Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui, deklaracijoje (Sutarties 3 priedas) nurodė, kad Sutarties vykdymo metu paslaugas vykdančiams darbuotojams (neįtraukiant vadybos, priežiūros ir kontrolės funkcijas atliekančių asmenų, o įtraukiant tik tiesiogiai valymo ir priežiūros paslaugas atliekančius darbuotojus), įskaitant subtiekęjo (jei pasitelkiamas) darbuotojus, bus mokamas darbo užmokestis, didesnis už Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – LRV) nustatytą minimalų darbo užmokestį (toliau – MMA), Tiekėjas įsipareigoja: 6.3.1.2. Pasikeitus MMA dydžiui, visą Sutarties galiojimo laikotarpį užtikrinti, kad kiekvieno paslaugas vykdančio darbuotojo (įskaitant subtiekęjo darbuotojus) valandinis atlygis Sutarties 3 priede nurodytu 35 (trisdešimt penkių) procentų dydžiu viršytų LRV nustatytą minimalų valandinį atlygį. 6.3.1.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas privalo atitinkamai koreguoti (didinti) tokių darbuotojų valandinį darbo užmokestį procentine dalimi, nurodyta jo deklaracijoje (Sutarties 3 priedas), t. y. 35 (trisdešimt penkiais) procentais. 6.3.2. Informacijos teikimas ir tikrinimas 6.3.2.1. Pagal poreikį Pirkėjas, vadovaudamasis Informacijos apie darbuotojų, vykdančių viešojo pirkimo ar pirkimo sutartis, darbo užmokesčio mėnesio medianą teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu LRV 2019 m. lapkričio 6 d. nutarimu Nr. 1104, turi teisę kreiptis į Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos dėl atitinkamų duomenų pateikimo. 6.3.2.2. Tiekėjas ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Pirkėjui paslaugas teikiančių darbuotojų sąrašą. Sutarties vykdymo metu įdarbinus naują darbuotoją – sąrašas papildomas per 20 (dvidešimt) darbo dienų. 6.3.2.3. Jeigu Tiekėjas pasiūlyme buvo nurodęs, kad tokių darbuotojų atlyginimai bus didesni už MMA, kartu su darbuotojų sąrašu turi būti pateikti šie dokumentai: - visų darbuotojų (įskaitant subtiekęjų) darbo sutarčių kopijos, pažymėtos žyma „Kopija tikra“; - darbuotojų sutikimai arba įgaliojimai dėl duomenų apie jų darbo užmokestį teikimo juridiniams asmenims.

	6.3.2.4. Darbuotojas, per Sodros elektroninę gyventojų aptarnavimo sistemą (EGAS), užpildo du (2) atskirus sutikimus arba pateikia notaro patvirtintą įgaliojimą dėl duomenų apie jo draudžiamąsias pajamas teikimo: Tiekėjui ir (ar) Pirkėjui. 6.3.2.5. Gautų duomenų naudojimo tikslas – Pirkėjui įsitikinti, kad darbuotojui priskaičiuotas darbo užmokestis yra didesnis už LRV nustatytą ir tuo laikotarpiu galiojantį MMA. Įgaliojimo galiojimo laikotarpis nustatomas nuo Sutarties įsigaliojimo iki jos pabaigos. 6.3.3. Ataskaitų teikimas 6.3.3.1. Tiekėjas įsipareigoja ne rečiau kaip kas pusmetį teikti Pirkėjui ataskaitas: • iki liepos 1 d. – už sausio–birželio mėnesius; • iki gruodžio 31 d. – už liepos–gruodžio mėnesius. 6.3.3.2. Jeigu Pirkėjas nustato šio punkto nuostatų pažeidimų, Tiekėjas kas mėnesį (iki kiekvieno mėnesio 25 d.) privalo pateikti: • Tiekėjo deklaraciją, pasirašytą įmonės vadovo, apie tinkamą šio punkto vykdymą; • ataskaitą apie kiekvienam darbuotojui išmokėtą darbo užmokestį, įskaitant: algalapius, bankinių pavedimų kopijas (pasirašytas įmonės vadovo), Sodros suformuotas ir patvirtintas pažymas apie asmens draudžiamąsias pajamas kiekvienam pusmečio mėnesiui (pareikalavus – popierines patvirtintas kopijas), pažymą apie kiekvieno darbuotojo faktiškai dirbtą laiką, nurodant: • faktiškai dirbtų valandų skaičių kiekvieną mėnesį; • valandas už darbą naktimis, švenčių ir poilsio dienomis; • viršvalandžius. 6.3.3.3. Pažyma apie faktiškai dirbtą laiką turi būti parengta laikantis dokumentų rengimo taisyklių ir patvirtinta įmonės vadovo arba įgalioto asmens parašu, pridedant įgaliojimo kopiją su žyma „Kopija tikra“. 6.3.3. 4. Tiekėjas turi užtikrinti Pirkėjui galimybę: • patikrinti pažymoje pateiktų duomenų tikrumą; • pagal atskirą prašymą gauti Darbo laiko apskaitos žiniaraščius, kuriuose apskaitomas visų su Sutarties vykdymu susijusių darbuotojų dirbtas ir nedirbtas laikas bei kiti neatvykimai į darbą. Žiniaraščiai turi būti patvirtinti įmonės vadovo ar įgalioto asmens parašu, pridedant įgaliojimo kopiją su žyma „Kopija tikra“. 6.3.4. Darbuotojų pakeitimai 6.3.4.1. Esant poreikiui pakeisti Sutartį vykdysiančius darbuotojus ar įtraukti naujus, Tiekėjas privalo: raštu informuoti Pirkėją, pateikti visą informaciją apie naujus darbuotojus, kurios reikalauja Sutartį vykdysiantiems asmenims (įskaitant informaciją apie darbo užmokestį, jei taikoma). 6.3.4.2. Tik Pirkėjui pritarus, Tiekėjas gali keisti Sutartį vykdysiančių darbuotojų sąrašą.
--	--

