

AUTOMOBILIŲ NUOMOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. lapkričio 22 d. Nr. PS-177

Vilnius

Turto valdymo ir ūkio departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Nuomininkas), atstovaujamas direktoriaus Vinco Žydello, ir ūkio subjektų grupė, sudaryta iš „Swedbank lizingas“, UAB, atstovaujama projektų vadovės Jurgitos Morkūnaitės-Jančienės, ir Lietuvos – Čekijos BĮ UAB „ARX“, atstovaujama direktoriaus Česlovo Antonovičiaus, veikianti 2016 m. spalio 3 d. jungtinės veiklos sutarties pagrindu, (toliau vadinamas – Nuomotojas) toliau kartu ir atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo pirkimo komisijos 2016 m. lapkričio 3 d. posėdžio protokolu Nr. P-245-D26-211-7, sudaro šią automobilių nuomos pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

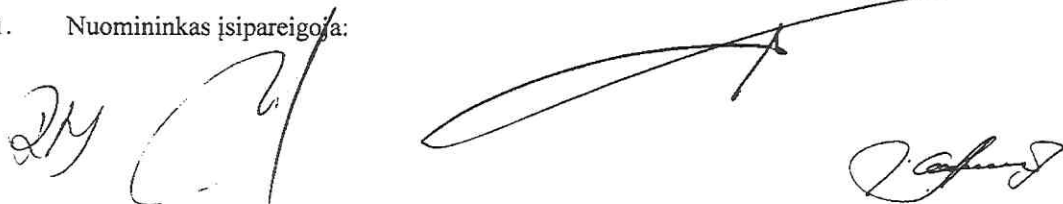
- 1.1. Šia Sutartimi Nuomotojas įsipareigoja išnuomoti Nuomininkui 3 (tris) lengvuosius automobilius, kurių specifikacija pateikta Sutarties priede (toliau Sutartyje – Automobilis), o Nuomininkas įsipareigoja priimti Automobilį ir mokėti už jį nuomos mokestį Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 1.2. Nuomos paslaugos ir nuomos mokestis pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties 4.1.1 papunktyje nustatyta tvarka perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.3. Nuomos terminas – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

2. SUTARTIES KAINA

- 2.1. Bendra Sutarties kaina 68 030,28 eurų (šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai trisdešimt eurų dvidešimt aštuoni centai) su PVM.
- 2.2. Nuomos mokestis per mėnesį už Automobilį yra 629,91 eurų (šeši šimtai dvidešimt devyni eurai devyniasdešimt vienas centas) su PVM.
- 2.3. Į Sutarties kainą įskaityti visi Nuomotojo mokami mokesčiai: administraciniai sutarties mokesčiai, techninės apžiūros, valstybinės registracijos, privalomi techniniai aptarnavimai pagal gamyklos (gamintojo) technines rekomendacijas, visos išlaidos remontui, įskaitant ir garantinio remonto išlaidas, taip pat privalomi civilinės atsakomybės ir KASKO draudimai visam nuomos laikotarpiui, bei visos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.
- 2.4. Nuomos kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu perskaičiuojama pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčiui. Tokiu atveju kaina pasikeičia atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį. Kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 2.5. Nuomos kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus keičiama.

3. NUOMININKO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Nuomininkas įsipareigoja:



3.1.1. Bendradarbiauti su Nuomotoju, suteikti jam informaciją ir sudaryti sąlygas, reikalingas tinkamam Sutarties įvykdymui.

3.1.2. Priimti Automobilį nuomai, pasirašant Automobilio perdavimo-priėmimo aktą adresu A. Vivulskio g. 43, Vilnius. Prieš pasirašydamas Automobilio perdavimo-priėmimo aktą, vizualiai patikrinti Automobilio techninę būklę, apie pastebėtus trūkumus – nedelsiant informuoti Nuomotoją.

3.1.3. Ne ilgiau kaip per 24 val. informuoti Nuomotoją apie Automobilio vagystę ar techninius gedimus, nustoti naudotis Automobiliumi, jei jo tolesnis eksploatavimas gali pabloginti Automobilio būklę.

