

POILSIO ZONOS – LIEPTO ĮRENGIMO PRIE JŪROS UPĖS DIDKIEMIO K., ŠILALĖS R. SAV. DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2025 m. rugsėjo d. Nr.

Šilalė

Šilalės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773720, adresas: J. Basanavičiaus g. 2-1, 75138 Šilalė, atstovaujama Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Jančiausko, veikiančio pagal Šilalės rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas),

ir

4U LT, MB kodas 306634427, kurios registruota buveinė yra Maučiuvio g. 17-4, Nairių k., 39380 Pasvalio r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vadovo Deimanto Minkaus, veikiančio pagal nuostatus (toliau – Rangovas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, Rangovas įsipareigoja atlikti **poilsio zonos – liepto įrengimo prie Jūros upės Didkiemio k., Šilalės r. sav. darbus** (toliau – Darbai). Darbai atliekami pagal pridedamą veiklų sąrašą (3 priedas) ir techninę specifikaciją (1 priedas).

2. Užsakovas įsipareigoja Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus pagal Rangovo pasiūlyme (2 priedas) ir veiklų sąrašė (3 priedas) nurodytą kainą.

3. Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, privalo pateikti ir suderinti su Užsakovu Statybos darbų atlikimo grafiką (laisvos formos).

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

4. Rangovas garantuoja, kad:

4.1. iš esmės susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties objektu bei kita reikiama jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytiems darbams atlikti ir šios informacijos pakanka, kad Rangovas galėtų visiškai įvykdyti šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

4.2. visus Sutarties pagrindu užsakytus Darbus gali atlikti ir atliks Užsakovo dokumentuose nurodytomis sąlygomis ir tvarka;

4.3. Rangovas ir už darbų vykdymą atsakingi asmenys turi visas technines, intelektualines, fizines ir kitas galimybes, reikalingas ir suteikiančias galimybę deramai vykdyti Sutarties sąlygas ir užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų darbų kokybę;

4.4. Rangovas ir už darbų vykdymą atsakingi asmenys turi visus leidimus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją darbams Sutarties pagrindu vykdyti.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Darbų kokybės garantijos, atsiskaitymo, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

6. Rangovas laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir savo pateikto pasiūlymo įsipareigoja savo medžiagomis ir įrankiais tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Darbus **3 (tris) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos**. Sutarties darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą 1 (vienam) mėnesiui. Sutarties pratęsimas įforminamas susitarimu prie pagrindinės Sutarties. Šiame Sutarties punkte nustatytas darbų atlikimo terminas esminė Sutarties sąlyga, o Rangovo įsipareigojimas atlikti Darbus per šiame punkte nustatytą terminą yra esminis

Rangovo įsipareigojimas. Darbų atlikimo termino nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7. Darbų pradžia laikoma Sutartis įsigaliojimo pradžia.

IV. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

8. Bendra Darbų kaina pagal šią Sutartį sudaro 48599,65 Eur (*keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt devyni eurai 65 ct*) su PVM, iš kurių PVM sudaro 8434,65 Eur (*aštuoni tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt keturi eurai 65 ct*). Sutarties Darbų kaina, nurodyta šiame punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu. Į Darbų kainą yra įskaityti visi reikiami Rangovo įrengimai bei mechanizmai, reikalingi Darbams atlikti, Rangovo personalo darbas, medžiagos, priežiūra, derinimas, bandymai (jei tokie bus reikalingi), netiesioginės išlaidos, Rangovo mokami mokesčiai, pelnas su galimai numatoma Rangovo rizika, prievolės ir įsipareigojimai, apibrėžti Sutartyje ar atsirandantys ją vykdant (įskaitant PVM) ir visos kitos Rangovo išlaidos. Visą riziką dėl Sutarties Darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

9. Taikoma fiksuotos kainos kainodara. Kainos apskaičiavimas ir darbų kiekiai nurodomi darbų kiekių žiniaraštyje (3 priedas) ir atitinka pasiūlyme nurodytus darbus ir kiekius (2 priedas).

