



PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2016 m. gruodžio 30 d. Nr. 16-3/15R-183
Vilnius

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Klientas), atstovaujamas direktoriaus Evaldo Serbentos, ir UAB „Asseco Lietuva“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Alberto Šermoko, toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos 2016 m. lapkričio 29 d. posėdžio protokolu Nr. P-253-IRD-D12-45-8, sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pagal Kliento faktinį poreikį teikti Lietuvos nacionalinės vizų informacinės sistemos (N. VIS) pritaikymo Vizų kodekso pakeitimams paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties priede – Techninė specifikacijoje (toliau – Sutarties priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – iki 446 054,40 Eur (iki keturių šimtų keturiasdešimt šešių tūkstančių penkiasdešimt keturių eurų keturiasdešimt centų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Detalios paslaugų kainos (įkainiai):

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugų kiekis	Paslaugos kaina, Eur su PVM	Iš viso kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimas ir įdiegimas pagal Vizų kodekso ir VIS Reglamento galiojančias nuostatas	1	242 000,00	242 000,00
2.	Nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimas ir įdiegimas pagal N. VIS naudojančių institucijų poreikius	1	133 100,00	133 100,00
3.	Nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos modernizavimas pagal atsiradusius pakeitimus N. VIS naudojančių institucijų veikloje ir Centrinėje vizų informacinėje sistemoje	1466 val.	48,40	70 954,40

2.3. Į Sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu. Kainodaros taisyklėse nustatyta fiksuota paslaugų kaina ir fiksuotas paslaugų įkainis.

2.4. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) negali būti keičiama/os per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.5. Programinės įrangos, skirtos Nacionalinei vizų informacinei sistemai modernizavimo pagal Vizų kodekso ir VIS Reglamento galiojančias nuostatas, sistemą naudojančių institucijų naujus poreikius bei kitus atsiradusius pakeitimus, sukūrimo ir įdiegimo darbų priėmimas-perdavimas įforminamas priėmimo-perdavimo aktais, kuriuos pasirašys Klientas ir Paslaugų teikėjas. Priėmimo-perdavimo aktų skaičių ir periodiškumą Paslaugų teikėjas turi suderinti su Klientu atskirai.

2.6. N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo paslaugos užsakomos esant poreikiui, užpildant paraišką, pagal kurią atliktų paslaugų priėmimas-perdavimas įforminamas priėmimo-perdavimo aktu, kurį pasirašo Klientas ir Paslaugų teikėjas.

2.7. Už tinkamas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, po to, kai pasirašomas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas ir pateikiama teisinga PVM sąskaita faktūra. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Šalių pasirašytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už paslaugas pagal gautą teisingą PVM sąskaitą faktūrą ir pateikia paslaugų priėmimo-perdavimo aktą per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai Vidaus saugumo fondo lėšos bus pervestos į Kliento sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Klientas už paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

2.8. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) negali būti keičiami per visą Sutarties galiojimo laiką. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama/os (didinama/os ar mažinama/os) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama/os tik ta/os Sutarties kainos dalis/paslaugų kainų (įkainių) dalys, kuriai/ioms turėjo įtakos PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama/os perskaičiuota/os Sutarties kaina/paslaugų




kainos (įkainiai) bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo ir/ar bendro kainų lygio kitimo nebus atliekamas mokėjimo.

2.9. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Klientui atsisakius dar nesuteiktų paslaugų, Klientui nėra taikomos jokios Paslaugų teikėjo sankcijos, kylančios dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutarties priede numatytus Nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimo ir įdiegimo pagal Vizų kodekso ir VIS Reglamento galiojančias nuostatas darbus ir Nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimo ir įdiegimo pagal N.VIS naudojančių institucijų poreikius darbus atlikti per 6 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, adresu: Šventaragio g. 2, Vilnius;

3.1.2. Sutarties priede numatytus Nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos modernizavimo pagal atsiradusius pakeitimus N.VIS naudojančių institucijų veikloje ir Centrinėje vizų informacinėje sistemoje darbus atlikti per 33 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, adresu Šventaragio g. 2, Vilnius;

3.1.3. pateikti ir per 3 (tris) darbo dienas, po Sutarties įsigaliojimo ir atsižvelgiant į eu-LISA nustatytus reikšmingus riboženklis (angl. milestones), suderinti su Klientu detalų darbų kalendorinį grafiką;

3.1.4. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Klientui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.5. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų, su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių, Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi;

3.1.6. atlyginti Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolius, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.7. informuoti apie Europos Sąjungos teikiamą paramą, naudodamas priemones, atitinkančias Išorės sienų fondo viešinimo gairėse nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas privalo paskelti apie Sutartį savo interneto svetainėje (jei ją turi). Sukurtos ir modernizuotos programinės



įrangos dokumentacija, pateiktos programinės įrangos laikmenos turi būti pažymėtos Vidaus saugumo fondo programos ženklu. Detalesnę informaciją apie reikalavimus viešinimui galima rasti VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje adresu: https://www.cpva.lt/lt/veikla/paramos-administravimas/vidaus-saugumo-fondas-re5d/viesinimas_571.html;

3.1.8. teikti garantinį aptarnavimą Sutarties priede nustatytais sąlygomis ir tvarka nemokamai;

3.1.9. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą;

3.1.10. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Klientą:

3.1.10.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.10.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.11. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.12. gavęs Sutarties 3.2.5 papunktyje numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.1.13. užtikrinti, kad Sutartį visą Sutarties galiojimo laikotarpį vykdys šie specialistai:

S
ka
is
/a
iv

1. Sutarties galiojimo metu nurodyti specialistai gali būti pakeisti kitais tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiami specialistai turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

3.1.13.1. projektų vadovas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi turėti: aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; tarptautiniu mastu pripažįstamą projekto vadovo kvalifikaciją (PMP ar Prince2, CompTIA Project+ ar lygiavertę); ne trumpesnę nei 3 (trejų) metų vadovavimo informacinių technologijų (IT) projektams (sutartis) patirtį; praktinę patirtį projektų/sutarčių IT srityje įgyvendinimui projektų vadovo rolėje ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte, susijusiame su informacinių sistemų/registrų diegimu/modernizavimu ar informacinių sistemų ir registrų integravimu, sutartis turi būti įvykdyta įmonėse/įstaigose/organizacijose, turinčiose ne mažiau kaip 200 informacinės sistemos ar registro naudotojų.

3.1.13.2. Veiklos procesų analizės ekspertas (ne mažiau kaip 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; būti universalios modeliavimo kalbos (Unified Modeling Language arba lygiavertės) specialistu, turinčiu tarptautiniu mastu pripažįstamą kvalifikaciją (OSEB BPMN Fundamentals arba lygiavertę); būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, formuluojant reikalavimus, kuriant taikomas sistemas WEB, JAVA arba lygiavertė technologijų pagrindu.

3.1.13.3. IT sistemų analitikas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti patvirtintą analitiko kvalifikaciją (OMG Certified UML Professional (OCUP) arba IBM Object Oriented Analysis and Design arba lygiavertę); būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, kuriant informacinių sistemų sprendimų architektūrą; būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, kurio apimtyje buvo jau veikiančios informacinės sistemos modernizavimas, papildomo funkcionalumo realizavimas, kurio metu buvo vykdoma veiklos procesų analizė, veiklos reikalavimų specifikavimas, informacinių sistemų diegimas (sutarties vykdymo metu turėjo būti naudojama Unified Modeling Language arba lygiavertė notacija). Atitikimui reikalavimui pagrįsti Paslaugų teikėjas gali nurodyti vieną arba kelis sėkmingai įvykdytus (baigtus) projektus/sutartis, kuris/kurie tenkina visus šio punkto reikalavimus.

3.1.13.4. IT sistemų architektas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti patvirtintą IT sistemų architekto kvalifikaciją (Oracle Certified Master, Java EE 5 Enterprise Architect arba lygiavertę); būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, kuriant informacinių sistemų sprendimų architektūrą, kurioje sąsajoms su kitomis informacinėmis sistemomis konstruoti buvo naudojamos žiniatinklio paslaugos (angl. Web-services) (WSDL arba lygiavertė kalba aprašytos žiniatinklio paslaugos, teikiamos SOAP ar lygiavertiu protokolu ir vykdomos keičiantis XML ar lygiavertio formato pranešimais). Atitikimui reikalavimui pagrįsti Paslaugų teikėjas gali nurodyti vieną arba kelis sėkmingai įvykdytus (baigtus) projektus/sutartis, kuris/kurie tenkina visus šio punkto reikalavimus.

3.1.13.5. Sistemų integravimo ekspertas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti patvirtintą programuotojo kvalifikaciją (Oracle Certified Professional Java EE Web Services arba lygiavertę); būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, kuriame buvo panaudota SOA (angl. service oriented architecture) sistemų kūrimo/modifikavimo sprendimai. Atitikimui

reikalavimui pagrįsti Paslaugų teikėjas gali nurodyti vieną arba kelis sėkmingai įvykdytus (baigtus) projektus/sutartis, kuris/kurie tenkina visus šio punkto reikalavimus.

3.1.13.6. Duomenų bazių ekspertas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti patvirtintą kvalifikaciją duomenų bazių projektavimo ir diegimo srityje OCP DBA (Oracle Database Administrator Certified Professional) arba Microsoft Certified Database Administrator (MCDBA) arba lygiavertę; turėti ne trumpesnę nei 2 (dvejų) metų praktinę darbo patirtį sėkmingai įvykdytame (baigtame) informacinės sistemos diegimo projekte/sutartyje, kuriame vykdė informacinės sistemos modifikavimo ir/ar kūrimo, projektavimo ir/ar programavimo darbus, dirbo su Oracle 10g (arba naujesnių versijų) duomenų bazių valdymo sistemomis (arba lygiavertėmis). Atitikimui reikalavimui pagrįsti Paslaugų teikėjas gali nurodyti vieną arba kelis sėkmingai įvykdytus (baigtus) projektus/sutartis, kuris/kurie tenkina visus šio punkto reikalavimus.

3.1.13.7. Programinės įrangos ekspertas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti patvirtintą kvalifikaciją programinės įrangos modernizavimo srityje (Oracle Certified Master, Java SE 6 Developer arba lygiavertę); būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) informacinės sistemos kūrimo/modernizavimo projekte/sutartyje, kurioje vykdė informacinės sistemos programavimo darbus; būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (viename) sėkmingai įvykdytame (baigtame) informacinės sistemos kūrimo/modernizavimo, panaudojant biometrinių duomenų surinkimą, atpažinimą bei saugojimą, projekte/sutartyje, kurioje vykdė informacinės sistemos projektavimo darbus. Atitikimui reikalavimui pagrįsti Paslaugų teikėjas gali nurodyti vieną arba kelis sėkmingai įvykdytus (baigtus) projektus/sutartis, kuris/kurie tenkina visus šio punkto reikalavimus.

