

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 8-399

Vilnius,

2016 m. gruodžio 22 d.

Mes, šios Sutarties šalys,

VšĮ Nacionalinis kraujo centras, įmonės kodas 126413338, atstovaujamas direktorės Joanos Bikulčienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama - Klientu) iš vienos pusės, ir

UAB „Labdata LT“, įmonės kodas 302325611, atstovaujama direktoriaus Karolio Rimšos, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama – Paslaugų teikėjas), iš kitos pusės, kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai vadinamos Šalimi, atlikus supaprastintą atvirą viešąjį pirkimą, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama - Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas, nurodytas Sutarties 1 priede (toliau – paslaugos), o Klientas įsipareigoja sumokėti atlyginimą už šių paslaugų įvykdymą.

1.2. Paslaugų pavadinimas, periodiškumas, kaina bei reikalavimai paslaugai nurodyti 1 priede, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

2. Garantijos

2.1. Paslaugų teikėjas teikia paslaugas pagal Kliento nurodymus, laikydamasis Sutarties 1 Priede nurodytų reikalavimų bei terminų.

2.2. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad teikiamos paslaugos atitinka Lietuvos Respublikoje bei tarptautinėje rinkoje tokio pobūdžio paslaugų teikimui keliamus techninius standartus, pirkimo sąlygas ir kitus norminius aktus ir šios Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus.

3. Paslaugų teikimo tvarka, terminai, atliktų paslaugų perdavimas – priėmimas

3.1. Paslaugų atlikimo vieta: VšĮ Nacionalinis kraujo centras, Žolyno g. 34 Vilnius.

3.2. Paslaugos atlikimo terminas – 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo. Garantinis saugojimo mėginių archyvavimo modulių aptarnavimas – 12 (dvylika) mėnesių po įdiegimo.

3.3. Detalų paslaugų atlikimo grafiką Šalys suderina nedelsiant po Sutarties pasirašymo. Paslaugų teikėjas su Sutarties vykdymu susijusius klausimus derina su Kliento atsakingu darbuotoju už Sutarties vykdymą – IT vyr. specialistu Aivaru Tomkevičiumi, tel. 868532774, el.p.: a.tomkevicius@kraujodonoryste.lt, it@kraujodonoryste.lt, laiško kopiją siunčiant el. paštu: admin@kraujodonoryste.lt.

3.4. Paslaugos laikomos tinkamai įvykdytos tik po abipusio paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo (2 egz.), kuris pasirašomas tik po paslaugų atlikimo.

3.5. Klientas turi teisę nepasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo akto, jei jos suteiktos nekokybiškai, nesilaikant Sutartyje bei jo priede nurodytų reikalavimų. Šiuo atveju surašomas trūkumų aktas ir numatomas terminas trūkumų pašalinimui (ne ilgiau kaip 2 darbo dienos, jei Šalys raštu nesusitarė dėl termino pratęsimo). Trūkumus Paslaugų teikėjas pašalina savo sąskaitą ir savo jėgomis. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne ginčo tvarka sumokėti baudą, numatytą Sutarties 6.1. punkte.

3.6. Paslaugų teikėjas turi teisę pateikti PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas tik po paslaugų perdavimo – priėmimo akto abipusio pasirašymo.

4. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo už paslaugas tvarka

4.1. Bendra Sutarties kaina su PVM yra 10 454,40 Eur (dešimt tūkstančių keturi šimtai penkiasdešimt keturi eurai ir 40 ct). Į šią kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant teisės aktuose numatytais mokesčiais bei papildomomis išlaidomis dėl šių paslaugų vykdymo.

4.2. Visas kitas išlaidas ir mokesčius, nenurodytus Sutartyje, prisiima Paslaugų teikėjas.

4.3. Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Klientas įsipareigoja apmokėti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sutrikus asmens sveikatos priežiūros įstaigų atsiskaitymui su Klientu, Paslaugų teikėjas neskaičiuodamas delspinigių sutinka laukti atsakymo dar iki 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Klientas bet kuriuo atveju įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Apmokėjimas laikomas atliktu pagal šios Sutarties sąlygas, įvykdžius pinigų pervedimą į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą.

