

**VAMZDŽIŲ, FASONINIŲ DALIŲ, UŽDAROMOSIOS ARMATŪROS, REMONTINIŲ MOVŲ, ŠULINIŲ
ELEMENTŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ GAMINIŲ (APŽIŪROS IR APSKAITOS ŠULINIŲ, ŠULINIŲ LIUKŲ,
DANGČIŲ, LIETAUS GROTELIŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ GAMINIŲ PIRKIMAS)
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 16-10-26/02**

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2016-10-26

Šiauliai

UAB „Šiaulių vandenys“, juridinio asmens kodas 144133366, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 103, LT-77160 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama technikos direktoriaus, pavaduojančio generalinį direktorių, Vytauto Peleckio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „Skaiduva“ juridinio asmens kodas 121783586, kurio registruota buveinė yra Švitrigailos g. 16, LT-03223 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vadybininko Mindaugo Bružo veikiančio (-ios) pagal 2016 m. spalio 21 d. įgaliojimą Nr. 842 (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią *vamzdžių, fasoninių dalių, uždaromosios armatūros, remontinių movų, šulinių elementų ir kitų susijusių gaminių (Apžiūros ir apskaitos šulinių, šulinių liukų, dangčių, lietaus grotelių ir kitų susijusių gaminių pirkimas)* viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *vamzdžių, fasoninių dalių, uždaromosios armatūros, remontinių movų, šulinių elementų ir kitų susijusių gaminių (Apžiūros ir apskaitos šulinių, šulinių liukų, dangčių, lietaus grotelių ir kitų susijusių gaminių pirkimas)* (toliau – Prekės) pirkimas–pardavimas. Prekių techninė specifikacija ir kiekiai pateikiami *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas)*.

1.2. Prekių pristatymo laikas ir vieta pateikiami *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede*.

1.3. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti visų *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede* išvardytų Prekių. Pirkėjas pasilieka sau teisę pirkti *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede* nenumatytas Prekes, susijusias su pirkimo objektu, *pritaikius 10 proc. nuolaidą*, neviršijant 10 procentų numatomos Sutarties vertės. Nuolaida skaičiuojama nuo pirkimo dieną galiojančių Prekių kainų.

1.4. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede* nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 12 (dvylika) mėnesių, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta du kartus po 12 (dvylika) mėnesių, tomis pačiomis Sutartyje nurodytomis sąlygomis. Bendras sutarties galiojimo terminas negali viršyti 36 (trisdešimt šeši) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abi Šalys ir Pardavėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte, bei galioja Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1. punkte nurodytą terminą arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka, arba pasiekiami Sutarties specialiųjų sąlygų 3.4. punkte nurodyta maksimali Sutarties vertė.

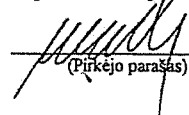
2.3. Šalis, ketinanti pratęsti Sutarties galiojimą, turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Šalis, gavusi pasiūlymą pratęsti Sutartį, privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pasiūlymo gavimo dienos pateikti atsakymą dėl Sutarties pratęsimo. Sutarties pratęsimas turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi. Pardavėjas sutikęs pratęsti Sutartį, tokiam pat terminui kokiame pratęsiama Sutartis, privalo likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki sutarties pratęsimo pradžios, pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte keliamus reikalavimus.

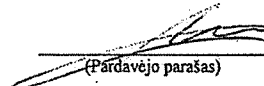
2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties įkainiai pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede „Prekių įkainiai“ (toliau – 2 priedas).

3.2. Sutartyje nenumatytoms Prekėms, susijusioms su pirkimo objektu, Sutarties vykdymo metu bus taikoma nuolaida - 10 proc. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nuolaidos dydis dėl bendro kainų lygio keitimo neperskaičiuojamas.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

nurodytus įkainius dauginant iš faktiškai pristatytų Prekių kiekio (apimties). Kai įsigyjamose Sutartyje nenumatytos Prekės - galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai pirktų Prekių apimtį (kiekio), pritaikius Sutarties specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodytą nuolaidą. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti visos Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede nurodytų Prekių apimtį (kiekio).

3.4. Maksimali Sutarties vertė ne didesnė nei 250.000,00 Eur (du šimtai penkiasdešimt tūkstančių Eur 00 ct) (be PVM) 36 (trisdešimt šeši) mėnesių Sutarties galiojimo laikotarpiui.

3.5. Pardavėjas pristatęs Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sąskaitas faktūras (kartu su pasirašytu Prekių perdavimo – priėmimo aktu) privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu office@siauliuvandenys.lt (nesant objektyvių galimybių sąskaitos faktūros pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Pardavėjas pateikia šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu ar kitomis priemonėmis).

3.6. Pirkėjas už Prekę Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas po Prekių pristatymo bei Prekės perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo Pirkėjui dienos.

