

Priedas Nr. 1

Prie sutarties Nr. 144-873-179

LIETUVOS POLICIJOS MOKYKLA

PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

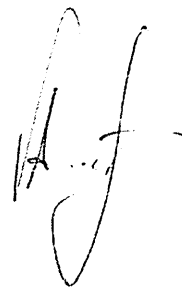
2016-11-04 Nr. 144-873-199

Mastaičiai

Mes, Lietuvos policijos mokyklos Mokymo organizavimo skyriaus viršininkas Arūnas Vaičiulis ir Lietuvos policijos mokyklos Veiklos valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Monika Mickevičienė, pasirašome šį aktą, patvirtindami, kad Paslaugų teikėjo atliktos mokymo paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus: parengta dalomoji medžiaga ir 2016 m. spalio 19-20 d. suteiktos mokymo paslaugos – 16 akad. valandų.

Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas galioja nuo jo pasirašymo dienos.

Mokymo organizavimo skyriaus viršininkas



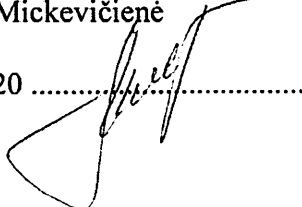
Arūnas Vaičiulis

Sutarties šalių parašai:

Užsakovas:

Lietuvos policijos mokyklos
Veiklos valdymo skyriaus vyriausioji specialistė
Monika Mickevičienė

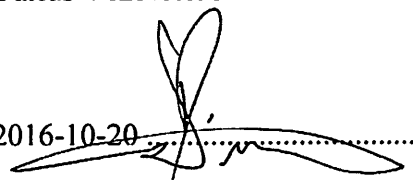
2016-10-20



Paslaugų teikėjas:

Darius Vėževičius

2016-10-20



Priedas Nr. 1

Prie sutarties Nr. 144-873-179

LIETUVOS POLICIJOS MOKYKLA

PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

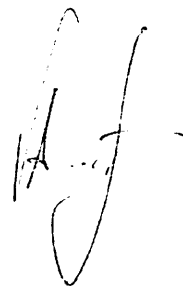
2016-11-04 Nr. 144-873-199

Mastaičiai

Mes, Lietuvos policijos mokyklos Mokymo organizavimo skyriaus viršininkas Arūnas Vaičiulis ir Lietuvos policijos mokyklos Veiklos valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Monika Mickevičienė, pasirašome šį aktą, patvirtindami, kad Paslaugų teikėjo atliktos mokymo paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus: parengta dalomoji medžiaga ir 2016 m. spalio 19-20 d. suteiktos mokymo paslaugos – 16 akad. valandų.

Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas galioja nuo jo pasirašymo dienos.

Mokymo organizavimo skyriaus viršininkas



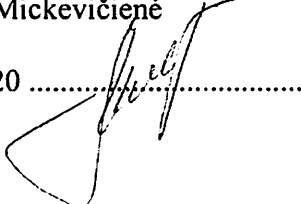
Arūnas Vaičiulis

Sutarties šalių parašai:

Užsakovas:

Lietuvos policijos mokyklos
Veiklos valdymo skyriaus vyriausioji specialistė
Monika Mickevičienė

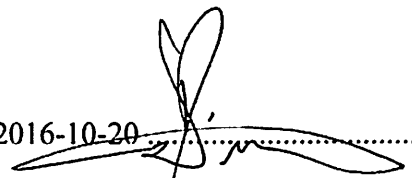
2016-10-20



Paslaugų teikėjas:

Darius Vėževičius

2016-10-20



Lielvoss policijas mokyklos
Logistikas skyrtaus Viesu pirkumu
poskydu vyriusioji specialiste
Tatjana Valiukienė
2016-10-18

Lielvoss policijas mokyklos
Finansu skyrtaus
vyresioji specialiste
Lolita Dobilene
2016-10-18

8.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

8.7. Už Sutarties vykdymą atsakingas Darius Vėževičius, tel. Nr. +370 698 17365.

8.8. Už Sutarties vykdymą ir kontrolę atsakinga Lietuvos policijos mokyklos Veiklos valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Monika Mickevičienė, tel. Nr. 8 700 60 066.

