

STALIAUS DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS

2016 m. lapkričio 23 d. Nr. 188-PS
Trakai

Trakų istorijos muziejus, įmonės kodas 190757189, adresas: Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai, atstovaujamas direktoriaus Virgilijaus Poviliūno, veikiančio pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. IV-507 (toliau – Užsakovas),

ir Rimantas Lajauskas gyv. Neries g. 11-1, Nemenčinė, Vilniaus rajonas, asmens kodas 36206121362, veikiantis pagal verslo liudijimą Nr. KZ373582-1, išduotas 2016 m. liepos 12 d. (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią staliaus darbų atlikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti Užsakovui staliaus darbus (toliau – Darbai), perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti su Vykdytoju – už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Vykdytojas įsipareigoja atlikti ir sumontuoti šiuos Darbus pagal nustatytus fiksuotus įkainius be PVM:

1.2.1. Pagaminti arkines medines grotas, su kalviškais elementais, kurios bus Trakų salos pilies Vytauto salėje. Matmenys – 2100x1600 mm. Kaina – 417.00 Eur.

1.2.2. Pagaminti ir sumontuoti medinį terminalo rėmą, kuris bus Trakų salos pilies Vytauto salėje. Matmenys – 1430x84x130 mm. Kaina – 224.00 Eur.

1.2.3. Pagaminti medinį Žalgirio mūšio schemos rėmą, kuris bus Trakų salos pilies Vytauto salėje. Matmenys – 870x760x80 mm. Kaina – 122.00 Eur.

1.2.4. Pagaminti medinį strėlių stovą, kuris bus Trakų salos pilies Vytauto salėje. Matmenys – 500x260x80 mm. Kaina – 96.00 Eur.

1.2.5. Pagaminti drožtinį stalą, kuris bus Trakų salos pilies Vytauto salėje. Matmenys – 160x600x450 mm. Mediena – ketmedis. Kaina – 1124.00 Eur.

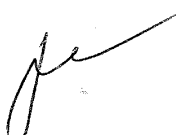
1.2.6. Pagaminti drožtinį stalą su drožtinėmis drelėmis, kuris bus Trakų salos pilies Vytauto salėje. Matmenys – 1400x600x400 mm. Mediena – ąžuolas. Kaina – 1420.00 Eur.

1.2.7. Pagaminti eksponatų spintų medinius uždengimus. Mediena – drožtinė fanera. Matmenys – 1990x630 mm. 4 vnt. 1 vnt. kaina – 61.00 Eur. Bendra kaina – 244.00 Eur.

1.2.8. Pagaminti ir sumontuoti vitražo arkinius rėmus (Trakų salos pilies Vaivadijos salė). Mediena – uosis. Matmenys – 2140 x1030 mm. 2 vnt. 1 vnt. Kaina – 520.00 Eur. Bendra kaina – 1040.00 Eur.

1.2.9. Trakų salos pilies rūsyje esančio arkinio lanko keitimas. Mediena – ąžuolas. Matmenys – 1200x80 mm. Kaina – 320 Eur.

1.2.10. Pagaminti spintas – rūbines, su karnizais, kurios bus Trakų salos pilies vakariniuose kazematuose. Mediena – uosis. Matmenys – 2200x600 mm. 2 vnt. 1 vnt. kaina – 481.00 Eur. Bendra kaina – 962.00 Eur.



1.2.11. Stovo ant medinių kojų gamyba, skirto meškai, esančiai (eksponuojamai) Medininkų pilyje. Kaina – 350.00 Eur.

1.2.12. Pagaminti reklaminį įstiklintą stendą su čerpės dangą ir kalviškais elementais, kuris bus Medininkų pilyje. Matmenys – 2400x1040x600 mm. 2 vnt. 1 vnt. kaina – 1180.00 Eur. Bendra kaina – 2360.00 Eur.

1.2.13. Pagaminti medinį stovą alebardoms, kuris bus Trakų istorijos muziejaus administracijoje esančiose ginklų saugyklose. Matmenys – 1500x1100x700 mm. Kaina – 320.00 Eur.

2. Vykdytojo teisės ir įsipareigojimai

2.1. Vykdytojas įsipareigoja visus Užsakovo užsakomus Darbus atlikti savo medžiagomis, kurios jau yra įskaičiuotos į Sutarties Darbų įkainius.

2.2. Vykdytojas Sutarties 1.2. punkte nurodytų dirbinių dizaino elementus derina su Užsakovu ir pradeda gaminti tik gavęs Užsakovo pritarimą.

