



UAB „Asseco Lietuva“, Kalvarijų g. 125, 08221 Vilnius, tel. +370 5 210 2400, faks. +370 5 210 2401, įregistruota
Juridinių asmenų registre, Vilniaus filiale, įmonės kodas 302631095, PVM kodas LT100006181715

Turto valdymo ir ūkio departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

(Adresatas (įgaliotoji organizacija))

**PASIŪLYMAS VIDAUS REIKALŲ INFORMACINĖS SISTEMOS REGISTRŲ IR INFORMACINIŲ SISTEMŲ,
OPERACINIŲ SISTEMŲ IR TECHNINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMUI**

(IRD-D11-44)

2016-09-15

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t. t.):	Atsakingasis partneris: UAB „Asseco Lietuva“, Partneris Nr. 1: UAB „ATEA“.
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi narių adresai)	UAB „Asseco Lietuva“: Kalvarijų g. 125, LT-08221 Vilnius UAB „ATEA“: J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius
Asmens, pateikusio pasiūlymą CVP IS priemonėmis vardas, pavardė, pareigos ¹	UAB „Asseco Lietuva“ generalinis direktorius Albertas Šermokas
Telefono numeris	+370 5 210 2400
Fakso numeris	+370 5 210 2401
El. pašto adresas	Justas.ivanauskas@asseco.lt

¹ jeigu pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad susipažinome ir sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. Vidaus reikalų informacinės sistemos registrų ir informacinių sistemų, operacinių sistemų ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimo (IRD-D11-44) atviro konkurso skelbime, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka paskelbtame Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS), pirkimo Nr. 177380 (toliau – pirkimas);

1.2. atviro konkurso sąlygose;

1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Atsižvelgdami į pirkimo sąlygose išdėstytus reikalavimus, teikiame savo pasiūlymą pirkimui ir patvirtiname, kad siūlomos Vidaus reikalų informacinės sistemos registrų ir informacinių sistemų, operacinių sistemų ir techninės įrangos priežiūros paslaugos atitinka visus pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Siūlome Vidaus reikalų informacinės sistemos registrų ir informacinių sistemų, operacinių sistemų ir techninės įrangos priežiūros paslaugas tokia kaina:

Pirma pirkimo objekto dalis. VRIS registrų ir informacinių sistemų taikomosios programinės įrangos priežiūros paslaugos:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Maksimalus valandų skaičius*	Siūlomas paslaugų vieno eksperto valandinis įkainis		Iš viso kaina, Eur su PVM (3x5)
			Eur be PVM/val.	Eur su PVM/val.	
1	2	3	4	5	6
1	I prioritetui priskiriamos paslaugos (pagal konkurso sąlygų 2 priedo reikalavimus)	484	32,00 €	38,72 €	18 740,48 €
2	II prioritetui priskiriamos paslaugos (pagal konkurso sąlygų 2 priedo reikalavimus)	1936	32,00 €	38,72 €	74 961,92 €
Iš viso pasiūlymo pirmai pirkimo objekto daliai kaina (6 stulpelio 1-2 eilučių suma):					93 702,40 €

Pasiūlymo pirmai pirkimo objekto daliai kaina Eur su PVM (žodžiais): devyniasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai du eurai ir 40 euro centų.

* Visa pirmos pirkimo objekto dalies perkamų paslaugų apimtis – iki 2420 paslaugos teikimo valandų. Perkančioji organizacija paslaugas įsigys pagal poreikį ir neįsipareigoja įsigyti visos paslaugų apimties.

Antra pirkimo objekto dalis. VRIS registrų ir informacinių sistemų, operacinių sistemų, duomenų bazių valdymo sistemų ir techninės įrangos priežiūros paslaugos:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Maksimalus valandų skaičius*	Siūlomas paslaugų vieno eksperto valandinis įkainis Eur su/be PVM/val.		Iš viso kaina, Eur su PVM (3x5)
			Eur be PVM/val.	Eur su PVM/val.	
1	2	3	4	5	6
1	I prioritetui priskiriamos paslaugos (pagal konkurso sąlygų 2 priedo reikalavimus)	220	27,00 €	32,67 €	7 187,40 €
2	II prioritetui priskiriamos paslaugos (pagal konkurso sąlygų 2 priedo reikalavimus)	880	25,00 €	30,25 €	26 620,00 €
Iš viso pasiūlymo antrai pirkimo objekto daliai kaina (6 stulpelio 1-2 eilučių suma):					33 807,40 €

Pasiūlymo antrai pirkimo objekto daliai kaina Eur su PVM (žodžiais): trisdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyni eurai ir 40 euro centų.

* Visa antros pirkimo objekto dalies perkamų paslaugų apimtis – iki 1100 paslaugos teikimo valandų. Perkančioji organizacija paslaugas įsigys pagal poreikį ir neįsipareigoja įsigyti visos paslaugų apimtys.

Pastabos:

- 1) kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- 2) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka;
- 3) jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais;
- 4) Jei tiekėjas teikia pasiūlymą vienai pirkimo objekto daliai, pasiūlymo lentelės kitai pirkimo objekto daliai tiekėjas gali nepildyti arba ją išbraukti.

4². Vykdamas pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus ir/ar kitus trečiuosius asmenis (pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai ir/ar kiti tretieji asmenys):

Eil.N	Subrangovo (-ų)/ subteikėjo (-)	Subrangovo (-ų)/ subteikėjo (-ų)	Laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju bus įdarbinti šie asmenys, kurie
-------	---------------------------------	----------------------------------	---

² 4 punkto tiekėjas gali nepildyti arba jį išbraukti. Jei tiekėjas 4 punkto neužpildo arba jį išbraukia, laikoma, kad jis sutarčiai vykdyti (subteikėjų) nepasitelks.

r.	ų)/subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai) ³	subteikėjo (-ų) adresas	pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo ar subrangovo (-ų)/ subteikėjo (-ų)/ subteikėjo (-ų) darbuotojai ⁴
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Jeigu tiekėjas nurodo subteikėjus ir/ar trečiuosius asmenis, tuomet privalo pateikti juos įpareigojančių dokumentų (deklaracija, sutartys ar kt.), patvirtinančių, kad tiekėjas galės naudotis jų pajėgumais visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį, skaitmenines kopijas..