3.7. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT497300010124060428;

„Swedbank“, AB bankas;

Banko kodas 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.8. Sutartyje numatyta Prekių kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.9. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už Prekes pateikimo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina ir / ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruoto banko besąlyginė ir neatšaukiama garantija arba Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas su laidavimo draudimo polisu (originalai).	Pardavėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo dienos	4.200,00 Eur (keturi tūkstančiai du šimtai Eur 00 ct)	Įsigalioja Banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, t.y. 12 mėnesių.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,03 % (trių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Pardavėjas, ne dėl Pirkėjo kaltės ir nesant *Force Majeure*, nepristato Prekių *Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 punkte nustatytu terminu*, Pirkėjas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradeda skaičiuoti 0,03 % (trių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo Užsakymo vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.3. Apskaičiuotus delspinigius Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų;

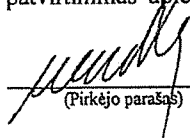
5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

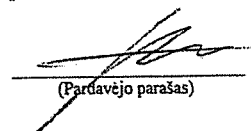
5.4. Jei apskaičiuotų delspinigių suma viršija 4.200,00 Eur (keturi tūkstančiai du šimtai Eur 00 ct), Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją, pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, arba pažeidimų pašalinimo bei pilno nuostolių atlyginimo. Nuostoliais laikomos Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos, kurias ji būtų gavusi, jeigu įsipareigojimai būtų įvykdyti.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	UAB „Šiaulių vandenys“	UAB „SKAUDUVA“
Adresas	Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai	Švitrigailos g.16, 03223 Vilnius
Telefonas	(8 41) 525 550	+37068757520
Faksas	(8 41) 592 266	+37052336102
El. paštas	office@siauliuvandenys.lt	mindaugas@skauduva.lt
Kontaktinis asmuo	Nerijus Potelis	Mindaugas Bružas
Telefonas	8 615 19 108	+370 615 23340
El. paštas	nerijus.p@siauliuvandenys.lt	mindaugas@skauduva.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Subtiekejai (subteikėjai) ir jų keitimo tvarka

7.1. Pardavėjas šios Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekejo / subteikėjo (subtiekejų / subteikėjų).

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, yra neatskiriama Sutarties dalis:

8.4.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

8.4.2. 2 priedas „Prekių įkainiai“

Pirkėjo vardu

UAB „Šiaulių vandenys“
Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai
Įmonės kodas 144133366
PVM mokėtojo kodas LT441333610
a. s. Nr. LT37 7180 0000 0246 7590
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71800
Tel.: (8 41) 525 550
Faksas: (8 41) 592 266
El. p. office@siauliuvandenys.lt

Technikos direktorius,
pavadojantis generalinį direktorių,
Vytautas Peleckis

(parašas)

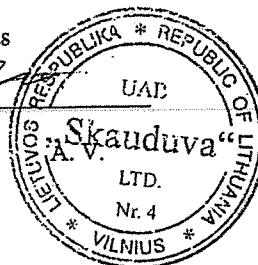


Pardavėjo vardu

UAB „SKAUDUVA“
Švitrigailos g 16, 03223 Vilnius
Įmonės kodas 121783586
PVM mokėtojo kodas LT217835811
a. s. Nr. LT497300010124060428
„Swedbank“, AB bankas
Banko kodas 73000
Tel: +370 615 23340
Faksas: +37052336102
mindaugas@skauduva.lt

Vadybininkas
Mindaugas Bružas

(parašas)



Technikos direktoriaus
pavadojtojas
Virginijus Jakubonis

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Viešųjų pirkimų vyr. specialistė
Ilona Brogienė

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Vandentvarkos ir inžinerinio verslo
įmonės direktorius
Nerijus Potelis

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Teisės skyriaus viršininkė
Jurgita Sakalauskė