2.3. Vykdytojas – atliktų Darbų rezultatą pristato savo lėšomis Užsakovui iš anksto suderintu adresu.

2.4. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant raštu / žodžiu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui užbaigti Darbus nustatytais terminais.

2.5. Vykdytojas užtikrina, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Darbams atlikti.

2.6. Vykdytojas turi ir kitas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3. Užsakovo teisės ir pareigos

3.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už tinkamai atliktus Darbus pagal šios Sutarties sąlygas.

3.2. Užsakovas turi teisę pareikalausti iš Vykdytojo ištaisyti Darbų trūkumus ar pakoreguoti planuojamų dirbinių dizainą.

3.3. Užsakovas turi ir kitas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Darbų kaina ir mokėjimo tvarka

4.1. Bendra Sutarties vertė – 8999.00 Eur. Į užsakomų Darbų kainą įskaičiuojami visi mokesčiai, Vykdytojo - sugaištas darbo laikas, išlaidos medžiagoms, transportavimui. PVM netaikomas.

4.2. Už faktiškai atliktus Darbus apmoka pagal Sutarties 1.2. punkte nustatytus fiksuotus įkainius, kurie negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.3. Už faktiškai atliktus Darbus apmokama dalimis, t.y. po kiekvieno atlikto Darbo Vykdytojas išrašo Užsakovui atsiskaitymo kvitą. Pagrindas atsiskaitymo kvitui išrašyti yra atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktas.

4.4. Užsakovas už atliktus Darbus atsiskaito su Vykdytoju ne vėliau kaip per 20 dienų po atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akto ir atsiskaitymo kvito gavimo dienos.

4.5. Užsakovas už darbus Vykdytojui sumoka mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Vykdytojo banko sąskaitą.



5. Šalių atsakomybė

5.1. Laiku neatlikus Darbų dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas moka Užsakovui 0,02 % delspinigių nuo bendros Sutarties – vertės už kiekvieną pavėluotą dieną, jei nebuvo raštiško susitarimo dėl Darbų atlikimo termino pratęsimo.

5.2. Laiku neapmokėjus už atliktus darbus, Užsakovas moka Vykdytojui 0,02 % delspinigių nuo Bendros Sutarties – vertės už kiekvieną uždelstą dieną, jei nebuvo raštiško susitarimo dėl apmokėjimo termino pratęsimo.

6. Force majeure

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Šalių pareiškimai ir garantijos

7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus atlikti Darbams.

7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

7.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja – iki Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip iki 2016 m. gruodžio 31 d. Ji netenka galios ir laikoma įvykdyta tą pačią dieną, kai atliekami visi pagal Sutartį numatyti Darbai, ir įvykdytas atsiskaitymas su Vykdytoju už tinkamai atliktus Darbus.

8.2. Sutartis gali būti keičiama ir (arba) papildoma tik joje numatytais atvejais (vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis) ir tik Šalių susitarimu (išskyrus aiškiai Sutartyje nurodytus atvejus kai Sutarties nuostatos keičiamos ir be bendro raštiško Šalių susitarimo). Pasirašyti Sutarties pakeitimai ir

papildymai tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Vykdytojas raštu praneša Užsakovui prieš 30 kalendorinių dienų.

9.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Vykdytojui prieš 30 kalendorinių dienų ir atsiskaitydamas už iki pranešimo išsiuntimo atliktus Darbus.

10. Taikytina teisė

10.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. Ginčų sprendimas

11.1. Visi tarp Šalių kilę ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu dėl šios Sutarties sprendžiami derybomis, nepavykus ginčų išspręsti derybų būdu, jų sprendimas perduodamas teismui Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

12. Pranešimai

12.1. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13. Kitos nuostatos

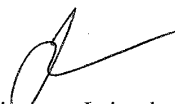
13.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

14. Šalių rekvizitai

Vykdytojas

Rimantas Lajauskas
Gyv. Neries g. 11-1, Nemenčinė, Vilniaus rajonas
Asmens kodas 36206121362
A/S Nr. LT687300010017954793
Verslo liudijimas Nr. KZ373582-1, išduotas
2016-07-12


Rimantas Lajauskas

Užsakovas

Trakų istorijos muziejus
Įmonės kodas 190757189
Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai
A.S. LT704010042700010030
Bankas DNB, b/k 40100
Tel.+37052853941
El.paštas: info@trakaimuziejus.lt

Direktorius


Virgilijus Poviliūnas