	6.3.5. Pažeidimų pasekmės 6.3.5.1. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. 6.3.5.2. Pirkėjui nustačius, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimo mokėti nurodytus valandinius darbo užmokesčius pagal šio punkto nuostatas, Tiekėjas įsipareigoja: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pažeidimo nustatymo dienos sumokėti trūkstamą darbo užmokesčio skirtumą kiekvienam paslaugas vykdančiam darbuotojui (įskaitant subtiekę darbuotojus), pateikti Pirkėjui patikrinamus įrodymus, kad šios sąlygos buvo įvykdytos. 6.3.6. Informavimas darbuotojų 6.3.6.1. Tiekėjas įsipareigoja visą Sutarties vykdymo laikotarpį informuoti Sutartį vykdančius darbuotojus apie deklaracijoje (Sutarties 3 priedas) nustatytus įsipareigojimus.
7. SUTARTIES VYKDYMOUI PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: 1. netesybomis (delspinigiais, bauda); 2. pirmo pareikalavimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimu.
8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas.
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui: 127050,00 EUR (vieno šimto dvidešimt septynių tūkstančių penkiasdešimties eurų, 00 ct) vertei, pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, atitinkančius Bendrųjų sąlygų 10 skyriaus reikalavimus. Esant poreikiui, gavus Tiekėjo prašymą, šis terminas gali būti pratęstas Šalių suderintam terminui.
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	9.1.1. Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. 9.1.2. Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui netesybas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjas pareikalavimo.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1.1. Pirkėjo paskirti asmenys, bet kuriuo Sutarties vykdymo, metu turi teisę atlikti Paslaugų atitikties reikalavimams vertinimą, neatitiktį registravimą, kokybės kontrolę ir (ar) Paslaugų kokybės vertinimą pagal

	Sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir kituose Sutarties priedų dokumentuose nurodytus standartus, metodikas ir reikalavimus, naudojant Paslaugų kiekybinės kokybės bei atitikties vertinimo metodus. 9.2.1.2. Nustačius, kad suteiktos Paslaugos (įskaitant jų rezultatus) nesiekia minimalaus objekto priimtino Paslaugų kokybės lygio (PKL), viršija priimtinos kokybės limitus (AQL), ar neatitinka kitų Sutarties, Techninės specifikacijos ar jos priedų reikalavimų, Pirkėjas Tiekėjui taiko šias baudas: 9.2.1.3. Už kiekvieną atvejį, kai Tiekėjas nevykdo įsipareigojimo mokėti nurodytą valandinį darbo užmokestį pagal Sutarties 6.3 punktą, taikoma 2 000,00 EUR (dviejų tūkstančių eurų, 00 ct) bauda. 9.2.1.4. Už kiekvieną atvejį, kai Tiekėjas nepasiekia reikalaujamo objekto vidaus patalpų minimalaus priimtino Paslaugų kokybės lygio (PKL): 9.2.1.4.1. pirmą kartą nustatytas pažeidimas – 15 % bauda nuo ataskaitinio mėnesio suteiktų Paslaugų sumos; 9.2.1.4.2. pakartotinai nustatytas pažeidimas tame pačiame objekte – 25 % bauda nuo ataskaitinio mėnesio suteiktų Paslaugų sumos. 9.2.1.5. Už kiekvieną registruotą atvejį, kai pažeistas KPI rodiklis Nr. 1, Nr. 3, Nr. 4, Nr. 5, Nr. 7, Nr. 8, Nr. 9 ar Nr. 10 (nurodyti Techninės specifikacijos 1 priedo 5 priede), ir neatitikimas neištaisomas per nustatytą laikotarpį: 9.2.1.5.1. taikoma 300,00 EUR (trijų šimtų eurų, 00 ct) bauda už kiekvieną atvejį; 9.2.1.5.2. papildomai taikoma 200,00 EUR (dviejų šimtų eurų, 00 ct) bauda už kiekvieną praleistą neištaisymo laikotarpį. 9.2.1.6. Už kiekvieną papildomai pateiktą pretenziją, viršijančią didžiausią leistiną pretenzijų skaičių (KPI Nr. 2), taikoma 300,00 EUR (trijų šimtų eurų, 00 ct) bauda. 9.2.1.7. Už nepateiktą ar pavėluotai pateiktą ataskaitą pagal Sutartį ir jos priedus taikoma 100,00 EUR (vieno šimto eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną nepateiktą ataskaitą ir už kiekvieną pavėluotą darbo dieną. 9.2.1.8. Kai pasikartoja atvejai (daugiau nei vieną kartą), kai Tiekėjas neatlieka reikalaujamos Paslaugos (taikoma kiekvienai Paslaugai atskirai) pagal nustatytus reikalavimus, taikoma 200,00 EUR (dviejų šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną tokį atvejį. 9.2.1.9. Kai suteikta Paslauga (kiekviena atskirai) neatitinka ar nepilnai atitinka Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, Standarte ar kituose Pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, taikoma 100,00 EUR (vieno šimto eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną tokį atvejį. 9.2.1.10. Kai Tiekėjo įgaliotas asmuo neatvyksta į Objektą vykdyti audito, neatitikimų šalinimo ar per nustatytą laiką nepašalina neatitikimų, taikoma 350,00 EUR (trijų šimtų penkiasdešimt eurų, 00 ct) dydžio bauda.
--	--

	9.2.1.11. Kai nustatomas melagingas valymo planų, grafikų, terminų ar ataskaitų pildymo atvejis, taikoma 100,00 EUR (vieno šimto eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną nustatytą atvejį. 9.2.1.12. Kai Tiekėjas nesilaiko kitų Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, Standarte ar kituose Pirkimo dokumentuose pateiktų terminų ir (ar) reikalavimų, taikoma 200,00 EUR (dviejų šimtų eurų, 00 ct) eurų bauda už kiekvieną tokį atvejį. 9.2.1.13. Jeigu Tiekėjas nepateikia Sutartį vykdančių darbuotojų sąrašo su ataskaitomis apie darbuotojams mokamą valandinį darbo užmokestį pagal Sutarties 6.3 punktą nustatytais terminais: 9.2.1.13.1. pirmą kartą – 300,00 EUR (trijų šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną pavėluotą dieną; 9.2.1.13.2. už pakartotinį pažeidimą – 400,00 EUR (keturių šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną pavėluotą dieną; 9.2.1.13.3. už melagingus duomenis apie darbuotojus ar jų darbo užmokestį – 1 000,00 EUR (vieno tūkstančio eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną atvejį. 9.2.1.14. Jeigu vidinio ar išorinio audito metu nustatoma, kad Objekto Paslaugų kokybės lygis (PKL) yra nepriimtinas: 9.2.1.14.1. taikoma 9.2.1.4 punkte nustatyta bauda ir papildomai 300,00 EUR (trijų šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda; 9.2.1.14.2. jeigu papildomo audito metu PKL vėl nepriimtinas – taikoma 9.2.1.4 punkte nustatyta bauda ir papildoma 200,00 EUR (dviejų šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda. 9.2.1.15. Jeigu nustatoma, kad Tiekėjo ar jo pasitelktų asmenų darbuotojai Paslaugų teikimo metu yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų arba atsisako būti patikrinti, taikoma 300,00 EUR (trijų šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną tokį atvejį. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad toks asmuo būtų nedelsiant pašalintas iš Paslaugų teikimo vietos. 9.2.1.16. Kai Paslaugos neatliekamos laiku (ne dėl Pirkėjo kaltės), taikoma 200, 00 EUR (dviejų šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną tokį atvejį. 9.2.1.17. Kai nėra paskirto mobilaus valymo darbuotojo nurodytu metu ir (ar) valandomis Objekte (Techninės specifikacijos 10.12 punktas), arba mobilus darbuotojas neatvyksta ar neišdirba nustatyto pamainos laiko, taikoma 200,00 EUR (dviejų šimtų eurų, 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną tokią darbo dieną ir kiekvieną mobilų darbuotoją pagal kiekvieną Objektą. 9.2.1.18. Visos Pirkėjo pritaikytos baudos, Pirkėjui pareikalavus, yra atskaitomos iš konkretaus Objekto ataskaitinio mėnesio suteiktų Paslaugų perdavimo akto ir PVM sąskaitos-faktūros, nurodant detalią baudų informaciją. Jeigu: 9.2.1.18.1. baudos suma viršija to Objekto ataskaitinio mėnesio suteiktų Paslaugų vertę; arba
--	---