3.1.13.8. Programuotojas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti patvirtintą programuotojo kvalifikaciją (OCP (Oracle Certified Profesional) arba JCP (Java Certified Programmer) arba lygiavertę); turėti praktinę darbo patirtį įgyvendinant bent 1 (vieną) sėkmingai įvykdytą (baigtą) projektą/sutartį informacinių sistemų kūrimo ar modernizavimo srityje, kurioje kūrė/modernizavo, įdiegė ar integravo informacinę sistemą, susidedančią iš ne mažiau dviejų skirtingų registrų. Atitikimui reikalavimui pagrįsti Paslaugų teikėjas gali nurodyti vieną arba kelis sėkmingai įvykdytus (baigtus) projektus/sutartis, kuris/kurie tenkina visus šio punkto reikalavimus.

3.1.13.9. Informacinių sistemų testavimo ekspertas – testavimo grupės vadovas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti

patvirtintą testuotojo kvalifikaciją (ISEB Intermediate Certificate in Software Testing arba lygiavertę); turėti patvirtintą testuotojo kvalifikaciją (ISEB Intermediate Certificate in Software Testing arba lygiavertę); būti dalyvavęs ne mažiau kaip 1 (vienne) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, susijusiame su įdiegtų informacinių sistemų testavimu ir kuriame turėti būti parengti sistemos testavimo planai, parengti testavimo scenarijai ir atlikti testavimai bei parengtos testavimo ataskaitos pagal reikalavimus.

3.1.13.10. Testuotojas (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) turi: turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, matematikos, fizikos, inžinerijos (ar lygiavertės) krypties mokslų srityje; turėti patvirtintą testuotojo kvalifikaciją (ISEV Foundation Certificate in Software Testing arba ISTQB Certified Tester arba lygiavertę); turėti ne trumpesnę kaip 2 (dvejų) metų darbo patirtį testuojant informacines sistemas ne mažiau kaip 1 (vienne) sėkmingai įvykdytame (baigtame) projekte/sutartyje, susijusiame su įdiegtų informacinių sistemų testavimu, kuriame turėjo būti parengti sistemos testavimo planai, parengti testavimo scenarijai ir atlikti testavimai bei parengtos testavimo ataskaitos pagal reikalavimus.

3.1.14. vykdyti nuolatinės vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, jei Paslaugų teikėjo nurodyti ekspertai nemoka lietuvių kalbos. Išlaidos vertimo paslaugoms turi būti įskaičiuotos į bendrą Sutarties kainą;

3.1.15. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Kliento Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.16. nuo priėmimo-perdavimo aktų pasirašymo dienos suteiktų paslaugų metu sukurtą intelektualinio produkto nuosavybės teises perduoti Klientui. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektualines ar programines nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektualinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė, kurią Klientas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų. Be išankstinio raštiško Kliento sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti straipsnių apie paslaugas, jais remtis teikdamas bet kokias paslaugas kitiems ar atskleisti iš Kliento gautą informaciją. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Klientui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės.




3.1.17. vykdyti nuolatinės vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, jei Paslaugų teikėjo nurodyti ekspertai nemoka lietuvių kalbos. Išlaidos vertimo paslaugoms turi būti įskaičiuotos į bendrą Sutarties kainą;

3.1.18. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Kliento Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.19. nuo priėmimo-perdavimo aktų pasirašymo dienos suteiktų paslaugų metu sukurtą intelektualinio produkto nuosavybės teises perduoti Klientui. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektualines ar programines nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektualinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė, kurią Klientas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų. Be išankstinio raštiško Kliento sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti straipsnių apie paslaugas, jais remtis teikdamas bet kokias paslaugas kitiems ar atskleisti iš Kliento gautą informaciją. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Klientui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. pagal poreikį įsigyti ne daugiau kaip 1466 val. N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo paslaugų užsakymams pakeitimams ir patobulinimams atlikti pagal N.VIS naudojančių institucijų poreikius. Klientas neįsipareigoja įsigyti iš Paslaugų teikėjo viso nurodyto maksimalaus N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo paslaugų kiekio;

3.2.3. raštu pateikti užsakymą Paslaugų teikėjui dėl paslaugų poreikio;

3.2.4. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti tinkamas paslaugas, pasirašydamas priėmimo–perdavimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.2.6. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Paslaugų teikėjo paskirtu atstovu palaikymą;

3.2.7. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.8. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties priede.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 papunktyje, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Klientas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties priede.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.



5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodyma aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.5. Jei kuri nors Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis, priklausomai nuo pažeidimo pobūdžio, turi teisę reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ar reikalauti atlyginti nuostolius, ar reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, ar pasinaudoti Sutarties įvykdymo garantija, ar nutraukti Sutartį.

5.6. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos Paslaugų teikėjas buvo įspėtas raštu, tačiau per Kliento nustatytą protingą terminą nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų ar pakartotinai netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Kliento reikalavimu Paslaugų teikėjas moka Klientui 3 (trijų) procentų nuo visos Sutarties kainos dydžio baudą.

5.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Klientas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.8. Jei Klientas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų apmokėti už paslaugas Sutartyje numatytais terminais, Klientas, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, moka 0,03 (trijų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas pateikiant Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko garantiją (originalą). Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) procentai visos Sutarties kainos su PVM.



6.2. Banko garantija (originalas) turi būti pateikta ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai, Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinami pasibaigus Sutarties terminui ir/ar tinkamai įvykdžius Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutartyje numatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7.2. Jeigu viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus.

7.3. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

7.4. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktu numatytais atvejais.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

8.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8.4. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.




8.5. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

8.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.7. Sutarties neatskiriamas priedas – Techninė specifikacija, 18 lapų (Sutarties priedas).

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774822
Biudžetinė įstaiga
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7177,
Faks. (8 5) 271 8921
El. paštas: ird@vrm.lt
A. s. LT07 7300 0100 9338 1636
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Direktorius

Evaldas Serbentis



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Asseco Lietuva“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302631095
PVM mokėtojo kodas LT100006181715
Kalvarijų g. 125, Vilnius
Tel. (8 5) 210 2400
Faks. (8 5) 210 2401
El. paštas: info@asseco.lt
A. s. LT79 7300 0101 3203 9690
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius

Albertas Šermokas



UAB „Asseco Lietuva“
Informatikos ir ryšių departamentas prie LR VRM
Prieš skyriaus lyresnioji specialistė

Eda Pangonytė
2016-12-09

[Handwritten signature]

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendra informacija

Klientas vykdo Projektą Nr. LT/2016/VSF/1.1.1.1 „Nacionalinės VIS pritaikymas Vizų kodekso pakeitimams“ pagal nacionalinę Vidaus saugumo fondo 2014-2020 m. programą (toliau – Projektas).

Projekto tikslas – modernizuoti Nacionalinę Vizų informacinę sistemą (toliau – N.VIS) taip, kad atitiktų Vizų kodekso ir VIS Reglamento (EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTAS (EB) Nr. 767/2008) galiojančias nuostatas, centrinės Vizų informacinės sistemos (toliau – C.VIS) reikalavimus, bei N.VIS naudojančių institucijų naujus poreikius ir užtikrintų N.VIS ryšius ir operacijų suderinamumą su visomis C.VIS funkcijomis.

Siekiant projekto tikslo, planuojama:

- Suderinti N.VIS sąsajų programinę įrangą taip, kad atitiktų Vizų kodekse nurodytus pakeitimus, atlikti testavimus naudojant Europos Komisijos įgaliotos IT agentūros (eu-LISA) pateiktą simulatorių, atlikti neformalių ir formalių atitikties C.VIS reikalavimams, „PSAT“, neprieštarinimumo ir kitus bandymus bei parengti jų ataskaitas pagal EK nustatytas taisykles ir grafiką;

- Užtikrinti N.VIS funkcionalumą pagal N.VIS naudojančių institucijų pateiktus poreikius;
- Įgyvendinti atsiradusius pakeitimus N.VIS naudojančių institucijų veikloje (besikeičiantys Teisės aktai, naudojančių institucijų veiklą reglamentuojantys Teisės aktai) ir C.VIS sistemoje.

Šios techninės specifikacijos tikslas yra nustatyti projekto įgyvendinimui įsigyjamų paslaugų apimtį, suformuluoti reikalavimus pirkimo objektui, reikalavimus Paslaugų teikėjas bei specialiuosius reikalavimus pasiūlymui.

2. Informacija apie vykdomą Projektą

2.1. Informacija apie Projekto vykdymo aplinką

IT Agentūrai (eu-LISA) tobulinant C.VIS sistemą, didėjant į C.VIS pateikiamų duomenų kiekiams, keičiantis naudotojų poreikiams bei teisei bazei, N.VIS sistema ir UR VM turi būti nuolat tobulinamos įgyvendinant atitinkamus pakeitimus. Klientas numato įgyvendinti projektą įsigyjant programinės įrangos, skirtos Nacionalinei vizų informacinei sistemai modernizuoti pagal Vizų kodekso ir VIS Reglamento galiojančias nuostatas, sistemą naudojančių institucijų naujus poreikius bei kitus atsiradusius pakeitimus, sukūrimo ir įdiegimo paslaugas viešojo pirkimo būdu. Viešojo pirkimo objektą sudaro Programinės įrangos, skirtos Nacionalinei Vizų informacinei sistemai modernizuoti pagal Vizų kodekso ir VIS Reglamento galiojančias nuostatas, sistemą naudojančių institucijų naujus poreikius bei kitus atsiradusius pakeitimus, sukūrimas ir įdiegimas.

Šioje specifikacijoje yra naudojami šie sutrumpinimai:

Sąvokos, trumpiniai	Paaškinimas
ADMIN III	Vidaus reikalų informacinės sistemos posistemė, skirta administruoti naudotojus ir aplikacijas

AUDIT III	Vidaus reikalų informacinės sistemos posistemė, skirta naudotojų veiksmams registruoti
C.VIS	Centrinė vizų informacinė sistema, eksploatuojama ir vystoma IT Agentūros (eu-LISA) kartu su Europos Komisija
DTS	Detailed technical specifications – EK pateikiama detali techninė C.VIS specifikacija
EB	Europos Bendrija
EK	Europos Komisija
EPM	Elektroninio prašymo modulis
ES	Europos Sąjunga
eu-LISA	Europos didelės apimties informacinių technologijų sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra
ICD	Interface control document – EK pateikiamos sąsajų specifikacijos darbai su C.VIS
IRD prie VRM	Informatikos ir ryšių departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos
LR	Lietuvos Respublika
MD prie VRM	Migracijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos
N.SIS	Nacionalinė Šengeno informacinė sistema
N.VIS	Lietuvos nacionalinė vizų informacinė sistema. Sąvoka atitinka N.VIS Nuostatuose vartojamą sąvoką.
N.VIS (WebMethods)	Nacionalinė vizų informacinė sistema. Komunikacinė su C.VIS dalis, realizuota WebMethods Integration Server (versija v8.0) pagrindu.
PD prie VRM	Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos
POLIS	Policijos informacinė sistema, eksploatuojama PD prie VRM
SIS II	Antros kartos Šengeno informacinė sistema
UR	Užsieniečių registras
UR VM	Užsieniečių registro vizų modulis
URM	Užsienio reikalų ministerija
VIS	Vizų informacinė sistema
VISION	Konsultacijų tarp valstybių informacinė sistema, pagrįsta el. pašto pranešimais
VISMail	Naujos kartos konsultacijų tarp valstybių informacinė sistema
VRIS	Vidaus reikalų informacinė sistema
VRM	Vidaus reikalų ministerija
VSAT prie VRM	Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos
VSATIS	Valstybės sienos apsaugos informacinė sistema, eksploatuojama VSAT prie VRM

2.2. Projekto vykdymo institucinė aplinka

2.2.1. Atsakingoji institucija

Atsakingoji institucija – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.

