

UAB NRD CS

UAB NRD CS Gynėjų g. 16, 01109, Vilnius
Įmonės kodas 303115085 PVM kodas LT100008214514
AB DNB bankas Banko kodas 40100 IBAN LT084010042404001387 (LT, EUR, USD)

Lietuvos respublikos vyriausybės kanceliarija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL INFORMACINIŲ SISTEMŲ IR TECHNOLOGINIO PAŽEIDŽIAMUMO RIZIKOS ANALIZĖS
IR ĮVERTINIMO PASLAUGŲ**

2015-04-30 Nr. 01

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB NRD CS UAB BAIP
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	UAB NRD CS Gynėjų g. 16, 01109, Vilnius UAB BAIP A. Juozapavičiaus g. 6/2, LT-09310, Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Paulius Roslekas, Konsultantas
Telefono numeris	+370 626 56658
Fakso numeris	+370 5 219 59 00
El. pašto adresas	pr@nracs.lt

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)*	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

*Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:
1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>;
2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
- Pasiūlymas galioja iki 2015 m. birželio 30 d.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina eurais be PVM	Kaina eurais su PVM
1.	Informacinių sistemų ir technologinio pažeidžiamumo rizikos analizės ir įvertinimo paslaugos	6 850,00 Eur	8 288, 50 Eur

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 8 288, 50 EUR (aštuoni tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai ir penkiasdešimt centų)*.

(skaičiais ir žodžiais)

*Į šią sumą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai. Siūlomos paslaugos *visiškai atitinka* konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus, jų savybės pateikiamos konkurso sąlygų 3 priede.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Ar dokumentas konfidencialus (Taip/Ne)
1	Tiekejo deklaracija BAIP.pdf	1	Ne
2	Tiekejo deklaracija NRD CS.pdf	1	Ne
3	Konfidencialu Jungtine pazyma BAIP.pdf	2	Taip
4	Konfidencialu Jungtine pazyma NRD CS.pdf	2	Taip
5	Igaliojimas.pdf	1	Ne
6	Konfidencialu Igaliojimas atstovauti imone.pdf	1	Taip
7	Konfidencialu Jungtines veiklos sutartis.pdf	6	Taip
8	Konfidencialu ISO9001.pdf	1	Taip
9	Konfidencialu Konfidencialu Technine specifikacija.pdf	4	Taip
10	Konfidencialu Projektu vadovas.pdf	5	Taip
11	Konfidencialu Informaciniu sistemu isilauzimu metodiku pritaikymo specialistas.pdf	6	Taip
12	Konfidencialu Informacijos saugos valdymo sistemu auditorius.pdf	8	Taip
13	Konfidencialu Informacinių sistemų technologinio pažeidžiamumo patikrinimo specialistas.pdf	5	Taip
14	Konfidencialu BAIP Istatai.pdf	4	Taip
15	Konfidencialu NRD CS Istatai.pdf	4	Taip
16	Konfidencialu Sutarciu sarasas.pdf	2	Taip
17	Konfidencialu Ketinimo protokolas1.pdf	2	Taip
18	Konfidencialu Ketinimo protokolas2.pdf	2	Taip
19	Konfidencialu Informaciniu sistemu saugos sprendimu diegimo specialistas.pdf	6	Taip

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Konsultantas

(Tiekejo arba jo igalioto asmens pareigų pavadinimas*)



(Parašas*)

Paulius Roslekas

(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jei visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. LRVK - 067

2015 m. birželio 15 d.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, atstovaujama Vyriausybės kanclerio Almino Mačiulio (toliau – **Užsakovas**), veikiančio pagal Vyriausybės kanceliarijos nuostatus, ir **UAB „NRD CS“**, atstovaujama Viliaus Benečio (toliau – **Tiekėjas**), veikiančios pagal bendrovės įstatų, toliau, kartu vadinamos šalimis, o atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – informacinių sistemų ir technologinio pažeidžiamumo rizikos analizės ir įvertinimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Konkretūs paslaugų apibūdinimai pateikti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Paslaugų, kurias Užsakovas gali įsigyti pagal sutartį, kaina su PVM yra **8 288,50 EUR**. Į šią sumą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.

2.2. Paslaugų kaina yra fiksuota ir Sutarties galiojimo metu negali būti keičiama, išskyrus atvejį, jeigu įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis. Pasikeitęs pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas nuo atitinkamo teisės akto, kuriuo pakeistas pridėtinės vertės mokestis, įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio inicijuoja Tiekėjas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio. kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

2.3. Atsiskaitoma su Tiekėju už faktiškai suteiktas ir pagal paslaugų perdavimo aktą priimtas paslaugas į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo (adresas – Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, Gedimino pr. 11, 01103 Vilnius) dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Sutarties šalių pasirašytas paslaugų perdavimo aktas. Paslaugų perdavimo aktas pasirašomas, jeigu paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, yra suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku, taip pat yra įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai. Išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas taip pat turi nurodyti Sutarties datą ir numerį, pagal kurią ji išrašyta.