3.1.4. Naudotis Automobiliumi rūpestingai, tausojančiai, eksploatuoti ir prižiūrėti Automobilį pagal įmonės gamintojos nustatytus standartus, technines sąlygas ir kitą dokumentaciją. Naudoti tik tinkamus degalus, užtikrinti tinkamą padangų oro slėgį, sekti tepalų, aušinimo skysčio kiekį, variklio temperatūrą. Imtis visų priemonių, kad nebūtų apribotos Nuomotojo nuosavybės ir kitos teisės į Automobilį.

3.1.5. Saugoti Automobilį, laikyti jį užrakintą, įjungus signalizaciją, nepalikti neuždarytų langų, nepalikti Automobilio salone užvedimo raktelių, Automobilio dokumentų, magnetolos panelės (jei nusiima), kitų vertingų daiktų. Saugoti visus dokumentus, susijusius su Automobilio naudojimu, perduotus Nuomininkui pagal šią Sutartį. Pametęs arba sugadinęs minėtuosius dokumentus, Nuomininkas įsipareigoja per 24 valandas apie tai pranešti Nuomotojui, ir imtis priemonių gauti prarastų ar sugadintų dokumentų dublikatus.

3.1.6. Laikytis kelių eismo taisyklių, naudoti Automobilį tik pagal tiesioginę paskirtį, netransportuoti degių ar pavojingų medžiagų, narkotinių medžiagų ar kitų daiktų, kurių laikymas, gabenimas yra draudžiamas pagal įstatymus, nebent tai yra susiję su Nuomininko vykdomomis funkcijomis, nedalyvauti lenktynėse, nenaudoti jo kaip mokomojo ar taksi automobilio.

3.1.7. Laikytis šioje Sutartyje Automobilio draudiko nurodytų Automobilio draudimo taisyklių ir sąlygų. Jei draudiminio įvykio žalos trečiajai šaliai nepadengia civilinės atsakomybės draudimas, sumokėti trūkstamą nuostolius dengiančią sumą trečiajai šaliai (jei tokių būtų). Nedraudiminio įvykio atveju (pvz. vairavimas neblaivios būklės, automobilio vagystė kartu su dokumentais ir kt.) padengti Nuomotojo (ir trečiosios šalies) patirtus nuostolius.

3.1.8. Sugedus Automobiliumi Nuomotojas Automobilį iš Nuomininko paima ir pateikia remontui servisui, teikiančiam garantinį aptarnavimą. Sugedus Automobiliumi Nuomotojas privalo imtis visų galimų priemonių, kad Automobilis būtų sutaisytas per kuo trumpiausią laiką.

3.1.9. Visais atvejais atsakyti už Nuomotojui ir/ar tretiesiems asmenims padarytą žalą ir padengti dėl to patirtus nuostolius, jei Nuomininkas pažeidė šioje Sutartyje nustatytą Automobilio eksploatavimo tvarką, naudojo jį techniškai netvarkingą, gabenjo juo neleistinus daiktus, suteikė Automobilį naudotis tokios teisės neturinčiam asmeniui ir žalos nedengia draudimas.

3.1.10. Sutarties pabaigoje grąžinti Nuomotojui Automobilį ne blogesnės būklės nei jis buvo perduotas Nuomininkui nuomos laikotarpio pradžioje, t.y. tuo momentu, kai Šalys pasirašė Automobilio perdavimo-priėmimo aktą, kuriuo Automobilis buvo perduotas nuomai, atsižvelgiant į natūralų Automobilio naudojimo metu atsiradusį nusidėvėjimą, (Automobilis turi atitikti gamintojo ir Sutarties priede numatytą komplektaciją) Sutarties 3.1.2 papunktyje nurodytu arba kitu adresu, pasirašant Automobilio perdavimo-priėmimo (grąžinimo) aktą su pilnu baku degalų. Automobilio priėmimo-perdavimo (grąžinimo) akte užfiksuojama Automobilio būklė, visi Automobilio defektai ir trūkumai bei kiti neatitikimai Sutarties sąlygoms. Jeigu Automobilio grąžinimo dieną Automobilis neatitinka visų Sutartyje numatytų sąlygų, Nuomininkas įsipareigoja atlyginti Automobilio sukomplektavimo pagal gamintojo reikalavimus ir Automobilio remonto ir kitas susijusias išlaidas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo iš Nuomotojo gavimo dienos.

