

## MOKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m.  rugsėjo 28  d. Nr. SP-  424

Vilnius

AB „Lietuvos geležinkeliai“, įmonės kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo Alberto Šimėno, veikiančio pagal 2016-01-04 įgaliojimą Nr. IG-17 (toliau – Pirkėjas), ir UAB „SDG“, juridinio asmens kodas 135899565, atstovaujama Vilniaus skyriaus direktorės Natalijos Rugaitienės, veikiančios pagal 2016-01-04 įgaliojimą Nr. 2 (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią mokymo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

### I. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

1.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

1.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tiksłą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

1.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

1.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra sustabdyta ar apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo.

1.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

1.2.1. susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Sutartyje nurodytoms paslaugoms teikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

1.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją paslaugoms teikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;

1.2.3. turi visas technines, intelektines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

1.2.4. jis neturi jokių įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.3. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas iš Sutarties 1.1 ir 1.2 punktuose padarytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

### II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas yra *Mokymo ir peratestavimo paslaugų*, nurodytų 1 priede „Paslaugų poreikių ir kainų lentelė“ (toliau – Paslaugos) pirkimas-pardavimas. Sutartyje vartojama „Paslaugų“ sąvoka apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos neskelbiamų supaprastintų derybų sąlygose Nr. 2016/PCVM-2-27 sąlygose jų paaiškinimuose ir (arba) patikslinimuose (toliau – Derybos).

2.2. Paslaugos teikiamos Derybų sąlygose nurodytose vietose, Paslaugų teikėjo patalpose.

*SDG*

*Albertas Šimėnas*

### III. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

- 3.1. Maksimali Sutarties kaina yra **2 510,00 EUR** (du tūkstančiai penki šimtai dešimt eurų ir 00 ct).
- 3.2. Į Sutarties 3.1 punkte nurodytą maksimalią Sutarties kainą yra įskaičiuota: įranga, personalas, metodinė medžiaga, klausytojų žinių patikrinimas, pažymėjimų/atestatų išdavimas bei kitos išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu Teikėjo patalpose, taip pat ir visi su Paslaugų teikimu susiję mokesčiai. Maksimali Sutarties kaina ir Sutarties 1 priede nurodyti Paslaugų įkainiai vienam klausytojui yra nustatyti remiantis Paslaugų teikėjo pasiūlymu Deryboms bei Pirkėjo viešųjų pirkimų komisijos 2016-09-19 nutarimo pagrindu.
- 3.3. Maksimali Sutarties kaina yra galutinė, negali būti viršyta ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.4. Paslaugų teikėjas pats savo sąskaita vykdo visas mokestines prievoles Lietuvos Respublikoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant Sutartį, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatas.
- 3.5. Sutarties galiojimo metu pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, maksimali Sutarties kaina/Paslaugų įkainiai dėl to nebus keičiami, t. y. Pirkėjas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytų įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytyt kitaip.

### IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS IR PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

- 4.1. Paslaugų teikėjui suteikus Paslaugas, Sutarties Šalys pasirašo suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą.
- 4.2. Po Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą (originalą), kurioje nurodo faktiškai suteiktų Paslaugų kainą, nustatytą padauginus Sutarties 1 priede nurodytą atitinkamą Paslaugų įkainį iš klausytojų skaičiaus, apie kurį buvo pranešta, vadovaujantis Sutarties 5.5 punkto nuostatomis. Pateikta PVM sąskaita faktūra turi atitikti Sutarties 4.3 punkte nustatytus reikalavimus. Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pirkėjas apmoka PVM sąskaitą faktūrą banko pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties XIII skyriuje.
- 4.3. Paslaugų teikėjas išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje privalo nurodyti: savo įmonės kodą, nuorodą į šią Sutartį, Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo datą ir numerį, suteiktų Paslaugų kainą ir kitus rekvizitus, kurie yra privalomi pagal Paslaugų teikėjo šalies mokesčių įstatymus.
- 4.4. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka Sutarties 4.3 punkto reikalavimų, Pirkėjas tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti PVM sąskaitą faktūrą, atitinkančią minėtus reikalavimus. Tokiu atveju Sutarties 4.2 punkte nurodytas terminas Pirkėjui apmokėti suteiktas Paslaugas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties 4.3 punkto reikalavimus atitinkančios PVM sąskaitos faktūros gavimo.

### V. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TVARKA

- 5.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti visas Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui.
- 5.2. **Paslaugos privalo būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2016 m. gruodžio 31 d.** Konkrečios Paslaugų suteikimo datos suderinamos su Sutarties 10.4 punkte nurodytu Pirkėjo įgaliotu atstovu elektroniniu paštu per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo. Elektroniniuose laiškuose turi būti nurodyti Sutarties šalių rekvizitai (juridinio asmens pavadinimas, kodas, juridinio asmens vardu veikti įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono, fakso numeris). Toks susirašinėjimas tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.
- 5.3. Sutarties Šalių susirašinėjimu suderintos Paslaugų konkrečios suteikimo datos Sutarties Šalių susitarimu gali būti keičiamos elektroniniu paštu pranešus ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) kalendorines dienas iki Paslaugų teikimo pradžios.



