

**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SOCIALINIŲ  
REIKALŲ IR SVEIKATOS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ IŠMOKŲ SKYRIAUS  
LAIKINO DOKUMENTŲ SAUGOJIMO PATALPŲ KAUNO G. 3, VILNIUJE  
REMONTO DARBŲ SUTARTIS**

Nr. A6 2-104/16 (3.10.21-TD2)

2016 m. *lapkričio 4 d.*

Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorės Almos Vaitkunsienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, toliau vadinama „Užsakovu“ ir UAB „VT statyba“, juridinio asmens kodas 301053724, atstovaujama direktoriaus Tadeušo Bojarovičiaus, toliau vadinama „Rangovu“,

toliau Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento Socialinių išmokų skyriaus laikino dokumentų saugojimo patalpų Kauno g. 3, Vilniuje remonto darbų sutartį (toliau – „Sutartis“).

Sutartis sudaryta su Rangovu, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, atlikus Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento Socialinių išmokų skyriaus laikino dokumentų saugojimo patalpų Kauno g. 3, Vilniuje remonto darbų pirkimą supaprastinto atviro konkurso būdu (pirkimo numeris 178137, toliau – „Pirkimas“).

## **1. BENDROSIOS NUOSTATOS**

- 1.1. Sutarties objektas: Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento Socialinių išmokų skyriaus laikino dokumentų saugojimo patalpų Kauno g. 3, Vilniuje remonto darbai (toliau – „Darbai“).
- 1.2. Darbų objektas – pastatas, esantis Kauno g. 3, Vilniuje (toliau – „Objektas“).
- 1.3. Darbai, kuriuos Rangovas privalo atlikti savo jėgomis: vidaus apdailos darbai.
- 1.4. Sutarties neatskiriamos dalys (pagal jų veikimo prioritetus):
  - 1.4.1. Sutartis su jos priedais ir papildymais;
  - 1.4.2. Techninė specifikacija (Pirkimo dokumentų 1 priedas; toliau – „Techninė specifikacija“);
  - 1.4.3. Rangovo pasiūlymas;
  - 1.4.4. Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai ir papildymai.

## **2. SUTARTIES KAINA**

- 2.1. Sutarties kaina yra **73 165,40** Eur be PVM (*septyniasdešimt trys tūkstančiai vienas šimtas šešiasdešimt penki eurai 40 ct*) arba **88 530,13** su PVM (*aštuoniasdešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai trisdešimt eurų 13 ct*).
- 2.2. Sutarties kaina paskaičiuota pagal Techninę specifikaciją.
- 2.3. Sutarties 1 priedas „Sąmatiniai skaičiavimai“ (toliau – „Sąmatiniai skaičiavimai“) yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Sąmatiniuose skaičiavimuose pateikti Darbų kiekiai yra preliminarūs. Sutarties vykdymo metu jie gali kisti (didėti ir/ar mažėti) iki 40 proc. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutartyje nurodyta Sutarties kaina yra orientacinė. Galutinė kaina, kuri bus sumokėta Rangovui, apskaičiuojama pagal Sąmatiniuose skaičiavimuose nurodytus fiksuotus įkainius, nustačius atliktų Darbų faktinį kiekį.
- 2.4. Esant Sutarties 14.2 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal Sutarties 14.4 punktą įforminus pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama padidėjusių apimčių / nevykdomų Darbų sumomis, sudarant rašytinį susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Nevykdomų / padidėjusių apimčių Darbų kainos apskaičiuojamos, pritaikant Sąmatiniuose skaičiavimuose numatytus Darbų fiksuotus įkainius.



- 2.5. Pasikeitus PVM dydžiui, Darbų fiksuoti įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Darbų fiksuoti įkainiai perskaičiuojami per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuoti Darbų fiksuoti įkainiai taikomi po perskaičiavimo atliktiems Darbams apmokėti. Darbų fiksuoti įkainiai dėl kitų mokesčių dydžių pasikeitimo perskaičiuojami nebus.
- 2.6. Finansavimas iš Vilniaus miesto biudžeto lėšų ir/ar kitų lėšų.

### **3. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI**

- 3.1. Darbų atlikimo terminas – 4 (keturi) mėnesiai nuo raštinio Užsakovo nurodymo pradėti vykdyti darbus gavimo dienos. Bendras pirkimo sutarties terminas gali būti pratęstas viena kartą iki 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo (trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, techninėje specifikacijoje nurodytų darbų pakeitimai, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos ir pan.). Tokiu atveju termino pabaigos nukėlimas bus fiksuojamas rašytiniu šalių susitarimu. Darbų užbaigimo akto įforminimo terminas – 30 kalendorinių dienų nuo Darbų atlikimo termino pabaigos.
- 3.2. Jeigu atsiranda aplinkybės, kurių iki Sutarties pasirašymo momento negalima buvo numatyti, Užsakovas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes ir įspėjęs Rangovą prieš 3 (tris) darbo dienas, turi teisę sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Tokiu atveju Darbų vykdymo terminas pratęsiamas tam laikotarpiui, kurį trunka Darbų sustabdymas.
- 3.3. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis terminų, nurodytų Darbų atlikimo grafike, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis ir laikomas Sutarties 2 priedu. Sutarties vykdymo metu Darbų atlikimo grafikas gali būti tikslinamas priklausomai nuo Darbų apimčių kitimo (didėjimo ir/ar mažėjimo), Sutarties pratęsimo ir/ar stabdymo ir kitų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti pasirašant Sutartį. Darbų atlikimo grafiko tikslinimas privalo būti įformintas raštu ir patvirtintas abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais.

