

**DYZELINIO ELEKTROS GENERATORIAUS
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 18P-13P**

Vilnius,

2016 m. spalis 17 d.

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos įvykdytos apklausos rezultatais (Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų komisijos 2016 m. spalio 12 d. posėdžio protokolas Nr. 16A-78),

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija, juridinio asmens kodas 188609016, kurios registruota buveinė yra S. Daukanto a. 3, LT-01122 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama kanclerio Giedriaus Krasausko, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „ELMONTA“ juridinio asmens kodas 122217769, kurio registruota buveinė yra Motorų g. 6, LT-02190 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Jono Stamkausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,
sudarė šią sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – dyzelinis elektros generatorius (statomas lauke adresu Žalgirio g. 133, LT- 08217 Vilniuje) (toliau – Prekė), pamato Prekei įrengimas, jos pajungimas į vidaus tinklą, suderinimas, paleidimas bei pridavimas Valstybinei energetikos inspekcijai (toliau – Paslaugos). Prekės galia turi būti ne mažesnė kaip 96 kW. Ji turi būti su automatiniu perjungimu dingus įtampai elektros tinkluose.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Sutarties kaina yra **34 500,00** (trisdešimt keturi tūkstančiai penki šimtai) **Eur su PVM**. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos su Sutarties vykdymu susijusios Pardavėjo išlaidos.

3. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo sumoka Pardavėjui 25 (dvidešimt penkių) procentų avansą nuo Sutarties kainos.

4. Pirkėjas už perduotas Prekes ir Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo Pirkėjui dienos pervesdamas lėšas į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Pardavėjas įsipareigoja:

5.1. Prekę pristatyti (adresu Žalgirio g. 133, Vilnius) su technine dokumentacija (lietuvių kalba) ir suteikti Paslaugas ne vėliau kaip iki 2016 m. gruodžio 15 d.;

5.2. garantuoti, kad Prekės perdavimo metu Prekė nebus įkeista, areštuota ir tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekę;

5.3. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.4. užtikrinti, kad teikiant Paslaugas, kiti Pirkėjo statiniai bei turtas nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinami bei pažeidinėjami trečiųjų asmenų interesai;

5.5. teikdamas Paslaugas, laikytis darbų saugos, sveikatos, priešgaisrinės saugos bei kitų teisės aktuose nustatytų reikalavimų, keliamų teikiant tokias paslaugas bei atlyginti Pirkėjui žalą, atsiradusią dėl tokių reikalavimų nesilaikymo;

5.6. gavus Pirkėjo pranešimą apie Prekės ar Paslaugų trūkumus (įskaitant ir paslėptus) atlikti ištaisymus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos;

- 5.7. nemokamai konsultuoti Pirkėją dėl Prekės naudojimo.
6. Pirkėjas įsipareigoja:
- 6.1. Pardavėjui sudaryti sąlygas pristatyti Prekę ir suteikti Paslaugas;
- 6.2. priimti tinkamos kokybės Prekę ir tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 6.3. sumokėti už Prekę ir Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;
- 6.4. nustačius bet kokius trūkumus (įskaitant ir paslėptus trūkumus), ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pranešti apie tai Pardavėjui.

IV. ATSAKOMYBĖ

7. Pardavėjas Sutartyje nustatyta tvarka nepristatęs Prekės ir nesuteikęs Paslaugų, moka Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną pradelstą dieną.

8. Pirkėjas Sutartyje nustatyta tvarka nesumokėjęs Pardavėjui, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną, išskyrus atvejus, kai vėluojama dėl nesavalaikio Pirkėjo organizacijos finansavimo.

9. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo vykdymo.

10. Netesybų (baudų, delspinigių) mokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo pagal Sutartį.

V. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

12. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

13. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

14. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Sutarties Šalių susitarimu arba Šalies vienašališkai Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

15. Kiekviena Sutarties Šalis turi teisę, įspėjusi apie tai kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų nutraukti Sutartį, jei kita Šalis padaro esminį Sutarties pažeidimą.

16. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis vadovaujamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

17. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties nutraukimo, įvykdymo.

VII. KITOS SĄLYGOS

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

19. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba gali būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

20. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties ar susiję su ja yra sprendžiami Šalių derybomis, o Šalims nepavykus susitarti, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

21. Bet kurie pranešimai ar kita informacija, susijusi su Sutarties vykdymu, yra laikomi galiojančiais, jeigu yra oficialiai raštu pateikti kitai Šaliai ir gautas jos patvirtinimas apie gavimą

arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, žemiau nurodytais adresais bei fakso numeriais, arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.

22. Nė viena Šalis be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal Sutartį trečiajam šaliai.

23. Sutartis surašyta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

24. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

24.1. iš Pirkėjo pusės – Leopoldas Petrauskas, Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas, tel. 8 706 64 049.

24.2. iš Pardavėjo pusės – Sigitas Šakalinis, technikos direktorius, tel. 8 686 49663.

VIII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PARDAVĖJAS

UAB „ELMONTA“

Juridinio asmens kodas: 122217769

Adresas: Motorų g. 6, LT-02190 Vilnius

Tel.: 85 230 6444, faks.: 85 213 5488

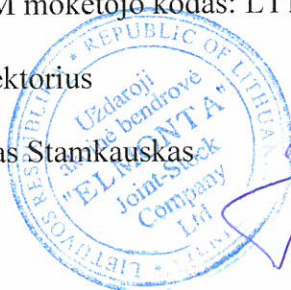
AB SEB Vilniaus bankas, banko kodas 70440

Atsisk. sąsk.: LT167044060000149481

PVM mokėtojo kodas: LT100000013913

Direktorius

Jonas Stamkauskas



PIRKĖJAS

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

Juridinio asmens kodas: 188609016

Adresas: Daukanto a. 3, LT-01122 Vilnius

Tel.: 8 706 64 154, faks.: 8 706 64 145

Lietuvos bankas, banko kodas 10100

Atsisk. sąsk.: LT24 7300 0100 9317 6951

Kancleris

Giedrius Krasauskas



Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Rūta Grozova
2016-10-14

Lietuvos Respublikos Prezidento
kanceliarijos Bendrųjų reikalų
skyriaus vedėjas

Leopoldas Petrauskas
2016-10-14

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja

Vida Greičiuvienė

2016-10-14

Lietuvos Respublikos Prezidento
kanceliarijos
Finansų skyriaus vedėja

Vitalija Kancoviene

2016-10-14