

PIENO IR PIENO PRODUKTŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. (1.21.)-SR-68

977

2016 m. gruodžio 29 d.

Širvintos

Širvintų lopšelis-darželis „Buratinas“, juridinio asmens kodas 190376010, kurio registruota buveinė yra Jaunimo g. 16, LT-19113 Širvintos, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kurią atstovauja laikinai einanti direktoriaus pareigas Sonda Bartulienė, veikianti pagal Širvintų lopšelio-darželio „Buratinas“ nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir **Akcinė bendrovė „Zemaitijos pienas“**, į. k. 180240752, kurios registruota buveinė yra Sedos g. 35, LT-87101 Telšiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kurią atstovauja klientų aptarnavimo vadovė Lina Vaitkienė (toliau – **Pardavėjas**), toliau abi kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, sudarė šią Pieno ir pieno produktų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui šioje Sutartyje bei atskiruose užsakymuose nurodytas maisto prekes (toliau vadinamos Prekėmis), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nurodyta tvarka.
- 1.2. Prekių pavadinimai (asortimentas), kainos, kokybė ir kiekiai nurodomi Sutarties prieduose Nr. 1.
- 1.3. Papildomų prekių, nenumatytų sąraše, pirkimo apimtis - ne daugiau kaip už 30% nuo bendros pirkimo dalies vertės.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. perduoti Prekes Pirkėjui šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;
 - 2.1.2. užtikrinti Prekių kokybę ir garantuoti, kad Prekės jų perdavimo Pirkėjui momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų;
 - 2.1.3. užtikrinti, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas arba turintis teisę jas parduoti asmuo, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiomis trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.
- 2.2. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 2.2.1. priimti Sutartyje numatytus ir Prekėms taikomas kokybės reikalavimus atitinkančias Prekes;
 - 2.2.2. sumokėti už perduotas Prekes Sutarties 7 punkte nustatyta tvarka ir terminais.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

- 3.1. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, esant kokybės trūkumams, įsipareigoja pakeisti nekokybiškas Prekes, jei Prekių trūkumai atsirado iki Prekių perdavimo Pirkėjui ir jei trūkumai atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ar saugojimo/sandėliavimo sąlygas, terminus ar vartojimo taisykles.
- 3.2. Prekių tinkamumo naudoti terminai nurodomi ant kiekvienos Prekių pakuotės.
- 3.3. Jeigu Pirkėjas, sudaręs iš įstaigoje dirbančių ir už vaikų maitinimą atsakingų asmenų komisiją, pagal išorinius arba skoninius požymius nustatys, kad produktas netinka vaikų maitinimui, Pardavėjas privalo apmokėti šio produkto laboratorinio tyrimo išlaidas, jeigu įstaigos komisijos išvados pasitvirtins.

4. PREKIŲ TARA

- 4.1. Jei Prekės Pirkėjui tiekiamos daugkartinio naudojimo apyvartinėje Pardavėjui priklausančioje taroje, Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Pardavėjui su pateiktomis Prekėmis gautą apyvartinę tarą su kitu Prekių priėmimu, bet ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių su apyvartine tara gavimo dienos.
- 4.2. Pardavėjas priima tik tokią grąžinamą tarą, kokia buvo pateikta Pirkėjui su Prekėmis. Pardavėjui pateikta sugadinta, nešvari, sulūžusi ar nekokybiška tara yra nepriimama į Pardavėjo sandėlius. Pirkėjui negrąžinus gautos iš Pardavėjo apyvartinės taros ar Pardavėjui atsisakius ją priimti šiame punkte nurodytais atvejais, Pirkėjas sumoka Pardavėjui negrąžintos ar sugadintos taros vertę pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą.