### **4. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS**

- 4.1. Sudarydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina ir garantuoja, kad:
- 4.1.1. Jis (jo darbuotojai) turi visas reikalingas licencijas, žinias, sertifikatus, leidimus, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai įvykdyti.
- 4.1.2. Susipažino su Darbais, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai, su Technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje, jos prieduose ir kituose Sutartyje nurodytuose dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 4.1.3. Darbai (tame tarpe visos panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, Sutarties, jos priedų, kitų Sutartyje nurodytų dokumentų bei Darbų dokumentų reikalavimus. Bendrųjų statybos darbų dalies statybos technologiniams procesams minimalių kokybės reikalavimų lygis aprašytas [www.statybostaisykles.lt](http://www.statybostaisykles.lt) tinklapyje „Statybos taisyklės“ atitinkamuose skyriuose. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai.
- 4.1.4. Sąmatiniuose skaičiavimuose Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto fiksuotas įkainis apima tai, kas numatyta Darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir išipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant.
- 4.1.5. Rangovas yra nuosekliai ir išsamiai įvertinęs būtinus Darbus, jų apmokėjimo sąlygas, statybos medžiagų, įrengimų bei darbo jėgos vertes ir rinkos kainas, galimus jų svyravimus ne tik Sutarties sudarymo momentui, bet ir Sutarties vykdymo laikotarpiui.



- 4.1.6. Gerai išanalizavo ir suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį pagal Techninę specifikaciją, Darbų dokumentus bei kitus Rangovui pateiktus duomenis, Objekto fizinius matmenis ir būklę, numatė ir įvertino visus sudėtinius darbus, medžiagas, įrangą, priemones, paslaugas ir kitus išsipareigojimus, o taip pat visus kaštus, būtinus Darbams atlikti. Rangovas pareiškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo, patikrino Techninėje specifikacijoje nurodytus medžiagų ir Darbų kiekius bei apimtis, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytiems Darbams atlikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui.
- 4.1.7. Iki Sutarties pasirašymo gavo Darbams pradėti būtinus dokumentus, su kuriais jis išsamiai kaip savo srities profesionalas susipažino ir jokių klausimų ar neaiškumų dėl jų neturi.
- 4.1.8. Atlikus Darbus, Darbų rezultatą bus galima naudoti pagal tikslinę jo paskirtį. Jeigu Darbai bus atlikti netinkamai ir (ar) jų rezultato nebus galima naudoti pagal tikslinę paskirtį, Rangovas savo rizika ir lėšomis atliks visus būtinus Darbus bei nupirks reikiamas medžiagas ar įrengimus, kad Darbų rezultatas būtų nepriekaištingas ir nereikalaus iš Užsakovo padidinti Sutarties kainos ir (ar) galutinės Darbų kainos, apskaičiuotos pagal Sutarties 2.4 punktą.

## **5. ATLIEKAMI DARBAI**

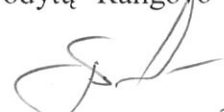
- 5.1. Rangovas privalo atlikti Darbus pagal Darbų aprašymus, brėžinius ir Techninę specifikaciją, Darbų atlikimą reglamentuojančius teisės aktus, įskaitant visas su tuo susijusias pareigas, teises ir rizikas.
- 5.2. Leidimų, licencijų ir sertifikatų, reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimas, reikalingos ir/arba naudingos vykdomosios dokumentacijos, įskaitant ir visus būtinus bandymus bei išpildomasias nuotraukas, įforminimas ir jos perdavimas Užsakovui, reikalingi ir/arba naudingi žymėjimo ir matavimo darbai taip pat yra priskiriami Darbams.
- 5.3. Bet kokie atlikti Darbai priduodami Užsakovui bei pastarasis tvirtina jų atlikimo faktą tik tai Rangovui juos tinkamai atlikus, pateikus Užsakovo vertinimui jų rezultatus, visus būtinus lydinčiuosius dokumentus bei medžiagą, atlikus visus būtinus Darbų rezultato bandymus.

## **6. DARBŲ KOKYBĖ**

- 6.1. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar atliktus Darbus (jų dalį), privalo mažiausiai prieš 1 (vieną) dieną apie tai informuoti statinio statybos techninės priežiūros vadovą, su kuriuo pasirašomas paslėptų darbų aktas. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.
- 6.2. Šalys turi teisę užsakyti reikalingas ekspertizes atliktų Darbų kokybei nustatyti. Ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka Užsakovas. Jei ekspertizės metu neišaiškinamos kitos Šalies klaidos, ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka Šalis, padariusi klaidą.
- 6.3. Jeigu Rangovui kiltų abejonių dėl Darbų vykdymo, dėl įvairių kitų, nuo Rangovo nepriklausančių, aplinkybių, sudarančių grėsmę Darbų tinkamumui, saugumui, apie visas abejones Rangovas privalo pranešti Užsakovui iki Darbų vykdymo pradžios. Rangovas, pastebėjęs netikslumų Techninėje specifikacijoje, statinio techniniame, darbo ar kitame projekte ar jų neatitikimų statybos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą ir Darbus pratęsti tik po Užsakovo nurodymo.

## **7. DARBŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS**

- 7.1. Rangovas ne vėliau kaip einamojo mėnesio 25 dieną pateikia Užsakovui atliktų darbų aktą (F-2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3) ir PVM sąskaitą faktūrą. Nepateikus atliktų darbų akto nustatytu terminu, atliktų darbų aktavimas nukeliamas į kitą mėnesį. Užsakovas privalo apžiūrėti priduodamus atliktus Darbus ir pasirašyti atliktų darbų aktą (su pastabomis ar be jų) arba motyvuotai nuo to atsisakyti per 7 (septynias) darbo dienas. Jeigu patikrinimo metu nustatoma, kad atliktų Darbų kiekis neatitinka nurodytų Rangovo



pateiktame atliktų darbų akte arba Darbai atlikti su trūkumais, Rangovas privalo ištaisyti minėtą aktą. Pataisytą atliktų darbų aktą Rangovas privalo pateikti ne vėliau kaip per protingą Užsakovo nustatytą terminą nuo šio akto gražinimo pataisymui datos, priešingu atveju aktavimas nukeliamas į kitą mėnesį.

