

PACIENTŲ PERVEŽIMO SUTARTIS NR. VPS-25/17/B2-25-86

Anykščių socialinės globos namai, juridinio asmens kodas 254284780, kurios registruota buveinė yra Alaušo g. 4, Svėdasai, Anykščių rajonas, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Jolitos Gečienės (toliau – **Užsakovas**),

Viešojo įstaiga Anykščių rajono savivaldybės ligoninė (toliau – Anykščių ligoninė), įmonės kodas 154278698, kurios adresas yra Ramybės g. 15-6, Anykščiai, Lietuvos respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vidaus ligų gydytojos, vykdančios palaikomojo gydymo ir slaugos sektoriaus vedėjo funkcijas, pavaduojančios direktorių Virginijos Pažerienės, veikiančios pagal įstaigos direktoriaus įsakymą ir įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, atsižvelgdami į Užsakovo nustatytas sąlygas, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra pacientų pervežimo paslauga (toliau – **Paslaugos**). Tiekėjas įsipareigoja pervežti pacientą iš Anykščių ligoninės į nurodytą vietą:

- 1.1. Alaušo g. 4, Svėdasai, Anykščių rajonas
- 1.2. Vytauto g.15, Troškūnai, Anykščių rajonas
- 1.3. Anykštos g. 2A, Burbiškis, Anykščių rajonas

2. Paslaugų užsakymas vykdomas gavus žodinį arba telefoninį pranešimą.

2.1. Paslaugų užsakymą vykdo:

- 2.1.1. Anykščių socialinės globos namų vyriausiasis slaugytojas;
- 2.1.2. Anykščių socialinės globos namų bendrosios praktikos slaugytojas;
- 2.1.3. Anykščių socialinės globos namų socialinis darbuotojas;
- 2.1.4. Anykščių socialinės globos namų individualios priežiūros darbuotojas;
- 2.1.5. Anykščių socialinės globos namų slaugytojo padėjėjas.

3. Paslaugos Tiekėjo užpildo Pacientų pervežimo aktą, kuris pildomas 2 egz.

3.1. Paslaugos Tiekėjo užpildo Pacientų pervežimo aktą pildo:

- 3.1.1. Anykščių ligoninės priėmimo ir skubios pagalbos skyriaus darbuotojas;
- 3.1.2. Anykščių ligoninės skyriaus, poskyrio, kuriame gydėsi pacientas, slaugos specialistas;

4. Nuvežus pacientą ir Užsakovo atsakingam asmeniui pasirašius Pacientų pervežimo aktus iš kurių vienas lieka Užsakovui, kitas perduodamas Anykščių ligoninės apskaitos skyriui.

5. Paslaugų BVPŽ kodas – 85110000- Ligoninių ir kitos susijusios paslaugos

6. Paslaugų teikimo vieta – Anykščių rajonas, Lietuvos Respublika.

7. Paslaugų suteikimo terminas – 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

9. Šiai Sutarčiai yra taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Už paslaugas mokama pagal 12 punkte pateiktus įkainius ir įvykdytą faktą.

10. Pradinė sutarties vertė – 4000,00 EUR be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

11. Užsakovas neįsipareigoja sumokėti visos Sutarties vertės, numatytos šios Sutarties 10 punkte.

12. Sutarties Paslaugų įkainiai:

Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis
1	2	3	4
1.	Pervežimo paslauga (mokestis už pervežimą)	km	0,90
2.	Pervežimo paslauga (mokestis už darbuotojų darbo laiką)	val.	6,60

13. Į Sutarties įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai.

14. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

14.1. Avansiniai mokėjimai neatliekami.

14.2. Perkančioji organizacija su Tiekėju už faktiškai laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas atsiskaitys pagal Sutartyje nurodytus įkainius per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

15. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

16. Perkančioji organizacija už suteiktas Paslaugas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

III SKYRIUS

PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

17. Tiekėjas įsipareigoja:

17.1. kokybiškai suteikti visas šioje sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

17.2. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąja organizacija apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir (ar) kokybei;

17.3. ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki paslaugų suteikimo termino pabaigos, informuoti Perkančiąją organizaciją apie ketinimą baigti teikti visas sutartyje numatytas paslaugas;

17.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

17.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliama kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

17.6. Subtiekejai nebus pasitelkiami;

17.7. vykdant Sutartį, sąskaitą faktūrą atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą teikti Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią sąskaitą faktūrą teikti naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis;

17.8. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, aktus susijusius su Užsakovo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Užsakovo prašymu Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie

šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Perkančioji organizacija prašo paaiškinti;

17.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

18. Tiekėjas turi teisę:

18.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

18.2. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

19. Užsakovas įsipareigoja:

19.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

19.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

19.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekiejų;