Projektą vykdo - Klientas yra Nacionalinės vizų informacinės sistemos (N.VIS) tvarkytojas.

2.2.2. Tiesioginiai naudos gavėjai

Tiesioginis paramos gavėjas yra Klientas, atsakingas už Lietuvos nacionalinės vizų informacinės sistemos (N.VIS) priežiūrą, palaikymą bei suderinamumą su Centrinės vizų informacinės sistemos (C.VIS) techniniais reikalavimais.

Projekto rezultatais suinteresuotos institucijos – institucijos, naudojančios N.VIS savo tiesioginių funkcijų vykdymui – Užsienio reikalų ministerija (URM), Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos (VSAT prie VRM), Migracijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (MD prie VRM), Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (PD prie VRM).

2.3. Paslaugų suteikimo vieta

Paslaugų suteikimo vieta – IRD prie VRM, adresu Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, Lietuva.

2.4. Paslaugų suteikimo terminas

Paslaugų teikėjas turi suteikti paslaugas:

- Lietuvos nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimo ir įdiegimo pagal vizų kodekso ir VIS Reglamento galiojančias nuostatas paslaugos Klientui turi būti suteiktos per 6 mėn. nuo paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos;
- Lietuvos nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimo ir įdiegimo pagal N.VIS naudojančių institucijų poreikius paslaugos Klientui turi būti suteiktos per 6 mėnesius nuo paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos;
- Lietuvos nacionalinės vizų informacinės sistemos programinės įrangos modernizavimo pagal atsiradusius pakeitimus N.VIS naudojančių institucijų veikloje ir Centrinėje vizų informacinėje sistemoje paslaugos Klientui turi būti suteiktos per 33 mėn. nuo paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

Detalų darbų kalendorinį grafiką turi pateikti Paslaugų teikėjas. Paslaugų teikėjas privalo darbų kalendorinį planą suderinti su Klientu per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo ir atsižvelgti į eu-LISA nustatytus reikšmingus riboženklis (angl. milestones).

3. Teisės aktai, susiję su vykdomu projektu

3.1. 1990 m. birželio 19 d. Konvencija dėl Šengeno susitarimo, 1985 m. birželio 14 d. sudaryto tarp Beniliukso ekonominės sąjungos valstybių, Vokietijos Federacinės Respublikos ir Prancūzijos Respublikos Vyriausybių, dėl laipsniško jų bendrų sienų kontrolės panaikinimo įgyvendinimo (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 19 skyrius, 2 tomas, p. 9) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2005 m. liepos 6 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1160/2005 (OL 2005 L 191, p. 18);

3.2. 2004 m. birželio 8 d. Tarybos sprendimas 2004/512/EB dėl Vizų informacinės sistemos (VIS) sukūrimo;

3.3. 2006 m. kovo 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 562/2006, nustatantis taisyklių, reglamentuojančių asmenų judėjimą per sienas, Bendrijos kodeksą (*Šengeno sienų kodeksas*) (OL 2006 L 105, p. 1) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. sausio 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 81/2009 (OL 2009 L 35 p. 56) ir 2013 m. birželio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 610/2013;

3.4. 2006 m. rugsėjo 22 d. Komisijos sprendimas 2006/648/EB nustatantis techninius

biometrinių požymių standartų, susijusių su Vizų informacinės sistemos plėtojimu, reikalavimus (OL 2006 L 267, p. 41);

3.5. 2008 m. birželio 23 d. Tarybos sprendimas 2008/633/TVR dėl valstybių narių paskirtų institucijų ir Europolo prieigos prie Vizų informacinės sistemos (VIS) teroristinių ir kitų sunkių nusikaltimų prevencijos, atskleidimo ir tyrimo tikslais (OL 2008 L 218, p. 129);

3.6. 2008 m. liepos 9 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 767/2008 dėl Vizų informacinės sistemos (VIS) ir apsikeitimo duomenimis apie trumpalaikes vizas tarp valstybių narių (*VIS reglamentas*) (OL 2008 L 218, p. 60) su paskutiniais pakeitimais, padarytais Vizų kodeksu;

3.7. 2009 m. liepos 13 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (EB) Nr. 810/2009, nustatantis Bendrijos vizų kodeksą (*Vizų kodeksas*);

3.8. 2009 m. lapkričio 4 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 1456 „Dėl nacionalinės vizų informacinės sistemos įsteigimo, jos nuostatų patvirtinimo ir veiklos pradžios nustatymo“;

3.9. Kvietimo patvirtinimo, dokumentų vizai gauti pateikimo, konsultacijų vykdymo, vizos išdavimo ar atsisakymo ją išduoti, jos pratęsimo ar atsisakymo ją pratęsti, jos panaikinimo ir Šengeno vizos atšaukimo, taip pat komercinių tarpininkų akreditavimo ir išorės paslaugų teikėjų pasirinkimo tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimas, patvirtintas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2016 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. 1V-369/V-144 (toliau – *Vizų aprašas*);

3.10. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 17 d. nutarimas Nr. 968 „Dėl Užsieniečių registro reorganizavimo ir užsieniečių registro nuostatų patvirtinimo“;

3.11. Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimas, kuriuo priimamos „VIS Mail“ ryšių mechanizmo techninės specifikacijos, įgyvendinant Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 767/2008 dėl Vizų informacinės sistemos (VIS) ir apsikeitimo duomenimis apie trumpalaikes vizas tarp valstybių narių (VIS reglamentą) (2012 02 29, C(2012) 1301 final);

3.12. 2013 m. rugsėjo 6 d. Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimas, kuriuo iš dalies keičiamas Europos Komisijos sprendimo kuriuo priimamos „VIS Mail“ ryšių mechanizmo techninės specifikacijos, įgyvendinant Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 767/2008 dėl Vizų informacinės sistemos (VIS) ir apsikeitimo duomenimis apie trumpalaikes vizas tarp valstybių narių (VIS reglamentą), priedas.

4. Projekto raida ir esama būklė

2007 m. rugsėjo 28 d. buvo sėkmingai įvykdytas „Nacionalinės Šengeno informacinės sistemos techninės ir informacinės infrastruktūros sukūrimas ir įdiegimas“ projektas, kurio metu Lietuvos nacionalinė vizų informacinė sistema buvo sukurta, išbandyta ir įdiegta Kliento administruojamojoje techninėje infrastruktūroje. Siekiant prisijungti prie Centrinės vizų informacinės sistemos, pagal C.VIS reikalavimus buvo modernizuotos URM valdoma Konsulinių procedūrų valdymo sistema (toliau - KPVS) ir Vidaus reikalų ministerijos valdomo Užsieniečių registro Vizų modulis (toliau – UR VM). Pagal Šengeno reikalavimus taip pat buvo pertvarkytos ir modernizuotos esamos Vidaus reikalų ministerijos, Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (PD prie VRM), Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos (VSAT prie VRM) informacinės sistemos. Taip pat KPVS sistema buvo papildyta VISION posisteme, skirta papildomoms konsultacijoms dėl vizų išdavimo Šengeno erdvėje.

2011 m. spalio 11 d. N.VIS buvo sėkmingai prijungta prie C.VIS, o LR ambasada Egipte pradėjo išdavinėti biometrines Šengeno vizas naudojantis N.VIS, sujungta su C.VIS. 2012 m. gegužės 10 d. prie C.VIS buvo prijungta LR ambasada Izraelyje.

4.1. N.VIS ir UR VM vykdomų funkcijų aprašymas

N.VIS ir UR VM skirta vykdyti šias pagrindines funkcijas:

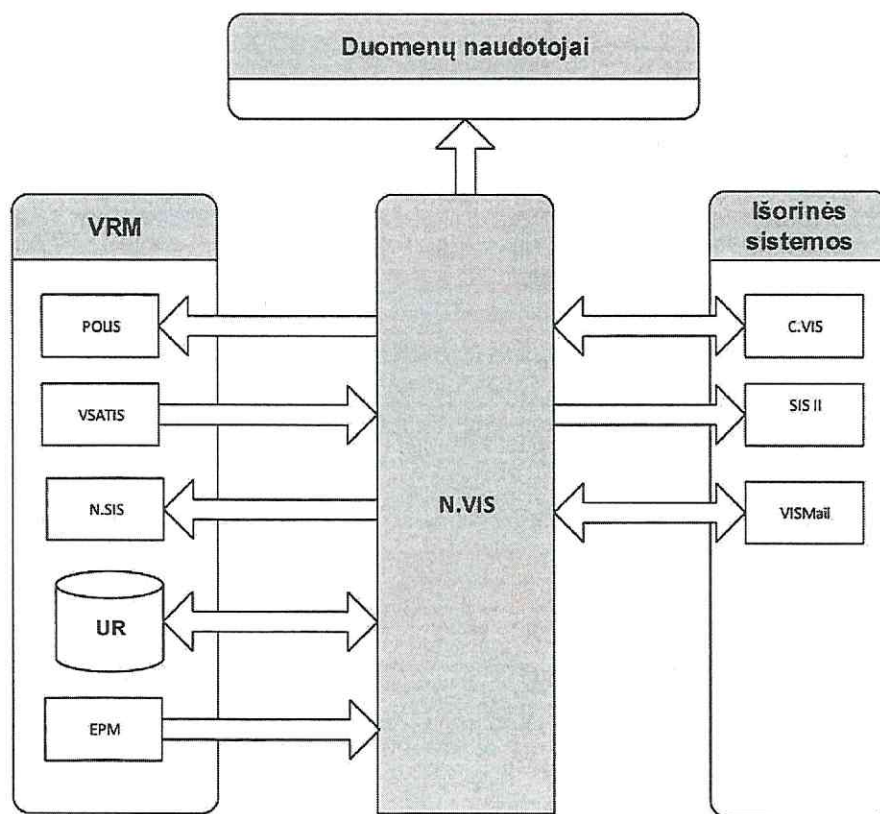
1. Užtikrinti duomenų srautus tarp C.VIS, UR, N.SIS, POLIS ir VSATIS bei užtikrinti duomenų srautus tarp kompetentingų Lietuvos ir kitų ES valstybių narių institucijų, atliekant konsultacijas apie prašymus išduoti vizą pagal 1990 m. birželio 19 d. Konvencijos dėl Šengeno susitarimo, 1985 m. birželio 14 d. sudaryto tarp Beneliukso ekonominės sąjungos valstybių, Vokietijos Federacinės Respublikos ir Prancūzijos Respublikos Vyriausybių, dėl laipsniško jų bendrų sienų kontrolės panaikinimo įgyvendinimo (OL 2004 m. specialusis leidimas, 19 skyrius, 2 tomas, p. 9) 17 straipsnio 2 dalį (toliau – N.VIS Mail funkcija);

