



EEE PARAMA LIETUVAI:

partnerystė vertybėms
kurti ir išsaugoti

**TURIZMO REIKMENŲ (KOMPASŲ, VIRYKLIŲ SU DUJŲ BALIONĖLIAIS, UGNIES
SKELTUVŲ, KARABINŲ IR TURISTINIŲ VIRVIŲ) PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS NR. F4-2016-082**

2016 m. gruodžio 27 d.
Vilnius

Mes,

Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos, įstaigos kodas 188724381, adresas – Antakalnio g. 25, 10312 Vilnius (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Alberto Stanislovaičio, veikiančio pagal Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos nuostatus,

ir

UAB „Rovana“, įmonės kodas 123734399, adresas – Klevų g. 7, Avižieniai, 14192 Vilniaus r. (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Vidmanto Karlos, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau, vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi susitarėme ir sudarėme šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

1.2. Sutartis sudaroma remiantis Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos viešojo pirkimo „Turizmo reikmenys“, vykdyto apklausos raštu būdu, III pirkimo dalies rezultatais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Tiekėjo pasiūlymu.

1.4. Sutartis sudaroma įgyvendinant 2009-2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo LT03 programos „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ projektą „Ekologinio švietimo plėtra saugomų teritorijų direkcijose“.

2. Sutarties objektas

2.1. Sutarties objektas – kompasai (230 vnt.), viryklės su dujų balionėliais (23 vnt.), ugnies skeltuvai (22 vnt.), karabinai (252 vnt.) ir turistinės virvės (22 vnt.) (įskaitant pristatymą Sutarties priede Nr. 3 nurodytais adresais) (toliau – Prekės). Prekių kiekiai ir apibūdinimai nurodyti Techninėje užduotyje (Sutarties priedas Nr. 1).

2.2. Prekių pristatymo vietos nurodytos Sutarties priede Nr. 3.

2.3. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, Tiekėjas įsipareigoja laiku pristatyti tinkamas ir kokybiškas Prekes, o Užsakovas priimti ir apmokėti už laiku pristatytas, tinkamas ir kokybiškas Prekes.

2.4. Tiekėjas prisiima visišką atsakomybę už tiekiamas Prekes.

3. Sutarties kaina

3.1. Prekių, nurodytų Sutarties priede Nr. 1, kaina be PVM – 3 839 Eur 17 ct (trys tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt devyni eurai, 17 ct), PVM (21%) – 806 Eur 23 ct (aštuoni šimtai šeši eurai, 23 ct). **Bendra Prekių (Sutarties) kaina su visais mokesčiais, tai pat ir PVM – 4 645 Eur 40 ct (keturi tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt penki eurai, 40 ct).** Prekių vieneto kaina nurodyta Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 2).

3.2. Sutartyje yra nustatyta Sutarties kaina (toliau – Kaina). Kaina nebus keičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Šalys Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti (kooperavimosi pareiga). Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai įvykdyti Sutartį, kiekviena Sutarties Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

4.1.1. Užsakovo pareigos:

4.1.1.1. per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris bus atsakingas už Sutarties vykdymą ir ryšiams su Tiekėju palaikyti, apie tai raštu informuoti Tiekėją;

4.1.1.2. pastebėjus nukrypimų nuo šios Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, raštu pranešti apie juos Tiekėjui;

4.1.1.3. nustačius, kad Tiekėjo pateikta dokumentacija (priėmimo - perdavimo aktai ir kt.) yra parengti netinkamai, pranešti apie tai Tiekėjui ir reikalauti pašalinti šiuos trūkumus;

4.1.1.4. užtikrinti reikiamų sprendimų priėmimą terminais, netrukdančiais Prekių tiekimui;

4.1.1.5. apmokėti už laiku pristatytas, tinkamas ir kokybiškas Prekes ar jų dalį Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

4.1.2. Užsakovo teisės:

4.1.2.1. duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

4.1.2.2. reikalauti, kad Tiekėjas ištaisytų trūkumus per Užsakovo nurodytą protingą terminą;

4.1.2.3. nemokėti už nekokybiškas, netinkamai ir/ar ne laiku pristatytas Prekes, kol Tiekėjas neištaisys trūkumų per Užsakovo nurodytą protingą terminą;

4.1.2.4. Užsakovas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4.1.3. Tiekėjo pareigos:

4.1.3.1. tinkamai ir laiku atlikti įsipareigojimus pagal Sutartį;

4.1.3.2. tinkamai ir laiku pristatyti kokybiškas Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus, nurodytais adresais;

4.1.3.3. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.1.3.4. derinti visus savo veiksmus su Užsakovu ir trūkumus, kuriuos žodžiu / raštu / el. paštu nurodo Užsakovas, pašalinti per su Užsakovu suderintą terminą savo lėšomis;

4.1.3.5. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.1.3.6. tiekiant Prekes vadovautis šia Sutartimi, Technine specifikacija ir Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais;