10. Sutarties Darbų kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus tada, kuomet pakeičiamas PVM dydis. Sutarties Darbų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties Darbų kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties darbų kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota kaina (su PVM)

S_S – Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Pateiktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

11. Sutarties Darbų kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas įkainis taikomas po perskaičiavimo pateiktiems Darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainis nebus perskaičiuojamas.

12. Kainos ir PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu raštišku susitarimu tarp Užsakovo ir darbų Rangovo.

13. Į Sutarties darbų kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Darbų atlikimu susijusios išlaidos.

14. Šalys susitaria, kad už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus Užsakovas sumoka Rangovui per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo Darbų priėmimo–perdavimo akto pagrindu išrašytos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

15. Darbai yra įvertinti kompleksiškai, kartu su visais lydinčiais darbais, papildomais elementais, reikalingais darbo resursais. Visi darbai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais Darbų atlikimui, turės būti atlikti be papildomo apmokėjimo, nepriklausomai nuo to, ar jie yra apibudinti pirkimo dokumentuose ar ne.

16. Darbų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų padidėjimas.

17. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „**SABIS**“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „**SABIS**“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

18. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

19. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimą pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiau atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antroje eilėje – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečioje eilėje – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

20. Rangovui neapmokama už faktiškai atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderini su Užsakovu.

21. Darbų kaina gali būti perskaičiuojama dėl vidutinio metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio. Darbų kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti perskaičiuoti ne dažniau kaip kas 6 mėnesius, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos, ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja ne mažiau kaip 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Darbų kaina didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Darbų kainos perskaičiavimo, pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės pažymą apie kainų pokytį ar kitą lygiavertį dokumentą.

V. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

22. Užsakovas įsipareigoja:

22.1. nedelsiant patikrinti atliktų Darbų kokybę ir priimti Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir jų rezultatus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

22.2. sumokėti Rangovui už kokybiškai atliktus ir perduotus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

22.3. nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

23. Užsakovas turi teisę:

23.1. nuolat tikrinti Rangovo teikiamų darbų kokybę;

23.2. prašyti Rangovo ištaisyti darbų teikimo trūkumus ir klaidas;

23.3. prašyti pakeisti Rangovo paskirtą už konkrečius darbus ar darbų atlikimą atsakingą asmenį (vadovą, rengėją, specialistą ir pan.) kitu, jei paskirtas asmuo netinkamai vykdo jam paskirtas užduotis.

24. Užsakovas, Rangovo prašymu, nurodytu laiku neapmokėjęs už darbus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti delspinigių sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

VI. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

25. Rangovas įsipareigoja:

25.1. laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir savo pateikto pasiūlymo įsipareigoja savo medžiagomis ir įrankiais tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Darbus iki Sutartyje numatyto termino.

25.2. iki Darbų (įskaitant trūkumų pašalinimą) užbaigimo dienos sutvarkyti remontuojamą aplinką, pašalinti visas statybines šiukšles.

25.3. vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Veiklų sąraše pateikto grafiko.

25.4. užtikrinti, kad naudojamų medžiagų kokybė atitiktų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus; atsakomybė dėl medžiagų kokybės trūkumų tenka Rangovui;

25.5. atsakyti už saugų darbą, sanitarinių – higieninių ir priešgaisrinių reikalavimų laikymąsi;