19.4. sudaryti Tiekėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

20. Užsakovas turi teisę:

20.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, prižiūrėti paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų paslaugų trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

20.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekiejo pajėgumais, Perkančioji organizacija, siekdama užtikrinti tinkamą VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasi pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Tiekėjo subtiekiejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekieju;

20.3. Perkančioji organizacija turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

21. Paslaugų teikimo terminas – 36 mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos.

22. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Paslaugos teikėjas Pirkimui pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikoma). Sutartis galioja iki visiško abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimo įvykdymo.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

23. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

24. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Užsakovo kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc., delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

25. Jei Tiekėjas nesuteikia Paslaugų šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Perkančioji organizacija turi teisę taikyti šios Sutarties 20 punkte nurodytą baudą, prieš tai įspėjus Tiekėją apie ketinimą pasinaudoti šia teise, nurodant, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikiamas reikalavimas.

VI SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

26. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

27. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

28. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII SKYRIUS

KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

29. Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar šio Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia viešai.

30. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis VPI 20 straipsniu.

VIII SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

31. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

32. Šalys įsipareigoja:

32.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau - Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

32.2. bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

32.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

32.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

32.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

IX SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS

33. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

34. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

35. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

36. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

37. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu bus peržiūrimi tokiomis sąlygomis:

37.1. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

37.2. Tiekėjui mokėtinos sumos gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso (toliau – **Indeksas**) reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Sutarties vykdymo laikotarpį.

37.3. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktą vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniosios sąskaitos faktūros pateikimo diena.

37.4. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą, kai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara, arba perskaičiuotus fiksuotus įkainius, kai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

37.5. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma paslaugoms, kurios yra įtraukiamos į sąskaitas faktūras, Tiekėjo

pateikiamas po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti sąskaitų faktūrų pateikimas, Tiekėjas turi teisę arba (a) pateikti sąskaitą faktūrą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitoje sąskaitoje faktūroje, arba (b) sustabdyti sąskaitos faktūros pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

37.6. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 3 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kainos peržiūrėjimo dažnumas nėra ribojamas.

37.7. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

37.8. Jeigu Tiekėjas vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Tiekėjas neįgyja teisės į terminų pratęsimą, tokiu atveju kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

X SKYRIUS SUTARTIES PAŽEIDIMAS

38. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

39. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

39.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

39.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

39.3. nutraukti Sutartį;

39.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

40. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

41. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Užsakovui apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

42. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

42.1. Sutarties dalykas;

42.2. Sutarties kaina ir įkainiai;

42.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

42.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

43. Sutartis gali būti nutraukiama VPI 90 straipsnyje numatytais atvejais.

44. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

45. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

45.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

45.2. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

45.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;

45.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

45.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

46. Tiekėjas, prieš 14 kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei:

46.1. Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

47. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo.

48. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę.

49. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

XII SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

50. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

51. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XIII SKYRIUS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA

52. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

53. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

XIV SKYRIUS ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Tiekėjo atstovas
1	2	3
Vardas ir pavardė		ė
Adresas	Alaušo g. 4, Svėdasai, Anykščių r.	Ramybės g. 15, Anykščiai, Lietuvos Respublika
telefono numeris	+370 381 595 03	
El. pašto adresas	pirkimai@anyksiusgn.lt	ukio.sk.@anlig.lt

55. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais

žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

56. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

57. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

58. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

58.1. Sutarties 1 priedas „Techninė specifikacija“;

58.2. Sutarties 2 priedas „Pacientų pervežimo aktas“.

Užsakovas

Anykščių socialinės globos namai

Alaušo g. 4, Svėdasai, 29352 Anykščių r.

Juridinio asmens kodas 254284780

AB Artea bankas

A. s. Nr.: LT697182100000142886

Tel.: +370 381 59 503

El. paštas: administracija@anyksciusgn.lt

Tiekėjas

Viešoji įstaiga Anykščių rajono savivaldybės

ligoninė

Ramybės g. 15-6, Anykščiai, Lietuvos Respublika

Juridinio asmens kodas 154278698

AB Swed bankas

Banko kodas 7300

A/S Nr. LT447300010041024929

Tel. +370 (381) 59 435

El.p. info@anlig.lt





Elektroninio
archyvo
informacinė
sistema

[Pagrindinis](#)[Paslaugos](#)[ADOC dokumentai](#)**[] ADOC dokumentas**

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Pacientų pervežimo sutartis

Rinkmena: Pacientų pervežimo paslaugų sutartis.adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai**Parašai****Parašo informacija**

Jolita
Gečienė,
Direktorė
(2025-08-
08
13:43:32)

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2025-08-08 13:43:32

Paskirtis: pasirašymas

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Jolita Gečienė

Pareigos: Direktorė

Struktūrinis padalinys:

Sertifikatas**Elementai pasirašyti parašu „Jolita Gečienė“****TURINYS**

Pacientų pervežimo paslaugų sutartis.pdf

Priedai

1 priedas.pdf

2 priedas.pdf

METADUOMENYS

Dokumento pavadinimas: Pacientų pervežimo sutartis

Sudarytojai

Anykščių socialinės globos namai. Kodas: 254284...