2.4. Tiekėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

3.1.2. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.3. visiškai atlyginti Užsakovui nuostolius, jeigu Tiekėjas, jo darbuotojai ir kiti su Tiekėju susiję asmenys nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai ar Užsakovas patirtų žalą;

3.1.4. išsaugoti visą Sutarties ir gautą iš Užsakovo informaciją, be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis,

paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslams. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos, turinčios tokią teisę;

3.1.5. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį.

3.2.2. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje, ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. apmokėti Tiekėjui už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Tiekėjui už netinkamai, nekokybiškas ir (ar) ne laiku suteiktas paslaugas.

3.4.3. Užsakovas turi ir kitų Sutartyje, ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

4. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

4.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims ją pasirašius ir galioja 3 mėnesius arba ji nutraukiama Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose ar Sutartyje numatytais atvejais.

4.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

4.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

4.4. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Tiekėjas nesuteikia paslaugų pagal Sutartį, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,04% (keturių šimtųjų proc.) dydžio delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną Sutartyje numatytą įsipareigojimų nevykdymo dieną.

5.2. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Tiekėjui 0,04% (keturių šimtųjų proc.) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai suteiktas ir pagal paslaugų perdavimo aktą priimtas paslaugas už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

5.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo, netinkamai vykdo arba vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje ar Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, skirti Tiekėjui 5% dydžio baudą nuo

bendros Sutarties kainos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Tiekėjui mokėtinos sumos. Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

6. Sutarties nutraukimas

6.1. Šalis gali nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį, jeigu ji nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.

6.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant Tiekėjo kaltės, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

6.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti atsiradusius nuostolius dėl Sutarties neįvykdymo ir netesybas.

6.5. Jei Sutartis nutraukiama, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9. Kitos sąlygos

9.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

9.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

9.3. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovas	Tiekėjas
Administracinio departamento Dokumentų valdymo ir informacinių sistemų skyriaus vyriausiasis specialistas Povilas Ramoska, tel. 8 706 63913, p.ramoska@lrv.lt	Verslo vystymo vadovas Romualdas Lečickis, tel. +37061273994, rl@nrds.lt

9.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.5. Sutarties šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

9.6. Visi Sutarties priedai, pasirašyti Sutarties šalių, pasirašius Sutartį tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jeigu yra patvirtinti Sutarties šalių parašais.

9.7. Sutarties priedai:

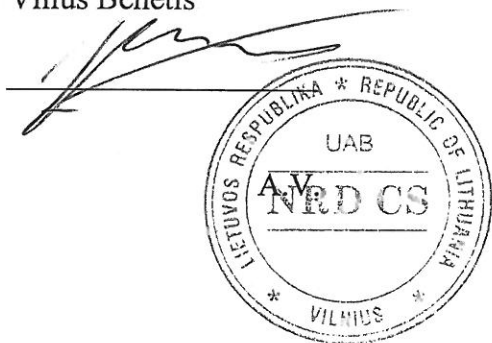
9.7.1. Sutarties 1 priedas – techninė specifikacija.

10. Šalių rekvizitai

Tiekėjas:
UAB „NDR CS“

Įmonės kodas: 303115085
Adresas: Gynėjų g. 16, LT-01109, Vilnius
Tel. (8 5) 219 1919
El. p. info@nracs.lt
Ats.sąsk. Nr. LT08 4010 0424 0400 1387
Bankas: DNB, AB
Banko kodas: 40100
PVM mokėtojo kodas: LT100008214514

Direktorius
Vilius Benetis



Užsakovas:
Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija

Įstaigos kodas: 188604574
Adresas: Gedimino pr. 11, 01103 Vilnius
Tel. 8 706 63846, faks. 8 706 63895
El. p. lrvcanceliarija@lr.lt
Ats. sąsk. Nr. LT33 7300 0100 8338 8034
Bankas: Swedbank, AB
Banko kodas: 73000
Įstaiga nėra PVM mokėtoja

Vyriausybės kancleris
Alminas Mačiulis



A.V.