5.⁵ Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (bei informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje (dokumentai su išvardinta informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
-	-	-
-	-	-

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	1. Asseco Lietuva ir ATEA - jungtinės veiklos sutartis.pdf	6
2.	2. Asseco Lietuva - tiekejo deklaracija.pdf	1
3.	3. Asseco Lietuva - minimaliu kvalifikaciniu reikalavimu atitikties deklaracija.pdf	15
4.	4. ATEA - igaliojimas.pdf	1

³ Jeigu tiekėjo siūlomas ekspertas (specialistas) pasiūlymų teikimo metu nėra tiekėjo darbuotojas, jis turi būti laikomas subteikėju ir nurodomas šioje lentelėje.

⁴ Taikoma, jei kvalifikacijai įrodyti tiekėjas remiasi specialistų, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo ar subrangovo (-ų)/ subteikėjo (-ų)/ subteikėjo (-ų) darbuotojai, tačiau kurie bus įdarbinti laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju

⁵ 5 punkto tiekėjas gali nepildyti arba jį išbraukti. Jei tiekėjas 5 punkto neužpildo arba jį išbraukia, laikoma, kad jo pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

7. Įsipareigojame sumokėti Turto valdymo ir ūkio departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos dėl kiekvienos pirkimo objekto dalies atskirai 500,00 EUR (penkių šimtų eurų) baudą, esant bent vienai Konkurso sąlygų 5.2 punkte nustatytai sąlygai.

8. Pasiūlymas galioja **90** dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos dienos.

9. Ryšiams su įgaliotąja organizacija palaikyti skiriame IT infrastruktūros sprendimų pardavimo vadovą Justą Ivanauską, justas.ivanauskas@asseco.lt, Tel.: +37052102416 (nurodyti asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius telefonus).

Generalinis direktorius

Albertas Šermokas

(tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas) 6

⁶ Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.

JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS NR. JVS-2016/09-VRM-01

Ši Jungtinės veiklos sutartis (toliau vadinama **Sutartis**) sudaryta 2016 m. rugsėjo 12 d. Vilniuje tarp:

UAB „Asseco Lietuva“, juridinio asmens kodas 302631095, PVM mokėtojo kodas LT100006181715, buveinės adresas – Kalvarijų g. 125, LT-08221 Vilnius, Lietuvos Respublika, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, įregistruotos Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos generalinio direktoriaus Alberto Šermoko, veikiančio pagal įstatus (toliau vadinamas **Asseco Lietuva**),

ir

UAB „ATEA“, juridinio asmens kodas 122588443, PVM mokėtojo kodas LT225884413, buveinės adresas – J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, Lietuvos Respublika, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, įregistruotos Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos direktoriaus pavaduotojo Valdo Jusiaus, veikiančio pagal 2016 m. sausio 5 d. įgaliojimą Nr. 160105/3 (toliau - **ATEA**)

toliau **UAB „Asseco Lietuva“**, ir **UAB „ATEA“** kartu vadinami „Partneriais“, o kiekvienas atskirai – „Partneriu“ susitarė kartu (bendrai) dalyvauti

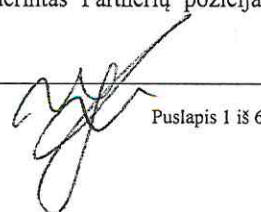
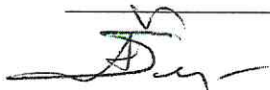
Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos perkančiosios organizacijos (toliau vadinamas „Užsakovu“) 2016 m. rugpjūčio 05 d. CVP IS priemonėmis paskelbtame supaprastintame atviraime konkurse „Vidaus reikalų informacinės sistemos registrų ir informacinių sistemų, operacinių sistemų ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimas (IRD-D11-44)“ (toliau vadinamos „Paslaugomis“), pirkimo numeris 177380 (toliau vadinamas „Konkursu“) ir sudarė šią Sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1 Šia Sutartimi Partneriai, kooperuodami savo turtą, darbuotojų darbą, žinias ir patirtį, kaip numatyta šioje Sutartyje, įsipareigoja veikti bendrai dalyvavimo Konkurse ir Paslaugų suteikimo Užsakovui tikslu. Šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui naujas juridinis asmuo, registruotinas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, nebus sukuriamas.
- 1.2 Jungtinė veikla bus vykdoma šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis.
- 1.3 Partnerių veikla pagal šią Sutartį bus terminuota, veiklos pabaiga apibrėžiama šios sutarties 10.1-2 punktuose.

2. PARTNERIŲ ĮNAŠAI

- 2.1 Visi Partneriai prisideda prie pagal šią Sutartį vykdomos bendros jungtinės veiklos savo darbu, patirtimi, profesinėmis žiniomis ir įgūdžiais. Visi Partneriai bendros jungtinės veiklos vykdymui įsipareigoja skirti savo darbuotojus, turinčius reikiamą kvalifikaciją bei patirtį Paslaugoms suteikti.
- 2.2 Konkrečios Partnerių įnašų dalys yra nurodomos šios Sutarties priede Nr. 1 taip pat nurodyti ir kiekvieno iš Partnerių įsipareigojimai vykdant Paslaugų teikimo sutartį, numatomą sudaryti su Užsakovu (toliau vadinama „Paslaugų sutartimi“), o taip pat šių įsipareigojimų dalis bendroje Paslaugų sutarties vertėje.
- 2.3 Kiekvienas Partneris aprūpins savo darbuotojus darbo priemonėmis ir kitaip rūpinsis, kad darbuotojams būtų sudarytos tinkamos darbo sąlygos Partnerio įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymui. Šios Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus darbo priemonės išlieka kiekvieno Partnerio nuosavybe.
- 2.4 Partneriai susitaria, kad Paslaugų teikimui Partneriai, laikydamiesi Konkurso dokumentuose numatytų ribojimų subrangovų darbų apimtims (t.y. subrangovų atliekamų darbų vertei lyginant ją su bendra Užsakovui teikiamų Paslaugų kaina), gali pasitelkti trečiuosius asmenis. Šiuo atveju už tinkamą Sutarties su Užsakovu įvykdymą Užsakovui atsako Partneriai šioje Sutartyje ir Paslaugų sutartyje su Užsakovu nustatyta tvarka. Tuo atveju, jei Paslaugų teikimui trečiąjį asmenį pasitelkia vienas iš Partnerių, jis lieka asmeniškai atsakingas prieš kitus Partnerius dėl tokio pasitelkto trečiojo asmens veiksmų ar neveikimo.
- 2.5 Šalys susitaria, kad Asseco Lietuva atstovaus Partnerius pagal iš anksto suderintas Partnerių pozicijas derybose su Užsakovu.