- 7.2. Tarpinis atliktų Darbų perdavimas – priėmimas bus vykdomas, nustatant atliktų Darbų faktinį kiekį. Jei etapinių Darbų pobūdis numato atitinkamos techninės dokumentacijos paruošimą (pabaigtas atskirų Darbų etapas, atlikti Darbai bus paslėpti ir jiems būtina paruošti išpildomąsias nuotraukas, paslėptų darbų aktus, atlikti atitinkamus matavimus bei bandymus), Rangovas kartu su tarpiniu atliktų darbų aktu privalo pateikti ir reikalingą techninę dokumentaciją.
- 7.3. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutartyje ir jos prieduose išvardintų Darbų sudėties ir, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus Darbų rūši ir apimtį patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus.
- 7.4. Pirminės apžiūros metu nustatytus pagrįstus defektus Rangovas privalo ištaisyti ne vėliau kaip per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą.
- 7.5. Šalys aiškiai supranta ir patvirtina, kad tarpinis atliktų darbų aktas nėra galutinis Darbų priėmimas – perdavimas. Šis Darbų priėmimas bei „aktavimas“ yra atliekamas tinkamo Sutarties vykdymo kontrolei užtikrinti bei atsiskaitymams kiekvieną mėnesį vykdyti. Rangovas turi imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsaugant atliktų darbų rezultatus nuo žalos. Objekto ar jo dalies sugadinimo ar žuvimo, išskyrus dėl *force majeure* aplinkybių, laikomų stichinėmis nelaimėmis, rizika tenka Rangovui iki galutinio statinio pridavimo eksploatuoti nepriklausomai nuo to, ar Darbų kaina jam buvo visiškai ar dalinai sumokėta.
- 7.6. Rangovas kartu su kiekvienu atliktų darbų aktu Užsakovui pateikia atitinkamą dalį vykdomosios dokumentacijos, o pateikiant galutinį darbų užbaigimo aktą - visą vykdomąją dokumentaciją.
- 7.7. Užsakovas pasilieka sau teisę nemokėti už su trūkumais atliktus Darbus, jei trūkumų faktas yra pagrįstas, tol, kol tokie trūkumai nebus ištaisyti ar pašalinti. Užsakovas turi teisę nepasirašyti atliktų darbų aktų ir atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėti pateiktų Darbų defektai, Darbai atliekami nesilaikant Darbų atlikimo grafiko.
- 7.8. Jei Užsakovas pastebi jau priimtų Darbų pagrįstus trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Darbus, jis privalo pranešti apie trūkumus Rangovui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po jų pastebėjimo. Pranešus apie trūkumus, Rangovas privalo savo lėšomis ištaisyti juos per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Jeigu Rangovas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Darbų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, tai jis privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs šalindamas trūkumus savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Esant galimybei, tokie nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims trūkumams šalinti) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų.

## 8. ATSISKAITYMAS UŽ DARBUS

- 8.1. Užsakovas už atliktus darbus atsiskaito su Rangovu kartą per mėnesį pagal atliktų darbų aktus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po atliktų darbų aktų (F-2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų (F-3) ir PVM sąskaitų faktūrų patvirtinimo dienos. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminas gali būti pratęsiamas, bet ne ilgesniam kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nuo atliktų darbų aktų (F-2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų (F-3) ir PVM sąskaitų faktūrų patvirtinimo dienos.
- 8.2. Užsakovas atlieka galutinį atsiskaitymą su Rangovu šiam atlikus visus Sutartyje numatytus Darbus įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Darbų užbaigimo akto įforminimo. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminas gali būti pratęsiamas iki 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.





## **9. DARBŲ GARANTINIS TERMINAS**

- 9.1. Darbų garantinis terminas, skaičiuojant nuo Darbų užbaigimo akto pasirašymo dienos, - 5 (penki) metai, paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) - 10 (dešimt) metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų, - 20 (dvidešimt) metų. Darbam reikalingų medžiagų, įrenginių ir kt. garantinį terminą nustato gamintojas.
- 9.2. Garantinio termino metu nustatyti Darbų defektai fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas išipareigoja nemokamai ištaisyti garantiniu terminu atsiradusį defektą, jo ištaisymo būdas bei tvarka. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti Darbų defektų bei nepasirašo akto, jį vienašališkai pasirašo Užsakovas.
- 9.3. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl netinkamos Objekto eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių.
- 9.4. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis. Įrengimų garantinį terminą nustato gamintojas.
- 9.5. Rangovas garantiniu terminu išaiškėjusius trūkumus (defektus) išipareigoja pašalinti savo lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo pranešimo gavimo dienos, arba per atskirai su Užsakovu suderintą terminą. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per šiame punkte nurodytą terminą, bei nepašalina šių trūkumų nedelsiant, Užsakovas savo pasirinkimu gali Rangovo sąskaita pats pašalinti trūkumus, pasamdyti trečiuosius asmenis trūkumams pašalinti arba pasinaudoti Rangovo pateikta garantinio termino garantija. Jei Užsakovas šalina garantinio termino trūkumus savo ar trečiųjų asmenų sąskaita, Rangovas privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius.
- 9.6. Garantinio termino metu atsiradus Darbų defektams, garantinis terminas tai Darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas. Kai Darbų, jiems panaudotų medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantinis terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantinis terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).

## **10. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS**

### **10.1. Užsakovo pareigos:**

- 10.1.1. Pateikti Rangovui dokumentaciją, reikalingą Sutarčiai vykdyti.
- 10.1.2. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Rangovą apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius išipareigojimus, atsiradimą.
- 10.1.3. Pateikti Rangovui Darbų vykdymui reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Jeigu Rangovui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis išipareigoja apie tai nedelsiant raštu išpėti nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti.
- 10.1.4. Priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties įgyvendinimu, per 10 (dešimt) dienų, išskyrus, kai pagrįstais atvejais protingu terminu laikytinas kitas terminas.
- 10.1.5. Perduoti Rangovui, o Rangovas priimti statybos aikštelę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo nurodymo pradėti Darbų vykdymą, jei Šalys nesutaria kitaip. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.
- 10.1.6. Organizuoti Darbų techninės priežiūros vykdymą.
- 10.1.7. Priimti iš Rangovo baigtus Darbus ir už juos atsiskaityti.



