

PASLAUGŲ SUTARTIS NR.

2015 m. birželio 30 d., Vilnius

Europos socialinio fondo agentūra, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos, Audronės Ališauskienės, veikiančios pagal Europos socialinio fondo agentūros direktoriaus 2010 m. gegužės 31 d. įsakymą Nr. 2010-0084, (toliau – Užsakovas) ir Lietuvos mokslo taryba, atstovaujama pirmininko Dainiaus Haroldo Paužos, veikiančio pagal Lietuvos mokslo tarybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Seimo 2009 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. XI-625, (toliau – Vykdytojas), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartimi, Vykdytojas įsipareigoja įvertinti:

- ar Uždarnosios akcinės bendrovės „LIX Solutions“ projekte „Aukštos kvalifikacijos darbuotojo įdarbinimas UAB „LIX Solutions“ Nr. VP1-3.2-ŠMM-01-K-02-003 (toliau – projektas) vykdytos veiklos, atsižvelgiant į pateiktus dokumentus (nurodytus 1.3. punkte), priskiriamos mokslinių tyrimų eksperimentinės plėtos (toliau - MTEP) veikloms, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme ir Frascati vadove;
- jeigu dalis projekte vykdytų veiklų nepriskiriamos MTEP veikloms, nurodyti, kurios veiklos priskiriamos MTEP veikloms, o kurios nepriskiriamos.

1.2. Vykdytojas, paslaugų, nurodytų Sutarties 1.1 punkte, rezultatas turės būti pateiktas pagal Sutarties 1.1 punkte pateiktus kriterijus. Rezultate turi būti išsamiai aptartas kiekvienos iš vertintų veiklų (produktų) atitikties konkrečioms MSĮ ir FRASCATI nuostatoms, aptarta atlikto vertinimo metodologija (kuo remiantis ir kaip buvo atliktas vertinimas). Turi būti nurodyta detalūs kriterijų atitikimą ar neatitikimą pagrindžiantys argumentai. Rezultatas turės būti pateiktas rašytine forma, Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.3. Sutarties 1.1 punkte nurodytoms paslaugoms atlikti, Užsakovas Vykdytojui jo nurodytu el. paštu pateiks projekto veiklos ataskaitą.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI:

2.1. Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Užtikrinti teikiamų paslaugų atitikimą Lietuvos Respublikos galiojančių teisinių aktų reikalavimams, paslaugų suteikimo Užsakovui metu.

2.1.2. Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir laiku pateikti Sutarties 1.1 punkte nurodytų paslaugų rezultatą.

2.1.3. Esant poreikiui dalyvauti susitikimuose su Užsakovu ir trečiaisiais asmenimis, kurių metu pristatys Sutarties 1.1 punkte nurodytų paslaugų rezultatą.

2.1.4. Sutartis visa apimtimi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 d. yra viešai skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Vykdytojas įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, kurią jis dėl šios Sutarties sudarymo ir Sutarties vykdymo metu gavo iš Užsakovo, arba kuri tapo Vykdytojui prieinama ar žinoma bendradarbiaujant su Užsakovu.

2.1.5. Atlyginti Užsakovui dėl Vykdytojo kaltės patirtą žalą Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Laiku pateikti informaciją bei duomenis, reikalingus Vykdytojui paslaugai atlikti.

2.2.2. Apmokėti už paslaugas Sutartyje nustatytais mokėjimų terminais ir įkainiais.

2.2.3. Priimti tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašant darbų atlikimo aktą, arba pareikšti motyvuotus prieštaravimus dėl paslaugų ar pateiktų sąskaitų turinio.

3. SUTARTIES VYKDYMO LAIKAS

Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

4. SUTARTIES VYKDYMO EIGA

- 4.1. Vykdytojas, Sutarties 1.1 punkte nurodytų paslaugų rezultatą turi pateikti iki 2015-07-14.
- 4.2. Vykdytojas įsipareigoja grąžinti Užsakovo visą Sutarties vykdymui reikalingą informaciją.
- 4.3. Sutarties įvykdymas įforminamas paslaugų priėmimo – perdavimo aktu (Sutarties priedas Nr. 1), pasirašomu abiejų šalių, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, nuo rezultato perdavimo dienos.
- 4.4. Jeigu Užsakovas atsisako pasirašyti paraiškų vertinimo priėmimo – perdavimo aktą, Užsakovas, per Sutarties 4.3 punkte nurodytą terminą, surašo pretenzijų protokolą ir nustato laiką trūkumams pašalinti. Trūkumų pašalinimo terminas negali būti ilgesnis kaip iki 2015-08-27.
- 4.5. Vykdytojas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 300,00 Eur (trijų šimtų eurų) baudą šiais atvejais:
- 4.5.1. jeigu nesilaiko Sutarties 4.1 punkte nustatyto termino;
- 4.5.2. jeigu suteiktos paslaugos yra nekokybiškos;
- 4.5.3. jeigu nepašalina trūkumų per šalių suderintą laiką;
- 4.5.4. nutraukia Sutartį nepateikęs tinkamo paslaugų rezultato.
- 4.6. Sutarties vykdymo klausimais, Užsakovas paskiria kontaktinį asmenį: projektų valdymo skyriaus (ŠMM) projektų vadovę Liną Janavičienę Tel. (8 5) 250 0671 el. p. lina.janaviciene@esf.lt.