3.1.11. Sutartyje nustatytomis sąlygomis laiku apmokėti Nuomotojo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.

3.1.12. Nuomininkas privalo ginti Automobilį nuo bet kokių jo valdymo ir naudojimo teisių pažeidimų ir

tuo tikslu naudotis teisminėmis ir kitomis teisėtomis gynybos priemonėmis.

3.1.13. Užtikrinti, kad Automobilį naudotų asmenys, turintys vairuotojo pažymėjimą.

3.1.14. Dengti visas išlaidas, baudas ir pan., susijusias su Automobilio valdymu, naudojimu bei disponavimu, jeigu tokie yra (atsakomybė už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, aplinkai, administracinės nuobaudos ir pan.).

3.1.15. Sudaryti sąlygas Nuomotojui darbo metu netrukdomai apžiūrėti, tikrinti Automobilį bei susipažinti su jo eksploatavimo sąlygomis ir atlyginti visas Nuomotojo išlaidas, susijusias su Automobilio apžiūra, tikrinimu, jei apžiūros, tikrinimo metu buvo nustatyti Sutarties sąlygų pažeidimai.

3.2. Nuomininkas turi teisę:

3.2.1. Nuomininkas turi teisę subnuomoti (duoti panaudai) Automobilį. Raštiškas išankstinis Nuomotojo sutikimas nėra reikalingas, tačiau po subnuomos (panaudos) sutarties sudarymo Nuomininkas turi nedelsiant informuoti apie tai Nuomotoją. Subnuomavęs (davęs panaudai) Automobilį, Nuomotojas lieka atsakingas Nuomininkui už Automobilio būklę bei savalaikį ir tinkamą visų įsipareigojimų prisiimtų pagal Sutartį vykdymą. Subnuomos (panaudos) sutartyje Nuomininkas privalo informuoti subnuomininką (panaudos gavėją) apie tai, kad Automobilis nuosavybės teise priklauso Nuomotojui bei apie tai, kad subnuomos (panaudos) sutartis netenka galios pasibaigus ar nutraukus Sutartį.

3.2.2. Atlikti Automobilio pagerinimus, kurie gali būti atskirti nuo Automobilio nepadarant jam žalos. Pagerinimus, susijusius su Automobilio konstrukcijos modernizavimu ar kitų techninių savybių pakeitimu, o taip pat bet kuriuos pagerinimus, kurie negali būti atskirti nuo Automobilio, nepadarius jam žalos, Nuomininkas gali atlikti tik prieš tai gavęs raštišką išankstinį Nuomotojo sutikimą. Privalomo suderinimo pareiga netaikoma pagerinimams, kurie Automobilį apsaugo nuo visiško ar dalinio sunaikinimo.

4. NUOMOTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. Pristatyti ir perduoti Nuomininkui Automobilį 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams su pilnu baku degalų Sutarties 3.1.2 papunktyje nurodytu adresu ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius po Sutarties įsigaliojimo dienos, pasirašant Automobilio perdavimo-priėmimo aktą.

4.1.2. Nuomotojas privalo tinkamai vykdyti Sutartį ir pasirūpinti visomis būtinomis priemonėmis, reikalingomis tinkamam Sutarties vykdymui.

4.1.3. Užtikrinti, kad Automobilis nuomos pradžioje būtų techniškai tvarkingas ir tinkamas naudoti pagal tiesioginę paskirtį.

4.1.4. Vykdyti Nuomininko teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu.

4.1.5. Kartu su Automobiliumi perduoti Nuomininkui: Automobilio registravimo pažymėjimą, valstybinės techninės apžiūros taloną, privalomo transporto priemonės valdytojo civilinės atsakomybės draudimo polisą, garantinio aptarnavimo kortelę (knygelę).

4.1.6. Sutarties pabaigoje, priimti iš Nuomininko Automobilį Sutarties 3.1.2 papunktyje nurodytu arba kitu adresu, pasirašant Automobilio perdavimo-priėmimo (grąžinimo) aktą.

4.1.7. Sutarties vykdymo laikotarpiu padengti visas Automobilio remonto išlaidas, išskyrus, jei gedimas įvyko dėl Nuomininko kaltės, neapdairumo ar tyčios ir šiais atvejais išlaidų nedengia draudimas ar draudimo išmokos nepakanka Automobilio remonto išlaidoms padengti bei nėra suteikiamas garantinis aptarnavimas.