**PRIE VAMZDŽIŲ, FASONINIŲ DALIŲ, UŽDAROMOSIOS ARMATŪROS, REMONTINIŲ MOVŲ, ŠULINIŲ
ELEMENTŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ GAMINIŲ (APŽIŪROS IR APSKAITOS ŠULINIŲ, ŠULINIŲ LIUKŲ, DANGČIŲ,
LIETAUS GROTELIŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ GAMINIŲ PIRKIMAS)
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES NR. 16-10-26/04
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **PIRKIMO OBJEKTAS** – vamzdžiai, fasoninės dalys, uždaroji armatūra, remontinės movos, šulinių elementai ir kiti susiję gaminiai (toliau – Prekės). Apžiūros ir apskaitos šuliniai, šulinių liukai, dangčiai, lietaus grotelės, ir kiti susiję gaminiai.
2. **PLANUOJAMI PREKIŲ KIEKIAI:**
 - 2.1. Planuojami pirkti Prekių kiekiai pateikiami techninės specifikacijos 1 priede.
 - 2.2. Planuojami pirkti Prekių kiekiai yra orientaciniai. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso 1 priede nurodyto Prekių kiekio.
 - 2.3. Prekės perkamos pagal Perkančiosios organizacijos poreikius.
 - 2.4. Atsižvelgiant į tai, kad Perkančiosios organizacijos pateikiamas Prekių sąrašas yra sudėtinis, baigtinį būtinų įsigyti Prekių sąrašą sudėtinga prognozuoti, o vykdant sutartį gali atsirasti poreikis įsigyti papildomų prekių, Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pirkti Techninės specifikacijos 1 priede nenumatytas Prekes, susijusias su pirkimo objektu, su nuolaida, neviršijant 10 procentų numatomos sutarties vertės kiekvienai pirkimo daliai atskirai. Nuolaida skaičiuojama nuo pirkimo dieną galiojančių Prekių kainų.
3. **PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR TERMINAI:**
 - 3.1. Prekės turi būti pristatytos Perkančiosios organizacijos darbo valandomis, pirmadienį – ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais nuo 8.00 val. iki 15.45 val., į Perkančiosios organizacijos sandėlį, adresu Birutės g. 39A, Šiauliai.
 - 3.2. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo užsakymo raštu pateikimo (asmeniškai įteikiant / el. paštu / faksu).
4. **PREKIŲ UŽSAKYMAS IR JŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS:**
 - 4.1. Prekių užsakymas Tiekėjui pateikiamas raštu (asmeniškai įteikiant / el. paštu / faksu).
 - 4.2. Pristatę Prekes, kartu su Prekėmis Tiekėjas pateikia sąskaitą – faktūrą.
5. **PREKIŲ KOKYBĖ:**
 - 5.1. Tiekėjas garantuoja už Prekių kokybę. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, bei Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.
 - 5.2. Pateikdamas Prekes, Tiekėjas garantuoja, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.
 - 5.3. Perkančiajai organizacijai paprašius Tiekėjas privalo pateikti tinkamai patvirtintas Prekių kokybės atitikties dokumentų kopijas originalo kalba ir vertimą į lietuvių kalbą.
 - 5.4. Jei Tiekėjas pristato Prekes, kurios neatitinka kokybės reikalavimų ir/ar neatitinka Techninėje specifikacijoje keliamų reikalavimų, tokios Prekės turi būti pakeistos kokybiškomis ir/ar techninius reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis. Tokiu atveju, Prekių pristatymo diena laikoma ta, kurią pristatomos kokybiškos ir/ar techninius reikalavimus atitinkančios Prekės.
6. **TECHNINIAI REIKALAVIMAI PREKĖMS:**
 - 6.1. **Bendri techniniai reikalavimai Prekėms:**
 - 6.1.1. Visos Prekės turi atitikti šiose specifikacijose nustatytus reikalavimus, turi būti pagamintos vadovaujantis Europos parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 305/2011 bei statybos techniniu reglamentu STR 1.01.04:2015 „Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklarasavimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas. Nacionaliniai techniniai įvertinimai ir techninio vertinimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas“.
 - 6.1.2. Prekių kokybė turi atitikti atitinkamų LST EN standartų (arba jiems lygiavertį) reikalavimus, arba jei nė vienas iš jų nėra taikytinas, geriausios nusistovėjusios praktikos standartus. Ten, kur Lietuvos nacionaliniai reglamentai, techniniai standartai, statybos ir aplinkos normos yra griežtesnės nei konkretūs šiuose reikalavimuose nurodyti standartai, pirmenybė suteikiama Lietuvos standartui ar normai.
 - 6.1.3. Prekės turi būti sertifikuotos naudojimui Europos Sąjungos šalyse ir turėti CE ženklą.
 - 6.1.4. Prekių gamintojai privalo būti sertifikuoti pagal ISO 9001 (arba lygiavertį) standartą.
 - 6.1.5. Darbinė terpė, kurioje bus naudojamos Prekės – geriamasis vanduo, agresyvios ir neagresyvios nuotekos.
 - 6.1.6. Prekės, kurios yra tinkamos naudoti geriamojo vandens sistemoje, privalo atitikti higieninius reikalavimus. Perkančiajai organizacijai paprašius kartu su prekėmis Tiekėjas privalo pateikti galiojantį Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (Respublikinio mitybos centro) leidimą arba Higieninės (visuomenės sveikatos saugos) ekspertizės pažymėjimo tinkamai patvirtintą kopiją, arba Europoje išduotą galiojantį higienos sertifikatą ar pažymėjimą.

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

6.1.7. Tiekėjas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad suteikiama ne trumpesnė kaip 5 metų garantija apžiūros šulinių liukams, dangčiams ir lietaus grotelėms, ir ne trumpesnė kaip 10 metų garantija visoms kitoms Prekėms.