- 10.1.8. Atsiradus trūkumams ir/ar defektams, sustabdyti Darbus iki jie bus pašalinti. Darbų trūkumai ir/ar defektai įforminami rašytiniais aktais, įrašais statybos darbų žurnale.
- 10.1.9. Sutarties 3.2 punkte nustatyta tvarka sustabdyti Darbų vykdymą.
- 10.1.10. Bendradarbiauti su Rangovu organizuojant Darbų ir Objekto priėmimą naudojimui pagal funkcinę paskirtį.
- 10.1.11. Įtraukti į bylą trečiuoju asmeniu Rangovą, jeigu Užsakovui atitinkami subjektai pareiškia ieškinį dėl padarytų nuostolių atliekant Darbus.
- 10.1.12. Patikrinti Rangovo baigtus Darbus ir, nustačius, kad jie atitinka šioje Sutartyje numatytus reikalavimus bei atliktų Darbų akte nurodytos apimtys atitinka faktines apimtis, Sutartyje nustatytais terminais bei sąlygomis raštu patvirtinti Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus.
- 10.1.13. Gavus rašytinį Rangovo prašymą, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Darbų užbaigimo akto įforminimo dienos grąžinti Rangovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą.
- 10.2. Užsakovo teisės:
- 10.2.1. Organizuoti ir vesti gamybinius pasitarimus Objekte.
- 10.2.2. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, Darbų atlikimo grafiko, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir/ar Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrindų nurodymų ir/ar netinkamai pildo Darbų vykdymo dokumentaciją, reikalauti pašalinti trūkumus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus, sustabdyti kitų Darbų atlikimą iki tinkamo pažeidimų pašalinimo.
- 10.2.3. Savo nuožiūra vykdyti Darbų kontrolę ir priežiūrą, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir/ar pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus ir/arba atsisakyti priimti Darbus. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Rangovui Sutarties vykdymo trūkumams pašalinti.
- 10.2.4. Pateikti Rangovui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis.
- 10.3. Užsakovas turi ir kitas šioje Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises ir pareigas.

## **11. RANGOVO PAREIGOS IR TEISĖS**

### **11.1. Rangovo pareigos:**

- 11.1.1. Rangovas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo raštiško nurodymo pradėti vykdyti Darbus.
- 11.1.2. Sutarties 13.1 punkte nustatyta tvarka pateikti Sutarties vykdymo užtikrinimą bei Rangovo civilinės atsakomybės draudimą.
- 11.1.3. Nustatytuoju laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus per darbų garantinį terminą, užtikrinti, kad atlikus Darbus, Objektas galės būti naudojamas pagal funkcinę paskirtį.
- 11.1.4. Darbus vykdyti pagal Užsakovo ir Rangovo suderintą Darbų atlikimo grafiką taip, kad darbų vykdymas netrukdytų Užsakovo veiklai.
- 11.1.5. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti. Medžiagos turi atitikti Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus. Užsakovui turi būti pateikti medžiagų sertifikatai arba atitikties deklaracijos.
- 11.1.6. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui ar Objekto naudotojui galima gauti Objekte. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Objekto naudotojas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.
- 11.1.7. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, igudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 11.1.8. Jeigu tai reikalinga, gauti reikiamus leidimus Darbams vykdyti.



- 11.1.9. Užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus statybos, jos priešgaisrinės apsaugos ir aplinkos ekologinės apsaugos reikalavimų laikymąsi, Objekte esančio turto apsaugą nuo meteorologinių sąlygų poveikio ir kitokio jo sugadinimo.
- 11.1.10. Saugoti atliktus Darbus ir reikmenis sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio ir kitokio jų sugadinimo iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos.
- 11.1.11. Tvarkyti Darbų vykdymo dokumentaciją, pildyti Darbų žurnalą.
- 11.1.12. Vykdamas inžinerinių tinklų įrengimo darbus, įforminti paslėptų Darbų aktus.
- 11.1.13. Kartu su Užsakovu suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą.
- 11.1.14. Įforminti normatyvinius statybos dokumentus, nustatyta tvarka surašyti statybos atlikimo dokumentus, atlikti laboratorinius bandymus ir jų rezultatus perduoti Užsakovui.
- 11.1.15. Pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.
- 11.1.16. Savo lėšomis įrengti laikinus statybvietsės aptvėrimus iš medžiagos, suderintos su Užsakovu (profiluotų lakštų ir/ar vielos tinklo tvoros elementų).
- 11.1.17. Užtikrinti, kad į Darbų vykdymo teritoriją nepatektų pašaliniai asmenys.
- 11.1.18. Per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Darbų pradžios įrengti prie statybos aikštelės stendą su informacija apie statomą statinį, išskyrus atvejus, kai statomi nesudėtingi statiniai ar atliekamas statinio paprastas remontas.
- 11.1.19. Perduoti Užsakovui Darbų techninę-išpildomąją dokumentaciją ir kitus statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijai statybos priėmimui teikiamus dokumentus.
- 11.1.20. Jeigu tai reikalinga, savo lėšomis parengti statinio kadastrinių matavimų bylą ir kitus dokumentus, reikalingus pastatui eksploatuoti bei perduoti juos Užsakovui.
- 11.1.21. Iki visų Darbų perdavimo Užsakovui paruošti ir perduoti Užsakovui įrengtų sistemų, įrangos, statinio arba konstrukcijų naudojimo (eksploatavimo) ir aptarnavimo taisykles.
- 11.1.22. Įsakymu paskirti statinio statybos darbų vadovą, kuris privalo darbo metu nuolat būti Objekte, organizuoti Darbus ir visais klausimais atstovauti Rangovui santykiuose su Užsakovu ir kitais rangovais. Dėl pateisinamų priežasčių statinio statybos darbų vadovui nesant Objekte, jis turi būti nedelsiant pasiekiamas mobiliuoju telefonu.
- 11.1.23. Vykdyti Darbus Objekte laikydamasis visų statybos, darbo saugos ir aplinkos apsaugos veiklą ir procesą reguliuojančių teisės aktų reikalavimų.
- 11.1.24. Laikytis statybos priežiūros ir inspektavimo reikalavimų, vykdyti Užsakovo nurodymus, statybinių susirinkimų (rangovų susirinkimų) sprendimus.
- 11.1.25. Organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo ar Objekto naudotojo turtas, ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą techninėje ir sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai.
- 11.1.26. Raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir/ar gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti.
- 11.1.27. Iškilus nelaimingo atsitikimo ir/ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui.
- 11.1.28. Užsakovui pareikalavus pateikti naudojamų medžiagų ir/ar įrangos kokybės ir atitikties sertifikatus iki medžiagų ar įrangos pateikimo į statybvietsę.
- 11.1.29. Vykdydamas Sutartį vadovautis papildomais brėžiniais/ paaiškinimais, kurie, be įprastos popierinės išraiškos, gali būti Užsakovo perduodami ir skaitmenine forma ir/arba telekomunikacinėmis priemonėmis.
- 11.1.30. Esant būtinumui, Užsakovo reikalavimu pateikti Rangovo valdomo triukšmo intensyvumo matavimų rezultatus, gyvenamosios aplinkos orą teršiančių medžiagų (dulkių) matavimų rezultatus, vykdyti Užsakovo nurodymus dėl triukšmo ir taršos lygio užtikrinimo statybos aikštelėje.