	9.2.1.18.2. bauda taikoma už pažeidimus, apimančius daugiau nei vieną Objektą ar Objekto dalį, – tokiu atveju Pirkėjas išrašo PVM sąskaitą-faktūrą, kurią Tiekėjas privalo apmokėti per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo išrašymo dienos. 9.2.2. Delspinigiai už pavėluotą permokos grąžinimą 9.2.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos dienos po termino pabaigos skaičiuoja 0,05 % (penkių šimtųjų procento) delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos sumos (be PVM). 9.2.3. Netesybų sumokėjimo terminas 9.2.3.1. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui priskaičiuotas netesybas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10% (dešimties procentų) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 10% (dešimties procentų) dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekiejų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekiejų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	5 % (penkių procentų) nuo Sutarties vertės be PVM dydžio bauda už kiekvieną nustatytą tokio pažeidimo atvejį.
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	3% (trijų procentų) nuo Sutarties vertės be PVM dydžio bauda už kiekvieną nustatytą tokio pažeidimo atvejį.
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	3 % (trijų procentų) nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM dydžio bauda už kiekvieną tokį nustatytą pažeidimo atvejį.
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	3 % (trijų procentų) nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM dydžio bauda už kiekvieną tokį nustatytą pažeidimo atvejį.

9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	5% (penkių procentų) nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM dydžio bauda.
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	30% (trisdešimt procentų) nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM dydžio bauda.
9.9. Kitos netesybos	-
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Esminėmis Sutarties sąlygomis laikytina: 3.1. punktas - Sutarties dalykas; 4.1.- 4.2. punktai – Paslaugų teikimo terminai ir terminų pratęsimai; 5.2. punktas – Sutarties vertė; 6.1. - 6.2. punktai – Paslaugų kokybė ir garantiniai įsipareigojimai; 6.3. punktas - Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka 7.skyrius - Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai; 8.1. - 8.3. punktai - Sutarties įvykdymo užtikrinimas; 11.1.- 11.2. punktai – Sutarties sudarymo tvarka, įsigaliojimas ir galiojimo termino pratęsimas; 12.1. – 12.2. punktai - Sutarties nutraukimas.
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	10.2.1. Tiekėjo Paslaugų teikimo tarpinio (jei nustatytas) ir (arba) galutinių terminų praleidimas daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų; 10.2.2. Tiekėjas kokybinio kriterijaus laikymosi pažeidimas 5 (penkis) kartus per 1 (vienerius) metus, t. y. per 12 (dvylika) mėnesių; 10.2.3. Tiekėjo iš Pirkėjo per 1 (vienerių) metų, t. y. per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį gavimas: daugiau nei 60 pretenzijų ir (ar) baudų 10.2.4. teikiamų Paslaugų neatitikimas Sutartyje numatytiems reikalavimams (ir (ar) jų daliai ir Tiekėjo Paslaugų teikimo trūkumų neištaisymas per Sutartyje nustatytą terminą daugiau nei 10 (dešimt) kartų; 10.2.5. Tiekėjo daugiau kaip 5 (penkis) kartus iš eilės praleidimas Paslaugų teikimo termino (ne dėl Pirkėjo kaltės), jei Paslaugų teikimas yra tęstinio pobūdžio; 10.2.6. Tiekėjo nesilaikymas Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino (jei Paslaugos yra ne nuolatinio pobūdžio) ir vėlavimas nuo numatyto termino pabaigos yra daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Jeigu Pirkėjas nustato, kad Tiekėjas daugiau nei 5 (penkis) kartus per metus pažeidžia įsipareigojimą dėl darbo užmokesčio mokėjimo (t. y. sumoka mažesnę nei deklaruotą valandinį atlygį), laikoma, kad esminę Sutarties nuostatą vykdė su dideliais ir nuolatiniais trūkumais, tokiu atveju Pirkėjas įgauna teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	