- 25.6. reguliariai informuoti Užsakovą apie remonto darbų eigą;
- 25.7. nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus, įvairaus pobūdžio avarijas ar trečiųjų asmenų padarytą žalą darbo vietoje;
- 25.8. perduoti Darbų atlikimo rezultatus Sutartyje nustatyta tvarka;
- 25.9. savo sąskaita ištaisyti darbo trūkumus, nustatytus iki atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo;
- 25.10. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Darbų teikimu ir darbų atlikimu;
- 25.11. Rangovui Sutartyje nurodytu laiku neatlikus Darbų ir Užsakovui pareikalavus, Rangovas moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną;
- 25.12. vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu; jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties sąlygas, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.
- 25.13. vykdydamas Sutartį, laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:
 - 25.13.1. projekto sprendiniuose numatomos statybinės medžiagos turi atitikti Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, XIII skyriuje nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.
 - 25.13.2. Atliekant Rangos darbus, statybinės medžiagos turi atitikti Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, XIII skyriuje nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę pareikalauti Rangovo pateikti pagrindžiančius dokumentus.
 - 25.13.3. Už 25.13.1 ir 25.13.2 papunkčiuose nustatytų reikalavimų nesilaikymą taikoma 2000,00 Eur (dviejų tūkstančių eurų 0 ct) dydžio bauda.
- 25.14. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.
 - 25.14.1. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 26. **Rangovas turi teisę:**
 - 26.1. prašyti Užsakovo pateikti Darbų atlikimui ir šios Sutarties vykdymui reikiamą informaciją, dokumentus ir medžiagą;
 - 26.2. gauti Sutartyje nurodytą atlyginimą už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus;
 - 26.3. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius ir/ar reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu arba netinkamu vykdymu.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 27. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą šios Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 28. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
 - 28.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 28.2. reikalauti atlyginti patirtus tiesioginius nuostolius;
 - 28.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius (netesybas);
 - 28.4. nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

29. Rangovas per **10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, privalo Užsakovui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą**. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos raštas, draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas ir polisas arba banko pavedimas į Šilalės rajono savivaldybės administracijos (kodas 188773720) sąskaitą LT85 4010 0445 0003 4492 AB „Luminor Bank“ banke (mokėjimo paskirtyje nurodant informaciją apie pirkimo objektą). Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

30. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma **10 procentų nuo Sutarties darbų kainos be PVM**. Jeigu vykdant Sutartį Sutarties darbų kaina tampa didesnė, Rangovas privalo tokia pačia tvarka padidinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą kiekvieną kartą, kai padidėja Sutarties darbų kaina.

31. Jeigu Rangovas teikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos raštą arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą ir polisą, dokumentas turi atitikti šiuos reikalavimus:

31.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas, pirmo pareikalavimo banko (garanto) arba draudimo bendrovės (draudiko) įsipareigojimas sumokėti Užsakovui jo reikalaujamą sumą, jeigu Užsakovas pateikia mokėjimo reikalavimą ir jame nurodo, (i) kad Rangovas pažeidė savo įsipareigojimą (-us) pagal Sutarties sąlygas, ir (ii) Rangovo padarytus pažeidimus, įskaitant nesumokėtas netesybas už Darbų vėlavimą. Laidavimo draudimo atveju draudžiamuoju įvykiu turi būti laikomas pirmasis Užsakovo pareikalavimas sumokėti draudimo išmoką dėl sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo;

31.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba anglų kalba (ir išverstas į lietuvių kalbą);

31.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis negu 30 dienų po numatomos viso Objekto (paskutiniosios Dalies) Darbų perdavimo-priėmimo akto sudarymo dienos. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas galiotų ir būtų teisiškai įvykdomas nuo jo išdavimo dienos iki tol, kol sueis 30 dienų terminas po to, kai užbaigus visus Darbus bus sudarytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas;

31.4. Jeigu Darbų Galutinis terminas yra ilgesnis negu 1 metai, Rangovas turi teisę pateikti 1 metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo kasmet pratęsti užtikrinimo galiojimo terminą;

31.5. Reikalaujama pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą suma turi būti išmokama ne vėliau nei per 10 dienų po Užsakovo mokėjimo reikalavimo pateikimo garantui arba draudikui;

31.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatytas garanto arba draudiko besąlyginis įsipareigojimas sumokėti Užsakovui jo mokėjimo reikalavime nurodytą sumą tiek kompensuoti Užsakovo jau patirtoms išlaidoms dėl Rangovo pažeidimų, tiek apmokėti realioms būsimoms Užsakovo išlaidoms;

31.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma gali būti mažinama tik garanto ar draudiko išmokėtomis sumomis;

