

DEZINFEKCINIŲ PRIEMONIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. PS2026/02-005

2026 m. vasario mėn. 3 d.
Vilnius

Viešojo įstaiga „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas **124368392**, kurios registruota buveinė yra **Tyzenhauzų g. 18A, Vilniuje**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama Nėščiujų priėmimo ir gimdymo skyriaus vedėjos, pavaduojančios direktorių, Lindos Širšinitienės, veikiančios pagal **įsakymą** (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB „ARMILA“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **123813957**, kurios registruota buveinė yra **Molėtų pl. 75, Vilniuje**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Remigijaus Mielinio**, veikiančio pagal **įmonės įstatus** (toliau – **Pardavėjas**), sudarė šią Dezinfekcinių priemonių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kartu šioje Sutartyje gali būti vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šios Sutarties galiojimo laikotarpiu, vadovaudamasis Pirkėjo išankstiniais užsakymais (teikiamais elektroniniu paštu ar kitomis Šalių sutartomis priemonėmis), Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui kokybiškas ir visus Sutarties reikalavimus atitinkančias dezinfekcines priemones (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja tinkamas Prekes priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutarties 4 skyriuje nurodyta tvarka.

1.2. Prekių pavadinimai ir maksimalūs kiekiai nurodyti Sutarties priede Nr.1 „Techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti nurodyto maksimalaus Prekių kiekio.

2. Pardavėjo įsipareigojimai

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. pagal Pirkėjo užsakymą savo lėšomis pristatyti Prekes Pirkėjui (esminė sutarties sąlyga);
- 2.1.2. sunešti pristatytas Prekes į Pirkėjo nurodytą patalpą (esminė sutarties sąlyga);
- 2.1.3. pristatyti Prekes, atitinkančias visus Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytus reikalavimus (esminė sutarties sąlyga);
- 2.1.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdytų tik tokią teisę turintys asmenys (esminė sutarties sąlyga);
- 2.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3. Pirkėjo įsipareigojimai

3.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. priimti Prekes, jeigu jos atitinka užsakymą ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (esminė sutarties sąlyga);
- 3.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamų Prekių kiekį bei po šio patikrinimo pasirašyti Prekių priėmimo dokumentus;
- 3.1.3. sumokėti už perduotas tinkamas ir visus reikalavimus atitinkančias Prekes Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais (esminė sutarties sąlyga);
- 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4. Atsiskaitymo tvarka ir terminai

- 4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Prekių vienetų fiksuoti įkainiai, pradinė Sutarties vertė ir preliminarinė Sutarties kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.
- 4.2. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaitys ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, skaičiuojamų nuo sąskaitos, už užsakytas ir pristatytas tinkamas ir visus reikalavimus atitinkančias Prekes, išrašymo dienos. Sąskaita už Prekes išrašoma ne anksčiau nei jų pristatymo Pirkėjui dieną. Sąskaita už pristatytas Prekes išrašoma elektroninės sistemos SABIS priemonėmis arba kitomis elektroninėmis priemonėmis, kai ji atitinka Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą. Sąskaitos išrašymo kainą apmoka Pardavėjas. Sąskaitos suma priklauso nuo užsakytų Prekių kiekio bei asortimento ir yra apskaičiuojama pagal

- fiksuotus įkainius nurodytus Sutarties priede Nr 1. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaitys mokėjimo pavedimu pervesdamas pinigus į šioje Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.
- 4.3. Fiksuoti Prekių įkainiai gali būti peržiūrėti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Tokiu atveju, nuo teisės akto keičiančio PVM dydį įsigaliojimo dienos fiksuoti Prekių įkainiai perskaičiuojami, taikant naują PVM tarifą. Nauji Prekių įkainiai taikomi po įkainių perskaičiavimo datos užsakomoms Prekėms. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM) fiksuoti įkainiai nebus peržiūrimi.
- 4.4. Prekių įkainiai neanksčiau kaip po 6 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo datos vieną kartą gali būti peržiūrimi (didėti ar mažėti), kai tokių pačių ar panašių Prekių kainos Lietuvos rinkoje, padidėja/sumažėja daugiau nei 10 procentų. Šalis, inicijuojanti prekių įkainių peržiūrą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą peržiūrėti prekių įkainius bei Statistikos departamento arba kitos kompetentingos institucijos išduotų dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, kopijas. Į pateiktą prašymą peržiūrėti prekių įkainius kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Prekių įkainių peržiūros, perskaičiavimas atliekamas tam tikros Prekės įkainį dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto einamąjį Prekės įkainio indeksą dalijant atitinkamai iš prieš pusmetį buvusio Prekės įkainio indekso. Šis Prekių įkainių peržiūrėjimas įforminamas rašytiniu priedu prie Sutarties, kurį pasirašo Pirkėjas ir Pardavėjas.

5. Prekių pristatymas, perdavimas ir nuosavybės teisių perėjimas

- 5.1. Pardavėjas pristato Pirkėjui Prekes per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos (esminė sutarties sąlyga).
- 5.2. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos (iškraunamos ir sunešamos į nurodytą patalpą) adresu Tyzenhauzų g. 18A, Vilnius.
- 5.3. Prekės turi būti pristatomos tvarkingai supakuotos, švarios. Jeigu pateikiamos Prekės ne pagal Pirkėjo užsakymą, Pirkėjas turi teisę jų nepriimti.
- 5.4. Nuosavybės teisės į Prekes pereina Pirkėjui nuo apmokėjimo už Prekes momento.