4.1.8. Nemokamai pateikti Nuomininkui analogišką pakaitinį automobilį, jei nuomojamas Automobilis yra remontuojamas ilgiau nei tris darbo dienas.

4.1.9. Rūpintis Automobilio draudimais (savanoriško transporto priemonių draudimu KASKO ir privalomojo transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės draudimu) visu Sutarties galiojimo

laikotarpiu. Pirmųjų metų draudimų polisus Nuomotojas įteiks Nuomininkui ne vėliau kaip Automobilio perdavimo – priėmimo nuomai akto pasirašymo metu.

4.2. Nuomotojas turi teisę:

4.2.1. Tik pats išrašyti ir pateikti sąskaitas Nuomininkui už Automobilio nuomą ir gauti apmokėjimus pagal pateiktas sąskaitas. Be to, tik Nuomotojas turi teisę gauti bet kokias pagal Sutartį Nuomininko Nuomotojui mokamas netesybas, reikalauti atlyginti nuostolius ir pan.

4.2.2. Pats ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis Nuomotojo kaštais įvykdyti įsipareigojimus, už kurių vykdymą pagal Sutartį atsako Nuomininkas.

5. AUTOMOBILIŲ ĮSIGIJIMAS

5.1. Nuomininkas nuomoja Automobilį be galimybės pasibaigus Sutarčiai, Automobilį išpirkti už jo likutinę vertę.

6. AUTOMOBILIŲ DRAUDIMAS

6.1. Automobilis Sutarties galiojimo laikotarpiu Nuomotojo lėšomis yra apdraustas:

6.1.1. Privalomuoju transporto priemonės valdytojo civilinės atsakomybės draudimu, kuris galioja Europos Sąjungos teritorijoje.

6.1.2. KASKO draudimu su nuline frančize, galiojančiu Europos Sąjungos teritorijoje.

6.2. Nuomininkas privalo per 24 val. informuoti Nuomotoją apie draudiminį ar nedraudiminį įvykį.

6.3. Nuomininkas neturi teisės Automobilio eksploatuoti teritorijoje, kurioje negalioja Sutarties 6.1.1 ir 6.1.2 papunkčiuose nurodyti draudimai.

6.4. Nuomininkas privalo susipažinti su ir tinkamai vykdyti visas Automobilio draudimo sutarčių sąlygas, laikytis visų Automobilio draudiko reikalavimų, susijusių su Automobilio apsauga, saugumu ir Automobilio praradimo, sugadinimo ar sunaikinimo rizikos sumažinimu. Nuomininkas įsipareigoja neatlikti jokių veiksmų, kurių atlikimas ir/ar neveikimas pagal Automobilio draudimo sutartis gali suteikti teisę Automobilio draudikui nutraukti Automobilio draudimo sutartis, padidinti draudimo įmokas ar vienašališkai pakeisti Automobilio draudimo sąlygas ar sutartis, mažinti draudimo išmokos dydį ar visai atsisakyti ją mokėti draudiminio įvykio atveju.

6.5. Įvykus draudiminiam įvykiui:

i. Nuomininkas savo lėšomis atstovauja Nuomotoją derybose dėl išmokų pagal Automobilio draudimo sutartis, Automobilio remonto ir pan., išskyrus, jei Nuomotojas raštu nurodė Nuomininkui kitaip;

ii. Nuomininkas privalo laikytis Automobilio draudimo sutarčių reikalavimų, susijusių su nuostolių sumažinimu bei pranešimu apie draudiminį įvykį Automobilio draudikui, policijai, kitoms įstaigoms bei įvykdyti kitus reikalavimus dėl draudiminio įvykio sureguliuavimo ir draudimo išmokos išmokėjimo.

6.6. Nuomininko nesutikimas su draudiko sprendimu nepripažinti atitinkamo įvykio draudiminiu ir susiję ginčai neatleidžia Nuomininko nuo Sutarties sąlygų įvykdymo.

7. MOKĖJIMO TVARKA

7.1. Nuomininkas sumoka Nuomotojui nuomos mokestį kas mėnesį pagal pateikiamas PVM sąskaitas-faktūras per 30 dienų nuo jų pateikimo dienos. Mokėjimas laikomas sumokėtas laiku, jeigu atitinkama suma gaunama į Nuomotojo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties rekvizituose, Sutartyje numatyto mokesčio



mokėjimo termino paskutinę dieną. Jeigu mokesčio sumokėjimo terminas sutampa su nedarbo diena, tai pagal Sutartį paskutinė mokėjimo termino diena yra pirma po nedarbo dienos einanti darbo diena.