4.1.3.7. visus dokumentus ir informaciją, gautą vykdant Sutartį, laikyti konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti Užsakovo pateiktų dokumentų kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba tai nustato teisės aktai;

4.1.3.8. nenaudoti Užsakovo pavadinimo ir Užsakovo naudojamų simbolių ar kitų ženklų jokiaje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

4.1.3.9. atsakyti už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys;

4.1.3.10. per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris bus atsakingas už Sutarties vykdymą ir ryšiams su Užsakovu palaikyti, ir apie tai raštu informuoti Užsakovą;

4.1.3.11. atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, modelių, prekės pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, susijusių su Prekių Tiekėjo teikiamomis paslaugomis;

4.1.3.12. kartu su Prekėmis pateikti Užsakovui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant pasirašytą Prekių garantinį raštą (parengtą pagal Techninės specifikacijos reikalavimus), naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Užsakovą kitais su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais. Kol Užsakovui nepateikiami šiame punkte išvardinti dokumentai, laikoma, kad Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti.

4.1.4. Tiekėjo garantiniai įsipareigojimai:

4.1.4.1. Tiekėjas garantuoja paslėptų trūkumų nebuvimą;

4.1.4.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Užsakovo nuosavybėn dienos (Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos);

4.1.4.3. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės/ ne dėl trečiųjų asmenų kaltės /ne dėl *force majeure* aplinkybių;

4.1.4.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

4.1.4.4.1. arba per 15 kalendorinių dienų terminą pašalinti defektą/gedimą, arba

4.1.4.4.2. per 15 kalendorinių dienų terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

4.1.4.5. Jei Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

4.1.4.6. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Užsakovas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Užsakovas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus;

4.1.4.7. Garantinių įsipareigojimų terminas yra nustatytas techninėje specifikacijoje. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos;

4.1.4.8. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi imtis reikiamų prevencinių priemonių, kad neatsirastų panašių visų Prekių, pristatytų pagal Sutartį, defektų, o šiems atsiradus, turi juos pašalinti.

4.1.5. Tiekėjas turi teisę:

4.1.5.1. Sutartyje nustatytu laiku gauti apmokėjimą už tinkamas, kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes;

4.1.5.2. gauti visą informaciją, dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.1.5.3. Tiekėjas turi kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5. Informacijos naudojimas ir konfidencialumas

5.1. Šalys laiko Sutartyje nurodytą informaciją paslapyje ir be išankstinio raštiško kitų Šalių sutikimo negali atskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, Šalių paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Be raštiško Užsakovo sutikimo Tiekėjas negali pasinaudoti jokiais dokumentais ar informacija, išskyrus šios Sutarties vykdymo tikslus.

5.2. Sutarties 5.1 punkte įtvirtinta nuostata galioja trejus metus po šios Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

5.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visos iš kitų Šalių gautos informacijos, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymus, yra įslaptinta ar sudaro komercinę paslaptį, slaptumą ir taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, Šalys turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas, dalyvaujantis Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą. Šalys privalo užtikrinti, kad visi jų darbuotojai laikytųsi šio punkto reikalavimų.

5.4. Valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas viešai ar kitokiu būdu paskelbtai informacijai arba informacijai, kurią kita Šalis yra teisėtai gavusi ne iš kitos Sutarties Šalies, taip pat informacijai, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Taip pat šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos.

5.5. Savo atsakomybės ribose kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

6. Intelektinės nuosavybės teisės

6.1. Autorinės teisės ir kitos intelektinės nuosavybės turtinės teisės (jei tokios būtų) į dokumentaciją ir kitus rezultatus gautus tiekiant Prekes, kurie yra Sutarties objektas, priklauso Užsakovui.

6.2. Nesant Tiekėjo autoriinių ar kitų intelektinės nuosavybės teisių apribojimo, Užsakovas gali laisvai naudotis, platinti ir tikslinti dokumentus bei kitus Prekių, nurodytų Sutarties 2.1 punkte, rezultatus neribotą laikotarpį bet kokiais tikslais, išskyrus komercinius tikslus.

7. Apskaita

7.1. Tiekėjas išsamiai ir tiksliai tvarko sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su visomis Užsakovo apmokamomis išlaidomis ir kitais Užsakovo vykdomais mokėjimais, susijusiais su tiekiamomis Prekėmis.

7.2. Tiekėjas užtikrina, kad minėtos sąskaitos, įrašai ir kvitai būtų tvarkomi ir saugomi Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

8. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka

8.1. Už tinkamas, kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes, Užsakovas atsiskaito su Tiekėju mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą. Tiekėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus. Mokėjimai atliekami eurais.

8.2. Tiekėjui pateikus, o Užsakovui patvirtinus Prekių pristatymo aktą ir sąskaitą faktūrą, su Tiekėju atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų patvirtinimo dienos.

8.4. Nutraukiant Sutartį atliekama pristatytų Prekių inventorizacija Sutarties 14.3 punkte

nustatyta tvarka. Nutraukus Sutartį, Užsakovas Tiekėjui apmoka tik už faktiškai pristatytas ir užaktuotas Prekes ar jų dalį.