Sudarymo data: 2025-08-08

Dokumento registracijos

Registravimo data: 2025-08-08.

Registracijos Nr...

Parašai

Elementai pasirašyti parašu „Jolita Gečienė“

 Pasirašymo data: 2025-08-08, Parašo paskirtis: ...

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)

Kilus techniniams nesklandumams, prašome kreiptis el. paštu eais.pagalba@archyvai.lt.

Jei įmanoma, prie laiško pridėkite ekrano nuotrauką (screenshot), kurioje matoma klaida – tai padės greičiau identifikuoti ir išspręsti problemą.

2025 visos teisės saugomos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA	
Nr.	Pavadinimas –Pacientų pervežimo paslauga
1.1.	Pacientų pervežimas automobiliu, skirtu gulintiniams bei sėdintiems asmenims, pervežti
1.1.1.	Pacientų pervežimo medicinos pagalbos automobiliais Anykščių rajono teritorijoje paslaugos apima pacientų pervežimo atvejus, iš Anykščių ligoninės į Užsakovo nurodytą po diagnostikos, gydomosios procedūros bei po stacionarinio gydymo.
1.1.2.	Tiekėjai automobiliai privalo būti techniškai tvarkingi.
1.1.3.	Paslaugos turi būti teikiamos, t. y. pacientai vežami iš Anykščių ligoninės 7 dienas per savaitę, darbo ir poilsio dienomis.
1.1.4.	Sutarties terminas ne mažiau kaip 24 mėn.
1.1.5.	Pacientų pervežimas automobiliu turi būti vykdomas sekančiais adresais: ✓ Alaušo g. 4, Svėdasai, Anykščių rajonas ✓ Vytauto g.15, Troškūnai, Anykščių rajonas ✓ Anykštos g. 2A, Burbiškis, Anykščių rajonas

PACIENTŲ PERVEŽIMO AKTAS Nr. _____

Pacientų pervežimo paslaugos teikėjas:	Viešoji įstaiga Anykščių rajono savivaldybės ligoninė
Pacientų pervežimo paslaugos teikimo sutartis Nr.	Pacientų pervežimo paslaugos sutartis Nr. B2-25-
Pacientų pervežimo paslaugos suteikimo data:	
Paslaugų gavėjas:	Anykščių socialinės globos namai
Paciento vardas, pavardė	

Viešoji įstaiga Anykščių rajono savivaldybės ligoninė Paslaugų teikėjo atstovas	Anykščių socialinės globos namai Pirkėjo atstovas
(Pareigos) (Vardas, pavardė) (Parašas)	(Pareigos) (Vardas, pavardė) (Parašas)

Pacientų pervežimo paslaugos teikėjas:	Viešoji įstaiga Anykščių rajono savivaldybės ligoninė
Pacientų pervežimo paslaugos teikimo sutartis Nr.	Pacientų pervežimo paslaugos sutartis Nr. B2-25-
Pacientų pervežimo paslaugos suteikimo data:	
Paslaugų gavėjas:	Anykščių socialinės globos namai
Paciento vardas, pavardė	
Pervežimo adresas:	
	Alaušo g. 4, Svėdasai, Anykščių rajonas
	Vytauto g.15, Troškūnai, Anykščių rajonas
	Anykštos g.2A, Burbiškis, Anykščių rajonas
	(reikiamą pažymėti)
Pervežimo atstumas ¹ :	50 km Alaušo g. 4, Svėdasai, Anykščių rajonas
	36 km Vytauto g.15, Troškūnai, Anykščių rajonas
	16 km Anykštos g.2A, Burbiškis, Anykščių rajonas
Pervežimo paslaugos laikas ² :	1 val. 20 min. Alaušo g. 4, Svėdasai, Anykščių rajonas
	50 min. Vytauto g.15, Troškūnai, Anykščių rajonas
	35 min. Anykštos g.2A, Burbiškis, Anykščių rajonas
Kaina viso už pervežimo paslaugą, Eur	
Kasos pajamų orderio	Serija Nr.
Apmokėjimo už paslaugą data	
Mokėtojas	(vardas, pavardė) (parašas)

¹ Pervežimo atstumas skaičiuojamas į abi puses

² Pervežimo laikas skaičiuojamas į abi puses