7.2. Nuomininkas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Nuomotojo banko sąskaitą.

8. AUTOMOBILIO GRAŽINIMAS

8.1. Šalys susitaria, kad Nuomininkas nuomos termino pabaigoje Automobilį perduoda Nuomotojui Sutarties 3.1.2 papunktyje nurodytu arba kitu adresu ne vėliau kaip paskutinę nuomos termino dieną. Sutarties nutraukimo atveju Automobilis turi būti grąžinamas ne vėliau kaip paskutinę Sutarties galiojimo dieną. Nuo Automobilio Nuomotojui perdavimo momento ir Automobilio perdavimo-priėmimo (grąžinimo) akto, nurodyto Sutarties 4.1.6 papunktyje, pasirašymo Nuomininkas yra laikomas grąžinusi Automobilį ir atsakomybė už Automobilį pereina Nuomotojui.

8.2. Automobilis turi būti grąžintas Sutarties 3.1.10 papunktyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

8.3. Kartu su Automobiliumi Nuomininkas perduoda Automobilio registravimo pažymėjimą, valstybinės techninės apžiūros taloną, privalomo transporto priemonės valdytojo civilinės atsakomybės draudimo polisą, garantinio aptarnavimo kortelę (knygelę), visus Automobilio raktus, signalizacijos pultelius ir visus kitus su Automobilio naudojimu susijusius daiktus, kurie buvo perduoti Nuomininkui tuo momentu, kada Automobilis buvo perduotas Nuomininkui naudotis ir valdyti pagal Sutartį.

8.4. Nuomininkui atsisakius pripažinti Nuomotojo pretenzijas dėl Automobilio būklės, Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas nuo Automobilio grąžinimo paskirti nepriklausomą ekspertą Automobilio būklės ir atitikimo Sutarties sąlygoms ekspertizei atlikti. Ekspertizės išlaidas atlygina tas asmuo, kurio teiginių nepatvirtino ekspertizė. Ekspertizės išlaidos gali būti atlyginamos proporcingai, jei atitinkami teiginiai patvirtinami iš dalies.

8.5. Nuomininko naudojimasis Automobiliumi, pasibaigus nuomos terminui ar nutraukus Sutartį, nedaro šios Sutarties neterminuota.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Jei viena iš Šalių dėl savo kaltės vėluoja pateikti ar grąžinti Automobilį Sutartyje numatytu terminu, kita Šalis įspėjusi raštu turi teisę pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną nuo Sutarties kainos.

9.2. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abipusiu Šalių sutarimu.

9.3. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutarties įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius, sumokėti netesybas, jei neįrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.

9.4. Bet kuri iš Šalių, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė (-ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimą.

9.5. Nutraukus Sutartį 9.4 papunkčiuose nustatyta tvarka, Šalis, pažeidusi Sutarties nuostatas, privalo sumokėti nuostolius, netesybas per 15 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos.

9.6. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, ar atsiras kitų, nuo Nuomininko nepriklausomų svarbių priežasčių, Nuomininkas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Nuomotojui raštu prieš 20



(dvidešimt) darbo dienų.

9.7. Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių apie tai pranešęs Užsakovui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų.

9.8. Tiek Nuomotojas, tiek Nuomininkas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

9.9. Jei Nuomotojas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos Nuomininko buvo raštiškai įspėtas, Nuomininko reikalavimu moka Nuomininkui 5 (penkių) procentų nuo visos Sutarties kainos dydžio baudą.

10. NENUGALIMA JĖGA

10.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

10.3. Jei kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Nuomininkas raštu nenurodo kitaip, Nuomotojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. Nuomotojas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Nuomininkas raštu nenurodo jam to daryti.

11. GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja nuo dienos, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki Sutartis bus nutraukta.