6.2. Techniniai reikalavimai Prekėms:

6.2.1. Techniniai reikalavimai Prekėms pateikti 1 priede.

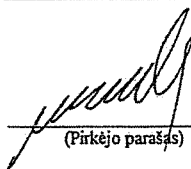
Techninės specifikacijos 1 priedas

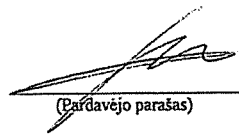
Apžiūros ir apskaitos šuliniai, šulinių liukai, dangčiai, lietaus grotelės, ir kiti susiję gaminiai					
Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Techniniai reikalavimai Prekėms	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 12 mėn. laikotarpiui	
1	D400 klasės liukas su dangčiu	Liukai su dangčiais turi būti pagaminti iš kaliojo ketaus pagal LST EN 1563 (arba lygiavėrečio) standarto reikalavimus. Liuko rėmas ir dangtis turi būti padengtas juodos spalvos antikoroziniais dažais. Liukų su dangčiais turi atitikti LST EN 124 (arba lygiavėrečio) standarto reikalavimus. Liukas su dangčiu turi būti apvalus, atlaikyti 40 tonų apkrovą (D 400 klasė)(1.1., 1.2. ir 2.1. eilutės) ir 12,5 tonų apkrovą (B 125 klasė)(3.1. eilutė). Liukui su dangčiu turi būti numatyta galimybė sumontuoti mechaninį užraktą. Liukas su dangčiu turi turėti išsitiesinę tarpinę, mažinančią horizontalias ir vertikalias apkrovas rėmui. Tarpinė turi būti atspari tepalams, druskoms ir ledo tirpiklių medžiagoms. Dangčio atidarymo mechanizmas turi būti paprastas ir nereikalaujantis specialios konstrukcijos laužtuvo ar kablį skirto tik konkrečiam dangčio modeliui. Dangtis turi būti išimamas iš rėmo. "Plaukiojančio" tipo dangtis negali turėti kontakto tarp dangčio ir rėmo. Liuko ir dangčio konstrukcija turi užtikrinti, kad pravažiuojantis transportas nepakeltų dangčio. Liukas turi pilnai užsidaryti (dangtis viename lygyje su rėmu) veikiamas dangčio svorio, be jokių papildomų mechaninių fiksatorių ir nenaudojant papildomos jėgos ar įrankių dangčio prispaudimui. Liuko įlipimo angos skersmuo turi būti ne mažesnis kaip 600 mm, taisyklingos apskritimo formos. Liukai turi tiktai ant standartinių g/b žiedų, kurių skersmuo 700 mm be papildomų perėjimų. Dangčiai turi būti su UAB „Šiaulių vandenys“ įmonės logotipu, suderintu su Užsakovu. Ant dangčių turi būti išlieta: medžiaga, iš kurios pagamintas liukas su dangčiu, apkrovos klasė, standarto EN 124 žymuo, gamintojo pavadinimas/logotipas. Liukui su dangčiu turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 5 metų garantija.			
1.1	Liukas su dangčiu (pastatomo/sunkaus tipo)		vnt.	130	
1.2	Liukas su dangčiu (plaukiojančio tipo)		vnt.	130	
2	D400 klasės liukas su lietaus surinkimo grotelėmis				
2.1.	Liukas su lietaus surinkimo grotelėmis (plaukiojančio tipo)		vnt.	30	
2.2.	Liukas su lietaus surinkimo grotelėmis (pastatomo/sunkaus tipo)		vnt.	20	
3	B125 klasės liukas su dangčiu				
3.1	Liukas su dangčiu (pastatomo tipo)		vnt.	30	
4	Lietaus nuotekų surinkimo grotelės				
4.1	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (ketinės)		vnt.	50	
4.2	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (kompozitinės)	vnt.	50		
4.3	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (plastikinės)	vnt.	50		
5	Nuotekų šulinėlių sistema Ø315 mm	Nuotekų šulinys turi atitikti LST EN 13598-2 (arba lygiavėrečio) standarto reikalavimus. Šulinio dugno (kinetės) ir gofruoto vamzdžio medžiaga - polipropilenas (PP) arba lygiavėrė. Šulinio dugnai turi būti sukomplektuoti su žiediniais sandarikliais. Šulinio vidinis skersmuo 315 mm. Teleskopinis vamzdis turi būti komplektuojamas su sandarikliu gofruotam vamzdiui. Teleskopinio vamzdžio aukštis ne mažesnis kaip 750 mm. Dangčiai ir grotelės turi atitikti LST EN 124 (arba lygiavėrečio) standarto reikalavimus.			
5.1	Šulinio dugnas 315/110 tiesia prabėga		vnt.	10	
5.2	Šulinio dugnas 315/160 tiesia prabėga		vnt.	30	
5.3	Šulinio dugnas 315/200 tiesia prabėga		vnt.	5	
5.4	Šulinio dugnas 315/110 su kairine arba dešine atšaka		vnt.	3	
5.5	Šulinio dugnas 315/160 su kairine arba dešine atšaka		vnt.	3	
5.6	Šulinio dugnas 315/200 su kairine arba dešine atšaka		vnt.	2	
5.7	Šulinio dugnas 315/110 su kairine ir dešine atšakomis		vnt.	5	
5.8	Šulinio dugnas 315/160 su kairine ir dešine atšakomis		vnt.	20	
5.9	Šulinio dugnas 315/200 su kairine ir dešine atšakomis		vnt.	2	