Dokumentų valdymo ir
informacinių sistemų skyriaus
patarėja
M. Gulbinienė

Ivertinta sutarčių teisė
reglamentuojančių
teisės aktų aspektu
patarėjas 2015.06.03
D. Vilimas
4

Buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja
R. Inokaitienė
2015-06-03

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

INFORMACINIŲ SISTEMŲ RIZIKOS ANALIZĖ

Paslauga	Tikslas	Atliekamos paslaugos ir laukiami rezultatai
Informacinių sistemų rizikos analizė ir įvertinimas	Atlikti institucijos informacinių sistemų rizikos analizę ir įvertinimą.	• Informacinių sistemų rizikos analizė ir vertinimas turi apimti: - informacinėse sistemose apdorojamą informaciją ir jos valdytojus; - informacinių sistemų programinę ir techninę įrangą; - informacinių sistemų fizinę aplinką; - informacinių sistemų ir duomenų saugos dokumentaciją; - taikomus informacijos ir duomenų saugos užtikrinimo metodus bei jų organizavimą; - informacijos apsaugą užtikrinančių darbuotojų kompetenciją, patirtį ir vaidmenį organizacijoje; - apdorojamai informacijai ir jos aplinkai kylančias grėsmes; - galimus veiklos nuostolius dėl potencialaus informacijos ir informacinių sistemų konfidencialumo, vientisumo arba prieinamumo pažeidimo; - egzistuojančius pažeidžiamumus, kurie gali būti išnaudoti grėsmėms realizuotis; - įdiegtas informacijos apsaugos priemonės; - priimtina rizikos lygį; - taikytinas nustatytų rizikų valdymo priemonės. • Informacijos apsaugos rizikų vertinimas turi būti atliekamas, vadovaujantis: - informacijos apsaugą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais; - Informatikos ir ryšių departamento prie LR Vidaus reikalų ministerijos parengtu rizikos analizės vadovu; - Lietuvos standartu ISO/IEC 27001:2013 „Informacijos technologija. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. - Reikalavimai (tapatus ISO/IEC 27001:2013)“. • Atlikus vertinimą turi būti parengta rizikos vertinimo ataskaita, kurioje turi būti nurodyti rekomenduojami rizikos valdymo būdai, turi būti pateiktos rekomendacijos saugos sistemos tobulinimui, siekiant dar geriau užtikrinti valdomos

		informacijos konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą.
Informacijos saugumą reglamentuojančių dokumentų parengimas	Detalizuoti informacijos saugumo principus ir reikalavimus. Parengti ir suderinti informacinių sistemų saugą reglamentuojančius dokumentus.	• Suderinama informacijos saugumą reglamentuojančių dokumentų struktūra. • Parengiami informacijos saugumą reglamentuojantys dokumentai: - Informacinių sistemų bendrieji duomenų saugos nuostatai; - Saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės; - Informacinių sistemų veiklos testinumo valdymo planas; - Informacinių sistemų naudotojų administravimo taisyklės. • Informacijos saugumą reglamentuojančių dokumentų suderinimas su atsakingais darbuotojais. • Rengiant nurodytus dokumentus būtina vadovautis šiais teisės aktais: - 2011 m. gruodžio 15 d. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu Nr. XI-1807; - Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716. - Saugos dokumentų turinio gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716. - Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716. - Techniniais valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 - Lietuvos standartais: LST ISO/IEC 27001:2013, LST ISO/IEC 27002:2013 ir kitais „Informacijos technologija. Saugumo metodai“ grupės standartais

INFORMACINĖS SISTEMOS TECHNOLOGINIO PAŽEIDŽIAMUMO ĮVERTINIMAS

Eil. Nr.	Rodiklis	Reikalaujama rodiklio reikšmė
1.	Išorinio kompiuterinio tinklo (WAN) perimetro	Turi būti atlikta: 1. informacijos apie tiriamą objektą surinkimas iš viešai

