

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2026 m. sausio 5 d.

Vilnius

LPF „SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugija“, juridinio asmens kodas 192014985, buveinės adresas Ozo g. 37, LT-07171, Vilnius, atstovaujama nacionalinio direktoriaus , veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – „Užsakovas“),

Ir

asmens kodas veikianti
pagal individualios veiklos pažymą Nr. išduotą 2021-09-10 (veikla 855900) (toliau – „Vykdytojas“),
toliau, kartu vadinami „Šalimis“, o atskirai „Šalimi“ sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi Vykdytojas, įsipareigoja teikti Užsakovui psichologo konsultacijas (toliau – „Paslaugos“) Šeimų stiprinimo paslaugų padalinyje.
- 1.2. Paslaugomis laikomas tiesioginis darbas su klientais (vaikais ir jų tėvais), psichologinio vertinimo išvados rengimas ir ekspertinis dalyvavimas teikiant rekomendacijas tarpžinybiniuose atvejų aptarimuose.
- 1.3. Paslaugomis nelaikomas bendradarbiavimas su Užsakovu, periodiškai teikiant grįžtamąjį ryšį bei rekomendacijas ir planuojant kompleksinę pagalbą klientui.
- 1.4. Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku atsiskaityti už Vykdytojo laiku ir kokybiškai teikiamas Paslaugas.

2. Sutarties galiojimo terminas

- 2.1. Sutartis pradeda galioti nuo 2026 m. sausio 6 d. ir galioja 12 (dvylika) mėn. Numatoma galimybė pratęsti Sutartį dar 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėn. laikotarpiui, jei nei viena iš Šalių neišreiškia raštu noro nutraukti Sutartį ir nėra pasiektą Sutarties 3.2 p. nurodyta maksimali Sutarties vertė. Apie ketinimą nutraukti Sutartį po 12 (dvylika) mėn. šalis turi pranešti ne vėliau nei likus 1 (vienas) mėn. iki Sutarties termino pabaigos. Paslaugų maksimalus teikimo laikotarpis 36 (trisdešimt šeši) mėn. (įskaitant visus pratęsimus). Sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip 37 (trisdešimt septyni) mėn. įskaitant visus galimus pratęsimus ir atsiskaitymo terminą.
- 2.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms.
- 2.3. Apie vienašališką Sutarties nutraukimą Šalys susitaria apie tai informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 3.2. Sutarties maksimali vertė sutarties galiojimo laikotarpiu 5000 (penki tūkstančiai eurų) Eur be PVM, kuri negali būti viršyta visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.3. Už faktiškai suteiktas konsultacijas Užsakovas moka Vykdytojui taikant 40 (keturiasdešimt eurų, 00 ct) Eur be PVM įkainį (45 – 50 min.), pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų aktą.
- 3.4. Už dalyvavimą atvejo aptarimuose Užsakovas moka Vykdytojui taikant 40 (keturiasdešimt eurų, 00 ct) Eur be PVM valandinį įkainį, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų aktą.

3.5. Už psichologo išvados parengimą Užsakovo prašymu Užsakovas moka Vykdytojui taikant 15 (penkiolika eurų, 00 ct) Eur be PVM įkainį už vienos išvados parengimą, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų aktą.

3.6. Jeigu Vykdytojas negali suteikti Paslaugos 2 (du) kartus per 30 (trisdešimt) dienų laikotarpį dėl Užsakovo kaltės, t. y. kliento neatvykimo, Vykdytojas turi teisę stabdyti konsultacijų teikimą iki kol Šalys susitars dėl Paslaugų teikimo atnaujinimo, bet ne ilgiau kaip 1 (vienam) mėn., prieš tai, t. y. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, informavęs Užsakovą. Neatvykimu laikomas kliento nedalyvavimas konsultacijoje nepranešus arba pranešus likus mažiau nei 24h iki konsultacijos.

3.7. Jeigu Vykdytojas nesuteikia Paslaugos 2 (du) kartus per 30 (trisdešimt) dienų laikotarpį dėl Vykdytojo kaltės, tačiau esant objektyvioms ir nuo Vykdytojo nepriklausančiomis aplinkybėms, Užsakovas turi teisę stabdyti konsultacijų teikimą, prieš tai, t. y. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, informavęs Vykdytoją. Nesuteikta konsultacija dėl Vykdytojo kaltės perkeliama į kitą Šalių suderintą dieną.

3.8. Vykdytojas už suteiktas Paslaugas Užsakovui išrašo sąskaitą faktūrą (toliau – Sąskaita), kuria kartu su atliktų paslaugų aktu pateikia el. paštu Užsakovui iki kiekvieno einamo mėnesio 4 (ketvirtos) dienos suderinimui.

3.9. Vykdytojo išrašyta Sąskaita, suderinta su Užsakovu, Vykdytojas Užsakovui pateikiama per sąskaitų teikimo elektroninę sistemą SABIS (<https://sabis.nbfc.lt/>) ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 7 (septintos) dienos. Nurodytas Sąskaitos įteikimo būdas yra Šalių aptartas ir laikomas tinkamu.

3.10. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Vykdytojo pateiktą Sąskaitą per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.