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

5.10	Gofruotas PP vamzdis šuliniui d315 mm/6000 mm		vnt.	25
5.11	Sandarinio žiedas gofruotam vamzdžiui d315 mm		vnt.	50
5.12	Teleskopinis vamzdis d315 mm		vnt.	20
5.13	Ketinis apvalus aklinas dangtis su rėmu (D400 – klasės) DN 315 su teleskopu ir sandarikliu		vnt.	40
5.14	Ketinės apvalios grotelės su rėmu (D400 klasės) DN 315 teleskopu ir sandarikliu.		vnt.	30
5.15	PVC mova d110 mm ("In situ")		vnt.	30
5.16	PVC mova d160 mm ("In situ")		vnt.	30
6	Nuotekų šulinėlių sistema Ø425 mm	Nuotekų šulinys turi atitikti LST EN 13598-2 (arba lygiavertę) standarto reikalavimus. Šulinio dugno (kinetės) ir gofruoto vamzdžio medžiaga - polipropilenas (PP) arba lygiavertė. Šulinio dugnai turi būti sukomplektuoti su žiediniais sandarikliais. Šulinio vidinis skersmuo 425 mm. Teleskopinis vamzdis turi būti komplektuojamas su sandarikliu gofruotam vamzdžiui. Teleskopinio vamzdžio aukštis ne mažesnis kaip 750 mm. Dangčiai ir grotelės turi atitikti LST EN 124 (arba lygiavertę) standarto reikalavimus.		
6.1	Šulinio dugnas 425/110 tiesia prabėga		vnt.	2
6.2	Šulinio dugnas 425/160 tiesia prabėga		vnt.	3
6.3	Šulinio dugnas 425/200 tiesia prabėga		vnt.	2
6.4	Šulinio dugnas 425/110 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	2
6.5	Šulinio dugnas 425/160 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	2
6.6	Šulinio dugnas 425/200 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	2
6.7	Šulinio dugnas 425/110 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	2
6.8	Šulinio dugnas 425/160 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	3
6.9	Šulinio dugnas 425/200 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	2
6.10	Gofruotas PP vamzdis šuliniui d425 mm/6000 mm		vnt.	6
6.11	Sandarinio žiedas gofruotam vamzdžiui d425 mm		vnt.	20
6.12	Teleskopinis vamzdis d425 mm		vnt.	20
6.13	Ketinis apvalus aklinas dangtis su rėmu (D400 klasės) DN 425 su teleskopu ir sandarikliu		vnt.	20
7	Skaitiklio šulinėliai	Vandens apskaitos šuliniai turi būti DN400 ir DN500. Apšiltinti vandens apskaitos šuliniai skirti įrengti DN15 - 20 vandens skaitikliams. Vandens apskaitos šulinių karkasas turi būti su dviguba sienele, pagamintas iš didelio tankio polietileno (HDPE) arba lygiavertė, ertmė tarp sienelių užpildyta putų poliuretano arba lygiavertė medžiaga, užtikrinančia veiksmingą termoizoliaciją. Vandens apskaitos šulinių dangčiai turi būti pagaminti iš didelio tankio polietileno (HDPE). Šulinio aukštis turi būti ne mažesnis kaip 1800 mm, apšiltintos dalies aukštis ne mažesnis kaip 1300 mm. Dangtis turi būti su UAB "Šiaulių vandenys" įmonės logotipus, suderintu su Užsakovu. Skaitiklio šulinėlio DN400 ir DN500 plastikiniai dangčiai turi būti pateikiami esamiems eksploatuojamiems skaitiklių šulinėliams (pakeisti sugadintus).		
7.1	Skaitiklio šulinėlis DN400		vnt.	20
7.2	Skaitiklio šulinėlis DN500		vnt.	20
7.3	Skaitiklio šulinėlio DN400 apšiltinimo detalė		vnt.	40
7.4	Skaitiklio šulinėlio DN500 apšiltinimo detalė		vnt.	40
7.5	Skaitiklio šulinėlio DN400 plastikinis dangtis		vnt.	20
7.6	Skaitiklio šulinėlio DN500 plastikinis dangtis		vnt.	20
8	Šulinių žymėjimo lentelės	Šulinių žymėjimo lentelių matmenys - 140x100 mm ir 120x120 mm. 140x100 mm šulinių žymėjimo lentelės turi būti pagamintos iš plastiko (arba lygiavertės medžiagos), atsparaus temperatūrų svyravimams, UV spinduliams. Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui turi būti mėlynos spalvos su baltais surenkamais skaičiais, nuotekoms – žalios spalvos su baltais surenkamais skaičiais, hidrantams – raudonos spalvos su baltais surenkamais skaičiais. 120x120 mm šulinių žymėjimo lentelės turi būti pagamintos iš plastiko, atsparios cheminiams, mechaniniams ir meteorologiniams veiksniams. Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui turi būti baltos spalvos su mėlynais užrašais, buitinėms nuotekoms – baltos spalvos su raudais užrašais, hidrantams – raudonos spalvos su baltais užrašais. Šulinių žymėjimo lentelės turi būti tvirtinamos keturių varžtų pagalba prie stovo. Šulinių žymėjimo lentelių 140x100 mm varžtų tvirtinimo vietos turi būti su apsauginiais plastikiniais dangteliais.		
8.1	Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui 120x120 mm		vnt.	80
8.2	Šulinių žymėjimo lentelės buitinėms nuotekoms 120x120 mm		vnt.	120
8.4	Šulinių žymėjimo lentelės hidrantams 120x120 mm		vnt.	150
8.5	Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui 100x140 mm		vnt.	50
8.6	Šulinių žymėjimo lentelės buitinėms nuotekoms 100x140 mm		vnt.	50
8.7	Šulinių žymėjimo lentelės hidrantams 100x140 mm		vnt.	50


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

**PRIE VAMZDŽIŲ, FASONINIŲ DALIŲ, UŽDAROMOSIOS ARMATŪROS, REMONTINIŲ MOVŲ, ŠULINIŲ
ELEMENTŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ GAMINIŲ (APŽIŪROS IR APSKAITOS ŠULINIŲ, ŠULINIŲ LIUKŲ, DANGČIŲ,
LIETAUS GROTELIŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ GAMINIŲ PIRKIMAS)
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES NR. 16-10-26/02
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ**

PREKIŲ ĮKAINIAI

Apžiūros ir apskaitos šuliniai, šulinių liukai, dangčiai, lietaus grotelės, ir kiti susiję gaminiai

