

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. VP- 28 ;
2025-09-15

Biudžetinė įstaiga Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka, juridinio asmens kodas 190758138, adresas Radastų g. 2, 44164 Kaunas, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos informacijos išteklį ir paslaugų valdymui Redos Puzerauskienės, laikinai atliekančios direktoriaus pareigys bei nustatytas funkcijas, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2025-07-10 įsakymą Nr. P-84 „Dėl pavedimo ir priemokos už pavadavimą skyrimo Redai Puzerauskienei“ (toliau – Užsakovas), ir **Aurelijus Blažinauskis**, asmens kodas [redacted] (toliau – Ekspertas), [redacted] (toliau – Ekspertas),
toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Ekspertas įsipareigoja suteikti Užsakovui kūrybinių dirbtuvių vedimo paslaugas (toliau – Paslaugos), projekte „Prekybos, Pramonės ir Amatų rūmų (dab. Ažuolyno biblioteka) aktualizavimo, idėjų sklaidos ir mokslo populiarinimo renginių ciklas „Modernizmas praeičiai ir ateičiai“ Europos paveldo dienos 2025 m.“ (toliau – Projektas), atliekant Eksperto kompetencijas atitinkančią darbų dalį.

Projekto tikslas – supažindinti dalyvius su marketri (pranc. marquerie) – istorine medienos dekoravimo technika ir, panaudojant šią techniką, pasigaminti medinius padėkliukus puodeliui.

Projekto veiklos: kūrybinės dirbtuvės.

Projekto laikotarpis: 2025 m. rugpjūčio 1 d. – 2025 m. spalio 24 d.

Paslaugos apima dalį Projekto veiklų. Ekspertas įsipareigoja suteikti Paslaugas, dėl kurių susitarta šioje Sutartyje.

1.2. Ekspertas garantuoja, kad jo suteiktos Paslaugos atitiks Sutarties sąlygas, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus bei bus suteiktos kokybiškai, be trūkumų, kurie panaikintų arba sumažintų atliktų darbų vertę.

1.3. Ekspertui suteikus Paslaugas, Užsakovas įsipareigoja jas priimti ir už jas sumokėti pagal šioje Sutartyje nustatytą tvarką.

2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų kaina yra 200,00 EUR (du šimtai eurų, 0 centų). Ne PVM mokėtojas. Į kainą įskaičiuoti visi galimi mokesčiai ir visos Eksperto išlaidos.

2.2. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS (toliau – SABIS), kuri pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

2.3. Mokėjimas už suteiktas Paslaugas pervedamas į Eksperto nurodytą banko sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.4. Ekspertas įsipareigoja pats sumokėti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytus mokesčius.

2.5. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI BEI DARBŲ PERDAVIMO PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Ekspertas įsipareigoja pravesti 2 kūrybines dirbtuves iki 2025 m. rugsėjo 20 d.

3.2. Šalių susitarimu Paslaugų teikimo laikas gali būti koreguojamas.

3.3. Ekspertas parengia kūrybinių dirbtuvių programą ir jas praveda.

3.4. Ekspertas sutinka, kad suteiktų paslaugų medžiaga ir informacija gali būti naudojama Užsakovo veikloje.

3.5. Netesybų ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo pareigos tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. pateikti Ekspertui Paslaugų teikimui reikalingą informaciją;

4.1.2. laiku įspėti Ekspertą apie galimus trukdžius Paslaugų teikimui, susidarančius dėl nuo Eksperto nepriklausančių priežasčių.

4.1.3. atsiskaityti su Ekspertu už Paslaugas Sutarties 2 skyriuje numatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. informuoti Ekspertą raštu (elektroniniu paštu) apie pastebėtus Paslaugų apimtyje apibrėžtų darbų trūkumus.