5. PREKIŲ UŽSAKYMAS IR PERDAVIMAS

- 5.1. Prekių užsakymus Pardavėjas iš Pirkėjo priima telefonu: **8 5 215 0224**, elektroniniu paštu **vilnius@zpienas.lt**. Užsakymus greitai gendančioms Prekėms Pirkėjas privalo pateikti ne vėliau nei prieš 2 (dvi) dienas iki pageidaujamo Prekių gavimo termino. Pardavėjas turi teisę, Pirkėjui pageidaujant, nežymiai koreguoti Prekių kiekį ar asortimentą, likus ne mažiau kaip 24 (dvidešimt keturioms) valandoms iki užsakytų Prekių pateikimo Pirkėjui.
- 5.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes pagal prekių pristatymo grafiką į nurodytą vietą, adresu, **Jaunimo g. 16, Širvintos**, kartu pateikdamas Pirkėjui sąskaitą - faktūrą. Pardavėjas Prekes Pirkėjui pristato savo transportu pagal šalių suderintą Prekių pristatymo grafiką (bet ne rečiau, kaip 3 kartus per savaitę). Esant nenumatytoms aplinkybėms (Force majeure – šios Sutarties punktas 8.1.) Pardavėjas privalo informuoti Pirkėją apie grafiko nesilaikymą. Pirkėjas privalo užtikrinti netrukdomą Pardavėjo transporto priemonės privažiavimą prie Prekių pristatymo vietos.
- 5.3. Prekių perdavimu/priėmimu laikomas faktinis Prekių perdavimas Pirkėjui ir pastarojo Prekių gavimo fakto patvirtinimas sąskaitoje – faktūroje, ją pasirašant ir nurodant reikaujamus rekvizitus.
- 5.4. Prekių kokybė, kiekis ir komplektiškumas tikrinami Prekių priėmimo metu. Prekių priėmimo dokumento pasirašymas kartu yra ir Prekių komplektiškumo, kiekio ir kokybės atitikimo patvirtinimas. Pirkėjas, nustatęs priimtų Prekių kokybės, kiekio ar komplektiškumo neatitiktį, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną informuoja Pardavėją. Pirkėjas netenka teisės remtis Prekių neatitikimu, jei jis per šiame punkte nustatytą terminą po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, apie tai nepraneša Pardavėjui ir nenurodo, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.
- 5.5. Pardavėjui pateikus nekokybiškas ar netinkamo asortimento Prekes, Pirkėjas turi teisę atsisakyti tokias prekes priimti. Jei Pardavėjas perduoda Pirkėjui mažesnę nei užsakyme nurodytas Prekių kiekį, Pirkėjas turi teisę reikalauti perduoti jam trūkstamas Prekes; jei Pirkėjui perduota daugiau Prekių nei sutarta šalių, Pirkėjas turi teisę priimti visas Prekes ar atsisakyti priimti tą Prekių dalį, kuri viršija šalių susitartą kiekį.
- 5.6. Prekių atsitiktinio žuvimo ar jų sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo Pirkėjui momento.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS IR LAIKYMO SĄLYGOS

- 6.1. Pirkėjas įsipareigoja priimti užsakytas Prekes ir pasirašyti sąskaitą - faktūrą, arba, atsisakius Prekes priimti, informuoja Pardavėją apie tokio atsisakymo priežastis ir užpildo Prekių grąžinimo aktą.
- 6.2. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo pilno atsiskaitymo su Pardavėju už Prekes momento.
- 6.3. Jei Pirkėjui pateikta sąskaita - faktūra užpildyta su klaidomis, pateiktos Prekės nepriimamos. Jei priėmus Prekes, paaiškėja aritmetinės klaidos sąskaitoje - faktūroje, Pirkėjas informuoja

Pardavėją apie tokią sąskaitą – faktūrą, o Pardavėjas privalo ne vėliau nei kitą darbo dieną atsiųsti Pirkėjui naują sąskaitą - faktūrą, o pirmąją anuliuoti.

- 6.4. Pirkėjas įsipareigoja laikyti priimtas Prekes ant jų įpakavimo nurodytomis sąlygomis. Šių sąlygų nesilaikymas atima iš Pirkėjo galimybę reikšti pretenzijas, susijusias su Prekių kokybe.
- 6.5. Pirkėjas privalo imtis visų priemonių, kad perduotos Prekės būtų tinkamai priimtos. Jei Pirkėjas, pažeisdamas savo pareigą, nepriima ar atsisako priimti Prekes, Pardavėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Prekes, arba atsisakyti vykdyti Sutartį.