5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 5.1. Užsakovas už tinkamai suteiktas paslaugas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui 2100,00 Eur (du tūkstančius vieną šimtą eurų, 00 ct). Kaina nurodyta su visais Lietuvos Respublikoje numatytais mokesčiais.
- 5.2. Atsiskaitymas atliekamas ne vėliau, kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo – priėmimo akto pasirašymo (Sutarties 1 priedas) ir sąskaitos pateikimo.

6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau laiko, jeigu kuri nors šalis nevykdo savo įsipareigojimų.
- 6.2. Ginčai, kilę vykdant Sutartį, sprendžiami šalių susitarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.3. Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai.
- 6.4. Žemiau išvardinti priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:
- 6.4.1. priedas Nr. 1, Priėmimo–perdavimo aktas.

UŽSAKOVAS:

Europos socialinio fondo agentūra

Gynėjų g. 16, LT-01109 Vilnius

Kodas 192050725

Tel.: (8 5) 264 9340, faks.: (8 5) 260 8281

Atsiskaitomoji sąskaita: LT287044060000959215

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktoriaus pavaduotoja

Audronė Ališauskienė

VYKDYTOJAS:

Lietuvos mokslo taryba

Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius

Kodas 188716281

Tel.: (8 5) 212 4933, faksas (8 5) 261 8535

Atsiskaitomoji sąskaita: Nr.

Nr.LT387300010120018733

AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

Pirmmininkas

Darius Harolds Pauža

Europos socialinio fondo agentūra
Finansų ir apskaitos skyriaus
vyr. finansininko pavaduotoja
Irma Černiuvienė

Europos socialinio fondo agentūra
Projektų valdymo skyriaus (ŠMM)
programos vadovė
Sąžana Čigienė

Europos socialinio fondo agentūra
Ukio grupės
viešųjų pirkimų specialistas
Jolanta Zėvackienė

Europos socialinio fondo agentūra
Ukio grupės
viešųjų pirkimų specialistas
Robertas Paukšas

Europos socialinio fondo agentūra
Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus
teisininkas

Edvinas Kašėta

Paslaugų sutarties Nr. Priedas Nr. 1

PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

2015-0X- XX , Nr. 1

Vilnius

Lietuvos mokslo taryba, vykdydama 2015 m. liepos XX d. su Europos socialinio fondo agentūra pasirašytą sutartį (Nr.) atliko sutartyje nurodytas paslaugas.:

Šiuo aktu Vykdytojas perduoda, o Projektų valdymo skyriaus (ŠMM) projektų vadovas priima sutartyje nurodytą tinkamai suteiktą paslaugų rezultatą ir dokumentus, kurie buvo perduoti sutarties vykdymui bei patvirtina, kad:

1. suteiktų paslaugų rezultatas yra tinkamas, jokių pastabų patiektam rezultatui neturi;
2. paslaugos suteiktos vadovaujantis nustatytais procedūromis ir laiku.

Pagal šį aktą Užsakovas vykdytojui išmoka 2100,00 Eur (du tūkstančius vieną šimtą eurų, 00 ct)

Šiuo priėmimo – perdavimo aktu, perduota ir priimta:

Uždarnosios akcinės bendrovės „LIX Solutions“ projekte „Aukštos kvalifikacijos darbuotojo įdarbinimas UAB „LIX Solutions“ Nr. VP1-3.2-ŠMM-01-K-02- vykdytos veiklos, priskyrimo mokslinių tyrimų eksperimentinės plėtros (toliau - MTEP) veikloms, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme ir Frascati vadove, vertinimo ataskaita.

Lietuvos mokslo taryba _____

Projektų valdymo skyriaus (ŠMM)
projektų vadovė Lina Janavičienė _____