4.2. Ekspertas įsipareigoja:

4.2.1. suteikti Paslaugas Sutarties 1 skyriuje apibrėžta apimtimi ir 3 skyriuje numatytas terminais;

4.2.2. Paslaugų apimtyje numatytus darbus atlikti ir kitas Sutartimi prisiimtas pareigas vykdyti atsakingai, kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, techninių reglamentų, kitų normatyvinių dokumentų reikalavimų;

4.2.3. laiku įspėti Užsakovą apie galimus Paslaugų atlikimo trūkumus, susidarančius dėl nuo Eksperto nepriklausančių priežasčių.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas nustatytu laiku, Ekspertui pareikalavus, moka 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Ekspertas, Sutartyje nurodytu laiku neatlikęs Paslaugų apimtyje numatytų darbų, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis gali būti nutraukta: 6.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

6.1.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų numatytais pagrindais.

6.1.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

6.1.4. Vienos iš Sutarties Šalių rašytiniu reikalavimu, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo šioje Sutartyje nustatytą įsipareigojimą, apie tai raštu informuojant kaltąją Sutarties Šalį ne vėliau nei prieš 14 dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.

6.2. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas raštu informavęs Ekspertą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu teikiamų Paslaugų kokybė neatitinka nustatytų reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo apie tai Ekspertui, jis per 3 (tris) darbo dienas nepašalina Paslaugų teikimo trūkumų.

6.3. Sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių kaltės, kita Šalis turi teisę į atlyginimą už iki nutraukimo momento (sužinojimo apie nutraukimą) atliktą darbą, taip pat į išlaidų ir tiesioginių nuostolių kompensavimą įstatymuose numatyta tvarka.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Teikdamas Paslaugas Ekspertas įsipareigoja vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) nuostatomis.

7.2. Ekspertas sutinka, jog Užsakovas tvarkytų Eksperto asmens duomenis ir sutinka juos perduoti Kultūros paveldo departamentui Projekto vykdymo priežiūros ir stebėsenos tikslais.

7.3. Sutarties Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą ar netinkamą jų įvykdymą, jeigu šis nevykdymas ar netinkamas įvykdymas yra nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės ir atsakomybės nuo jų atleidimo sąlygos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.4. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi Šalys. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, ir jeigu Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

7.5. Sutartis gali būti pakeista, papildyta arba pratęsta raštišku abiejų Šalių susitarimu apie tai iš anksto pranešus kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Toks Sutarties pakeitimas, papildymas ar patikslinimas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

7.6. Šalys įsipareigoja visus iškilusius ginčus ir nesutarimus spręsti derybomis. Jeigu nepavyksta ginčų ir nesutarimų išspręsti derybų keliu, ginčas yra sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir Sutartyje nustatytais atvejais. Vienos iš Sutarties šalių pagrįstu prašymu bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 d. 1 p. nuostatomis, Sutartis, jos galiojimo laikotarpiu, gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant Sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą.

7.8. Šalys įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti viena kitai apie Sutarties 8 skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

7.9. Vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. paslaugų teikėjo pasiūlymas, jeigu jis gautas raštu, ir Sutartis bus skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

7.10. Užsakovas paskiria darbuotoją, atsakingą už Sutarties vykdymą: Skaidra Grabauskienė, vyresnioji bibliografe, el. p. skaidra.grabauskiene@azuolynobiblioteka.lt.

7.11. Užsakovas paskiria darbuotoją, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas: Džiuljeta Medžiaušienė, viešųjų pirkimų specialistė, el. p. dziuljeta.medziausiene@azuolynobiblioteka.lt, arba ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

7.12. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais, siunčiant rekvizituose nurodytais el. pašto adresais arba, esant būtinybei pasirašyti rašytiniu būdu, dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai, naudojant popierių, atitinkantį Tvarkos apraše nustatytus Prekių grupei taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

BĮ Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka

Juridinio asmens kodas 190758138

Ne PVM mokėtojas

Radastų g. 2, 44164 Kaunas

Tel. Nr. +370 37 324252

el. p. info@azuolynobiblioteka.lt

A. s. LT964040063610000272

Lietuvos Respublikos finansų ministerija

EKSPERTAS:

Aurelijus Blažinauskis

Asmens kodas

Ne PVM mokėtojas

Direktorius pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų valdymui, laikinai atliekanti direktoriaus pareigybą paskirtas funkcijas

Radastų g. 2, 44164 Kaunas

VIEŠOJI

AŽUOLYNŲ

BIBLIOTEKA

Aurelijus Blažinauskis