7. ATSISKAITYMO TVARKA

- 7.1. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos faktūros pateikimo Pirkėjui dienos į šioje Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą.
- 7.2. Pirkėjas, uždelsęs apmokėti už Prekes šioje Sutartyje numatytais terminais ir tvarka, moka Pardavėjui 0,2 (dvi dešimtosios) proc. dydžio delspinigius nuo uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8. FORCE MAJEURE

- 8.1. Atsiradus nenumatytoms sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal Lietuvos Respublikos norminius aktus yra laikomos nenugalima jėga ir dėl kurių šalis ar šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, Sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo. Iškilus šiame punkte minėtoms sąlygoms, kiekviena šalis nedelsiant privalo apie tai raštu informuoti kitą šalį ir pateikti tai patvirtinančius, kompetentingos valstybės institucijos išduotus dokumentus. Tokioms sąlygoms tęsiantis ilgiau nei du mėnesius, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti Sutartį. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamosi atitinkamais tai reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2017-01-02 ir galioja iki 2017-12-31.
- 9.2. Sutarčiai taikoma 90 darbo dienų bandomasis laikotarpis, kurio metu Pirkėjas gali nutraukti sutartį, pranešant raštu Pardavėjui prieš 14 darbo dienų.
- 9.3. Sutartis gali būti pratęsta raštišku šalių susitarimu dar 24 (dvidešimt keturiems) mėnesiams.
- 9.4. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios šalies iniciatyva, vienašališku raštišku pranešimu, išsiųstu ar įteiktu kitai šaliai ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, išskyrus bandomuoju laikotarpiu (taikomas 9.2 punktas). Šalys susitaria, kad šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo pranešimo išsiuntimo dienos ir Sutartis laikoma nutraukta 31 (trisdešimt pirmą) dieną po pranešimo išsiuntimo dienos.
- 9.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Pardavėjo iniciatyva, raštu įspėjus Pirkėją apie Sutarties nutraukimą prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu:
 - 9.5.1. Pirkėjas pažeidžia sutartyje nustatytą atsiskaitymo tvarką ir per įspėjimo terminą neatsiskaito už nupirktas Prekes;
 - 9.5.2. Pirkėjas tapo nemokus, įstatymų nustatyta tvarka yra likviduojamas ar jam vykdomos bankroto procedūros.
- 9.6. Pardavėjas turi teisę sustabdyti užsakymų priėmimą bei Prekių perdavimą Pirkėjui ir/ar be išankstinio įspėjimo nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas pažeidžia Sutarties 2.2. punktą.
- 9.7. Šios Sutarties galiojimo termino pabaiga ar sutarties nutraukimas neatleidžia Pirkėjo nuo pilno finansinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.
- 9.8. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymų (tame tarpe ir netesybų), nuostolių atlyginimo ar ginčų, kylančių iš Sutarties, sprendimo tvarka.
- 9.9. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Pirkėjo iniciatyva, raštu įspėjus Pardavėją apie Sutarties nutraukimą prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu:

9.9.1. Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu.

9.9.2. Pardavėjas pristato nekokybiškas Prekes, prekes, neatitinkančias maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose tvarkos aprašo numatytų reikalavimų.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 10.1. Visi dėl šios Sutarties sudarymo, vykdymo, keitimo, papildymo ar nutraukimo kilę ginčai sprendžiami abipusiu šalių susitarimu. Šalims nepavykus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pirmosios pretenzijos išsiuntimo dienos išspręsti jo derybų būdu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka teisme pagal Pardavėjo buveinės vietą.
- 10.2. Jei bet kuri Sutarties sąlyga tampa prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų Sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems teisės aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista kita artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.
- 10.3. Visa su šia Sutartimi susijusi informacija: šios Sutarties sąlygos, Sutarties sudarymo faktas, šalių siekiami tikslai bei bet kokia kita informacija, susijusi su šios Sutarties sudarymu, vykdymu bei šalių veikla, vykdant Sutartį, yra konfidenciali. Šalys susitaria, kad kiekviena iš jų turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją tretiesiems asmenims, tačiau tik tiek, kiek tai reikalinga kiekvienos iš šalių įsipareigojimams pagal šią sutartį vykdyti, taip pat turint kitos šalies sutikimą arba kai informaciją atskleisti būtina Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais. Bet kurios šalies ar kitų asmenų teisėtai paskleista ar teisėtais būdais prieinama šiame straipsnyje nurodyta informacija nelaikoma konfidencialia ir ją šalys gali naudoti, nepažeisdamos Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Sutarties šalys įsipareigoja imtis visų joms prieinamų priemonių tam, kad šioje sutarties dalyje įvardinta informacija liktų konfidenciali.
- 10.4. Pirkėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Pardavėjo sutikimo.
- 10.5. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai, pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų, yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 10.6. Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir pan.), turinčias įtakos tinkamam šios sutarties įvykdymui. Jei Šalis nepraneša apie pasikeitusius savo rekvizitus, pranešimai ar informacija, išsiųsti paskiausiai jos praneštais adresais, fakso numeriais ir kitais rekvizitais, laikomi tinkamai įteiktais.
- 10.7. Šalys patvirtina, kad kiekviena iš jų turi visus įgalinimus bei teisę sudaryti šią Sutartį ir vykdyti visus šia Sutartimi prisiimamus įsipareigojimus.
- 10.8. Šalys, pasirašydamos Sutartį patvirtina, kad ji visiškai atitinka abiejų Šalių interesus ir nenustato nelygių ar vienai kuriai nors Šaliai pranašumą teikiančių sąlygų.
- 10.9. Pardavėjas turi teisę Pirkėjui laiku neatsiskaičius su Pardavėju įsiskolinimo išieškojimą pavesti asmenims, kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu ar skolininkų duomenų bazės kūrimu, administravimu ar naudojimu, kartu pateikiant visus su skola susijusius duomenis apie Pirkėją bei dokumentus ir pareikalauti iš Pirkėjo atlyginti visas ir bet kokias su skolos išieškojimu susijusias išlaidas. Pardavėjas įsipareigoja apmokėti visas ir bet kokias Pardavėjo išlaidas, susijusias su skolos išieškojimu, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.
- 10.10. Visi Šalių tarpusavio pranešimai ir kita korespondencija laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku, faksimilinio ryšio priemonėmis ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir fakso numeriais.
- 10.11. Kiekviena šalis sumoka savo sąnaudas ir išlaidas, patirtas derybų dėl šios Sutarties sudarymo metu ir/ar kitaip susijusias su Sutarties sudarymu ir vykdymu.
- 10.12. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis: priedas Nr.1 (Prekių sąrašas);
- 10.13. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