2. Sudaryti galimybę išduoti Šengeno vizas. Sudaryti sąlygas Lietuvos Respublikai su kitomis ES valstybėmis narėmis keistis duomenimis apie prašymus išduoti vizą, su jais susijusius sprendimus ir vizų duomenimis;

3. vykdyti kitas N.VIS nuostatuose ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

4.2. Esama situacija – N.VIS ir susijusių sistemų architektūra ir duomenų srautai

4.2.1. N.VIS išoriniai duomenų srautai



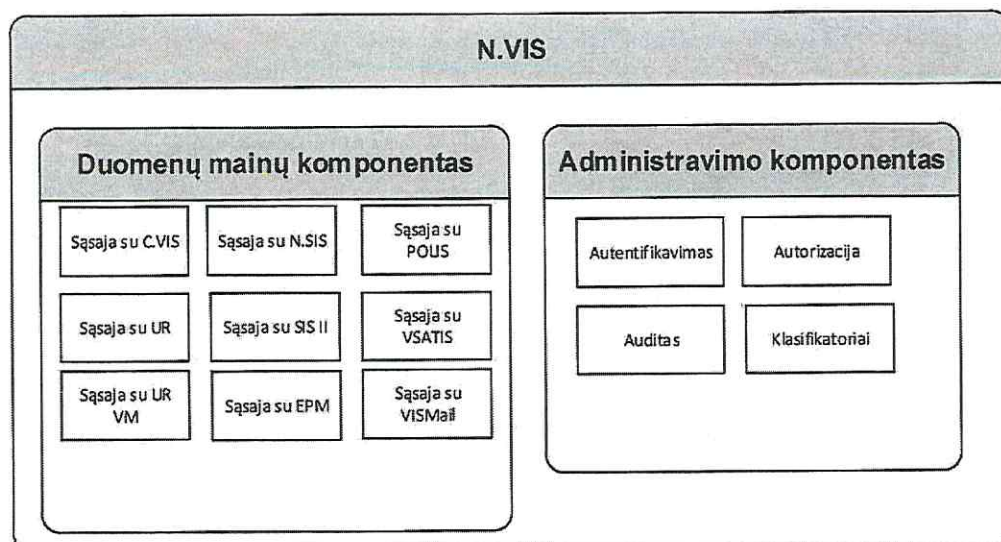
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

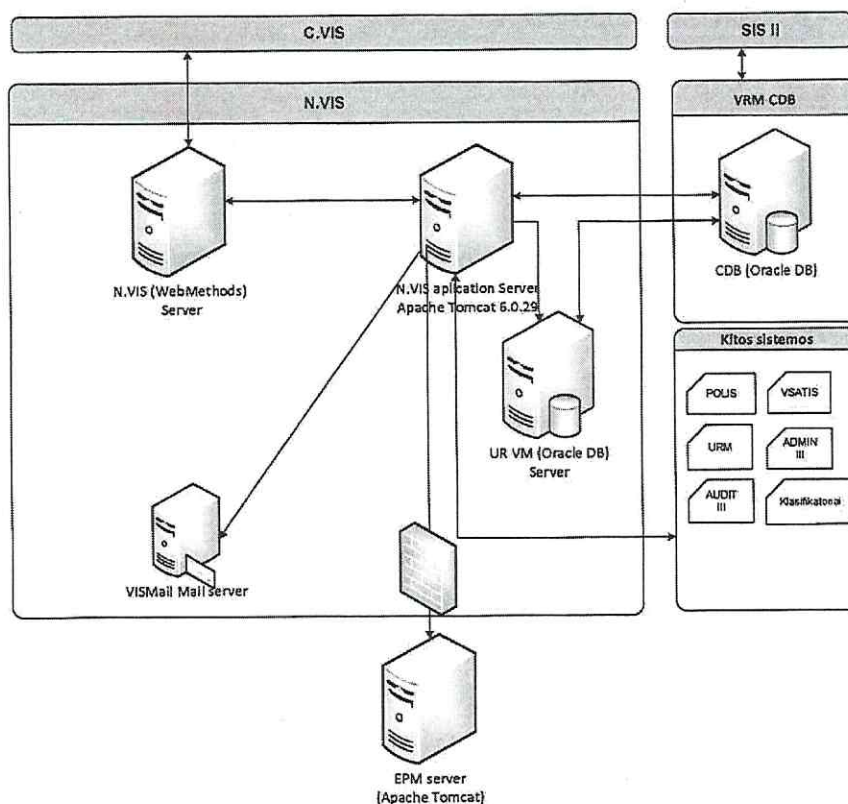
Heinrich

Dr.

4.2.2. N.VIS funkcinė struktūra



4.2.3. N.VIS techninės infrastruktūros schema



N.VIS ir UR VM pastaruoju metu naudojama techninė įranga:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

1. N.VIS (WebMethods) serveris:
 - Modelis IBM 3650 M2
 - CPU 2x Intel(R) Xeon(R) CPU 5160 3.00GHz
 - Operatyvioji atmintis (RAM) 10 GB
 - Kietasis diskas (HDD) 146 GB
 - REDHAT 5u5 64bit
2. N.VIS aplikacijų serveris:
 - Virtuali mašina 8 vCPU
 - Operatyvioji atmintis (RAM): 6 GB
 - Kietasis diskas (HDD) 46 GB
 - Linux
 - (Fizinis serveris naudojamas virtualizacijai - IBM 3850 M2; CPU 4 x Intel(R) Xeon(R) CPU X7460 @ 2.66GHz)
3. UR VM (Oracle DB) serveris:
 - Virtuali mašina
 - Operatyvioji atmintis (RAM) 10 GB
 - Kietasis diskas (HDD) 500 GB
 - operacinė sistema AIX 5.3
 - Oracle Database 10g Enterprise Edition Release 10.2.0.5.0 - 64bit
4. VISMai pašto serveris:
 - Redhat Linux, 4 Gb RAM, 20 Gb HDD
5. EPM serveris:
 - Redhat Linux, 4 Gb RAM, 20 Gb HDD

4.3. Kita papildoma N.VIS veiklos informacija

C.VIS pradėjo veikti 2011 m. spalio 11 d. ir nuo šio momento N.VIS buvo prijungta prie C.VIS, o Lietuvos Respublikos ambasada Egipte pradėjo išdavinėti Šengeno vizas rinkdama biometrinius duomenis (pirštų atspaudus ir veido atvaizdus). Iki 2016 m. gruodžio 1 d. prie C.VIS prijungtos Lietuvos Respublikos ambasados ir konsulinės įstaigos visame pasaulyje.

Kiekybiniai Lietuvos Respublikos atstovybių ir kitų vizų tarnybų veiklos rodikliai 2016 m. birželio 1 d. buvo tokie (informacija apima vizų išdavimą su biometriniais duomenimis):

- Konsulinėse įstaigose pateiktų prašymų išduoti vizą skaičius per metus – iki 500 tūkst.;
- Konsulinių įstaigų, išduodančių vizas, skaičius – 51;
- Konsulinių įstaigų darbuotojų, dirbančių su N.VIS ir UR VM, skaičius – 150;
- Pasienio kontrolės punktuose pateiktų prašymų išduoti vizą skaičius per metus – apie 2000;
- Pasienio kontrolės punktų, išduodančių vizas, skaičius – 18;
- Pasienio kontrolės punktų darbuotojų, išduodančių vizas, skaičius – 70;
- MD prie VRM ir migracijos tarnybose (vizos išduodamos 4 įstaigose) pateiktų prašymų išduoti/pratęsti vizą skaičius per metus – apie 1000;
- MD prie VRM ir migracijos tarnybose darbuotojų, dirbančių su N.VIS ir UR VM, skaičius – 10.

Nuo 2013 m. kovo mėn. veiklą pradėjo Lietuvos išorės paslaugų teikėjų vizų centrai 17 Rusijos miestų. Ukrainoje 14-oje miestų tokie centrai pradėjo veikti nuo 2013 m. gegužės mėn. Lietuva ketina pradėti naudotis atrinkto išorės paslaugų teikėjo paslaugomis Sankt Peterburge,

Murmanske, Sovetske, Kaliningrade, todėl turint omenyje, kad nuo 2014 m. rudens biometrinių duomenų surinkimas leidžiamas išorės paslaugų teikėjams, tikimasi išduodamų vizų su biometrija skaičiaus didėjimo.

2015 metais surengtos atrankos ir pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Išorės paslaugas Valstybėms Narėms teikiančiais partneriais (išorės paslaugų teikėjais) šiose valstybėse: Baltarusijoje, Armėnijoje, Kazachstane, Azerbaidžane, Turkijoje, Kinijoje, Gruzijoje.

Šiuo metu visos Lietuvos Respublikos vizų tarnybos, įskaitant pasienio kontrolės punktus ir migracijos tarnybas, yra prijungtos prie C.VIS ir renka biometrinius duomenis. Pilnai veikia Šengeno vizų išdavimo konsultacijų sistema VIS Mail.

4.4. Elektroninio prašymo modulio aprašymas

Elektroninio prašymo modulį sudaro dvi dalys – Elektroninio prašymo svetainė (viešoje erdvėje prieinamas portalas) bei N.VIS išplėtimas, užtikrinantis informacijos mainus tarp Elektroninio prašymo svetainės ir UR VM.

Elektroninio prašymo svetainė – tai viešojoje erdvėje prieinama interneto svetainė, kurioje pateikiama bendra informacija apie vizų gavimo procesą. Šioje svetainėje, priklausomai nuo naudotojo tipo, vizų prašytojai arba išorės paslaugų teikėjai gali pildyti prašymus vizai gauti. Skiriami šie naudotojų tipai: Autentifikuoti naudotojai ir Viešieji naudotojai.

Autentifikuoti vartotojai – tai Išorės paslaugų teikėjai. Šiems naudotojams yra suteikiamas naudotojo vardas ir slaptažodis, kuriais jie jungiasi į Elektroninio prašymo svetainę. Prisijungę tokie vartotojai patenka į atskirą sritį, kurioje jie gali:

- Atsisiųsti naujausią programinę įrangą (programinė įranga, skirta darbui su pirštų atspaudų skaitytuvu), kurią vėliau susidiegtų darbo vietose;
- Pildyti elektroninius prašymus vizai gauti;
- Iki prašymo išsiuntimo redaguoti ir papildyti įvestus prašymus;
- Skenuoti nuotrauką ir susieti ją su prašymu vizai gauti;
- Skenuoti pirštų atspaudus ir susieti juos su prašymu vizai gauti;
- Užregistruoti prašymus – pažymėti juos užpildytais ir paruoštais perduoti į vizų tarnybą;
- Perduoti prašymą į nurodytą vizų tarnybą;
- Matyti prašymų būklę:
 - Ruošiamas – prašymas sukurtas, jame pildomi duomenys;
 - Pateiktas – visi reikalaujami užpildyti duomenys yra suvesti, prašymas paruoštas perdavimui į vizų tarnybą;
 - Priimtas – visi duomenys atitinka nustatytus kokybės kriterijus; prašymas yra išsaugotas UR VM laikinoje saugykloje;
 - Nepriimtinas – kai prašymas yra nepriimtinas pagal Vizų kodekso 19 straipsnį;
 - Atspausdinti prašymą;
 - Atsisiųsti prašymą PDF formatu į kompiuterį.