- 5.4. Sutarties Šalys susitaria, kad Paslaugų suteikimo terminai yra esminės Sutarties sąlygos.
- 5.5. Pirkėjas/Pirkėjo įgaliotas atstovas ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Paslaugų teikimo pradžios informuoja Paslaugų teikėją apie klausytojų skaičių.
- 5.6. Paslaugų teikėjas:
- 5.6.1. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki Paslaugų suteikimo pradžios su Pirkėjo įgaliotu atstovu suderina ir jam pateikia atitinkamam valstybinės mokymo programos kodui keliamus reikalavimus atitinkančią detalizuotą mokymo programą su tiksliai nurodytais laikais ir vieta;
- 5.6.2. Paslaugų suteikimo pradžios dieną, prieš pradėdamas teikti Paslaugas, kiekvieną klausytoją aprūpina dalomąja metodine medžiaga, kuri atiduodama klausytojams tolimesniam naudojimui. Minėtą medžiagą taip pat pateikia PDF formatu įgaliotam Pirkėjo atstovui (elektroniniu paštu ar įrašant į kompaktinį diską) ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas po Paslaugų teikimo pradžios;
- 5.6.3. klausytojui, išklausiusiam užbaigusiam mokymo/peratestavimo programą, po jo žinių patikrinimo išduoda atitinkamam valstybinės mokymo programos kodui keliamus reikalavimus atitinkančią pažymėjimą.

## **VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

- 6.1. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja pradėti teikti Paslaugas ar jas suteikti Sutarties Šalių raštu suderintomis datomis ir (arba) terminais, nuo kitos dienos jam pradedami skaičiuoti 0,1 (vienos dešimtosios) % dydžio delspinigiai nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, bet ne daugiau 20 (dvidešimt) % nuo maksimalios Sutarties kainos, o Pirkėjas gali, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Paslaugų teikėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su tokiu Sutarties nutraukimu.
- 6.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito už suteiktas Paslaugas per Sutarties 4.2 punkte nurodytą terminą, nuo kitos dienos jam pradedami skaičiuoti 0,1 (vienos dešimtosios) % dydžio delspinigiai nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, bet ne daugiau 20 (dvidešimt) % nuo maksimalios Sutarties kainos.
- 6.3. Delspinigių sumokėjimas, jei Sutartis nėra nutraukta, neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 6.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.
- 6.5. Pirkėjas, neapribodamas kitų, Sutartyje ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, turi teisę taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.
- 6.6. Šalys yra atsakingos už savo galinių įrenginių (fakso, elektroninio pašto, interneto ryšio) tinkamą veikimą.
- 6.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku teikti Paslaugas ir (ar) pašalinti suteiktų Paslaugos (-ų) trūkumus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę.
- 6.8. Sutartį nutraukus Paslaugų teikėjo iniciatyva (reikalavimu) ar dėl jo kaltės, Paslaugų teikėjas atlygina Pirkėjo nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui išigyjant Paslaugas iš trečiųjų asmenų, patirtus dėl Sutarties nutraukimo. Nuostolių sumą Paslaugų teikėjas perveda į Pirkėjo sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas (delspinigius ir/ar baudas) ir Užsakovo patirtus nuostolius iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

## **VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

- 7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos, nustatytos Sutartyje.



## **VIII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE – MAJEURE)**

8.1. Sutarties Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Sutarties šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Sutarties šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Sutarties šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Sutarties šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Sutarties šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Sutarties šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Sutarties šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **IX. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

9.1. Sutarties šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios Sutarties sąlygas.

9.2. Bet koks ginčas, kilęs iš šios Sutarties ir jos vykdymo, turi būti sprendžiamas Sutarties šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingas laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## **X. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

10.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

10.2. Nė viena šios Sutarties šalis neturi teisės perduoti šia Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Sutarties šalies sutikimo.

10.3. Šios Sutarties sąlygos yra šalių konfidenciali informacija, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą kalta Sutarties šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius.

10.4. Pirkėjo įgalioti asmenys: Milda Jonylaitė, tel.202 1152, el.p. [m.jonylaite@litrail.lt](mailto:m.jonylaite@litrail.lt), Indrė Paškauskaitė, tel. 269 3407, el.p. [i.paskauskaite@litrail.lt](mailto:i.paskauskaite@litrail.lt), Aksana Ramonienė, tel. 269 3251, el.p. [a.ramoniene@litrail.lt](mailto:a.ramoniene@litrail.lt).