- 11.1.31. Vykdyti teisės aktų reikalavimus bei Užsakovo nurodymus dėl atliekų, cheminių medžiagų ir preparatų pateikimo, laikymo, tvarkymo ir naudojimo statinio tvarkos.
- 11.1.32. Suvokdamas, jog be jo statybos aikštelėje dirbs ir kiti Užsakovo parinkti rangovai, atlyginti visus tiesioginius Užsakovo nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant netesybomis pagal sutartis, darbo jėgos ir mechanizmų prastovas ir kt.), kuriuos patyrė ir iš Užsakovo pareikalavo apmokėti kiti rangovai objekte dėl Rangovo Darbų atlikimo terminų nesilaikymo, nesavalaikio Darbų fronto ar jo dalies, kurioje toliau dirbs kiti rangovai, perdavimo Užsakovui ir kitų šią Sutartį pažeidžiančių veiksmų.
- 11.1.33. Dalyvauti Objekte rengiamuose rangovų susirinkimuose ir gamybiniuose pasitarimuose (jei tokie bus rengiami). Jei Rangovas ar jo atstovas susirinkime/pasitarime nedalyvauja, nepaisant to jis įsipareigoja vykdyti susirinkimo/pasitarimo metu priimtus sprendimus.
- 11.1.34. Esant pretenzijoms dėl netinkamo pareigų vykdymo, Užsakovo reikalavimu pakeisti statinio statybos darbų vadovą, nušalinti neblaivius darbininkus ir neleisti jiems dirbti.
- 11.1.35. Jeigu tai reikalinga, savo lėšomis atlikti ir pateikti Užsakovui atliktų Darbų išpildomąją dokumentaciją, geodezines nuotraukas, bandymų protokolus, sumontuotų sistemų pasus.
- 11.1.36. Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo kvalifikacijos duomenys atitiktų pirkimo dokumentų reikalavimus.
- 11.2. Rangovo teisės:
- 11.2.1. Suderinęs su Užsakovu, įrengti statybvietėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti.
- 11.2.2. Naudoti Objekte atributiką, reklamuojančią jį ir subrangovus, tik iš anksto raštu suderinęs tai su Užsakovu.
- 11.2.3. Patekti į Objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 11.2.4. Užbaigti Darbus anksčiau Sutartyje numatyto termino.

## **12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

- 12.1. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, Rangovui pareikalavus, moka 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
- 12.2. Jei Rangovas nutraukia visus ar dalį Sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 12.3. Jei Rangovas neatlieka Darbų šioje Sutartyje nustatytu terminu, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos Sutarties kainos su PVM. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu delspinigių suma neviršija Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos.
- 12.4. Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos Sutarties kainos su PVM iki bus ištaisyti defektai. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu delspinigių suma neviršija Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo sumos.
- 12.5. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį terminą, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 12.6. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis.
- 12.7. Rangovas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Rangovo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.
- 12.8. Rangovas sutinka, jog pagal Sutartį mokėtinas netesybas (baudas, delspinigių) Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Rangovą.

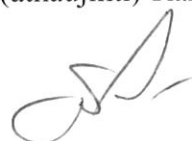




- 12.9. Rangovas ir Užsakovas susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl neapmokėjimo už Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalis.
- 12.10. Jei Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo raštiško nurodymo be pateisinamos priežasties nepradeda vykdyti Darbų ir/ar nepateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo, kaip nurodyta Sutarties 13.1 punkte, o pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminas jau yra pasibaigęs, Rangovas moka Užsakovui baudą, lygią Pirkimo dokumentuose nurodytai pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sumai.