Puslapis 1 iš 6

- 2.6 Partneriai susitaria paskirti ir įgalioti Asseco Lietuva generalinį direktorių Albertą Šermoką asmeniu, turinčiu teisę priimti įsipareigojimus ir veikti visų Partnerių vardu, tame tarpe visų Partnerių vardu pasirašyti dokumentus ir atlikti kitus teisinius veiksmus, reikalingus Paslaugų sutarties sudarymui, prieš tai suderinus visus veiksmus su visais Partneriais.

3. PARTNERIŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI IR SANTYKIAI SU UŽSAKOVU

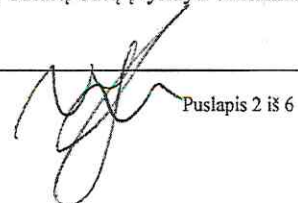
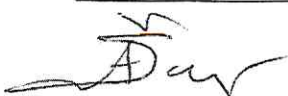
- 3.1 Visi klausimai, susiję su bendra jungtine veikla, bus sprendžiami visiems Partneriams pasitarus žodžiu, o bent vienam Partneriui pageidaujant, raštu.
- 3.2 Jei Partnerių bendras pasiūlymas būtų pripažintas laimėjusiu, Partnerių įgaliotas atstovas Albertas Šermokas yra įgaliotas sudaryti Pirkimo sutartį su Užsakovu Paslaugoms teikti. Per 5 darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo Partneriai įsipareigoja pasirašyti šios Sutarties priedą, kuriame bus reglamentuota Partnerių tarpusavio atsiskaitymų tvarka atsižvelgiant į Pirkimo sutarties sąlygas.
- 3.3 Paslaugų sutartį, darbų perdavimo-priėmimo aktą (-us) ir kitus dokumentus, reikalingus Paslaugų sutarties vykdymui, pasirašys Užsakovas ir Partnerio įgaliotas atstovas.
- 3.4 Pasirašius Paslaugų sutartį arba iki jos pasirašymo Partneriai paskirs konkrečius savo darbuotojus, atsakingus už Paslaugų teikimą.
- 3.5 Pasirašius Paslaugų sutartį, už bendrą Paslaugų teikimo koordinavimą, valdymą ir bendravimą su Užsakovu bus atsakinga Asseco Lietuva.
- 3.6 Pajamų pagal šią Sutartį uždirbimui Užsakovui bus pateiktos sąskaitos ar kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytas dokumentas priklausomai nuo Paslaugų teikimo etapo Partnerio įgalioto atstovo Asseco Lietuva vardu. Paslaugų teikimo etapai ir Partnerių dalyvavimas etapų darbuose pateikiamas šios Sutarties priede Nr. 1. Partneriai pateikia sąskaitas už savo įvykdytą etapo dalį Asseco Lietuva tuo metu, kai Asseco Lietuva pateikia sąskaitą Užsakovui. Asseco Lietuva pilnai prisiima atsakomybę už savo sąskaitos pateikimą. Užsakovas apmoka Asseco Lietuva pagal pateiktą sąskaitą, o Asseco Lietuva apmoka Partneriams tik po to, kai gauna apmokėjimą iš Užsakovo pagal pateiktą sąskaitą.
- 3.7 Partneriai įsipareigoja dalyvavimo Konkurse tikslais nesudarinti kitų jungtinės veiklos sutarčių, nesijungti į konsorciumus ar kitaip nesikoooperuoti su trečiaisiais asmenimis, nedalyvauti Konkurse vienasmeniškai, nebūti kitų pasiūlymų Konkursui teikiančių dalyvių subrangovais.

4. BENDROS JUNGTINĖS VEIKLOS REZULTATO PASKIRSTYMAS

- 4.1 Užmokestis už suteiktas Paslaugas tarp Partnerių bus pasidalinamas pagal faktiškai suteiktas paslaugas, atsižvelgiant į kiekvieno Partnerio įnašą dalį.
- 4.2 Bendros jungtinės veiklos metu Partnerių patirtos suderintos išlaidos pasiūlymo Konkursui galiojimo užtikrinimui bei Konkurso dokumentuose numatytos sutarties įvykdymo užtikrinimui ir kitos nenumatytos, tačiau Partnerių suderintos, išlaidos bei nuostoliai dėl dalyvavimo Konkurse ir Paslaugų sutarties sudarymo bus paskirstomi pagal Priede Nr.1 nustatytą Partnerių įsipareigojimų vykdant Paslaugų sutartį pasiskirstymą. Kitas Sutarties vykdymo metu Partnerių patirtas išlaidas ir nuostolius Partneriai prisiima individualiai, atsižvelgiant į kiekvieno Partnerio įsipareigojimų ir indėlį pagal paslaugų teikimo etapus, nurodytą šios Sutarties priede Nr. 1, nebent atskirame raštiškame susitarime Partneriai susitarę kitaip.

5. PARTNERIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1 Partneriai įsipareigoja:
- 5.1.1 suteikti Paslaugas sąžiningai, rūpestingai ir pagal profesinės veiklos standartų reikalavimus;
 - 5.1.2 finansuoti išlaidų, būtinų šios Sutarties tinkamam ir savalaikiam įvykdymui, padengimą;
 - 5.1.3 teikti vienas kitam pagalbą visais organizaciniais ir administraciniais klausimais, susijusiais su šios Sutarties vykdymu, bei visokeriopai bendradarbiauti vykdant šią Sutartį;
 - 5.1.4 priimti vidinius sprendimus, reikalingus, kad įsipareigojimai pagal šią Sutartį būtų įvykdyti tinkamai ir laiku;



Puslapis 2 iš 6

5.1.5 pateikti laiku ir tinkamus dokumentus, būtinus Partnerių pasiūlymo Konkursui pateikimui;

5.1.6 vykdyti kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir Lietuvos Respublikos įstatymus.

5.2 Partneriai yra solidarūs skolininkai/kreditoriai Užsakovo atžvilgiu ir solidariai atsako už įsipareigojimų Užsakovui nevykdymą. Neribojant solidarios Partnerių atsakomybės Užsakovo atžvilgiu, Partneriai susitaria, jog nuostoliai, atsiradę dėl vieno iš Partnerių kaltų veiksmų ar neveikimo, tenka šiam Partneriui bei turi būti jo atlyginti.

5.3 Šalių įsipareigojimai Užsakovo atžvilgiu ir atsakomybė Užsakovui bus aptarta Paslaugų sutartyje su Užsakovu.

