

PASLAUGŲ SUTARTIS

2015 m. birželio 11 d. Nr. ŪP-58
Šiauliai

Šiaulių valstybinė kolegija (juridinio asmens kodas 111968241, buveinė Aušros al. 40, LT-76421 Šiauliai. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, toliau sutartyje – Užsakovas), veikianti pagal Šiaulių valstybinės kolegijos statutą, atstovaujama direktoriaus 2010 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. V-31 įgalioto asmens Verslo ir technologijų fakulteto dekanas Sauliaus Palepšaičio ir **Regina Klusienė** (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu¹, Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis² sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartį).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Pagal šią sutartį paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui šią paslaugą: *dalyvauti Verslo ekonomikos studijų programos baigiamųjų darbų gynimo kvalifikavimo komisijos darbe, kaip kvalifikavimo komisijos narys*, (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti sutartyje nustatytą paslaugų kainą, sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2. Paslauga turi atitikti Šiaulių valstybinės kolegijos verslo ir technologijų fakulteto socialinių mokslų srities studijų programų baigiamojo darbo rengimo, gynimo ir vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Akademinės tarybos 2013 m. sausio 24 d. nutarimu Nr. ATN-2, Šiaulių valstybinės kolegijos recenzentų ir kvalifikavimo komisijų veiklos aprašo, patvirtinto Akademinės tarybos 2012 m. lapkričio 22 d. nutarimu Nr. ATN-59 (2013 m. spalio 28 d. nutarimo Nr. ATN-36 redakcija), reikalavimus bei Šiaulių valstybinės kolegijos direktoriaus 2014 m. kovo 24 d. įsakymą Nr. V-28 „Dėl maksimalaus valandinio atlygio kvalifikavimo komisijų pirmininkams, nariams ir baigiamųjų darbų / projektų vadovams nustatymo“.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. sutartyje nustatyta tvarka suteikti Užsakovui 1 Sutarties punkte nurodytas Paslaugas iki **2015 m. birželio 25 d.**;

3.2. atlikdamas Paslaugą vadovautis Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais; veikti laikydamasis nusistovėjusios praktikos;

3.3. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti teikti Paslaugas pagal šią sutartį;

3.4. Užsakovui pareikalavus suteikti jam visą informaciją apie paslaugų suteikimą ar teikimo eigą;

3.5. užtikrinti iš Užsakovo gautos informacijos, susijusios su sutarties vykdymu ar Paslaugų teikimo eigoje gautos informacijos, konfidencialumą bei apsaugą visą sutarties galiojimą ir po jos pasibaigimo (nutraukimo);

3.6. raštu informuoti Užsakovą apie rekvizitų pakeitimus.

4. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šioje sutartyje, Reglamente bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises ir pareigas.

¹ Priimtas Lietuvos Respublikos Seimo 1996 m. rugpjūčio 13 d. Nr. I-1491 (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102).

² Patvirtintos Šiaulių valstybinės kolegijos direktoriaus 2015 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. VD-2.

5. Užsakovas įsipareigoja:

- 5.1. suteikti Paslaugų teikėjui duomenis ir informaciją, reikalingą Paslaugoms atlikti;
 - 5.2. sudaryti Paslaugų teikėjui sąlygas Paslaugoms pagal šią sutartį teikti;
 - 5.3. mokėti Paslaugų teikėjui paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios sutarties sąlygas.
6. Užsakovas turi ir kitas šioje sutartyje, Reglamente bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises ir pareigas.

III. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

7. Šalys susitaria, kad Paslaugų, išvardintų sutarties 1 punkte, paslaugų kainos skaičiuojamos pagal šiuos įkainius: dalyvavimas **Verslo ekonomikos** studijų programos baigiamųjų darbų gynimo kvalifikavimo komisijos darbe – 6,00 (šeši eurai, 00 ct) Eur/val.

8. Visa mokėtina suma už suteiktą paslaugą Paslaugos teikėjui mokama pagal pridedamą sąmatą.

9. Paslaugų kaina, atskaičiavus visus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus mokesčius, pervedama į Paslaugos teikėjo sąskaitą, nurodytą sutarties rekvizituose, per 30 kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

10. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų įkainiai yra galutiniai ir dėl kainų lygio ir mokesčių kitimo nekeičiami.

11. Užsakovas išskaičiuoja įstatymais nustatyto dydžio pajamų mokestį iš Paslaugos teikėjo bendros suteiktų paslaugų kainos sumos ir laiku jį sumoka į biudžetą.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

12. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

13. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu arba vienašališkai vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnio nuostatomis.

14. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, išlieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti ir po sutarties nutraukimo.

15. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie ketinimą nutraukti sutartį Paslaugų teikėjas prieš 5 darbo dienas informuoja Užsakovą raštu ir rekomenduoja Užsakovui kitą asmenį, kuris būtų tinkamos kvalifikacijos ir galėtų suteikti Užsakovui sutarties 1 punkte nurodytas Paslaugas.

V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

16. Sutarties Šalis, uždelsusi laiku pagal šią sutartį įvykdyti savo įsipareigojimus, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

17. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.716– 6.724 straipsnių nuostatomis. Nei viena iš Šalių neturi teisės perleisti teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai kitai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos.

19. Sutarties patikslinimai, papildymai ir priedai įforminami rašytiniu šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

20. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

21. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

22. Sutarties priedai:

22.1. 1 priedas – lėšų naudojimo sąmata, 1 lapas.

23.2. 2 priedas – paslaugų perdavimo-priėmimo aktas, 1 lapas.

Šalių rekvizitai

Užsakovas

Šiaulių valstybinė kolegija

Viešojoji įstaiga

Įstaigos kodas 111968241

Įregistruota Juridinių asmenų registre

Adresas: Aušros al. 40, 76241 Šiauliai

Telefonas (8 41) 52 37 68

Faksas (8 41) 52 50 91

El. p. administracija@svako.lt

A. s. Nr. LT857300010074109921

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Paslaugų teikėjas

Vardas, pavardė: **Regina Klusienė**

Dekanas

(parašas)

Saulius Palepšaitis



(parašas)

Regina Klusienė

Regina Mituzienė, tel. (8 41) 52 50 51, el. p. r.mituziene@svako.lt