4.4. PVM sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas pristato kartu su perdavimo – priėmimo aktu.

4.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja PVM sąskaitoje faktūroje naudoti tuos pačius pavadinimus ir mato vienetų, kokie yra Sutarties 1 priede, taip pat ant PVM sąskaitos faktūros užrašyti datą ir Sutarties, pagal kurią parduodamos prekės, numerį. Jei Paslaugų teikėjas pateikia netinkamai užpildytą PVM sąskaitą faktūrą, Klientas turi teisę nepriimti netinkamai išrašytos PVM sąskaitos faktūros, kol nebus ištaisyti PVM sąskaitos faktūros trūkumai.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Paslaugų teikėjo pareigos

5.1.1. vykdyti paslaugas suderintu su Klientu laiku, laikantis Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų paslaugai. Klientui pateikus pastabas, Paslaugų teikėjas privalo į jas atsižvelgti ir nedelsiant ištaisyti trūkumus Sutarties 3.6. p. numatyta tvarka;

5.1.2. Paslaugų teikėjas privalo teikti paslaugas laikydamasis savo profesijos standartų pagal Kliento nurodymus pagal Sutarties sąlygas, labiausiai Kliento interesus atitinkančiu būdu;

5.1.3. suteikti Klientui išsamią informaciją, susijusią su teikiamomis paslaugomis, jų teikimo sąlygomis, paslaugų kaina, teikimo terminais, galimomis pasekmėmis ir kitą su paslaugų teikimu susijusią informaciją, galinčią turėti įtakos teikiamos paslaugos kokybei.

5.1.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

5.1.5. Klientui raštu paprašius, grąžinti visus iš Paslaugų teikėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

5.2. Paslaugų teikėjo teisės

5.2.1. vadovaujantis Sutarties sąlygomis bei teisės aktais, reglamentuojančiais tokio pobūdžio paslaugų teikimą, pasirinkti paslaugų teikimo būdą ir priemones;

5.2.2. atsisakyti vykdyti Kliento nurodymus ir nutraukti Sutartį, jei Kliento nurodymai prieštarauja įstatymams, profesinės veiklos taisyklėms, profesinės veiklos etikai ar Sutarties sąlygoms;

5.2.3. esant poreikiui, iš anksto suderinus su Klientu, pasitelkti paslaugos vykdymui trečiuosius asmenis;

5.2.4. gauti Paslaugų apmokėjimą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Kliento pareigos

5.3.1. teikti išsamią informaciją Paslaugų teikėjui, siekiant maksimaliai prisidėti prie teikiamų paslaugų efektyvumo;

5.3.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Paslaugų teikėjui paslaugų kainą už kokybiškai suteiktas paslaugas atsiskaitant.

5.4. Kliento teisės

4.4.1. vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas ją jau pradėjo vykdyti ir sumokėti kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms.

4.4.2. atsisakyti priimti ir apmokėti už Paslaugą, jei Paslauga atlikta netinkamai, nesilaikant Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų.

6. Atsakomybė

6.1. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo Sutartyje numatytų reikalavimų, juos vykdant netinkamai, ar nesilaiko Sutartyje numatytų paslaugų atlikimo terminų, Klientas informuoja Paslaugų teikėją raštu ir nurodo terminą trūkumams pašalinti. Jei per nurodytą terminą Paslaugų teikėjas trūkumų nepašalina, taip pat vienašališkai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutarties numatyta tvarka, Klientas turi teisę raštiškai pareikalauti sumokėti 10% dydžio baudą nuo neįvykdytų įsipareigojimų sumos.

6.3. Jei Klientas laiku neatsiskaito su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka, Paslaugų teikėjas turi teisę raštu reikalauti iš Kliento sumokėti jam 0,02 % (dvi šimtąsias procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėjimo dieną.