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Techniniai reikalavimai Prekėms	Mato vnt.	Vieno vieneto įkainis Eur, be PVM
1	D400 klasės liukas su dangčiu	Liukai su dangčiais turi būti pagaminti iš kaliojo ketaus pagal LST EN 1563 (arba lygiaverčio) standarto reikalavimus. Liuko rėmas ir dangtis turi būti padengtas juodos spalvos antikoroziniais dažais. Liukų su dangčiais turi atitikti LST EN 124 (arba lygiaverčio) standarto reikalavimus. Liukas su dangčiu turi būti apvalus, atlaikyti 40 tonų apkrovą (D 400 klasė) (1.1., 1.2. ir 2.1. eilutės) ir 12,5 tonų apkrovą (B 125 klasė) (3.1. eilutė). Liukui su dangčiu turi būti numatyta galimybė sumontuoti mechaninį užraktą. Liukas su dangčiu turi turėti ištisinę tarpinę, mažinančią horizontalias ir vertikalias apkrovas rėmui. Tarpinė turi būti atspari tepalams, druskoms ir ledo tirpiklių medžiagoms. Dangčio atidarymo mechanizmas turi būti paprastas ir nereikalaujantis specialios konstrukcijos laužtuvo ar kablio skirto tik konkrečiam dangčio modeliui. Dangtis turi būti išimamas iš rėmo. "Plaukiojančio" tipo dangtis negali turėti kontakto tarp dangčio ir rėmo. Liuko ir dangčio konstrukcija turi užtikrinti, kad pravažiuojantis transportas nepakeltų dangčio. Liukas turi pilnai užsidaryti (dangtis viename lygyje su rėmu) veikiamas dangčio svorio, be jokių papildomų mechaninių fiksatorių ir nenaudojant papildomos jėgos ar įrankių dangčio prispaudimui. Liuko įlipimo angos skersmuo turi būti ne mažesnis kaip 600 mm, taisyklingos apskritimo formos. Liukai turi tikt ant standartinių g/b žiedų, kurių skersmuo 700 mm be papildomų perėjimų. Dangčiai turi būti su UAB „Šiaulių vandenys“ įmonės logotipu, suderintu su Užsakovu. Ant dangčių turi būti išlieta: medžiaga, iš kurios pagamintas liukas su dangčiu, apkrovos klasė, standarto EN 124 žymuo, gamintojo pavadinimas/logotipas. Liukui su dangčiu turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 5 metų garantija.	vnt.	
1.1	Liukas su dangčiu (pastatomo/sunkaus tipo)		vnt.	
1.2	Liukas su dangčiu (plaukiojančio tipo)			
2	D400 klasės liukas su lietaus surinkimo grotelėmis			
2.1	Liukas su lietaus surinkimo grotelėmis (plaukiojančio tipo)		vnt.	
2.2	Liukas su lietaus surinkimo grotelėmis (pastatomo/sunkaus tipo)		vnt.	
3	B125 klasės liukas su dangčiu			
3.1	Liukas su dangčiu (pastatomo tipo)		vnt.	
4	Lietaus nuotekų surinkimo grotelės			
4.1	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (ketinės)		vnt.	
4.2	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (kompozitinės)		vnt.	
4.3	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (plastikinės)		vnt.	
5	Nuotekų šulinėlių sistema Ø315 mm	Nuotekų šulinys turi atitikti LST EN 13598-2 (arba lygiaverčio) standarto reikalavimus. Šulinio dugno (kinetės) ir gofruoto vamzdžio medžiaga - polipropilenas (PP) arba lygiavertė. Šulinio dugnai turi būti sukomplektuoti su žiediniais sandarikliais. Šulinio vidinis skersmuo 315 mm. Teleskopinis vamzdis turi būti komplektuojamas su		
5.1	Šulinio dugnas 315/110 tiesia prabėga		vnt.	
5.2	Šulinio dugnas 315/160 tiesia prabėga		vnt.	
5.3	Šulinio dugnas 315/200 tiesia prabėga		vnt.	