Autentifikuotiems naudotojams pateikiama programinė įranga, skirta darbui su pirštų atspaudais, sugeba patikrinti, ar skenuojami pirštų atspaudai atitinka pirštų atspaudų kokybės lygį (naudojami analogiški algoritmai kaip kad šiuo metu naudojami N.VIS sistemoje).

Duomenys Elektroninio prašymo svetainėje saugomi tik iki jų patekimo UR VM, bet ne ilgiau kaip 3 mėn. Išorės paslaugų teikėjas Elektroninio prašymo svetainėje, gali peržiūrėti pateiktų prašymų informaciją bei prašymų būsenas. Tuo atveju, jei prašymas yra Nepriimtinas, Išorės paslaugų teikėjas gali pašalinti tokį prašymą iš Elektroninio prašymo svetainės. Duomenims

patekus į UR VM laikinąją saugyklą, informacija apie prašymus užklausiama ir pateikiama iš N.VIS sistemos – t.y. EPM svetainėje nėra saugomi prašymo duomenys. N.VIS sistemoje yra sukurtos atitinkamos paslaugos, pateikiančios reikalingą informaciją iš UR VM Elektroninio prašymo svetainei.

Neautentifikuotas vartotojas – bet kuris asmuo, norintis gauti vizą. Šie vartotojai Elektroninio prašymo svetainėje gali pildyti prašymą vizai gauti. Pildant prašymą, prašymui suteikiamas ir vartotojui pateikiamas prašymo unikalūs identifikatoriai. Pagal šį identifikatorių vartotojas gali redaguoti ir/arba papildyti prašymo duomenis, jei prašymas dar nėra pateiktas (duomenys nepateko į N.VIS). Yra realizuotas apsaugos mechanizmas, kad vartotojas negalėtų redaguoti ir/arba papildyti svetimų prašymų. Užpildžius prašymo duomenis, neautentifikuotam naudotojui suteikiama galimybė prašymą atsispausdinti, išsisaugoti kompiuteryje PDF formatu arba nurodyti el. pašto adresą, kuriuo būtų nusiunčiamas prašymas PDF formatu.

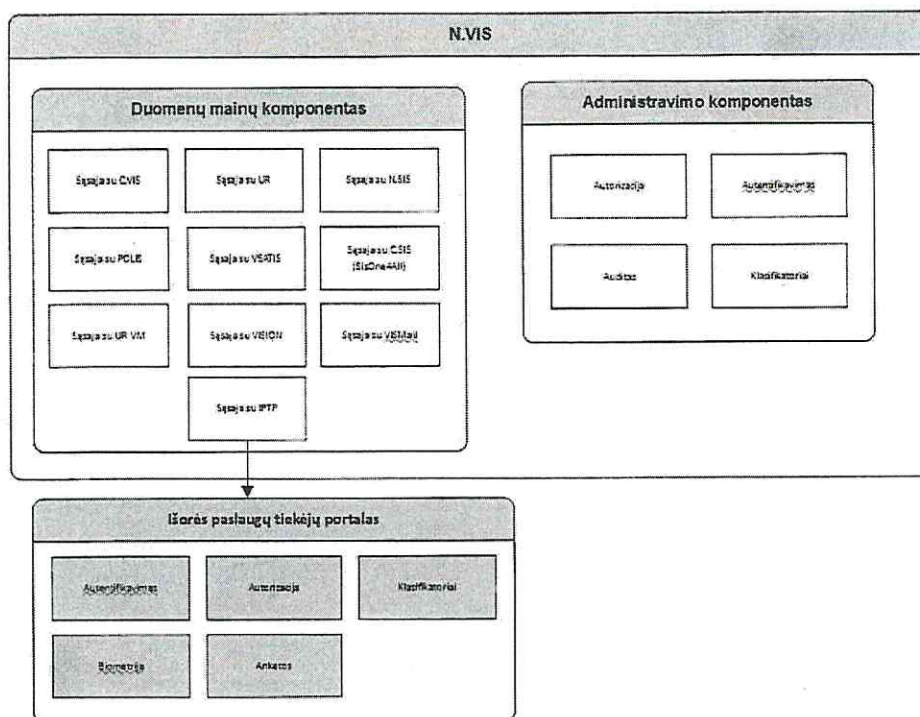
Neautentifikuotas vartotojas, atvykęs į konsulinę įstaigą, gali pateikti užpildytą prašymą bei, jei turi – gautąjį unikalų identifikatorių. N.VIS sistema galima įvesti šį unikalų identifikatorių ir tokiu atveju, į N.VIS kuriamą prašymą yra perkeliama visi duomenys iš UR VM laikinojoje saugykloje saugomo atitinkamo prašymo su šiuo unikaliu identifikatoriumi. Biometrinius duomenis (nuotrauką ir pirštų atspaudus) tokie asmenys pateikia atvykę į konsulinę įstaigą.

Pagal galiojančias taisykles, asmuo, net ir užpildęs elektroninį prašymą vizai gauti, turi atvykti konsulinę įstaigą pokalbiui su konsuliniu pareigūnu, pateikti jo kelionę ir pragyvenimo lėšas patvirtinančius dokumentus bei pateikti savo biometrinius duomenis (nuotrauka ir pirštų atspaudai). Tam, kad konsulinės įstaigos galėtų geriau organizuoti savo darbą, yra sudaryta galimybė atvykimą į konsulinę įstaigą asmeniui rezervuoti iš anksto. Tokiu būdu, konsulinė įstaiga gali geriau organizuoti savo darbo laiką, valdyti interesantų srautus, o asmenims, norintiems vyti į Lietuvą yra sudaroma galimybė nebestovėti eilėse, o atvykus nurodytu laiku iškart pateikti pas konsulinį pareigūną.

Atsižvelgiant į vis didėjančius vizų prašančių užsieniečių skaičius bei siekiant geriau organizuoti vizų tarnybų darbą, Elektroninio prašymo modulis yra išplėstas, įgyvendinant sekantį funkcionalumą:

- EPM prašymo pildymas neautentifikuotiems naudotojams papildytas kalendoriumi ir vizito vizų tarnyboje rezervavimo funkcijomis;
- N.VIS sukurta galimybė atitinkamą rolę turintiems N.VIS naudotojams valdyti vizų tarnybos darbo laiką (pildyti kalendorių, apibrėžti kalendoriaus taisykles – darbo laikus, vizitų trukmę);
- N.VIS modernizuotas, papildant duomenų srautą tarp UR VM ir EPM kalendoriaus informacijos mainams.

Žemiau paveiksle pateikiama dabartinė EPM funkcinė schema, žalia spalva išskiriant modulius, kurie yra modernizuoti paskutiniu metu.



Atsižvelgiant į tai, kad didelę dalį N.VIS funkcijų leidžiama atlikti EPM priemonėmis bei EPM naudojimas yra smarkiai palengvinantis darbą konsuliniais pareigūnams, būtina, kad keičiant N.VIS funkcionalumą būtų užtikrinamas ir EPM suderinamumas su N.VIS sistema. Tai apima tiek paraiškos modelio atitikimą C.VIS paraiškai, tiek duomenų mainus tarp N.VIS ir EPM dalių.

Atsižvelgiant į tai, kad įgyvendinant projektą, keisis N.VIS ir UR VM duomenų modelis bei duomenų įvedimo formos, EPM turi būti modernizuojamas taip, kad atitiktų visus reikalingus pakeitimus.

Taip pat, šiuo metu EPM yra pritaikytas darbui su Šengeno C tipo vizomis, tačiau nėra sudaromos galimybės pateikti elektroninį prašymą gauti nacionalinei (D tipo) vizai gauti. Šio tipo prašymams vizai gauti egzistuoja kitokia pildoma forma bei skirtingas procesas. Kadangi išduodamų nacionalinių vizų skaičius per metus didėja, būtina EPM pritaikyti darbui ir su nacionalinės vizomis, sudarant galimybę pareiškėjams pateikti duomenis nacionalinei vizai gauti.

5. PIRKIMO OBJEKTAS

Pirkimo objektą sudaro: programinės įrangos, skirtos Nacionalinei Vizų informacinei sistemai modernizuoti pagal Vizų kodekso ir VIS Reglamento galiojančias nuostatas, sistemą naudojančių institucijų naujus poreikius bei kitus atsiradusius pakeitimus, sukūrimo ir įdiegimo paslaugos pagal šios techninės specifikacijos 6 skyriuje nurodytus funkcinius reikalavimus ir ne daugiau kaip 1466 val. N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo paslaugos užsakytiems pakeitimams ir patobulinimams atlikti bei suteikta garantinė priežiūra sukurtai programinei įrangai. Klientas programinės įrangos modernizavimo paslaugas įsigys pagal poreikį.

Pirkimo užduočiai įvykdyti Paslaugų teikėjas privalės:

- atlikti detalią analizę ir detaliai specifiikuoti 6 skyriuje nurodytus reikalavimus. Analizės ir projektavimo rezultatus dokumentuoti atnaujinant esamą N.VIS ir UR VM dokumentaciją;

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- Modernizuoti N.VIS sąsajas, N.VIS (WebMethods), EPM ir UR VM duomenų modelį, duomenų įvedimo formas ir žiniatinklio paslaugas pagal ICD 2.00 reikalavimus, Vizų kodekso (VISA CODE PLUS) ir kitus C.VIS pakeitimus (modernizuoti duomenų modelį ir integracinę sąsają tarp N.VIS ir C.VIS);

- Modernizuoti Užsieniečių registro (toliau – UR) Vizų modulio (toliau – VM) duomenų modelį pagal VISA CODE PLUS ir kitus C.VIS pakeitimus (modernizuoti duomenų modelį, keisti vizos paraiškos formą ir vizos išdavimo veiklos logiką bei vizos įklijų spausdinimą);

- Modernizuoti N.VIS biometrinių duomenų (pirštų atspaudų) nuskaitymo ir apdorojimo programinę įrangą, ją papildant naujomis funkcijomis ir galimybėmis, siekiant gerinti nuimamų pirštų atspaudų kokybinius parametrus;

- Modernizuoti N.VIS Elektroninio prašymo modulį (toliau – EPM), išlaikant jo sąsajas su N.VIS ir papildant jį naujomis funkcijomis: sukurti nacionalinių (D) vizų paraiškų pateikimo funkciją;

- Užtikrinti N.VIS sistemos modernizavimą ir naujų funkcijų diegimą, išlaikant jos suderinamumą su naujausiomis C.VIS sistemos versijomis (t.y., C.VIS versijas po VISA CODE PLUS pakeitimų) bei pritaikant sistemą prie kintančių N.VIS naudojančių institucijų poreikių;

- Sukurti įrankius darbui su N.VIS (tame tarpe ir pirštų atspaudų nuėmimui) „offline“ (t.y., nesant galimybės prisijungti prie N.VIS) režimu, papildomas sąsajas su kitomis informacinėmis sistemomis bei sukurti galimybę generuoti naujas ataskaitas;

- Tęsti N.VIS sistemos modernizavimą, išlaikant jos suderinamumą su naujausiomis C.VIS sistemos versijomis bei pritaikant sistemą prie kintančių naudotojų poreikių;

- Vykdyti N.VIS naudotojų konsultavimą darbo su modernizuota programine įranga klausimais;

- sukurtą programinę įrangą įdiegti į Kliento testinę aplinką ir dalyvauti testuojant;

- sukurtą ir ištestuotą programinę įrangą įdiegti į Kliento darbinę aplinką;

- suteikti ne daugiau kaip 1466 val. N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo paslaugą užsakytiems pakeitimams ir patobulinimams atlikti pagal N.VIS naudojančių institucijų poreikius;

- suteikti sukurtai programinei įrangai ir atliktiems jos pakeitimams garantinės priežiūros paslaugą.

