

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2026m. vasario mėn 6 d. Nr. 852

Panevėžys

Panevėžio lopšelis-darželis „Juratė“, juridinio asmens kodas 190375061, kurio buveinė yra adresu Palangos g.28, Panevėžys, atstovaujamas direktorės Aušros Bernatavičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas)

ir

UAB „Panvėžio Citma“, juridinio asmens kodas 148512068, buveinės adresas Smėlynės g. 112-1, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos [redacted] veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą, (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinama „Šalys“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Pirkimo objektas – **vaisiai, daržovės ir panašūs produktai** (toliau – prekės).
- 1.2. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes abiejų Šalių suderintais terminais ir kiekiais bei teikti su jų aptarnavimu reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą, nustatytais terminais ir sąlygomis.
- 1.3. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo prekių perdavimo-priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Ši Sutartis yra **fiksuoto įkainio** sutartis. Pradinė Sutarties vertė (ji yra lygi maksimaliai pirkimui skirtų lėšų sumai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM)) yra **be PVM 917.36 Eur**, PVM (21%) sudaro 192.64 Eur, iš viso su PVM 1110,00 Eur (toliau – Sutarties kaina).
- 2.2. Prekės bus perkamos pagal faktinį jų poreikį Sutarties priede „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nurodytais įkainiais, neviršijant Pradinės Sutarties vertės.
- 2.3. Pirkėjas turi teisę įsigyti Sutartyje (jos priede) nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų Pradinės Sutarties vertės. Sutartyje (jos priede) nenurodytos prekės įsigyjamoms ne didesnėmis nei šių prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 2.4. Į prekių įkainius/kainą yra įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, įskaitant ir pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitas Tiekėjo išlaidas. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių papildomų išlaidų, viršijančių prekių įkainius / kainą.
- 2.5. Prekių įkainiai/kaina nekinta visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.6 papunktyje numatytu atveju, kai prekių įkainiai/kaina perskaičiuojami dėl PVM tarifo dydžio pasikeitimo.
- 2.6. Šalys susitaria, kad Sutartyje (jos priede) nurodyti prekių įkainiai/kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatyto pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo. Prekių įkainiai/kaina perskaičiuojami per 10 (dešimt) darbo dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo, proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Po naujo pridėtinės vertės mokesčio dydžio įsigaliojimo dienos už suteiktas ir Sutartyje numatyta tvarka priimtas prekes sumokama šiame punkte nustatyta tvarka. Prekių įkainių/kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Pasikeitus kitiems mokesčiams, prekių įkainiai/kaina perskaičiuojami nebus.

2.7. Sutarties vykdymo metu pasikeitus PVM mokesčiui prekių įkainiai / kaina perskaičiuojami taip, kaip nurodyta Sutarties 2.6 papunktyje ir tai nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu. Prekių įkainiai/kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus.

2.8. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju **atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo prekių perdavimo–priėmimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas prekes apmokėjimo terminas atidedamas dar 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų. Apmokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais.

2.9. Tiekėjas sąskaitas faktūras už pristatytas prekes teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis elektronine paslauga SABIS (Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema SABIS svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbc.lt/>), išskyrus, jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

3. PREKIŲ KIEKIAI IR REIKALAVIMAI PREKIŲ KOKYBEI

3.1. Sutartyje (jos priede) nurodyti prekių kiekiai yra preliminarūs ir Sutarties galiojimo laikotarpiu gali kisti (didėti/mažėti) **iki 30 proc.** kiekvienos prekės. Prekės perkamos pagal Pirkėjo faktinį poreikį, todėl Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso nurodyto preliminaraus prekių kiekio.

3.2. Tiekėjas Pirkėjui prekes teikia pagal užsakymus. Pirkėjo užsakymo įvykdymo data, užsakytų prekių kiekiai ir rūšys Tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.3. Jei Tiekėjas, ne dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjui negali pateikti Sutartyje (jos priede) numatytos, Pirkėjo užsakytos prekės (-ių), Tiekėjas turi teisę pateikti kitą, užsakytai prekei (-ėms) lygiavertę ar geresnę kokybės prekę (-es), tačiau apie prekę (-ių) pakeitimą Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją iš anksto ir gauti Pirkėjo (jo įgalioto asmens) patvirtinimą, kad Pirkėjas sutinka priimti šias prekes.

3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas prekių perdavimo–priėmimo metu.