13. SUSIRAŠINĖJIMAS

13.1. Su Sutartimi susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba Sutartyje nurodytais adresais. Nuomininko ir Nuomotojo, vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Perkančioji organizacija		Nuomotojas
Vardas, pavardė	Turto valdymo ir ūkio departamentas prie	„Swedbank lizingas“, UAB

	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos	
Adresas	Šventaragio g. 2, Vilnius	Konstitucijos pr. 20A, Vilnius
Telefonas	(8 5) 271 7262	1884
Faksas	(8 5) 271 8628	(8 5) 2786 401
El. paštas	tvud@vrm.lt	info@swedbank.lt

13.2. Nuomininko ir Nuomotojo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei, prašydamas suderinimo arba sutikimo adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas prašymas.

13.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

13.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties pakeitimai galimi tik atskiru rašytiniu susitarimu, kurį pasirašo abi šalys.

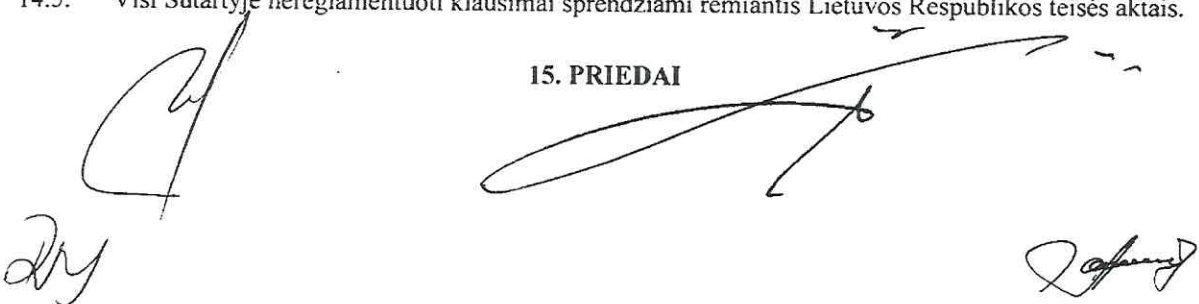
14.2. Nuomotojas pagal subtiekimą sutartį pasitelkia savo pasiūlyme nurodytus subtiekejus savo įsipareigojimams vykdyti. Toks nurodymas nekeičia jo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Nuomotojo nurodyti subtiekejai gali vykdyti tik tas veiklas, kurias jis nurodė savo pasiūlyme. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Nuomotojui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Nuomotojui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Nuomotojas gali pakeisti subtiekejus. Apie tai Nuomotojas iš anksto raštu turi informuoti Nuomininką, nurodydamas subtiekejų pakeitimo priežastis ir būsimus subtiekejus. Prieš duodamas sutikimą keisti subtiekejus, Nuomininkas turi teisę patikrinti naujų, tiekėjo pasiūlyme nenurodytų, subtiekejų kvalifikaciją. Sutarties vykdymo metu subtiekeją (-us) Nuomotojas gali keisti tuomet, kai gauna raštišką Nuomininko sutikimą. Kartu su kreipimusi dėl subtiekejo keitimo, Nuomotojas privalo pateikti visus Konkurso sąlygose (atskiru prašymu – papildomus) reikalaujamus dokumentus subtiekejo kvalifikacijai pagrįsti. Subtiekejų keitimas įforminamas abiejų sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subtiekejus Nuomotojas turi užtikrinti, kad subtiekejų kvalifikacija yra tinkama, jie yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui.

14.3. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

14.4. Sutartis sudaryta trim egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

14.5. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

15. PRIEDAI



15.1. Sutarties priedas – Techninė specifikacija, 2 lapai; Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacinių technologijų viešojo pirkimo komisijos 2016-09-29 rašto Nr. 6S-683 kopija, 3 lapai.

15.2. Pridedama – Nuomotojo pasiūlymo kopija, 4 lapai.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

VRS CPO

**Turto valdymo ir ūkio departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188729923
PVM mokėtojo kodas LT887299219
Šventaragio g. 2, Vilnius
Tel. (8 5) 271 72 62
Faks. (8 5) 271 86 28
A. s. LT34 7300 0100 0246 0043
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Direktorius

Vitencas Zydelis

TIEKĖJAS

**Ūkio subjektų grupė, sudaryta iš UAB
„Swedbank lizingas“ ir Lietuvos – Čekijos
BĮ UAB „ARX“**

„Swedbank lizingas“, UAB

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 111568069
PVM mokėtojo kodas LT115680610
Konstitucijos pr. 20A, Vilnius
Tel. (8 5) 258 6526
Faks. (8 5) 278 6401
A. s. LT16 7300 0100 0000 0447
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Projektų vadovė