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

5.4	Šulinio dugnas 315/110 su kairine arba dešinine atšaka	sandarikliu gofruotam vamzdžiui. Teleskopinio vamzdžio aukštis ne mažesnis kaip 750 mm. Dangčiai ir grotelės turi atitikti LST EN 124 (arba lygiavertės) standarto reikalavimus.	vnt.	
5.5	Šulinio dugnas 315/160 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	
5.6	Šulinio dugnas 315/200 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	
5.7	Šulinio dugnas 315/110 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	
5.8	Šulinio dugnas 315/160 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	
5.9	Šulinio dugnas 315/200 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	
5.10	Gofruotas PP vamzdis šuliniui d315 mm/6000 mm		vnt.	
5.11	Sandarinio žiedas gofruotam vamzdžiui d315 mm		vnt.	
5.12	Teleskopinis vamzdis d315 mm		vnt.	
5.13	Ketinis apvalus aklinas dangtis su rėmu (D400 klasės) DN 315 su teleskopu ir sandarikliu		vnt.	
5.14	Ketinės apvalios grotelės su rėmu (D400 klasės) DN 315 teleskopu ir sandarikliu.		vnt.	
5.15	PVC mova d110 mm ("In situ")		vnt.	
5.16	PVC mova d160 mm ("In situ")		vnt.	
6	Nuotekų šulinėlių sistema Ø425 mm	Nuotekų šulinys turi atitikti LST EN 13598-2 (arba lygiavertės) standarto reikalavimus. Šulinio dugno (kinetės) ir gofruoto vamzdžio medžiaga - polipropilenas (PP) arba lygiavertė. Šulinio dugnai turi būti sukomplektuoti su žiediniais sandarikliais. Šulinio vidinis skersmuo 425 mm. Teleskopinis vamzdis turi būti komplektuojamas su sandarikliu gofruotam vamzdžiui. Teleskopinio vamzdžio aukštis ne mažesnis kaip 750 mm. Dangčiai ir grotelės turi atitikti LST EN 124 (arba lygiavertės) standarto reikalavimus.		
6.1	Šulinio dugnas 425/110 tiesia prabėga		vnt.	
6.2	Šulinio dugnas 425/160 tiesia prabėga		vnt.	
6.3	Šulinio dugnas 425/200 tiesia prabėga		vnt.	
6.4	Šulinio dugnas 425/110 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	
6.5	Šulinio dugnas 425/160 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	
6.6	Šulinio dugnas 425/200 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	
6.7	Šulinio dugnas 425/110 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	
6.8	Šulinio dugnas 425/160 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	
6.9	Šulinio dugnas 425/200 su kairine ir dešinine atšakomis		vnt.	
6.10	Gofruotas PP vamzdis šuliniui d425 mm/6000 mm		vnt.	
6.11	Sandarinio žiedas gofruotam vamzdžiui d425 mm		vnt.	
6.12	Teleskopinis vamzdis d425 mm		vnt.	
6.13	Ketinis apvalus aklinas dangtis su rėmu (D400 klasės) DN 425 su teleskopu ir sandarikliu		vnt.	
7	Skaitiklio šulinėliai	Vandens apskaitos šuliniai turi būti DN400 ir DN500. Apšiltinti vandens apskaitos šuliniai skirti įrengti DN15 - 20 vandens skaitikliams. Vandens apskaitos šulinių karkasas turi būti su dviguba sienele, pagamintas iš didelio tankio polietileno (HDPE) arba lygiavertės, ertmė tarp sienelių užpildyta putų poliuretano arba lygiavertės medžiaga, užtikrinančia veiksmingą termoizoliaciją. Vandens apskaitos šulinių dangčiai turi būti pagaminti iš didelio tankio polietileno (HDPE). Šulinio aukštis turi būti ne mažesnis kaip 1800 mm, apšiltintos dalies aukštis ne mažesnis kaip 1300 mm. Dangtis turi būti su UAB "Šiaulių vandenys" įmonės logotipu, suderintu su Užsakovu. Skaitiklio šulinėlio DN400 ir DN500 plastikiniai dangčiai		
7.1	Skaitiklio šulinėlis DN400		vnt.	
7.2	Skaitiklio šulinėlis DN500		vnt.	
7.3	Skaitiklio šulinėlio DN400 apšiltinimo detalė		vnt.	
7.4	Skaitiklio šulinėlio DN500 apšiltinimo detalė		vnt.	
7.5	Skaitiklio šulinėlio DN400 plastikinis dangtis		vnt.	
7.6	Skaitiklio šulinėlio DN500 plastikinis dangtis		vnt.	

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

		turi būti pateikiami esamiems eksploatuojamiems skaitiklių šulinėliams (pakeisti sugadintus).		
8	Šulinių žymėjimo lentelės	Šulinių žymėjimo lentelių matmenys - 140x100 mm ir 120x120 mm.		
8.1	Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui 120x120 mm	140x100 mm šulinių žymėjimo lentelės turi būti pagamintos iš plastiko (arba lygiavertės medžiagos), atsparaus temperatūrų svyravimams, UV spinduliams. Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui turi būti mėlynos spalvos su baltais surenkamais skaičiais, nuotekoms – žalios spalvos su baltais surenkamais skaičiais, hidrantams – raudonos spalvos su baltais surenkamais skaičiais.	vnt.	
8.2	Šulinių žymėjimo lentelės buitinėms nuotekoms 120x120 mm	120x120 mm šulinių žymėjimo lentelės turi būti pagamintos iš plastiko, atsparios cheminiais, mechaniniams ir meteorologiniams veiksniams. Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui turi būti baltos spalvos su mėlynais užrašais, buitinėms nuotekoms – baltos spalvos su rudais užrašais, hidrantams – raudonos spalvos su baltais užrašais.	vnt.	
8.4	Šulinių žymėjimo lentelės hidrantams 120x120 mm	Šulinių žymėjimo lentelės turi būti tvirtinamos keturių varžtų pagalba prie stovo. Šulinių žymėjimo lentelių 140x100 mm varžtų tvirtinimo vietos turi būti su apsauginiais plastikiniais dangteliais.	vnt.	
8.5	Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiiui 100x140 mm		vnt.	
8.6	Šulinių žymėjimo lentelės buitinėms nuotekoms 100x140 mm		vnt.	
8.7	Šulinių žymėjimo lentelės hidrantams 100x140 mm		vnt.	