3.5. Tiekėjas turi užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto produktų bei jų gaminių, skiriamų ikimokyklinio amžiaus vaikams sveikam ir saugiam maitinimui, atitikimą kokybės, cheminės ir mikrobinės taršos, taros, fasavimo, sudėties ir kitiems reikalavimams, bei Lietuvos Respublikos maisto įstatymo, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) nuostatų laikymąsi, Higienos normų ir kitų reikalavimų vykdymą. Tiekėjo parduodamų prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojo bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

3.6. Tiekėjas turi suteikti Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, saugumą, garantijos laiką.

3.7. Prekių kokybė patvirtinama, kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, gali būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.

3.8. Pirkėjas turi teisę prekių kokybę patikrinti Veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje, galinčioje įvertinti kokybę, institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi Šalis.

3.9. Nekokybiškas prekes Tiekėjas privalo Pirkėjui pakeisti kokybiškomis. Paaškęjus paslėptiems ir kitiems prekių trūkumams ar jei jos neatitiks šios sutarties reikalavimų, Tiekėjas

privalo kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) val. nuo pranešimo laiko savo sąskaita pašalinti trūkumus ir (arba) pakeisti prekes naujomis ir kokybiškomis.

3.10. Tiekėjo pateiktų prekių galiojimo laikas turi užtikrinti, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę jas sunaudoti iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos.

3.11. Prekių kiekiai, nurodyti Sutartyje (jos priede) yra orientaciniai. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso prekių kiekio, nurodyto Sutartyje (jos priede). Prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį neviršijant Pradinės Sutarties vertės.

3.12. Tiekėjas privalo vykdyti Pirkėjo užsakymus nepriklausomai nuo prekių užsakymo kiekio ar vertės. Minimalūs užsakymo kiekiai ar sumos netaikomi.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

4.1. Pirkėjas užsako reikiamas prekes pateikdamas Tiekėjui užsakymą telefonu ir (ar) elektroniniu paštu ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis.

4.2. **Prekių tiekimo adresas – Palangos g. 28, Panevėžys, Panevėžio lopšelis-darželis „Jūratė“.**

4.3. Tiekėjas prekes pristato savo transportu ir savo lėšomis: **5 (penkis) kartus per savaitę, t. y. nuo 6.00 val. iki 9.00 val.** Esant reikalui (padidėjus vaikų skaičiui), Tiekėjas įsipareigoja pristatyti prekes pagal telefonu ir (ar) elektroniniu paštu ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis pateiktą užsakymą. Prekių priėmimo faktą patvirtina Šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra, kurią Pirkėjo įgaliotas asmuo patvirtina parašu, nuroydamas vardą, pavardę ir pareigas.

4.4. Prekių perdavimo–priėmimo metu Šalys patikrina perduodamų–priimamų prekių kiekius, kokybę, taip pat – prekių lydimuosius dokumentus.

4.5. Tiekėjas įsipareigoja tiekti maisto produktus karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu.

4.6. Jei Tiekėjas pristato prekes, neatitinkančias Pirkėjo užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjo įgaliotas asmuo turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas prekes gražinti per 1 (vieną) darbo dieną, jei šių prekių įpakavimai nėra pažeisti.

4.7. Prekių gražinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

4.8. Tiekėjas prekes Pirkėjui pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.

4.9. Pirkėjas (jo atstovas) gražina Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.1.2. prekių perdavimo–priėmimo metu patikrinti perduodamas prekes;

5.1.3. už tinkamas ir laiku pristatytas prekes sumokėti Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

5.2. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2.1. pagal Pirkėjo užsakymus tiekti Pirkėjui šioje Sutartyje (jos priede(-uose)) nurodytas prekes;

5.2.2. tiekti prekes pagal Sutartyje (jos priede(-uose)) numatytus įkainius, savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.2.3. tiekti kokybiškas, estetiškas išvaizdos ir atitinkančias tokioms prekėms keliamus reikalavimus, prekes;

5.2.4. prisiimti atsakomybę už patiektas nekokybiškas prekes;

5.2.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.2.6. užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį būtų laikomasi aplinkos apsaugos kriterijų (reikalavimų), kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, nustatytų vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija), 4.1 papunkčiu, t. y. taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai maisto produktams;

5.2.7. Pirkėjui pateikus pretenzijas dėl prekių kokybės, Tiekėjas privalo užtikrinti galimybę atsakyti tokių prekių arba nedelsiant (ne ilgiau kaip per 3 (tris) val.) pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis;

5.2.8. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti prekių tiekimą nustatytais terminais;

5.2.9. kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, ir konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

5.2.10. neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios Sutarties kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Tiekėjo ar Pirkėjo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo, jei šioje Sutartyje nenumatyta kitaip;

5.2.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.2.12. bendradarbiauti su Pirkėju Sutarties vykdymo metu.