3.11. Atsiskaitymas už Paslaugas vykdomas pervedant pinigus į asmeninę Vykdytojo sąskaitą

3.12. Užsakovas atsiskaito tik už faktiškai suteiktas Paslaugas.

3.13. Vykdytojui suteikus Paslaugas netinkamai (neatlikus Paslaugų laiku; nepateikus Sutartyje numatytų dokumentų; teikiant nekokybiškas Paslaugas), Užsakovas turi teisę už šias Paslaugas neatsiskaityti.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. nukreipti asmenis, kuriems reikalingos Paslaugos į Vykdytoją;

4.1.2. bendradarbiauti su Vykdytoju;

4.1.3. už suteiktas Paslaugas Vykdytojui sumokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja:

4.2.1. nustatytu laikotarpiu teikti Sutartyje numatytas Paslaugas;

4.2.2. bendradarbiauti su Užsakovu, teikiant grįžtamąją ryšį bei rekomendacijas po pirminių 5 konsultacijų, tęstinės pagalbos atveju kas 3-4 mėn., taip pat krizinių situacijų atvejais bendru sutarimu;

4.2.3. klientui neatvykus į 2 (dvi) konsultacijas, informuoti Užsakovą;

4.2.4. klientui neatvykus į 3 (tris) konsultacijas, informuoti Užsakovą ir aptarti konsultavimo stabdymo galimybę;

4.2.5. teikti Paslaugas rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius bei žinias;

4.2.6. už suteiktas Paslaugas išrašyti sąskaitą-faktūrą ir pateikti ją apmokėjimui Užsakovui pagal šios Sutarties 3.1-3.2. punktus;

- 4.2.7. informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas;
- 4.2.8. Vykdytojas įsipareigoja suteikti Paslaugą ne vėliau kaip per Sutarties šalių suderintą terminą. Ši Sutarties nuostata laikoma esmine Sutarties sąlyga.
- 4.3. Užsakovas turi teisę:
- 4.3.1. iš Vykdytojo gauti grįžtamąjį ryšį ir rekomendacijas Sutartyje numatyta tvarka.
- 4.4. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis bendradarbiavimo ir konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

5. Sutarties nevykdymo pasekmės ir atsakomybė

- 5.1. Užsakovas, nesumokėjęs arba pavėlavęs atsiskaityti už Paslaugas pagal šią Sutartį, privalo mokėti Vykdytojui 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio.
- 5.2. Vykdytojas nesuteikęs Paslaugos nurodytu laikotarpiu dėl Vykdytojo kaltės, nesant objektyvių nuo Vykdytojo nepriklausančių aplinkybių, Vykdytojas moka Užsakovui 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, už kiekvieną pavėluotą suteikti Paslauga dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo nesuteiktos Paslaugos į kainio.
- 5.3. Jei vienai iš Sutarties Šalių atsiranda nuostolių dėl kitos Šalies kaltės, ši (kaltoji Šalis) privalo nedelsiant pašalinti to priežastis bei pasekmes ir nukentėjusios Šalies prašymu atlyginti nukentėjusios Šalies nuostolius. Nuostolių atsiradimo priežastis, Sutarties pažeidėją ir nuostolių dydį nustato tretieji, nepriklausomi nuo Šalių, kompetentingi (dirbantys toje srityje, kurioje nustatinėjami nuostoliai) asmenys, pasirinkti Šalių tarpusavio susitarimu.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

- 6.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nepaprastosioms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti tų aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.
- 6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 6.3. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.
- 6.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.
- 6.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

7. Sutarties nutraukimo pasekmės

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja Sutarties 2 punkte numatytą terminą.
- 7.2. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukiama šiais atvejais:

- 7.2.1. abipusiu Šalių susitarimu;
- 7.2.2. dėl esminio Sutarties pažeidimo, remiantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu. Tokiu atveju nukentėjusi Šalis apie Sutarties nutraukimą turi pranešti ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.
- 7.3. Jeigu Sutartis buvo nutraukta prieš terminą dėl vienos iš Šalių kaltės, Šalis, patyrusi nuostolius, turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo.

8. Konfidenciali informacija

- 8.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį yra laikoma informacija, kurią Vykdytojas sužino konsultacijų metu ir bet kokia kita informacija, kurią Vykdytojas sužinojo šios Sutarties vykdymo metu ir priklausanti Užsakovui, jo klientams ar kitiems tretiesiems asmenims.
- 8.2. Konfidenciali informacija gali būti išsaugota dokumentuose, nuotraukose, kompiuterio diskuose, diskeliuose, kitose informacijos laikmenose ir bet kokiame kitose informacijos (duomenų) kaupimo (saugojimo) priemonėse. Konfidenciali informacija taip pat gali būti žodinė, t. y. egzistuojanti žmogaus atmintyje ir neišsaugota (neišreikšta) jokia materialia forma.
- 8.3. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose užtikrinti visos jam žinomos ir (ar) patikėtos Konfidencialios informacijos slaptumą, be išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti Konfidencialios informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus įstatyme numatytais atvejais.
- 8.4. Pasibaigus sutartiniam santykiams, Šalys susitaria, kad Konfidencialios informacijos neatskleidimas, nenaudojimas ir neplatšinimas galioja neterminuotai, išskyrus atvejus kai Konfidenciali informacija tampa vieša.
- 8.5. Šalis, kuri atskleidė Konfidencialią informaciją trečiajam asmeniui, privalo atlyginti visus dėl tokio pažeidimo kitos Šalies patirtus nuostolius.

9. Baigiamosios nuostatos

- 9.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 9.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai įteikta kitą darbo dieną po elektroninio laiško išsiuntimo dienos.
- 9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos abiejų Šalių susitarimu. Visi pakeitimai įrašomi kaip Sutarties priedai ir įsigalioja pasirašius visoms Šalims.
- 9.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 9.5. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.
- 9.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, - po vieną kiekvienai sutarties Šaliai, jei Sutartis pasirašoma fiziniais parašais, arba 1 (vienu) egzemplioriumi, jei Sutartis pasirašoma elektroninio ryšio priemonėmis – kvalifikuotais Šalių elektroniniais parašais.

Užsakovas

Vykdytojas

LPF „SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugija“

Įmonės kodas: 192014985

Adresas: Ozo g. 37, Vilnius

info@sos-org.lt

(parašas)

(parašas)