

JONIZUOJANČIOSIOS SPINDULIUOTĖS MATAVIMŲ VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. birželio 16 d. Nr. 2015/PES-100/S-2015-442

Klaipėda

Viešoji įstaiga Klaipėdos jūrininkų ligoninė, juridinio asmens kodas 191340469, kurios registruota buveinė yra Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo medicinai Algirdo Liutkaus, veikiančio pagal VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės direktoriaus Jono Sūlygos 2014 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 2-458 (toliau – **Pirkėjas**), ir

Radiacinės saugos centras, juridinio asmens kodas 193288633, kurio registruota buveinė yra Kalvarijų g. 153, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Albino Mastausko, veikiančio (-ios) pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Tiekėjas**), laimėjęs mažos vertės pirkimą pirkti jonizuojančiosios spinduliuotės matavimų paslaugas,

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią „Jonizuojančiosios spinduliuotės matavimo paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį“, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja atlikti jonizuojančiosios spinduliuotės matavimus (toliau – Paslaugas) ir pranešti tyrimų rezultatus, o Pirkėjas - priimti tyrimų rezultatus ir apmokėti už juos sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos visą Sutarties galiojimo laiką.

1.3. Sutartyje nurodytą preliminarų tyrimų skaičių. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų Sutartyje nurodytų tyrimų, tačiau taip pat gali nupirkti iki 20 proc. daugiau Paslaugų, pagal Pirkėjo faktinius poreikius.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI:

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir kokybiškai, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimais;

2.1.2. pranešti tyrimų rezultatus Pirkėjui;

2.1.3. atvykti Pirkėjo nurodytu adresu per 30 kalendorinių dienų, po prašymo gavimo dienos.

2.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas;

2.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.6. gavęs motyvuotą Pirkėjo atsisakymą priimti Paslaugas, per Pirkėjo nurodytą protingą terminą neatlygintinai pašalinti trūkumus arba atlyginti nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

2.1.7. Tiekėjas turi teisę gauti užmokestį pagal Sutarties 1 priede nustatytus įkairius su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

2.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:

Kontrolės pavedimas;

G. KVICINSKIENĖ

M. GEDVILAS

2.2.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti tinkamas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

2.2.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Paslaugos bus perkamos pagal Sutartį ir/arba Pirkėjo pateiktus užsakymus vadovaujantis Sutarties I priede nurodytomis Paslaugų kainomis.

3.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.

3.3. Preliminari sutarties vertė – 361,75 € per metus, tačiau Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą sumą. Pirkėjas turi teisę nupirkti iki 20 proc. daugiau paslaugų. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Pirkėjo poreikį.

3.4. Paslaugos kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui, šioje sutartyje nurodytos prekių kainos gali būti perskaičiuojamos tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM. Pasikeitus PVM mokesčiui kaina bus perskaičiuojama nuo įstatymo dėl PVM mokesčio pakeitimo įsigaliojimo dienos. Kainų perskaičiavimas įforminamas raštišku šalių susitarimu. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo, kainų lygio pasikeitimo, kaina neperskaičiuojama.

3.5. Atlikęs užsakytas Paslaugas, Tiekėjas pateikia Pirkėjui tyrimų rezultatų protokolus, rezultatų vertinimus ir, esant reikalui, nuomones ir paaiškinimus, atliktų Paslaugų aktą ir sąskaitą-faktūrą.

3.6. Atliktas Paslaugas priima ir už jas sumoka Pirkėjas, gavęs tyrimų rezultatų protokolą, atliktų Paslaugų aktą ir sąskaitą-faktūrą.

3.7. Atliktų Paslaugų aktas parengiamas už Paslaugas po kiekvieno atlikto tyrimo.

3.8. Jeigu Pirkėjas mano, kad Paslaugos atliktos nekokybiškai, Pirkėjas atliktų Paslaugų akto nepasirašo, surašo motyvuotas pastabas Tiekėjui ir grąžina atliktų Paslaugų aktą su pastabomis ir prašymu ištaisyti atliktų Paslaugų trūkumus per protingą terminą. Tiekėjas, ištaisęs atliktų paslaugų trūkumus, pakartotinai teikia atliktų Paslaugų aktą ir sąskaitą faktūrą Pirkėjui.

3.9. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.10.1. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų atlikimo ir tinkamai įformintos sąskaitos faktūros už Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos.

3.10.2. Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.11. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

3.12. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Tiekėjui raštu pasiūlius Pirkėjui įsigyti Sutartyje nurodytas Paslaugas (lygiavertės paslaugas) už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų Paslaugų kainas, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jeigu Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti paslaugas per Sutartyje nustatytus terminus, Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją apie vėlavimą bei nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, turi teisę skaičiuoti 0,07 (septynių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

4.2. Pirkėjui per šioje Sutartyje nustatytą terminą nesumokėjus už tinkamai suteiktas ir priimtas paslaugas, Paslaugų teikėjas, pateikęs raštišką įspėjimą Pirkėjui ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų šioje Sutartyje, gali pareikalauti mokėti 0,07 (septynių

šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba pranešus kitai šaliai prieš vieną mėnesį.
- 5.2. Bet kuri iš šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, jeigu kita šalis kaltai pažeidžia sutarties nuostatas ir šis pažeidimas daro sutarties vykdymą negalimu. Sutartis gali būti nutraukta tik po galutinio abiejų Šalių atsiskaitymo.
- 5.3. Sutartį nutraukus dėl vienos Sutarties Šalies kaltės, kita Sutarties Šalis turi teisę į dėl to patirtų nuostolių atlyginimą Sutartyje ir įstatymuose nustatyta tvarka.

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

- 6.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.
- 6.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių. Nei vienai iš Sutarties Šalių prieš 60 dienų iki Sutarties termino pasibaigimo nepateikus raštu pranešimo kitai Šaliai apie atsisakymą tęsti Sutartį, Sutartis, be atskiro rašytinio susitarimo, pratęsiama 12 (dvylika) mėnesių. Šiuo būdu Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus.
- 7.2. Tiekėjas neturi teisės savo teisių ir įsipareigojimų numatytų sutartyje perduoti tretiesiems asmenims be Pirkėjo raštiško sutikimo.
- 7.3. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai:
- 7.3.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
 - 7.3.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti;
 - 7.3.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją sąjstančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
 - 7.3.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.
- 7.4. Kitos Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.
- 7.5. Visi dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami abipusių derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės adresą.
- 7.6. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.
- 7.7. Ši Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Pirkėjui ir Tiekėjui.
- 7.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.
- 7.9. Sutarties priedas – Paslaugų kainos.

8. Šalių juridiniai adresai ir banko rekvizitai

Pirkėjas:

VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė
Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda
Tel. 8-46-491002, faks. 8-46-385338
El. paštas sekretore@jurlig.lt
Įm. kodas 191340469
PVM mokėtojo kodas LT913404610
A/s LT977300010002325146
AB bankas "Swedbankas"

Direktoriaus pavaduotojas medicinai
Algirdas Liutkus



Tiekėjas:

Radiacinės saugos centras
Kalvarijų g. 153, Vilnius
Tel.: 85 236 19 35, faksas 85 276 36 33
El. paštas daiva.staupiene@rsc.lt
Įstaigos kodas 193288633
A/s LT 84 7300 0101 3015 9255
AB bankas "Swedbankas"

Direktorius
Albinas Mastauskas