6. DARBO DOKUMENTAI IR KITI VEIKLOS REZULTATAI

6.1 Šiai Sutarčiai pasibaigus nei vienas Partneris neįgyja jokių teisių į kito Partnerio vardą, pavadinimą bei kitas nematerialias teises. Visos intelektualinės teisės (įskaitant autorių turtinės teisės į vykdančią Paslaugų sutartį su Užsakovu sukurtą programinę įrangą) ir kitos nematerialios vertybės, kurios nėra perduotos Užsakovui, lieka tam Partneriui, kuris jas sukūrė, be jokių papildomų kompensacijų ar užmokesčio, išskyrus Partnerių numatytas išimtis.

7. GARANTIJOS IR PATVIRTINIMAI

7.1 Kiekvienas Partneris patvirtina ir garantuoja, kad:

7.1.1 Partneris yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikianti įmonė;

7.1.2 šią Sutartį pasirašė tinkamai įgaliotas asmuo;

7.1.3 kiekvienas iš Partnerių, pasirašydamas šią Sutartį, veikė gera valia kito Partnerio atžvilgiu ir sąmoningai nepateikė kitam Partneriui jokios klaidingos ar klaidinančios informacijos;

7.1.4 šios Sutarties sudarymas ar įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo ar kitos valstybės institucijos sprendimo, nutarties ar nutarimo ar kitokio dokumento, taikomo ar privalomo kuriam nors Partneriui; (ii) jokios sutarties ar kitokio susitarimo, kurio šalimi yra kuris nors Partneris; (iii) įstatymo ar kitokio teisės akto, taikomo kuriam nors Partneriui, nuostatų; (iv) kurio nors Partnerio kreditorių teisių.

7.2 Šios Sutarties pasirašymo dieną Partneriai garantuoja, kad šiame straipsnyje pateikiami patvirtinimai ir garantijos bei pagrindžiantys dokumentai yra ir išliks tikslūs ir teisingi visą šios Sutarties galiojimo laikotarpį.

7.3 Partneriai užtikrina, kad nei vienas iš aukščiau pareikštų patvirtinimų ar garantijų nepalieka neaptartų aplinkybių, kurių nutylėjimas darytų kurį nors iš šių patvirtinimų ar garantijų iš esmės klaidinančiu ar neteisingu.

8. ŠALIŲ VEIKSMAI IR ATSAKOMYBĖ NENUMATYTOTOMIS APLINKYBĖMIS

8.1 Partneris atleidžiamas nuo atsakomybės už šios Sutarties neįvykdymą, jeigu jis įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti šios Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui („Nenugalimos jėgos aplinkybės“), pavyzdžiui, karai, maištai, revoliucijos, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai. Nenugalimos jėgos aplinkybe nelaikoma tai, kad Partneris neturi reikiamų finansinių išteklių arba Partnerio kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

8.2 Kiekvienas Partneris kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitam Partneriui apie Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir aptaria Sutarties uždelsimo terminus arba jos nutraukimą. Partneris, nepranešęs kitam Partneriui apie Nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu.

8.3 Esant Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų.

Puslapis 3 iš 6

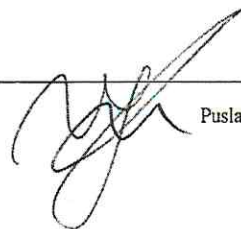
9 KONFIDENCIALUMAS

- 9.1 Partneriai įsipareigoja saugoti visą informaciją, gautą sudarant, vykdant šią Sutartį ar dėl šios Sutarties, ir laikyti ją konfidencialia. Už konfidencialios informacijos atskleidimą Sutarties šalys atsako pagal įstatymus, išskyrus privalomo informacijos atskleidimo atvejus, numatytus pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, arba priverstinio išieškojimo atvejus, taip pat išskyrus informacijos atskleidimą Užsakovui. Konfidencialios informacijos atskleidimas bet kuriai trečiajai šaliai galimas turint išankstinį raštišką kito Partnerio sutikimą.
- 9.2 Bet kokiame viešame pranešime dėl dalyvavimo vienos šalies Konkurse arba Paslaugų sutarties vykdyme turi būti nurodyta ši Sutartis bei kitos Šalys.
- 9.3 Bet koks viešas pranešimas dėl dalyvavimo Konkurse arba Paslaugų sutartyje turi būti suderintas su kitomis Šalimis.

10 KITOS SĄLYGOS

- 10.1 Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, kol bus įvykdyti Paslaugų sutartyje numatyti įsipareigojimai ir tarp Partnerių bus paskirstytas bendros jungtinės veiklos rezultatas. Šios Sutarties nuostatos dėl bendrų prievolių, įgytų iki šios Sutarties nutraukimo ar kitokio pasibaigimo, galioja ir po šios Sutarties pasibaigimo.
- 10.2 Tuo atveju, jei šios Sutarties pagrindu pateiktas bendras Partnerių pasiūlymas Užsakovo paskelbtam Konkursui nėra pripažintas laimėjusiu pasiūlymu ir vykdydamas Konkursą Užsakovas sudaro Paslaugų sutartį su trečiaisiais asmenimis arba Užsakovas nutraukia Konkursą (pagal Konkurso dokumentus vykdomą viešąjį pirkimą Paslaugoms įsigyti), ši Sutartis automatiškai nutrūksta be atskiros Partnerių susitarimo ir kiekvienam iš Partnerių lygiomis dalimis tenka su šios Sutarties sudarymu susijusios išlaidos.
- 10.3 Ši Sutartis sudaroma, vykdoma ir bus aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 10.4 Partneriai susitaria, kad bet koks ginčas ir/ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar ryšium su ja, ar iš šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, bus sprendžiamas Partnerių tarpusavio susitarimu, o nepasiekus susitarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose.
- 10.5 Šia Sutartimi Partneriai užtikrina, kad jos galiojimo metu teiks vienas kitam operatyvius pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, aplinkybė ar sąlyga, kuri gali paveikti šią Sutartį ar sąlygoti jos pažeidimą, o taip pat, kad veiks geranoriškai vienas kito atžvilgiu ir visokeriopai stengsis užtikrinti, kad būtų laikomasi šios Sutarties.
- 10.6 Šia Sutartimi prisiimti Partnerio įsipareigojimai, teisės ir reikalavimai negali būti perleidžiami kitai šaliai be išankstinio raštiško kito Partnerio sutikimo.
- 10.7 Visi Partneriai po šios Sutarties pasibaigimo atskirai ir kartu turi teisę neribotai siekti teikti paslaugas ir jas teikti Užsakovui.
- 10.8 Bet kokie šios Sutarties galiojimo metu padaryti Sutarties pakeitimai ar papildymai bus laikomi šios Sutarties neatskiriama dalimi.
- 10.9 Partneriai susitaria, kad bet kokie pranešimai, prašymai bei kitoks susirašinėjimas raštu vyks lietuvių kalba ir bus pristatomas kurjeriu, arba siunčiamas paštu registruotu laišku, arba elektroniniu paštu ar faksu arba įteikiamas asmeniškai kito Partnerio atstovui šioje Sutartyje nurodytu adresu.

Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Kiekviena Šalis gauna po vieną Sutarties originalą lietuvių kalba. Vienas sutarties originalas bus pateiktas Užsakovui. Visi Sutarties tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią.



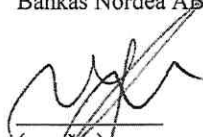
UAB „Asseco Lietuva“ vardu:
Kalvarijų g. 125, LT-08221 Vilnius, Lietuva
Tel. (8 5) 210 24 00
Faksas (8 5) 210 24 01
Juridinio asmens kodas 302631095
PVM mokėtojo kodas LT100006181715
A.s. Nr. LT64 7044 0600 0770 5693
AB SEB bankas



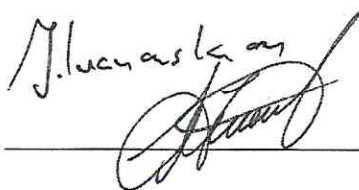
(parašas)
Generalinis direktorius Albertas Šermokas



UAB „Atea“ vardu:
J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Lietuva
Tel. +370 5 239 78 30
Faksas +370 5 239 78 31
Juridinio asmens kodas 122588443
PVM mokėtojo kodas LT225884413
A.s. Nr. LT032140030001327814
Bankas Nordea AB Lietuvos skyrius



(parašas)
Direktoriaus pavaduotojas Valdas Jusius



Partnerių įsipareigojimai ir indėlis

Asseco Lietuva	Atea
80%	20%

1. Projekto valdymas	TAIP	-----
2. Darbai pagal konkurso sąlygų 2 priedo reikalavimus	TAIP	TAIP

Asseco Lietuva, kaip pagrindinis Partneris, yra atsakinga už visų šiame priede nepaskirstytų įsipareigojimų vykdymą.

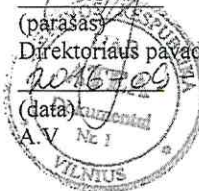
UAB „Asseco Lietuva“ vardu:



Generalinis direktorius Albertas Šermokas

2016-09-12

UAB „Atea“ vardu:



(parąšas)
Direktoriaus pavaduotojas Valdas Jusius
(data)
2016-09-12

UAB „Asseco Lietuva“

Kalvarijų g. 125, 08221 Vilnius, tel. (8 5) 210 2400, faks. (8 5) 210 2401,
duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, Vilniaus filiale,
įmonės kodas 302631095, PVM mokėtojo kodas LT100006181715

Turto valdymo ir ūkio departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
Šventaragio g. 2, LT-01122 Vilnius

MINIMALIŲ KVALIFIKACINIŲ REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

2016 m. rugsėjo 15 d. Nr. 01-03S-320
Vilnius

1. Aš, UAB „Asseco Lietuva“ generalinis direktorius Albertas Šermokas, tvirtinu, kad mano vadovaujama UAB „Asseco Lietuva“, dalyvaujanti dalyvaujanti Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (perkančiosios organizacijos) atliekamame pirkime „Vidaus reikalų informacinės sistemos registrų ir informacinių sistemų, operacinių sistemų ir techninės įrangos priežiūros paslaugų pirkimą (IRD-D11-44)“, pirkimo numeris 177380, pirkimo būdas – atviras konkursas, skelbtame CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/publicpurchase.frameset.asp?PID=298607>) 2016 m. rugpjūčio 05 d., kvalifikacijos duomenys yra tokie:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimo pavadinimas (pildo Perkančioji organizacija)	Turi būti pateikiami tokie dokumentai (pildo Perkančioji organizacija)	Taip	Ne
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko	Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos respublikos vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. (Pateikiama skenuota	Taip	-

	kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	<i>dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</i>		
3.1.2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, turi nurodyti, kas jame, kaip juridiniame asmenyje, turi absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime. Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo arba absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime turi fizinis asmuo, turi būti pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis	Taip	-

		nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <i>(Pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</i>		
3.1.3.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.	1) Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, <i>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis)</i>, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.) 2) Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas <i>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis)</i>, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šiame punkte nurodytų dokumentų. Įgaliotoji organizacija duomenis dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio	Taip	-

		draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną (arba vėlesnę dieną, jei duomenys apie tiekėjo įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymą paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną yra teikiami vėlesnę dieną). Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną (arba vėlesnę dieną, jei duomenys apie tiekėjo įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymą paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną yra teikiami vėlesnę dieną) įgaliotoji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų (paraiškų) pateikimo termino pabaigos. Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.		
3.1.4.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Tiekėjui nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su	1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (<i>pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis</i>), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo	Taip	-

	kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis įregistruotas, įstatymus.	(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šiame punkte nurodytų dokumentų. Įgaliojoti organizacija duomenis tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą skelbime apie pirkimą. Jeigu dėl informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną įgaliojoti organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų (paraiškų) pateikimo termino pabaigos. 2) Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 3 priedas) (pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje		
--	--	---	--	--

		šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.		
3.1.5.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo kurį įgaliotoji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą	Pateikiama Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 3 priedas) <i>(Pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</i>	Taip	-

	laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.			
Pirma pirkimo objekto dalis				
3.1.6.	Tiekėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) turi būti tinkamai įvykdęs arba vykdo ne mažiau kaip 1 (vieną) informacinių sistemų priežiūros paslaugų sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė nei 0,7 pasiūlymo pirkimo pirmai objekto daliai vertės (įskaitant PVM). Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, sutarties įvykdyta dalis per nurodytą laikotarpį turi būti ne mažesnė nei 0,7 pasiūlymo pirkimo pirmai objekto daliai vertės (įskaitant PVM). (Taikoma pirmai pirkimo objekto daliai)	Pateikiama: 1) Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas per paskutinius 3 metus (iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) tinkamai įvykdytų ar vykdomų sutarčių, atitinkančių nurodytus reikalavimus, sąrašas (pagal 5 priede pateiktą formą), kuriame turi būti nurodyta: sutarties pavadinimas, sudarymo data, Nr., tiekėjo vykdytų veiklų aprašymas; sutarties vertė eurais su PVM; sutarties galiojimo data;; duomenys apie užsakovą (įmonės pavadinimas, adresas, telefonas, kontaktinis asmuo). 2) Užsakovo patvirtinta pažyma, perdavimo-priėmimo aktas, sutarties ar kitų lygiaverčių dokumentų kopijos, patvirtinančios, kad sutartis/ys tinkamai įvykdyta/os ar tinkamai vykdoma/os. Tuo atveju, jeigu pateikiama informacija apie vykdomą sutartį, turi būti aiškiai nurodyta, kokios veiklos buvo atliktos ir kokia atliktų veiklų vertė eurais – įvykdyta dalis per nurodytą laikotarpį turi būti ne mažesnė nei reikalaujama. Jeigu užsakovai, nevykdo veiklos ar dėl kitų priežasčių negali išduoti tokios pažymos, Tiekėjas pateikia savo deklaraciją. <i>(Pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</i> Pastaba. Įgaliotoji organizacija, siekdama įsitikinti arba patikslinti pateiktą informaciją, gali atskiru prašymu paprašyti pateikti nurodytų sutarčių patvirtintas kopijas arba išrašus iš sutarčių bei pirkimo	Taip	-

		objektą apibūdinančius dokumentus, taip pat gali žodžiu ar raštu tikrinti šią informaciją tiesiogiai pas sutarčių sąraše nurodytus paslaugų gavėjus.		
3.1.7.	Tiekėjas sutarties vykdymui privalo turėti kvalifikuotus specialistus (ekspertus), kurie turi mokėti valstybinę lietuvių kalbą ir turi tenkinti žemiau nurodytus minimalius reikalavimus. Tuo atveju, jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, išlaidos vertimo paslaugoms turės būti įskaičiuotos į bendrą pasiūlymo kainą. Vienas ekspertas gali vykdyti daugiau nei vienos srities eksperto funkcijas, jei jo kvalifikacija atitinka tos pozicijos ekspertui keliamus reikalavimus. (Taikoma pirmai pirkimo objekto daliai)	Tiekėjas privalo pateikti reikalaujamą kvalifikaciją įrodančius dokumentus: 1. Tiekėjo siūlomų specialistų (ekspertų) sąrašą (pagal konkurso sąlygų 6 priede pateiktą formą), nurodant poziciją į kurią siūlomas ir kurio specialisto reikalavimus atitinka; 2. Specialistų, vykdysiančių pirkimo sutartį, gyvenimo aprašymus (CV), patvirtinančius atitinkamą nustatytiems reikalavimams, tos srities specialistui, kurio funkcijas atlikti specialistas yra siūlomas. Gyvenimo aprašyme (CV) būtina nurodyti išsilavinimą, vykdytas sutartis, kurias įgyvendinant įgyta reikalaujama patirtis, aprašant specialistų vaidmenį bei atliktų darbų apimtį pagal šias sutartis, užsakovas. Tiekėjo specialistų gyvenimo aprašymai turi būti pateikiami Europass formatu (http://www.europass.lt); 3. Specialistų (ekspertų) gyvenimo aprašymuose (CV) nurodytą išsilavinimą ir kvalifikaciją įrodančių diplomų, sertifikatų ir kitų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančių oficialių dokumentų kopijos, patvirtintos teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu specialisto išsilavinimas įgytas užsienyje, jį patvirtinantys dokumentai turi būti pripažinti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, siekdama patikslinti CV pateiktą informaciją, pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su CV nurodytu užsakovu. 4. dokumentas /ai, patvirtinantis/tys, specialisto (eksperto) esamus santykius su tiekėju. Jei specialistas yra ne tiekėjo darbuotojas, privaloma pateikti sutarties,	Taip	-

		sudarytos su atitinkamos srities specialistu, kopiją ar kitą įrodantį dokumentą, kad vykdant pirkimo sutartį specialistas atliks jam nustatytas funkcijas. <i>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</i>		
3.1.7.1	<i>Ekspertas Nr. 1 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – sistemų architektūros ekspertas privalo turėti:</i> 1. aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą informatikos, matematikos arba informatikos inžinerijos arba informatikos vadybos ir informatikos technologijos kryptį išsilavinimą; 2. ne trumpesnę kaip 3 metų darbo patirtį informacinių technologijų (IT) srityje; 3. dalyvavo vykdant ne mažiau kaip 1 (vieną) informacinių sistemų projektą sistemos architektūros projektavimo arba priežiūros srityse; 4. dalyvavo vykdant ne mažiau kaip 1 (vieną) projektą, susijusį su informacinės sistemos projektavimu, vykdant informacinių sistemų registrų, priežiūros, modifikavimo darbus Oracle, JAVA arba lygiaverčių technologijų pagrindu. 5. sistemų architektūros eksperto kvalifikaciją, patvirtintą Oracle Certified Master, Java EE 5 Enterprise Architect sertifikatais arba lygiaverčiais dokumentais (gali turėti skirtingi specialistai). Pastaba. Trečiame ir ketvirtame punktuose nustatytų reikalavimų atitikimui įrodyti tiekėjas gali nurodyti ir vieną projektą, kuris atitinka trečiame ir ketvirtame punktuose projektams keliamus reikalavimus.	Pateikti 3.1.7 punkte prašomus dokumentus ir specialisto sistemų architektūros eksperto kvalifikaciją patvirtinantį galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius, dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Mokymų kursų išklauso pažymėjimai nevertinami. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi tiekėjas. <i><u>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</u></i>	Taip	-
3.1.7.2	<i>Ekspertas Nr. 2 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – programinės įrangos ekspertas</i>	Pateikti 3.1.7 punkte prašomus dokumentus ir specialisto programinės įrangos eksperto	Taip	-