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

**VAMZDŽIŲ, FASONINIŲ DALIŲ, UŽDAROMOSIOS ARMATŪROS, REMONTINIŲ MOVŲ, ŠULINIŲ
ELEMENTŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ GAMINIŲ
(APŽIŪROS IR APSKAITOS ŠULINIŲ, ŠULINIŲ LIUKŲ, DANGČIŲ, LIETAUS GROTELIŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ
GAMINIŲ PIRKIMAS)
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 16-10-26/02**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Pardavėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Pardavėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Pardavėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujama žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Pardavėjo teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. teikti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarties vykdymo reikalingus dokumentus;

3.1.5. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.6. Prekių perdavimas Pirkėjui įforminamas pasirašant Prekių priėmimo - perdavimo aktą ar kitą dokumentą, patvirtinantį, kad Prekę, atitinkančią *Sutarties specialiosios sąlygos 1 priede* pateiktą techninę specifikaciją, Pirkėjas gavo;

3.1.7. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.8. paskirti atsakingus savo įgaliotus atstovus už visą sutarties vykdymą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, pareigas, telefoną, faksą, el. pašto adresą);

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pardavėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.2. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarties vykdymui;

4.1.3. praradus Kortelę nedelsiant informuoti Pardavėją apie tai telefonu arba atvykti į bet kurią degalinę ir pranešti operatoriui. Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną šį pareiškimą patvirtinti raštu.

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Pardavėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

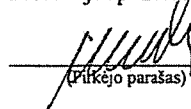
5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

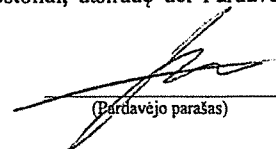
5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose 4.1 punkte nurodytu terminu Pardavėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Pardavėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Pardavėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl Pardavėjo kaltės. Pardavėjui pažeidus Sutartį.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavusiam juridiniam asmeniui (laiduotojui ar garantui) tapus nemokiam, sustabdžius jo veiklą, jei jam būtų taikomos laikinosios juridinio asmens (laiduotojo ar garanto) turto apsaugos priemonės arba esant analogiškomis aplinkybėms, Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikti naują, kito juridinio asmens (laiduotojo ar garanto) išduotą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Pardavėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Pardavėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti.

6.8. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Pardavėjas siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą, tomis pačiomis sąlygomis.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Pardavėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštas ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje arba laidavimo rašte nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar draudimo bendrovei garantinio rašto arba laidavimo rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą arba laidavimo raštą, arba kad Pardavėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

7. Prekių tiekimo terminai ir vieta

7.1. Prekės Pirkėjui perduodamos Pardavėjo degalinėse.

7.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

8. Prekių kokybės ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių aprašymus, Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėpti Prekių trūkumai, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi ištaisyti trūkumus. Gavęs pranešimą Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti nustatytus trūkumus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepašalina trūkumų, Pardavėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

9. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

9.1. Pardavėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

9.2. Pristatydamas Prekes, Pardavėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 8.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

9.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

9.4. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.

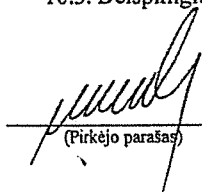
9.5. Pardavėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penki) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Pardavėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Pardavėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

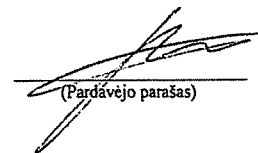
10. Šalių atsakomybė

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Delspinigių ir baudų dydžiai ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

10.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

10.4. Kiekviena Sutarties Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl šioje Sutartyje priimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytais sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. Šalis sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

14. Sutarties galiojimas

14.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

14.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15. Sutarties pakeitimai

15.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

15.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

16. Sutarties pažeidimas

16.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

16.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

16.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

16.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

16.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius, baudas;

16.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

16.2.5. nutraukti Sutartį Sutarties bendrųjų sąlygų 18 punkte nustatyta tvarka;

16.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

17. Sutarties vykdymo sustabdymas

17.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku.

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

17.2. Pardavėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

17.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Pardavėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Pardavėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

17.4. Jeigu tiekimas ne dėl Pardavėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

17.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Pardavėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

17.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradėdama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

18. Sutarties nutraukimas

18.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

18.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Pardavėjo kaltei, raštu jį įspėjant apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo.

18.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 17.2 punkte nustatytų terminų, šiais atvejais:

18.3.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.3.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

18.3.3. kai Pardavėjas sudaro subtiekinio sutartį arba pakeičia subtiekinį (-us), nesilaikydamas Sutarties specialiųjų sąlygų 8 skyriaus reikalavimų.

18.3.4. kai Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Pirkėjas turi pateikti raštišką pranešimą (pretenziją) apie Pardavėjo prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir nustatyti ne trumpesnį kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šiems pažeidimams pašalinti. Sutartis nutraukiama, jeigu Pardavėjas nepašalina nurodytų pažeidimų per Pirkėjo nustatytą terminą. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suejo terminas pažeidimams pašalinti. Esant pakartotinam to pačio pobūdžio Sutarties pažeidimui Sutartis gali būti nutraukta nuo kitos darbo dienos, išsiunčiant raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą;

18.3.5. jei Pirkėjui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu Pardavėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, kaip reikalaujama Sutarties bendrųjų sąlygų 6.8 punkte.

18.4. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

18.4.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.4.2. kai Pirkėjas neatsiskaito už Prekes ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

18.5. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

18.6. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Prekes, Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

19. Ginčų nagrinėjimo tvarka

19.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

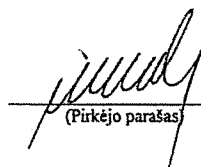
19.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

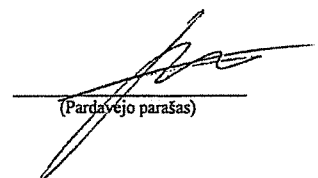
20. Baigiamosios nuostatos

20.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

20.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)