5.3. Tiekėjas turi teisę:

5.3.1. gauti prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

5.3.2. ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5.4. Pirkėjas turi teisę:

5.4.1. pastebėjęs prekių trūkumus, nedelsdamas apie juos informuoti Tiekėją, o Tiekėjas savo sąskaita trūkumus pašalinti;

5.4.2. turi visas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jei Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui pagal Sutartyje nustatytus terminus, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas moka Tiekėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) % delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

6.2. Tiekėjui vėluojant pristatyti prekes, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti Tiekėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) % nuo pateikto užsakymo sumos dydžio delspinigius už kiekvieną vėlavimo valandą.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo prievolės pateikti prekes.

6.4. Tiekėjui nesilaikant Sutartyje (jos priede (-uose)) nustatytų reikalavimų, taikomų prekėms, Tiekėjui taikoma 100 (vieno šimto) Eur dydžio bauda už kiekvieną nustatytą atvejį.

6.5. Tiekėjui taikomas netesybas Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

6.6. Šalių atsakomybė yra apribota atsakomybe tik už tiesioginę žalą, įskaitant nuostolius, netesybas ir kitus tiesioginius praradimus.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms bei pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai, kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

8.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

8.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

9. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

9.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.

9.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai šios sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

9.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti šią Sutartį apie tai pranešusi kitai šaliai.

10. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, TRUKMĖ, JOS NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo **vasario 9 dienos** ir galioja **iki kovo 17 dienos**. Sutarties įsigaliojimo dienos (finansiniu atžvilgiu – iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo – atsiskaitymo), o jei Pradinė Sutarties vertė išnaudojama anksčiau šio termino – Sutartis galioja iki Pradinės Sutarties vertės išnaudojimo.

10.2. Sutarties pratęsimas – Sutartis gali būti **pratęsta 1 (vieną) kartą** ne ilgesniam kaip **1 (vieno) mėnesio** laikotarpiui tokiomis pačiomis sąlygomis Šalių rašytiniu susitarimu, jei yra šios sąlygos:

10.2.1. Pradinė Sutarties vertė per Sutarties 10.1 papunktyje nurodytą terminą nėra išnaudota;

10.2.2. Tiekėjas prekes Pirkėjui tiekė laikydamasi Sutarties (jos priede) nustatytų reikalavimų ir Pirkėją tenkina tiekiamų prekių kokybė.

10.3. Šalių sudaromas susitarimas dėl Sutarties galiojimo termino pratęsimo yra neatsiejama Sutarties dalis.

10.4. Sutarties nutraukimas:

10.4.1. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu.

10.4.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališku vienos iš Sutarties Šalių pranešimu, pateikiamu kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos nutraukimo datos.

10.4.3. Pirkėjo iniciatyva Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš 10 (dešimt) darbo dienų, kai:

10.4.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

10.4.3.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.3.3. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.4.3.4. kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

10.4.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų Pirkėją, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

10.4.5. Nutraukus Sutartį dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė ar netinkamai vykdė Sutartį, Pirkėjas vykdo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikdama kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų.

11.3. Vykdamas Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi šie Šalių atstovai:

	Pirkėjas (atstovas/atsakingas asmuo)	Tiekėjas (atstovas/atsakingas asmuo)
Vardas ir pavardė	[redacted] sandėlininkė	[redacted] vadybininkė
Adresas	Palangos g.28, Panevėžys	Smėlynės g. 112-1, Panevėžys
Telefonas	0 45-465253	+370 616 30207, 0-45 460145
El. paštas	sandelis.darzelisjurate@gmail.com	panevezio@citma.lt

11.5. Už Sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga ūkvedys, [redacted] tel. 045-465253, el. p. ukvedys@darzelisjurate.lt

11.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11.7. Jei Sutartis bus pasirašoma rašytiniu parašu – ji sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – kiekvienai Šaliai po vieną, jei Sutartis bus pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu – Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi.

12. SUTARTIES PREDAI

5.4. Produktams naudojami maisto priedai turi atitikti 2008 m. gruodžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1333/2008 dėl maisto priedų reikalavimus;

5.5. Fasuotų produktų ilgis, plotas ar skaičius produktų pakuotėje turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2015 m. rugšėjo 25 d. įsakymo Nr. 4-594 „Dėl Fasuotų prekių ir matavimo indų techninio reglamento patvirtinimo“ (aktuali redakcija) reikalavimus.

5.6. Produktų ženklavimas turi atitikti reikalavimus, išvardintus Lietuvos higienos normoje HN 119:2014 „Maisto produktų ženklavimas“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. V- 1213;

5.7. Taros ir pakavimo medžiagos turi atitikti 2004 m. spalio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1935/2004, dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu ir Lietuvos higienos normos HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-417, reikalavimus.