	privalo turėti: 1. aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą informatikos, matematikos arba informatikos inžinerijos arba valdymo ir informatikos technologijos krypties išsilavinimą; 2. ne trumpesnę kaip 3 (trejų) metų darbo patirtį informacinių technologijų (IT) srityje; 3. dalyvavo vykdant ne mažiau kaip 1 (vieną) projektą, susijusį su informacinės sistemos diegimu, vykdant registrų arba informacinių sistemų modifikavimo, priežiūros darbus Oracle Forms ir Reports aplikacijų, Oracle branduolio procedūrų paketų arba lygiaverčių technologijų pagrindu 4. programinės įrangos eksperto kvalifikaciją, patvirtintą Oracle Certified Professional sertifikatu arba lygiaverčiu dokumentu.	kvalifikaciją patvirtinantį galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius, dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Mokymų kursų išklusymo pažymėjimai nevertinami. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi tiekėjas. <u>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</u>		
3.1.7.3	Ekspertas Nr. 3 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – programinės įrangos ekspertas privalo turėti: 1. aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą informatikos, matematikos arba informatikos inžinerijos arba valdymo ir informatikos technologijos krypties išsilavinimą; 2. ne trumpesnę kaip 3 (trejų) metų darbo patirtį informacinių technologijų (IT) srityje; 3. dalyvavo vykdant ne mažiau kaip 1 (vieną) projektą, susijusį su informacinės sistemos diegimu, vykdant informacinių sistemų modifikavimo, priežiūros darbus JAVA arba lygiaverčių technologijų pagrindu; 4. programinės įrangos eksperto kvalifikaciją, patvirtintą JCP (Java Certified Developer, For Java 2 Platform) ir JCP (Java Certified	Pateikti 3.1.7 punkte prašomus dokumentus ir specialisto programinės įrangos eksperto kvalifikaciją patvirtinantį galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius, dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Mokymų kursų išklusymo pažymėjimai nevertinami. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi tiekėjas. <u>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</u>	Taip	-

	Developer, For Java 2 Web Services) sertifikatais arba lygiaverčiais dokumentais (gali turėti skirtingi specialistai).			
Antra pirkimo objekto dalis				
3.1.8.	Tiekėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) turi būti tinkamai įvykęs arba vykdo ne mažiau kaip 1 (vieną) informacinių sistemų priežiūros paslaugų sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė nei 0,7 pasiūlymo pirkimo antrai objekto daliai vertės (įskaitant PVM). Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, sutarties įvykdyta dalis per nurodytą laikotarpį turi būti ne mažesnė nei 0,7 pasiūlymo pirkimo antrai objekto daliai vertės (įskaitant PVM). (Taikoma antrai pirkimo objekto daliai)	Pateikiama: 1) Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas per paskutinius 3 metus (iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) tinkamai įvykdytų ar vykdomų sutarčių, atitinkančių nurodytus reikalavimus, sąrašas (pagal 5 priede pateiktą formą), kuriame turi būti nurodyta: sutarties pavadinimas, sudarymo data, Nr., tiekėjo vykdytų veiklų aprašymas; sutarties vertė eurai su PVM; sutarties galiojimo data; duomenys apie užsakovą (įmonės pavadinimas, adresas, telefonas, kontaktinis asmuo). 2) Užsakovo patvirtinta pažyma, perdavimo-priėmimo aktas, sutarties ar kitų lygiaverčių dokumentų kopijos, patvirtinančios, kad sutartis tinkamai įvykdyta ar tinkamai vykdoma. Tuo atveju, jeigu pateikiama informacija apie vykdomą sutartį, turi būti aiškiai nurodyta, kokios veiklos buvo atliktos ir kokia atliktų veiklų vertė eurai per nurodytą sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu užsakovai, nevykdo veiklos ar dėl kitų priežasčių negali išduoti tokios pažymos, Tiekėjas pateikia savo deklaraciją. <i>(Pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</i> Pastaba. Įgaliotoji organizacija, siekdama įsitikinti arba patikslinti pateiktą informaciją, gali atskiru prašymu paprašyti pateikti nurodytų sutarčių patvirtintas kopijas arba išrašus iš sutarčių bei pirkimo objektą apibūdinančius dokumentus,	Taip	-

		taip pat gali žodžiu ar raštu tikrinti šią informaciją tiesiogiai pas sutarčių sąraše nurodytus paslaugų gavėjus.		
3.1.9.	Tiekėjas sutarties vykdymui privalo turėti kvalifikuotus specialistus (ekspertus), kurie turi mokėti valstybinę lietuvių kalbą ir turi tenkinti žemiau nurodytus minimalius reikalavimus. Tuo atveju, jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, išlaidos vertimo paslaugoms turės būti įskaičiuotos į bendrą pasiūlymo kainą. Vienas ekspertas gali vykdyti daugiau nei vienos srities eksperto funkcijas, jei jo kvalifikacija atitinka tos pozicijos ekspertui keliamus reikalavimus. (Taikoma antrai pirkimo objekto daliai)	Tiekėjas privalo pateikti reikalaujamą kvalifikaciją įrodančius dokumentus: 1. Tiekėjo siūlomų specialistų (ekspertų) sąrašą (pagal konkurso sąlygų 6 priede pateiktą formą), nurodant poziciją į kurią siūlomas ir kurio specialisto reikalavimus atitinka; 2. Specialistų, vykdysiančių pirkimo sutartį, gyvenimo aprašymus (CV), patvirtinančius atitinkamą nustatytiems reikalavimams, tos srities specialistui, kurio funkcijas atlikti specialistas yra siūlomas. Gyvenimo aprašyme (CV) būtina nurodyti išsilavinimą, vykdytas sutartis, kurias įgyvendinant įgyta reikalaujama patirtis, aprašant specialistų vaidmenį bei atliktų darbų apimtį pagal šias sutartis, užsakovas. Tiekėjo specialistų gyvenimo aprašymai turi būti pateikiami Europass formatu (http://www.europass.lt); 3. Specialistų (ekspertų) gyvenimo aprašymuose (CV) nurodytą išsilavinimą ir kvalifikaciją įrodančių diplomų, sertifikatų ir kitų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančių oficialių dokumentų kopijos, patvirtintos teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu specialisto išsilavinimas įgytas užsienyje, jį patvirtinantys dokumentai turi būti pripažinti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, siekdama patikslinti CV pateiktą informaciją, pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su CV nurodytu užsakovu. 4. dokumentas /ai, patvirtinantis/tys, specialisto (eksperto) esamus santykius su tiekėju. Jei specialistas yra ne tiekėjo darbuotojas, privaloma pateikti sutarties, sudarytos su atitinkamos srities	Taip	-