31.8. Užsakovo sutikimu gali būti pateikiami keli daliniai Sutarties įvykdymo užtikrinimai, kurių bendra suma yra ne mažesnė, nei reikalaujama 11.4 papunktyje, ir kurie atitinka visas kitas šiame skyriuje nurodytas sąlygas. Rangovo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo atveju Rangovas turi teisę nurodyti Užsakovui, pagal kurį dalinį Sutarties įvykdymo užtikrinimą Užsakovas turėtų pateikti reikalavimą pirmiausiai, bet tai neriboja Užsakovo teisės pateikti reikalavimus pagal kitus dalinius Sutarties įvykdymo užtikrinimus;

31.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais;

31.10. Turi būti numatyta, kad Užsakovas gali pateikti garantui arba draudikui mokėjimo reikalavimą ir jį teikiančio asmens įgaliojimus įrodančius dokumentus elektroniniu būdu, aiškiai aprašytu Sutarties įvykdymo užtikrinime;

31.11. Turi būti numatyta, kad Užsakovas gali pateikti garantui arba draudikui mokėjimo reikalavimą ir kitus dokumentus tokia kalba, kokia yra išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimas;

31.12. Turi būti numatyta, kad Užsakovas gali pateikti garantui arba draudikui mokėjimo reikalavimą ir kitus dokumentus tokia kalba, kokia yra išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimas;

31.13. Turi būti numatyta, kad bet kokius ginčus tarp garanto ar draudiko ir Užsakovo, susijusius su Sutarties įvykdymo užtikrinimu, spęs Lietuvos Respublikos teismai.

31.14. Jeigu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs asmuo tapo nemokus, neįvykdo įsipareigojimų Užsakovui arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdo, Rangovas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 14 dienų nuo Užsakovo reikalavimo, pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį šiame skyriuje nurodytas sąlygas. Iki tol Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Rangovui pagal Sutartį, nevirsijančius Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos.

31.15. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsipareigojimų įvykdymo.

31.16. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

IX. SUBTIEKIMAS

32. Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subrangovą (us), nurodytą (-us) pasiūlyme – *(jeigu nepasitelkiama, įrašoma nepasitelkiama/nežinoma, 29-31 papunkčiai pašalinami)* (toliau – Subrangovas).

33. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

33.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus, kokie buvo numatyti pirkimo sąlygose;

33.1.2. gavusi tokį pranešimą, perkančioji organizacija per 5 darbo dienas patikrina Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus pagal pirkimo sąlygų reikalavimus, raštu apie tai praneša Rangovui ir kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

34. Rangovas privalo užtikrinti, kad naujų Subrangovų kvalifikacija tenkintų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Kartu su informacija apie naujus Subrangovus pateikiami ir Subrangovo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai.

35. Sutartyje nenurodyti Subrangovai pasitelkiami pasirašant papildomą susitarimą dėl Subrangovų pasitelkimo, prieš tai įvertinus ar toks pakeitimas galimas.

X. DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

36. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų aktą (forma F2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (forma F-3). Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

36.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

36.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

37. Jeigu Užsakovas per nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

38. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo–priėmimo aktą (toliau – Aktas), Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo–priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą bei surašomas Statybos užbaigimo aktas.

39. Užsakovas nedelsiant įvertina Darbų kokybę ir pasirašo Aktą. Jeigu Užsakovas nepasirašo Akto, Rangovui per 10 dienų pateikiamas motyvuotas raštas, kuriame nurodomi Darbų trūkumai ir klaidos ir terminas, per kurį Rangovas turi nedelsiant ištaisyti. Akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita. Jei per 10 dienų Aktas nepasirašomas ir nepateikiamas motyvuotas raštas laikoma, kad perduoti Darbai atlikti tinkamai ir Užsakovas pretenzijų neturi.

40. Trūkumų ir klaidų neištaisymas per Akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti trūkumų ir klaidų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui

41. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašytas Aktas.

42. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), bei Užsakovui bus perduoti visi su Darbais susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

43. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Užsakovo valios, dėl kurių Rangovas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms.

44. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

45. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jei tokie yra).

46. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo:

46.1. dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina/tikslinga įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią sutartį nebus baigti;

46.2. dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių Rangovas negali įsigyti medžiagų/įrangos, nes rinkoje jos nebegaminamos/nebetiekiamos ir tokiu atveju yra tikslinga įsigyti kitas medžiagas/įrangą, tačiau kitų gamintojų/Rangovų paieška užtruks;

46.3. dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatytos arba kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

46.4. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

46.5. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirti tretiesiems asmenims (subrangovai, kiti ūkio subjektai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

46.6. dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

46.7. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

XII. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

47. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

48. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

XIII. SUSIRAŠINĖJIMAS

49. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu paštu bei elektroniniu paštu šioje Sutartyje nurodytais adresais.

50. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas. Jei Šalis nurodytu terminu to nepadaro, ji neturi teisės reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, jei jie atlikti paskutiniais žinomais jai duomenimis, arba jei tokia Šalis negavo pranešimo, išsiųsto paskutiniais jai žinomais adresais.

51. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, kuris skaičiuojamas nuo raštiško pranešimo įteikimo dienos, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

XIV. GARANTIJA

52. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus. Sutarties Šalims yra žinomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.697 ir 6.698 straipsnių nuostatos, kad Rangovas atsako už statybos objekto sugriuvimą ar defektus, jeigu statybos objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per 5 metus, esant paslėptų statinio elementų – 10 (dešimt) metų, esant tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl statybos objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

53. Garantinis laikotarpis sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

54. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos.

55. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus savo sąskaita ir rizika.

XV. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

56. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

57. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

57.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

57.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

57.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

58. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva ir dėl kitų, Sutartyje nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Rangovą. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Užsakovą tik dėl svarbių priežasčių.

59. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai bet kurios iš Šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų, jeigu yra esminis sutarties pažeidimas. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutarties 5 ir 6 skyrius neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

XVI. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

60. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

61. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

62. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, darbų Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti. Darbų Rangovas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal Užsakovo nurodymą, darbų Rangovas patiria papildomų išlaidų, Užsakovas jas turi atlyginti.

63. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti darbų Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Pasibaigus šiam laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XVII. KITOS NUOSTATOS

64. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

65. Pasirašydamos Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

66. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

67. Visi Sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

68. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

69. Sutarties pakeitimai atliekami tik raštu. Sutarties pakeitimai gali būti atlikti Sutarties Šalių atstovų pasirašomu protokolu ar kitais būdais, užtikrinančiais aiškiai išreikštą Sutarties Šalių valią pakeisti atitinkamas Pirkimo sutarties sąlygas. Dokumentas, kuriuo įforminami Sutarties pakeitimai, tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

70. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per Užsakovo pateiktoje pretenzijoje numatytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka ir Rangovas įrašomas į nepatikimų Rangovų sąrašą.

71. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, Šalis turi teisę pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo – ginčo sprendimo Lietuvos Respublikos teisme. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

72. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

73. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: [redacted]

[redacted]@silale.lt

74. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, [redacted]

XVIII. SUTARTIES PRIEDAI

74.1. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- 74.2. šios Sutarties sąlygos;
- 74.3. Techninė specifikacija,
- 74.4. Aiškinamieji raštai (jeigu yra),
- 74.5. Veiklų sąrašas,
- 74.6. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).
- 74.7. Rangovo pasiūlymas;
- 74.8. Forma F-2;
- 74.9. Forma F-3.

UŽSAKOVAS

Šilalės rajono savivaldybės administracija

Adresas: J. Basanavičiaus g. 2-1, 75138 Šilalė

Juridinio asmens kodas 188773720

A. s. LT524010044500040033

Bankas „Luminor Bank“, AS

Kodas 40100

El. paštas administratorius@silale.lt

Tel. (0 449) 76 114

Faksas (0 449) 76 118

Rangovas

4U LT, MB

Adresas: Maučiuvio g. 17-4, Nairių k., 39380

Pasvalio r.