11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta, kai (pirma) ją pasirašo abi Šalys, ir (antra) pateikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai .
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 12.2.2. jeigu Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo galiojančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo termino pabaigos Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka (išskyrus pirminį Sutarties įvykdymo užtikrinimą); 12.2.3. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos / sąnaudų ir kokybės santykį ir Tiekėjas per Šalių sutartą terminą (dienomis) neištaiso pažeidimų; 12.2.4. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje ir (ar) Paslaugų teikimo grafike numatytų terminų arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 14 (keturiolika) dienų nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino; 12.2.5. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 12.2.6. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos; 12.2.7. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms; 12.2.8. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos; 12.2.9. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą; 12.2.10. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekiejų ir (ar) specialistų / esamų subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo; 12.2.12. Tiekėjas 2 (du) kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą.
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Aplinkos apsaugos kriterijai Paslaugoms nustatomi vadovaujantis aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu, patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.3 papunkčiu.

	Su Paslaugomis susijusioms prekėms nustatyti aplinkosauginiai reikalavimai pateikti Techninės specifikacijos 6.3. punkte. Sutarties vykdymo metu Pirkėjas turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosauginių reikalavimų laikymąsi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto kriterijaus (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutartį vykdančiams darbuotojams (<i>neįtraukiant vadybos, priežiūros ir kontrolės paslaugas teikiančių darbuotojų atlyginimų, įtraukiant tik tiesioginius valymo ir priežiūros paslaugas atliekančius darbuotojus</i>) mokamas darbo užmokestis (bruto – neatskaičius mokesčių) būtų ne mažesnis kaip Sutarties 3 priede nurodytas valandinis darbo užmokestis. Jeigu Sutarties vykdymui pasitelkiamas subtiektėjas, ši sąlyga taikoma ir subtiektėjo darbuotojams. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad šios sąlygos būtų laikomasi viso Sutarties galiojimo metu, taip pat prireikus pateikti Pirkėjui dokumentus ar kitą informaciją, pagrindžiančią darbo užmokesčio atitikimą nustatytam kriterijui. Sutarties vykdymo metu Pirkėjas turi teisę tikrinti, kaip Tiekėjas laikosi Sutarties 6.3. punkte numatytų reikalavimų. Nustačius, kad Tiekėjas šių reikalavimų tinkamai nesilaiko, Tiekėjui taikoma bauda, kurios dydis numatytas Specialiųjų sąlygų 9.2. punkte.
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI <i>(jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)</i>	
14.1.	Netaikoma
14.2.	Netaikoma
14.3.	Netaikoma
14.4.	Netaikoma
14.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Tiekėjo pasiūlymas (įkainiai)
15.3. Priedas Nr. 3	Deklaracija dėl mažiausio darbo užmokesčio Sutartį vykdančiams darbuotojams
15.4. Priedas Nr. 4	
15.5. Priedas Nr. 5	
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI 16.1. Šalys susitaria, kad Sutartis galioja, jei yra sudaryta apsiikeičiant kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytais egzemplioriais.	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Rektorius Eugenijus Valatka	Vykdantysis direktorius Povilas Gecevičius

(parašas)	(parašas)
-----------	-----------