### **13. DRAUDIMAS IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

- 13.1. Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 13.3 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, arba užstatą ne mažesnei kaip 5 procentų Sutarties kainos su PVM dydžio sumai bei Sutarties 13.7. punkte nurodytą Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį.
- 13.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas - užstatas ne mažesnei kaip 5 procentų Sutarties kainos su PVM dydžio sumai (jeigu pasiūlymo galiojimo užtikrinimui buvo pateiktas užstatas, jis yra užskaitomas kaip sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas), pervedamas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Užsakovo raštiško nurodymo dienos į projekto valdytojo UAB „Vilniaus vystymo kompanija“ (įm. kodas 120750163) sąskaitą LT26 7044 0600 0030 4695 AB SEB banke, banko kodas 70440.
- 13.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantija arba laidavimo draudimas turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Jei Sutartis būtų pratęsta, Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas taip pat turi būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui. Sutarties vykdymo metu likus iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo pabaigos ne mažiau kaip 10 (dešimt) dienų, Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą.
- 13.4. Sutarties 13.1 punkte nurodytuose Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte, kuri/is pateikiamas Užsakovui:
- 13.4.1. privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl bent vieno iš 17.10 išvardintų pagrindų, iš Užsakovo gavimo, sumokėti Užsakovui Sutarties 13.1 punkte nurodyto dydžio sumą, pinigus pervedant į Užsakovo sąskaitą.
- 13.4.2. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą (toks/ia laidavimo raštas ar garantija nebus priimami). Turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą Sutarties 13.1 punkte.
- 13.4.3. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų Užsakovą įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su Rangovu Sutartis nutraukta teisėtai.
- 13.4.4. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų Užsakovą įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei Rangovo kalte.
- 13.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.
- 13.6. Pasibaigus Sutarčiai, Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra grąžinamas per 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo grąžinti Sutarties įvykdymo užtikrinimą gavimo dienos.
- 13.7. Rangovas privalo vadovaudamasis teisės aktų nustatytais reikalavimais ir savo lėšomis apdrausti Rangovo atsakomybę statinio Rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu ne mažesnei kaip 145 000,00 Eur; pateikti Užsakovui draudimo liudijimo (poliso) tinkamai patvirtintą kopiją per Sutarties 13.1 punkte nurodytą terminą.
- 13.8. Likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) dienų iki Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo galiojimo pabaigos, Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) Rangovo

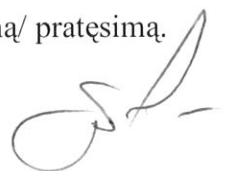


civilinės atsakomybės privalomąją draudimo sutartį, jeigu draudimo sutartis pasibaigs šios Sutarties galiojimo metu bei pateikti Užsakovui tai įrodančius dokumentus.

- 13.9. Kiekvienu draudimo liudijimu, kuriuo draudžiama nuo nuostolių arba žalos, turi būti numatyta galimybė išmokėti draudimo išmokas Sutarties valiuta, reikalinga nuostoliams arba žalai ištaisyti. Iš draudikų gautos draudimo išmokos turi būti naudojamos nuostoliams arba žalai ištaisyti.
- 13.10. Jeigu Rangovas nesudaro draudimo sutarties arba neužtikrina bet kurios draudimo sutarties sąlygų, kurių iš jo reikalaujama atlikti ir palaikyti pagal Sutartį, arba nepateikia pakankamo įrodymo ir draudimo liudijimų kopijų pagal šio punkto reikalavimus, tai Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas už atliktus Darbus tol, kol Rangovas įvykdys visus savo sutartinius įsipareigojimus. Patirtus nuostolius arba žalą, jeigu jų visai arba dalinai nekompensuoja draudikai, privalo padengti Rangovas.

#### 14. PAKEITIMAI

- 14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus subrangovui dėl bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradžios, neatitikimo subrangovams keliamų kvalifikacinių reikalavimų, subrangovo vienašalio sutarties nutraukimo ar negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygas, jei jis pasitelkiamas, pasikeitus finansavimo šaltiniams, pasikeitus rekvizitams).
- 14.2. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, įskaitant:
- 14.2.1. Nenumatytas fizines sąlygas, t.y. dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų).
- 14.2.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, kaip apibrėžta Sutarties 16.1 punkte.
- 14.2.3. Praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai Techninėje specifikacijoje.
- 14.2.4. Negalėjimas naudoti Sutartyje nurodytų medžiagų/įrangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos).
- 14.2.5. Pagrįsti trečiųjų asmenų reikalavimai dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinierinių tinklų (vandentiekių, dujotiekių, elektros, telekomunikacijų, energijos ir/ar kitų tinklų), susisiektimo komunikacijų valdytojų ir pan.).
- 14.2.6. Būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiro Darbo ar mažinti apimtį dėl to, jog Darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui.
- 14.2.7. Dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindą vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistos Pirkimo sąlygos ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu.
- 14.2.8. Dėl statybos normatyvinių dokumentų reikalavimų vykdymo.
- 14.2.9. Būtinybė/tikslingumas keisti Darbų atlikimo vietą.
- 14.2.10. Kiti atvejai, kuomet teisės aktų nustatyta tvarka gaunamas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas konkrečiam pakeitimui.
- 14.3. Darbų pakeitimai gali apimti:
- 14.3.1. Bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus.
- 14.3.2. Bet kurį papildomą Darbą, įrangą, medžiagas.
- 14.3.3. Darbų atlikimo grafiko terminų/ Sutarties galiojimo terminų pakeitimą/ pratęsimą.