6.4. Baudos/delspinigių sumokėjimas neatleidžia kaltosios Šalies nuo atsakomybės atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius už padarytą žalą ir/arba kitos Sutartyje ir jos prieduose ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytos atsakomybės (įskaitant ir už konfidencialios informacijos neteisėtą panaudojimą ar atskleidimą tretiesiems asmenims).

6.5. Paslaugos teikėjas atsako už tinkamą Sutarties įvykdymą, jei paslaugos teikimui pasitelkė trečiuosius asmenis.

6.6. Kliento reikalavimu Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visus Kliento nuostolius, patirtus dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Paslaugų suteikimo.

6.7. Šioje Sutartyje neaptais atvejais Šalys atsako pagal galiojančius teisės aktus.

7. Force majeure

7.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalies arba visų Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą, jei įsipareigojimus vykdyti jai/joms trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose bei Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.

7.2. Iškilus *force majeure* aplinkybėms, šių aplinkybių poveikį patyrusi Šalis privalo nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie *force majeure* aplinkybes.

7.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių, medžiagų, darbo jėgos ar kt. arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, sprendžiami derybų keliu. Jei Šalims nepavyksta ginčo išspręsti derybų keliu, tai po 20 (dvidešimties) kalendorinių dienų po raštiško įspėjimo pateikimo priešingai Šaliai, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

8.2. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. Sutarties galiojimas, keitimas ir pabaiga

9.1. Sutartis įsigalioja nuo Šalių abipusio pasirašymo dienos ir galioja 15 (penkiolika) mėnesių.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.3. Ši Sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai vienos iš Sutarties Šalių, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir toks pažeidimas ar jo pasekmė lieka nepašalinti per 3 (trijų) darbo dienų terminą (jei šalys raštu nesusitarė dėl kitokio termino) nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimo faktą. Tokiu atveju Sutarties nutraukimas neatleidžia kaltosios Šalies nuo nuostolių atlyginimo.

9.4. Jei teisės aktai imperatyviai nenustatys kitaip, Klientas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir nesant 9.3. punkte nurodytų aplinkybių, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

9.5. Nesant 9.3. punkte nurodytų aplinkybių, Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Klientui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

9.6. Klientas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Klientui ir Kliento skolą Paslaugų teikėjui.

9.7. Jei Sutartis nutraukiama Kliento iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Kliento patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi taip pat ir išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

9.8. Nutraukus Sutartį, Klientas sumoka Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms ir atlygina kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9.9. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.10. Sutarties nutraukimas prieš terminą neatleidžia Šalių nuo prievolės įvykdyti įsipareigojimus už laikotarpį iki Sutarties nutraukimo.

9.11. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais.

10. Sutarties pakeitimai

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurios numatytos šioje Sutartyje ir kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos apklausos sąlygose. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas sutarties sąlygų pakeitimams reikalingas teisės aktų nustatytais atvejais. Sutartis gali būti keičiama rašytiniu Šalių susitarimu, kuris, pasirašius jį Šalims, tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

11. Konfidencialumas

11.1. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia ir neatskleisti tretiesiems asmenims bet kurios informacijos, kuri joms tapo prieinama sudarant ir vykdant šią Sutartį, išskyrus informaciją, kuri yra viešai prieinama ir kurią atskleisti reikalauja LR teisės aktai ar kompetentingos institucijos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turinti teisę teikti Sutartyje nurodytas paslaugas.

12.2. Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį, jos viena kitai atskleidė visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarčiai sudaryti, susipažino su Sutarties ir priedų turiniu, Sutarties ir priedų turinys yra joms žinomas, aiškus ir suprastas.

12.3. Jei pasikeitus teisės aktų reglamentavimui, kuri nors šios Sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia, kitos šios Sutarties nuostatos liks galioti ir veikti visa apimtimi. Bet kuri šios Sutarties nuostata, pripažinta negaliojančia ar neįgyvendinama tik iš dalies ar tam tikra apimtimi, liks galioti ta apimtimi, kuria ji nebuvo pripažinta negaliojančia ar neįgyvendinama. Šalys pakeis tokias Sutarties neteisėtas, negaliojančias ar neįgyvendinamas nuostatas teisėtomis, galiojančiomis ir įgyvendinamomis nuostatomis, kurios pagal reikšmę būtų kiek galima artimesnės šalių ketinimams.