Jurgita Morkūnaitė-Juščienė

Lietuvos– Čekijos BĮ UAB „ARX“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas
110514951
PVM mokėtojo kodas
LT105149515
Geležinio Vilko g. 53, Vilnius
Tel. (8 5) 275 1987
Faks. (8 5) 275 5694
A. s. LT19 7300 0100 0022 0874
AB Swedbank
Banko kodas 73000

Direktorius

Česlavas Antonovičius

Turto valdymo ir ūkio departamento prie
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos direktoriaus pavaduotoja

Laura Šermiūtė

Turto valdymo ir ūkio
departamento prie LR VRM
Teisės skyriaus vyriausioji specialistė

Rasa Malijauskienė

Turto valdymo ir ūkio departamento
prie LR VRM Teisės skyriaus patarėjas

Robertas Seredžius

Turto valdymo ir ūkio departamento
prie LR VRM
Apskaitės ir finansų skyriaus vedėja

Marijė Šudnienė

Turto valdymo ir ūkio departamento
prie VRM Autoškio skyriaus vedėja

Laimas Komickas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PIRKIMO OBJEKTO DALIS NR. 1:

Pirkimo objektas:

- 3 vnt. lengvųjų automobilių nuoma 36 mėnesiams.
- Automobiliai turi būti pagaminti 2016 metais.
- Automobiliai turi būti nauji ir neeksploatuoti.
- Automobiliai turi atitikti ES standartus ir techninius duomenis.
- Planuojama vieno lengvojo automobilio rida per 36 mėn. nuomos laikotarpį yra 120 000 km.

Techninė specifikacija parengta pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1S-221 patvirtintų Lengvųjų automobilių viešųjų pirkimų rekomendacijų 1 priedo 3 pavyzdį: Vidutiniai ir dideli lengvieji automobiliai. Šio automobilių segmento pavyzdžiai: *Citroen C5, Hyundai i40, Peugeot 508, Renault Talisman, Toyota Avensis, Volkswagen Passat, Ford Mondeo, Kia Optima, Mazda 6, Opel Insignia, Skoda Superb, Subaru Levorg, Subaru Outback.*

Markių ir modelių sąrašas nėra baigtinis, todėl lengvųjų keleivinių M1 klasės automobilių viešojo pirkimo metu gali būti pasiūlyti ir jame neįrašyti automobiliai, atitinkantys nustatytus reikalavimus.

Automobiliai perkančiai organizacijai turi būti pristatyti ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius po sutarties įsigaliojimo dienos, adresu A. Vivulskio g. 43, Vilnius.

Eil. Nr.	Techninio parametro apibūdinimas	Reikalaujamos charakteristikos
1. Bendrieji reikalavimai automobiliui		
1.1.	Automobilio tipas	Ne žemesnės kaip M1 klasės Naujas, neeksploatuotas, ne mažiau 5 sėdimų vietų keleivinis lengvasis automobilis
1.2.	Kėbulo tipas	Sėdanas
1.3.	Bendras ilgis, cm	Nuo 480
1.4.	Ratų bazė, cm	Nuo 275
1.5.	Vairo padėtis	Kairėje pusėje
1.6.	Degalų rūšis	Benzinas
1.7.	Variklio galiumas	Nuo 100 kW iki 210 kW
1.8.	Vidutinės degalų sąnaudos	Ne didesnės kaip 6,5 l/100 km;
1.9.	Varantysis tiltas	Visų ratų pavarą (4x4)
	Pavarų dėžės tipas	Automatinė, ne mažiau kaip 6 pavarų į priekį
1.10.	Išmetamųjų dujų emisijos standartas	Turi atitikti EURO 6 standartą
1.11.	Garantija automobiliui	Ne mažiau kaip 3 metai
2. Automobilio kėbulas		