6. Reikalavimai N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimui

Nr.	Reikalavimas
6.1. Bendrieji paslaugų vykdymo reikalavimai	
1.	Paslaugų teikėjas per 3 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir su Klientu suderinti detalų paslaugų suteikimo grafiką.
2.	Paslaugų vykdymo metu Paslaugų teikėjas turės parengti paslaugų vykdymo reglamentą, apimančią paslaugų teikimo valdymą, rizikų valdymą, kokybės valdymą ir komunikavimo planą.
3.	Paslaugų teikėjas turi išbandyti modernizuotą programinę įrangą vidiniuose bandymuose ir pateikti Klientui šių bandymų rezultatų ataskaitas pagal grafiką, suderintą su Klientu.
4.	Paslaugų teikėjas turi pateikti sukurtą/modernizuotą programinę įrangą ir įdiegti ją į Kliento testinę aplinką pagal grafiką, suderintą su Klientu.
5.	Paslaugų teikėjas turi pateikti sukurtą/modernizuotą programinę įrangą ir įdiegti ją į gamybinę aplinką pagal grafiką, suderintą su klientu, ir dalyvaujant Kliento atstovams.

6.	Paslaugų teikėjas negali reikalauti iš Kliento papildomai įsigyti sisteminės programinės įrangos ar jos licencijų kitaip, nei nurodyta pirkimo objekte.
7.	Esant poreikiui atlikti infrastruktūrinės įrangos konfigūracijas, jos turi būti atliktos iš Kliento nereikalaujant papildomų lėšų.
8.	Programinės įrangos pakeitimai neturi sudaryti sąlygų nekorektiškam sistemos veikimui. Programinės įrangos modernizavimas turi būti atliktas taip, kad nesudarytų sąlygų integruotų sistemų nekorektiškam veikimui.
9.	Programinės įrangos keitimai turi būti atlikti išlaikant ir gerinant ankstesnį funkcionalumą bei atsižvelgiant į naudotojų našumo poreikius.
10.	N.VIS ir UR VM turi būti modifikuojama taip, kad N.VIS ir UR VM veiktų su visa Kliento turima technine įranga.
11.	Sukurta ir įdiegta programinė įranga, jos išeities tekstai ir autorinės teisės turės būti perduotos Kliento nuosavybės turtinėmis teisėmis.
12.	Paslaugų teikimo metu sukurtos programinės įrangos išeities tekstai turi būti pateikiami Klientui elektroninėje laikmenoje tų įrankių, kuriais jie sukurti, formatu ir nešifruoti.
6.2. Reikalavimai N.VIS ir UR VM modernizavimui pagal Visa Code Plus	
13.	N.VIS anketa ir EPM anketa turi būti pakeistos pagal atitinkamus ICD 2.00 pasikeitimus, įtakojančius duomenų modelį ir paraiškos formas.
14.	N.VIS ir UR VM programinė įranga turi būti atnaujinta pagal reikalingus C.VIS pasikeitimus.
15.	N.VIS konsultavimosi su kitomis šalimis mechanizmai (VISMail) turi būti adaptuoti pagal C.VIS pasikeitimus.
16.	N.VIS ir UR VM duomenų struktūros turi būti pakeistos pagal Visa Code Plus reikalavimus
17.	N.VIS turi būti modernizuota taip, kad tiek senos paraiškos, tiek naujos (įgyvendinus Visa Code Plus pakeitimus) būtų vaizduojamos korektiškai.
18.	N.VIS turi būti modernizuota taip, kad kopijuojant duomenis iš senos struktūros paraiškos į naujos struktūros paraišką vartotojo įsikišimas būtų minimalus.
19.	N.VIS (WebMethods) dalis turi būti modernizuota taip, kad palaikytų naujos struktūros paraiškos ir ICD 2.00 pakeitimus.
20.	Modernizavus N.VIS (WebMethods) dalį, turi būti atlikti atitikties (angl. compliance) bandymai.
21.	Modernizavus N.VIS (WebMethods) dalį, turi būti atlikti bandymai su C.VIS simulatoriumi.
22.	Turi būti parengti bandymų scenarijai, reikalingiems bandymams su C.VIS atlikti (pagal C.VIS reikalavimus)
23.	Turi būti parengti testiniai duomenys bandymams atlikti (pagal C.VIS reikalavimus)
24.	Turi būti parengti automatiniai testai C.VIS funkcijų bandymams.
25.	Turi būti galimybė pakartoti bandymus su C.VIS keletą kartų.
26.	Turi būti parengtos bandymų su C.VIS ataskaitos (pagal C.VIS reikalavimus)
27.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) atitinkamuose servisuose ir funkcijose turi būti pašalintas VisaTypeRequested laukas.
28.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos ir paraiškos formose laukas „MainDestination“ turi būti pakeistas lauku MemberStatesOfDestination pagal ICD 2.00 reikalavimus. Šis laukas turi būti pašalintas iš dabartinių servisų ir formų bei pakeistas nauju, leidžiančiu pasirinkti kelias reikšmes iš C.VIS klasifikatoriaus „User“.
29.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos ir paraiškos formose laukas DurationOfIntendedStay turi būti pakeistas lauku DurationOfIntendedStayOrTransit pagal ICD 2.00 reikalavimus.
30.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos ir paraiškos formose laukas PurposeOfTravel turi būti pakeistas lauku MainPurposesOfJourney pagal ICD 2.00 reikalavimus.

	Duomenų modelis taip pat turi numatyti galimybę saugoti daugiau nei vieną tikslą.
31.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos ir paraiškos formose laukai IntendedTransitRoute ir IntendedBorderOfFirstEntry turi būti pakeisti lauku MemberStateOfFirstEntry pagal ICD 2.00 reikalavimus. Laukai IntendedTransitRoute ir IntendedBorderOfFirstEntry turi būti pašalinti, o žiniatinklio paslaugos, duomenų įvedimo formos ir duomenų modelis papildyti lauku MemberStateOfFirstEntry, leidžiančiu įvesti klasifikatoriumi apibrėžiamą šalį-narę.
32.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos ir paraiškos formose laukas Residence turi būti pakeistas laukais ApplicantsHomeAddress pagal ICD 2.00 reikalavimus. Duomenų modelis turi būti pakeistas atitinkamai, kad būtų galima saugoti ir vaizduoti tiek senas reikšmes, tiek naujas, pagal naujos struktūros laukus.
33.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos ir paraiškos formose laukas School turi būti pakeistas laukais EducationalEstablishment pagal ICD 2.00 reikalavimus.
34.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos ir paraiškos formose laukai FatherName and MotherName turi būti pakeisti laukais ParentalAuthorityOrLegalGuardian pagal ICD 2.00 reikalavimus.
35.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos, paraiškos formos ir duomenų modelis turi būti papildyti galimybe pažymėti požymį, kad vizos įklija išduota nesinaudojant kompiuteriu (laukas VisaStickerFilledInManually pagal ICD 2.00 reikalavimus).
36.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos, paraiškos formos ir duomenų modelis turi būti modifikuoti pašalinant laukų ShorteningValidityPeriod variantus (pagal ICD 2.00 reikalavimus). Remiantis ICD 2.00 turi būti pašalintos galimybės sutrumpinti vizos galiojimo periodą (turi būti pašalintos galimybės ir panaudoti atitinkamas priežastis, naudojant atitinkamą C.VIS klasifikatorių).
37.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos, paraiškos formos ir duomenų modelis turi būti modifikuojami dalį pervadinant, o dalį pašalinant ExtendVisa variantų (pagal ICD 2.00 reikalavimus). Tiek duomenų modelis, tiek atitinkami veiksmai N.VIS turi būti modifikuoti taip, kad nebūtų galima naudoti vizos pratęsimo be naujos įklijos funkcijų.
38.	N.VIS turi būti pritaikyta pasikeitimams C.VIS pusėje, susijusiems su vizos galiojimo trukmės mažinimu ar didinimu. (Business Rule DEC_023).
39.	Vizos atšaukimo klasifikatorius (Annulment_Grounds) turi būti papildytas naujomis reikšmėmis pagal ICD 2.00 reikalavimus.
40.	N.VIS turi būti pritaikyta apdoroti naujus C.VIS klaidų pranešimus (N/A paieškos užklausoje ir doReceive užklausoje).
41.	N.VIS, EPM ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos, paraiškos formos ir duomenų modelis turi būti modifikuojami pakeičiant lauko IssuingAuthorityOfTravelDocument duomenų tipą ir modifikuojant jį pagal ICD 2.00 reikalavimus.
42.	N.VIS ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos turi būti pakeistos pagal funkcijos CreateApplicationWithSearchByFingerprint pasikeitimus, atitinkamai modifikuojant N.VIS ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugų logiką bei susijusias N.VIS duomenų įvedimo/pavaizdavimo formas pagal ICD 2.00 reikalavimus.
43.	N.VIS ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos turi būti pakeistos pagal funkcijos GroupApplications pasikeitimus, atitinkamai modifikuojant N.VIS ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugų logiką bei susijusias N.VIS duomenų įvedimo/pavaizdavimo formas pagal ICD 2.00 reikalavimus.
44.	N.VIS ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos bei duomenų modelis turi būti modifikuoti išplečiant lauko TerritorialValidityType / ValidFor lauko reikšmę pagal ICD 2.00 reikalavimus bei atitinkamai modifikuojamas su tuo susijęs funkcionalumas (validavimo taisyklės, įklijų spausdinimas).