	saugos patikrinimas	prieinamų šaltinių: interneto paieškos portalų, forumų, DNS (Domain Name Service) tarnybų ir oficialių interneto valdymo institucijų (RIPE, Domreg ir pan.); 2. perimetro tinklo mazgų, pasiekiamų iš interneto, nustatymas; 3. perimetro tinklo mazguose veikiančių operacinių sistemų nustatymas ir pažeidžiamumų patikrinimas; 4. perimetro tinklo mazguose veikiančių tarnybų nustatymas ir pažeidžiamumų bei konfigūracijos patikrinimas; 5. nustačius pažeidžiamumus turi būti atliktas įsilaužimo testas; 6. jei aptinkamos internete pasiekiamos tarnybos, kurioms reikia naudotojo autentifikacijos, tuomet turi būti atliktas slaptažodžių auditas (testas vykdomas 1 valandą). Turi būti patikrinta, ar naudojami patikimi slaptažodžiai, ar įmanoma juos atspėti arba parinkti.
2.	Vidinio tinklo (LAN) infrastruktūros saugos patikrinimas	Turi būti atliktas: 1. Tarnybinių stočių saugumo patikrinimas (naudojant anoniminį/nesankcionuotą prisijungimą ir/arba turint eilinio vartotojo prisijungimo duomenis). 1.1. Tikrinamas tarnybinių stočių operacinės sistemos ir jose veikiančios sisteminės programinės įrangos atnaujinimo lygis ir ar jos nėra pažeidžiamos remiantis šiais dienais žinomomis saugumo spragomis. 1.2. Tikrinamas tarnybinių stočių ir jose veikiančios sisteminės programinės įrangos konfigūracijos saugumas. 1.3. Tikrinama ar vartotojai negali eskaluoti savo teisių sistemoje, atlikti veiksmus ir/arba gauti duomenis, nesusijusius su jų tiesioginių pareigų vykdymu. 2. Kompiuterizuotų darbo vietų saugumo patikrinimas (naudojant anoniminį/nesankcionuotą prisijungimą ir/arba turint eilinio vartotojo prisijungimo duomenis). 2.1. Tikrinamas kompiuterizuotų darbo vietų operacinių sistemų ir jose veikiančių aplikacijų atnaujinimo lygis ir ar jos nėra pažeidžiamos remiantis šiais dienais žinomomis saugumo spragomis. 2.2. Tikrinamas kompiuterizuotų darbo vietų ir jose veikiančių aplikacijų konfigūracijos saugumas. 2.3. Tikrinama ar vartotojai negali eskaluoti savo teisių sistemoje, atlikti veiksmus ir/arba gauti duomenis, nesusijusius su jų tiesioginių pareigų vykdymu. 3. Slaptažodžių auditas. Tikrinama ar organizacijos darbuotojai naudoja patikimus slaptažodžius, ar įmanoma juos atspėti arba parinkti (Slaptažodžių auditas atliekamas remianti pažeidžiamumų išnaudojimo metu gauta informacija ir/arba tiesiogiai

		naudojant slaptažodžių saugyklą sistemoje). 4. Duomenų bazių valdymo sistemų patikrinimas. 4.1. Tikrinamas DBVS atnaujinimo lygis ir konfigūracijos saugumas (laisva prieiga, per didelės vartotojų, ar programų teisės, galimybė vykdyti sisteminės komandas iš DBVS). 4.2. Tikrinama ar vartotojai negali eskaluoti savo teisių sistemoje, atlikti veiksmus ir/arba gauti duomenis, nesusijusius su jų tiesioginių pareigų vykdymu. 5. Tinklo įrangos auditas. Tikrinamas tinklo įrangos konfigūracijos saugumas, galimybė nukreipti tinklo srautą į auditoriaus kompiuterį ir tokiu būdu perimti konfidencialius duomenis ir/ar slaptažodžius. 5.1. Bevielio tinklo įrangos auditas. Tikrinama ar naudojamas bevielis tinklas (sankcionuotas ar nesankcionuotas), jo autorizavimo priemonės, galimybė gauti prieigą. 6. Ugniasienės konfigūracijos tikrinimas atitinkamomis programinėmis priemonėmis ir, jei įmanoma, peržiūrint ugniasienės konfigūraciją rankiniu būdu (tikrinama ar galima kaip nors apeiti apribojimus, ar konfigūracija atitinka viso tinklo ir interneto naudojimo logiką).
5.	Interneto svetainės patikrinimas www.lrv.lt	Turi būti atliktas išorinio portalo patikrinimas: 1. Naudojamų technologijų identifikavimas (platforma, programavimo metodai ir priemonės); 2. Serviso konfigūracijos patikrinimas (serviso teisių eskalavimas, informacijos atskleidimas per klaidų pranešimus); 3. Pažeidžiamumų paieška (vartotojo autentifikavimo mechanizmo patikrinimas, sesijos vientisumo patikrinimas, įvedamos informacijos apdorojimo patikrinimas, programinio kodo integralumo patikrinimas, klaidų pranešimų apdorojimas, sisteminės informacijos atskleidimas, serviso konfigūravimo klaidos) automatizuotais WEB pažeidžiamumo skeneriais.
6.	Informacinių sistemų technologinio pažeidžiamumo ataskaita	Turi apimti: 1. tikrintų objektų aprašymą; 2. patikrinimo tikslus ir eigą; 3. turi būti aprašytos aptiktos spragos, pateikiami įrodymai ir spragų pašalinimo rekomendacijos; 4. turi būti pateikiamas įsilaužimo scenarijus – detaliai aprašyta veiksmų seka, kaip gali būti išnaudotas vienas ar kitas saugos trūkumas (pateikiamas tik esant technologiniam pažeidžiamumui).
7.	Saugos patikrinimo rezultatų pateikimas	Elektroninėje laikmenoje turi būti pateikti visų saugos patikrinimų (skenavimų) originalūs rezultatai.