

MEDICINOS INFORMACINĖS SISTEMOS Med.I.S.
E-RECEPTŲ MODULIO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. D16-02/SP-3-3.23-
241/2016

Vilnius, 2016 m. gruodžio 1 d.

UAB „Skaitmeninės lankos“ (toliau – SL), įmonės kodas 301791321, kurios buveinė yra Maumedžių g. 8-33, LT-08309 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Dyros, veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir

VŠĮ Antakalnio poliklinika (toliau – AP), įstaigos kodas 124244035, kurios buveinė yra Antakalnio g. 59, LT-10207 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Evaldo Navicko, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

toliau kartu šioje Medicinos informacinės sistemos Med.I.S. e-receptų modulio paslaugų teikimo sutartyje Nr. D16-02/SP-3-3.23-241/2016 (toliau – Sutartis) vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį:

1 straipsnis. Sutarties dalykas

1.1 SL parduoda, o AP perka programinės įrangos programavimo, diegimo, priežiūros ir tvarkymo (Medicinos informacinės sistemos Med.I.S. E-receptų modulį (licenciją) (toliau – E-receptų modulis) paslaugas (toliau – paslaugas). Paslaugos skirtos elektroninių receptų AP pacientams išrašyti ir perduoti į E. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (toliau – ESPBI IS).

1.2. SL suteikia paslaugas AP: įdiegia E-receptų modulio programinę įrangą į AP kompiuterinę sistemą, kuri užtikrina galimybę AP sveikatos specialistams (toliau – vartotojai) formuoti elektroninius vaistų ir medicinos pagalbos priemonių receptus (toliau – receptai) pacientams; perduoti receptų informaciją į ESPBI IS; formuoti receptų archyvą; kaupti išrašytų receptų duomenis medicinos informacinės sistemos Med.I.S. duomenų bazėje; formuoti naujus receptus, panaudojant archyve sukauptą anksčiau išrašytų receptų informaciją.

1.3. SL apmoko AP vartotojus naudotis E-receptų modulio funkcijomis.

2 straipsnis. Medicinos informacinė sistema Med.I.S. E-receptų modulis

2.1. SL suteikia paslaugas AP: įdiegia E-receptų modulio programinę įrangą į AP kompiuterinę sistemą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų suteikimas įforminamas Šalių įgaliotiems atstovams pasirašius E-receptų modulio įdiegimo paslaugų suteikimo perdavimo priėmimo aktą (toliau – aktas) (aktas surašomas laisva forma).

2.2. SL užtikrina galimybę AP vartotojams formuoti receptus pacientams; perduoti receptų informaciją į ESPBI IS; formuoti receptų archyvą; kaupti išrašytų receptų duomenis medicinos informacinės sistemos Med.I.S. duomenų bazėje; formuoti naujus receptus, panaudojant archyve sukauptą anksčiau išrašytų receptų informaciją;

2.2. AP vartotojai naudojami E-receptų modulio funkcijomis savo kompiuterinėse darbo vietose, neribotame jų skaičiuje.

2.3. SL suteikia E-receptų modulio licenciją AP nuolatiniam naudojimui (neturi galiojimo pabaigos), neribotam AP vartotojui skaičiui. Nurodyta licencija negali būti atšaukiama vienašališkai SL, išskyrus atvejus, kai AP pažeidžia nurodytos licencijos sąlygas, nurodytas Sutarties 2.4 punkte.

2.4. Visos autorinės, turtinės ir kt. teisės į medicinos informacinę sistemą Med.I.S, taip pat į E-receptų modulį ir į kitus papildomus komponentus priklauso SL.

2.5. E-receptų modulio licencija, nurodyta Sutarties 2.2 punkte, nesuteikia AP autorinių teisių į E-receptų modulį. Šio modulio komponentų AP negali kopijuoti, išskyrus rezervines kopijas (BackUp), platinti, modifikuoti ar keisti, negali suteikti galimybės naudotis E-receptų moduliu tretiesiems asmenims ar atlikti kitų veiksmų, kuriais būtų pažeistos SL bet kokios teisės į E-receptų modulį, išskyrus atvejus kai gautas SL raštiškas leidimas.

2.6. SL suteikia 1 (vienerių) metų garantiją E-receptų modulio programinei įrangai. Garantinis laikotarpis prasideda po akto, nurodyto Sutarties 2.1. punkte, pasirašymo. SL įsipareigoja garantinio laikotarpio metu šalinti AP nustatytas E-receptų modulio programinės įrangos klaidas, gedimus/defektus per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po AP pranešimo apie nustatytas nurodytas klaidas, gedimus/defektus gavimo. Apie nustatytas nurodytas klaidas, gedimus/defektus AP informuoja nedelsdama SL raštu (elektoriniu paštu).