2.1	Spalva metalizuota - pagal tiekėjo pateiktą spalvų paletę	Pasirenka pirkėjas
2.2	Durų skaičius	5 durų (įskaitant bagažinės dangtį)
2.3	Garantija automobilio kėbului nuo kiauryminio prarūdijimo	Ne mažiau kaip 10 metų
3. Automobilio įranga		
3.1.	Oro pagalvė vairuotojui ir keleiviui	Turi būti
3.2.	Vairuotojo kėlių saugos oro pagalvė	Turi būti
3.3.	Šoninės užuolaidinės saugos oro pagalvės	Turi būti
3.4.	Automatinė avarinio stabdymo ir saugaus atstumo palaikymo sistema Vairuotojo nuovargio atpažinimo sistema Pastovaus greičio palaikymo sistema Parkavimo distancijos kontrolės sistema priekyje ir gale	Turi būti
3.5.	Elektromechaninis vairo stiprintuvas	Turi būti
3.6.	Vairo padėties reguliavimas pagal aukštį ir ilgį	Turi būti
	Tachometras bei skaitmeninis laikrodis	Turi būti
3.7.	„Bl-Xenon“ ir LED dienos šviesos priekiniai žibintai, integruoti priekiniai ruko žibintai, šviesų asistentas (tunelio, dienos šviesos)	Turi būti
3.8.	Elektra valdomi, prilenkiami ir šildomi galinio vaizdo šoniniai veidrodėliai Automatiškai tamsėjantis galinio vaizdo veidrodėlis salone	Turi būti
3.9.	Elektroninė stabilumo kontrolės sistema	Turi būti
3.10.	Ratų antipraslydimo sistema	Turi būti
3.11.	Elektroninė stabdymo jėgos paskirstymo sistema	Turi būti
3.12.	Vairuotojo sėdynės aukščio reguliatorius, visų sėdimų vietų pagalviai	Turi būti
3.13.	3 zonų salono oro kondicionierius su klimato kontrolės sistema Šildomos odinės priekinės ir galinės sėdynės Šildomas priekinis stiklas ir jo plovimo purkštukai Durų apmušalų oda ir salono grindų danga tamsi, tvirta, ventiliuojami pr. sėdynės ir lengvai valoma	Turi būti
3.14.	Lietaus jutiklis	Turi būti
3.15.	Atsarginis ratas.	Turi būti
3.16.	Centrinis durų užraktas su nuotoliniu valdymu	Turi būti
3.17.	Susidūrimo atvejų automatiškai atsirakinantis centrinis durų užraktas	Turi būti
3.18.	Susidūrimo atvejų automatiškai įsijungiančios avarinės šviesos	Turi būti
3.19.	Elektra valdomi visi durų stiklų kėlikliai	Turi būti
3.20.	Elektra valdomi ir šildomi galinio vaizdo išorės veidrodėliai.	Turi būti
3.21.	Gamyklinis imobilizatorius ir apsaugos sistema atitinkanti draudimo bendrovių reikalavimus KASKO draudimui	Turi būti
3.22.	Audiosistema gamyklinė kartu su navigacija ir „Bluetooth“ laisvų rankų įranga mobilijam telefonui	Turi būti
3.23.	Automobilis privalo būti taip sukomplektuotas, kad jį būtų galima be papildomų priemonių eksploatuoti Lietuvos Respublikoje. Automobilis pateikiamas su dviem komplektais vasarinių ir žieminių Premium klasės ar lygiaverčių padangų, sumontuotų ant originalių lengvo lydinio ne mažiau kaip R 17 ratlankių. Komplekte atsarginis normalaus dydžio ratas, kėliklis, raktas rato veržlių atsukimui. Papildomi originalūs guminiai kilimėliai salone. Kartu su automobiliu turi būti pateikiamas teisės aktais nustatyti reikalavimus atitinkantis gesintuvas, pirmosios pagalbos rinkinys, avarinio sustojimo ženklas ir liemenė su šviesą atspindinčiais elementais.	Turi būti
3.24.	Pardavėjas ar jo įgaliotas atstovas privalo užtikrinti automobilio gamintojo numatytą aptarnavimą ir priežiūrą pardavėjo ar jo atstovo nurodytame autoservise.	Turi būti
3.25.	Spec. šviesos (priekyje ir gale) ir garso įranga	Turi būti
3.26.	Tonuojami stiklai ne mažiau 60%	Turi būti

Turto valdymo ir ūkio departamento
prie VRM Audito skyriaus vedėjas

Laimonis Koničius

Turto valdymo ir ūkio
departamento prie LR VRM
Teisės skyriaus vyriausioji specialistė

Rasa Malijauskienė
2016-11-17

Turto valdymo ir ūkio departamento
prie LR VRM Teisės skyriaus patarėjas

Robertas Seredžius

2016-11-17