9. Sutarties priedai

9.1. Sutarties neatskiriama dalis yra Priedas Nr. 1 "Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas", 1 lapas.

10. Šalių adresai ir rekvizitai

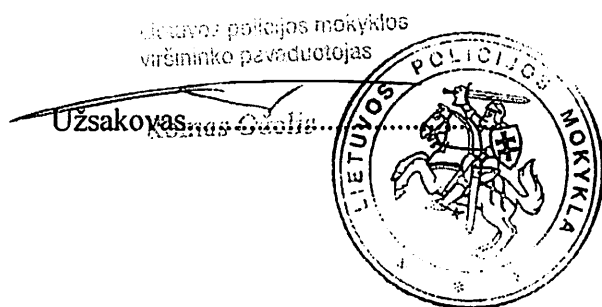
Užsakovas:

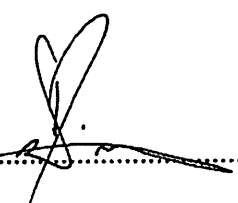
Lietuvos policijos mokykla
Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen.,
53313 Kauno r. sav.
Tel. 8 700 60 075
El. paštas: mokykla@policija.lt
Įstaigos kodas 302442625
PVM kodas LT100004951915
A. s. LT16 7044 0600 0798 2813
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Paslaugų teikėjas:

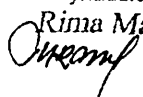
Darius Vėževičius
M. Mažvydo g. 10-11, Vilnius,
Tel. +370 698 17365
El. paštas: darius.vezevicius@policija.lt

Soc. draudim. įmokėjimo Nr. SD1943129
A. s. LT71 7044 0006 7861 0920
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

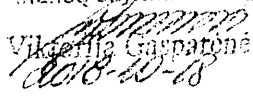


Paslaugų teikėjas: 

Lietuvos policijos mokyklos
Veiklos valdymo skyriaus
vyriausioji specialistė

Rina Matusevičienė
 2016-10-18

Lietuvos policijos mokyklos
finansų skyriaus vadovė

Viktorija Gasparėnė
 2016-10-18

Lietuvos policijos mokyklos
įvykimo organizavimo
skyriaus vedanysis

Artūras Vaidutis
 2016-10-18

4.1.4. vykdyti ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančias teisės aktais numatytas teises bei pareigas.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. naudotis Paslaugomis arba suteikti teisę naudotis jomis tretiesiems asmenims tik Sutartyje numatytais būdais;

4.2.2. Paslaugų teikėjui tinkamai suteikus Paslaugas, pasirašyti Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, patvirtinantį, kad Paslaugų teikėjas įvykdė visus savo įsipareigojimus;

4.2.3. sumokėti Sutarties 2.1. papunktyje nurodytą Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas;

4.2.4. vykdyti ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančias teisės aktais numatytas teises bei pareigas.

4.3. Užsakovas gali atlikti Paslaugų teikėjo skaitomos paskaitos vaizdo ir garso įrašą ir naudoti jį Lietuvos policijos mokyklos procese.

5. Nepaprastosios aplinkybės:

5.1. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms“ taisyklėmis.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

6.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie tai nedelsdama (ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo šių aplinkybių sužinojimo dienos) pranešti kitai Šaliai.

6.3. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai.

6.5. Paslaugų teikėjui, pažeidus Sutarties 4 dalyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Jei Sutartis Užsakovo iniciatyva nutraukiama Paslaugų teikėjui nevykdant savo pareigas pagal šią Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo grąžinti Užsakovui Sutarties 2 dalyje numatytą Paslaugų kainą.