2.7. AP užtikrina, kad AP kompiuterinė įranga, kurioje naudojama įdiegta E-receptų modulio programinė įranga bus techniškai tvarkinga ir sertifikuota per visą Sutarties galiojimo laiką. SL neatsako už E-receptų modulio nefunkcionavimą ar kitokius gedimus/defektus, jei AP naudoja kompiuterinę įrangą, neatitinkančią šiame punkte nurodytų reikalavimų. SL taip pat neatsako už AP vartotojų veiksmus, kurie lėmė E-receptų modulio nefunkcionavimą ar klaidas, padarytas dėl jų pačių kaltės.

3 straipsnis. Medicinos informacinės sistemos Med.I.S. E-receptų modulio paskirtis

3.1. E-receptų modulio paskirtis:

3.1.1. AP vartotojams formuoti receptus pacientams;

3.1.2. perduoti receptų informaciją į ESPBI IS;

3.1.3. formuoti receptų archyvą;

3.1.4. kaupti išrašytų receptų duomenis medicinos informacinės sistemos Med.I.S. duomenų bazėje;

3.1.5. formuoti naujus receptus, panaudojant archyve sukaupia anksčiau išrašytų receptų informaciją.

4 straipsnis. Atlyginimas ir jo mokėjimas

4.1 AP įsipareigoja sumokėti SL už faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas 5 000,00 Eur (penki tūkstančiai Eur 00 euro centų) be PVM, 6 050,00 Eur (šeši tūkstančiai penkiasdešimt Eur 00 euro centų) su PVM per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po akto, nurodyto Sutarties 2.1 punkte, pasirašymo ir tinkamai išrašytos sąskaitos faktūros gavimo.

4.2. Sutarties 4.1 punkte nurodytas mokėjimas atliekamas AP pervedant sumą į SL nurodytą banko sąskaitą.

5 straipsnis. Sutarties galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalių visiško įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

5.2. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu:

5.2.1. kita Šalis neįvykdo savo esminių įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir neatitaiso padaryto pažeidimo per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po to, kai kita Šalis raštu pranešė jai apie padarytą pažeidimą;

5.2.2. kita Šalis tampa nemokia arba jai paskelbiamas bankrotas.

5.3. Ši Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu nuo susitarime nurodytos dienos arba gali būti nutraukta bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjant kitą Šalį apie tokį nutraukimą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

5.4. Šios Sutarties nutraukimas nedraudžia nutraukiančiajai Sutartį Šaliai taikyti teisines priemones, kurios taikytinos pagal šią Sutartį arba pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

5.5. Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

6 straipsnis. Atsakomybė

6.1 Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6.2. Neatlikus mokėjimo nustatytais terminais, AP, SL pareikalavus, privalo sumokėti 0,02 % delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

7 straipsnis. Force Majeure

7.1 Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840), kurios nepriklauso nuo sutarties Šalių valios, Šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei Šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir Šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai Šaliai.

8 straipsnis. Konfidencialumas

8.1 Šalys privalo saugoti paslapyje techninę, finansinę, komercinę ir kitokią informaciją, kurią jos gauna viena iš kitos, ir privalo imtis visų būtinų priemonių, siekiant užtikrinti, kad gauta informacija nebūtų atskleista tretiesiems asmenims.

8.2 Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos perdavimas trečiam asmeniui, iš kitos Šalies gautos informacijos skelbimas, spausdinimas ar panaudojimas yra galimas tik gavus kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus privalomą tokios informacijos pateikimą Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka.

10 straipsnis. Ginčų sprendimas

10.1 Bet kokie nesutarimai, ginčai ir reikalavimai, kylantys tarp Šalių iš šios Sutarties ar jos atžvilgiu bus sprendžiami tarpusavio derybų būdu.

10.2 Jeigu nesutarimai, ginčai ir reikalavimai neišsprendžiami tarpusavio derybų būdu, tuomet kiekvienas toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11 straipsnis. Informacija ir korespondencija

11.1 Visi pranešimai pagal šią Sutartį bet kuriai Šaliai pateikiami raštu aukščiau nurodytais Šalių adresais.

11.2 Pranešimai gali būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, įteikiami asmeniškai, per kurjerį ar faksu.

11.3 Jeigu kuri nors Šalis pakeičia savo adresą, kita Šalis turi būti informuota apie tai raštu iš anksto.

12 straipsnis. Kitos sąlygos

12.1 Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai, turinčiais vienodą juridinę galią.

13 Šalių adresai:

VŠĮ ANTAKALNIO POLIKLINIKA

Įstaigos kodas 124244035

PVM kodas LT242440314

Antakalnio g. 59, LT-10207 Vilnius

Tel. 8 5 234 4518, faks. 8 5 234 7160

a. s. LT537044060000310223

AB SEB banke, banko kodas 70440

El. p. info@antakpol.lt

UAB „SKAITMENINĖS LANKOS“

Įmonės kodas 301791321

PVM kodas LT100004226516

Maumedžių g 8-33, LT-08309 Vilnius

Tel. +370 698 18145, faks. 8 5 270 1351

A. s. LT32 7300 0101*0883 5323

Swedbank AB banke, banko kodas 73000

El. p. egidijus.dyra@gmail.com

Direktorius

A.V.

Evaldas Navickas

Direktorius

A.V.

Egidijus Dyra