12.4. Visi dokumentai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu laikomi tinkamai išsiųstais, jeigu jie išsiųsti el. paštu, faksu ir registruotu laišku Sutartyje nurodytais rekvizitais arba įteikti Šalies atstovui asmeniškai pasirašytinai.

12.5. Paslaugos teikėjas neturi teisės perleisti šia Sutartimi numatytų savo teisių ir pareigų kitam subjektui be išankstinio Kliento sutikimo.

12.6. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie faktus, kurie gali turėti įtakos tinkamam šios Sutarties vykdymui.

12.7. Sutarties 1 priedas, Paslaugų tiekėjo pasiūlymas, Pirkimo dokumentai bei kiti Šalių raštu pasirašyti susitarimai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

12.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Paslaugų teikėjas:

UAB "Labdata LT"

Adresas: A. Šabaniausko g. 14, LT-08431 Vilnius

Įmonės kodas: 302325611

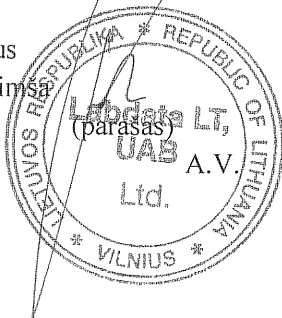
PVM mokėtojo kodas: LT100005481517

A/s LT16 7044 0600 0665 3913

AB SEB bankas, b/k 70440

Direktorius

Karolis Rimša



Klientas:

VŠĮ Nacionalinis kraujo centras

Adresas: Žolyno g. 34, LT-10210 Vilnius

Įstaigos kodas: 126413338

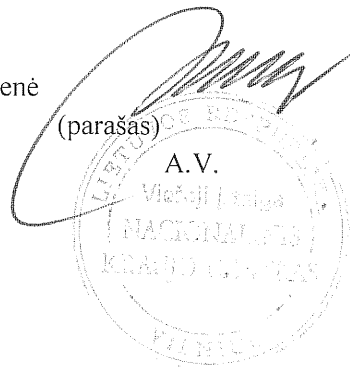
PVM mokėtojo kodas LT100001230518

A/s LT 22 7300 0101 0137 5039

AB "Swedbank"; Banko kodas 73000;

Direktorė

Joana Bikulčienė



IT vyr. specialistas
Aivaras Tomkevičius

IT vyr. specialistas
Aivaras Tomkevičius

Juristė
Rūta Bakučionytė

1. PASLAUGŲ PAVADINIMAS IR KAINA

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	PĮ kaina Eur be PVM
1.	Saugojimo mėginių archyvavimo modulio sukūrimas ir įdiegimas	PĮ*	1	8 640,00
PVM tarifas, proc.				21
PVM suma, Eur				1 814,40
Bendra suma su PVM, Eur				10 454,40

Bendra Sutarties kaina su PVM yra 10 454,40 Eur (dešimt tūkstančių keturi šimtai penkiasdešimt keturi eurai ir 40 ct). Į šią kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant teisės aktuose numatytais mokesčiais bei papildomomis išlaidomis dėl šių paslaugų vykdymo.

2. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Puslapių medis

Prisijungimo langas

Statistika

Mėginių registravimas persiuntimui

Mėginių registravimas persiuntimui - kurti naują

Mėginių registravimas persiuntimui - detalus vaizdas Mėginių perdavimo patvirtinimo

Ataskaita: Perdavimo važtaraštis

Mėginių gavimas

Mėginių gavimas - kurti naują

Mėginių gavimas - Detalus vaizdas

Maišelių priskyrimas dėžėms

Dėžės detalus vaizdas

Mėginio paieška pagal donacijos numerį

Mėginio paieška - detalus vaizdas

Mėginių perkėlimas/nurašymas

Mėginių perkėlimas/nurašymas - detalus vaizdas

Nurašymo ataskaita

Ataskaitos perkėlimui į/iš laboratorijos pakartotiniams tytimams