6.6. Jeigu Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas, jis moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

6.7. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas šią Sutartį patikina Užsakovą, kad ši Sutartis yra vienkartinio pobūdžio ir neturi su Užsakovu nuolatinių darbo santykių požymių.

7. Ginčų sprendimo tvarka

7.1. Ginčai, kilę vykdant šią Sutartį, sprendžiami Šalių susitarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Kitos sutarties sąlygos

8.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso XXXV skyriaus nuostatomis ir kitais teisės aktais.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki Šalys įvykdys visus su ja susijusius įsipareigojimus.

8.3. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo susipažinę bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

8.4. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams ar kitoms svarbioms aplinkybėms, Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

ATLYGINTINŲ MOKYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2016-10-18 Nr. 144-ST3-170
Mastaičiai

Lietuvos policijos mokykla (toliau – Užsakovas arba LPM), atstovaujama viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko funkcijas, Romo Oželio, veikiančio pagal Lietuvos policijos mokyklos nuostatus, ir **Darius Vėževičius** (toliau – Paslaugų teikėjas), gyvenantis M. Mažvydo g. 10-11, Vilnius, veikiantis asmeniškai, toliau kartu vadinamos Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi, vadovaudamiesi 2016 m. spalio 17 d. tiekėjų apklausos pažyma Nr. 164, sudarė šią mokymo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Įgyvendinant nacionalinės Vidaus saugumo fondo programos „Dvišalio ir daugiašalio policijos bendradarbiavimo mokymai, I etapas“ projektą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti pareigūnams mokymo paslaugas šiomis temomis:

1.1.1. 2016 m. spalio 19-20 d. pagal mokymo programą „Bendradarbiavimo pasienio regionuose vadovų mokymai“ suteikti 16 (šešiolikos) akademinį valandų trukmės mokymo paslaugas šia tema;

1.1.2. 2016 m. lapkričio 16-18 d. pagal mokymo programą „Lietuvos-Lenkijos policijos ir sienos apsaugos pareigūnų persekiojimo per valstybės sieną“ suteikti 24 (dvidešimt keturių) akademinį valandų trukmės mokymo paslaugas tema „Persekiojimo per sieną mokymai“;

1.1.3. 2016 m. gruodžio 13-15 d. pagal mokymo programą „Lietuvos-Latvijos policijos ir sienos apsaugos pareigūnų persekiojimo per valstybės sieną“ suteikti 24 (dvidešimt keturių) akademinį valandų trukmės mokymo paslaugas tema „Persekiojimo per sieną mokymai“.

2. Paslaugų kainodara

2.1. Užsakovas Paslaugų teikėjui įsipareigoja sumokėti už dalomosios medžiagos parengimą ir tinkamai suteiktas Paslaugas, pagal Sutarties:

1.1.1. papunktį 400,00 Eur (keturis šimtus eurų);

1.1.2. papunktį 600,00 Eur (šešis šimtus eurų);

1.1.3. papunktį 600,00 Eur (šešis šimtus eurų).

2.2. Iš Paslaugų kainos už suteiktas Paslaugas, numatytos Sutarties 2.1. papunktyje, Užsakovas išskaičiuoja ir perveda Paslaugų teikėjo mokamus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus mokesčius pagal tarifus, galiojančius Paslaugų kainos išmokėjimo dieną.

2.3. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

2.4. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka Sutarties 2.1. papunktyje nurodytas sumas mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

3. Paslaugų priėmimo tvarka

3.1. Paslaugų teikėjui įvykdžius tinkamai sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas su Paslaugų teikėju pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą (priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. tinkamai, Sutarties 1.1. papunkčio sąlygomis asmeniškai skaityti paskaitas;

4.1.2. visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus;

4.1.3. kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai Paslaugų teikimą vykdyti pagal geriausiai visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikalingus įgūdžius ir žinias;