10.5. Pasikeitus Sutarties šalių adresams, banko ar kitiems rekvizitams, nurodytiems Sutarties XIII skyriuje, arba Pirkėjo įgaliotam asmeniui, Sutarties šalys privalo per 3 (tris) dienas nuo pasikeitimo momento raštu apie tai pranešti viena kitai. Informavus kitą Sutarties šalį apie tokį pasikeitimą. Sutarties pakeitimas dėl to nesudaromas, o rašytinis vienos šalies pranešimas prilyginamas atitinkamų Sutarties nuostatų pakeitimui. Sutarties šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Sutarties šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

10.6. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Prekių, paslaugų ir darbų supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėse, patvirtintose Pirkėjo generalinio direktoriaus įsakymu bei šioje Sutartyje numatytais atvejais. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi, jei jie sudaryti raštiškai ir tinkamai patvirtinti šalių įgaliotų atstovų.



10.7. Sutarties punktų pavadinimai naudojami tik dėl patogumo ir neturi jokios įtakos punktų turiniui, Sutarties ar atskirų jos nuostatų aiškinimui.

10.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) kiekvienai Sutarties šaliai.

10.9. Visi pranešimai pagal dėl šios Sutarties turi būti daromi raštu (faksu, elektroniniu paštu (PDF formatu) ar pranešimą siunčiant registruotu laišku) Sutarties XIII skyriuje nurodytais Sutarties šalių adresais ir fakso numeriais, jeigu šioje Sutartyje nenurodyta kitaip. Pranešimo diena laikoma fakso išsiuntimo diena, kai pranešimas siunčiamas faksu.

10.10. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio, Lietuvos Respublikos PVM ir Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymų nuostatomis, jis nėra laikomas asocijuotu (susijusiu) su Pirkėju.

10.11. Derybų dokumentai ir Deryboms Paslaugų teikėjo pateiktas galutinis pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalys. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams prioritetas teikiamas Derybų dokumentams, po to – galutiniam Paslaugų teikėjo Derybų pasiūlymui, ir po to – šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui.

10.12. Paslaugų teikėjas yra įregistruotas PVM mokėtoju Lietuvoje.

## XI. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

11.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Sutarties šalių atstovams, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2017 m. kovo 1 d. Sutarties Šalys rašytiniu susitarimu gali 1 (vieną) kartą papildomam 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui pratęsti Sutarties galiojimą nuo aukščiau nurodyto pasibaigimo termino tomis pačiomis sąlygomis ir nustatant šiam laikotarpiui tokio pat dydžio, kaip nurodyta Sutarties 3.1 punkte, maksimalią Sutarties kainą bei nekeičiant numatytų Paslaugų įkainių ir minimalaus bei maksimalaus klausytojų skaičiaus.

## XII. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas – Paslaugų poreikių ir kainų lentelė.

## XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

| Pirkėjas                                                                                                                                                                                                                                              | Paslaugų teikėjas                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AB „Lietuvos geležinkeliai“</b><br>Mindaugo g. 12, LT-03603 Vilnius<br>Juridinio asmens kodas 110053842<br>PVM mokėtojo kodas LT100538411<br>Tel. +370 5 269 33 53<br>faksas +370 5 269 33 32<br>A.s Nr. LT68 7044 0600 0029 4239<br>AB SEB bankas | <b>UAB „SDG“</b><br>Ateities g. 10A, LT-09120 Vilnius<br>Juridinio asmens kodas 135899565<br>PVM Mokėtojo kodas LT358995610<br>Tel. 8 615 15925<br>Faksas + 370 5 237 5316<br>A.s. Nr. LT17 7044 0600 0770 9934<br>AB SEB bankas |

**AB „Lietuvos geležinkeliai“**  
**Generalinio direktoriaus pavaduotojas**

**Albertas Šimėnas**

(parašas)

A.V.

Data:

**UAB „SDG“**  
**Vilniaus skyriaus direktorė**

**Natalija Rugaitienė**

(parašas)

A.V.

Data:

Sutartį parengė: Anželita Pajaujienė, tel. 269 3058

**Sutartį kontroliuoja:**

DK – Krovinių vežimo direktijos Personalo skyriaus vyresn. specialistė Milda Jonylaitė, tel. 2021152

DI – Geležinkelių infrastruktūros direktijos Personalo skyriaus vyresn. specialistė Indrė Paškauskaitė, tel. 269 3407

DI – Geležinkelių vežimo direktijos Personalo ir darbo užmokesčio skyriaus vyresn. personalo inspektorių

Aksana Ramonienė, tel. 269 3251

Pirkimų centro Pirkimų procedūrų skyriaus  
Vidaus sandorių ir pardavimų pirkimų  
sektoriaus viršininkė

Anželita Pajaujienė

Pirkimo procedūrų skyriaus  
viršininkas

Albertas Šimėnas

Personalo skyriaus  
vyriausioji specialistė

Nijolė Zaveckienė

Personalo departamento  
teikimo skyriaus  
viršininko pavaduotoja

Ramunė Matulytė