45.	N.VIS ir N.VIS (WebMethods) žiniatinklio paslaugos, naudojančios Authority duomenų bloką turi būti modifikuojamos pridėdant papildomą lauką (AuthorityUniqueID) bei atliekant pakeitimus AuthorityType duomenų tipo struktūrose.
46.	N.VIS ir N.VIS (WebMethods) turi įgyvendinti naujas funkcijas, susijusias su List of Authorities tvarkymu. Pakeitimai apima duomenų įvedimo formas, atitinkamų žiniatinklio paslaugų sukūrimą sąrašo gavimui ir tvarkymui.
6.3. N.VIS naudojančių institucijų reikalavimai	
47.	Turi būti sudaryta galimybė kopijuoti N.VIS (UR VM) nacionalinės vizos paraiškos pirštų atspaudų duomenis į vėlesnę nacionalinės vizos paraišką.
48.	Turi būti sukurta galimybė kopijuoti pirštų atspaudų biometriją iš C vizų paraiškų į D tipo paraiškas.
49.	Turi būti sukurta prieiga (skaitymo režimas) prie iki prisijungimo prie C.VIS nagrinėtų paraiškų istorijos.
50.	Turi būti sukurta N.VIS kliento instaliavimo programa, leisianti automatizuoto diegimo metu komandinėje eilutėje nurodyti, kokie skeneriai ir kokie resursai bus naudojami diegiant programą.
51.	Esamas Elektroninės paraiškos modulis turi būti praplėstas nacionalinių (D) vizų prašymų pateikimui pritaikytu funkcionalumu.
52.	D vizų atveju turi būti įdiegta tikrinimo funkcija, įspėjanti apie trumpesnę nei 91 dienos šios vizos galiojimo terminą.
53.	Turi būti sukurta galimybė bendruose nustatymuose D vizos atvejais pasirinkti mokėjimo sumą.
54.	Turi būti sukurta galimybė modifikuoti „Vizų pagal vizų tarnybas ataskaitą“ taip, kad ataskaitoje atsispindėtų tik išduotų vizų skaičius, nesumuojant sugadintų vizų įklijų.
55.	Įdiegti galimybę generuoti papildomas ataskaitas per pasirinktą laikotarpį pagal sprendimo priėmimo datą: -pasirinktos vizų tarnybos priimti sprendimai – „Ne“; -pasirinktos vizų tarnybos priimti sprendimai: panaikinti arba atšaukti vizą.
56.	Sukurti galimybę generuoti ataskaitas: -kreiptasi dėl vizų per pasirinktą laikotarpį į pasirinktą vizų tarnybą pagal kelionės tikslą; -išduotų vizų/priimtų neigiamų sprendimų skaičius atstovaujant valstybėms narėms.
57.	Būtina pertvarkyti Vizų pagal vizų tarnybas ataskaitą algoritmą taip, kad ataskaitoje atsispindėtų tik išduotų vizų skaičius, nesumuojant sugadintų vizų įklijų.
58.	Turi būti galimybė formuoti ataskaitą pagal prašymų išduoti nacionalinės ar Šengeno vizas priėmimo (užregistravimo UR VM) datas ir vizų tarnybas.
59.	Turi būti galimybė formuoti ataskaitą pagal nacionalinių ir Šengeno vizų išdavimo (atspausdinimo) datas ir vizų tarnybas.
60.	Turi būti atlikti spausdinamos anketos Šengeno vizai gauti pakeitimai pagal naujas formas.
61.	Turi būti įdiegti įspėjamieji saugikliai dėl paraiškos priimtumo paraiškai esant redagavimo būsenoje: a) kelionės pradžia – ne daugiau kaip 90 dienų nuo paraiškos padavimo datos; b) paso galiojimas – išduotas ne anksčiau kaip prieš 10 metų
62.	Turi būti galimybė grupuojant paraiškas paieškoje automatiškai nustatyti grupuojamos paraiškos registravimo datą.
63.	Sukurti galimybę patikrinti, ar ankstesnėje paraiškoje nebuvo laikinai neprieinamų pirštų (N/A) tais atvejais, kai pirštų atspaudai įkeliami iš C.VIS.
64.	Turi būti numatyta eilutė įrašyti komentarą priimant sprendimą panaikinti nacionalinę ar Šengeno vizą bei atšaukti Šengeno vizą.
65.	Turi būti numatyta eilutė įrašyti komentarą priimant sprendimą atsisakyti išduoti nacionalinę ar Šengeno vizą.
66.	Turi būti realizuota, kad ne tik veiksmų istorijoje bet ir paraiškoje būtų matoma sprendimo dėl

	nacionalinės ar Šengeno vizos panaikinimo bei Šengeno vizos atšaukimo priėmimo data.
67.	Remiantis Tarybos sprendimo 2007/533/TVR dėl antrosios kartos Šengeno informacinės sistemos (SIS II) sukūrimo, veikimo ir naudojimo 37.4 punktu, inicijuoti automatizuotos sistemos, galinčios užtikrinti efektyvesnę konsultavimosi procedūrą įdiegimą, kai N.VIS įvedus paraiškos duomenis, automatiškai būtų atliekamas tikrinimas Prevencinių poveikio priemonių registre (valdytojas – Policijos departamentas prie LR Vidaus reikalų ministerijos) ir sistemai nustačius sutapimą, būtų vykdoma konsultacija.
68.	Turi būti N.VIS ir EPM integruota buvimo laiko Šengene skaičiuoklė: http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/border-crossing/schengen_calculator_en.html
69.	Turi būti sukurtos priemonės N.VIS, neleidiančias išduoti C tipo vizos ilgesniam nei 5 metų laikotarpiui.
70.	Turi būti modernizuotas EPM paraiškos spausdinimas taip, kad anketoje būtų spausdinamas 2D brūkšninis kodas. N.VIS turi būti atitinkamai papildyta galimybe šį kodą nuskenuoti ir pagal jį atlikti paiešką.
71.	Turi būti pakeistas N.VIS paraiškos pildymo procesas - neleisti baigti anketos redagavimo tol, kol neįvestas mokėjimas
72.	Turi būti N.VIS sukurta galimybė grįžti į tą pačią nagrinėjamą paraišką, kai peržiūrimos susijusios paraiškos.
73.	Peržiūrint susijusias paraiškas, turi būti sudaryta galimybė pamatyti pilną anketą (tuo atveju, jei susijusi paraiška yra Lietuvos diplomatinėje atstovybėje įvesta paraiška).
74.	N.VIS turi būti papildyta nauja ataskaita: per pasirinktą laikotarpį priimti sprendimai – „Ne“.
75.	N.VIS turi būti papildyta nauja ataskaita: per pasirinktą laikotarpį pasirinktos vizų tarnybos priimti sprendimai: panaikinti ar atšaukti vizą.
76.	N.VIS turi būti papildyta nauja ataskaita: per pasirinktą laikotarpį išduotų daugkartinių vizų pagal vizos galiojimo laikotarpius (iki 1 m.; nuo 1 metų iki 2 metų; nuo 2 metų iki 5 metų)
77.	N.VIS biometrinių duomenų rinkimo įrankis turi būti papildytas galimybe pavaizduoti nuskenuotus pirštų vaizdus.
78.	Turi būti sukurti įrankiai, leidžiantys užpildyti paraiškos vizai gauti duomenis, nesant interneto ryšiui.
79.	Turi būti sukurti įrankiai, leidžiantys nuskenuoti asmens pirštų atspaudus, nesant interneto ryšiui. Šių pirštų atspaudų kokybė turi būti patikrinta ne prastesniais algoritmais, nei veikiantys C.VIS sistemoje (t.y., įrankiui pripažinus pirštų atspaudų kokybę pakankama, turi būti užtikrinta, kad C.VIS tokių pirštų atspaudų neatmes dėl per mažos kokybės).
80.	N.VIS turi būti sukurtas VSAT rinkinių, užkardų ir pasienio kontrolės punktų pavaldumo klasifikatorius.
81.	N.VIS turi būti sukurta galimybė VSAT naudotojui per nustatymus pasirinkti savo darbo vietą, pasienio kontrolės punktą pavaldų rinktinei, kurioje jis dirba. Naudotojo rinktinė yra gaunama iš ADMIN3 sistemos.
6.4. Reikalavimai N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo paslaugai	
82.	Paslaugų teikėjas turi suteikti N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo paslaugas ne daugiau kaip 1466 val. pagal atskirus Kliento užsakymus, pagal Kliento poreikį. N.VIS ir UR programinės įrangos modernizavimo paslaugoms galioja visi Sutarties reikalavimai ir 6.5 – 6.12 papunkčiuose nurodyti reikalavimai.
83.	N.VIS ir UR VM programinės įrangos modernizavimo atvejais turi būti realizuojamas pilnas programinės įrangos gamybos ir diegimo ciklas (gamyba, testavimas, diegimas, dokumentacijos atnaujinimas ir pan.).

6.5. Kiti reikalavimai	
84.	Realizuojant naują programinės įrangos funkcionalumą ir funkcionalumo pakeitimus, negali būti sutrikdytas esamas sistemos funkcionalumas, kuriam nevykdomi pakeitimai, ar veikimo stabilumas.
85.	Naujo programinės įrangos funkcionalumo ir funkcionalumo pakeitimų realizavimas neturi pareikalauti papildomos techninės ir licencijuojamos programinės įrangos arba papildomo finansavimo. Naujas funkcionalumas turi veikti Kliento turimos programinės ir techninės įrangos aplinkoje.
6.6. Reikalavimai konsultavimui	
86.	Paslaugų teikėjas turi teikti konsultacijas N.VIS ir UR VM modernizuotos programinės įrangos naudojimo klausimais naudotojams viso projekto ir garantinės priežiūros vykdymo laikotarpiu.
87.	Paslaugų teikėjas turi būti pasirengęs teikti konsultacijas N.VIS ir UR VM programinės įrangos naudojimo klausimais ne vėliau kaip 3 dienos po Sutarties pasirašymo.
88.	Konsultacijos modernizuotos N.VIS ir UR VM programinės įrangos naudojimo klausimais turi būti teikiamos darbo dienomis nuo 8:00 iki 17:00 val. Lietuvos laiku.
89.	Turi būti pateiktas Help Desk, į kurį galutiniai naudotojai galėtų kreiptis dėl darbo su N.VIS ir UR VM modernizuotos programinės įrangos klausimais.
90.	Konsultacijos atliekamos telefonu, elektroniniu paštu, HelpDesk sistemos pagalba arba, reikalui esant, MD prie VRM, VSAT prie VRM, IRD prie VRM arba URM patalpose.
6.7. Reikalavimai dokumentacijai	
91.	Paslaugų teikimo eigoje turi būti parengta arba atnaujinta ir pateikta programinės įrangos dokumentacija.
92.	Visa dokumentacija turi būti parengta laikantis bendrinės lietuvių kalbos taisyklių.
93.	Turi būti pateikta programinės įrangos diegimo instrukcija.
94.	Turi būti pateikta programinės įrangos konfigūravimo instrukcija.
95.	Turi būti pateiktas programinės įrangos priėmimo testavimo scenarijus.
96.	Turi būti pateikta programinės įrangos naudotojo instrukcija.
97.	Turi būti parengta mokymų medžiaga, supažindinanti su naujomis UR VM programinės įrangos modernizavimo metu modifikuotomis ir sukurtomis funkcijomis.
98.	Turi būti parengtos aiškios instrukcijos ir pateikti pavyzdžiai, kaip naudotis sistemos funkcijomis kuriant ataskaitas: -kurti naują dinaminę ataskaitą; -centrinės sistemos ataskaitos; -kurti naują ataskaitą; -kurti naują Ad Hoc ataskaitą.
99.	Dokumentų galutinės versijos turi būti pateiktos elektroniniu formatu (MS Word arba kitu su Klientu suderintu redagavimui tinkamu formatu). Jų preliminarios (projektinės) versijos pateikiamos taip pat elektroniniu formatu.
100.	Sukurtos programinės įrangos išeities tekstai turi būti pateikiami Kliento elektroninėje laikmenoje tų įrankių, kuriais jie sukurti, formatu ir nešifruoti.
101.	Paslaugų teikėjas privalės išeities tekstus perkelti į Kliento pateiktą programų išeities tekstų versijų kontrolės sistemos aplinką (toliau – SVN).
102.	Turi būti sukonfigūruotas (ir dokumentuotas) programinės įrangos diegimo į testinę ir gamybinę aplinką procesas ir priemonės taip, kad atsakingas Kliento darbuotojas programinę įrangą, pagamintą (sukompiliuotą) iš SVN esančių išeities tekstų, galėtų įdiegti į testinę ir gamybinę aplinką, valdyti diegimo konfigūraciją.