6. Prekės kokybė

- 6.1. Pardavėjas garantuoja, jog perduodamos Prekės yra kokybiškos ir atitinka visas technines sąlygas nustatytas Sutartyje. Pardavėjas garantuoja, kad nėra jokių paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.
- 6.2. Prekių kokybės dokumentų originalai saugomi pas Pardavėją. Pirkėjui pareikalavus jam pateikiamos minėtų dokumentų kopijos.
- 6.3. Ant Prekių pakuotės turi būti nurodytas gamintojas, galiojimo laikas (kur tinka), laikymo sąlygos (kur tinka) ir kita būtina informacija.
- 6.4. Pardavėjas garantuoja, jog esant pasikeitimams Prekių naudojimo aprašymuose, kurie gali turėti tiesioginės įtakos naudojamos Prekės kokybei, nedelsiant informuos Pirkėją (esminė sutarties sąlyga).
- 6.5. Pirkėjas gali pateikti Pardavėjui pretenziją dėl Prekių kokybės per teisės aktuose nurodytus pretenzijų pateikimo terminus.
- 6.6. Pardavėjas nekokybiškas Prekes turi nedelsiant pakeisti kokybiškomis. Kokybiškos Prekės atgal negrąžinamos (esminė sutarties sąlyga).
- 6.7. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas nepakeičia nekokybiškų prekių į kokybiškas (esminė sutarties sąlyga).

7. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

- 7.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Prekių tiekimo terminas 24 mėnesiai. Sutartis nustos galioti anksčiau, jeigu iki Prekių tiekimo termino pabaigos bus nupirkta visos, Sutarties priede Nr. 1 nurodytos, Prekių kiekis.
- 7.2. Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos Sutarties sąlygos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties pakeitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kurį turi pasirašyti abi Sutarties šalys.
- 7.3. Sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta:
- 7.3.1. abipusiu raštišku Šalių susitarimu;

- 7.3.2. vienos Šalies iniciatyva prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešus kitai Šaliai, kai pastaroji nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 7.4. Sutarties nutraukimas arba pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės atlyginti kitai Šaliai padarytą žalą ar nuostolius.
- 7.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. Subtiekiejai

- 8.1. Vykdam Sutartį Pardavėjas neplanuoja pasitelkti subtiekiejų. Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.
- 8.2. Sutarties galiojimo metu subtiekiejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekiejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekieviui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekiejai nebuvo žinomi) subtiekiejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekiejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją.
- 8.3. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekiejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekieviui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekiejus, subtiekiejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekieją ir Sutarties dalis, funkcija (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys

- 9.1. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra vadybininkė Dovilė Dagienė, tel. Nr. +370 5 2695963, el. p. dovile.dagiene@vgn.lt;
- 9.2. Pardavėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra Bode Chemie atstovė Lietuvoje Laima Maciukevičiūtė, tel. Nr. +370 698 48603, el. p. laimam@armila.com.
- 9.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų pasikeitimą.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 10.2. Pirkėjas Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaitęs už pristatytas prekes, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki visiško išsiskolinimo ir delspinigių sumokėjimo dienos;
- 10.3. Jeigu Pardavėjas Sutartyje nustatytais terminais nepristato Prekių Pirkėjui, tai Pirkėjui pareikalavus, moka jam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo pradelstų pristatyti Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki pradelstų pristatyti Prekių pristatymo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11. Dėl taikomų žaliųjų reikalavimų

- 11.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad daliai Prekių pagaminti ir (ar) tiekti bus sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje bus pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų.
- 11.2. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad daliai Prekių pagaminti, tiekti ir (ar) naudoti bus sunaudojama mažiau elektros energijos ir (ar) naudojama energija iš atsinaujinančių energijos išteklių.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje sutartyje.
- 12.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 12.3. Šalys įsipareigoja tvarkydamos asmens duomenis (bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti pagal identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius) privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos

reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

- 12.4. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta ir traktuoja taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“ taisyklėmis.
- 12.5. Šios Sutarties ir jos priedų tekstas yra vieša informacija.
- 12.6. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 12.7. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.8. Ši sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 12.9. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

13. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“

Tyzenhauzų g. 18A, LT-02106 Vilnius
Tel. +370 5 262 80 38, faks. +370 5 262 80 38
Įstaigos kodas 124368392
A/s LT 55 7300 0100 0246 4515
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
El. paštas info@vgn.lt

Nėščiųjų priėmimo ir gimdymo skyriaus vedėja,
pavaduojanti direktorių, Linda Širšinitienė

Pardavėjas:

UAB „ARMILA“

Molėtų pl. 75, Vilnius
Tel. +370 5 277 75 96, faks. +370 5 273 73 81
Įmonės kodas: 123813957
A/s LT 54 4010 0424 0006 0128
AB Luminor bankas
Banko kodas: 40100
El. paštas: info@armila.com

Direktorius Remigijus Mielinis