- 14.4. Esant Sutarties 14.2 punkte nurodytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys tarpusavio raštišku susitarimu gali keisti Darbų apimtį (didėti ir/ar mažėti) iki 40 proc. Kitais atvejais Sutarties Darbų apimtys keičiamos pagal Viešųjų pirkimų įstatymo procedūras, taikomas Sutarties keitimui. Esant Sutarties 14.2 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 14.4.1 - 14.4.2. punktų reikalavimus įforminus Darbų apimčių pakeitimą (padidinimą/atsisakymą), Sutarties kaina gali būti koreguojama padidintų/nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Pakeitimai forminami tokia tvarka:
- 14.4.1. Jeigu dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sąmatiniuose skaičiavimuose esančius įkainius.
- 14.4.2. Jeigu dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga padidinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia padidintų darbų apimčių Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo padidintų apimčių Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sąmatiniuose skaičiavimuose esančius įkainius.
- 14.5. Jeigu Sutarties įvykdymui būtina atlikti papildomus Darbus, kurių įkainiai Sutartyje nenumatyti, papildomi darbai, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, bus perkami atskiru pirkimu.
- 14.6. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu ir tik tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninei specifikacijai (Darbų apimčiai, Techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.
- 14.7. Subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subrangovus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo dokumentuose.
- 14.8. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas ir (ar) papildomų subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
- 14.8.1. Sutartyje numatytas subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla.
- 14.8.2. Subrangovas Rangovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą darbų dalį.
- 14.8.3. Siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti Darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų objektyvių aplinkybių.
- 14.9. Sutarties 14.8 punkte nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas gali pradėti vykdyti darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą.
- 14.10. Sutarties 14.8 punkte nurodytais atvejais naujas subrangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.
- 14.11. Statinio statybos darbų vadovų keitimas ar naujų skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:
- 14.11.1. Statinio statybos darbų vadovo (-ų) keitimas galimas, jeigu Sutartyje numatytas statinio statybos darbų vadovas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos.



- 14.11.2. Papildomo (-ų) statinio statybos darbų vadovo (-ų) skyrimas galimas siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, jeigu būtina padidinti Darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių.
- 14.11.3. Užsakovui reikalaujant pakeisti statinio statybos darbų vadovą, pareiškus pretenzijas Rangovui dėl netinkamo statinio statybos darbų vadovo pareigų vykdymo.
- 14.11.4. Esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.
- 14.12. Sutarties 14.11 punkte nurodytu atveju, Rangovas privalo pateikti statinio statybos darbų techniniam prižiūrėtoji ir Užsakovui:
- 14.12.1. Pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;
- 14.12.2. naujo statinio statybos darbų vadovo dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus statinio statybos darbų vadovui;
- 14.12.3. naujo statinio statybos darbų vadovo paskyrimas įforminamas Rangovo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui.

## **15. GINČŲ SPRENDIMAS**

- 15.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šios Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu, turi būti sprendžiami derybų keliu.
- 15.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios ir nesusitarus dėl papildomo termino, ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

## **16. FORCE MAJEURE**

- 16.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 16.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo dienos, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 16.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **17. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

- 17.1. Ši Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Sutarties Šalių įgalioti atstovai ir Rangovas pateikia Užsakovui reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Sutartyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutarties ar teisės aktų nustatyta tvarka.





- 17.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 17.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.
- 17.4. Jeigu Sutarties vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 3.2 punktą tęsiasi ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekviena Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų.
- 17.5. Jeigu dėl Sutarties vykdymo sustabdymo būtina pakeisti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminus, visi pakeitimai atliekami šios Sutarties 14 skyriuje nustatyta tvarka.
- 17.6. Sutarties 3.2 punkte nurodytu atveju sustabdytą Darbų vykdymą Rangovas privalo atnaujinti ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo Užsakovo raštiško pranešimo apie Darbų vykdymo atnaujinimą gavimo arba per kitą Užsakovo pranešime nurodytą terminą.
- 17.7. Į sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminus neįskaičiuojamas Sutarties vykdymo sustabdymo laikas. Sutarties vykdymas, Rangovo prašymu, nestabdomas, jeigu Užsakovas nustato, kad prašyme nurodytų aplinkybių (priežasčių) atsiradimą sąlygojo Rangovo kaltė (aplaidumas).
- 17.8. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.
- 17.9. Sutartis nutraukiama nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis užtrukus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir abejoms Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.
- 17.10. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo vienašališkai nesikreipiant į teismą ir išpėjus Rangovą prieš 15 (penkiolika) dienų esant esminių Sutarties sąlygų pažeidimui bei toliau nurodomais atvejais, jeigu, Užsakovui nustačius protingą terminą, Rangovas per nustatytą terminą nepašalina trūkumų ar nepateikia motyvuotų paaiškinimų dėl tinkamo Darbų vykdymo:
- 17.10.1. Rangovas nevykdo Sutarties, Techninės specifikacijos, Sutarties 1 priedo reikalavimų, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Rangovo civilinės atsakomybės draudimo arba nepratęsia jų galiojimo;
- 17.10.2. Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų vėluoja atlikti Sutarties 1 priede nustatytus Darbus arba nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Darbų atlikimo grafiką, tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma ir Rangovas nepateikia motyvuotų paaiškinimų dėl Darbų vykdymo termino;
- 17.10.3. Rangovas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Užsakovo nustatyto protingo termino trūkumams pašalinti nepašalina Užsakovo arba projekto ekspertizę atlikusios įmonės nustatytų statinio projekto (Techninio ir/ar darbo projekto) trūkumų, atsiradusių dėl Rangovo kaltės ir jeigu Užsakovas pats nepašalina šių trūkumų savo sąskaita.
- 17.10.4. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 17.10.5. Rangovas, įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.
- 17.11. Nutraukus Sutartį dėl bent vienos Sutarties 17.10.1-17.10.5 punktuose nurodytų priežasčių, Rangovas per 14 (keturiolika) dienų turi atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, Rangovui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.
- 17.12. Sutartis gali būti nutraukta Rangovo vienašališkai nesikreipiant į teismą ir išpėjus Užsakovą prieš 15 (penkiolika) dienų, esant esminių Sutarties sąlygų pažeidimui bei toliau nurodomais atvejais:
- 17.12.1. Sutartyje nustatyta tvarka negauna apmokėjimo už daugiau nei 3 mėnesius.
- 17.12.2. Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.



17.12.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 3.2 punktą trunka ilgiau nei 120 dienų.

