

PASLAUGŲ SUTARTIS

2016 m. gruodžio 2 d. Nr. 49-2179
Nr. EAP-VS-0190
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir UAB saugos tarnyba „Argus“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama Pardavimų departamento vadovo Tomo Jonaičio, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius Klaipėdos miesto Senamiesčio dalies švietimo įstaigų pastatų apsaugos paslaugų mažos vertės pirkimo apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – tiekėjų apklausos pažyma 2016 m. lapkričio 28 d. Nr. VPP- 267.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Pirkimo objektas – Klaipėdos miesto senamiesčio dalies švietimo įstaigų apsaugos paslaugos.** Įstaigų pastatų ir turto apsauga užtikrinama bet kokiomis priemonėmis, įstaigų nedarbo metu. Kiekiai nurodyti Sutarties 2 punkte.

2. **Bendra preliminarinė sutarties kaina – 19670,25** (devyniolika tūkstančių šeši šimtai septyniasdešimt eurų, 25 ct).

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Įkainis 1 mėn., Eur su PVM	Kaina 3 mėn., Eur su PVM
1.	„Žaliakalnio“ gimnazija, Galinio Pylimo g. 17		
2.	„Šaltinėlio“ mokykla-darželis, Bangų g. 14		
3.	Lopšelis-darželis „Radastėlė“, Galinio Pylimo g. 16A		
4.	Lopšelis-darželis „Kregždutė“, Butsargių g. 10		
5.	Lopšelis-darželis „Putinėlis“, Galinio Pylimo g. 5A		
6.	VLC (klubas „Saulutė“), Šermukšnių g. 11		
7.	Sendvario pagrindinė mokykla, Tilžės g. 39 Ūkinis pastatas-sandėlis		
8.	„Saulėtekio“ pagrindinė mokykla, Mokyklos g. 3		
9.	Lopšelis-darželis „Žilvitis“, Vyšnių g. 13		
10.	Lopšelis-darželis „Pingvinukas“, Sausio 15-osios g. 13A		
11.	Lopšelis-darželis „Vėrinėlis“, Taikos pr. 23A		
12.	„Aitvaro“ gimnazija, Paryžiaus Komunos g. 14A		
13.	„Ąžuolyno“ gimnazija, Paryžiaus Komunos g. 16		
14.	Lopšelis-darželis „Klevelis“, Taikos pr. 53		
15.	„Saulutės“ mokykla-darželis, Kauno g. 11		
16.	Lopšelis-darželis „Žiogelis“, Kauno g. 27		
17.	Lopšelis-darželis „Inkarėlis“, Kauno g. 43		
18.	Adomo Brako dailės mokykla, Paryžiaus Komunos g. 12		
19.	„Gabijos“ progimnazija, Paryžiaus Komunos g. 14A		
Iš viso:		6556,75	19670,25

3. **Kainodaros taisyklės:** Sutartyje fiksuojamas 2 punkte nurodytas 1 mėnesio paslaugų įkainis įstaigai. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas PVM tarifas, fiksuotas įkainis ir būtų perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu

(protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas toms paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo įkainis neperskaičiuojamas.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. Paslaugos turi būti pradėtos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir turi būti teikiamos iki tol, kol bus pasirašyta paslaugų sutartis dėl Klaipėdos miesto švietimo įstaigų pastatų apsaugos paslaugų pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu II pirkimo dalies, tačiau ne ilgiau kaip 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. Sudaryti paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti.

5.1.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

5.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:

5.2.1. Pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato trūkumų.

5.2.2. Gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.3.1. Teikti paslaugas pagal Sutartį kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

5.3.2. Užtikrinti visapusišką įstaigų pastatų bei turto apsaugą bet kokiomis priemonėmis ir ištekliais įstaigų nedarbo metu.

5.3.3. Savarankiškai apsirūpinti paslaugų teikimui reikalingais materialiniais ištekliais ir atsakyti už suteiktų paslaugų kokybę.

5.3.4. Savo sąskaita ir nedelsdamas pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas.

5.3.5. Atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

5.3.6. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas nustatytais terminais.

5.3.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis.

5.4.2. Gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

IV. ATSISKAITYMAI

6. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka** – Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas sumokama kas mėnesį per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų priėmimo-perdavimo aktų pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo.

7. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos - Ugdymo proceso užtikrinimo programa Nr. 10, priemonė „Klaipėdos švietimo įstaigų pastatų apsauga“.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė:

8.1. Paslaugų teikėjas moka 150 Eur vertės baudą už nekokybiškai suteiktas paslaugas, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako

dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

8.2. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.3. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar suteikus nekokybiškas, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.4. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

8.4.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

8.4.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

9.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

9.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

9.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

9.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

10. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, jei įspėjimas siunčiamas faksu ar el. paštu.

11. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

12. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės. Taip pat Paslaugų teikėjas išmontuoja ir išsiveža savo įrangą, kuri buvo sumontuota įstaigose.

13. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

14. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

15. Sutarties galiojimas:

15.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai.

15.2. Sutartis galioja iki tol, kol bus pasirašyta paslaugų sutartis dėl Klaipėdos miesto švietimo įstaigų pastatų apsaugos paslaugų pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu II pirkimo dalies, tačiau ne ilgiau kaip 4 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

15.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

16. **Sutarties keitimo atvejai:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygų aprašą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus Sutarties koordinatoriui, pasikeitus finansavimo šaltiniams, pasikeitus rekvizitams).

17. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems Paslaugų teikėjo komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia CVP IS.

18. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

19. **Baigiamosios nuostatos:**

20. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

21. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

22. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

23. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

24. Kvietimas pateikti pasiūlymą; Paslaugų gavėjo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai;

25. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų teikėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją);

26. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujasi nurodyta eilės tvarka.

27. **Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinės infrastruktūros priežiūros skyriaus Socialinės infrastruktūros poskyrio vedėja Roma Gadeikienė, tel. (8 46) 39 61 03, el. p. roma.gadeikiene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja paslaugų teikimą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo Sutarties garanto pateikimą bei kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel.: (8 46) 39 61 71/73
Kodas 188710823
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

Saulius Budinas



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB saugos tarnyba „Argus“
Viršutinė g. 25, LT-92258, Klaipėda
Tel.: (8 46) 312449, fax. (8 46) 411554
Įmonės kodas 141237452
PVM mokėtojo kodas LT412374515
AB SEB bankas, Klaipėdos filialas. Kodas
70440, A.s. LT747044060000504330

Pardavimų departamento vadovas

(parašas)

Tomas Jonaitis



Parengė

Socialinės infrastruktūros poskyrio vedėja

Roma Gadeikienė, tel. 39 61 03
2016-11-28