Juridinio asmens kodas 306634427

PVM mokėtojo kodas LT100017348211

El. paštas vadovopastas@gmail.com

Tel. +370 692 99 799

Šilalės rajono savivaldybės administracijos
direktorius Andrius Jančauskas

Vadovas
Deimantas Minkus

Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo

P A Ž Y M A Nr.

202 m.

mėn.

Užsakovas: Šilalės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773720, J. Basanavičiaus g. 2-1 LT-75138 Šilalė

Rangovas:

(eurais, ct)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų						
				Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
					Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM	Iš viso
1										
2										
3										

Užsakovas:

A. V.

202 m. d.

Vykdytojas:

A. V.

202 m. d.

F-2 forma

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr.

už 202 m.

mėn.

Rangovas:

Užsakovas:

Šilalės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773720, J. Basanavičiaus g. 2-1,
LT-75138 Šilalė

Objekto pavadinimas:

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr.

už 202 m. mėn.

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina Eur.	Suma Eur.
1					
2					
3					
	Iš viso be PVM:				
	PVM 21%				
	Iš viso su PVM:				

Suma apmokėjimui :

Perdavė:

Rangovas:

Pareigos V. Pavardė, parašas

202 m. d.

Priėmė:

Užsakovas:

Pareigos V. Pavardė, parašas

202 m. d.

4U LT, MB

(Tiekėjo pavadinimas)

Mažoji bendrija 4U LT, MB adresas : Maučiuvio g. 17-4, Nairių k., LT-39380 Pasvalio raj.

mob.tel.: +37069299799 e-mail.: vadovopastas@gmail.com

Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

Įm.kod. 306634427 PVM kod LT100017348211

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Šilalės rajono savivaldybės administracijai**PASIŪLYMAS****POILSIO ZONOS – LIEPTO ĮRENGIMO PRIE JŪROS UPĖS DIDKIEMIO K., ŠILALĖS R. SAV.
DARBŲ PIRKIMUI**____2025-09-05____ **Nr.** _____

(Data)

____**NAIRIAI**____

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Ūkio subjektų grupės nariai	4U LT, MB
Tiekėjo kodas:	306634427
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai):	LT100017348211
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Deimantas Minkus
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	+370 692 99799
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	vadovopastas@gmail.com
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	4U LT, MB Vadovas Deimantas Minkus
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	Deimantas Minkus +370 692 99799 vadovopastas@gmail.com

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą:

Poilsio zonos – liepto įrengimas prie Jūros upės Didkiemio k., Šilalės r. sav.	
Pasiūlymo kaina be PVM	40 165,00..... Eur
PVM suma (21 %)*	8 434,65..... Eur
Bendra pasiūlymo kaina su PVM**	48 599,65..... Eur

* Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

2. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)

3. Subtiekėjams / subteikėjams / subrangovams, kurių pajėgumais nesiremiama, numatomos perduoti veiklos (privaloma nurodyti) ir šių ūkio subjektų pavadinimai (jei žinomi):

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)
	UAB Danra	Žemės kasimo darbai	15%
	UAB Inertus	karjeras	7%

4. Informacija apie specialistus (kvazisubtiekėjus) ****:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

**** Kvazisubtiekėjas – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus*):

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pastabos:

- 1) Dalyvis, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>).
- 2) Dalyvis pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.
- 3) Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	3 priedas Veiklų sąrašas 4U LT, MB	1
2	8 priedas Už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašas 4U LT,MB	1

3	3. FETINGIS ATESTATAS	1
4	9. V.Laukaitis_architektas_atestatas	1
5	4U LT, MB darbuotojai Sodra israsas ID	5
6	ISO 14001 sertifikatas 4U LT 2025-s0219	1
7	4U LT, MB Nuostatai	5
8	pasiulymo galiojimo uztikrinimas pirkimas 4302650 _ 4ULT, MB	1