- 17.13. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Rangovui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas ir Rangovas įsipareigoja sudaryti atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dienai atliktus Darbus. Šiame punkte nurodytus Darbus Užsakovas priima tik jeigu jie aiškiai yra nurodyti (įvardinti) Sutartyje ir jos prieduose, jie yra pilnai atlikti ir šių Darbų kaina yra nurodyta Sutartyje ar jos prieduose.
- 17.14. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
- 17.14.1. Nutraukti visą tolesnį Darbų vykdymą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų.
- 17.14.2. Perduoti Užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta.
- 17.14.3. Pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus, šiukšles iš statyb vietės ir pats palikti statybos aikštelę.
- 17.15. Užsakovo naudai priskaičiuotos Rangovo netesybos yra išskaičiuojamos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų lėšų ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo, ir (ar) išreikalaujamos kitoku būdu.

## 18. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 18.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai yra siunčiami ar bet koks kitas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas elektroniniu paštu, įteikiant Užsakovo ir (ar) Rangovo atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjerių (pasiuntinių) paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu:
- 18.1.1. Užsakovo: **Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento Socialinių išmokų skyrius**, juridinio asmens kodas 188710061, Kauno g. 3, LT-01314 Vilnius, kontaktinis asmuo – Socialinių išmokų skyriaus vedėjo pavaduotoja Janina Girucka, tel. (8 5) 231 0530, mob. (8 616) 98175, el. p. janina.girucka@vilnius.lt.
- 18.1.2. Rangovo: UAB „VT statyba“, juridinio asmens kodas 301053724, Dzūkų g. 6-3, Vilnius, kontaktinis asmuo – Vasilijus Malko, +370 67365489.
- 18.2. Jei pasikeičia nurodyti Šalies duomenys, ši Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## 19. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 19.1. Visi Rangovo parengti brėžiniai, Darbų aprašymai turi būti patvirtinti statinio statybos techninės priežiūros vadovo prieš atliekant Darbus.
- 19.2. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti tik statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu – įrašais statybos darbų žurnale.
- 19.3. Šalys negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, kylančių iš Sutarties ar su ja susijusių, be kitos Šalies rašytinio sutikimo.
- 19.4. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).
- 19.5. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis su priedais.
- 19.6. Sutartis yra sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.



## 20. PRIEDAI

20.1. Sutarties priedai:

20.1.1. 1 priedas. Samatiniai skaičiavimai.

20.1.2. 2 priedas. Darbų atlikimo grafikas.

## 21. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija  
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius  
Kodas 188708377  
A/s Nr. LT267180300001130337  
AB Šiaulių bankas (Vilniaus filialas)  
Banko kodas 71803  
Faks. (8-5) 211 2222

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
direktore Alma Vaitkunsienė

A. V.



### Rangovas:

UAB „VT statyba“  
Įmonės kodas 301053724  
Dzūkų g. 6-3, Vilnius  
Tel. +370 52 151993  
El. p.: info@vtstatyba.lt  
A. s. LT797300010102919902  
AB Bankas „Swedbank“

Direktorius  
Tadeušas Bojarovičius



Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

### Užsakovas

Alma Vaitkunsienė

(vardas, pavardė, parašas)

### Rangovas

Tadeušas Bojarovičius

(vardas, pavardė, parašas)

Pasirašymo data 2016 m. spalio d.

Pasirašymo data 2016 m. spalio d.

Teisės departamento  
Sutarčių skyriaus vyriausiasis specialistas

Marius Kailius  
2016-11-10

Vilniaus miesto savivaldybės  
Administracijos direktoriaus pavaduotoja

Vilma Silalienė  
2016-11-11

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Viešųjų pirkimų skyriaus  
Dokumentų rengimo poskyrio vyr. specialistė  
I. e. konsultacinio padėjėjo pareigas  
Janiina Skoda  
2016-11-04

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Socialinių reikalų ir sveikatos departamento  
Socialinių reikalų skyriaus vedėja  
Ieva Faberžienė  
2016-10-28

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Finansų departamento direktorius

Vygintas Jakas  
2016-11-03

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Socialinių reikalų ir sveikatos departamento  
direktorius

Jonas Bartlingas  
2016-11-02

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Finansų departamento Strateginio planavimo  
ir biudžeto skyriaus vyr. specialistė

Olga Stravinskienė  
2016-11-03

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Finansų departamento Strateginio planavimo  
ir biudžeto skyriaus vyr. specialistė

Alanta Narušienė  
2016-11-03



# KALENDORINIS SUTARTIES VYKDYMO GRAFIKAS

SUTARTIES OBJEKTAS: Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento Socialinių išmokų skyriaus laikino skyriaus saugojimo patalpų Kauno g. 3, Vilniuje remonto darbai

Rangovas: UAB „VT Statyba“, Dzūkų g. 6-3, Vilnius

2016-2017 metai

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Spalis					Lapkritis					Gruodis					Sausis					Vasaris				
		1 sav.	2 sav.	3 sav.	4 sav.	5 sav.	1 sav.	2 sav.	3 sav.	4 sav.	5 sav.	1 sav.	2 sav.	3 sav.	4 sav.	5 sav.	1 sav.	2 sav.	3 sav.	4 sav.	5 sav.	1 sav.	2 sav.	3 sav.	4 sav.	5 sav.
1	Patalpos R-14 remonto darbai																									
2	Patalpos R-15 remonto darbai																									
3	Patalpos R-21 remonto darbai																									
4	Kabineto 206 remonto darbai																									
5	Kabineto 220 remonto darbai																									
6	WC patalpos remonto darbai																									
7	Vidaus elektros darbai																									
8	Vėdinimo įrengimo darbai																									
9	Patalpos R-1 remonto darbai																									
10	III a. remonto darbai																									
11	II a. remonto darbai																									

Rangovas:  
Rangovo vardu  
A.V.

Užsakovas:  
Užsakovo vardu:  
A.V.



kuristo, nimen-  
muutos,  
33 loppu.

*[Signature]*  
2016-11-11