5.8. Šviežios daržovės ir švieži vaisiai bei uogos turi atitikti tiekiamų rinkai šviežių vaisių bei daržovių prekybos standartus, nustatytus 2011 m. birželio 7 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 543/2011, kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 taikymo vaisių bei daržovių ir perdirbtų vaisių bei daržovių sektoriuose taisyklės (OL 2011 L 157, p. 1); Būtiniausi reikalavimai šviežių vaisių ir daržovių kokybei taikomi visiems šviežiams vaisiams ir daržovėms. Vaisiai ir daržovės turi būti nepažeisti, nesugedę, švarūs, be kenkėjų ar jų nepažeisti, be perteklinės išorinės drėgmės, be pašalinio kvapo ir (arba) skonio. Produktų būklė turi būti tokia, kad jie nenukentėtų vežant bei tvarkant, ir į paskirties vietą būtų pristatyti tinkamos būklės.

5.9. Būtiniausi prinokimo reikalavimai: produktai turi būti pakankamai, bet ne per daug subrendę, o vaisiai turi būti pakankamai prinokę, bet nepernokę. Produktai turi būti tiek subrendę ir prinokę, kad galėtų nokti toliau, kol pakankamai prinoks. Kiekvienoje partijoje gali būti 10 % produktų (pagal skaičių arba svorį), neatitinkančių būtiniausių kokybės reikalavimų. Tačiau iš jų puvinio pažeisti produktai gali sudaryti ne daugiau kaip 2 %. Specialieji reikalavimai taikomi šviežių vaisių ir daržovių kokybei taikomi paruoštiems ir supakuotiems šviežiams vaisiams ir daržovėms (citrusiniams vaisiams, kiviams, persikams ir nektarinams, kriaušėms, obuoliams, braškėms ir žemuogėms, valgomosioms vynuogėms, salotoms, garbanotosioms ir plačialapėms trūkažolėms, saldžiosioms paprikoms, pomidorams). Jie turi būti nepažeisti, nesugedę, švarūs, be ligų ir kenkėjų, kenkėjų iš esmės nepažeistu minkštumu, be perteklinės išorinės drėgmės, be pašalinio kvapo ir skonio, pakankamai subrendę;

5.10. Daržovėse ir vaisiuose didžiausi pesticidų kiekiai turi atitikti 2005 m. vasario 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 396/2005 dėl didžiausių pesticidų likučių kiekių augalinės ir gyvūninės kilmės maiste ir pašaruose ar ant jų ir iš dalies keičiantis Tarybos direktyvą 91/414/EEB (OL 2005 L 70, p. 1), ir 2008 m. sausio 29 d. Komisijos reglamente (EB) Nr. 149/2008, iš dalies keičiantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 396/2005 ir papildantis jį II, III ir IV priedais, kuriuose I priede išvardytiems produktams nustatomas didžiausias likučių kiekis (OL 2008 L 58, p. 1) reikalavimus;

5.11. Vaisiai ir daržovės bei perdirbti vaisių ir daržovių produktai turi atitikti 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1308/2013 kuriuo nustatomas bendras žemės ūkio produktų rinkų organizavimas reikalavimus;

5.12. Maistinės bulvės privalo atitikti reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. 193 „Dėl maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

5.13. Konservuoti vaisiai, uogos ir daržovės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija), patvirtintus reikalavimus;

- 12.1. Prie Sutarties pridedamas priedas – Techninė specifikacija ir įkainiai.
 12.2. Sutarties priedas(-ai) yra neatskiriama Sutarties dalis.

13. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

Panevėžio lopšelis-darželis „Jūratė“
 Juridinio asmens kodas 190375061
 Ne PVM mokėtojas
 Palangos g. 28, Panevėžys
 A. s. Nr. LT 637300010002385898
 Bankas AB „Swedbank“, banko kodas 73000
 Tel: 0 45 - 465253
 El. paštas rastine@darzelisjurate.lt

Tiekėjas

UAB „UAB Panevėžio Citma“
 Juridinio asmens kodas 148512068
 PVM mok. kodas LT485120610
 Smėlynės g. 112-1, Panevėžys
 A. s. Nr. LT887044060002836637
 Bankas SEB bankas, banko kodas 70440
 Tel. +370 616 30207, 0-45 460 145
 El. paštas panevezio@citma.lt

Direktorė
 Aušra Bernatavičienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



UAB "Panevėžio Citma"
 D V V
 Direktorius pavaduotoja

(parei