Pasirašydami šį pasiūlymą, tvirtiname, kad:

1. Esame susipažinę su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
2. Sutinkame su pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir procedūromis;
3. Tuo atveju, jei mūsų pasiūlymas laimės šį viešąjį pirkimą, įsipareigojame pirkimo sutartyje numatytus darbus ir su darbais susijusias paslaugas atlikti **per šiose pirkimo sąlygose nurodytą terminą**;
4. Pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
5. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
6. Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos;
7. Teikdamas pasiūlymą tiekėjas deklaruoja, kad pašalinimo pagrindų, nurodytų specialių sąlygų 4 priede tiekėjas neturi.
8. VPĮ 46 str. 2¹ d. nurodyto pašalinimo pagrindo neturime.

4U LT, MB Vadovas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Deimantas Minkus

(Vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Šilalės rajono savivaldybės administracija, kodas 188773720 Kontaktinis asmuo: [redacted] [redacted] [redacted]
2. STATINIO PAVADINIMAS	Poilsio zonos – liepto įrengimas prie Jūros upės Didkiemio k., Šilalės r. sav.
3. STATINIO ADRESAS	Didkiemio rekreacinė teritorija, ties Jūros g. 12C ir 12B, Didkiemio k., Didkiemio sen., Šilalės r. sav.
4. NAUDOJIMO PASKIRTIS	Poilsinė zona Didkiemio k., Šilalės r. sav.
5. STATINIO APIBŪDINIMAS, ESAMA PADĖTIS	Statinio savininkas – Šilalės rajono savivaldybės administracija. Pontoninio liepto įrengimas, apšvietimas, kranto ir dugno valymas, maudyklos įrengimas, gultai
6. STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Supaprastintas statybos projektas
7. STATINIO KATEGORIJA	II gr. Nesudėtingas statinys (STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“)
8. STATYBOS RŪŠIS	Pagal STR 1.01.08:2002 Statinio statybos rūšys – Nauja statyba

II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMAI DUOMENYS

9. PASLAUGŲ APIMTIS	Suprojektuoti ir įrengti: - 28,5 m. ilgio pontoninį lieptą su turėklais (67,0 m.), - numatyti 38,0 m. ilgio Balskų tvenkinio dugno ir pakrantės sutvarkymą ir išvalymą, dugno pagerinimą žvyru (38,0 m.), - numatyti poilsinės maudyklos zonos įrengimą, užpilant smėliu (38,0 m.), - numatyti liepto apšvietimo įrengimą (liepto šviestuvai – grindų lemputės su saulės elementais – 51 vnt.), - numatyti rekreacinės zonos ir pakrantės apšvietimą šviestuvais su saulės elementais (4 vnt.), - numatyti švartavimosi piršto įrengimą (ilgis 6 m.), - numatyti kopetėles prie liepto (1 vnt.), - numatyti gultus (5 vnt.).
10. KITOS PASLAUGOS	Pasiūlymo kainoje turi būti numatyti: - nuolatinis dalyvavimas pasitarimuose, statybą kontroliuojančių institucijų patikrinimuose, nuolatinis su projekto įgyvendinimu susijusių klausimų sprendimas rangos darbų laikotarpiu bei, esant poreikiui, garantiniu atliktų statybos darbų periodu; - sutarties vykdymo metu Statytojas gali paprašyti Teikėjo pateikti peržiūrėti atliktus darbus ir patikrinti, ar darbai vykdomi pagal nustatytą kalendorinį darbų grafiką; - projekto sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs. Priimti novatoriškus, techniniu požiūriu įvertintus projektinius sprendimus, vadovautis naujausia ir geriausia patirtimi inžinerinio projektavimo srityje;