- 10.14. Sutartyje neaptartos sąlygos nustatomos pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.
- 10.15. Šalys patvirtina, kad su Sutarties sąlygomis susipažino, jos šalims yra aiškios, suprantamos ir priimtinos.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjo vardu

Jaunimo g. 16, LT-19113 Širvintos

Įmonės kodas 190376010

A/s LT10 4010 0420 0007 0071

AB DnB banko (banko kodas 40100)

Tel. Nr. (8 382) 52 355

El. p. info@sirvintuburatinas.lt

Pardavėjo vardu

Sedos g. 35, LT-87101 Telšiai

Įmonės kodas 180240752

PVM mokėtojo kodas LT802407515

Banko sąskaita: LT76 4010 0428 0006 0281

AB DNB bankas (banko kodas 40100)

Tel.: +370 5 2015 02 24

Faksas: +370 5 215 0225

E. paštas: vilnius@zpienas.lt

Širvintų lopšelio-darželio „Buratinas“
Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

AB „Žemaitijos pienas“
Klientų aptarnavimo vadovė

Sondra Bartulienė

A.V.



Lina Vaitkienė



AB „Žemaitijos pienas“ 16-318
Vilniaus filialo vadovas
Valdas Bladžinauskas

AKCINĖ
BENDROVĖSTOCK
COMPANY

Sedos g. 35, 87101, Telšiai, LIETUVOS
RESPUBLIKA, Tel.: (8-444) 22 201, 22 202, 22
203, 22 205, Faksas (8-444) 74 897, El. paštas
info@zpienas.lt, a/s
LT764010042800060281AB DNB
bankas, b. k. 40100,
įmonės kodas 180240752

Širvintų lopšeliui-darželiui „Buratinas“
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL PIENO PRODUKTŲ PIRKIMO 2017 METAMS

2016-12-21

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	AB „Žemaitijos pienas“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Algirdo 40/13, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Valdas Bladžinauskas
Telefono numeris	(8-5) 233 36 80; 213 38 18
Fakso numeris	8 5 215 02 25
El. pašto adresas	vilnius@zpienas.lt;

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - supaprastinto atviro konkurso skelbime paskelbtame CVP IS.
 - šiose konkurso sąlygose;
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasiūlymo sudedamosios dalys yra konfidenciali informacija

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygomis.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą. Siūlomi maisto produktai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (įvardinant tikslus prekių gamintojų ir prekių pavadinimus)	Charakteristika	Mato vnt.	Prelimi- narus kiekis per 12 mėn.	Vieneto kaina be PVM, EUR	Vieneto kaina su PVM, EUR	Kaina su PVM, EUR už visą prelimi- nary kiekį
I	II	III	IV	V	VI	VII	(VxVII)
1	Pienas Lankų 2,5% Gamintojas AB Žemaitijos pienas	Pasterizuotas, natūralus 100% pieno, 2,5 proc. riebumo (fasuotas po 1 l.)	l	4400			