103.	Bet kokie programinės įrangos atnaujinimų diegimai į testinę ir gamybinę aplinkas turi būti galimi tik iš SVN esančių išeities tekstų.
104.	Bet kokie programinės įrangos diegimai į testinę ir gamybinę aplinką turi būti vykdomi Kliento atsakingų darbuotojų tik kartu su Paslaugų teikėjo atsakingais darbuotojais.
6.8. Reikalavimai testavimui	
105.	Prieš diegiant ir konfigūruojant gamybinėje aplinkoje, programinė įranga turi būti įdiegta į Kliento testinę aplinką ir ištestuota priėmimo testais, kurių scenarijus Paslaugų teikėjas turi parengti ir suderinti iš anksto.
106.	Testavimas turi apimti visą funkcinių reikalavimų dokumentacijoje specifikuotą sistemos funkcionalumą, visus taikymo atvejus.
107.	Paslaugų teikėjas turi parengti sukurto ir modernizuotos programinės įrangos testavimo aplinką Kliento pateiktos techninės įrangos pagrindu, skirtą modernizuotos programinės įrangos patikrinimui prieš diegiant ją į darbinę aplinką, ar kitiems naudotojų testavimo veiksams atlikti.
108.	Testavimo aplinkos architektūros principai turi atitikti darbinę sistemos aplinkos architektūrą. Kadangi testavimo aplinkos techninės įrangos galingumas gali būti mažesnis nei darbinės aplinkos, tam, kad tinkamai testuoti greitaveiką, Paslaugų teikėjas turi atlikti abiejų aplinkų našumo ir apkrovos analizę.
109.	Sukurtos ir modernizuotos programinės įrangos priėmimo testavimas turi būti atliktas 3 iteracijomis, kur kiekviena jų susideda iš pasiruošimo testavimui, testavimo ir klaidų bei neatitikimų taisymo.
110.	Testavimų metu įsitikinama, kad sukurta programinė įranga atitinka jai keliamus reikalavimus, yra funkcionali (atlieka visas numatytas funkcijas), yra naši ir ergonomiška.
111.	Paslaugų teikėjas pagal suderintą testavimo planą turi fiziškai dalyvauti priėmimo testavime, teikti konsultacijas, kaip turi būti atliekamas testuojamas veiksmas / funkcija / operacija pagal suderintus testavimo scenarijus, išsakyti savo komentarus ir siūlymus dėl rekomenduojamo klaidos kritiškumo lygio, informuoti testavimo dalyvius apie klaidos šalinimo terminą, taisyti klaidas.
112.	Į testinę aplinką bus diegiama tik iš SVN esančių išeities tekstų pagaminta programinė įranga.
113.	Testavimo metu elektronine forma turi būti vedamas pastebėtų klaidų ir jų būsenų kaupimo žurnalas, galimybę jį pildyti suteikiant įgaliojimus Kliento darbuotojams.
6.9. Reikalavimai įdiegimui gamybinėje aplinkoje	
114.	Sukurta ir modernizuota programinė įranga turi būti įdiegta ir sukonfigūruota turimoje Kliento aplinkoje, diegimas vykdomas iteracijomis. Po įdiegimo turi nesutrikti gamybinėje aplinkoje įdiegtos taikomosios programinės įrangos veikimas. Iteracijas turi sudaryti diegėjas apjungdamas į vieną iteraciją tarpusavyje susijusius reikalavimus. Iteracijos neturi realizuoti daug reikalavimų.
115.	Į gamybinę aplinką bus diegiama tik iš SVN esančių išeities tekstų pagaminta programinė įranga.
6.10. Galutinis priėmimas	
116.	Galutinių rezultatų priėmimas bus atliktas tik pašalinus testavimo metu nustatytus trūkumus.
117.	Sukurta ir modernizuota programinė įranga ir jos autorinės teisės turės būti perduotos Kliento nuosavybės turtinėmis teisėmis.
118.	Galutinių rezultatų priėmimas-perdavimas bus įformintas priėmimo-perdavimo aktu. Tarpinių rezultatų priėmimas-perdavimas taip pat bus įforminami priėmimo-perdavimo aktu (-ais). Jų kiekį ir periodiškumą Paslaugų teikėjas turi suderinti su Klientu atskirai atsižvelgiant į finansavimo sąlygas.
6.11. Reikalavimai mokymams	

119.	Paslaugų teikimo eigoje turi būti atliktas apmokymo kursas Kliento IT administratoriams. Paslaugų teikėjas turi apmokyti nuo 3 iki 5 IT administratorių pagal parengtą naudotojo dokumentaciją.
120.	Paslaugų teikimo eigoje turi būti atliktas apmokymo kursas veiklos specialistams, pateikiant modernizuotos programinės įrangos funkcionalumus. Paslaugų teikėjas turi apmokyti ne mažiau kaip 20 (iki 30) veiklos specialistų iš: MD prie VRM (iki 5 specialistų), VSAT prie VRM (iki 10), URM (iki 15) ir IRD prie VRM (iki 3).
121.	Mokymai turi būti suteikti likus ne mažiau kaip 10 kalendorinių dienų iki paslaugų suteikimo termino pabaigos ir esant veikiantiems modernizuotos programinės įrangos funkcionalumams, atsižvelgiant į techninės specifikacijos 2.4 papunktyje nurodytas paslaugas.
6.12. Reikalavimai garantijai	
122.	Paslaugų teikėjas sukurta ir modernizuotai programinei įrangai turi suteikti garantinės priežiūros paslaugą nemokamai.
123.	Garantinė priežiūros paslauga teikiama ne trumpiau nei 12 (dvylika) mėnesių nuo suteiktų paslaugų dalies priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.
124.	Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas privalo atlikti programinės įrangos modifikavimą pagal teisės aktų pasikeitimus.
125.	Garantinės priežiūros paslaugos vykdymo laikotarpiu konsultacijos N.VIS ir UR VM modernizuotos programinės įrangos naudojimo klausimais turi būti teikiamos darbo dienomis nuo 8:00 iki 17:00 val. Lietuvos laiku.
126.	Garantinės priežiūros paslauga turi būti teikiama pagal Paslaugų teikėjas parengtą ir kartu su Klientu suderintą bei patvirtintą garantinės priežiūros teikimo procedūrą. Garantinių įsipareigojimų užtikrinimo procedūros aprašymas ir pagrindimas pateikiamas kartu su Paslaugų teikėjas pasiūlymu.
127.	Reikalavimas panaikintas.
128.	Paslaugų teikėjas paslaugoms privalo suteikti garantinės priežiūros paslaugą Kliento darbo vietoje.
129.	Garantinės priežiūros paslaugos teikimo metu Paslaugų teikėjas turi užtikrinti visų pastebėtų trūkumų tinkamą pašalinimą, programinę įrangą privalo būti darbinga, patikima ir atstatoma po trikdžių.
130.	Garantinės priežiūros paslaugos teikimo metu elektronine forma turi būti vedamas pastebėtų klaidų ir jų būsenų kaupimo žurnalas, galimybę jį pildyti suteikiant įgaliojimus Kliento darbuotojams.
131.	Turi būti parengtos prieinamos ir Kliento tinkamos informavimo apie programinės įrangos klaidas ir netikslumus, jų registravimo ir taisymo veiksmų būseną priemonės: - Kliento ir Paslaugų teikėjo suderinti telefonai; - Kliento ir Paslaugų teikėjo suderinti el. pašto adresai; - klaidų registravimo IS.
132.	Garantinės priežiūros paslaugos teikimo metu Kliento nurodymu ar Paslaugų teikėjas savarankiškai aptikus programinės įrangos trūkumus, turi būti atliekami šie veiksmai: - klaidų ar netikslumų registravimas; - klaidų ar netikslumų taisymas, testavimas; - atnaujinimas, diegiant klaidų ir netikslumų pataisymus; - dokumentacijos tikslinimas.
133.	Reakcijos laikai ir kitos garantinės priežiūros paslaugos teikimo bei defektų šalinimo sąlygos apibrėžiamos sutartyje.
134.	Klaidos ir (ar) trikdžiai klasifikuojami: - kritinė klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, dėl kurių naudotojas negali

	vykdyti numatytų būtinų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus šios funkcijos vykdymas; - svarbi klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, kurie kliudo vykdyti būtinas funkcijas, tačiau yra žinomas alternatyvus funkcijos vykdymas; - kita klaida – kai nustatyti trikdžiai ir (ar) problema, kurie sukelia sunkumus naudojantis sistema, bet neįtakoja UR VM PĮ funkcijų veikimo ir nedaro jokio kito poveikio sistemai.
135.	Garantinio laikotarpio pabaigoje Paslaugų teikėjas Klientui turi perduoti atnaujintą techninę dokumentaciją, atnaujintas programinės įrangos diegimo instrukcijas, atnaujintų ar pakeistų taikomųjų programų tekstus, programinius komponentus.
136.	N.VIS ir UR VM turi būti modifikuojama taip, kad veiktų su visa Kliento turima technine įranga.
137.	Paslaugų teikėjas privalo pradėti analizuoti bei šalinti trikdžius ir (ar) klaidas tokiu grafiku: - kritinės klaidos atveju – ne vėliau kaip per 4 valandas; - svarbios klaidos atveju – ne vėliau kaip per 8 valandas; - kitais atvejais – ne vėliau kaip per 20 valandų.
138.	Informacija (ataskaita) apie pašalintas ar pataisytas klaidas ir (ar) trikdžius turi būti atnaujinama ir pateikiama ne rečiau kaip kartą per mėnesį.
139.	Garantinės priežiūros paslauga turi apimti: - konsultavimo darbus – Kliento darbuotojų konsultavimas darbo su UR VM PĮ klausimais telefonu ir (arba) el. paštu, dalyvavimas klaidų aptarimuose; - neatitikimų šalinimo ir klaidų taisymo paslaugą; - sugadintų duomenų atstatymą, kai gedimo priežastis yra Paslaugų teikėjo modernizuotos UR VM PĮ netinkamas veikimas.

Kliento valdymo ir finansų
 departamento prie LR VRM
 išsės skyriaus vyresnioji specialistė

Milda Pangonytė
 2016-12-09