	- projekto techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šitam projektui, išsamios ir detalios. Kiti reikalavimai: - paslaugos teikėjas, prieš teikdamas pasiūlymą, privalo vietoje susipažinti su esama teritorijos būkle; - teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje užduotyje nustatytų tikslų ir užduočių vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendimus priimti tik suderinus su Statytoju;
11. APLINKOSAUGOS REIKALAVIMAI	Projekto sprendiniuose numatomos statybinės medžiagos turi atitikti Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, XIII skyriuje nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.
12. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	Vadovauti nesudėtingojo statinio statybai, projektavimui, statinio projekto vykdymo priežiūrai turi teisę asmenys, įgiję Statybos įstatymo 2 straipsnio 1 dalyje arba 92 dalyje nurodytą architekto ar statybos inžinieriaus išsilavinimą. Patvirtinantys dokumentai: išsilavinimą liudijančių diplomų kopijos. Statybos inžinierius – fizinis asmuo, turintis statybos inžinerijos arba statybų technologijų studijų krypties (šakos) kvalifikacinį laipsnį arba šių studijų krypties (šakų) studijų rezultatus atitinkančios kitos krypties (šakos) kvalifikacinį laipsnį, arba kitą išsilavinimą ir teisės aktų nustatytą darbo patirtį, atitinkančius ne žemesnį kaip šeštąjį Lietuvos kvalifikacijų sistemos lygį ir leidžiančius užsiimti veikla, aprėpiančia vieną, kelias ar visas statybos techninės veiklos pagrindines sritis, nustatytas Statybos įstatymo 12 straipsnio 1 dalyje. Statybos inžinieriaus aukštojo mokslo diplomas – asmens įgytą aukštąjį išsilavinimą patvirtinantis dokumentas, išduotas baigus ne žemesnę kaip pirmąją universitetinių studijų (bakalauro) pakopą ar pirmąją koleginių studijų (profesinio bakalauro arba inžinieriaus profesinės kvalifikacijos) pakopą pagal Statybos įstatymo 2 straipsnio 92 dalyje nurodytas studijų krypties (šakų) programas arba jam lygiavertis dokumentas. Architektas – fizinis asmuo, atitinkantis Architektūros įstatyme nustatytą apibrėžtį. Architektas turi būti baigęs ne trumpesnes kaip penkerių metų (ne mažiau kaip 300 studijų kreditų apimties) universitetinės architektūros krypties nuolatinės formos studijas ir įgijęs atitinkamą magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją.
13. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, APMOKĖJIMAS	<i>Pradžia:</i> Statinio statybos pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo diena. <i>Trukmė:</i> Projektavimo ir rangos darbų trukmė – 3 mėn. Galimas pratęsimas – 1 mėn. Pastaba: Rangovas 2025 metais privalo atlikti ir užaktuoti ne mažiau kaip 63,78 proc. visų numatytų darbų. <i>Apmokėjimas:</i>

	Už atliktus darbus apmokama pagal Tiekėjo pateiktą ir su Užsakovu suderintą darbų atlikimo grafiką. Užsakovas tiekėjui už suteiktas paslaugas apmoka per 30 k. d. nuo PVM sąskaitos ir Perdavimo akto gavimo dienos.
14. KITI REIKALAVIMAI PROJEKTUI	Projektavimo ir rangos darbus atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais, kitais galiojančiais normatyviniais dokumentais bei standartais, statybos taisyklėmis. Visos medžiagos ir gaminiai turi būti sertifikuoti ir į statyb vietę pristatyti su atitiktis dokumentais. Projektas (aprašas) Užsakovui turi būti pateiktas skaitmeninėje laikmenoje bei 2 spausdintos kopijos. Priėmimo – perdavimo aktai pasirašomi paprastu arba elektroniniu parašu.

1 pav. Teritorijos planas



Parengė:

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Poilsio zonos – liepto įrengimo prie Jūros upės Didkiemio k., Šilalės r. sav. darbų pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-12 Nr. B6(B)-266 (7.64 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Jančiauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	██████████
Parašo formatas	████████████████████
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	████████████████████
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	██ ██████████
Parašo sukūrimo data ir laikas	██████████
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	██████████
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	████████████████████
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Deimantas Minkus Vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-14 14:18
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-04 18:13 - 2030-02-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pasiūlymas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas Techninė specifikacija (3).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250822.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-