		specialistu, kopiją ar kitą įrodantį dokumentą, kad vykdant pirkimo sutartį specialistas atliks jam nustatytas funkcijas. <i>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</i>		
3.1.9.1	Ekspertas Nr. 1 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – virtualizacijos platformų ekspertas privalo turėti: 1. aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą informatikos, matematikos arba informatikos inžinerijos arba informatikos vadybos ir informatikos technologijos kryptį išsilavinimą; 2. ne trumpesnę kaip 3 (trejų) metų darbo patirtį informacinių technologijų (IT) srityje; 3. dalyvavo vykdant ne mažiau kaip 1 (vieną) informacinių sistemų projektą sistemos priežiūros srityje; 4. virtualizacijos platformų eksperto kvalifikaciją, patvirtintą VMware Certified Advanced Professional 5 Data Center Design, IBM Certified Systems Expert – Virtualization Technical Support for AIX and Linux, sertifikatais arba lygiavertiais dokumentais (gali turėti skirtingi specialistai).	Pateikti 3.1.9 punkte prašomus dokumentus ir virtualizacijos platformų eksperto kvalifikaciją patvirtinantį galiojantį sertifikatą arba lygiavertčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius, dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Mokymų kursų išklauso pažymėjimai nevertinami. Pateikiamo „lygiavertčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi tiekėjas. <i><u>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</u></i>	Taip	-
3.1.9.2	Ekspertas Nr. 2 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – duomenų bazių valdymo sistemų ekspertas privalo turėti: 1. aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą informatikos, matematikos arba informatikos inžinerijos arba valdymo ir informatikos technologijos kryptį išsilavinimą; 2. ne mažesnę nei 3 metų darbo patirtį informacinių technologijų (IT) srityje, vykdant duomenų bazių valdymo sistemų priežiūrą. 3. Duomenų bazių valdymo sistemų eksperto kvalifikaciją,	Pateikti 3.1.9 punkte prašomus dokumentus ir duomenų bazių valdymo sistemų eksperto kvalifikaciją patvirtinantį galiojantį sertifikatą arba lygiavertčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius, dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Mokymų kursų išklauso pažymėjimai nevertinami. Pateikiamo „lygiavertčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi tiekėjas. <i><u>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</u></i>	Taip	-

	patvirtiną Oracle Database Administrator Certified Professional sertifikatu arba lygiaverčiu dokumentu.			
3.1.9.3	<i>Ekspertas Nr. 3 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – Techninės įrangos specialistas privalo turėti:</i> 1. aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą informatikos, matematikos arba informatikos inžinerijos arba valdymo ir informatikos technologijos kryptį išsilavinimą; 2. ne trumpesnę kaip 3 (trejų) metų darbo patirtį informacinių technologijų (IT) srityje, vykdant techninės įrangos priežiūrą; 3. techninės įrangos specialisto kvalifikaciją, patvirtintą CompTIA Security+ Certified Professional, Microsoft Certified Solutions Expert: Server Infrastructure ir IBM Certified Deployment Professional sertifikatais arba lygiaverčiais dokumentais (gali turėti skirtingi specialistai).	Pateikti 3.1.9 punkte prašomus dokumentus ir techninės įrangos specialisto kvalifikaciją patvirtinantį galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius, dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Mokymų kursų išklauosmo pažymėjimai nevertinami. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi tiekėjas. <u>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</u>	Taip	-
3.1.9.4	<i>Ekspertas Nr. 4 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – IT paslaugų valdymo specialistas privalo turėti:</i> 1. aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą informatikos, matematikos arba informatikos inžinerijos arba valdymo ir informatikos technologijos kryptį išsilavinimą; 2. ne trumpesnę kaip 3 metų darbo patirtį informacinių technologijų (IT) paslaugų valdymo ir aptarnavimo srityje; 3. IT paslaugų valdymo specialisto kvalifikaciją, patvirtintą ITIL Foundation sertifikatu arba lygiaverčiu dokumentu.	Pateikti 3.1.9 punkte prašomus dokumentus ir IT paslaugų valdymo specialisto kvalifikaciją patvirtinantį galiojantį sertifikatą arba lygiaverčius tarptautiniu mastu pripažįstamus, reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančius, dokumentus arba kitą lygiavertį įrodymą. Mokymų kursų išklauosmo pažymėjimai nevertinami. Pateikiamo „lygiaverčio“ dokumento lygiavertiškumą įrodyti turi tiekėjas. <u>(pateikiama skenuota dokumento kopija elektroninėmis priemonėmis).</u>	Taip	-

Užtikrinu, kad mano ir mano atstovaujamos ūkio subjektų grupės kvalifikacijos duomenys atitinka konkurso sąlygose nustatytus visus kvalifikacinius reikalavimus.

Užtikrinu, kad tuo atveju, jei pasiūlymas galės būti pripažintas laimėtoju per įgaliotosios organizacijos nustatytą terminą bus pateikti visi aukščiau nurodyti dokumentai, patvirtinantys mano ir mano atstovaujamos ūkio subjektų grupės kvalifikaciją.

Man žinoma, kad, jeigu įgaliotoji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas.



Generalinis direktorius

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Albertas Šermokas".

Albertas Šermokas

Visoms suinteresuotoms institucijoms

ĮGALIOJIMAS Nr. 160105/3

2016-01-05

Vilnius

UAB „ATEA“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre kodu 122588443, kurios registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, Vilnius (toliau tekste - "Bendrovė"), atstovaujama direktoriaus Raimundo Puskunigio, veikiančio pagal Bendrovės įstatus, šiuo įgalioja

Valdą Jusių,

(toliau įgaliojimo tekste vadinamas vardu ir pavarde),

vadovaujantis Bendrovės įstatais ir Bendrovės organų nutarimais sudaryti Bendrovės vardu sandorius ir atlikti visus ir bet kokius su tuo susijusius veiksmus, įskaitant, bet neapsiribojant teise derėtis su trečiaisiais asmenimis, su kuriais Bendrovė ketina sudaryti sandorius, dėl sandorio sąlygų ir terminų, ir sudaryti bei pasirašyti atitinkamus dokumentus.

Valdas Jusių neturi teisės perįgalioti kitą asmenį atlikti šiame įgaliojime numatytus veiksmus.

Įgaliojimas galioja vienerius metus.

UAB „ATEA“ direktorius



Raimundas Puskunigis



UAB „ATEA“, J. Rutkausko g. 6, LT05132 Vilnius, Lietuva.

Įmonės kodas: 122588443, PVM kodas: LT225884413, Tel. +370 5 239 78 30, Fax. +370 5 239 78 31, el.p.: info@atea.lt

Atsisk. sąsk. : Nordea Bank AB Lietuvos skyrius. Banko kodas: 21400 SWIFT: NDEALT2X

LT032140030001327814

www.atea.lt