2	Pienas Lankų 3,5 % Gamintojas AB Žemaitijos pienas	Pasterizuotas, natūralus 3,5 proc. riebumo, 100% pieno,(fasuotas po 1 l.)	l	950			
3.	Ekologiškas pienas Dobilas 2,5% Gamintojas AB Žemaitijos pienas	2,5-3,5 proc. rieb. – Pieno programai(fasuotas po 1 l.)	l	2400			
4	Grietinė natūrali Žemaitijos arba Šeiminkės 30% Gamintojas AB Žemaitijos pienas	30 proc. riebumo (tik pieno riebalai), (fasuota po 500 gr.)	kg	700			
5	Kefyras Lankų . Gamintojas AB Žemaitijos pienas	3,5 proc. riebumo (fasuotas po 500 gr.)	kg	1300			
6	Jogurtas- Ekol.jog.Dobilas 2,3% 125g.Gamintojas AB Žemaitijos pienas	Ekologiškas, saldintas, be konservantų, fasuotas po 125g. polistiroliniame indelyje.Pieno programa	kg	400			
7	Varškė Žemaitijos 9%.Gamintojas AB Žemaitijos pienas	9 proc. riebumo (polimerinėje pakuotėje)Fasuota po 1 kg.	kg	1000			
8	Sviestas Žemaitijos 200g 82% Gamintojas AB Žemaitijos pienas	82 proc. riebumo (tik pieno riebalai).Fasuotas po 200 g	kg	700			
9	Fermentinis sūris Germanto Gouda,Germanto Tilsit 45 proc. Gamintojas AB Žemaitijos pienas	45 proc. riebumo, raikytas, fasuotas po 200 gr.	kg	50			
10	Vanilinė varškytė Ekol.varškytė su vanile 86g.Gamintojas AB Žemaitijos pienas	6,5 proc. riebumo fasuota po 0,080 kg	kg	20			
11	Ekologinis varškės sūris-Ek.šv.sūrelis Dobilas su vanile bananu ar persiku 86g.Gamintojas AB Žemaitijos pienas	Pieno programa	kg	270			
12	Glaistyti varškės sūreliai Magija Gamintojas AB Žemaitijos pienas	20 proc. riebumo(0,045)	kg	240			

13	Grietinė 200g. Lietuvos įmonė gamintoja	Pasterizuota, 30-35 proc. riebumo. Fasuota po 200g.	kg	100			
14	Plėšomos sūrio lazdelės-Pik-Nik plėš.sūr.dešrelės.Gami ntojas AB Žemaitijos pienas	45 proc. riebumo, fasuotos po 350 gr.	kg	200			
15	Lydytas sūris- Rūk.lyd.sūr.prod.su kmyn.fiks.Gamintojas AB Žemaitijos pienas	45 proc. riebumo, fasuotas po 350 gr.	kg	180			
16	Vanilinis varškės sūrelis-Varšk.sūr.su burbonine.vanile8%10 0g.Gamintojas AB Žemaitijos pienas	8 proc. riebumo, fasuotas po 0,080 gr.	kg	200			
Bendra pasiūlymo kaina su PVM							18406,20

Bendra pasiūlymo kaina (su PVM) 18406,20 Eur (Aštuoniolika tūkstančių keturi šimtai šeši Eur 20 cent).

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 3194,46 Eur.

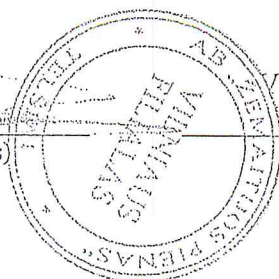
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Paraiška	1
2.	Pasiūlymas dėl pieno produktų pirkimo, priedas Nr. 1	3
3.	AB „Žemaitijos pienas“ prekių kokybės pažymėjimai	4
4.	AB „Žemaitijos pienas“ įmonės registracijos pažymėjimas	1
5.	Jungtinė kompetentingų institucijų pažyma	2
6.	Pažyma apie maisto tvarkymo subjekto atitiktį	1
7.	Įgaliojimas	1

AB „Žemaitijos
pienas“ Vilniaus filialo vadovas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)



Valdas Bladžinauskas

(Vardas ir pavardė)