9. Sutarties galiojimas, vykdymas, vykdymo terminai

9.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius bei galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, arba kol Sutarties Šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama teismo sprendimu ar Lietuvos Respublikoje galiojančiuose įstatymuose nustatytais atvejais.

9.2. Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai numatyti techninėje specifikacijoje turi būti įvykdyti per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.3. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

9.4. Visos Tiekėjo tiekiamos Prekės privalo atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, visuotinai priimtus kokybės standartus ir Tiekėjas prisiima visišką atsakomybę už tiekiamas ir pristatytas Prekes.

10. Sutarties dokumentų keitimo įforminimas

10.1. Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.2. Visi Sutarties keitimai įforminami raštišku visų Šalių susitarimu.

11. Šalių atsakomybė

11.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių iki Sutartyje nustatyto termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,04 % (keturių šimtųjų proc.) delspinigius nuo bendros Sutarties kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną. Jei sutartiniai įsipareigojimai dėl Tiekėjo kaltės neįvykdomi ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutartyje nustatytų terminų pabaigos, Tiekėjas privalo sumokėti Užsakovui 5 % (penkių procentų) dydžio baudą, skaičiuojant nuo faktinės sutarties vertės.

11.2. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytais terminais, Tiekėjui, raštu pareikalavus, Užsakovas moka 0,04 % (keturių šimtųjų proc.) delspinigius nuo bendros Sutarties kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną. Jei sutartiniai įsipareigojimai dėl Užsakovo kaltės neįvykdomi ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutartyje nustatytų terminų pabaigos, Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui 5 % (penkių procentų) dydžio baudą, skaičiuojant nuo faktinės sutarties vertės.

12. Sutarties pažeidimas

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai kuriai nors Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti Sutartį pažeidusios Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.3. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytus delspinigius;

12.2.5. nutraukti Sutartį, jei tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį

Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

12.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus gynimo būdus.

13. Sutarties nutraukimas

13.1. Sutarties nutraukimas Užsakovo iniciatyva:

13.1.1. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.1.1.1. kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

13.1.1.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.1.1.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo sutikimo;

13.1.1.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.1.1.5. jei asmuo, anksčiau suteikęs garantiją arba apdraudęs Tiekėją kaip to reikalauja Sutartis, negali įvykdyti savo įsipareigojimų. Prieš nutraukdamas Sutartį Užsakovas išsiunčia registruotą laišką, kuriame nustato naują terminą garantijos pateikimui;

13.1.1.6. jei bus nutrauktas projekto „Ekologinio švietimo plėtra saugomų teritorijų direkcijose“ finansavimas;

13.1.1.7. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

13.2. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva:

13.2.1. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nevykdo ar netinkamai įvykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

13.3. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius Šalių įsiskolinimus.

13.4. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu.

14. Nenugalima jėga

14.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

14.2. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 str. ir 6.253 str., Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti raštu kitas Šalis. Jei Šalis neinformuos kitų Šalių, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Šalis pranešime apie nenugalimos jėgos aplinkybes turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimo Šalis raštu informuoja kitas Šalis apie įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimą.

15. Ginčų sprendimas

15.1. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami draugišku tarpusavio susitarimu ar derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio kitų Šalių sutikimo.

16.2. Tretieji asmenys, kurie yra Tiekėjo teisių perėmėjai, privalo atitikti kvalifikacinius reikalavimus, taikytus išrenkant Tiekėją.

16.3. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

16.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

16.6. Visi priedai prie šios Sutarties yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

16.7. Visi Sutarties priedai pasirašyti tarp Sutarties Šalių po šios Sutarties pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti visų Sutarties Šalių parašais.

16.8. Sutarties priedai:

16.8.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 5 lapai;

16.8.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymo kainos kopija, 2 lapai;

16.8.3. Sutarties 3 priedas – Prekių pristatymo adresai, 4 lapai.

17. Šalių rekvizitai

Užsakovas: Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos, įstaigos kodas 188724381, adresas – Antakalnio g. 25, 10312 Vilnius, tel. (8 5) 272 3284, faks. (8 5) 272 2572; sąsk. Nr. LT26 4010 0424 0198 2687, AB DNB bankas, banko kodas 40100.

Tiekėjas: UAB „Rovana“, įmonės kodas 123734399, adresas – Klevų g. 7, Avižieniai, 14192 Vilniaus r., tel. (8 687) 59246, el. p. vidmantas@rovana.lt, PVM mokėtojo kodas LT23734399; a. s. Nr. LT24 7044 0600 0139 6466, AB SEB bankas, banko kodas 70440.

Užsakovo vardu:

Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie
Aplinkos ministerijos direktorius

A.V.



Albertas Stanislovaitis

Tiekėjo vardu:

Direktorius

A.V.



Vidmantas Karla

[Handwritten signature]
2016 12 9, 7